

# **Stato di attuazione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità della società MPL srl - Relazione anno 2015 -**

## **Sommario**

<i>Premessa</i> .....	2
1. Sintesi delle principali attività realizzate dalla società MPL Srl in tema di trasparenza nel corso del 2015.....	2
2. Monitoraggio obblighi di pubblicazione. ....	3
3. Criticità rilevate in tema di trasparenza .....	4

## Premessa

*Il presente elaborato deve intendersi quale “Relazione annuale sulla attuazione del piano di prevenzione della corruzione e del programma triennale sulla trasparenza-anno 2015”, della società MPL srl, riassume l’esito delle verifiche successivamente intervenute a tutto il 31/12/2015.*

*Per comodità di lettura e per chiarezza espositiva, si ritiene utile richiamare per brevi cenni una sintesi delle attività più significative realizzate dalla società MPL srl nel corso del 2015. L’elaborato si conclude con un aggiornamento in ordine agli esiti dei monitoraggi effettuati ed alle criticità riscontrate ed attualmente oggetto di attenzione.*

### **1. Sintesi delle principali attività realizzate dalla società MPL srl in tema di trasparenza nel corso del 2015**

La società MPL srl, con Decreto n. 1 del 04/01/2016 ha approvato il Programma triennale per la trasparenza e l’integrità, in attuazione di quanto previsto dalla L. 190/2012 e dal D. Lgs. 33/2013.

Il Programma triennale per la trasparenza definisce i criteri, i modi, i tempi e le iniziative per l’attuazione degli obblighi di pubblicazione, ivi comprese le misure di coordinamento informativo e informatico dei dati, volte ad assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi, nonché a garantire la qualità delle informazioni pubblicate sul sito istituzionale. Tale Programma contiene indicazioni su fasi, soggetti competenti e attività, sulla responsabilità dei vari soggetti in merito all’assolvimento degli obblighi di pubblicazione, nonché sulle modalità di rilevazione del livello di soddisfazione degli utenti interni ed esterni all’Amministrazione in un’ottica di miglioramento continuo dei servizi offerti.

Per quanto riguarda l’attribuzione della responsabilità delle pubblicazioni, il Programma prevede, in particolare, che i soggetti individuati quali competenti in relazione agli specifici dati, siano responsabili rispetto ai contenuti e alla formulazione degli stessi, alla richiesta di pubblicazione ed all’aggiornamento, che dovrà avvenire con la massima tempestività.

Il Programma determina altresì misure organizzative, di monitoraggio e procedure specifiche in caso di ritardo o inerzia, rispetto al puntuale adempimento degli obblighi di pubblicazione. Fra le prime azioni previste dal Programma, al fine di realizzare gli obiettivi di trasparenza previsti dalla normativa in materia, si segnala l’individuazione della tempistica di pubblicazione dei dati non presenti sul sito al momento di approvazione dello stesso.

Nel regolamento stesso sono individuati i soggetti titolari di potere sostitutivo ai sensi dell’art. 2 comma 9-bis della legge n. 241/1990 e s.m.i. in caso di inerzia procedimentale e conseguente mancata o tardiva emanazione di provvedimento finale, dall’altro l’individuazione del titolare del potere sostitutivo in caso di ritardo o mancata risposta a richiesta di accesso civico ai sensi dell’art. 5 del D. Lgs. 33/2013.

Nel suddetto provvedimento, in tema di accesso civico, si precisa che:

- ai sensi del vigente Programma triennale per la trasparenza e integrità della società MPL srl, il Responsabile della Trasparenza, controlla e assicura la regolare attuazione dell'accesso civico;
- in caso di istanza di accesso civico, il Responsabile della Trasparenza trasmette la segnalazione al Responsabile competente per gli adempimenti del caso, invitando quest'ultimo a procedere secondo quanto previsto dal comma 3 dell'art. 5 del D. lgs. 33/2013;
- in caso di ritardo o mancata risposta al cittadino da parte del Responsabile competente, il richiedente può ricorrere al giudice amministrativo.

## **2. Monitoraggio obblighi di pubblicazione.**

L'Anac stessa ha fornito indicazioni sullo svolgimento delle verifiche con Deliberazione n° 71 del 01/08/2013.

In particolare, l'allegato 1 "Griglia di rilevazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione" della deliberazione ha specificato gli obblighi per i quali gli OIV o Nuclei di valutazione sono stati chiamati ad effettuare l'attestazione, da pubblicare sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

In ottemperanza alla citata Deliberazione Civit n. 71/2013, il Nucleo di valutazione della Società, ha effettuato la propria verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione elencati nell'allegato 1.

Il Nucleo ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione effettuata dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013.

L'Attestazione, la Griglia di valutazione e la presente Relazione, saranno tempestivamente pubblicate sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione trasparente".

Oltre a quanto stabilito dall'Anac, si evidenzia che il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità prevede un monitoraggio costante sul rispetto degli obblighi di pubblicazione.

Il primo monitoraggio effettuato, ai sensi del Programma, nel mese di dicembre 2015 ha coinciso con il monitoraggio svolto per corrispondere a quanto richiesto dall'Anac.

Per l'effettuazione dello stesso è stata richiesta a tutti i responsabili una dichiarazione relativa alla corretta, completa ed aggiornata pubblicazione dei dati di competenza delle strutture che ad essi riportano, secondo quanto previsto dal Programma, anche in relazione alla tempistica ivi indicata.

Inoltre è stato effettuato un controllo a campione delle sottosezioni che compongono la sezione del sito "Amministrazione trasparente".

Tale attività è stata altresì utilizzata ai fini del monitoraggio annuale alla data del 31/12/2015 chiesto dall'Anac, ai sensi della Deliberazione n° 77 del 12/12/2013, da effettuarsi, mediante specifica attestazione del Nucleo di valutazione e come risultante dalla scheda di sintesi di accompagnamento dell'attestazione stessa.

Dagli esiti del controllo effettuato e dall'attestazione del Nucleo si può rilevare un buon grado di rispondenza alle norme dei dati pubblicati nella Sezione "Amministrazione Trasparente".

### **3. Criticità rilevate in tema di trasparenza**

Considerata la portata innovativa del D. Lgs 33/2013, parte dell'attività si è concretizzata in consulenza/collaborazione nei confronti della strutture societaria, nell'elaborazione/revisione di modelli anche informatici per la rilevazione dei dati da pubblicare.

Per quanto riguarda i dati oggetto di pubblicazione, in generale si è constatata una buona collaborazione delle strutture nel fornire i dati di propria competenza, anche tenendo conto della molteplicità degli stessi, della loro ridondanza e delle difficoltà interpretative delle norme da applicare.

Altro fattore di complessità che si è riscontrato riguarda le modalità di raccolta dei dati da pubblicare, spesso effettuata in modo manuale per carenza di applicativi dedicati o per impossibilità di estrarre gli stessi, in modo automatico, dalle banche dati esistenti.

Gli uffici competenti stanno studiando la progettazione di un *datawarehouse* della società, ove fare confluire gli indicatori maggiormente significativi, che consenta a regime un'estrapolazione automatica.

Occorrerà, pertanto, procedere allo sviluppo e al rinnovamento dell'ambiente di *datawarehouse* per riallineare tutte le banche dati che alimentano lo stesso, al fine di realizzare uno strumento fondamentale per le analisi di sintesi e la presentazione di risultati aggregati a vario livello, in un unico sistema integrato.