

**COMUNITA' MONTANA**

**dei**

**LAGHI BERGAMASCHI**

**RELAZIONE PREVISIONALE E  
PROGRAMMATICA PER IL PERIODO**

**2013 – 2015**

## **SEZIONE 1**

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA  
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO.  
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI  
SERVIZI DELL'ENTE**



1.2 - TERRITORIO

1.2.3 RISORSE CULTURALI

N	Comuni Membri	Superficie Kmq	Superficie montana Kmq	Superficie sventagliata Kmq	Altiudine		Densità Popolazione
					minima	massima	
1	Adriara San Martino	13,00	13,00	13,00	300	1.310	169
2	Adriara San Rocco	9,00	9,00	9,00	427	900	94
3	Bierzo San Fermo	5,79	5,79		310	975	224
4	Bianzano	6,63	6,63		475	1.032	92
5	Borgo di Terzo	1,86	1,86		286	1.020	605
6	Bossico	7,09	7,09	7,09	600	1.459	138
7	Casazza	7,06	7,06		330	1.275	579
8	Castro	3,53	3,53	3,53	185	405	399
9	Cenate Sopra	6,93	6,93		285	1.160	364
10	Costa Volpino	18,58	18,58	18,58	185	1.719	506
11	Credaro	3,00	3,00	3,00	171	570	1.152
12	Erone Gasano	20,80	20,80		360	1.378	172
13	Entratico	4,12	4,12		266	716	459
14	Fonteno	11,07	11,07	11,07	375	1.361	63
15	Foresta Sparsa	8,00	8,00	8,00	346	722	397
16	Gandosso	3,00	3,00	3,00	210	570	510
17	Gavenna Terme	5,18	5,18	0,00	409	1.061	176
18	Grono	7,83	7,83	0,00	362	1.337	119
19	Lovere	7,36	7,36	1,50	185	1.190	740
20	Luzzana	3,38	3,38	0,00	290	800	275
21	Monasterolo del Casale	8,48	8,48	0,00	330	1.020	145
22	Parzanica	11,00	11,00	11,00	180	1.108	35
23	Pianico	2,62	2,62	0,00	240	700	592
24	Prefore	12,00	12,00	12,00	190	966	158
25	Ranzanico	7,04	5,00	2,04	338	1.200	183
26	Riva di Solto	8,59	8,59	0,00	185	1.239	101
27	Rogno	15,59	15,59	9,00	192	1.879	255
28	Sarnico	6,00	6,00	6,00	187	700	1.117
29	Solto Collina	12,01	12,01	5,00	185	1.239	145
30	Sovere	17,79	17,79	17,79	280	1.375	313
31	Spionone al Lago	1,98	1,98	0,50	300	350	524
32	Tavernola Bergamasca	12,00	12,00	12,00	187	928	179
33	Trescore Balneario	13,31	13,31		233	865	737
34	Vidernica	5,00	5,00	5,00	250	988	225
35	Vigano San Martino	3,65	3,65		320	1.100	350
36	Vigolo	12,00	12,00	12,00	500	1.334	51
37	Vilengo	6,00	6,00	6,00	190	610	1.313
38	Zandobbio	6,46	6,46		275	540	427
COMUNITA' MONTANA		314,73	312,69	176,10	171	1.879	314

1.2.4 DATI ANTROPOLOGICI

-Tradizioni popolari

-Sagre

-Feste religiose

1.2.5 STRUTTURE E INFRASTRUTTURE

-Viarie

-Scolastiche

-Sanitarie

-Amministrative

1.2.6 USO DEL SUOLO

1.2.7 VINCOLI

1.2.1. DATI AMBIENTALI

- Laghi
- Fiumi e torrenti
- Cascate
- Sorgenti
- Oasi di protezione naturale . Parchi
- Zone di ripopolamento e cattura
- Aree Boschive
- Riserve di caccia e pesca
- Particolarità floristiche e faunistiche
- Grotte e Cavità

# SEZIONE 2

## ANALISI DELLE RISORSE

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**2.1 - Fonti di Finanziamento**

**2.1.1 - Quadro riassuntivo**

Entrate	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
- Contributi e Trasferimenti Correnti	5.720.867,66	5.616.261,06	4.443.615,22	4.448.907,62	5.171.865,59	5.171.865,59	0,12
- Extratributarie	426.709,48	531.354,95	548.020,80	446.249,00	409.500,00	409.500,00	-18,57
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>6.147.577,14</b>	<b>6.147.616,01</b>	<b>4.991.636,02</b>	<b>4.895.156,62</b>	<b>5.581.365,59</b>	<b>5.581.365,59</b>	<b>-1,93</b>
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	393.114,97	513.844,55	981.655,13	376.632,97			
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMB. PRESTITI (A)</b>	<b>6.540.692,11</b>	<b>6.661.460,56</b>	<b>5.973.291,15</b>	<b>5.271.789,59</b>	<b>5.581.365,59</b>	<b>5.581.365,59</b>	<b>-11,74</b>
- Alienazione e trasferimenti capitale	984.712,05	3.446.261,50	2.942.441,44	1.704.838,76	1.152.910,25	512.550,00	-42,06
- Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Avanzo di amministrazione applicato per: - fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00			
- finanziamento investimenti	439.419,38	216.124,28	25.285,31	84.200,52			
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.424.131,43</b>	<b>3.662.385,78</b>	<b>2.967.726,75</b>	<b>1.789.039,28</b>	<b>1.152.910,25</b>	<b>512.550,00</b>	<b>-39,72</b>
- Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)</b>	<b>7.964.823,54</b>	<b>10.323.846,34</b>	<b>8.941.017,90</b>	<b>7.060.828,87</b>	<b>6.734.275,84</b>	<b>6.093.915,59</b>	<b>-21,03</b>

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

## 2.2 - Analisi delle Risorse 2.2.4 - Accensione di Prestiti

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza) 1	Esercizio 2011 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	
anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2.2.4.2 - Valutazione sull' entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

2.2.4.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull' impatto degli oneri di ammortamento.. sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.4.4 - Altre considerazioni e vincoli.

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

## 2.2 - Analisi delle Risorse

### 2.2.3 - Contributi e Trasferimenti in Conto Capitale

alienazione di beni patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	385.000,00	498.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00
trasferimenti di capitale dalla Regione	566.001,85	1.862.380,71	1.651.255,24	1.704.838,76	1.152.910,25	512.550,00	3,25		
trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	213.328,37	487.321,03	492.000,00	0,00	0,00	0,00	-100,00		
trasferimenti di capitale da altri soggetti	205.381,83	711.559,76	301.186,20	0,00	0,00	0,00	-100,00		
<b>TOTALE</b>	<b>984.712,05</b>	<b>3.446.261,50</b>	<b>2.942.441,44</b>	<b>1.704.838,76</b>	<b>1.152.910,25</b>	<b>512.550,00</b>	<b>-42,06</b>		

2.2.3.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell' arco del triennio.

2.2.3.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

### 2.2 - Analisi delle Risorse 2.2.4 - Accensione di Prestiti

2.2.4.1

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
ENTRATE	1	2	3	4	5	6	7
assunzione di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2.2.4.2 - Valutazione sull' entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

2.2.4.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull' impatto degli oneri di ammortamento.. sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.4.4 - Altre considerazioni e vincoli.

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

## 2.2 - Analisi delle Risorse

### 2.2.5 - Riscossione di Crediti e Anticipazioni di Cassa

2.2.5.1

	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2010 (accertamenti competenza)	Esercizio 2011 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
<b>ENTRATE</b>							
anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

2.2.5.2 - Dimostrazioni del rispetto dei limiti del ricorso alla anticipazione di tesoreria.

2.2.5.3 - Altre considerazioni e vincoli.

# SEZIONE 3

## PROGRAMMI E PROGETTI

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

### 3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2013		Anno 2014		Anno 2015		Totale
	Spese Correnti	Spese per investimento	Spese Correnti	Spese per investimento	Spese Correnti	Spese per investimento	
	Consolidate		Consolidate		Consolidate		Totale
1 AFFARI GENERALI	1.259.921,10	0,00	1.223.172,10	0,00	1.223.172,10	0,00	1.223.172,10
2 AGRICOLTURA E AMBIENTE	510.194,00	519.526,96	510.194,00	512.550,00	510.194,00	512.550,00	1.022.744,00
3 SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO	1.983.345,50	0,00	2.075.565,50	0,00	2.075.565,50	0,00	2.075.565,50
4 SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO	1.248.073,99	0,00	1.343.473,99	0,00	1.343.473,99	0,00	1.343.473,99
5 SERVIZI SOCIALI AMBITO VALCAVALLINA		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 TURISMO E CULTURA	51.550,00	0,00	51.550,00	0,00	51.550,00	0,00	51.550,00
7 ISTRUZIONE E SPORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 AREA TECNICA	60.000,00	1.269.512,32	60.000,00	640.360,25	60.000,00	0,00	700.360,25
9 CIMITERI	158.705,00	0,00	317.410,00	0,00	317.410,00	0,00	317.410,00
<b>Totali</b>	<b>5.271.789,59</b>	<b>1.789.039,28</b>	<b>5.581.365,59</b>	<b>1.152.910,25</b>	<b>5.581.365,59</b>	<b>0,00</b>	<b>6.093.915,59</b>
							<b>6.734.275,84</b>

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

## Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo Riepilogo per Programma

3.4 - Programma 1

N.           Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma   AFFARI GENERALI

3.4.2 - Motivazione delle scelte   Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**PROGRAMMA: 1 - AFFARI GENERALI**  
**ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	163.550,00	163.550,00	163.550,00	
- REGIONE	820.100,00	925.164,10	925.164,10	
- PROVINCIA	75.872,00	75.872,00	75.872,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	329.249,00	292.500,00	292.500,00	
- ALTRE ENTRATE				
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.388.771,00</b>	<b>1.457.086,10</b>	<b>1.457.086,10</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 1 - Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale
	0,00	0,00	0,00	Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 2 - Ritenute erariali
	0,00	0,00	0,00	Ritenute erariali al personale dipendente e professionisti
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 3 - Altre ritenute al personale per conto terzi
	0,00	0,00	0,00	Ritenute al personale per conto terzi
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 4 - Depositi cauzionali
	0,00	0,00	0,00	Depositi cauzionali
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 5 - Rimborso spese per servizi per conto terzi
	0,00	0,00	0,00	Entrate per conto terzi
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 6 - Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato
	0,00	0,00	0,00	Rimborso servizio economato
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 7 - Depositi per spese contrattuali
	0,00	0,00	0,00	

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

Contributo comuni per servizio civile volontario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00	250.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
						-1.402.849,90	-1.507.914,00	-1.507.914,00	-1.507.914,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-128.849,90</b>	<b>-233.914,00</b>	<b>-233.914,00</b>	<b>-233.914,00</b>

	2013	2014	2015
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>1.259.921,10</b>	<b>1.223.172,10</b>	<b>1.223.172,10</b>

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 1  
PROGRAMMA: 1 - AFFARI GENERALI  
IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	entità (b)	entità (c)	%		
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
1.259.921,10	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18,71
Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	entità (b)	entità (c)	%		
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
1.223.172,10	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,08
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	entità (b)	entità (c)	%		
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
1.223.172,10	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21,20

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 2

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma AGRICOLTURA E AMBIENTE

3.4.2 - Motivazione delle scelte Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
PROGRAMMA: 2 - AGRICOLTURA E AMBIENTE  
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	660.161,00	660.161,00	660.161,00	
- PROVINCIA	75.000,00	75.000,00	75.000,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	70.200,00	70.200,00	70.200,00	
- ALTRE ENTRATE				
<b>TOTALE (A)</b>	<b>805.361,00</b>	<b>805.361,00</b>	<b>805.361,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
QUOTA PRIVATI PARTECIPAZIONE SPESE CEAR MONTI	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00
QUOTA PRIVATI COMMISSIONE PUBBLICI SPETTACOLI	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				214.359,96
				207.383,00
				207.383,00
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	1.029.720,96	1.022.744,00	1.022.744,00	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2**  
**PROGRAMMA: 2 - AGRICOLTURA E AMBIENTE**  
**IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
510.194,00	49,55	519.526,96	50,45	1.029.720,96	15,29	

  

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
510.194,00	49,88	512.550,00	50,12	1.022.744,00	15,96	

  

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
510.194,00	49,88	512.550,00	50,12	1.022.744,00	17,73	

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 3

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO

3.4.2 - Motivazione delle scelte Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche e delle deleghe date dai Comuni

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

## 3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA PROGRAMMA: 3 - SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI	1.691.570,63	2.005.359,50	2.005.359,50	
- ALTRE ENTRATE				
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.691.570,63</b>	<b>2.005.359,50</b>	<b>2.005.359,50</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
QUOTA UTENTI SERVIZIO SFA RILEVANTE IVA	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00
QUOTA UTENTI SERVIZI SADH E SDD RILEVANTE IVA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
CONTRIBUTO DAGLI UTENTI PER GESTIONE CSE SOVERE RILEVANTE IVA	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>70.500,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				<b>221.274,87</b>
				<b>-294,00</b>
				<b>-294,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	<b>1.983.345,50</b>	<b>2.075.565,50</b>	<b>2.075.565,50</b>	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 3  
PROGRAMMA: 3 - SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO  
IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	investimento entità (c)		
1.983.345,50	100,00		0,00	0,00	1.983.345,50	29,45

  

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	investimento entità (c)		
2.075.565,50	100,00		0,00	0,00	2.075.565,50	32,38

  

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	investimento entità (c)		
2.075.565,50	100,00		0,00	0,00	2.075.565,50	35,98

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 4

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO

3.4.2 - Motivazione delle scelte Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche e delle deleghe date dai Comuni

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**  
**PROGRAMMA: 4 - SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO**  
**ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	28.987,01	28.987,01	28.987,01	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	1.182.236,98	1.327.636,98	1.327.636,98	
- ALTRE ENTRATE				
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.211.223,99</b>	<b>1.356.623,99</b>	<b>1.356.623,99</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
	0,00	0,00	0,00	2013
				2014
				2015
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				36.850,00
				-13.150,00
				-13.150,00
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	1.248.073,99	1.343.473,99	1.343.473,99	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 4**  
**PROGRAMMA: 4 - SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO**  
**IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	investimento				
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%	%		
1.248.073,99	100,00	0,00	0,00	0,00	1.248.073,99	18,53

  

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	investimento				
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%	%		
1.343.473,99	100,00	0,00	0,00	0,00	1.343.473,99	20,96

  

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	investimento				
entità (a)	entità (b)	entità (c)	%	%		
1.343.473,99	100,00	0,00	0,00	0,00	1.343.473,99	23,29

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 5

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma SERVIZI SOCIALI AMBITO VALCAVALLINA

3.4.2 - Motivazione delle scelte

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
PROGRAMMA: 5 - SERVIZI SOCIALI AMBITO VALCAVALLINA  
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
Introiti e rimborsi diversi	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				<b>0,00</b>
				<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 5  
PROGRAMMA: 5 - SERVIZI SOCIALI AMBITO VALCAVALLINA  
IMPIEGHI**

Anno 2013					
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anno 2014					
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Anno 2015					
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%		
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 6

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma **TURISMO E CULTURA**

3.4.2 - Motivazione delle scelte **Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche**

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
PROGRAMMA: 6 - TURISMO E CULTURA  
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
Contributo comuni per gestione biblioteca	1.575,00	1.575,00	1.575,00	0,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>1.575,00</b>	<b>1.575,00</b>	<b>1.575,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				49.975,00
				0,00
				49.975,00
				49.975,00
				49.975,00
				49.975,00
				49.975,00
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	51.550,00	51.550,00	51.550,00	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 6  
PROGRAMMA: 6 - TURISMO E CULTURA  
IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	entità (a)	entità (b)	entità (c)		
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
51.550,00	100,00		0,00	0,00	0,00	0,77
Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	entità (a)	entità (b)	entità (c)		
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
51.550,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,80
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate	di Sviluppo	entità (a)	entità (b)	entità (c)		
entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
51.550,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,89

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 7

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma ISTRUZIONE E SPORT

3.4.2 - Motivazione delle scelte Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
PROGRAMMA: 7 - ISTRUZIONE E SPORT  
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
	0,00	0,00	0,00	0,00
				0,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	0,00	0,00	0,00	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 7  
PROGRAMMA: 7 - ISTRUZIONE E SPORT  
IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate	di Sviluppo	entità (c)	%			
entità (a)	%	entità (b)	%			
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	

  

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate	di Sviluppo	entità (c)	%			
entità (a)	%	entità (b)	%			
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	

  

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate	di Sviluppo	entità (c)	%			
entità (a)	%	entità (b)	%			
0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	

# COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 8

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma AREA TECNICA

3.4.2 - Motivazione delle scelte Corrispondere alle finalità istituzionali e programmatiche dell'Ente, tenuto conto del contesto complessivo in cui lo stesso opera e delle ridotte disponibilità economiche

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
PROGRAMMA: 8 - AREA TECNICA  
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	1.192.288,76	640.360,25	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
ISTITUTI DI PREVIDENZA				
- ALTRI INDEBITAMENTI	0,00	0,00	0,00	
- ALTRE ENTRATE	60.000,00	60.000,00	60.000,00	
<b>TOTALE (A)</b>	<b>1.252.288,76</b>	<b>700.360,25</b>	<b>60.000,00</b>	
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>Quote di Risorse Generali</b>
	0,00	0,00	0,00	2013
				2014
				2015
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>TOTALE (C)</b>
				0,00
				0,00
				0,00
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	
	1.329.512,32	700.360,25	60.000,00	

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 8  
PROGRAMMA: 8 - AREA TECNICA  
IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%		Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)
60.000,00	4,51	0,00	1.269.512,32	95,49	1.329.512,32	19,74

  

Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%		Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)
60.000,00	8,57	0,00	640.360,25	91,43	700.360,25	10,93

  

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%		Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)
60.000,00	100,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	1,04

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.4 - Programma 9

N. Eventuali Progetti nel Programma  
Responsabile

3.4.1 - Descrizione del programma CIMITERI

3.4.2 - Motivazione delle scelte Gestione associata delegata dei Cimiteri dei Comuni del Basso e Alto Sebino

3.4.3 - Finalità da conseguire  
3.4.3.1 - Investimento

3.4.3.2 - Erogazione di servizi di consumo

3.4.4 - Risorse umane da impiegare

3.4.5 - Risorse strumentali da utilizzare

3.4.6 - Coerenza con il piano/i regionale/i di settore

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA  
PROGRAMMA: 9 - CIMITERI  
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo		
	Anno 2013	Anno 2014	Anno 2015
- STATO	0,00	0,00	0,00
- REGIONE	0,00	0,00	0,00
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00
- ALTRI INDEBITAMENTI	158.705,00	317.410,00	317.410,00
- ALTRE ENTRATE	158.705,00	317.410,00	317.410,00
<b>TOTALE (A)</b>	<b>158.705,00</b>	<b>317.410,00</b>	<b>317.410,00</b>
<b>Proventi dei servizi</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE (B)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>TOTALE (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (A + B + C)</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>
	158.705,00	317.410,00	317.410,00

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 9  
PROGRAMMA: 9 - CIMITERI  
IMPIEGHI**

Anno 2013						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	investimento entità (c)		
158.705,00	100,00		0,00		158.705,00	2,36
Anno 2014						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	investimento entità (c)		
317.410,00	100,00	0,00	0,00		317.410,00	4,95
Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento			Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	di Sviluppo entità (b)	%	investimento entità (c)		
317.410,00	100,00	0,00	0,00		317.410,00	5,50

## RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2013

### **PROGRAMMA N. 1 “ Affari Generali”**

**(RESPONSABILE Dott.ssa Perani)**

- Gestione ordinaria delle tre sedi, manutenzioni utenze e forniture varie.
- Adesione alle convenzioni Consip per utenze e carburante.
- Gestione protocollo informatizzato unico mediante gestione via accesso remoto dalle sedi di Villongo e Casazza. Si sta analizzando la possibilità di una gestione via web per risolvere alcune problematiche di gestione documentale.
- Gestione il sito istituzionale dell'Ente. Predisposizione documentazione da inserire sul sito.
- Gestione albo pretorio on line.
- Stesura e registrazione contratti, con richiesta dati antimafia e certificazioni varie.
- Gestione economico finanziaria, fiscale e tributaria dell'Ente
- Gestione contabile delle deliberazioni organi politici e delle determinazioni dei Responsabili di Area con verifica della copertura finanziaria.
- Ricognizione della situazione creditoria dell'Ente e gestione riscossione crediti presso Enti terzi.
- Gestione giuridica e contabile del personale dipendente, degli operai forestali e delle borse lavoro in essere nell'ambito Alto Sebino.
- Gestione presenze personale dipendente.
- Gestione procedure on line del ministero e di altri enti quali INPS, INAIL, INPDAP e Agenzia delle Entrate.
- Gestione del progetto Sicomas relativo alla manutenzione dei programmi software gestionali nei Comuni dell'Alto Sebino.
- Aggiornamento dei software gestionali e del programma antivirus su tutti i client (sede Lovere e Villongo e Casazza), con manutenzione e interventi nelle varie sedi.
- Acquisto hardware vario
- Consulenza finanziaria ai vari Responsabili di Area e agli Amministratori.
- Predisposizione bozze regolamenti vari
- Gestione controlli interni ed esterni

### **PROGRAMMA N. 2 “ Agricoltura e Ambiente”**

**(RESPONSABILE Dott.Fusari)**

#### **“Gestione del territorio “**

- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale dei sentieri territorio Alto Sebino per un importo di euro 41.050,00, iniziati nella precedente annualità per una quota pari al 90%.
- Saranno intrapresi i lavori di manutenzione straordinaria sentieri del territorio comunitario nell'ambito PLIS Alto Sebino per un importo di euro 45.000,00, previsti in esecuzione l'anno scorso, ma non effettuati a causa del sovrapporsi di altri cantieri con maggiore priorità.

- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale strada agrosilvopastorale del Monte Pizzone in comune di Rogno per un importo di euro 20.000,00, iniziati nella scorsa annualità per una quota pari al 55%.
- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale strada agrosilvopastorale di Casera in comune di Costa Volpino per un importo di euro 20.000,00, iniziati nella precedente annualità per una quota pari al 70%.
- Saranno intrapresi i lavori di regimazione delle acque della Valletta "Castagnaro" in loc. Zangolo e sistemazione di alcuni tratti di strada comunale in comune di Riva di Solto per un importo di euro 36.000,00 fondi Bim, previsti in esecuzione nell'ottobre 2012, ma rimandati per l'approssimarsi della stagione invernale.
- Saranno portati a compimento i lavori di riqualificazione fabbricato ubicato presso la riserva naturale "Valle del Freddo" per un importo di euro 74.000,00, iniziati nella precedente annualità per una quota pari al 90%.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Bossico finanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011, per un importo di euro 35.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Costa Volpino cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 45.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Rogno cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 45.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Solto Collina cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 20.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Sovere cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 21.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione ordinaria del "Sentiero natura del Sebino", interamente finanziati dai Comuni di Solto Collina, Riva di Solto e Fonteno, per un importo complessivo di euro 12.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori finalizzati alla salvaguardia ed al ripopolamento specie anfibia presso i laghi di Gaiano, Endine e Sebino, su territorio della Comunità Montana, per complessivi euro 13.500,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della strada agrosilvopastorale Creò nel Comune di Parzanica, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati e saranno eseguiti i lavori di manutenzione straordinaria della strada agrosilvopastorale Negrignana – Mondara\_ Monte Pingiolo nel Comune di Tavernola Bergamasca, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2011 e fondi Comunali, per un importo di euro 30.000,00.

#### **SPORTELLO CATASTALE**

- Per l'anno 2013 il servizio dello sportello catastale verrà svolto per tutto il territorio dell'Alto e del Basso Sebino nelle rispettive sedi della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

#### **“Sviluppo e miglioramento ecologia – ambiente”**

- Attivazione della convenzione con il Consorzio per la gestione associata dei Laghi d'Iseo, Endine e Moro per il prelievo, trasporto e smaltimento delle essenze vegetali che compromettono la fruizione e la qualità delle acque del Lago d'Endine, che prevede un'entrata dalla Provincia di Bergamo di 75.000,00 euro
- Relativamente al servizio GEV si è procederà alla gestione ordinaria del servizio eseguito da n.50 guardie ecologiche per circa n. 600 uscite annue sul territorio.
- Indetta gara per l'acquisto di un mezzo L200 Mitsubishi da fornire alle squadre A.I.B della Val Cavallina .
- Si svolgerà il servizio antincendio, nel periodo di massima pericolosità.  
Squadre attivate n. 4
- Si procederà con la gestione del Centro di Educazione Ambientale Residenziale “Valle dell'Orso” nel Comune di Rogno, effettuando giornate di incontro con le scuole del territorio e fuori regione, dalla materna agli istituti superiori. Accoglienza gruppi in autogestione nel periodo estivo. Per agevolare le scuole del territorio si effettueranno presso i loro plessi lezioni teoriche di educazione ambientale, gestiti dalle GEV. Per tutto l'anno le attività al CEAR verranno garantite dalle GEV, da alcuni docenti, dal Museo di Scienze Naturali di Lovere e dai volontari dell'A.I.B. e della Protezione Civile.

Dal 2006 alla Comunità Montana Alto Sebino ora dei Laghi Bergamaschi è stata assegnata la gestione della Valle del Freddo.

- Gestiremo le visite guidate gratuite alla riserva nei mesi di maggio, giugno e luglio anno 2013 con l'aiuto delle GEV , di ragazze e di persone incaricate dalla Comunità Montana.
- Realizzazione brochure didattiche in italiano, inglese e tedesco da distribuire alle scolaresche che visiteranno la riserva.

#### **“Miglioramento e sviluppo in agricoltura”**

- L.R.31/2008 art.24: si ipotizza un'entrata di 300.000,00 euro da parte di Regione Lombardia per il finanziamento delle domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore agricolo
- L.R.31/2008 artt.25, 26: si ipotizza un'entrata di 200.000,00 euro da parte di Regione Lombardia per il finanziamento delle domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore forestale
- Le azioni per la diffusione della frutticoltura non prevedono costi vivi
- Gli interventi nelle classi o di accompagnamento ad attività didattiche in esterno non prevedono costi vivi.

#### **Attività della Stazione Sperimentale Regionale per lo studio e la conservazione degli Anfibi in Lombardia Lago di Endine**

Comitato Scientifico: Andrea Corbetta, Anna Rita Di Cerbo, Giovanni Giovine e Giambattista Rivellini e dott. Elena Tironi.

Prosecuzione delle azioni di monitoraggio degli anfibi e della pozze nel territorio della Regione Lombardia;

Prosecuzione Progetto DATARC: censimento e creazione archivio dati migrazioni anfibi;

Prosecuzione Monitoraggio Salamandra Atra nel Parco delle Orobie;

Proseguimento progetto recupero area umida:habitat management per rana di lataste e batracocenosi della palude golenale di Villa d'Adda.

### **PROGRAMMA 3 “Servizi Sociali Ambito Alto Sebino”**

**(RESPONSABILE Dott.ssa Sterni)**

La previsione 2013 si pone come obiettivo sostanzialmente il mantenimento dei servizi in essere, sul piano delle risorse ad oggi non vi sono previsioni certe di entrate dal Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) né dal Fondo Non Autosufficienze (FNA), o da altri canali di finanziamento mirati, pertanto le risorse per la predisposizione del bilancio di previsione 2013 derivano sostanzialmente dai comuni e in parte dalla Regione: Fondo Sociale Regionale per le unità d'offerta/servizi socio-assistenziali, e Fondo Sanitario Regionale per il CDD.

A fronte di assegnazione di altre risorse, FNPS, FNA,.... si provvederà a prenderne atto e ad integrare l'attuale previsione.

#### **UFFICIO DI PIANO**

##### ***Gestione ufficio e personale***

È in essere un contratto con la società C.m.a.s. s.r.l., società della comunità montana e sotto il suo diretto controllo, per la gestione dei servizi previsti nel Piano di Zona, dalla società pertanto dipende tutto il personale che opera nell'ambito dei servizi sociali dell'ambito Alto Sebino.

Tale personale consta delle seguenti figure dipendenti dalla CMAS s.r.l.:

- 1 amministrativa a part – time.
- 5 assistenti sociali, dipendenti a tempo indeterminato, di cui 4 a tempo pieno ed 1 a part-time,
- 4 educatori professionali di cui due a part-time
- 1 operatore sociale.

Il responsabile del servizio è dipendente dalla Comunità Montana e garantisce la tenuta dei rapporti con gli enti e con i gestori dei servizi previsti nel Piano di Zona, nonché il raccordo ed il monitoraggio degli stessi.

Per l'anno 2013 la Comunità Montana ha incaricato, con un rapporto libero professionale, due figure di psicologo per un monte ore settimanale complessivo di 20 ore per il servizio famiglia e minori.

##### ***Debiti informativi***

Nell'attività dell'ufficio di piano rientrano gli adempimenti connessi: ai debiti informativi, nei confronti della Regione e del Ministero, alla programmazione e gestione delle risorse ed al riparto, laddove previsto, ad altri soggetti (FSR ex circolare 4).

##### ***Supporto al livello politico***

L'Ufficio di Piano garantisce il supporto per la programmazione e lo sviluppo dei servizi, attraverso il raccordo con gli assessori e l'assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti l'attuazione del PdZ, nonché per l'aggiornamento della programmazione dove necessario.

##### ***Formazione - aggiornamento – supporto tecnico del personale***

Il personale si raccorda in specifici momenti di confronto inerenti la casistica, le procedure, le aree di intervento complesse; tale raccordo è svolto in autonomia dai gruppi professionali nel caso di tematiche/casi specifici e/o in équipe integrate, anche con la presenza del coordinatore. Nel corso dell'anno è previsto l'accesso ad offerte formative specifiche, organizzate anche da altri enti, alle quali partecipano i singoli operatori in base all'area di loro particolare interesse.

##### ***Tavoli di lavoro***

I tavoli di lavoro di area o tematici rappresentano uno spazio di lavoro utile a garantire il confronto e l'integrazione con diversi soggetti/attori della rete dell'offerta sociale. I tavoli di lavoro vengono attivati, a seconda delle necessità, o come tavoli permanenti che si incontrano periodicamente su argomenti ed aree definite, o come tavoli tematici con obiettivi definiti e limitati nel tempo. In entrambi i casi rappresentano tappe importanti del lavoro sociale utile a promuovere un pensiero ed una progettualità allargata.

### ***Accreditamento di soggetti erogatori di servizi per la domiciliarità***

I servizi per la domiciliarità a favore di soggetti fragili, anziani, disabili, adulti, famiglie con minori, comprendono sia gli interventi domiciliari a sostegno della persona che gli interventi a supporto: trasporti, pasti, sollievo. La modalità di erogazione di tali servizi è quella del voucher tramite l'accREDITAMENTO di soggetti in possesso dei requisiti utili all'erogazione di tali prestazioni.

A seguito dell'espletamento del bando per l'accREDITAMENTO è stato istituito l'elenco dei soggetti accREDITATI per l'anno 2013 – 2014.

### ***Servizio civile volontario***

Si prevede nel corso del 2013 l'avvio di nuovi progetti di servizio civile a seguito di presentazione di progetti nell'ambito del bando 2012.

### ***Interventi per progetto***

Nell'ambito dell'attività per progetto si prevedono interventi nelle aree/settori:

- prevenzione, nell'ambito della quale si sviluppa la collaborazione con le scuole, con l'ASL settore dipendenze, con associazioni del territorio;
- immigrazione, nell'ambito della quale è in essere una collaborazione regolata da specifico protocollo con comuni, istituzioni scolastiche del territorio, soggetti del terzo settore, associazioni, per la realizzazione di un sistema di offerta a rete che connette risorse di tutti i soggetti aderenti;
- volontariato, nell'ambito della quale si sviluppa l'attività con le associazioni di volontariato sia in relazione a singoli progetti (gestione di sportelli, sensibilizzazione e lavoro con le scuole,) sia in relazione a necessità di raccordo e coordinamento nonché di crescita dei rapporti tra associazionismo ed altre realtà del territorio. Annualmente il tavolo delle associazioni, con il supporto dell'ufficio di Piano e del Centro servizi Volontariato di Bergamo, realizza la festa delle associazioni;
- housing sociale – a seguito di finanziamento del progetto da parte di Fondazione Cariplo, nel corso dell'anno è prevista la realizzazione degli alloggi e l'avvio delle diverse fasi di gestione e attuazione dei progetti di housing rivolti ai soggetti fragili del territorio.

### ***Fondo di riserva***

Nell'ambito della previsione 2013 è stato individuato un importo quale fondo di riserva utile a far fronte ad eventuali impegni non previsti.

## **SERVIZIO SOCIALE**

### ***Servizio di segretariato sociale***

Il servizio è garantito dalla figura professionale dell'assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune dell'ambito, tale presenza è rapportata sia alle dimensioni anagrafiche di ogni comune che alle reali necessità. A fronte pertanto di una iniziale determinazione del monte ore di presenza in ogni comune sulla base della popolazione, ad oggi la presenza presso i comuni è definita da ogni operatore alla luce anche del carico di lavoro e delle necessità.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;

- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale;
- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale operante.

Il servizio garantisce un primo ascolto ed orientamento per tutti i soggetti che accedono; relativamente alle richieste complesse, che comportano una presa in carico, si raccorda all'occorrenza anche con altri servizi di ambito o specialistici di ASL e AO.

La previsione 2013 si prefigge di garantire la continuità del servizio senza ampliamenti, garantendo tuttavia una gestione flessibile del tempo dedicato al servizio sia presso i comuni che presso l'ambito.

#### ***Servizio sociale professionale ed equipe di area***

La presa in carico, da parte dell'assistente sociale, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori, comporta la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito.

Oltre alla presa in carico di singole situazioni complesse, gestite all'occorrenza anche in équipe con altri operatori, l'assistente sociale partecipa alla realizzazione di interventi e servizi a livello zonale e di area. Sul piano organizzativo sono costituite mini equipe di area nell'ambito delle quali l'assistente sociale e/o l'educatore si fanno carico, per tutto l'ambito, della tenuta e della programmazione per gli interventi relativi a specifiche aree: anziani, disabili, minori, immigrazione, titoli sociali.

Settimanalmente è previsto un momento di confronto tra gli operatori a livello di ambito al fine di garantire lo scambio e la conoscenza delle procedure, degli interventi in atto, delle situazioni complesse, .... attivando in tal modo la sinergia e la collaborazione tra gli operatori anche di professionalità diverse.

L'educatore professionale opera in particolare sull'area disabili e sull'area minori.

#### **AREA MINORI INFANZIA FAMIGLIA**

##### ***Servizio minori - famiglia - e servizio affidi***

Il personale del servizio è costituito da tre assistenti sociali, per un totale di 40 ore settimanali, collaborano inoltre gli educatori professionali dell'ambito e due psicologi incaricati a prestazione professionale.

Al servizio fanno riferimento:

- le situazioni di famiglie con minori in condizioni di fragilità per le quali si rende opportuna l'attivazione di interventi di sostegno, affiancamento, in chiave preventiva, volti a limitare l'aggravarsi delle situazioni ed il conseguente coinvolgimento dell'autorità giudiziaria;
- le situazioni di famiglie con figli minori per le quali è già attivo un procedimento presso l'autorità giudiziaria dalla quale viene richiesto l'intervento del servizio,
- le famiglie ed i minori in affido,
- le persone e le famiglie che intendono conoscere e/o proporsi come risorse per appoggi e/o affidi familiari.

##### ***ADM (Assistenza Domiciliare Minori) – Interventi Educativi***

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei familiari in carico al servizio di minori e famiglia sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardanti l'evoluzione di situazioni già seguite.

Interventi educativi vengono attivati inoltre a seguito di apertura di procedimento penale a carico di minorenni per i quali viene richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria, la collaborazione per l'attuazione di progetti di messa alla prova.

L'ambito compartecipa ai costi per interventi di ADM realizzati da altri soggetti per minori i cui esercenti la potestà risiedono nei comuni dell'Ambito Alto Sebino.

#### ***Servizi prima infanzia – gestione piano nidi***

Nel corso del 2013 si concluderà la 3° annualità del piano nidi attraverso il quale è sostenuto l'accesso ai servizi nido privati accreditati tramite l'abbattimento delle rette a carico delle famiglie; prenderà avvio una nuova annualità, a seguito di assegnazione di risorse con DGR 2413/2011, che prevederà l'abbattimento delle rette per l'accesso a tutti i servizi nido pubblici e privati accreditati.

Proseguirà il percorso formativo per gli operatori dei nidi pubblici e privati e per le famiglie, con il contributo della Provincia.

### **SERVIZI PER LA DOMICILIARITA' – anziani – disabili - adulti**

#### ***Raccordo e integrazione socio-sanitaria:***

L'ufficio di Piano, tramite la figura dell'assistente sociale, garantisce il raccordo con il distretto ASL per la promozione e il sostegno alla domiciliarità tramite interventi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati; tale raccordo si concretizza nella valutazione dei bisogni, anche in forma integrata, finalizzata ad attuare interventi socio-sanitari a sostegno della domiciliarità, nonché ad accompagnare il soggetto e la sua famiglia verso i servizi più appropriati a soddisfarne i bisogni.

#### ***Buoni sociali***

Nel corso del 2013 si prevede l'espletamento del bando per l'assegnazione di titoli sociali a sostegno delle famiglie vittime della crisi economica, tale bando viene effettuato a seguito di assegnazione di risorse mirate da parte della Provincia.

Verrà predisposto inoltre un bando per l'assegnazione di titoli sociali a famiglie con figli minori, le risorse derivano dall'assegnazione mirata di cui alla DGR 2413/2011.

#### ***Servizio trasporti***

Prosegue la collaborazione:

- per la gestione del servizio di trasporto sociale in collaborazione con l'associazione Pubblica Assistenza Croce Blu Lovere;
- per la gestione del servizio trasporto per soggetti dializzati con l'associazione AVIS Lovere.

Con le due associazioni è stipulato un accordo nell'ambito del quale si prevedono impegni reciproci nonché un rimborso/contributo da parte della Comunità Montana – Ambito Alto Sebino ad entrambe le associazioni.

Il servizio trasporti viene garantito anche tramite voucher sociale nell'ambito dell'accREDITAMENTO di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, laddove non è possibile soddisfare il bisogno attraverso l'intervento delle due associazioni.

#### ***Guardia telefonica***

L'attività di ascolto telefonico proseguirà attraverso il protocollo con l'AUSER Camuno Sebino nell'ambito del quale si prevedono gli impegni organizzativi ed operativi in capo all'associazione, e gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno ed al monitoraggio in capo all'ambito.

#### ***Telesoccorso***

Il servizio telesoccorso è garantito attraverso l'associazione Croce Blu Gromo con la quale è stato stipulato uno specifico accordo; in capo all'associazione sono previsti gli impegni organizzativi ed operativi, in capo all'ambito gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno, all'attivazione del servizio ed al monitoraggio.

#### ***Interventi di Sollievo per persone anziane - soggetti fragili – disabili***

È in essere un protocollo con la RSA di Lovere per la gestione dei ricoveri brevi di sollievo e per le emergenze.

Tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accREDITAMENTO di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, vengono garantiti interventi di sollievo domiciliare in forma breve.

Si prevede la realizzazione di altri interventi di sollievo estemporanei a favore di soggetti disabili sia tramite il ricorso a strutture residenziali non convenzionate che tramite il ricorso ad offerte specifiche di operatori del settore.

#### ***SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)- SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap)***

Il SAD – SADH si rivolge a persone anziane, disabili ed a soggetti in condizione di fragilità; la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio è erogato tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accREDITAMENTO di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità.

Gli interventi per la domiciliarità realizzati a livello di ambito sono integrativi degli interventi attuati dai comuni con loro risorse, si rivolgono prevalentemente a soggetti disabili, non autosufficienti e/o con bisogni connotati da urgenza o da temporaneità.

### **AREA DISABILI**

#### ***Assistenza scolastica educativa***

Il servizio viene gestito dall'ambito per tutti i comuni in forma associata; i comuni partecipano al costo con una quota pro capite sulla base della popolazione. La gestione del servizio per l'anno 2013 è affidata alla Cooperativa Città del Sole di Bergamo.

#### ***CDD (Centro Diurno Disabili)***

Il Centro Diurno Disabili, con sede a Sovere, ospita attualmente 20 soggetti saturando in tal modo la recettività della struttura. La gestione del servizio è in capo al Consorzio Zenit che si avvale di una cooperativa socia, Cooperativa Mosaico di Bergamo, per la gestione operativa del servizio.

I costi del servizio sono garantiti con risorse del Fondo Sanitario Regionale (FSR), fondo sociale dei comuni, rette delle famiglie.

Nel corso del 2013 verrà completato l'ampliamento dell'edificio che ospiterà in un'ala nuova il servizio Centro Socio Educativo (CSE), in un altro settore di nuova realizzazione uno degli alloggi previsti nel progetto di housing sociale.

#### ***SFA (Servizio Formazione Autonomia)***

Il servizio SFA verrà gestito per il periodo gennaio - marzo con le modalità in essere per il 2012 e dopo tale termine verrà trasformato in CSE, come previsto, trasferendosi nella nuova sede presso il CDD. Attualmente gli ospiti sono 9 ed in previsione della trasformazione verranno valutate 1 o 2 dimissioni.

Il servizio è gestito dalla Cooperativa Città del Sole di Bergamo.

A seguito della trasformazione del servizio in CSE, verrà avviata la procedura di accREDITAMENTO per Servizi SFA per l'accesso di soggetti con bisogni ancora di tipo formativo e non solo socio – assistenziali.

#### ***PMT (Progetti Mirati di Territorio)***

I PMT sono percorsi di accompagnamento all'autonomia per soggetti con un buon grado di autonomia e con discrete capacità di stare in un contesto relazionale normale, appositamente individuato; sono essenzialmente interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e successivamente di verifica. Per tali progetti si valuteranno in corso d'anno possibili trasformazioni.

#### ***NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)***

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative sociali di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati e disabili.

Il servizio partecipa come partner all'attuazione del piano provinciale disabili per l'inserimento lavorativo – progetti l.r. 13/2003, contribuendo in tal modo ad implementare la sperimentazione lavorativa di soggetti disabili.

#### ***RSD – Residenza Sanitaria Disabili di Piario***

Il servizio è gestito dalla Cooperativa Servizi Isola; il Comune di residenza di ogni soggetto partecipa al costo del servizio con una quota che, per il triennio 2012 - 2014, è stata stabilita in € 15.323,36 (compresa I.V.A.) annui per soggetto inserito. I Comuni dell'Alto Sebino hanno concordato di costituire un fondo sociale delegando la CMLB alla tenuta dei rapporti anche finanziari con il soggetto gestore del servizio.

I soggetti dell'Ambito Alto Sebino presenti nella struttura dal marzo 2011 sono 5; è stata concordata con i comuni un'integrazione delle risorse da conferire all'ambito sulla base:

- del numero di soggetti inseriti di ogni comune nella RSD di Piario,
- del costo sostenuto direttamente da parte di ogni comune per l'inserimento di soggetti in altre RSD.

#### ***Progetti socio Occupazionali Psichiatria***

Per l'attuazione dei Progetti Socio Occupazionali (PSO), rivolti a pazienti in carico all'ambulatorio psichiatrico di Lovere, è stato stipulato un accordo con l'Azienda Ospedaliera Bolognini per il periodo 2013 - 2014 nell'ambito del quale si è previsto il trasferimento di un importo annuo all'ambulatorio Psichiatrico di Lovere per la realizzazione di tali progetti. L'importo stabilito per il 2013 è pari ad € 5.500,00.

### **PROGRAMMA 4 “Servizi Sociali Ambito Basso Sebino”**

**(RESPONSABILE Dott.ssa Bianchi)**

Il PdZ triennio 2012/2014 ha visto confermata la delega alla Comunità Montana per la gestione ed attuazione del Piano di Zona.

I Comuni di Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Sarnico, Tavernola B.sca, Viadanica e Vigolo hanno delegato la gestione associata dei Servizi Sociali;

Il Comune di Villongo ha comunicato sia in Assemblea dei Sindaci che con comunicazione ufficiale all'ente capofila l'intenzione di delegare la gestione associata dei Servizi sociali alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi a decorrere dall'anno solare 2013.

Il Comune di Predore conferma la sottoscrizione dell'accordo di programma senza deleghe all'ente capofila di gestione associata di servizi.

Inoltre il 2013 si caratterizzerà per le deleghe dei comuni sotto i 3.000 abitanti della funzione dei servizi sociali (vd. Apposito paragrafo) all'ente capofila Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

Nell'ambito delle attività consolidate, garantite attraverso le risorse di personale afferente all'UdP e le collaborazioni, rientrano le attività volte alla realizzazione di progetti specifici, già leggi di settore, nonché nuovi progetti volti ad ottenere finanziamenti mirati.

- *Sede servizi sociali*: sede di Villongo della Comunità Montana e sportelli presso i comuni dell'Ambito.
- Si prevedono per l'anno 2013 per l'erogazione dei titoli sociali come segue :
  - *voucher per il sostegno a situazioni di non autosufficienza ( nel momento in cui verrà erogato agli ambiti il FNA)*
  - *buoni per famiglie in difficoltà ( fondo intesa ).*
- Verrà assolto il *debito informativo nei confronti della Regione*, tramite l'ASL, con la compilazione delle schede economico finanziarie consuntivo 2012 nei termini di tempo che la Regione comunicherà, assolta la rendicontazione della spesa sociale chiesta annualmente dal ministero entro il 31 ottobre 2012.
- Verrà assolta la rendicontazione ai fini del *Fondo Sociale Regionale 2013 – consuntivo 2012*, nelle modalità e tempi che la Regione indicherà.;
- È stato garantito il supporto al livello politico per la programmazione e lo sviluppo delle azioni, attraverso il raccordo con assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti la gestione del PdZ, producendo le informazioni ed i dati utili a supportare le scelte di competenza. L'attuale Presidente dell'Assemblea dei Sindaci è il Sindaco di Sarnico, Dometti Franco; il Vice Presidente è Sindaco di Credaro, Heidi Andreina.
- È stata garantita al *personale dipendente la partecipazione a opportunità formative*, seminari, convegni, giornate di studio, oltre che l'accesso a consulenze legali nell'ambito della consulenza in atto con un professionista esperto.
- E' stato organizzato in collaborazione con il Consorzio Val Cavallina un percorso formativo in collaborazione con l'Università di Bergamo, allo studio ulteriori azioni trasversali in un'ottica di ottimizzazione dei servizi in rapporto ad un bacino territoriale sufficientemente ampio per prevedere maggiore efficacia nei servizi.
- Il personale ha partecipato nell'ambito delle proprie aree di intervento a *tavoli di raccordo provinciale*.

## **SERVIZI REALIZZATI IN FORMA ASSOCIATA**

### **SFA (Servizio Formazione Autonomia)**

La gestione operativa del servizio è effettuata tramite voucher rilasciati dall'Ambito. L'unica cooperativa accreditata per tale servizio è la Cooperativa "Il Battello" di Sarnico. Il Servizio Formazione Autonomia (S.F.A.) e i progetti PMT si collocano tra i servizi diurni a media - lieve intensità assistenziale ed a media intensità educativa; sono presenti sul territorio e costituiscono una risorsa aggiuntiva e collegata agli altri servizi, si rapportano al territorio quale luogo di espressione di risorse utili per la realizzazione degli obiettivi.

La Regione Lombardia inserisce lo SFA tra i servizi diurni destinati ai soggetti disabili ad un livello intermedio tra l'assistenziale/educativo e l'occupazionale, riconosce allo SFA una valenza formativa che può promuovere le risorse del soggetto disabile verso l'obiettivo occupazionale o, in alternativa, verso percorsi socio - occupazionali. Un percorso all'interno dello SFA ha sostanzialmente come finalità prioritarie la promozione del soggetto con le sue autonomie per una reale integrazione nel contesto di vita, quindi il sostegno alla promozione, maturazione e consolidamento di autonomie specifiche finalizzate alla gestione del sé, al rapporto con gli altri ed all'integrazione con il contesto sociale di vita.

La scelta di prospettiva dell'ambito è quella di ricomprendere nel servizio SFA anche i progetti socio - occupazionali, PMT, attualmente seguiti dalle figure educative afferenti all'Ufficio di Piano.

Il servizio prevede per il 2013 interventi per circa 30 ore /settimanali nel corso dell'anno

### **PMT (Progetti Mirati di Territorio)**

I PMT sono percorsi di accompagnamento all'autonomia per soggetti con un buon grado di autonomia e con discrete capacità di stare in un contesto relazionale normale, appositamente individuato; sono essenzialmente interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e verifica successivamente.

### **SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap) – 9 comuni dell'Ambito**

Si rivolge a famiglie con soggetti disabili residenti a domicilio che necessitano di aiuto nella cura e nell'accudimento del disabile, in alcuni casi il progetto di intervento può assumere anche una valenza di supporto al care giver, mentre in altri è prettamente operativo assistenziale; il servizio fornito tramite voucher sociale è svolto da personale ASA assunto dalla Cooperativa Servire di Bergamo (appalto).

Il servizio prevede per il 2013 interventi per circa 2.000 ore nel corso dell'anno

### **NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)**

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative. Il servizio effettua i percorsi di valutazione ed interviene in azienda per: la rilevazione del ciclo produttivo, l'individuazione delle mansioni, la presentazione del soggetto, il monitoraggio durante il percorso di accompagnamento al lavoro, il sostegno, dove necessario, all'azienda nell'espletamento delle procedure connesse agli adempimenti previsti dalla L. 68/99, il monitoraggio dell'inserimento anche successivamente all'assunzione.

Il budget previsto nel bilancio 2013 è ritenuto sottostimato rispetto al periodo particolarmente critico che il tessuto aziendale della zona sta attraversando. Pertanto, qualora giungessero finanziamenti utili, si potenzierà il servizio nel corso dell'anno.

### **Progetti l.r. 13/2003 - inserimenti lavorativi**

Stiamo collaborando all'interno del Tavolo di Sistema formato da Enti di Formazioni (Ikaros – ENAIP – ABF), Cooperative Sociali e Servizi Sociali degli Ambiti Basso Sebino e Val Cavallina per la partecipazione al piano provinciale disabili.

Per il 2013 il budget previsto dalla Provincia è significativamente inferiore agli scorsi anni.

### **Assistenza Educativa Minori disabili in età scolare**

Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 10 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2012-2015.

Il Servizio si rivolge ai minori disabili inseriti in tutti i gradi del circuito scolastico. L'intervento può essere erogato sia nelle scuole pubbliche, che private o paritarie. La figura professionale preposta alla realizzazione dell'intervento è l'Assistente Educatore, il quale partecipa, insieme con il corpo docente, alla gestione del Progetto Educativo Individualizzato. L'Assistente Educatore, supervisionato su un piano pedagogico dal Coordinatore della Cooperativa, agisce mansioni che spaziano dall'ambito assistenziale a quelli educativo e pedagogico.

Per l'anno 2013, a decorrere da settembre 2013, si prevede un potenziamento orario del servizio, per poter rispondere ai casi dei cittadini del Comune di Villongo.

### **ADM (Assistenza Domiciliare Minori)**

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei famigliari in carico al servizio di tutela minori sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi

riguardo all'evoluzione di situazioni già seguite. Il servizio si occupa anche di incontri protetti che ad oggi coinvolgono 4 situazioni. Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 11 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2012-2015.

Per l'anno 2013 si prevede un potenziamento orario del servizio, per poter rispondere ai casi dei cittadini del Comune di Villongo.

#### **UNITA' OPERATIVA MINORI E FAMIGLIA. Servizio Tutela Minori e servizio affidi**

Il servizio è in carico all'Ambito Basso Sebino; il personale del servizio è costituito da due assistenti sociali: una assunta per 38 ore e l'altra part-time al 50%. I bisogni sono in continua espansione con un conseguente ampliamento anche delle richieste di intervento professionale dell'assistente sociale. Le situazioni seguite nel corso del 2012 sono state n. 32 situazioni, con 60 minori.

#### **Buoni minori e famiglie numerose**

Sono istituiti buoni minori con la finalità di sostenere la famiglia ed in particolare i nuclei in condizioni di fragilità economica/sociale nella cura e nell'accudimento dei nuovi nati/adottati con particolare riferimento ai bambini disabili e a famiglie numerose.

Nel 2013 tale intervento verrà sostenuto con il Fondo Intese

#### **SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)**

Il SAD si rivolge prevalentemente a persone anziane ed a soggetti in condizione di fragilità, la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio oltre ad intervenire direttamente per il soggetto opera anche come supporto alla famiglia che assiste e che cura sostenendone la funzione anche con temporanee sostituzioni.

Il servizio è gestito per 9 comuni dell'Ambito con un monte ore che varia in base ai bisogni ed alle richieste; è gestito dalla Comunità Montana tramite la cooperativa Società Dolce.

Le richieste, la valutazione dei bisogni e la predisposizione dei progetti fanno riferimento agli assistenti sociali che operano nei Comuni presso i quali si ricordano direttamente sia con il livello politico che con il livello tecnico comunale, funzionario servizi alla persona, per la previsione e la messa a disposizione delle risorse necessarie per la realizzazione del servizio.

Per il 2013 si prevedono 8.700 ore annuali

#### **Sollievo anziani**

Il servizio sollievo è effettuato tramite voucher sociali con l'obiettivo di sollevare il care giver su tutti i 12 comuni dell'Ambito.

Per il 2013 i voucher verranno attivati nel momento in cui verrà assegnato il FNA dal Ministero.

#### **Servizio di segretariato sociale**

Il servizio di segretariato sociale è garantito dalla figura professionale di assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune per un numero di ore definito. La gestione associata riguarda n. 9 comuni dell'ambito territoriale.

Il servizio si è consolidato presso i comuni ed è individuato sia dall'utenza che da altri soggetti del territorio come luogo preposto all'accoglimento di richieste di aiuto ma anche come spazio di informazione e orientamento nel panorama dell'offerta e dei servizi per la persona. Le ore di presenza dell'A.S. previste per ogni comune sono soggette a variazione in base alle necessità e ad eventuali emergenze; il dimensionamento del servizio garantisce una discreta rispondenza alle necessità per i comuni.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale (es. Caritas di Villongo per borsa alimentare e Caritas di Bergamo per Microcredito);
- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale operante.

Le criticità del servizio derivano soprattutto dalla numerosità e complessità delle richieste che non sempre possono trovare presso tale servizio risposte esaustive, coinvolgendo altri settori ed ambiti di competenza non strettamente dipendenti dall'operatore del servizio. A questo riguardo si segnala l'aumento di richieste di interventi di natura economica che non sempre incontrano una reale disponibilità di risorse da parte delle amministrazioni comunali, questo comporta un carico gestionale da parte dell'operatore del servizio oneroso sia per gli effetti derivanti dalla mancata risposta che per la conseguente necessità di individuare risposte alternative alla domanda espressa.

Rimane un nodo problematico il tema del reperimento di alloggi (sfratti esecutivi, famiglie monoparentali,...).

La presa in carico, da parte dell'*assistente sociale*, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori vede la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito, questo porta gli operatori a spostare parte degli interventi in un contesto diverso dagli uffici comunali (es. equipe ufficio sociale di ambito – equipe titoli sociali...)

#### **Tavoli di lavoro**

Nel corso dell'anno il lavoro dei tavoli di settore ha svolto una funzione di supporto alla nuova programmazione, PdZ 2012 – 2014, con la partecipazione dei diversi soggetti pubblici e privati.

#### **Interventi per progetto**

Si è consolidata la gestione dei progetti, già leggi di settore, inerenti le aree prevenzione, giovani, immigrazione. I progetti realizzati hanno sostanzialmente consolidato alcuni interventi assumendo in alcuni casi la connotazione di veri servizi: sportello informagiovani, sportello Il Faro per l'immigrazione, mediazione culturale nella scuola.

Si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con le associazioni, con la cooperazione, con tali soggetti è stato predisposto ed attuato un piano di interventi che ha coinvolto le scuole, gli alunni, le famiglie, tramite la realizzazione di eventi di informazione e promozione sui temi della prevenzione, della genitorialità, degli stili educativi.

Nell'area dei minori e adolescenti (ex lege 285) potrebbe integrarsi con il progetto provinciale presentato in Regione Lombardia (ente capofila azienda Val Imagna), ad oggi oggetto di valutazione degli uffici regionali.

#### **Consultorio di Villongo**

Si è giunti alla sottoscrizione di un accordo pluriennale per la gestione di un Consultorio Familiare presso la sede della Comunità Montana di Villongo. La fondazione ha ottenuto l'accreditamento nel giugno 2011 e nel giugno 2012 l'assegnazione di fondi per l'avvio di un progetto sperimentale del Consultorio per gli anni II semestre 2012 e 2013.

Pertanto l'operatività del consultorio sta diventando sempre più ricca e visibile.

### **Sottoscrizione accordi di collaborazione con Fondazione Ikaros**

Stipulati nuovi accordi tra la Comunità Montana e l'Ambito del Basso Sebino con IKAROS per la gestione congiunta di interventi a supporto del reddito dei cittadini, attraverso lo strumento del tirocinio. La sperimentazione terminerà nel dicembre 2013.

All'interno di tale accordo si utilizzeranno i fondi stanziati dalla provincia di Bergamo per le famiglie in crisi

### **Accordi di collaborazione con Caritas Vicariale e Diocesana**

Gli accordi di collaborazione sottoscritti con:

- Centro di Primo Ascolto Caritas Villongo per interventi locali;
  - Caritas Diocesana per interventi inerenti il "Fondo Famiglie in Crisi"
- Rientrano nelle procedure di attivazione dei tirocini, attivati attraverso l'accordo con Fondazione IKAROS

### **Piano nidi**

Si è conclusa la prima annualità del piano nidi anno scolastico 2010-2011 con l'erogazione di n. 22 buoni

La seconda annualità anno scolastico 2011-2012 ha visto al 31 dicembre 2011 n. 26 richieste pervenute e accolte.

La terza e ultima annualità anno scolastico 2012-2013 ad oggi vede n. 19 domande accolte.

Per l'anno scolastico 2013-2014- bilancio 2013- si attiverà una modalità simile al piano nidi per sostenere le famiglie nel pagamento delle rette, attraverso l'utilizzo del Fondo intese.

Si prosegue con il coordinamento congiunto Basso Sebino e Val Cavallina, si è pianificato per l'anno educativo 2012/2013 la formazione congiunta rivolta ai servizi e sottoposta alla Provincia di Bergamo per essere acquisita nel piano formativo provinciale 2012/2013.

### **Delega funzione servizi sociali da parte dei Comuni sotto i 3.000 abitanti**

I Comuni di Adrara S.Martino, Adrara S.Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola Bergamasca, Viadanica, Vigolo hanno sottoscritto nel dicembre 2012 convenzione con la Comunità montana per la gestione di funzioni amministrative e servizi in materia di servizi sociali.

Oggetto della convenzione sono i servizi/progetti non previsti nell'Accordo di programma per la gestione del Piano di Zona Triennio 2012/2014.

Come da bilancio, le voci previste per i 2013 saranno:

- Contributi a famiglie
- Contributi ad associazioni
- CRE (centri ricreativi estivi)
- Affidi a minori. Pagamento rette comunità
- Progetti educativi area minori
- gestione automezzo trasporti comunali

### **PROGRAMMA 5 "Servizi Sociali Ambito Valcavallina"**

**(RESPONSABILE Dott.ssa Perani)**

Gestione contabile degli interventi rimasti a carico del Bilancio, gestione residui anno 2009 e precedenti della Comunità Montana in collaborazione con il Consorzio Servizi Valcavallina.

## **PROGRAMMA 6 “Turismo e Cultura” e PROGRAMMA 7 “Istruzione e Sport””**

**(RESPONSABILE Dott. Caldara)**

La Comunità Montana proroga la gestione del progetto biblioteche per l'anno 2013 almeno per il 1 semestre con incarico alla ON-LINE Service soc. coop. già affidataria del progetto nell'anno 2012.

Si intende continuare con la collaborazione ed il sostegno per l'attività svolta dai 3 uffici IAT Informazione e accoglienza turistica riconfermando un contributo economico di euro 5.000 ciascuno.

Si prevede di continuare la partecipazioni a fiere e manifestazioni quali ALTA QUOTA presso la fiera di Bergamo e L'ARTIGIANO IN FIERA a Milano se permarranno le condizioni relative alla gratuità dello stand messo a disposizione dalla Provincia di Bergamo e per i quali la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi si è dovuta accollare nel 2012 solo l'onere relativo alla fornitura di servizi (assicurazione) o forniture di beni in modica quantità.

Stante la ristrettezze economiche lo sforzo che si sta facendo è quello di riuscire a riconoscere un contributo economico nonché offrire appoggio e collaborazione a enti o associazioni per la realizzazione di iniziative e manifestazioni di grande rilevanza turistica e culturale o comunque le più significative che si svolgono sul territorio.

## **PROGRAMMA 8 “Area Tecnica”**

**(RESPONSABILE Arch. Cominetti)**

### **LAVORI PUBBLICI**

- Lavori “*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 2° lotto funzionale*”. In conformità alla convenzione stipulata con la società CMAS s.r.l. (stazione appaltante) si provvederà al completamento delle procedure di collaudo dei lavori, alla predisposizione degli atti necessari per le verifiche d'ufficio ai fini dell'approvazione della contabilità finale e del certificato di collaudo/regolare esecuzione, nonché alla predisposizione di documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione del contributo regionale.
- Lavori “*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale*”. In conformità alla convenzione stipulata con la società CMAS s.r.l. (stazione appaltante) si provvederà al completamento delle procedure di collaudo dei lavori, alla predisposizione degli atti necessari per le verifiche d'ufficio ai fini dell'approvazione della contabilità finale e del certificato di collaudo/regolare esecuzione, nonché al completamento delle procedure per l'agibilità dell'immobile. Si provvederà altresì alla predisposizione di documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione del contributo regionale.
- Lavori di “*Riqualificazione della ciclovia Val Cavallina*”. I lavori principali sono conclusi ed è stato approvato il relativo certificato di regolare esecuzione, pertanto si provvederà alla predisposizione degli atti per la variazione del quadro economico ai fini dell'utilizzo di parte delle economie per l'esecuzione di alcune lavorazioni che si sono rese necessarie per imprevisti nel corso dei lavori. Si provvederà inoltre alla predisposizione di documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale a valere sul fondo di cui alla l.r. n. 25/2007, nonché a partecipare agli incontri di coordinamento del Piano Integrato d'Area della Val Cavallina e predisporre la documentazione di monitoraggio e rendicontazione necessaria per il relativo finanziamento.

- Lavori di *“Messa in sicurezza della Valle Ciosale nei comuni di Borgo di Terzo e Vigano San Martino”*. Si provvederà ad effettuare la verifica ed il monitoraggio dell'andamento dei lavori, aggiornando periodicamente ISPRA ed il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (tramite ReNDIS), nonché a predisporre gli atti di approvazione degli stati d'avanzamento dei lavori, previa verifica della documentazione contabile e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice. Si provvederà inoltre ad effettuare opportuni sopralluoghi con il collaudatore incaricato e, a conclusione dell'intervento, alla predisposizione degli atti di approvazione del collaudo e alla rendicontazione delle spese sostenute.
- Lavori di *“Messa in sicurezza versante Monte Croce in Via delle Ghiaie nel comune di Bianzano”*. In conformità alla convenzione stipulata per l'attuazione dell'intervento ed in seguito alla sottoscrizione degli accordi bonari con i proprietari delle aree interessate, ottenuto il formale assenso da Regione Lombardia si provvederà alla predisposizione degli atti necessari per la procedura d'appalto, alla conseguente aggiudicazione con stipula del relativo contratto e alla consegna dei lavori. Si provvederà inoltre a predisporre gli atti di approvazione degli stati d'avanzamento dei lavori, previa verifica della documentazione contabile e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice, nonché ad effettuare opportuni sopralluoghi con il collaudatore incaricato e, a conclusione dell'intervento, alla predisposizione degli atti di approvazione del collaudo e alla rendicontazione delle spese sostenute.

#### **DOCUMENTO STRATEGICO DEL SEBINO**

- Proseguirà il coordinamento della Cabina di Regia per l'attuazione del Documento Strategico del Sebino, nell'ambito della quale si effettueranno diversi incontri per lo sviluppo delle azioni previste dal progetto *“Interventi di riqualifica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del Lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del Lago d'Endine nonché miglioramento naturalistico e di qualità delle acque del Lago Moro”* finanziato in parte dalla Fondazione Cariplo a valere sul Bando 2010 *“Promuovere la sostenibilità ambientale a livello locale – Tutelare la qualità delle acque”*. Per l'attuazione di tale progetto, per il quale è stato sottoscritto un accordo di partenariato con il Consorzio di Gestione Associata dei Laghi di Iseo Endine e Moro, si provvederà a predisporre gli atti necessari all'affidamento delle azioni a carico della Comunità Montana quale ente capofila, a verificare lo stato d'avanzamento delle azioni a carico del partner di progetto, al coordinamento delle attività, nonché alla convocazione della *“Segreteria Tecnica”* e della *“Cabina di Regia”* con predisposizione ed invio dei relativi verbali.

#### **FONDI B.I.M. OGLIO**

- Per gli interventi finanziati con i fondi assegnati negli esercizi finanziari fino al 2011 si provvederà alla predisposizione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute e per gli interventi non realizzati direttamente dalla Comunità Montana si provvederà alla liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori degli interventi.
- Per il fondo assegnato per l'esercizio finanziario 2012 si provvederà ad effettuare, in conformità al bando approvato dalla giunta esecutiva della Comunità Montana, l'istruttoria delle richieste presentate dai soggetti attuatori degli interventi con la conseguente predisposizione della graduatoria degli interventi finanziati, il monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute e la liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori degli interventi.

## **L.R. n. 25/2007**

**Bando anno 2008** di cui al D.d.s. 14 ottobre 2008, n. 11343 – si provvederà a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari;
- per il progetto “*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 2° lotto funzionale*”, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

**Bando anno 2009** di cui al D.d.s. 29 ottobre 2009, n. 11114 – si provvederà a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari;
- per il progetto “*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale*”, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale;
- per il progetto “*Riqualificazione della ciclovia Val Cavallina*”, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia gli atti relativi alle modifiche tecniche nel limite del 20% del costo complessivo del progetto, nonché gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale;
- per i progetti “*Realizzazione strada di collegamento Bossico e frazione Ceratello di Costa Volpino – IV lotto*”, attuato dal Comune di Bossico, “*Consultorio familiare integrato Val Cavallina*” e “*Piano Integrato d'Area – La Val Cavallina: il ritorno alla natura come chiave per lo sviluppo*”, attuati dal Consorzio Servizi Val Cavallina, “*Analisi della produzione di sedimenti nel bacino del torrente Guerna*” e “*Mappatura del livello di ossigeno disciolto nelle acque ipolimni che del lago d'Iseo e determinazione delle zone di influenza delle acque in ingresso dai principali affluenti*”, attuati dall'Università di Brescia, si provvederà ad approvare e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia, in conformità al bando, gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

**Bando anno 2010** di cui al D.d.s. 15 dicembre 2010, n. 13125 – si provvederà a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari.

Per il progetto “*Ampliamento del centro diurno disabili in Sovere*”, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà a:

- verificare e monitorare l'andamento dei lavori, anche mediante incontri e sopralluoghi con la responsabile dell'Area Servizi Sociali Ambito Alto Sebino e con i responsabili della gestione dei servizi che si svolgono nel centro;
- predisporre gli atti di approvazione degli stati d'avanzamento dei lavori, previa verifica della documentazione contabile e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice e dei subappaltatori;
- predisporre gli atti per l'affidamento degli incarichi professionali per il collaudo tecnico amministrativo, la pratica catastale e la certificazione energetica, ai fini dell'acquisizione dell'agibilità dell'immobile;

- predisporre la documentazione e gli atti per l'accreditamento dei nuovi spazi del centro presso gli enti competenti;
- predisporre documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale.

Per il progetto di *“Riqualfica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del lago di Endine”*, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà al coordinamento delle attività, anche mediante incontri e sopralluoghi, nonché ad effettuare la predisposizione e la trasmissione alla Sede Territoriale di Regione Lombardia degli atti per la rendicontazione delle spese sostenute e la richiesta delle quote spettanti del contributo regionale.

Per il progetto *“Start-up consultorio familiare di Villongo e integrazione con unità operativa minori e famiglia”*, attuato dall'Ambito Servizi Sociali Basso Sebino della Comunità Montana, si provvederà all'approvazione e alla trasmissione alla Sede Territoriale di Regione Lombardia degli atti per la rendicontazione delle spese sostenute e la richiesta delle quote spettanti del contributo regionale.

Per i progetti *“Formazione nuovi marciapiedi a completamento degli esistenti”*, attuato dal Comune di Adrara San Martino e *“Realizzazione del tratto di pista ciclabile tra Via Martiri di Cefalonia e la nuova rotatoria tra la S.P. 89 e la S.S. 42”*, attuato dal Comune di Trescore Balneario, si provvederà ad approvare e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia, in conformità al bando, gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

Per i progetti *“Completamento della rete di monitoraggio meteorologico, termico e di livello del lago d'Ised”* attuato dall'Università di Brescia, *“Per un'integrazione sociale delle persone diversamente abili”* – *“Promuovere la sostenibilità energetica in val Cavallina”* – *“Sviluppo energie rinnovabili per l'housing sociale”* attuati dal Consorzio Servizi Val Cavallina e *“Realizzazione campo polivalente all'interno del campeggio La Tartufaia”* attuato dalla società “Marchiondi s.a.s.”, si provvederà all'approvazione e alla trasmissione alla Sede Territoriale di Regione Lombardia degli atti per la rendicontazione delle spese sostenute e la richiesta delle quote spettanti del contributo regionale.

### **PISL MONTAGNA 2011-2013**

Si provvederà a:

- partecipare agli incontri presso Regione Lombardia, sia presso la Direzione Centrale Programmazione Integrata, Struttura Promozione del Territorio e Montagna che presso la Sede Territoriale di Bergamo;
- effettuare incontri con i soggetti beneficiari per monitoraggio dello stato d'avanzamento degli interventi, valutazione di eventuali criticità ed eventuale rimodulazione del cronoprogramma dei rispettivi interventi;
- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia le schede periodiche di monitoraggio e rendicontazione inerenti l'attuazione del “PISL Montagna 2011/2013”, in conformità alle *<Linee guida per l'attuazione dei “PISL Montagna” (Programmi Integrati di Sviluppo Locale per la Montagna) – Modalità di prima applicazione dell'art. 5 della L.R. n. 25/2007 come modificato dall'art. 10 comma 3 della L.R. n. 11/2011>* di cui alla D.G.R. 4 aprile 2012 n. XI/3227;
- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia la documentazione e gli atti di approvazione inerenti la rimodulazione del “PISL Montagna 2011/2013”, in conformità alle linee guida di cui alla D.G.R. 4 aprile 2012 n. XI/3227;
- partecipare alle sedute della “Commissione di monitoraggio PISL Montagna” che si tiene presso la Sede Territoriale di Regione Lombardia per la verifica della documentazione di monitoraggio e rendicontazione inerente l'attuazione del “PISL Montagna 2011/2013”;

- predisporre le relazioni periodiche previste dalle linee guida di attuazione dei PISL Montagna;
- aggiornare il sito web istituzionale per la parte relativa all'attuazione del PISL Montagna, così come previsto dalle linee guida di cui alla D.G.R. n. IX/3227 al paragrafo "5. Trasparenza".

Per l'intervento "*Riqualificazione ciclovia Valcavallina. Opere di manutenzione straordinaria*" attuato dalla Comunità Montana nell'ambito del PISL Montagna, predisposizione degli atti necessari per la procedura d'appalto, conseguente aggiudicazione con stipula del relativo contratto e consegna dei lavori; predisposizione degli atti di approvazione degli stati d'avanzamento dei lavori, previa verifica della documentazione contabile e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice; predisposizione degli atti di approvazione del certificato di regolare esecuzione e rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento.

Per l'intervento < *Riqualificazione fabbricato ubicato presso la riserva naturale "Valle del Freddo" - SIC IT 2060010* > attuato dalla Comunità Montana nell'ambito del PISL Montagna, predisposizione della scheda di monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento.

#### **DATA BASE TOPOGRAFICO**

- Si effettueranno incontri tecnici e si manterrà la necessaria corrispondenza con i Comuni interessati e con Regione Lombardia.
- A seguito di ulteriori modifiche richieste da Regione Lombardia in esito alle fasi conclusive di collaudo, si effettueranno incontri con le società affidatarie del progetto e con i funzionari dei competenti uffici regionali al fine di concludere gli aggiornamenti necessari.

#### **SPORTELLLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE**

- Predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio di gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei n.12 comuni dell'area del basso Sebino, verifica delle attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisposizione degli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva.
- Predisposizione degli atti per l'affidamento del servizio di manutenzione speciale del nuovo software di gestione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 per la gestione telematica dei procedimenti, verifica delle attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisposizione degli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva.
- Predisposizione ed approvazione del rendiconto anno 2012 e preventivo dei costi anno 2013 per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei n.12 comuni dell'area del basso Sebino, con i relativi riparti per le attività svolte e da svolgere.
- Trasmissione della ripartizione della spesa ai Comuni aderenti con richiesta di versamento alla Comunità Montana della quota di loro spettanza.
- Convocazione conferenze di servizi, predisposizione dei relativi verbali ed invio ai soggetti interessati.

#### **GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE – SERVIZI CIMITERIALI**

- **Ambito ALTO SEBINO**  
Non sono previsti interventi.
- **Ambito BASSO SEBINO**  
Non sono previsti interventi.

**PROGRAMMA 9 “Servizi Sociali SERVIZI CIMITERIALI”**

**(RESPONSABILE DOTT. Caldara)**

A seguito della delega dei Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti (6 Ambito Alto Sebino e 7 Ambito Basso Sebino) si procederà alla gestione associata dei servizi cimiteriali che per l'anno 2013 prevede un budget complessivo di euro 158.705,00.

Nel corso dell'anno si procederà ai nuovi appalti o al subentro in quelli esistenti.

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo  
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2013**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa			FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)									
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR, SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate		
1 - AFFARI GENERALI	1.259.921,10	1.223.172,10	1.223.172,10	-596.677,90	490.650,00	2.670.428,20	227.616,00	0,00	0,00	0,00	914.249,00		
2 - AGRICOLTURA E AMBIENTE	1.029.720,96	1.022.744,00	1.022.744,00	629.125,96	0,00	1.980.483,00	225.000,00	0,00	0,00	0,00	240.600,00		
3 - SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO	1.983.345,50	2.075.565,50	2.075.565,50	220.686,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.913.789,63		
4 - SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO	1.248.073,99	1.343.473,99	1.343.473,99	10.550,00	0,00	0,00	86.961,03	0,00	0,00	0,00	3.837.510,94		
5 - SERVIZI SOCIALI AMBITO VALCAVALLINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
6 - TURISMO E CULTURA	51.550,00	51.550,00	51.550,00	149.925,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.725,00		
7 - ISTRUZIONE E SPORT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
8 - AREA TECNICA	1.329.512,32	700.360,25	60.000,00	77.223,56	0,00	1.832.649,01	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00		
9 - CIMITERI	158.705,00	317.410,00	317.410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	793.525,00		
<b>Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)</b>													
1													

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

## **SEZIONE 5**

# **RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI**

**(Art.170 comma 8 D.Lgs.267/2000)**





5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

5 Settore sociale	6 Sviluppo Economico				Totale Generale
	Agricoltura serv. 01	Industria commercio artigianato serv. 02	Altri servizi da 03 a 04	Totale	
115.820,69	55.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00
24.833,77	11.875,18	0,00	0,00	0,00	176.391,85
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.958.862,31	9.207,30	8.258,32	0,00	8.258,32	3.699.686,34
186.369,91	18.163,86	0,00	0,00	0,00	0,00
19.840,00	0,00	0,00	10.400,00	10.400,00	238.585,68
243.954,70	0,00	0,00	0,00	0,00	30.240,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	245.436,19
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
135.670,51	0,00	0,00	0,00	0,00	135.670,51
4.872,79	0,00	0,00	0,00	0,00	4.872,79
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
103.411,40	0,00	0,00	0,00	0,00	104.892,89
452.164,61	18.163,86	0,00	10.400,00	10.400,00	514.261,87
0,00	0,00	0,00	7.735,19	7.735,19	180.524,91
17.255,29	3.974,37	0,00	0,00	0,00	167.964,13
3.544.102,90	86.445,53	8.258,32	18.135,19	26.393,51	5.468.394,65
17.601,36	22.942,68	0,00	26.167,59	26.167,59	0,00
17.601,36	0,00	0,00	0,00	0,00	62.081,26
0,00	253.736,41	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	12.114,29	0,00	278.000,00	278.000,00	253.736,41
					290.114,29

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2011

5 Settore sociale	6 Sviluppo Economico				Totale Generale
	Agricoltura serv. 01	Industria commercio artigianato serv. 02	Altri servizi da 03 a 04	Totale	
0,00	3.145,66	0,00	358.121,17	358.121,17	880.179,75
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	88.473,92
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	3.145,66	0,00	270.411,97	270.411,97	413.996,63
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	268.996,36	0,00	87.709,20	87.709,20	377.709,20
0,00	0,00	0,00	636.121,17	636.121,17	1.424.030,45
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	588.122,18
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17.601,38	291.939,04	0,00	662.288,76	662.288,76	2.529.591,03
3.561.704,28	378.384,57	8.258,32	680.423,95	688.682,27	7.997.985,68

## **SEZIONE 6**

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA  
COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO  
AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,  
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE E AGLI  
ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**Sezione 6 - Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo,  
ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della regione**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.  
E' un bilancio che tiene conto esclusivamente delle spese obbligatorie e di funzionamento delle sedi, oltre alle spese finanziate da specifiche entrate vincolate o delegate.

.....li.....

Il Segretario

Il Direttore Generale

Il Responsabile  
della Programmazione

solo per le province che non hanno il Direttore Generale

Il Rappresentante Legale