



COMUNE DI RANZANICO

PROVINCIA DI BERGAMO
SEDE : PIAZZA DEI CADUTI 1 - C.A.P. 24060 - TEL. (035) 829022 - FAX (035) 829268 - C. F. e P. I. 00579520164
E-MAIL: info@comune.ranzanico.bg.it ---- PEC: protocollo@comuneranzanico.legalmail.it
SETTORE TECNICO

COMUNICAZIONE NOMINATIVO DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO ai sensi dell'art. 20 (R) del D.P.R. 380/2001 ed artt. 4 e 5 L.241/1990

In relazione alla/e procedura/e evidenziata/e ai punti _____ della tabella sotto illustrata, si indica quale Responsabile del procedimento di istruttoria il Responsabile del Settore Tecnico, rag. FRERI Renato (Sindaco) – per eventuali contatti: indirizzo di Posta elettronica Certificata protocollo@comuneranzanico.legalmail.it -- fax 035 829268 --- tel. 035 829022 --- Per eventuali informazioni la S.V. potrà rivolgersi al Tecnico comunale incaricato – arch. Raffaele CAMBIANICA – raggiungibile ai numeri sopra indicati al giovedì dalle ore 09:00 alle ore 12:00--.

Le pratiche sono state acquisite al protocollo generale del Comune di Ranzanico:

al n. _____ in data _____ n. _____ in data _____

L'impiegato addetto

Il Sig. _____ in qualità di:

- Committente;
- Tecnico incaricato dal committente Sig. _____;
- Legale rappresentante della committente Società _____;

deve effettuare il versamento dei diritti di segreteria sul conto corrente postale n.12159240, oppure mediante operazione bancaria su IBAN: IT 33 U 03069 52790 100000046021 - TESORERIA COMUNE DI RANZANICO - BANCA INTESA SANPAOLO - FILIALE DI CASAZZA (BG), calcolati in base ai disposti della Deliberazione della Giunta Comunale n. 13 del 08/02/2018 così come specificato:

1.	<input type="checkbox"/>	Richiesta di Certificato di destinazione urbanistica fino a 5 mappali	€	30,00
2.	<input type="checkbox"/>	Richiesta di Certificato di destinazione urbanistica da 6 a 10 mappali	€	60,00
3.	<input type="checkbox"/>	Richiesta di Certificato di destinazione urbanistica oltre i 10 mappali (per ogni mappale in più)	€	6,00
4.	<input type="checkbox"/>	Richiesta parere preventivo	€	80,00
5.	<input type="checkbox"/>	Comunicazione opere manutenzione ordinaria	€	-
6.	<input type="checkbox"/>	CILA (Comunicazione inizio attività asseverata)	€	85,00
7.	<input type="checkbox"/>	SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) e SCIA condizionata	€	85,00
8.	<input type="checkbox"/>	SCIA alternativa al Permesso di Costruire	€	100,00
9.	<input type="checkbox"/>	Permesso di costruire a titolo oneroso sino a 200 mc.	€	150,00
10.	<input type="checkbox"/>	Permesso di costruire a titolo oneroso da 200 a 600 mc.	€	250,00
11.	<input type="checkbox"/>	Permesso di costruire a titolo oneroso oltre a 600 mc.	€	380,00
12.	<input type="checkbox"/>	Piani di recupero di iniziativa privata (edifici del centro storico)	€	10,00
13.	<input type="checkbox"/>	Ambiti di trasformazione AT	€	550,00
14.	<input type="checkbox"/>	Approvazione N.E. ai sensi dell'art. 38 delle N.T.A. del P.G.T.	€	150,00
15.	<input type="checkbox"/>	Prese d'atto per attestazione agibilità	€	70,00
16.	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione Ambientale od idrogeologica	€	55,00
17.	<input type="checkbox"/>	CILA in sanatoria	€	100,00
18.	<input type="checkbox"/>	SCIA in sanatoria	€	150,00
19.	<input type="checkbox"/>	Permesso di costruire in sanatoria	€	200,00
20.	<input type="checkbox"/>	Autorizzazione Ambientale o idrogeologica procedura "compatibilità paesaggistica/sanatoria"	€	180,00
21.	<input type="checkbox"/>	Richiesta di accesso agli atti (per ogni pratica)	€	20,00
22.	<input type="checkbox"/>	VARIANTI non essenziali.	€	50,00
23.	<input type="checkbox"/>	VARIANTI essenziali	€	150,00
24.	<input type="checkbox"/>	Richiesta inagibilità fabbricati	€	80,00
25.	<input type="checkbox"/>	Richieste autorizzazioni generiche (es. taglio strada)	€	40,00

Qualora gli interventi dovessero interessare la riqualificazione di un immobile in centro storico, i diritti di segreteria sopra esposti saranno ridotti del 50%.

Per gli interventi pubblici o di pubblico interesse non realizzati direttamente dall'Amministrazione Comunale, qualsiasi atto autorizzativo non è soggetto a diritti di segreteria.

EFFETTUATO VERSAMENTO DELL'IMPORTO TOTALE RISULTANTE DALLA SOMMA DELLE VOCI SOPRA EVIDENZIATE (€ _____) IN DATA _____ (ALLEGARE ATTESTAZIONE BOLLETTINO POSTALE).

Salvo conguaglio da definire in fase di perfezionamento della procedura.