



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

Provincia di Brescia

Via Della Valle n° 2 – 25040 Monticelli Brusati (BS)
Tel. 030652423 – Fax 0306852048 – e.mail: info@comune.monticellibrusati.bs.it
P.IVA 00841590177

Monticelli Brusati, 25/10/2012

RENDICONTO RELATIVO AL CONTRIBUTO DEL CINQUE PER MILLE ANNO DI IMPOSTA 2008

RELAZIONE ILLUSTRATIVA DEL RESPONSABILE DELL'UFFICIO SERVIZI SOCIALI

PREMESSO

Che con deliberazione n° 7 del 28/03/2011 (approvazione del Bilancio) e con deliberazione di Giunta Comunale n° 146 del 29/09/2011 (Variazioni al Bilancio) il provento del trasferimento statale del cinque per mille di cui all'art. 63-bis del D.L. 25/06/2008 N° 112, recante: "Disposizioni urgenti per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività, la stabilizzazione della finanza pubblica e la perequazione tributaria" convertito, con modificazioni, dalla legge 06/08/2008 n. 133, venne destinato alle attività sociali di cui al presente prospetto:

| N.D. | ATTIVITA' A CUI E' DIRETTO L'INTERVENTO | SOMMA DESTINATA |
|------|--|-----------------|
| 1 | Progetto CIAO destinato a bambini e famiglie | 4.166,24 |

Visto che per lo scopo è stata trasferita dallo Stato la somma di € 1.933,16 introitata all'intervento 1010050 – 011 del Bilancio 2011;

Visto l'art. 63-bis, comma 3 del D.L. n: 112/2008, che testualmente recita:

"3. I soggetti di cui al comma 1 ammessi al riparto devono redigere, entro un anno dalla ricezione delle somme ad essi destinate, un apposito e separato rendiconto dal quale risulti, anche a mezzo di relazione illustrativa, in modo chiaro e trasparente la destinazione delle somme ad essi attribuite";

Visto che le spese finanziate con il detto trasferimento sono state imputate al Bilancio dell'esercizio 2011 al titolo 1°, funzione 10^;

Vista la circolare del Ministero dell'Interno n. F.L. 8/2011 in data 13 luglio 2011 relativa alle modalità per la predisposizione da parte dei Comuni del rendiconto circa la destinazione delle quote del cinque per mille dell'IRPEF dell'anno d'imposta 2008 e seguenti;

Visto il rendiconto redatto in data 10/09/2012 dai responsabili del servizio finanziario e sociale, su modello predisposto dal Ministero dell'Interno ed allegato alla Circolare F.L. 8/2011 del 13 luglio 2011;

Con la presente relazione, a corredo del rendiconto, illustra in modo chiaro e trasparente la destinazione delle somme attribuite a questo Comune:

| n. | Importo destinato | Descrizione intervento | Risultati ottenuti |
|----|-------------------|---|--|
| 1 | € 4.166,24 | Progetto extrascolastico destinato a bambini e famiglie per la prevenzione del disagio minorile | Gestione dei pomeriggi per due giorni alla settimana per gli alunni della Scuola Primaria. |



RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Domenico Siciliano)

**RENDICONTO DELLA DESTINAZIONE DEL 5 PER MILLE DELL'IRPEF
RELATIVO ALL'ANNO FINANZIARIO 2009 CORRISPONDENTE ALL'ANNO DI IMPOSTA 2008
(ART. 63-BIS, DECRETO LEGGE 112/2008)**

Comune di MONTICELLI BRUSATI Prov.BS
Codice Ente 1030151040
Anno di Imposta 2008 - Importo ricevuto euro 1.933,16

| N. ord. | Area di intervento (1) | Modalità di gestione (2) | Tipologia di spesa (3) | Provvedimento di impegno | | Importo pagato |
|---------|---------------------------|-----------------------------|---------------------------|--------------------------|-----------------------------|----------------|
| | | | | numero e data | Importo impegnato (euro) | |
| 1 | Famiglie e minori | Diretta | Prest. di servizio | Det. 437 | 4,166,24 | 4.166,24 |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

Monticelli Brusati, li 10.09.2012

Timbro dell'ente



Il Responsabile del servizio finanziario Inselvini Elena *Elena Inselvini*
 Il Responsabile dei servizi sociali Siciliano dott. Domenico *Domenico Siciliano*
 L'organo di revisione economico-finanziario¹ Papa dott. Alberto *Alberto Papa*

¹ Per i comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti è richiesta la sottoscrizione da parte dell'unico componente del collegio; per i comuni con popolazione superiore è richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti e tre i componenti per il funzionamento del collegio, nel qual caso il documento va sottoscritto dai tre componenti.

Precisazioni circa la compilazione delle colonne con le note: (1); (2) e (3).

1 – Area d'intervento (*indicare la lettera corrispondente alla denominazione di una delle seguenti aree, ad es. indicare a per "famiglia e minori"*):

- a) Famiglia e minori
- b) Anziani
- c) Disabili
- d) Povertà, disagio adulti e senza fissa dimora
- e) Multitutenza
- f) Immigrati
- g) Dipendenze
- h) Altro

2 – Modalità di gestione: (*indicare la lettera corrispondente ad una fra le seguenti modalità di gestione*):

- a) Diretta
- b) Associata
- c) Tramite esternalizzazioni diverse dalla forma associata
- d) Altro

3 – Tipologia di spesa: (*indicare la lettera corrispondente ad una fra le seguenti tipologie di spese*):

- a) Contributo economico
- b) Prestazione di servizio
- c) Acquisto beni
- d) Altro