



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

COPIA

SEGRETERIA – AFFARI GENERALI

Determinazione n. 130 del 02.08.2017

OGGETTO: NOMINA DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE PER LA VALUTAZIONE DELLE OFFERTE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE.

L’anno **duemiladiciassette** addì **due** del mese di **agosto** nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l’art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita “A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio”.
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d’area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l’emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l’adozione di tutti gli atti che impegnano l’amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l’articolo 20 del vigente Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS) che disciplina il ruolo ed i compiti dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 11 del 28.02.2017 avente ad oggetto “Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2017/2019”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 28.02.2017 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2017-2019;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 55 del 7.06.2017, di approvazione del Piano degli obiettivi e piano della performance e di assegnazione dei mezzi finanziari ai responsabili di servizio;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

- il decreto n. 5 del 1° giugno 2017 di nomina del sottoscritto Responsabile dei servizi sociali, culturali e affari generali;

PREMESSO CHE con propria determinazione n. 90 del 1° giugno 2017 è stata avviata la procedura per l'individuazione dell'affidatario del servizio di gestione globale della biblioteca comunale per il triennio dal 1° settembre 2017 al 31 agosto 2020;

CONSIDERATO che i termini per la presentazione delle offerte da parte di coloro che, in seguito a manifestazione di interesse, erano stati invitati al prosieguo della procedura era fissato per la data odierna alle ore 10:00;

RICHIAMATO l'art. 77 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50, codice dei contratti pubblici e delle concessioni, così come modificato dal cd. "decreto correttivo", d.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, che dispone che:

1. Nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, limitatamente ai casi di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa la valutazione delle offerte dal punto di vista tecnico ed economico è affidata ad una commissione giudicatrice, composta da esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto.

2. La commissione è costituita da un numero dispari di commissari, non superiore a cinque, individuato dalla stazione appaltante e può lavorare a distanza con procedure telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni.

3. I commissari sono scelti fra gli esperti iscritti all'Albo istituito presso l'ANAC di cui all'[articolo 78](#) e, nel caso di procedure di aggiudicazione svolte da CONSIP S.p.A., INVITALIA - Agenzia nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.a. e dai soggetti aggregatori regionali di cui all'[articolo 9 del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89](#), tra gli esperti iscritti nell'apposita sezione speciale dell'Albo, non appartenenti alla stessa stazione appaltante e, solo se non disponibili in numero sufficiente, anche tra gli esperti della sezione speciale che prestano servizio presso la stessa stazione appaltante ovvero, se il numero risulti ancora insufficiente, ricorrendo anche agli altri esperti iscritti all'Albo al di fuori della sezione speciale. Essi sono individuati dalle stazioni appaltanti mediante pubblico sorteggio da una lista di candidati costituita da un numero di nominativi almeno doppio rispetto a quello dei componenti da nominare e comunque nel rispetto del principio di rotazione. Tale lista è comunicata dall'ANAC alla stazione appaltante, entro cinque giorni dalla richiesta della stazione appaltante. La stazione appaltante può, in caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), per i lavori di importo inferiore a un milione di euro o per quelli che non presentano particolare complessità, nominare alcuni componenti interni alla stazione appaltante, nel rispetto del principio di rotazione, escluso il Presidente. Sono considerate di non particolare complessità le procedure svolte attraverso piattaforme telematiche di negoziazione ai sensi dell'[articolo 58](#). In caso di affidamento di contratti per i servizi e le forniture di elevato contenuto scientifico tecnologico o innovativo, effettuati nell'ambito di attività di ricerca e sviluppo, l'ANAC, previa richiesta e confronto con la stazione appaltante sulla specificità dei profili, può selezionare i componenti delle commissioni giudicatrici anche tra gli esperti interni alla medesima stazione appaltante.

4. I commissari non devono aver svolto né possono svolgere alcun'altra funzione o incarico tecnico o amministrativo relativamente al contratto del cui affidamento si tratta. La nomina del RUP a membro delle commissioni di gara è valutata con riferimento alla singola procedura.

[...] *La nomina dei commissari e la costituzione della commissione devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.*

DATO ATTO che:

- l'albo di cui al comma 3 del citato art. 77 non è ancora stato costituito e pertanto, la nomina della commissione continua ad essere effettuata dalla stazione appaltante secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate, così come chiarito anche dal TAR Brescia con sentenza n. 1757 del 19 dicembre 2016;
- la procedura in argomento concerne l'affidamento di un servizio per un importo inferiore alle soglie di cui all'art. 35 ed è effettuata tramite il ricorso ad una piattaforma telematica, pertanto, può essere considerata *di non particolare complessità* ai sensi della definizione data dalla normativa summenzionata;

RITENUTO, pertanto, di provvedere alla nomina della commissione giudicatrice in numero di tre componenti esclusivamente con esperti interni, senza prevedere alcun compenso aggiuntivo a favore degli stessi;

RITENUTO, altresì, di includere il Responsabile Unico del Procedimento nella commissione giudicatrice, dando atto che la scelta è motivata, oltre che da ragioni di economicità dell'azione amministrativa, dall'insussistenza di cause ostative alla partecipazione del RUP nell'organo stesso e di situazioni di incompatibilità;

VISTI:

- il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ACCERTATA la propria competenza in merito all'adozione della presente determinazione,

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi all'art. 6 bis della Legge 07.08.1990 n. 241 e ss.mm.ii., dell'art. 7 del D.P.R. 16.04.2013 n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18.04.2016 n. 50;

D E T E R M I N A

1. di approvare i richiami e le premesse quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di nominare membri della commissione giudicatrice per la valutazione l'affidamento del servizio di gestione globale della biblioteca comunale indetta con determinazione n. 90 del 1° giugno 2017 i seguenti dipendenti dell'Ente:

| | | |
|-----------------------|---------------------------------------|---|
| Dott.ssa Elisa CHIARI | Segretario comunale | Membro esperto e segretario verbalizzante |
| Dott.ssa Ines CONSOLI | Responsabile servizio lavori pubblici | Presidente |

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile, Il Sottoscritto Dott. Andrea Pagnoni, responsabile del Servizio Finanziario, certifica l'esecutività del presente provvedimento.

Addì 02.08.2017

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
F.to (Dott. Andrea Pagnoni)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa DETERMINAZIONE è stata affissa all'albo comunale il giorno 05.08.2017 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addì 05.08.2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to (Dott.ssa Elisa Chiari)

copia conforme all'originale ad uso amministrativo