

**FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GIUSEPPE IOVENE
Indirizzo	P.ZZA CESARE BATTISTI N. 12 BRESCIA
Telefono	0365/296850
Fax	0365/42926
E-mail	iovene.giuseppe@comune.salo.bs.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	10/02/1953

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 1999 Segretario e Direttore Generale del Comune di Salò;
- Dal 1985 al 1999 Segretario Comunale presso la segreteria convenzionata Nuvolento-Paitone;
- Dal 1981 al 1985 Assunzione in ruolo ed assegnazione alla segreteria del Comune di Limone sul Garda;
- Reggenze e supplenze varie presso Comuni della Provincia di Brescia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- anno 1979 abilitazione esercizio della professione di procuratore legale presso la Corte d'Appello di Napoli;
- anno 1977 Laurea in Giurisprudenza presso l'Università degli studi di Napoli;
- anno 1972 Diploma di maturità classica preso il Liceo G. Bovio di S. Maria C.V. (CE)

**CAPACITA' E
COMPETENZE
PROFESSIONALI**

Partecipazione a vari corsi di formazione ed aggiornamento inerenti la propria professione.

**CAPACITA' E
COMPETENZE
INFORMATICHE**

Buona conoscenza del sistema operativo windows, della posta elettronica ed internet.

PATENTE

Patente B