



# COMUNE DI COSTA VOLPINO

Provincia di Bergamo

## UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

c.a.p. 24062 P.zza Caduti di Nassiriya, 3

tel. 0355785823 cell: 3487207346

www.comune.costavolpino.bg.it

mail: poliziamunicipale@comune.costavolpino.bg.it

pec: protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it

Cod. Fisc. E P.IVA: 00 572 300 168



## Richiesta di rilascio di copia del rapporto di rilievo di sinistro stradale

Ai sensi dell'articolo 21 del Decreto del Presidente della Repubblica 16/12/1992, n. 495

All'Ufficio di Polizia Locale del

Comune di Costa Volpino

Pec: [protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it)

Il sottoscritto					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita	Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita		
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa	Telefono cellulare	E-mail (posta elettronica ordinaria)		E-mail PEC (domicilio digitale)	
Titolo richiedente					
<input type="checkbox"/>	quale diretto coinvolto nel sinistro stradale				
<input type="checkbox"/>	in nome e per conto della compagnia assicurativa (specificare)				
<input type="checkbox"/>	delegato dall'avente diritto				
<input type="checkbox"/>	proprietario di veicolo coinvolto nel sinistro stradale				
in relazione al sinistro stradale					
Classificazione sinistro stradale					
<input type="checkbox"/>	con soli danni alle cose				
<input type="checkbox"/>	con esito mortale				
<input type="checkbox"/>	con prognosi riservata				
<input type="checkbox"/>	con feriti				

### CHIEDE

il rilascio di copia del rapporto di incidente stradale:

Numero		Data				
verificatosi in						
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	Barrato	Piano
che ha riguardato i seguenti veicoli						
<input type="checkbox"/>	Marca e modello	Numero di targa	Nome conducente	Cognome conducente		
<input type="checkbox"/>						
<input type="checkbox"/>						
per il seguente motivo						
Motivazione alla base della richiesta di rilascio di copia del rapporto di incidente stradale						

## CHIEDE

<input type="checkbox"/>	di poterli ritirare presso il Comando di Polizia Locale
<input type="checkbox"/>	di riceverli all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) sopra indicato come domicilio digitale <i>(in questo caso è necessario aver già versato le relative spese di procedimento)</i>
<input type="checkbox"/>	di riceverli all'indirizzo E-mail sopra indicato come posta elettronica ordinaria <i>(in questo caso è necessario aver già versato le relative spese di procedimento)</i>

<b>Eventuali annotazioni:</b>

<b>Elenco degli allegati</b> <i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati)</i>
--

<input type="checkbox"/>	copia dell'autorizzazione rilasciata dall'autorità giudiziaria <i>(da allegare in caso di sinistro stradale con prognosi riservata)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del nulla osta rilasciato dall'autorità giudiziaria <i>(da allegare in caso di sinistro stradale con esito mortale)</i>
<input type="checkbox"/>	documento di delega da parte dell'avente diritto e copia del documento d'identità dell'avente diritto <i>(da allegare in caso di richiesta da parte di delegato dall'avente diritto)</i>
<input type="checkbox"/>	ricevuta di versamento delle spese di procedimento <i>(da allegare se richiesto l'invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) o E-mail)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da non allegare se l'istanza è presentata in modalità telematica o se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

AVVERTENZE: Il rilascio della copia di rapporto di incidente stradale comprensivo di fotografie fotocopiate in bianco e nero, su formato A4 è subordinato al pagamento del seguente importo:

- € 25,00 tramite versamento diretto o bonifico presso la Tesoreria Comunale IBAN IT 37 X 05696 54960 000030010X40 Banca Popolare di Sondrio – indicando la causale "Pagamento rimborso diritto di accesso per rilascio verbale di incidente stradale n. \_\_\_\_\_"

### Treatmento dei dati personali

*(Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE)*

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Costa Volpino saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Costa Volpino. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo [www.comune.costavolpino.bg.it](http://www.comune.costavolpino.bg.it). Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

Nominativo DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune
ING. MADRIGALI Nicola	03613251200	Via Dotti, 7	40135	Bologna

<b>Luogo</b>	<b>Data</b>	<b>Il dichiarante</b>