



BANDO DI SELEZIONE DI PERSONALE

1. INDIZIONE DELLA SELEZIONE

Val Cavallina Servizi S.r.l. (VCS), società a totale capitale pubblico, gestore del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento rifiuti solidi urbani, ai sensi del vigente regolamento per il reclutamento di personale, intende formare, attraverso una selezione per esami, una graduatoria di idonei per il profilo professionale di:

OPERAIO ADDETTO ALLA RACCOLTA E AL TRASPORTO DI RIFIUTI SOLIDI URBANI (RSU), ALLE ESUMAZIONE/ESTUMULAZIONE E ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO

che potrà essere inserito nella struttura organizzativa aziendale per lo svolgimento, a titolo indicativo, delle seguenti attività principali:

- raccolta e trasporto dei rifiuti;
- spazzamento strade;
- esumazioni/estumulazioni e sanificazioni;
- taglio erba/diserbo e potature;
- servizi accessori e complementari ai precedenti.

La suddetta graduatoria potrà essere utilizzata per l'assunzione a tempo determinato con la possibilità di trasformazione a tempo indeterminato.

Sede di lavoro

La sede di lavoro sarà attribuita sulla base delle esigenze aziendali nei territori ove viene svolto il servizio.

Al fine di assicurare opportune economie nell'organizzazione del lavoro e in considerazione della possibile effettuazione di prestazioni in regime di reperibilità, la Società richiede la residenza o stabile dimora nell'arco di 50 km dalla sede operativa di assegnazione, ovvero la disponibilità ad acquisire detto requisito entro la conclusione del periodo di prova.

La mancata acquisizione della residenza o stabile dimora nei termini previsti costituirà causa di interruzione del rapporto di lavoro nell'ambito del periodo di prova.

Inquadramento

Livello 2B del vigente CCNL settore Nettezza Urbana.

2. REQUISITI E TITOLI

Per l'ammissione alle selezioni i candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana o di un paese membro dell'Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994, n. 174 e successive modificazioni;
- idoneità fisica all'impiego, in relazione al posto da ricoprire, accertabile con visita medica da effettuarsi prima dell'assunzione;
- inesistenza di condanne penali o di stato di interdizione (provvedimenti preclusivi all'accesso al pubblico impiego);
- età non inferiore agli anni 18 e non superiore a quella prevista delle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
- licenza media inferiore;
- possesso patente di guida categoria B.



Val Cavallina Servizi S.r.l.

In caso di autocertificazione, il possesso dei requisiti sarà verificato prima dell'assunzione.

Possono partecipare alla selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei seguenti ulteriori requisiti:

- godimento dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- adeguata conoscenza della lingua italiana;
- possesso del titolo di studio richiesto oppure del titolo di studio conseguito all'estero per il quale sia stata dichiarata, dall'autorità competente, l'equipollenza con il titolo di studio richiesto.

I candidati dovranno possedere i suddetti requisiti al momento della scadenza del termine di presentazione delle domande, a pena di esclusione.

La Società potrà disporre in ogni momento, anche successivamente alla formazione della graduatoria, con provvedimento motivato, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti di ammissione.

3. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione redatta secondo il modello scaricabile dal sito internet www.vcsonline.it e reperibile presso la sede amministrativa della Società.

La domanda in originale debitamente sottoscritta, indirizzata a "Val Cavallina Servizi s.r.l.", dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:30 del giorno 19/03/2018** presso la sede amministrativa della Società, in Piazza Salvo d'Acquisto, 80 - 24069 Trescore Balneario (BG), in busta chiusa recante la dicitura "SELEZIONE PERSONALE OPERAIO".

Nella domanda di partecipazione alla selezione, i candidati dovranno dichiarare ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo decreto e a pena di esclusione, le seguenti informazioni:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- residenza anagrafica;
- codice fiscale;
- possesso della cittadinanza italiana ovvero quella di un altro Stato membro dell'Unione Europea;
- se cittadini italiani, il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non aver riportato condanne penali ostantive all'ammissione ai pubblici uffici;
- l'idoneità fisica all'impiego. La Società si riserva di sottoporre a visita medica preassuntiva il vincitore, in base alla normativa vigente;
- il possesso del titolo di studio richiesto;
- il possesso della patente di guida categoria B;
- i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono dichiarare, altresì, di godere dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- il domicilio o recapito per le comunicazioni relative all'eventuale assunzione;
- eventuale appartenenza alle categorie protette, di cui alla legge n. 68/99;



Val Cavallina Servizi S.r.l.

- di accettare incondizionatamente le disposizioni contenute nel presente bando;
- recapito telefonico fisso e/o mobile.

Alla domanda, che dovrà essere sottoscritta con firma leggibile, dovranno essere allegati:

1. una fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità;
2. una fotocopia del titolo di studio o di un analogo documento (anche autocertificazione);
3. curriculum vitae contenente le precedenti esperienze professionali, con mansione svolta e periodo.

La mancanza di uno o più documenti all'interno della busta sarà considerato motivo di esclusione.

La domanda di partecipazione potrà essere trasmessa in una delle seguenti modalità:

- spedita con raccomandata con ricevuta di ritorno (in tal caso farà fede la data di ricezione) alla sede della Società in Piazza Salvo D'Acquisto n. 80 – 24069 – Trescore B.rio (BG);
- spedita a mezzo posta elettronica certificata – PEC (in tal caso farà fede la data di ricezione) al seguente indirizzo segreteria.valcavallinaservizi@legalmail.it
- presentata direttamente all'ufficio protocollo di Val Cavallina Servizi s.r.l., situato presso la sede amministrativa della Società in Piazza Salvo D'Acquisto n. 80 – 24069 – Trescore B.rio – (BG), tutti i giorni feriali, escluso il sabato, dalle 09.00 alle 12.30 e dalle 14:00 alle 16:00.

Non saranno accolte le domande di partecipazione presentate con altre modalità.

VCS non si assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione delle domande, per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato, oppure per mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno presentarsi alle prove di selezione, muniti di documento di riconoscimento in corso di validità, a pena di esclusione.

4. PROVE DI SELEZIONE

I candidati saranno sottoposti, a cura della Commissione Giudicatrice, ad una prova pratica, una prova scritta ed a una prova orale.

Prova scritta

La prova scritta consisterà in un questionario a risposta multipla e/o a risposta chiusa da svolgere entro i limiti di tempo indicati dalla Commissione Giudicatrice prima dell'inizio della prova.

La prova scritta tratterà i seguenti argomenti:

- Sicurezza sul luogo di lavoro;
- Codice della strada;
- Nozioni base sulla raccolta anche differenziata dei rifiuti;
- D.lgs 267/2000 e s.m.i.;
- D.p.r. 285/1990 e s.m.i.;
- L.R. 22/2003 e s.m.i.;
- R.R. 6/2004 e s.m.i.;
- Competenze comunali in materia di polizia mortuaria;
- Diritti e doveri del lavoratore dipendente.

Prova pratica

La prova pratica prevedrà un'esercitazione di mestiere attinente le mansioni della posizione oggetto della selezione (compresa prova di guida).



Val Cavallina Servizi S.r.l.

Prova orale

La prova orale consisterà in un colloquio volto a valutare in modo più esauriente la preparazione dei candidati che hanno superato sia la prova scritta che la prova pratica. La prova potrà essere integrata con la richiesta di nozioni elementari attinenti all'attività oggetto della selezione.

Il calendario delle prove per la selezione dei candidati sarà pubblicato sul sito internet della Società, unitamente all'elenco dei candidati ammessi alle stesse. L'elenco conterrà le iniziali di cognome e nome, data e luogo di nascita. Il calendario e l'elenco saranno disponibili anche presso la sede amministrativa della Società.

5. CRITERI DI VALUTAZIONE

Prova scritta

La prova si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 18 punti su un massimo di 30 assegnabili.

Prova pratica

La prova si intende superata con il conseguimento di una votazione non inferiore a 30 punti su un massimo di 50 assegnabili.

Prova orale

Ai candidati che avranno conseguito il giudizio di idoneità a seguito del superamento della prova scritta e della prova pratica, saranno assegnati un massimo di 20 punti in funzione dello svolgimento del colloquio orale.

6. CONVOCAZIONE E COMUNICAZIONI AI CANDIDATI

I nomi dei candidati ammessi alle prove di selezioni, le date e le sedi di svolgimento delle stesse saranno comunicati agli interessati esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet della Società www.vcsonline.it

La Società non si assume responsabilità per la mancata consultazione da parte dei candidati del sito societario o di quant'altro comportasse l'impossibilità da parte del candidato a presentarsi alle prove di selezione.

7. GRADUATORIA E ASSUNZIONI

Dopo le prove di esame, la Commissione redigerà la graduatoria generale di merito, in ordine decrescente di votazione complessiva conseguita da ciascun candidato.

La votazione complessiva è il risultato della somma dei voti conseguiti nella prova scritta, nella prova pratica e nella prova orale.

La graduatoria finale, approvata con determinazione dell'Amministratore Unico, costituirà l'atto conclusivo della procedura di selezione, sarà pubblicata sul sito internet e ne potrà essere presa visione presso la sede amministrativa della Società.

La graduatoria approvata dall'Azienda resterà in vigore per 12 mesi (dalla data di approvazione) e dalla stessa si potrà attingere per la copertura di ulteriori posti di identico profilo e categoria che dovessero rendersi vacanti e/o necessari successivamente alla sua approvazione. La stessa potrà essere rinnovata per un'ulteriore anno mediante atto dell'Amministratore Unico da redigersi entro la scadenza naturale della graduatoria.

Nel momento in cui l'Azienda deciderà l'assunzione di un operaio presso una delle sue sedi, il primo classificato in graduatoria riceverà la proposta di assunzione. La mancata accettazione della proposta sarà considerata come rinuncia e sarà interpellato il candidato che segue in graduatoria.



Val Cavallina Servizi S.r.l.

Il periodo di prova sarà della durata prevista dal vigente C.C.N.L. di comparto.

L'assunzione è subordinata alla stipulazione del contratto individuale di lavoro ed è regolata dalla disciplina, normativa e contrattuale, vigente alla data di sottoscrizione del contratto stesso.

La data di assunzione sarà comunicata al vincitore non appena si renderà necessario acquisire la figura professionale di cui al presente bando. Viene richiesta la disponibilità a prendere servizio entro 15 giorni solari dal ricevimento di tale comunicazione.

Qualora il candidato, che abbia accettato l'assunzione, non prenda servizio entro tale termine sarà considerato rinunciatario e sarà escluso, in via definitiva, dalla selezione.

8. DISPOSIZIONI VARIE

Le procedure di reclutamento e gli avvisi della selezione non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della Società che dia diritto all'assunzione.

La presente selezione è disciplinata, oltre che dal presente bando, dal "Regolamento assunzioni, criteri e modalità di reclutamento del personale", adottato dalla Società e disponibile presso la sede amministrativa della stessa e sul sito internet.

È facoltà della Società prorogare, prima della scadenza, il termine per la presentazione delle domande di partecipazione. È facoltà, altresì, della Società procedere alla riapertura del termine, fissato nel presente bando, per la presentazione delle domande, qualora, alla data di scadenza, venga ritenuto insufficiente il numero delle domande presentate, ovvero per altre motivate esigenze. La pubblicazione dell'avviso di proroga o di riapertura del bando avverrà con le stesse modalità di pubblicazione.

È facoltà della Società procedere con provvedimento motivato alla revoca del presente bando in qualsiasi momento del procedimento di selezione. È altresì facoltà della Società non procedere ad alcuna assunzione una volta terminato il procedimento, fermo restando, in tal caso la validità della graduatoria medesima per il periodo indicato nel bando.

9. ALTRE INFORMAZIONI

Con la presentazione della domanda, il candidato autorizza la Società ed eventuali enti, società di consulenza e di supporto alla Commissione Esaminatrice, al trattamento dei dati personali forniti, solo ai fini della selezione.

Con riferimento alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i., i dati forniti dai candidati a VCS per la partecipazione alla selezione saranno inseriti in banca dati e trattati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla predetta legge, per i necessari adempimenti che competono all'ufficio personale ed alla Commissione Esaminatrice in ordine alle procedure di esame dei candidati, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e normativa comunitaria.

I dati personali saranno trattati nel rispetto delle disposizioni di legge su supporto magnetico e su supporto cartaceo da soggetti autorizzati all'assolvimento di tali compiti, identificati, resi edotti e responsabilizzati sui vincoli imposti dalla normativa.

Tali dati saranno, altresì, trattati con l'impiego di misure di sicurezza al fine di garantire la riservatezza dei dati e l'indebito accesso a soggetti terzi o a personale non autorizzato al trattamento degli stessi. I dati saranno conservati negli archivi magnetici/cartacei della Società per il tempo necessario ad assolvere le motivazioni per le quali sono stati richiesti e comunque nei termini delle prescrizioni in essere secondo la normativa di legge.



Val Cavallina Servizi S.r.l.

Il presente bando costituisce lex specialis, pertanto la partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute. Copia del bando e dello schema di domanda sono disponibili presso l'Ufficio Segreteria di VCS e sul sito internet www.vcsonline.it

La Commissione Giudicatrice garantisce la pari opportunità tra uomini e donne, ai sensi del D.Lgs. N° 198 del 11 aprile 2006.

Responsabile del procedimento, ai sensi del D.Lgs. 241/1990 è il Sig. Poalo Moretti.

Trescore B.rio, 26/02/2018

L'Amministratore Unico
Paolo Moretti



Piazza Salvo D'Acquisto, 80
Trescore Balneario
C.F. e P.IVA: 02544690163
Direzione e coordinamento

Registro delle Imprese di Bergamo n. 02544690163
Capitale sociale : € 120.072,00 i.v.
R.E.A. n. 303334
Consorzio Servizi della Valle Cavallina

tel. (035) 42.74.231
fax (035) 42.74.239
www.vcsonline.it
C.F. 95173320169