



**COMUNE DI ROGNO**  
*Provincia di Bergamo*

**COPIA**

Codice Fiscale 00542510169  
P. IVA 00500290168

cap 24060 - Piazza Druso, 5 tel. 035/967013 fax 035/967243

[www.comune.rogno.bg.it](http://www.comune.rogno.bg.it)  
[info@comune.rogno.bg.it](mailto:info@comune.rogno.bg.it)

**DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE**

**Registro Generale N. 168 del 02-08-2017**

**Registro Settore N. 4**

**OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUATORIA DELLA SELEZIONE DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO-SETTORE SERVIZIO CULTURALE ED EDUCATIVO-CATEGORIA D.**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **due** del mese **di agosto**

**IL SEGRETARIO GENERALE**

RICHIAMATA la propria determina n. 114 del 31.05.2017 con la quale si approva avviso di mobilità esterna per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di istruttore direttivo – Settore Servizio Culturale ed Educativo – categoria D;

RICHIAMATA altresì la propria determina n. 159 del 21.07.2017 con la quale si nomina apposita Commissione Esaminatrice e si approva l'elenco degli ammessi al colloquio, che risulta essere il seguente:

1) TROMBINI MILENA – nata a Darfo Boario Terme il 02/03/1968

VISTO il verbale del colloquio in data 02 agosto 2017;

VISTO il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

RICHIAMATA:

- la delibera di Consiglio comunale n. 15 del 29/03/2017 con la quale si approvava il Bilancio di previsione triennio 2017-2019 e allegati;
- la delibera di Consiglio comunale n. 14 del 29/03/2017 con la quale si approvava la nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2017/2019;

DATO ATTO che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.267/2000 così come introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in legge;

d e t e r m i n a

- 1) LE PREMESSE sono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;
- 2) DI APPROVARE il verbale della Commissione Esaminatrice e la graduatoria finale che si allega alla presente determinazione quale parte integrante e sostanziale della stessa;
- 3) DI RINVIARE ad atto successivo l'assunzione del dipendente, previo concordamento con l'ente di provenienza circa la decorrenza della stessa;
- 4) DI DARE ATTO che sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità tecnica e di correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'art.147 bis del D.Lgs.267/2000 così come introdotto dal D.L. 174 del 10.10.2012 convertito in legge.

IL SEGRETARIO GENERALE  
DEL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dott.ssa ELISA TAGLIAFERRI

## **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che copia della determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio per quindici giorni consecutivi a partire dal 02-08-2017.

Lì 02-08-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to Dott.ssa ELISA TAGLIAFERRI

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Lì

L'INCARICATO