



# COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

**COPIA**

## SEGRETERIA

Determinazione n. 27 del 27.02.2019

**OGGETTO:AFFIDAMENTO FORNITURA RILEGATURE UFFICIO  
SEGRETERIA, MATERIALE VARIO, MANUALE E RILEGATURE  
UFFICIO SERVIZI DEMOGRAFICI. CIG. Z1427B4DB4.**

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventisette** del mese di **febbraio** nella Residenza Municipale

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

#### RICHIAMATI:

- il decreto sindacale n. 5 del 03.09.2018 di nomina del sottoscritto dott. **PAOLO BERTAZZOLI** a Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività alla Persona del Comune di Predore, ai sensi e agli effetti dell'art. 109, comma 2, e con funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- l'articolo 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS) che disciplina il ruolo ed i compiti dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 25.02.2019 avente ad oggetto "*Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021*";

PRESO ATTO della necessità di procedere all'affidamento della seguente fornitura di materiale d'ufficio:

- Rilegatura atti Giunta/Consiglio e determinazioni anno 2018 (totale 20)
- Rilegature verbali elettorali anno 2018
- Rilegatura registri stato civile (totale 10)
- Rilegatura lista leva
- Confezione salviette detergenti apparecchiature elettroniche
- Cartellini carte identità
- Manuale denominato "Il responsabile dei servizi demografici"

VISTO il preventivo di spesa presentato dalla ditta Grafiche E. Gaspari srl ns. prot.1019000913 del 27.02.2019 e da Maggioli spa per quanto riguarda il manuale occorrente ai servizi demografici denominato "Il Responsabile dei servizi demografici";

RICHIAMATO il combinato disposto dell'art. 32 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ai sensi del quale le stazioni appaltanti adottano apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

VISTO:

- l'art. 26 della L. 23 dicembre 1999, n. 488, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche;
- l'art. 7, comma 2 del D.L. 7 maggio 2012, n. 52 convertito in legge 6 luglio 2012, n. 94 che modifica l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 stabilendo che *“Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 [del DPR 5 ottobre 2010, n. 207] ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure”*.

CONSIDERATO che l'art. 1 commi 494-501-503-504, legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), stabilisce che per approvvigionamenti di beni, servizi e lavori di importo inferiore ad euro 40.000,00 e pari o superiore ad euro 1.000,00 (con esclusione delle categorie merceologiche: energia elettrica, gas, carburanti rete e carburanti extra-rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa e telefonia mobile), le stazioni appaltanti possono procedere autonomamente: decade, di conseguenza, l'obbligo del ricorso esclusivo alla Centrale Unica di Committenza, mentre permane l'obbligo di:

- ricorso alle convenzioni stipulate ai sensi articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ovvero utilizzo dei parametri di prezzo-qualità, ricorrendo quindi alle convenzioni aggiudicate dal Mepa, oppure, si possono utilizzare i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi (cosiddetto benchmark), per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi
- ricorso al mercato elettronico, ad altri mercati elettronici istituiti i sensi dell'articolo 328 del D.P.R. n. 207/ 2010 e al sistema telematico messo a disposizione delle centrali regionali di riferimento per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, obbligo da ritenersi sussistente nonostante l'abrogazione dell'art. 328 del DPR 5 ottobre 2010, n. 207 ad opera dell'art.217 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il cui art. 37 fa salvi gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che stabilisce che “le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 [soglie di rilevanza comunitaria], secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante

affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta ;

- L'art. 32 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dall'art. 22 comma 1 lettera a), che dispone: "Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

APPURATO che per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, la stazione appaltante può procedere direttamente e autonomamente poiché di importo inferiore a € 40.000,00;

RITENUTO opportuno procedere a mezzo del soggetto aggregatore certificato regionale Arca Sintel, al fine di razionalizzare e procedere speditamente nell'esecuzione dei lavori, attraverso un affidamento diretto con invito a presentare offerta ad una ditta operante nel settore;

CONSIDERATO che sulla piattaforma telematica per il Comune di Predore risulta accreditata la ditta Grafiche E. Gaspari s.r.l. con sede in Via Minghetti, 18 a Granarolo dell'Emilia (Bo), P. IVA 00089070403 e la ditta Maggioli Spa con sede in Via del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA 02066400405;

ACCERTATO:

- che le ditte in parola sono note a questo ufficio per capacità e competenza nell'esecuzione tempestiva dei lavori, individuata nel rispetto del principio di rotazione ed in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione di microimprese, piccole e medie imprese;
- che la ditta scelta garantisce la massima affidabilità nell'esecuzione dei lavori;

RITENUTO pertanto di dare avvio alla procedura per l'affidamento diretto di cui all' art. 36 comma 2 lett. a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, attraverso la piattaforma regionale di e-Procurement SINTEL;

PRESO ATTO che:

1. il fine della presente procedura è rappresentato dall'esigenza di affidare la fornitura sopra descritta;
2. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, così come previsto dall'art. 32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, trattandosi di affidamento non superiore a € 40.000,00;

RILEVATO CHE, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, disciplina sul sistema di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, *"Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati [...]alle commesse pubbliche."*;

VERIFICATA la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RICONOSCIUTA la convenienza e l'interesse del Comune all'affidamento di cui all'oggetto;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità vigente;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6-bis della L 7 agosto 1990, n. 241, nonché del DPR 16 aprile 2013, n. 62;

### DETERMINA

integrante del presente dispositivo:

1. DI AFFIDARE alla ditta Grafiche E.Gaspari s.r.l. con sede a Granarolo dell'Emilia (Bo) la fornitura del seguente materiale per gli uffici demografici e segreteria:

Rilegatura atti Giunta/Consiglio e determinazioni anno 2018 (totale 20)  
 Rilegature verbali elettorali anno 2018  
 Rilegatura registri stato civile (totale 10)  
 Rilegatura lista leva  
 Confezione salviette detergenti apparecchiature elettroniche  
 Cartellini carte identità

2. DI AFFIDARE alla ditta la fornitura Maggioli Spa con sede in Via del Carpino n. 8 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) P.IVA 02066400405 la fornitura del manuale occorrente ai servizi demografici denominato "il responsabile dei servizi demografici";

3. DI DARE ATTO che il CIG è Z1427B4DB4;

4. DI IMPEGNARE, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 748,15, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Imp.	Importo	Miss.	Prog.	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Esigibilità	FPV/CP	Cod. PF
2019/167	€ 646,60	01	11	1	03	10400	2019	CP	1.3.1.2.001
2019/168	€ 33,55	01	11	1	03	10400	2019	CP	1.3.1.2.999
2019/169	€ 68,00	01	11	1	03	10400	2019	CP	1.3.1.2.001

Nei confronti dei seguenti soggetti:

<b>CREDITORE</b>	<b>CF</b>	<b>PIVA</b>
<b>Grafiche E. Gaspari srl</b>	00089070403	00089070403
<b>Maggioli spa</b>	06188330150	02066400405

5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento va inteso anche come autorizzazione alla liquidazione delle spese medesime a presentazione di regolare fattura, previo visto di regolarità rilasciato dal responsabile di settore;
6. DI STABILIRE la stipula del contratto mediante ordinativo per corrispondenza, in accordo con quanto previsto dall'art. 32 co. 14 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
7. DI STABILIRE che:
  - con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
  - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.
8. DI INFORMARE le ditte affidatarie, al momento dell'ordinazione, che la fattura dovrà fare obbligatoriamente riferimento alla presente determina di impegno, a norma dell'art. 191, comma 1 TUEL e dovrà essere emessa nel formato previsto dall'art. 21 comma 1 del DPR 633/1972;
9. DI DARE ATTO che alla liquidazione delle fatture provvederà il responsabile del servizio previa verifica della regolarità della fornitura e del documento di regolarità contributiva (DURC) e che il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario su C/C dedicato alle commesse pubbliche;
10. DI DARE ATTO che la presente determinazione:
  - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
  - è inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
11. DI DARE ATTO che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la

Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
SEGRETERIA  
F.to Dott. Paolo Bertazzoli**

**COMUNE DI PREDORE**  
Provincia di BERGAMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**DETERMINA N. 27 DEL 27.02.2019 – CIG Z1427B4DB4  
DETERMINA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina.

**IMPEGNI DI SPESA**

Impegno	Anno / Sub	Gestione	Capitolo	Articolo	Numero Id.	Importo
2019 / 167	2019 / 1	CP	10400	1	10400	646,60
2019 / 168	2019 / 1	CP	10400	1	10400	33,55
2019 / 169	2019 / 1	CP	10400	1	10400	68,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.Andrea Pagnoni

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile, Il Sottoscritto Dott. Andrea Pagnoni, responsabile del Servizio Finanziario, certifica l'esecutività del presente provvedimento.

Addì 27.02.2019

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

F.to (Dott. Andrea Pagnoni)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa DETERMINAZIONE è stata affissa all'albo comunale il giorno 03.04.2019 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addì 03.04.2019

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

F.to (Dott. Nunzio Panto')

copia conforme all'originale ad uso amministrativo