



COMUNE DI COSTA VOLPINO

Provincia di Bergamo

UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

c.a.p. 24062 P.zza Caduti di Nassiriya, 3

tel. 0355785823 cell: 3487207346

www.comune.costavolpino.bg.it

mail: poliziamunicipale@comune.costavolpino.bg.it

pec: protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it

Cod. Fisc. E P.IVA: 00 572 300 168



Richiesta di rilascio di copia del rapporto di rilievo di sinistro stradale

Ai sensi dell'articolo 21 del Decreto del Presidente della Repubblica 16/12/1992, n. 495

All'Ufficio di Polizia Locale del

Comune di Costa Volpino

Pec: protocollo@pec.comune.costavolpino.bg.it

Il sottoscritto					
Cognome		Nome		Codice Fiscale	
Data di nascita		Sesso (M/F)	Cittadinanza	Luogo di nascita	
Residenza					
Provincia	Comune		Indirizzo	Civico	CAP
Telefono casa		Telefono cellulare	E-mail (posta elettronica ordinaria)	E-mail PEC (domicilio digitale)	
Titolo richiedente					
<input type="checkbox"/>	quale diretto coinvolto nel sinistro stradale				
<input type="checkbox"/>	in nome e per conto della compagnia assicurativa (specificare)				
<input type="checkbox"/>	delegato dall'avente diritto				
<input type="checkbox"/>	proprietario di veicolo coinvolto nel sinistro stradale				
in relazione al sinistro stradale					
Classificazione sinistro stradale					
<input type="checkbox"/>	con soli danni alle cose				
<input type="checkbox"/>	con esito mortale				
<input type="checkbox"/>	con prognosi riservata				
<input type="checkbox"/>	con feriti				

CHIEDE

il rilascio di copia del rapporto di incidente stradale:

Numero		Data			
verificatosi in					
Provincia	Comune	Indirizzo	Civico	Barrato	Piano
che ha riguardato i seguenti veicoli					
	Marca e modello	Numero di targa	Nome conducente	Cognome conducente	
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
<input type="checkbox"/>					
per il seguente motivo					
Motivazione alla base della richiesta di rilascio di copia del rapporto di incidente stradale					

CHIEDE

<input type="checkbox"/>	di poterli ritirare presso il Comando di Polizia Locale
<input type="checkbox"/>	di riceverli all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) sopra indicato come domicilio digitale <i>(in questo caso è necessario aver già versato le relative spese di procedimento)</i>
<input type="checkbox"/>	di riceverli all'indirizzo E-mail sopra indicato come posta elettronica ordinaria <i>(in questo caso è necessario aver già versato le relative spese di procedimento)</i>

Eventuali annotazioni:

Elenco degli allegati <i>(barrare tutti gli allegati richiesti in fase di presentazione della pratica ed elencati)</i>
--

<input type="checkbox"/>	copia dell'autorizzazione rilasciata dall'autorità giudiziaria <i>(da allegare in caso di sinistro stradale con prognosi riservata)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del nulla osta rilasciato dall'autorità giudiziaria <i>(da allegare in caso di sinistro stradale con esito mortale)</i>
<input type="checkbox"/>	documento di delega da parte dell'avente diritto e copia del documento d'identità dell'avente diritto <i>(da allegare in caso di richiesta da parte di delegato dall'avente diritto)</i>
<input type="checkbox"/>	ricevuta di versamento delle spese di procedimento <i>(da allegare se richiesto l'invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) o E-mail)</i>
<input type="checkbox"/>	copia del documento d'identità <i>(da non allegare se l'istanza è presentata in modalità telematica o se la firma autografa è apposta di fronte a un pubblico ufficiale)</i>
<input type="checkbox"/>	altri allegati (specificare)

AVVERTENZE: Il rilascio della copia di rapporto di incidente stradale comprensivo di fotografie fotocopiate in bianco e nero, su formato A4 è subordinato al pagamento del seguente importo:

- € 25,00 tramite versamento diretto o bonifico presso la Tesoreria Comunale IBAN IT 37 X 05696 54960 000030010X40 Banca Popolare di Sondrio – indicando la causale *“Pagamento rimborso diritto di accesso per rilascio verbale di incidente stradale n. _____”*

Trattamento dei dati personali <i>(Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE)</i>
--

Si comunica che tutti i dati personali (comuni identificativi, sensibili e/o giudiziari) comunicati al Comune di Costa Volpino saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Costa Volpino. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.costavolpino.bg.it. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

Nominativo DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune
ING. MADRIGALI Nicola	03613251200	Via Dotti, 7	40135	Bologna

Luogo	Data	Il dichiarante