



# COMUNE DI CASTRO

PROVINCIA DI BERGAMO

## AREA AMMINISTRATIVA DETERMINAZIONE N. 1 DEL 02/01/2025

**OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART.50, CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. N.36/2023 DI SERVIZI TECNICI SPECIALISTICI PER SUPPORTO AL RUP/RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA IN MATERIA DI EDILIZIA PRIVATA. CIG. B51426F7BA**

**IL RESPONSABILE  
AREA AMMINISTRATIVA**

**IL RESPONSABILE**  
Nominato con Decreto del Sindaco n.20 del 28.11.2024

### **PREMESSO CHE:**

- con deliberazione del Consiglio Comunale n.36 del 30.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025/27;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n.37 del 30.12.2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Bilancio di previsione per il triennio 2025/27;
- con Decreto del Sindaco n. n.20 del 28.11.2024 il sottoscritto è stato nominato, tra gli altri, come Responsabile del Servizio tecnico del Comune di Castro;

**DATO ATTO CHE** il sottoscritto, pertanto, è soggetto abilitato all'assunzione della presente determinazione in attuazione delle proprie competenze e attribuzioni gestionali, competente per i servizi in parola;

### **RICHIAMATI:**

- l'art.15 rubricato "Responsabile unico del progetto (RUP)" del D.Lgs n.36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della Legge 21 giugno 2022, n.78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici dei contratti pubblici" e, nello specifico, il relativo comma 6 che prevede la possibilità per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di istituire una struttura di supporto al RUP";
- l'Allegato al Codice denominato "I.2 - Attività del RUP (art.15 del Codice)" che, per quanto qui d'interesse, dispone:
  - all'art.2, comma 3, "[...] Nel caso in cui sia individuato un RUP carente dei requisiti richiesti, la stazione appaltante affida lo svolgimento delle attività di supporto al RUP ad altri dipendenti in possesso dei requisiti carenti in capo al RUP o, in mancanza, a soggetti esterni aventi le specifiche competenze richieste dal codice e dal presente allegato. Gli affidatari delle attività di supporto devono essere muniti di assicurazione di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza";
  - all'art.3, comma 1, "Ai sensi dell'articolo 15, comma 6, del Codice la stazione appaltante può istituire una struttura stabile a supporto del RUP e può conferire, su proposta di quest'ultimo, incarichi per la migliore

*realizzazione dell'intervento pubblico, nel caso di appalti di particolare complessità che richiedano valutazioni e competenze altamente specialistiche. La struttura di supporto al RUP può essere istituita anche in comune fra più stazioni appaltanti, previa sottoscrizione di accordi ai sensi dell'articolo 15 della Legge 7 agosto 1990 n.241”;*

#### **DATO ATTO CHE:**

- come da tempo acclarato dai diversi Responsabili dell'Area Tecnica che si sono avvicendati nel ruolo presso il Comune di Castro, l'Ente soffre di una completa ed ormai cronica assenza di personale dipendente con qualifica tecnica all'interno della dotazione organica, cioè soggetti in possesso della specifica professionalità necessaria per le esecuzioni delle attività di competenza dell'Area e per l'erogazione del pubblico servizio;
- al fine di porre rimedio a tali criticità, nel più recente passato l'Ente ha ritenuto di ricercare all'esterno le necessarie professionalità, addividendo a conferire degli incarichi di lavoro autonomo a professionisti qualificati, con comprovate competenze ed esperienze in campo tecnico, così come previsto dal summenzionato art.15 del D.Lgs n.36/2023, così effettivamente riuscendo a dotare l'Area Tecnica di figure in grado di garantire il regolare esercizio del pubblico servizio;

**ATTESO CHE** i compiti, i servizi e gli obiettivi per i quali il Responsabile dell'Area Tecnica ritiene di ricorrere alle competenze di un professionista esterno, non detenute da alcuna unità di Aggiornamento continuo del software per la gestione delle pratiche edilizie con caricamento dati e relativa archiviazione;

- Gestione delle pratiche edilizie unicamente in digitale;
- Predisposizione documentazione per attuazione “Reticolo Idrico Minore – Regolamento di Polizia Idraulica”;
- Supporto attività della Commissione per il Paesaggio;
- Supporto al Responsabile del Progetto e Responsabile Area Tecnica nel settore ambientale;
- Istruttoria e perfezionamento provvedimenti finali, in collaborazione con il personale incaricato del Comune;
- Istruttoria pratiche in merito ad illeciti edilizi segnalati, mediante verifica, sopralluogo e relazione su mandato scritto del Sindaco e/o Responsabile dell'Area Tecnica;
- Predisposizione convenzioni comunali con Enti e/o soggetti privati per rapporti inerenti opere pubbliche o di pubblico interesse, senza comunque assumere le funzioni di Responsabile del Progetto;
- Redazione di analisi e computi metrici per lavori di modesta entità eseguiti o da eseguirsi in economia diretta da parte dell'Ente;
- Predisposizione di progetti di opere pubbliche di modesta entità, necessari alla manutenzione del patrimonio comunale;
- Predisposizione di perizie tecniche estimative di modesta entità che si rendessero necessarie, richieste dall'Amministrazione Comunale.
- Predisposizione documentazione per aggiornamento sezione trasparenza del sito comunale (provvedimenti amministrativi, permessi di costruire, SCIA, DIA, autorizzazioni, ecc);
- Istruttoria e predisposizione provvedimenti di autorizzazione paesaggistica compreso l'inserimento nel portale della Regione Lombardia (MAPEL);
- Predisposizione documentazione per gestione fondo aree verdi;

**DATO ATTO CHE**, in esito ad informale indagine di mercato, è plausibile ritenere che la spesa complessiva necessaria a garantire l'incarico in oggetto - determinata sulla scorta di qua quantificazione delle attività richieste per un impegno orario previsto di norma pari a n.12 ore a settimana, a valere sul periodo 7.1.2025 - 31.12.2025 - possa essere stimato in complessivi € 18.800,00, valore evidentemente ed ampiamente inferiore alla soglia prevista per l'aggiudicazione mediante affidamento diretto ex art.50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n.36/2023;

#### **RICHIAMATE:**

- la Parte II del Libro I del D.lgs 36/2023 (nuovo codice dei contratti pubblici), concernente la digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti, con l'applicazione della quale diventa obbligatorio l'utilizzo di piattaforme digitali certificate per tutte le altre fasi del ciclo di vita dei contratti, compreso l'affidamento;

- la comunicazione del Presidente Anac, recante: *“Indicazioni di carattere transitorio sull’applicazione delle disposizioni del codice dei contratti pubblici in materia di digitalizzazione degli affidamenti di importo inferiore a 5.000 euro”*;
- la comunicazione del Presidente Anac, recante: *“Adozione del provvedimento di proroga di alcuni adempimenti previsti con la Delibera n. 582 del 13/12/2023 e con il Comunicato del Presidente del 10/1/2024”*;

#### **RAMMENTATO CHE:**

- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135 prevede l'obbligo per gli enti locali di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2 d.L. n. 52/2012, conv. In legge n. 94/2012);
- il Mercato Elettronico della P.A. è il mercato virtuale per gli acquisti della Pubblica Amministrazione, realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite Consip nell'ambito del Programma per la Razionalizzazione degli Acquisti nella P.A.;
- il Mercato Elettronico garantisce alle Amministrazioni acquisti di beni e servizi di qualità, semplificando e standardizzando le procedure, riducendo i costi e assicurando la massima trasparenza e concorrenzialità. Si tratta di un'opportunità ormai consolidata anche per le imprese, che possono offrire i propri prodotti e servizi e negoziare le proprie offerte con la Pubblica Amministrazione aggiungendo un canale complementare rispetto a quelli già attivati per gestire le relazioni commerciali, e beneficiando in tal modo dell'ampliamento del bacino della clientela grazie ad una maggiore visibilità;

#### **DATO ATTO CHE:**

- l'art.50, comma 1, lettera b), del D.lgs n.36/2023 prevede che l'affidamento di servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a € 140.000,00, possa avvenire tramite affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- l'art.17, comma 2 del D.Lgs. n.36/2023 stabilisce che, per gli appalti di cui all'art.50, comma 1 lettera b) la stazione appaltante può procedere all'affidamento diretto previa adozione della sola decisione a contratte che contenga l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale;

#### **DATO ATTO CHE:**

- il CIG di riferimento del presente affidamento è B51426F7BA;
- in data 30.12.2024 veniva avviata sulla piattaforma elettronica di e-procurement “Aria Sintel” di Regione Lombardia la procedura ID n.194889658, volta all'affidamento diretto dei servizi professionali in oggetto, a valere sul periodo compreso tra il 7.1.2025 ed il 31.12.2025 e per un impegno di norma pari a n.12 ore a settimana, così per un importo posto a base d'asta pari a € 18.800,00;
- entro il termine previsto per la presentazione dell'offerta, lo Studio tecnico geom. Mauro Massa, con sede in via Santa Barbara n. 4, 24060 ROGNO (BG) P.iva 02770260160, ha presentato propria offerta per € 18.800,00 oltre oneri di legge, così per complessivi € 24.082,80, a remunerazione delle prestazioni da erogarsi secondo un impegno di norma pari a n.12 ore a settimana, a valere sul periodo compreso tra il 7.1.2025 ed il 31.12.2025;

**ATTESO CHE** questa Stazione Appaltante ha effettuato la necessaria verifica dei requisiti di ordine generale, di idoneità professionale e dell'adeguata capacità tecnica e professionale in capo al professionista interessato, conclusasi con esito positivo, altresì ritenendo l'offerta formulata dallo stesso congrua rispetto a quanto disposto dal D.M. 17 giugno 2016 e conveniente per questa Amministrazione;

**PRESO ATTO** del possesso da parte dell'operatore economico dei requisiti generali di cui agli artt.94, 95 e 98 del D.Lgs. n.36/2023 nonché dei requisiti speciali necessari di cui all'art.100 per l'aggiudicazione del servizio in oggetto;

**PRECISATO CHE**, ai sensi dell'art.18, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, il rapporto contrattuale sarà perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta

elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato, nel rispetto di quanto disposto dal regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**RITENUTO**, per tutto quanto in premessa narrativa esposto, di affidare - ai sensi del combinato disposto degli art.15 (e relativo Allegato I.2) ed art.50, comma 1, lettera b), del D.lgs n.36/2023 – allo Studio tecnico geom. Mauro Massa con sede via Santa Barbara n. 4, 24060 ROGNO (BG) P.iva 02770260160, il servizio per l'erogazione di prestazioni tecniche professionali di supporto al RUP/Responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente in materia di edilizia privata, approvando la documentazione di gara esperita tramite piattaforma "Aria Sintel" di Regione Lombardia (procedura ID n.194889658), a valere sul periodo compreso tra il 7.1.2025 ed il 31.12.2025, per un impegno di norma pari a n.12 ore a settimana, dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 18.800,00, oltre oneri di legge, così per complessivi € 24.082,80, contestualmente assumendo idoneo impegno di spesa;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi degli artt.107 e 192 del D.Lgs. n.267/2000;

**ATTESTATO CHE** il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i. e dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**VALUTATO** positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 5, c.4 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

**DATO ATTO CHE** il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000;

**RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- il d.P.R. 5 ottobre 2010 n. 207 s.m.i. nella parte ancora in vigore;
- il D.Lgs. 30 marzo 2023 n.36;

**DETERMINA**

- 1) **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) **DI APPROVARE** la documentazione tecnica ed economica relativa alla procedura esperita sulla piattaforma di e-procurement "Aria Sintel" di Regione Lombardia ID n.194889658 dal quale si evince la correttezza delle operazioni svolte;
- 3) **DI AFFIDARE** - ai sensi del combinato disposto degli art.15 (e relativo Allegato I.2) ed art.50, comma 1, lettera b), del D.lgs n.36/2023 - allo Studio tecnico geom. Mauro Massa con sede via Santa Barbara n. 4, 24060 ROGNO (BG) P.iva 02770260160, il servizio per l'erogazione di prestazioni tecniche professionali di supporto al RUP/Responsabile dell'Area Tecnica dell'Ente in materia di edilizia privata, approvando la documentazione di gara esperita tramite piattaforma "Aria Sintel" di Regione Lombardia (procedura ID n.194889658), a valere sul periodo compreso tra il 7.1.2025 ed il 31.12.2025, per un impegno di norma pari a n.12 ore a settimana, dietro pagamento di un corrispettivo pari ad € 18.800,00, oltre oneri di legge, così per complessivi € 24.082,80;
- 4) **DI IMPEGNARE** a favore del professionista incaricato la somma di € 24.082,80;

- 5) DI **IMPUTARE** la spesa derivante dal presente provvedimento al capitolo 108600 Missione 01, Programma 06, Titolo 1 Macro aggregato 03 Conto Piano Finanziario U.1.03.02.11.999, del Bilancio di previsione 2025/27 - esercizio finanziario 2025;
- 6) DI **ACCERTARE**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;
- 7) DI **PRECISARE** che il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs 267/2000;
- 8) DI **RENDERE NOTO** ai sensi dell'art.15 del D.lgs. n.36/2023 che il Responsabile Unico del Progetto e del Procedimento è Carizzoni Patrizia, Responsabile Area, che curerà tutti gli adempimenti necessari per l'affidamento e l'esecuzione del contratto;
- 9) DI **DARE ATTO** che il Codice Univoco Ufficio, informazione obbligatoria al fine di consentire il corretto recapito delle fatture elettroniche è UFV3KC;
- 10) DI **DARE ATTO** altresì, ai sensi dell'articolo 3 della legge 7 agosto 1990 n.241 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo regionale (TAR) - Sezione di Bergamo, al quale è possibile presentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni da quello di pubblicazione all'albo pretorio;
- 11) DI **DISPORRE** la pubblicazione del presente atto di determinazione all'albo pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi;
- 12) DI **TRASMETTERE** la presente, per competenza, all'ufficio ragioneria dell'Ente ed al professionista aggiudicatario.

**IL RESPONSABILE AREA AMMINISTRATIVA**

f.to Patrizia Carizzoni

**CONTROLLO DI REGOLARITÀ AMMINISTRATIVA ART. 147 BIS D.LGS 267/2000**

Per il controllo di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000, si attesta la regolarità tecnica del presente atto e la correttezza dell'azione amministrativa.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

f.to Patrizia Carizzoni

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il sottoscritto, Responsabile dell'Area Contabile, attesta, ai sensi dell'art.153, comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili:

**Impegno**

**Descrizione Impegno:** SERVIZIO DI SUPPORTO UFFICIO TECNICO COMUNALE ANNO 2025 - EDILIZIA PRIVATA

**CIG:**        **CUP:**

**Descrizione Capitolo:** SPESE PER SERVIZI UFFICIO TECNICO - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE

**Vincolo Bilancio:**

**Vincolo Tesoreria:**

Piano Finanziario	Missione	Capitolo	Quinti Livello p.f.	Esercizio	N. Impegno Provvisorio
1.03.02.11.999	1.6	108600		2025	0
N. Impegno Definitivo	Importo Impegno	N. Sub-impegno	Importo sub-impegno	N. SottoSub-impegno	Importo Sottosub-impegno
39	€ 24.082,80	0	€ 0,00		€ 0,00

**Creditore**

**Denominazione:** MASSA MAURO - **Progressivo Fornitore:** 26561

**Codice Fiscale:** MSSMRA73R05B149F - **P.Iva:** 02770260160

**IL RESPONSABILE DELL'AREA CONTABILE**

f.to Patrizia Carizzoni

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto, Responsabile dell'Area Amministrativa, certifica, su conforme dichiarazione del messo, che copia della presente determinazione verrà affissa all'albo comunale per la pubblicazione di 15 giorni consecutivi a partire da oggi .

**Il Segretario Comunale**

f.to Dott. Andrea Tiraboschi