



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ORIGINALE

N° 14 del 18/02/2016

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLAMO / MEDIAZIONE – IDENTIFICAZIONE UFFICIO E NOMINA DEL RESPONSABILE

L'anno **2016**, addì **diciotto** del mese di **Febbraio** alle ore **18:00**, nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, si è riunita la **Giunta Comunale**.

All'appello risultano presenti:

Cognome e Nome	Qualifica	Presenza
MUSATTI PAOLO	Sindaco	SI
BUFFOLI UGO	Vice Sindaco	NO
GAIA EMANUELA	Assessore	SI
FRANCHI ELENA	Assessore	SI
MUSATI MARCO	Assessore	SI

Presenti: 4 Assenti: 1

Assiste all'adunanza Il Segretario Comunale **Laura Cortesi** il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti Il Sindaco, **Dott. Paolo Musatti**, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato .

OGGETTO: PROCEDURA DI RECLAMO / MEDIAZIONE – IDENTIFICAZIONE UFFICIO E NOMINA DEL RESPONSABILE .

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 9 del D. Lgs. 156/2015, che introduce una serie di modifiche al D. Lgs. 546/1992, tra le quali, al punto 1 del comma 1, la sostituzione integrale dell'art. 17-bis, che applica a tutte le controversie tributarie di valore non superiore a 20.000 euro una nuova disciplina che attribuisce ad ogni ricorso gli effetti di un reclamo e che introduce la possibilità per i contribuenti di inserire nel ricorso una proposta di mediazione con rideterminazione dell'ammontare della pretesa;

Visto il nuovo comma 4 del predetto art. 17-bis, secondo cui le Agenzie delle entrate, delle dogane e dei monopoli provvedono all'esame del reclamo e della proposta di mediazione mediante apposite strutture diverse ed autonome da quelle che curano l'istruttoria degli atti reclamabili, mentre per gli altri enti impositori (compresi quindi anche i Comuni) tale accorgimento si applica compatibilmente con la propria struttura organizzativa;

Considerato che l'istruttoria degli atti reclamabili, rappresentati principalmente dagli avvisi di accertamento, viene curata dall'Ufficio Tributi facente parte dell'Area Servizi Finanziari e che:

- all'interno del Comune non sono presenti uffici separati ed autonomi rispetto ad esso che dispongano delle competenze tecniche necessarie per l'analisi delle pratiche in oggetto;
 - non è intenzione dell'amministrazione comunale procedere alla nomina di professionisti esterni al Comune per l'attività in oggetto, in quanto, oltre alle perduranti difficoltà di bilancio, va evidenziato come il numero di avvisi di accertamento mediamente emessi e i limitati importi di ognuno di essi (come detto in premessa, si parla solo delle controversie non superiori ai 20.000 euro) renderebbe tale affidamento diseconomico nonché un inutile aggravio di spesa per le finanze comunali;
 - non sono state attivate, al momento, forme aggregative con altri enti che consentano l'utilizzo di un ufficio decentrato per l'espletamento congiunto dell'attività in oggetto;
- viene individuato quale ufficio di riferimento per l'esame dei reclami / proposte di mediazione lo stesso Ufficio Tributi facente parte dell'Area Servizi Finanziari;

Considerato si ritiene opportuno individuare il funzionario Dottoressa Laura Cortesi in qualità di Segretario Comunale quale responsabile dell'esame dei reclami / proposte di mediazione, in quanto dotato delle competenze tecniche necessarie e soggetto diverso da quello che firma gli atti possibile oggetto di reclamo / proposta di mediazione;

Acquisito il parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile da parte del Responsabile del settore servizi finanziari Inselvini Elena, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 18/08/2000, n° 267;

Visto il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Visto il D. Lgs. N. 165/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

DELIBERA

1. di individuare, per le motivazioni espresse in premessa, quale ufficio di riferimento per l'esame dei reclami / proposte di mediazione di cui all'art. 17-bis del D.Lgs. 546/1992, l'Ufficio Tributi facente parte dell'Area Servizi Finanziari;

Verbale di Giunta N° 14 del 18/02/2016

2. di nominare, per le motivazioni espresse in premessa, il funzionario Dottoressa Laura Cortesi in qualità di Segretario Comunale quale responsabile dell'esame dei reclami / proposte di mediazione di cui all'art. 17-bis del D.Lgs. 546/1992;
3. di dichiarare, con separata votazione, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE.

Oggetto : **PROCEDURA DI RECLAMO / MEDIAZIONE – IDENTIFICAZIONE UFFICIO E
NOMINA DEL RESPONSABILE**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, in quanto la proposta che precede è conforme alle norme legislative e tecniche che regolamentano la materia.

Monticelli Brusati, li 18/02/2016

Il Responsabile Area Finanziaria

F.to Elena Inselvini

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

Si esprime parere favorevole in riguardo alla regolarità contabile di cui sopra, parere espresso ai sensi dell'art. 49, del T.U. approvato con D.Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267.

Monticelli Brusati, li 18/02/2016

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.to Elena Inselvini

Letto, confermato e sottoscritto

Il Sindaco
F.to Dott. Paolo Musatti

Il Segretario Comunale
F.to Laura Cortesi

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 23/02/2016, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune.

Il Segretario Comunale
F.to Laura Cortesi
