



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

COPIA

SEGRETERIA

Determinazione n. 112 del 29.08.2018

OGGETTO: ASSUNZIONE OPERATORE ECOLOGICO B1 A TEMPO PIENO E INDETERMINATO E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO

L'anno **duemiladiciotto** addì **trentuno** del mese di **agosto** nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS) che disciplina il ruolo ed i compiti dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 del 24.02.2018 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2018/2020";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 24.02.2018 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2018/2020;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 18 ottobre 2017;
- il decreto n.4/2018 protocollo n. 0000115 del 10 gennaio 2018, con il quale la sottoscritta è stata nominata responsabile dei Servizi sociali, culturali, affari generali;

PREMESSO CHE:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 14 febbraio 2018 si è provveduto all'approvazione del programma triennale del fabbisogno del personale 2018-2020 e annuale 2018 prevedendo la copertura di n. 1 posti di operatore ecologico Cat. "B". del vigente CCNL Regioni Enti Locali;
- che con determinazione del Responsabile di Servizio n. 90 del 13 giugno 2018 è stato approvato il bando di concorso per l'assunzione di n. 1 operatore ecologico a tempo parziale (35 ore settimanali) ed indeterminato;
- che con determinazione del Responsabile di Servizio n. 110 del 6 agosto è stata approvata la graduatoria finale del concorso anzidetto ed è risultato vincitore il signor Daniele BELOTTI, nato a Calcinate il 15 luglio 1985;
- che la graduatoria finale del concorso è stata pubblicata all'Albo pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente dal 6 agosto 2018 e alla data odierna non sono pervenute osservazioni e/o ricorsi;

DATO ATTO che l'operatore ecologico in servizio presso il Comune di Predore è prossimo alla cessazione e che, pertanto, si rende necessario provvedere tempestivamente all'assunzione del vincitore del concorso de quo;

ACQUISITA la disponibilità del sig. Daniele BELOTTI a prendere servizio presso il Comune di Predore a partire dal 16 ottobre 2018, protocollo dell'Ente al n. 20180004178;

VERIFICATO che non sussistono incompatibilità all'assunzione del sig. BELOTTI presso il Comune di Predore ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTO il proprio parere di interpretazione autentica delle norme contenute nel bando di concorso, protocollo n. 20180004180;

DATO ATTO che il rapporto di lavoro, per ragioni derivanti dalla cosiddetta "capacità assunzionale" del Comune di Predore, sarà instaurato inizialmente a tempo parziale per n.35 ore alla settimana e sarà automaticamente trasformato in rapporto a tempo pieno, fatte salve eventuali modifiche normative che dovessero intervenire, dal 1° gennaio 2018, senza la necessità dell'adozione di ulteriori atti;

DATO ATTO che il Comune di Predore:

- Rispetta il principio del contenimento della spesa di personale ai sensi dell' art, 1 comma 557 della L. 27.12.2006, n. 296;
- Ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 con deliberazione n. 10 del 24 febbraio 2018 e rispetta il pareggio di bilancio previsto dall'art. 1 comma 710 della L. 27.12.2015, n. 208;
- Ha approvato il piano della performance e il piano triennale delle azioni positive;
- Non si trova in condizione di deficitarietà strutturale né di dissesto;

DATO ATTO, altresì, che prima dell'assunzione in servizio l'interessato dovrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro, ai sensi dell'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro 6 luglio 1995, come da schema allegato alla presente sub lettera A per farne parte integrante e sostanziale;

RITENUTO di assegnare il sig. Daniele BELOTTI, al servizio tecnico-manutenzioni;

VISTI e RICHIAMATI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", in particolare l'articolo 107 che assegna ai dirigenti la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica;

- Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 9 maggio 2018;
- l'articolo 1, comma 557, della legge 27 dicembre 2006 n. 296 (legge finanziaria 2007), e successive modificazioni, che stabilisce che gli Enti soggetti al patto di stabilità devono contenere le spese di personale nei limiti del corrispondente ammontare della media del triennio 2011/2013;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi del combinato disposto dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241 e del DPR 16 aprile 2013, n. 62

DETERMINA

1. di assumere con decorrenza 16 ottobre 2018, a tempo parziale e indeterminato, il sig. Daniele BELOTTI, in qualità di operatore ecologico-manutentore, posizione economica B1 del vigente CCNL Funzioni locali;
2. di dare atto che il rapporto di lavoro sarà regolato da apposito contratto individuale ai sensi dell'articolo 14 del contratto collettivo nazionale 6 luglio 1995, sottoscritto dal segretario generale e dal dipendente, come da schema allegato alla presente sub lettera A per farne parte integrante e sostanziale;
3. di stabilire che il rapporto di lavoro sarà instaurato a tempo parziale per n. 35 ore alla settimana dal 16 ottobre al 31 dicembre 2018 e sarà automaticamente trasformato in rapporto a tempo pieno dal 1° gennaio 2019, in considerazione delle maturate capacità assunzionali del Comune di Predore;
4. di dare atto che la spesa relativa sarà imputata agli appositi capitoli di spesa relativi alla retribuzione e oneri previdenziali del personale dipendente, del bilancio di previsione finanziario 2018-2020 come segue:
 - Cap. 10730/1, "Stipendi personale - stradino";
 - Cap. 10740/1, "Oneri previdenziali e assistenziali personale - stradino";
 - Cap. 10170/1, "IRAP";
5. di dare atto che il Comune di Predore:
 - Rispetta il principio del contenimento della spesa di personale ai sensi dell' art, 1 comma 557 della L. 27.12.2006, n. 296;
 - Ha approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020 con deliberazione n. 10 del 24 febbraio 2018 e rispetta il pareggio di bilancio previsto dall'art. 1 comma 710 della L. 27.12.2015, n. 208;
 - Ha approvato il piano della performance e il piano triennale delle azioni positive;
 - Non si trova in condizione di deficitarietà strutturale né di dissesto;
6. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento della sottoscrizione non comportando impegno di spesa;
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel Fascicolo delle Determinazioni, tenuto presso l'Ufficio Segreteria.
7. di dare atto, altresì, che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

SEGRETARIA

F.to ELISA CHIARI

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile, Il Sottoscritto Dott. Andrea Pagnoni, responsabile del Servizio Finanziario, certifica l'esecutività del presente provvedimento.

Addì 31.08.2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Dott. Andrea Pagnoni)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa DETERMINAZIONE è stata affissa all'albo comunale il giorno 12.09.2018 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addì 12.09.2018

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dott. Nunzio Panto')

copia conforme all'originale ad uso amministrativo

**IL SEGRETARIO COMUNALE
DOTT. NUNZIO PANTO'**