

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

Val Cavallina Servizi
19/05/2017 Prot 0002742
Titolo 00 Classe 20 **



Trescore Balneario

OGGETTO:	PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 1 CARRELLO ELEVATORE TERMICO A CONTRAPPESO DOTATO DI PINZA PER ECOBALLE ai sensi dell’art. 36. Comma 2, LETTERA b del D.Lgs. 50/2016
-----------------	---

AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

<i>Denominazione</i> VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.	<i>Servizio Responsabile</i> Ufficio
<i>P.IVA</i> 02544690163	<i>Cod. Fisc.</i> 02544690163
<i>Indirizzo</i> Piazza Salvo D’Acquisto, 80	<i>CAP</i> 24069
<i>Località / Città</i> Trescore Balneario (BG)	<i>Stato</i> Italia
<i>Telefono</i> 035.4274281	<i>Fax</i> 035.4274279
<i>Posta Elettronica (e-mail)</i> <u>elisa.belotti@vcsonline.it</u>	<i>Posta Elettronica Certificata (PEC)</i> <u>appalti.valcavallinaservizi@legalmail.it</u>
<i>Indirizzo Internet (URL)</i> <u>www.vcsonline.it</u>	

OGGETTO DELL’APPALTO

Con la presente Vi informiamo che **Val Cavallina Servizi S.r.l.** ha indetto, con Determina n.29 del 19/05/2017, l’affidamento della fornitura di seguito indicata mediante procedura negoziata ai sensi dell’ art. 36, comma 2, lettera b, del D.Lgs. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici” da aggiudicare all’ impresa che avrà formulato l’offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità stabilite nella presente lettera di invito/disciplinare:

LOTTI	DESCRIZIONE	CIG	IMPORTO A BASE D’ASTA
Lotto 1	FORNITURA DI N. 1 CARRELLO ELEVATORE TERMICO A CONTRAPPESO DOTATO DI PINZA PER ECOBALLE	70861224DC	€ 72.000,00

CAPITOLATO TECNICO**Art. 1 Oggetto:**

Fornitura e trasporto presso nostra sede operativa in via Santa Martina, Costa Volpino (BG) di n. 1 NUOVO CARRELLO ELEVATORE TERMICO A CONTRAPPESO DOTATO DI PINZA PER ECOBALLE.

Art. 2 Caratteristiche tecnico-qualitative:

Il carrello elevatore e la pinza per ecoballe devono possedere le seguenti caratteristiche minime:

Caratteristiche Carrello Elevatore	
Motore	4 cilindri Euro stage IIIb o superiore
Alimentazione	Diesel
Potenza motore	> 53 Kw
Consumo	< 5,5 L/h
Tipo di Trasmissione	idrostatica o ibrida
Pressione di lavoro per attrezzature	> 160 bar
Rumorosità	< 85 db
Tipo guida	a bordo seduto
Gommatura	4 pneumatici superelastici pieni
Portata nominale	> 4,80 ton
baricentro di carico	500 mm
Trazione	Anteriore
Distributore idraulico	4 vie con Minileve
Inclinazione Montante	> 4° avanti e > 6° indietro
Sollevamento libero	> 1200 mm
Sollevamento massimo del carico	> 4.200 mm
Piastra porta forche	con traslatore idraulico
Altezza massima di ingombro con montante calato	< 2.300 mm
Gancio	si
Passo	> 1.900 mm
lunghezza massima con dorso forche (senza forche)	< 3.500 mm
Larghezza	< 1.600 mm
Velocità di traslazione	> 20 Km/h
Velocità di sollevamento con carico	> 0,46 m/s
Velocità di abbassamento con carico	> 0,46 m/s
Pendenza superabile con carico	> 18°
Tipo montante	TRIPLEX

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

Cabina	Ribassata per l'accesso all'interno dei container con porte rigide amovibili e tergicristallo anteriore
Servosterzo	Si
Cablaggi	guaina di protezione e connettori a tenuta stagna
N° Specchietti retrovisori esterni	2
Specchietto retrovisore interno	Si
Fari di Lavoro	Si
Comandi di marcia	3 Pedali (avanti, indietro e stop)
Lampeggiante	Si
Cicalino retro marcia	Si
cinture di sicurezza	Si
Scappamento dei gas di scarico verticale	Si
Intervallo di manutenzione	≥ 500 ore di lavoro
Garanzia minima	2 anni
Documenti	Manuale d'uso e manutenzione, idonea certificazione e libretto per le verifiche periodiche

Caratteristiche pinza	
ganasce	piene e rinforzate
Portata	> 3.000 kg
lunghezza Ganasce	≥ 1.600 mm
altezza ganasce	≥ 450 mm
Apertura ganasce	minimo < 610 mm e massimo > 2.420mm

Art.3 Fornitura e Consegna

Deve essere garantita la fornitura e la consegna del carrello elevatore e della pinza entro e non oltre 90 giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di nostro eventuale ordine formale; le offerte che riporteranno tempi di consegna superiori saranno escluse dalla procedura di gara.

E' da intendersi compreso il trasporto e la formazione specifica del personale di Val Cavallina Servizi Srl.

Il carrello elevatore e la pinza per eco-balle devono essere corredati dalla seguente documentazione:

- Documentazione di certificazione di conformità ed ogni eventuale omologazione richiesti dalla normativa tecnica di riferimento;
- N° 2 copie del manuale di istruzione per l'uso e la manutenzione

Art. 4 Penali

Ove la ditta aggiudicataria non esegua, in tutto o in parte, la fornitura nel termine offerto in sede di gara, in assenza di cause di forza maggiore, Val Cavallina Servizi SrL applicherà una penale pari a € 250,00 per ogni giorno di ritardo.

Nel caso in cui la ditta aggiudicataria esegua la fornitura in modo anche solo parzialmente difforme dalle caratteristiche offerte in sede di gara, Val Cavallina Servizi SrL applicherà una penale giornaliera pari a € 250,00 per ogni giorno di ritardo, sino alla data in cui la fornitura sarà effettivamente conforme.

Le penali di cui sopra saranno applicate sino ad un massimo del 10% del corrispettivo globale, fatto salvo il risarcimento del maggior danno. Superata tale percentuale, ferma restando l'applicazione della penale, Val Cavallina Servizi SrL ha facoltà, previa diffida scritta, di ritenere risolto di diritto il rapporto e affidare l'esecuzione della fornitura ad altri, in danno della ditta aggiudicataria inadempiente. In tal caso quest'ultima è tenuta a corrispondere le penali per il ritardo/esecuzione non conforme fino alla data della risoluzione del rapporto.

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

Codesta spettabile Ditta, se in possesso dei requisiti di partecipazione, è invitata a presentare offerta con le modalità di seguito indicate.

DOCUMENTAZIONE DI GARA ALLEGATA (*facente parte integrante della lettera-invito*)

- **Allegato 1:** Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
- **Allegato 2:** Dichiarazione unica ex art. 80 comma 1 d.lgs. 50/2016
- **Allegato 3:** Scheda offerta tecnica
- **Allegato 4:** Scheda di Offerta Economica

PRECISAZIONI

- Non sono ammesse offerte in aumento;
- Le offerte dovranno pervenire nella forma descritta al successivo punto “Modalità di presentazione delle offerte e criteri di ammissibilità delle offerte”.

SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono presentare offerta le società in possesso dei seguenti requisiti:

- REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE: iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. per l'esercizio dell'attività oggetto della presente procedura negoziata (o, in caso di operatore economico stabilito in Stato diverso dall'Italia, è richiesta la prova dell'iscrizione, secondo le modalità vigenti nello Stato di residenza, in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'**allegato XVI** del Dlgs 50/2016, mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato membro nel quale è stabilito ovvero mediante attestazione, sotto la propria responsabilità, che il certificato prodotto è stato rilasciato da uno dei registri professionali o commerciali istituiti nel Paese in cui è residente);

- REQUISITI ECONOMICO/FINANZIARI: aver effettuato forniture analoghe in ciascuno degli anni 2013-2014-2015 di importo uguale o superiore a quello presunto per la fornitura in oggetto (€ 72.000,00 + iva);

- insussistenza di alcuno dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 o di qualsivoglia altra ipotesi di divieto a contrarre con la pubblica amministrazione

con le seguenti precisazioni:

- è ammessa la partecipazione di Raggruppamenti Temporanei di Concorrenti, ai sensi degli artt. 45 e 48 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.; le imprese non potranno presentare offerte per il medesimo lotto in proprio e, contemporaneamente, in *Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti*;
- la scelta tra partecipazione singola o *raggruppamento temporaneo* dovrà essere espressa in sede di presentazione dell'offerta;

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

- per le imprese che abbiano rapporti diretti di controllo, di collegamento, o siano a loro volta controllate, ai sensi dell'Art. 2359 Cod. Civ., per singolo lotto è ammessa la contemporanea partecipazione sia dell'impresa controllante che dell'impresa controllata, ma esclusivamente nella forma del *Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti* e sulla medesima offerta;

La mancata osservanza dei predetti criteri è causa di esclusione, che coinvolgerà anche il *Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti*, così come le imprese per le quali viene accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi.

DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE

L'apertura delle buste avverrà in seduta pubblica **in data 29/05/17, alle ore 14.00** presso gli Uffici di Val Cavallina Servizi S.r.l. siti in Piazza Salvo D'Acquisto, 80 – 24069 Trescore Balneario (BG).

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITÀ DELLE OFFERTE

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione, **pena l'esclusione dalla gara**, dovranno pervenire, a mezzo raccomandata del servizio postale, consegna a mano ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 29/05/2017** al seguente indirizzo:

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.
UFFICIO PROTOCOLLO
Piazza Salvo D'Acquisto , 80 - 24069 – Trescore Balneario (BG)

I plichi dovranno essere **controfirmati su tutti i lembi di chiusura ed idoneamente sigillati** (mediante nastro adesivo trasparente o ceralacca) e dovranno recare all'esterno – oltre all'**intestazione del mittente** ed all'indirizzo dello stesso – la seguenti indicazioni:

PROCEDURA NEGOZIATA
FORNITURA MULETTO
Scadenza 29/05/2017 – ore 12.00

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi di offerta devono contenere al loro interno **tre buste**, a loro volta **debitamente controfirmate su tutti i lembi di chiusura ed idoneamente sigillate** (mediante nastro adesivo trasparente o ceralacca), recanti l'**intestazione del mittente** e le seguenti diciture:

- ❖ **BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- ❖ **BUSTA B – OFFERTA TECNICA**
- ❖ **BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA**

Il contenuto delle buste dovrà essere il seguente:

BUSTA A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Dovrà contenere (in carta semplice):

- **Istanza di Partecipazione e Dichiarazione Sostitutiva (Allegato 1)** sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari nelle forme di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., come da modulo predisposto dalla Stazione Appaltante, **con allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;**
- **Dichiarazione unica ex art.80, comma 1 d.lgs 50/2016 (Allegato 2)** sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari, nelle forme di cui al D.P.R. n. 445 del 28/12/2000 e s.m.i., come da modulo predisposto dalla Stazione Appaltante, **con allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;**
- **Cauzione provvisoria** pari al 2% del valore dell' appalto, presentata con le modalità previste dall' Art. 93 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., nella misura di € 1.440,00 da costituirsi con fidejussione bancaria o polizza assicurativa o fidejussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all' art. 106 del D.Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall' Art. 161 del D.Lgs. 58/1998, per l'importo garantito sopraevidenziato **avente validità temporale di almeno centottanta giorni** dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.
- **Dichiarazione di impegno di un fideiussore** , a rilasciare in caso di aggiudicazione dell'appalto **una fidejussione o polizza relativa alla cauzione definitiva** , in favore della Stazione Appaltante per l'esecuzione del Contratto ai sensi dell' Art. 103 del D.Lgs. 50/2016.
- **Registrazione al sistema AVCPASS e utilizzazione della Banca Dati Nazionale Contratti pubblici:** Nelle more di adozione del decreto di cui all' art. 81, comma 2, del D.Lgs 50/2016 le stazioni appaltanti e gli operatori economici sono tenuti ad utilizzare la banca dati AVC Pass istituita presso l'ANAC. La documentazione comprovante il possesso dei requisiti di carattere generale nonché di carattere tecnico organizzativo ed economico finanziario per la partecipazione alle procedure ad evidenza pubblica viene acquisita attraverso la Banca dati nazionale dei contratti pubblici (BDNCP) gestita dall' ANAC. **Ciascun concorrente dovrà registrarsi al sistema AVC Pass** secondo le indicazioni operative per la registrazione nonché i termini e le regole tecniche per l'acquisizione, l'aggiornamento e la consultazione dei dati presenti sul sito www.avcp.it . L'operatore economico, effettuata la registrazione al servizio AVCPASS ed individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, **ottiene dal sistema un "PASSOE", lo stesso dovrà essere inserito nella Busta A – Documentazione Amministrativa;** Si evidenzia infine che l'eventuale mancata presentazione del PASSOE, non comportano, di per se e salvo quanto oltre previsto, l'esclusione dalla presente procedura. Tuttavia, le stazioni appaltanti saranno tenute a verificare, nella prima seduta di gara, l'inserimento del PASSOE nella busta contenente la documentazione amministrativa e, laddove ne riscontrino la carenza, dovranno richiedere all'operatore economico interessato di acquisirlo e trasmetterlo in tempo utile a consentire la verifica dei requisiti, avvertendolo espressamente che in mancanza si procederà all'esclusione dalla gara e alla conseguente segnalazione all'Autorità ai fini dell'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 6, comma 11, del Codice, essendo il PASSOE l'unico strumento utilizzabile dalla stazione appaltante per procedere alle prescritte verifiche".
- **Soccorso istruttorio:** La sanzione pecuniaria di cui al comma 9 dell' art. 83 del D.Lgs 50/2016 è fissata nella misura dell' 1 per mille e non superiore all' 1 per cento del valore della gara e comunque non superiore a € 5.000,00 . Fermo restando che la stazione appaltante si riserva, con

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

apposita comunicazione, di assegnare un termine congruo per l'effettuazione della registrazione sul sistema AVCPass, al fine di accelerare la procedura amministrativa, i concorrenti sono invitati ad inserire nella Busta A la documentazione idonea a dimostrare il possesso dei requisiti di partecipazione.

BUSTA B – OFFERTA TECNICA

Dovrà contenere (in carta semplice):

- **Scheda offerta tecnica (allegato 3)** sottoscritta dal legale rappresentante o da procuratore fornito dei poteri necessari come da modulo predisposto dalla Stazione Appaltate **con allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;**
- **Scheda illustrativa del muletto offerto.**

BUSTA C – OFFERTA ECONOMICA

Dovrà contenere (in carta semplice):

- **Scheda di Offerta Economica (Allegato 4)**, come da modulo predisposto dalla Stazione Appaltante, debitamente compilata e sottoscritta dal legale rappresentante, o da procuratore fornito dei poteri necessari, **con allegata copia fotostatica di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore e marca da bollo di € 16,00.**

La **Scheda di Offerta Economica** dovrà riportare il valore espresso **sia in cifre che in lettere**. Nel caso ci sia discordanza tra l'importo espresso in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più vantaggioso per la Stazione Appaltante.

Inoltre sul modulo dell'offerta economica dovranno essere indicati separatamente i costi di uscita e i costi orari del tecnico applicati dalla ditta partecipante: tali costi dovranno essere validi per un periodo minimo di 4 anni.

L'inosservanza delle modalità richieste per la compilazione e la presentazione delle offerte, o la mancata presentazione anche di uno solo dei documenti specificamente indicati potrà comportare l'esclusione dalla gara, salva la facoltà per la Stazione Appaltante di richiedere completamento e chiarimento dei **vizi ritenuti sanabili**.

Si forniscono le seguenti ulteriori precisazioni:

- nel caso di presentazione di offerta in *Raggruppamento Temporaneo di concorrenti*, le sottoscrizioni dovranno essere apposte dal legale rappresentante o procuratore fornito dei poteri necessari di ogni impresa partecipante al *Raggruppamento Temporaneo di concorrenti*; l'offerta economica congiunta dovrà riportare l'impegno, in caso di aggiudicazione, a conformarsi alla disciplina posta dall'Art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- l'invio dell'offerta rimane ad esclusivo rischio del mittente anche nell'ipotesi che, per qualsiasi motivo, l'offerta stessa non giunga a destinazione in tempo utile;
- la partecipazione alla gara comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione di tutte le condizioni innanzi riportate;
- tutte le spese inerenti i contratti e gli atti necessari per l'affidamento di cui trattasi, sono a carico della/e Società/e aggiudicataria/e;

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione avverrà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa a favore del Concorrente che avrà ottenuto il punteggio complessivo più elevato secondo la seguente formula:

$$P = PT + PE$$

di cui:

P = Punteggio totale

PT = **punteggio tecnico (PT: max 40)** è dato dalla sommatoria del Punteggio Caratteristiche Tecniche (PTct: max 35) e del Punteggio Tempistiche (PTt: max 5) $PT = PTct. + PTt$

Il PTt, correlato al tempo di consegna offerto dal concorrente, espresso in giorni naturali consecutivi dalla data di emissione dell'ordine, sarà dato dalla seguente formula:

$$PTt_{iesima} = (\text{Tempistica più bassa} / \text{Tempistica Offertaiesima}) \times 5$$

Il tempo di consegna offerto non potrà essere superiore a 90 giorni naturali e consecutivi calcolati a partire da invio dell'ordine.

PE = **Punteggio Economico (PE: max 60)** : Alla migliore offerta economica verrà attribuito il punteggio massimo di 60 (sessanta) punti. Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente ridotti secondo la seguente formula:

$$PE_{iesima} = (\text{Importo complessivo più basso} / \text{Importo complessivo offerto}_{iesimo}) \times 60$$

		Offerta	Punteggio tecnico di gara
1	Garanzia	2 anni	0
		3 anni	2
		4 anni	5
2	Motore	Euro stage IIIB	0
		Euro stage IV	5
3	Telecamera posteriore con display a colori	No	0
		Si	5
4	Tempo di intervento servizio assistenza presso sede operativa di Costa Volpino (BG)	Entro le 48 ore	1
		Entro le 24 ore	2
		Entro le 12 ore	4
5	Intervallo manutenzioni ordinarie	= 500 ore	1
		500 ore < Intervallo ≤ 800 ore	3
		> 800 ore	5

VAL CAVALLINA SERVIZI S.R.L.

6	Disponibilità muletto sostitutivo, di pari caratteristiche, in caso di guasto	No	0
		si	5
7	Altezza massima di sollevamento della base porta forche	4200 mm < h ≤ 4500 mm	1
		h > 4500 mm	3
8	Forche di sollevamento	Si	3
		No	0
PTt Consegna (MAX 90 gg naturali e consecutivi da invio nostro ordine)		Tempo di consegna migliore	5

MODALITÀ DI ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI GARA

- In data **29/05/2017, alle ore 14.00**, la Commissione Giudicatrice provvederà, in seduta pubblica, all'apertura dei plichi e della **Busta A – “Documentazione Amministrativa”**, procedendo al controllo ed alla valutazione della relativa documentazione contenuta.
- Dopo aver esperito le procedure indicate nel punto precedente, qualora non sia necessario procedere a sospensione della procedura, la Commissione Giudicatrice provvederà all'apertura della **Busta B – “Offerta Tecnica”** per verificare la conformità del contenuto. Dopodiché, in seduta riservata, la Commissione Giudicatrice procederà all'esame dettagliato del merito tecnico ed all'attribuzione dei punteggi, così da stilare una graduatoria provvisoria.
- Al termine delle operazioni di valutazione dell'offerta tecnica, la Commissione Giudicatrice procederà, in seduta pubblica, alla lettura dei punteggi delle offerte tecniche e, di seguito, all'apertura della **Busta C – “Offerta Economica”**, sommando, per ciascuna offerta di ciascun lotto, i punteggi conseguiti dall'offerta tecnica con quelli dell'offerta economica, provvedendo quindi all'**aggiudicazione provvisoria della fornitura**.
Qualora non fosse possibile effettuare tutte le operazioni nella data indicata, sarà cura della Stazione Appaltante comunicare con un preavviso di almeno 24 ore, la nuova data di apertura delle offerte economiche.
- Al termine delle operazioni la Stazione Appaltante procederà alle richiesta all'offerente al quale ha deciso di aggiudicare l'appalto, nonché all'impresa che segue in graduatoria, di presentare i documenti complementari aggiornati conformemente all' art. 86 del D.Lgs 50/2016
- Successivamente, la Stazione Appaltante procederà a stilare la graduatoria definitiva che verrà comunicata a tutti i partecipanti.

L'aggiudicazione deve intendersi immediatamente vincolante per l'impresa aggiudicataria.

PUNTI DI CONTATTO

Eventuali **informazioni e/o chiarimenti** relativi alla procedura potranno essere direttamente richiesti a:

VAL CAVALLINA SERVIZI
UFFICIO AMMINISTRATIVO
Piazza Salvo D'Acquisto, 80 - 24069 Trescore Balneario
Tel. 035.4274281
Fax 035.4274279
e-mail elisa.belotti@vcsonline.it

CONDIZIONI DI PAGAMENTO

Tramite bonifico bancario 60 giorni data fattura fine mese previa acquisizione del DURC e del certificato di equitalia con esito regolare rilasciato dall'Ente competente e da effettuare sul conto corrente dedicato AD APPALTI/COMMESSE PUBBLICHE AI SENSI DELL'ART. 3, COMMA 7 DELLA LEGGE N. 136/2010 in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

DISPOSIZIONI CONCLUSIVE

Val Cavallina Servizi S.r.l. si riserva:

- La **facoltà di non aggiudicare** la presente gara, nel caso in cui le offerte proposte non siano considerate accettabili e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.
- La **facoltà di non aggiudicare** la gara, nel caso in cui **nessuna offerta risulti conveniente o idonea** in relazione all'oggetto del contratto e senza che da detta circostanza i concorrenti possano accampare alcun diritto al riguardo.
- La facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in **presenza di una sola offerta**.
- La facoltà di **richiedere alle imprese partecipanti chiarimenti** circa le offerte presentate, con riserva di esclusione qualora non vengano fornite valide spiegazioni.
- Di annullare la gara, anche ad aggiudicazione provvisoria avvenuta, senza che i partecipanti abbiano nulla a pretendere e pertanto all'annullamento della gara non si darà corso ad alcun risarcimento di sorta, neppure ai costi sostenuti per la partecipazione alla gara.

Val Cavallina Servizi SrL
Il Responsabile Unico del Procedimento
Belotti Elisa


