

<p><b>Marca da Bollo</b> Sono esenti dall'imposta di bollo le O.N.L.U.S. iscritte all'anagrafe unica delle ON.L.U.S e le associazioni iscritte nel registro Regionale del Volontariato, le Federazioni Sportive e gli Enti di Promozione Sportiva riconosciuti dal CONI.</p>	<p><b>Riservato all'Ufficio Protocollo</b></p>	<p><b>Al Comune di Costa Volpino</b>  <i>Piazza Caduti di Nassiriya, 3</i>  <i>Servizio Biblioteca</i></p>
--	--	--

**OGGETTO. RICHIESTA DI CONCESSIONE USO SPAZI COMUNALI.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_, il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_, in Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_\_, recapito telefonico n. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_ in qualità di \_\_\_\_\_ del/ della \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, via \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_ e P.IVA \_\_\_\_\_,

**CHIEDE DI UTILIZZARE:**

- DOMUS PIANO TERRA
- DOMUS 1° PIANO
- DOMUS 2° PIANO
- AUDITORIUM
- ALTRO

**PER USO CONTINUATIVO:**

*(per almeno quattro mesi e solo per enti pubblici, associazioni, movimenti politici e/o sindacali riconosciuti, gruppi formali ed informali che non abbiano finalità di lucro)*

periodo da: \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

per \_\_\_\_\_

	Dalle ore	Alle ore
<input type="checkbox"/> Lunedì		
<input type="checkbox"/> Martedì		
<input type="checkbox"/> Mercoledì		
<input type="checkbox"/> Giovedì		
<input type="checkbox"/> Venerdì		
<input type="checkbox"/> Sabato		
<input type="checkbox"/> domenica		

Prevedendo una partecipazione minima di n. \_\_\_\_\_ persone e massima di n. \_\_\_\_\_ persone.

## **PER L'INCONTRO OCCASIONALE:**

(Enti pubblici e soggetti aventi o non aventi fini di lucro)

che si terrà il giorno: \_\_\_\_\_  
dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Prevedendo una partecipazione minima di n. \_\_\_\_\_ persone e massima di n. \_\_\_\_\_ persone.

Il sottoscritto, inoltre, avvalendosi della facoltà concessagli dagli artt. 46 e 47 del D.P.R.28/12/2000 n°445 e consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite penalmente ai sensi dell'art.76 del medesimo D.P.R., ed altresì che in caso di dichiarazioni false, o non più rispondenti al vero, decadrebbe immediatamente dall'eventuale beneficio acquisito, ai sensi dell'art.75 del più volte citato D.P.R. 28/12/2000 n° 445, sotto la propria responsabilità

### **DICHIARA**

Che:

- non persegue finalità di lucro;
- persegue finalità di lucro;

- di obbligarsi a rispettare, nel periodo di svolgimento dell'attività/incontro, tutte le disposizioni indicate e di assumersi la responsabilità del rispetto delle medesime da parte di tutti gli associati/utilizzatori degli spazi comunali;

- che l'incontro:

(uso occasionale)

- è gratuito;
- è a pagamento;

- che l'attività/corso:

(uso continuativo)

- è gratuito;
- è riservato ai tesserati (quota associativa)

- di sollevare il Comune, da ogni responsabilità civile e penale in conseguenza a danni a persone e/o a cose e infortuni di qualsiasi genere che possano comunque derivare durante le attività nelle aree e negli spazi eventualmente concessi; a tal riguardo gli utilizzatori sono muniti di specifica polizza assicurativa R.C. TERZI E DIPENDENTI con massimali non inferiori a euro 1.000.000,00, e detta documentazione sarà esibita qualora l'ufficio di competenza ne faccia apposita richiesta per le opportune verifiche;

- di essere esente/di non essere esente dall'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. 642/1972 e successive modificazioni. (cancellare la parte che non interessa)

### **SI IMPEGNA**

- ad usare i locali comunali, le attrezzature e gli arredi con la massima cura e diligenza, esclusivamente per gli scopi indicati nella concessione, e di non concedere a terzi, per alcun motivo, l'uso degli spazi concessi e delle attrezzature annesse.

- ad assumere la piena responsabilità di tutti i danni che possano eventualmente essere arrecati agli spazi comunali richiesti, compresi gli accessori e le pertinenze, anche da parte di terzi, durante l'uso dello stesso, obbligandosi al risarcimento di tutti i danni;

- a munirsi di tutte le autorizzazioni prescritte dalle vigenti disposizioni;

- a corrispondere regolarmente gli importi relativi all'uso degli impianti secondo le modalità indicate dall'ufficio competente.

lì \_\_\_\_\_

RICHIEDENTE

\_\_\_\_\_

***Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE***

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Costa Volpino saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici.

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Costa Volpino.

L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE.

L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.costavolpino.bg.it](http://www.comune.costavolpino.bg.it).

Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

<b>DPO</b>	<b>P.IVA</b>	<b>Via/Piazza</b>	<b>CAP</b>	<b>Comune</b>	<b>Nominativo del DPO</b>
LTA S.r.l.	14243311009	Vicolo delle Palle, 25	00186	Roma	Recupero Luigi