REGOLAMENTO PER L'USO DEI LOCALI DELLA COMUNITA' MONTANA DI SCALVE

ARTICOLO 1

Il presente regolamento determina le misure organizzative per l'utilizzo dei locali del Palazzo Pretorio non direttamente utilizzati dagli uffici della Comunità Montana di Scalve.

ARTICOLO 2

I locali di cui sopra possono essere messi a disposizione di Comuni, biblioteche comunali, gruppi, associazioni e privati per incontri, riunioni ed iniziative compatibili con le norme di sicurezza, igiene ed agibilità dei locali.

L'uso dei locali è in ogni caso subordinato alle esigenze degli uffici e delle attività della Comunità Montana di Scalve.

ARTICOLO 3

Chiunque intenda usufruire dei locali dovrà compilare e presentare alla segreteria della Comunità Montana di Scalve apposito modulo (disponibile anche sul sito di questo ente: www.cmscalve.bg.it nella sezione: "Come fare per / Segreteria ed Affari Generali") contenente:

- nominativo, dati anagrafici e recapito del responsabile richiedente;
- motivo dell'utilizzazione dei locali;
- giorni ed orari previsti;
- impegno a versare l'eventuale quota di rimborso spese di cui all'art. 6, nonché a rimborsare la Comunità Montana di Scalve per eventuali danni agli arredi e agli immobili, per inosservanza del primo comma dell'art. 9.
- dichiarazione di esonero della Comunità Montana di Scalve da ogni responsabilità derivante dell'uso di immobili, arredi o impianti;
- informativa sulla "privacy" ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;

l'utilizzo dei locali sarà concesso prioritariamente per attività promosse dai Comuni della Valle di Scalve, sempre e comunque previa presentazione del modulo di richiesta compilato e sottoscritto.

ARTICOLO 5

Il calendario di utilizzo dei locali è a disposizione per la sua consultazione presso l'ufficio segreteria della Comunità Montana di Scalve.

ARTICOLO 6

1) L'utilizzo dei locali da parte di privati (ditte, società, ecc.) per interessi privati, comporterà il pagamento, da parte degli stessi, di un rimborso spese giornaliero/serale pari ad Euro 80,00 per la sala riunioni posta al 2° piano e pari ad Euro 100,00 per la sala consiliare posta al 1° piano, fatto salvo quanto previsto dal successivo articolo 8.

Eventuali recapiti di ditte o società private presso la sede di questa Comunità Montana di Scalve (una volta al mese) comporteranno il pagamento di un rimborso spese annuo di Euro 100,00, soggetto ad aumento proporzionale in riferimento al reale utilizzo.

2) La celebrazione di matrimoni presso la sala consiliare posta al 1° piano comporterà il pagamento di un rimborso spese die pari ad Euro 250,00.

ARTICOLO 7

Il ritiro delle chiavi per accedere ai locali dovrà avvenire presso l'ufficio segreteria della Comunità Montana di Scalve, il giorno prima dell'utilizzo o comunque in accordo con l'ufficio suddetto. Le chiavi dovranno essere riconsegnate non oltre il giorno successivo alla data di utilizzo.

ARTICOLO 8

L'autorizzazione all'uso dei locali sarà rilasciata dal Responsabile dell'Area Affari Generali e Gestione Risorse della Comunità Montana di Scalve.

Qualora la richiesta di utilizzo di locali abbia scopi politico-elettorali o carattere continuativo in relazione a particolari iniziative (mostre, corsi, ecc.), la stessa dovrà essere presentata con un congruo anticipo. In tal caso l'autorizzazione sarà rilasciata previa valutazione della Giunta Esecutiva che stabilirà anche in relazione al periodo, al tipo di iniziativa ed al soggetto richiedente l'eventuale quota di rimborso spese e/o deposito cauzionale, fermo restando che la quota di rimborso non potrà essere inferiore al 40% delle rispettive cifre indicate nel precedente articolo 6.

ARTICOLO 9

I locali dovranno essere riconsegnati da chiunque ne faccia uso, in ordine e nelle condizioni precedenti l'uso (asporto sedie e attrezzature varie, pulizia di eventuali rifiuti prodotti, ecc.).

Il responsabile è tenuto a rimborsare alla Comunità Montana di Scalve le spese che la stessa dovesse eventualmente sostenere per riparare eventuali danni prodotti ai locali o agli arredi, o per l'inosservanza del 1° comma del presente articolo.

Approvato con deliberazione della Giunta Esecutiva nr. 86 del 13/09/2022.