



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya, n. 3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG
Cod.Fisc. e P.IVA 00572300168

VERBALE DI RIUNIONE NR. 19 DEL 30 LUGLIO 2015

DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE DEL COMUNE DI COSTA VOLPINO

L'anno duemilaquindici, il giorno **30 del mese di luglio**, alle ore **7,50** i sottoscritti:

- Dott. Giovanni Barberi Frandanisa, Segretario Generale del Comune di Costa Volpino – Presidente del nucleo di Valutazione;

- Rag. Ermanno Zendra, membro del Nucleo di Valutazione

- Ciotti Riccardo (Verbalizzante)

Si sono recati presso la Segreteria Generale per procedere all'esame del seguente ordine del giorno:

1. *Validazione della Relazione sulle Performance anno 2014;*
2. *Presa d'atto schede di valutazione dei dipendenti, valutazione schede obiettivi Posizioni Organizzative e Segretario Generale al fine dell'indennità di risultato anno 2014;*
3. *Valutazione schede obiettivi e set capacità del Segretario Generale al fine dell'indennità di risultato anno 2014 in merito al mantenimento dell'indennità di maggiorazione della retribuzione di posizione al 50% al Segretario Generale per l'anno 2015;*
4. *Conferma pesatura P.O. per l'anno 2015*
5. *Analisi e pesatura schede obiettivi 2015, dipendenti, P.O. e Segretario Generale*

1. Validazione della Relazione sulle Performance anno 2014

Il nucleo di valutazione prende atto della relazione al Piano delle Performance anno 2014, presentata dal servizio del personale che si allega alla presente sotto la lettera sub A) per farne parte integrante e sostanziale e reperibile in pdf nella cartella dell'ufficio personale "Performance 2014".

2. Presa d'atto schede di valutazione obiettivi dei Dipendenti. Valutazione schede delle Posizioni Organizzative e del Segretario Generale al fine dell'indennità di risultato anno 2014;

Il nucleo prende atto e analizza le singole schede degli obiettivi assegnati ai **dipendenti** del Comune di Costa Volpino consegnate dai Responsabili delle singole aree con relative relazioni di sintesi e prospetti riepilogativo all'uopo redatti.

Prende atto del riscontro positivo alle osservazioni fatte nel precedente anno circa la necessità di uniformare i criteri di valutazione.

Prosegue la sua attività analizzando le singole schede degli obiettivi assegnati ai Responsabili di area (aree 1-2- e 3), titolari di **Posizione Organizzativa**, incluso il Set delle capacità, di cui ai risultati



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya, n. 3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG
Cod.Fisc. e P.IVA 00572300168

derivanti dalla relazione sulle Performance anno 2014, allegato alla presente sotto la lettera sub B) e reperibili in pdf nella cartella dell'ufficio personale "Performance 2014";

Il ndv prende atto del set delle capacità redatto dal Segretario generale sulla valutazione del comportamento delle P.O. con relativi punti attribuiti che si allegano alla presente, lettera sub C).

Alle ore 8,00 il Segretario Generale si allontana al fine di consentire al Rag. Ermanno Zendra di procedere in sede monocratica all'analisi del punto 4.

3. Valutazione schede obiettivi e set capacità del Segretario Generale al fine dell'indennità di risultato anno 2014 in merito al mantenimento dell'indennità di maggiorazione della retribuzione di posizione al 50 al Segretario Generale per l'anno 2015

Il ndv in composizione monocratica, prende atto delle schede degli obiettivi assegnati al Segretario Generale, che si allegano alla presente, lettera sub. D), reperibili in pdf nella cartella dell'ufficio personale "Performance 2014" e che ogni obiettivo è corredato da una scheda compilata e controfirmata dal Sindaco.

Ogni obiettivo è corredato da idonea relazione a dimostrare il raggiungimento dell'obiettivo

In merito al Set delle capacità che si allega alla presente, lettera sub. E) si prende atto della valutazione complessiva effettuata dal Sindaco che è in linea con la percezione generale dell'ambiente che individua nel Segretario la principale figura di riferimento dell'intera struttura organizzativa.

Preso atto che con Decreto sindacale n. 4 del 6 settembre 2011 al Segretario Generale sono state attribuite funzioni aggiuntive oggettivamente e soggettivamente rilevanti ai fini dell'attribuzione della maggiore dell'indennità di posizione (art. 41, c. 4 CCNL Segretari 98/2001 – art. 1 CCNL 22/12/2003.);

Al medesimo Segretario sono state successivamente conferite le seguenti funzioni:

- Decreto sindacale n. 21 del 11/06/2012: responsabile servizio in staff per l'informatica e l'energy manager;
- Decreto sindacale n. 35 del 01/02/2013: responsabile servizio in staff per l'informatica e l'energy manager;
- Decreto sindacale n. 36 del 01/03/2013: responsabile in materia di prevenzione della corruzione;
- Decreto sindacale n. 46 del 14/01/2014: responsabile servizio in staff per l'informatica alla Segreteria generale;
- Nuovo decreto 2015

Alle ore 8,05 il Segretario Generale rientra per procedere all'analisi del punto 5.

L'ampliamento delle funzioni e delle responsabilità attribuite riconferma e rafforza i principi già espressi con il citato Decreto sindacale n.4/2011 e per tale ragione si ritengono sussistenti condizioni idonee alla riconferma della maggiorazione dell'indennità di posizione.



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Piazza Caduti di Nassiriya, n. 3 - c.a.p. 24062 - Prov. di BG
Cod.Fisc. e P.IVA 00572300168

5 Conferma pesatura P.O. per l'anno 2015 .

Nel corso dell'anno 2015 non sono previste sostanziali variazioni degli assetti organizzativi tali da giustificare una modifica delle pesature in essere e, pertanto, vengono confermate così come verificate da parte del ndv con verbale n.1 del 28.05.2012 a cui si rinvia.

6 Analisi e pesatura schede obiettivi 2015, dipendenti, P.O. e Segretario Generale .

Il Nucleo di Valutazione, prende atto dell'elenco degli obiettivi dei dipendenti, delle P.O. e del Segretario Generale e del set delle capacità proposte terminando l'analisi e la pesatura degli stessi. Le relative schede saranno depositate agli atti dell'ufficio del personale dopo la consegna ai dipendenti.

Per quanto riguarda le attività intersettoriali, il Nucleo di Valutazione raccomanda alle P.O. di mantenere informati i dipendenti sugli obiettivi agli stessi assegnati mentre valuta positivamente le correzioni apportate alle schede obiettivo rispetto all'anno precedente.

Infine prende atto anche dei riepiloghi riassuntivi degli obiettivi delle P.O. e del Segretario Generale.

La seduta termina alle ore 8.15

-Dott. Giovanni Barberi Frandanisa -
Presidente
-Rag. Ermanno Zendra -
Componente
Riccardo Ciotti
Verbalizzante

