

CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N° 21 del 23 aprile 2026

Oggetto: Approvazione Avviso pubblico per concessione contributi per interventi volti al sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato – anno 2026 integrazione della misura di cui alle DGR 5292/2025 e DGR 5855/2026.-

L'anno duemilaventisei, il giorno ventitre (23) del mese di aprile alle ore 18.00, nella Sala riunioni del Consorzio Servizi Val Cavallina, in Trescore Balneario (Bg), si è riunito il Consiglio di Amministrazione del Consorzio Servizi Val Cavallina, nelle persone dei Signori:

| | | presenti | assenti |
|--------|--|----------|---------|
| 1. | Brignoli Fabio Presidente | X | |
| 2. | Cambianica Edoardo | X | |
| 3. | Zamblera Cristian | X | |
| Totale | | 3 | 0 |

E' presente, con funzioni di segretario verbalizzante, Benvenuto Gamba, Responsabile Unico della Gestione del Consorzio Servizi Val Cavallina.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il sig. Fabio Brignoli, in qualità di Presidente, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

CONSORZIO SERVIZI VAL CAVALLINA

Allegato alla proposta di deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 23 aprile 2026

Il Responsabile della Gestione

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA E CONTABILE

(art. 49, c. 1 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267)

Approvazione Avviso pubblico per concessione contributi per interventi volti al sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato – anno 2026 integrazione della misura di cui alle DGR 5292/2025 e DGR 5855/2026.-

Il sottoscritto Benvenuto Gamba, Responsabile della Gestione, in relazione alle competenze di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267, vista la proposta di deliberazione di cui all'oggetto da sottoporre all'esame ed all'eventuale approvazione da parte del Consiglio di Amministrazione nella seduta del 23 aprile 2026;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

In ordine alla regolarità tecnica e contabile degli atti sottoposti al Consiglio di Amministrazione per la relativa valutazione ed eventuale approvazione.

Trescore Balneario, 23 aprile 2026

**Il Responsabile della Gestione
F.to Benvenuto Gamba**

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

PREMESSO che l'Ambito Distrettuale della Val Cavallina, in attuazione delle DGR n. 5292/2025 e n. 5855/2026 "Linee guida per gli interventi volti al sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato" è risultato beneficiario della quota aggiuntiva delle risorse trasferite agli ambiti per il sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato, a condizione che tali risorse risultino stanziare in procedure ad evidenza pubblica;

VISTO l'allegato avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno del mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato – anno 2026 a favore di nuclei familiari in difficoltà;

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione dello stesso ed alla relativa pubblicazione sul sito online del Consorzio;

VISTO il bilancio di bilancio di previsione 2026, approvato con delibera di Assemblea n. 22 del 29 dicembre 2025;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto consortile;

CON voti favorevoli unanimi resi nei modi e nelle forme di legge

DELIBERA

DI DARE atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI APPROVARE l'allegato avviso pubblico per la concessione di contributi per interventi volti al sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato – anno 2026 integrazione della misura di cui alle DGR 5292/2025 e DGR 5855/2026;

DI DISPORRE la relativa pubblicazione sul sito online del Consorzio;

DI DARE atto che tutti gli atti gestionali successivi e conseguenti il presente atto verranno adottati dall'ufficio competente;

DI DICHIARARE con separato voto unanime il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – comma 4° del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267.

AVVISO PUBBLICO
PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI VOLTI AL
SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL
LIBERO MERCATO – ANNO 2026 INTEGRAZIONE DELLA MISURA DI CUI
ALLE DGR XII/5292/2025 E DGR XII/5855/2026

L'ambito Distrettuale della Val Cavallina, in attuazione delle **DGR XII/5292/2025 E DGR XII/5855/2026** “LINEE GUIDA PER INTERVENTI VOLTI AL SOSTEGNO AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO MERCATO – DI CUI ALLE DGR XII/5292/2025 E DGR XII/5855/2026”

ART. 1 SOGGETTI BENEFICIARI

1. I nuclei familiari supportati devono possedere i seguenti requisiti:
 - a. non essere sottoposti a procedure di rilascio dell'abitazione;
 - b. non essere proprietari di un alloggio che soddisfi le esigenze del nucleo familiare;
 - c. avere la residenza in uno dei Comuni della Val Cavallina e nell'alloggio in locazione, con regolare contratto di affitto registrato;
 - d. trovarsi in una situazione di morosità incolpevole;
 - e. possedere un I.S.E.E. ordinario o corrente inferiore o uguale a €. 10.000,00.

 2. Costituiscono criterio per la concessione del contributo il trovarsi in una delle seguenti condizioni:
 - perdita del posto di lavoro;
 - consistente riduzione dell'orario di lavoro, che comporti una riduzione di reddito (il calo reddito è rilevabile dall'ISEE CORRENTE);
 - mancato rinnovo dei contratti a termine;
 - cessazione di attività libero-professionali;
 - malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare.

 3. I destinatari possono essere identificati anche tra i cittadini che in passato hanno ricevuto specifici contributi sulla base delle misure attivate con le risorse degli anni precedenti.

 4. Le misure sono destinate a nuclei familiari in locazione sul libero mercato (compreso il canone concordato) o in alloggi in godimento o in alloggi definiti Servizi Abitativi Sociali ai sensi della L. R. 16/2016, art.1 c.6. Sono esclusi i contratti di Servizi Abitativi Pubblici (Sap), i Servizi Abitativi Transitori (Sat) e i contratti di locazione “con acquisto a riscatto”.
-

ART. 2 FINALITÀ

Regione Lombardia intende promuovere iniziative che coinvolgono gli Ambiti, i Comuni, le istituzioni e i soggetti territoriali diversi, in chiave di integrazione delle politiche di welfare, a sostegno delle famiglie per il mantenimento dell'abitazione in locazione e il contenimento dell'emergenza abitativa. L'iniziativa ha lo scopo di intervenire preventivamente per contenere il fenomeno degli sfratti per morosità incolpevole.

L'Ambito Territoriale Sociale Val Cavallina intende utilizzare le risorse di cui alle DGR in oggetto per il raggiungimento dei seguenti obiettivi:

- a) incrementare il reperimento di nuove soluzioni abitative temporanee per emergenze abitative;
- b) alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in situazione di morosità incolpevole iniziale nel pagamento del canone di locazione, soprattutto a causa della crescente precarietà del lavoro o di precarie condizioni economiche derivanti da episodi imprevisti.

ART. 3 RISORSE DISPONIBILI

Le risorse regionali assegnate all'Ente per la concessione di contributi per il raggiungimento degli obiettivi del presente avviso ammontano a **€ 28.556,00** e sono così distribuite:

- a) € 12.000,00 per incrementare il reperimento di nuove soluzioni abitative temporanee per emergenze abitative;
- b) € 16.556,00 per alleviare il disagio delle famiglie che si trovano in situazione di morosità incolpevole iniziale nel pagamento del canone di locazione, soprattutto a causa della crescente precarietà del lavoro o di precarie condizioni economiche derivanti da episodi imprevisti.

ART. 4 ENTITA' DEL CONTRIBUTO

Massimale di contributo:

- fino a € 3.000,00 annui per soluzioni abitative di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto a) del presente avviso;
- fino a € 1.200,00 per domande di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso.

ART. 5 VERIFICA REQUISITI DI ACCESSO

L'Ambito Distrettuale della Val Cavallina, attraverso l'Ufficio di Piano:

- ➔ per quanto attiene l'obiettivo di cui all'art. 2 punto a) del presente avviso verifica della proposta del contratto di locazione presentata dal proprietario che intende mettere a disposizione la risorsa alloggiativa
 - ➔ per quanto attiene l'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso:
-

- svolge controlli ai sensi della normativa vigente per accertare la veridicità delle dichiarazioni rese dai beneficiari e il possesso dei requisiti previsti dalle DGR in oggetto;
- valuta le domande secondo l'ordine cronologico di presentazione al protocollo del Consorzio Servizi Val Cavallina e fino ad esaurimento delle risorse

Qualora a seguito dei controlli, il contributo risultasse indebitamente riconosciuto, ovvero in caso di dichiarazioni mendaci del beneficiario, il Consorzio Servizi procederà alla revoca del contributo dandone comunicazione a Regione Lombardia.

ART. 6 PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E MODULISTICA

Le domande possono essere presentate **dalle ore 9:00 del 13 Maggio 2026 fino alle ore 12:00 del 30 Giugno 2026** o comunque in ogni caso fino ad esaurimento dei fondi disponibili e utilizzando la modalità di seguito indicata:

- consegna a mano presso il protocollo del Consorzio Servizi Val Cavallina – Centro Zelinda in via Fratelli Calvi, 1 a Trescore Balneario da Lunedì al Venerdì dalle 9.00 alle 12.00
- posta certificata: **consorzio.servizi.valcavallina@legalmail.it**

➔ per quanto attiene l'obiettivo di cui all'art. 2 punto a) presentando:

- proposta di accordo contrattuale
- planimetrie della risorsa alloggiativa

➔ per quanto attiene l'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso presentando domanda su apposito modulo completa di:

1. copia attestazione ISEE (ordinario o corrente) in corso di validità;
2. copia contratto di locazione valido e registrato;
3. copia della carta d'identità del richiedente o copia del permesso di soggiorno in corso di validità o ricevuta per rinnovo permesso se cittadino extracomunitario;
4. dichiarazione del proprietario attestante la presenza di morosità;
5. documentazione attestante l'incolpevolezza della morosità (a titolo esemplificativo e non esaustivo: copia della comunicazione di licenziamento; copia dell'accordo per la riduzione dell'orario di lavoro; copia/copie del/dei contratto/i di lavoro scaduto/i; copia del certificato medico o della struttura sanitaria o ospedaliera, copia delle fatture/ricevute fiscali relative alle spese mediche);
6. modulo di adesione del proprietario all'erogazione del contributo, sottoscritto dallo stesso;
7. copia della carta d'identità del proprietario.

Non saranno ammesse le domande:

- redatte in maniera incompleta;
 - prive in tutto o anche in parte della documentazione richiesta.
-

Per supporto nella compilazione della domanda è possibile contattare l'assistente sociale presso il proprio comune di residenza prendendo appuntamento.
Alla domanda va allegata documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti.

ART. 7 INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DATI PERSONALI

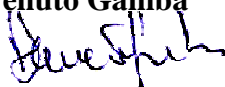
Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito anche GDPR) recante disposizioni sulla tutela della persona e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni:

- 1) i dati personali forniti saranno utilizzati esclusivamente per lo svolgimento di funzioni istituzionali attribuiti dalla normativa vigente all'Ente. I dati personali saranno trattati per le finalità connesse all'esame e valutazione delle istanze pervenute, nonché per le attività ad esse correlate e conseguenti nell'ambito del presente avviso pubblico emanato sulla base della DGR n. 2974/220 di Regione Lombardia, che ne rappresenta la base giuridica di trattamento dei dati.
- 2) il trattamento sarà improntato ai principi di liceità, correttezza, trasparenza, riservatezza, pertinenza, completezza, non eccedenza ed indispensabilità;
- 3) il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici e/o telematici a disposizione dei servizi degli uffici dell'Ente coinvolti nel procedimento in oggetto, in osservanza delle adeguate misure di sicurezza dettate dalla vigente normativa e per il tempo strettamente necessario a conseguire gli scopi per cui le informazioni personali sono state raccolte;
- 4) il periodo di conservazione dei dati è correlato alla durata del procedimento ed all'espletamento dei connessi obblighi di legge. Conclusi il procedimento, i dati saranno conservati in conformità alle disposizioni inerenti alla conservazione della documentazione amministrativa;
- 5) il conferimento dei dati ed il trattamento è obbligatorio e necessario per esaminare e valutare il possesso dei requisiti per l'accesso alla misura nel cui ambito i dati stessi sono acquisiti. L'eventuale mancato conferimento dei dati preclude la possibilità di procedere all'istruttoria della domanda presentata ed ai connessi adempimenti;
- 6) l'interessato al trattamento ha i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del GDPR, ovvero il diritto di accesso, il diritto di rettifica, il diritto di cancellazione, il diritto di limitazione di trattamento, il diritto alla portabilità dei dati, il diritto di opposizione. L'esercizio dei diritti sopra menzionati dovrà avvenire secondo le modalità previste dall'art. 13 del GDPR;
- 7) il titolare del trattamento è il Consorzio Servizi Val Cavallina, con sede in Via Fratelli Calvi n.1 - 24069 Trescore Balneario (BG), pec consorzio.servizi.valcavallina@legalmail.it tel. 035/944904.

Per quanto non espressamente menzionato nella presente informativa si fa espresso richiamo alle disposizioni vigenti in materia con particolare riferimento al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (Regolamento UE2016/679).

Trescore Balneario, 13 Maggio 2026

**Responsabile dell'Ufficio di Piano
Ambito Territoriali della Val Cavallina
Benvenuto Gamba**



**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO PER LA
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER INTERVENTI VOLTI AL SOSTEGNO
AL MANTENIMENTO DELL'ALLOGGIO IN LOCAZIONE SUL LIBERO
MERCATO – ANNO 2026 INTEGRAZIONE DELLA MISURA DI CUI ALLE
DGR XII/5292/2025 E DGR XII/5885/2026**

Nome

Cognome

Luogo di nascita

Provincia di nascita

Data di nascita

GG / MM / AAAA

Codice fiscale

Residente a , in via

Contatto telefonico primario

Contatto telefonico secondario

Indirizzo email

CHIEDE

di poter beneficiare del contributo

- per la messa a disposizione di nuova soluzione abitativa temporanea per emergenze abitative e per questo allega planimetria dell'alloggio che intende mettere a disposizione dell'ATS Val Cavallina per un periodo di anni _____ e per il quale chiede il riconoscimento di € . _____

- a sostegno della locazione **e per questo DICHIARA (barrare le caselle corrispondenti):**

- crescente precarietà del lavoro
- perdita del posto di lavoro
- consistente riduzione dell'orario di lavoro, che comporti una riduzione di reddito (il calo reddito è rilevabile dall'ISEE CORRENTE)
- mancato rinnovo dei contratti a termine
- cessazione di attività libero-professionali
- malattia grave, decesso di un componente del nucleo familiare
- precarie condizioni economiche derivanti da episodi imprevisti

DICHIARA INOLTRE:

- **il proprio ISEE è nella seguente fascia:**

- fino a 6.000,00 €
- da 6.000,01 a 10.000,00 €

DICHIARA INOLTRE (Barrare le caselle corrispondenti)

- di essere consapevole che il contributo, eventualmente spettante, verrà direttamente erogato al proprietario dell'immobile
 - che il contributo erogabile è
-

- fino a € 3.000,00 annui per soluzioni abitative di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto a) del presente avviso.
 - fino a € 1.200,00 per domande di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso.
- di aver preso visione dell'avviso pubblico e di accettarne integralmente le condizioni nonché la propria disponibilità a fornire idonea documentazione atta a dimostrare la completezza e veridicità dei dati dichiarati.

Indicare qui l'importo del canone di locazione mensile in €:

Trattamento dei dati personali

Il Consorzio Servizi Val Cavallina tratterà i dati personali raccolti secondo principi di liceità, correttezza e trasparenza per soli fini istituzionali nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 679/2016 e solo per lo svolgimento di quanto consegue al presente avviso pubblico e quindi per tutte le necessarie attività ad esso legate e per adempiere ad obblighi di legge.

Per maggiori informazioni sul trattamento dei dati, si rinvia all'avviso pubblico visionabile sul sito del Consorzio Servizi Val Cavallina al seguente indirizzo www.consorzioservizi.valcavallina.bg.it

Firma del richiedente il contributo

Alla domanda va allegato:

- Copia della carta di identità
 - Isee per domande di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso
 - Contratto di locazione per domande di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso
 - Stato famiglia per domande di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso.
 - Certificazione attestante di trovarsi in una delle seguenti condizioni previste dal presente avviso per accedere al contributo per domande di cui all'obiettivo di cui all'art. 2 punto b) del presente avviso.
-

MODULO DICHIARAZIONE LOCATORE

Spett.le
**CONSORZIO SERVIZI VAL
CAVALLINA**
Via F.lli Calvi, 1
24069 Trescore Balneario – BG
servizi.sociali@consorzioservizi.valcav

allina.bg.it

**Oggetto: DICHIARAZIONE IN MERITO ALLA TRACCIABILITÀ DEI
PAGAMENTI AI SENSI DELL'ART. 3 DELLA L. 136/2010**

Con la presente lo scrivente

residente in via

e-mail:

Proprietario dell'abitazione in locazione a

in via

, locata a favore di

, beneficiario del contributo a sostegno della

locazione a favore di nuclei familiari in difficoltà economica

DICHIARA

qualora assegnatario di contributo ai sensi dell'avviso pubblico per la concessione di contributi a sostegno della locazione a favore di nuclei familiari in difficoltà economica ai sensi delle DGR XII/5292/2025 e DGR XII/5885/2026:

1. di accettare il contributo
2. di essere intestatario del seguente conto corrente bancario o banco posta di seguito specificato, dedicato ai pagamenti per l'affitto:

- Banca

- Coordinate bancarie (IBAN)
[Redacted]

3. che i soggetti abilitati ad operare su tale conto sono:

il sig. [Redacted]
C.F. [Redacted]
residente in via [Redacted] n. [Redacted] a
[Redacted] ([Redacted])
in qualità di [Redacted] (legale rappresentante)

il sig. [Redacted]
C.F. [Redacted]
residente in via [Redacted] n. [Redacted] a
[Redacted] ([Redacted])
in qualità di [Redacted] (legale rappresentante)

_____, _____ In Fede

Il Presidente

Il Responsabile della Gestione

F.to Fabio Brignoli

F.to Benvenuto Gamba

.....

.....

Si certifica che questa deliberazione è stata affissa in copia all'albo pretorio digitale del Consorzio il giorno 13 maggio 2026 e vi rimarrà pubblicata per quindici giorni consecutivi dal 13 maggio 2026 al 28 maggio 2026.

Lì

Il Responsabile della Gestione

f.to Benvenuto Gamba

.....

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Lì

Il Responsabile della Gestione

Benvenuto Gamba

.....

Questa deliberazione è divenuta esecutiva in data:

23 aprile 2026

Il Responsabile della Gestione

f.to Benvenuto Gamba
