



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

COPIA

SEGRETERIA

Determinazione n. 7 del 17.01.2019

OGGETTO:IMPEGNO DI SPESA PER SERVIZIO ASSISTENZA HOT-LINE GESTIONE SANZIONI CIG Z3226BDBB7 ED ACQUISTO PRONTUARIO PER UFFICIO POLIZIA LOCALE CIG Z5B2533A96

L'anno **duemiladiciannove** addì **diciassette** del mese di **gennaio** nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS) che disciplina il ruolo ed i compiti dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 18 ottobre 2017;
- il decreto n.5/2018 protocollo n. 0004261/2018, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dei servizi attività alla persona e affari generali;

Visto il decreto del Ministero dell'Interno del 07/12/2018, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 292 del 17/12/2018, con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2019 da parte degli enti Locali al 28/02/2019;

DATO ATTO che il bilancio di previsione finanziario relativo agli esercizi 2019-2021 non è ancora stato approvato dal Consiglio Comunale e pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 5 del D.lgs. n. 267/2000 che

disciplina l'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese correnti, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

DATO atto che in data 16.01.2019 l'ufficio di Polizia Locale ha comunicato che :

- si rende necessario provvedere al rinnovo dell'abbonamento annuale d'assistenza al software hot – line in dotazione all'ufficio di polizia locale per la gestione delle sanzioni;
- il personale dell'ufficio di polizia locale necessita di aggiornamenti in materia di codice della strada e di norme sulla circolazione come parte integrante dell'attività;

RICHIAMATI:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, che prescrive l'adozione di preventiva determinazione a contrarre, indicante il fine che con il contratto si intende perseguire, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole essenziali, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle amministrazioni dello Stato e le ragioni che ne sono alla base;
- l'art. 32, comma 2 del D.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- l'art. 36, comma 2 lettera a) del D.lgs. 50/2016 il quale prevede che le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, adeguatamente motivato o per i lavori in amministrazione diretta;
- l'art. 37, comma 1, del D.lgs. 50/2016 il quale stabilisce che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, senza la necessaria qualificazione di cui all'art. 38 del D.lgs. citato, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalla centrali di committenza;
- l'art. 3 delle Linee Guida n. 4 di attuazione del D.lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore ad euro 40.000,00.

RICHIAMATO il combinato disposto dell'art. 32 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 comma 2, lettera a) del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che stabilisce che "le stazioni appaltanti

procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 [soglie di rilevanza comunitaria], secondo le seguenti modalità: per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta “

- L'art. 32 comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, come modificato dall'art. 22 comma 1 lettera a), che dispone: “Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti.”

CONSIDERATO che l'art. 1, c. 130, della legge n. 145/2019, consente di non ricorrere al MEPA nel caso di acquisti inferiori a 5.000 euro;

APPURATO che per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto, la stazione appaltante può procedere direttamente e autonomamente poiché di importo inferiore a € 40.000,00;

RITENUTO quindi necessario rinnovare per l'anno 2019 l'abbonamento annuale d'assistenza del programma hot-line in dotazione all'ufficio di polizia locale per la gestione delle sanzioni e fornire allo stesso ufficio un prontuario tascabile delle violazioni al Codice della Strada, che ha come scopo la formazione e l'aggiornamento della più recente normativa di settore correlata dalle relative edette note operative;

VISTO:

- il preventivo della Ditta E-Gaspari con sede in via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. P.IVA 00089070403 (per il rinnovo servizio annuale di assistenza HOT-LINE Gestione per l'anno 2019 per un importo di € 945,00 + € 207,90 (iva 22%) per un importo complessivo di € 1.152,90;
- il preventivo della Ditta LAZZARINI SRL con sede in Corso Martiri della Liberazione, 100A 23900 Lecco LC, P.IVA 02826600138 per la fornitura un prontuario tascabile delle violazioni al Codice della Strada per un importo di € 31,00 iva esente;

PRESO ATTO che:

1. il fine della presente procedura è rappresentato dall'esigenza di rinnovo servizio annuale di assistenza gestione sanzioni e fornitura prontuario per ufficio di polizia locale;
2. il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, così come previsto dall'art. 32 comma 14 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, trattandosi di affidamento non superiore a € 40.000,00;

RILEVATO CHE, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010, disciplina sul sistema di tracciabilità dei flussi finanziari relativi ai contratti pubblici, *“Per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, i subappaltatori e i subcontraenti della filiera delle imprese nonché i concessionari di finanziamenti pubblici anche europei a qualsiasi titolo interessati ai lavori, ai servizi e alle forniture pubblici devono utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accesi presso banche o presso la società Poste italiane Spa, dedicati [...]alle commesse pubbliche.”*;

VERIFICATA la compatibilità dei pagamenti derivanti dall'adozione del presente provvedimento con lo stanziamento di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

INDIVIDUATO nel Dott. Paolo Bertazzoli Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività alla Persona, il Responsabile Unico del Procedimento per il Comune di Predore, ai sensi della legge 241/90 e sue modifiche ed integrazioni;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 *bis* della L. 241/1990 e smi, del DPR 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs 50/2016;

RICONOSCIUTA la convenienza e l'interesse del Comune all'affidamento di cui all'oggetto;

DETERMINA

per le motivazioni illustrate in premessa, che qui si intendono trascritte quale parte integrante del presente dispositivo:

1. DI RINNOVARE per l'anno 2019 il servizio annuale di assistenza HOT-LINE gestione delle sanzioni della Ditta E-Gaspari s.r.l. con sede in via M. Minghetti 18 - 40057 Cadriano di Granarolo E. P.IVA 00089070403 per un importo complessivo di € 1.152,90;
2. DI ACQUISTARE per l'ufficio di polizia locale un prontuario tascabile delle violazioni al Codice della Strada come da preventivo della Ditta LAZZARINI SRL con sede in Corso Martiri della Liberazione, 100A 23900 Lecco LC, P.IVA 02826600138 per un importo di € 31,00 iva esente;
3. DI IMPEGNARE, nel rispetto delle modalità previste dal principio applicato della contabilità finanziaria di cui all'allegato n. 4.2 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni, la somma complessiva di € 1.183,90, in considerazione dell'esigibilità della medesima, imputandola agli esercizi in cui l'obbligazione viene a scadenza secondo quanto riportato nella tabella che segue:

Imp.	Importo	Miss.	Prog	Titol o	Macroaggr .	Capitol o	Esigibilità	FPV/C P	Cod. PF
2019/17	1.152,90	1	11	1	03	10450	2019	CP	1.03.02.19.001
2019/18	31,00	1	11	1	03	10400	2019	CP	1.03.01.02.001

Nei confronti dei seguenti soggetti:

CREDITORE	CF	P. IVA
E-GASPARI S.R.L.	00089070403	IT00089070403
LAZZARINI SRL	02826600138	IT02826600138

4. DI STABILIRE la stipula del contratto mediante ordinativo per corrispondenza, in accordo con quanto previsto dall'art. 32 co. 14 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;
5. DI STABILIRE che:
 - con l'accettazione del presente affidamento la Ditta assume, a pena di nullità del contratto, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L.136/2010 e si impegna alla comunicazione del conto corrente dedicato ad appalti/commesse pubbliche di cui al comma 7 del citato articolo;
 - il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti di incasso pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art.3, comma 9 bis, della Legge 136/2010.

6. DI INFORMARE la ditta affidataria, al momento dell'ordinazione, che la fattura dovrà fare obbligatoriamente riferimento alla presente determina di impegno, a norma dell'art. 191, comma 1 TUEL e dovrà essere emessa nel formato previsto dall'art. 21 comma 1 del DPR 633/1972;
7. DI DARE ATTO che alla liquidazione delle fatture provvederà il responsabile del servizio previa verifica della regolarità della fornitura e del documento di regolarità contributiva (DURC) e che il pagamento sarà effettuato tramite bonifico bancario su C/C dedicato alle commesse pubbliche;
8. DI DARE ATTO che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - è inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
9. DI DARE ATTO che, ai sensi degli artt. 119 e 120 del d.lgs. 2 luglio 2010, n. 104 (codice del processo amministrativo), avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso unicamente al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 30 giorni dalla pubblicazione della presente determinazione.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETARIA**

F.to Dott. Paolo Bertazzoli

COMUNE DI PREDORE

Provincia di BERGAMO

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

**DETERMINA N. 7 DEL 17.01.2019 – C.I.G. Z5B2533A96
DETERMINA**

Il sottoscritto Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi e per gli effetti dell'art.151 del D.Lgs.267/2000, **ATTESTA** la copertura finanziaria della spesa di cui alla presente determina.

IMPEGNI DI SPESA

Impegno	Anno / Sub	Gestione	Capitolo	Articolo	Numero Id.	Importo
2019 / 17	2019 / 1	CP	10450	1	10450	1.152,90
2019 / 18	2019 / 1	CP	10400	1	10400	31,00

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.Andrea Pagnoni

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile, Il Sottoscritto Dott. Andrea Pagnoni, responsabile del Servizio Finanziario, certifica l'esecutività del presente provvedimento.

Addì 17.01.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Dott. Andrea Pagnoni)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa DETERMINAZIONE è stata affissa all'albo comunale il giorno 20.05.2019 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addì 20.05.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dott. Nunzio Panto')

copia conforme all'originale ad uso amministrativo