

FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE



<b>INFORMAZIONI PERSONALI:</b>	
Nome e cognome	<b>ROBERTA FACCOLI</b>
<b>ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI:</b>	
Dal 22.01.2008	Registro dei Revisori Contabili – nr.149021 (G.U. nr. 6 del 22.01.2008)
Dal 10.09.2007	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia – nr.1816 (già nr.1347)
<b>ESPERIENZA LAVORATIVA:</b>	
• Date (da – a)	<b>Dal 03/10/2014 – in corso</b>
	<u>Revisore unico</u> della società “Navigazione Lago d’Iseo S.r.l. a socio unico” con sede in Costa Volpino (BG)
• Date (da – a)	<b>Dal 26/10/2016 – in corso</b>
	<u>Sindaco supplente</u> della società cooperativa “il Melograno Società Cooperativa Sociale ONLUS” con sede in Segrate (MI)
• Date (da – a)	<b>Dal 21/01/2013 – 20/05/2016</b>
	<u>Sindaco supplente</u> della società “Saccheria F.lli Franceschetti S.p.A.” con sede in Provaglio d’Iseo (BS)
• Date (da – a)	<b>Dal 27/04/2011 – 09/05/2014</b>
	<u>Sindaco effettivo</u> della società “Del Bono S.p.A.” con sede in Passirano (BS)
• Date (da – a)	<b>Dal 20/05/2010 – 29/06/2015</b>
	<u>Sindaco effettivo</u> della società “San Giorgio S.p.A.” con sede in Passirano (BS)
• Date (da – a)	<b>Dal 05/04/2013 – in corso</b>
	<u>Socio al 50%</u> di SI.RO.S.r.l., società di elaborazione dati contabili

Date (da – a)	<b>Dal 01/10/2013 – in corso</b>
	<u>DOTTORE COMMERCIALISTA - LIBERO PROFESSIONISTA CON STUDIO PROPRIO</u>
	<p>Attività di consulenza fiscale, contabile e tributaria a persone e a società sia nell'attività ordinaria che in quella straordinaria e di pianificazione strategica e finanziaria.</p> <p>Nello specifico:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Consulenza fiscale, tributaria e contabile alle persone fisiche e redazione dei dichiarativi fiscali, quali modello 730 e modello UNICO;</li> <li>• Consulenza fiscale, tributaria e contabile alle persone fisiche in possesso di P.IVA e redazione dei dichiarativi fiscali, quali modello UNICO, modello 770, modello IRAP e Studi di Settore, Comunicazione annuale dati IVA e Dichiarazione Iva;</li> <li>• Consulenza fiscale, tributaria e contabile alle società di persone e società di capitali e redazione dei dichiarativi fiscali, quali modello UNICO, modello 770, modello IRAP e Studi di Settore, Comunicazione annuale dati IVA e Dichiarazione Iva;</li> <li>• Consulenza nella redazione dei bilanci d'esercizio e deposito presso Registro Imprese;</li> <li>• Consulenza nella redazione di perizie di stima;</li> <li>• Consulenza alle società nelle operazioni straordinarie (liquidazione, trasformazione, scissione ed altre operazioni di riorganizzazione aziendale);</li> <li>• Consulenza nella redazione di qualsiasi tipo di contratto;</li> <li>• Formazione di bilanci consolidati dei gruppi societari;</li> <li>• Consulenza in tema di revisione legale dei conti;</li> <li>• Consulenza in tema di fiscalità internazionale;</li> <li>• Consulenza nell'ambito del contenzioso tributario (stesura di ricorsi e discussione innanzi alle Commissioni Tributarie e analisi delle procedure alternative al contenzioso);</li> <li>• Consulenza agli Amministratori di condominio tramite l'elaborazione in outsourcing dei documenti fiscali, elaborazione dei bilanci previsionali e consuntivi e redazione ed invio del modello 770 del condominio;</li> <li>• Redazione di relazioni asseverate ai sensi e per gli effetti dell'art. 67, 3° comma, lettera d, Legge Fallimentare;</li> <li>• Redazione di relazioni asseverate ai sensi e per gli effetti dell'art.182-bis, comma 1, Legge Fallimentare e dell'art. 182-quinquies, comma 1, Legge Fallimentare.</li> </ul>
Date (da – a)	<b>Dal 01/02/2010 – 30/09/2013</b>
	<u>DOTTORE COMMERCIALISTA - LIBERO PROFESSIONISTA</u> – gestione di clienti propri e contratto di collaborazione professionale NON esclusivo con specifico riferimento all'attività di consulenza contabile, fiscale e societaria rivolta ai clienti dello "Studio Rag.Bino Ernesto" e di "La Quadra di Bino A. & C. S.n.c."..
	<u>Principali responsabilità:</u> redazione di bilanci in formato CEE; redazione di dichiarazioni dei redditi per Società di Capitali, Società di Persone, Persone fisiche ed Enti non commerciali; redazione di Comunicazione annuale IVA e Dichiarazione annuale IVA, redazione Studi di Settore; adempimenti in materia contabile, implementazione di sistemi di controllo di gestione, analisi di bilancio e redazione di piani finanziari.
• Date (da – a)	<b>Dal 01/10/2007- 31/12/2009:</b>
	<u>DOTTORE COMMERCIALISTA - LIBERO PROFESSIONISTA</u> con contratto di consulenza professionale NON esclusivo con specifico riferimento all'attività di controllo di gestione, fiscale e societario rivolta ai clienti di Studio Bonisconi.
	<u>Principali responsabilità:</u> Redazione di bilanci in formato CEE, redazione di dichiarazioni dei redditi per Società di Capitali e Persone fisiche,

	adempimenti in materia contabile, implementazione di sistemi di controllo di gestione, analisi e monitoraggio dei costi di produzione e dei margini rispetto ai prezzi di vendita, analisi di bilancio e redazione di piani finanziari.
• Date (da – a)	<b>Dal 23/09/2002- 30/09/2007:</b>
	<b>Studio Bonisconi – Iseo (BS)</b>
	Studio di consulenza in ambito finanziario, fiscale, amministrativo e di controllo aziendale.
	<u>Consulente aziendale con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato.</u>
	<u>Principali responsabilità:</u> Implementazione di sistemi di controllo di gestione, analisi e monitoraggio dei costi di produzione e dei margini rispetto ai prezzi di vendita.
• Date (da – a)	<b>05/05/2003- 05/05/2006:</b>
	<b>Dott. Nicola Bonassi – Iseo (BS)</b>
	<u>Praticantato per accedere all'Esame di Stato per l'abilitazione allo svolgimento della professione di Dottore Commercialista.</u> <b>In data 16/04/2007 (seconda sessione anno 2006) ho sostenuto e superato presso l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara l'esame per l'abilitazione allo svolgimento della professione di Dottore Commercialista.</b>
• Date (da – a)	<b>Estate dal 1999 al 2002:</b>
	<b>CASSA EDILE DI MUTUALITÀ ED ASSISTENZA DI MILANO</b>
	<u>Educatrice</u> presso Villaggio Vacanze a Pinarella di Cervia (Ravenna)
• Date (da – a)	<b>Estate dal 1993 al 1998:</b>
	<b>Cassa Edile di Mutualità ed Assistenza di Milano</b>
	<u>Inservente generica</u> presso Villaggio Vacanze a Pinarella di Cervia (Ravenna)
• Date (da – a)	<b>Anno Scolastico 1997/98:</b>
	<b>SCUOLA MATERNA "CORNELIA FRANCHI-ZANIBONI" - Zone (Brescia)</b>
	<u>Insegnante supplente (sostituzione di maternità)</u>
• Date (da – a)	<b>AA.SS. 1994/95 e 1995/96:</b>
	<b>SCUOLA MATERNA "CORNELIA FRANCHI-ZANIBONI" - Zone (Brescia)</b>
	<u>Assistente ad personam a bambino non vedente</u>
<b><u>ISTRUZIONE E FORMAZIONE:</u></b>	
• Date (da – a)	<b>Anno accademico 2000/2001:</b>
	Università degli Studi di Brescia
	<b>Laurea in Economia e commercio - Indirizzo in Economia Politica</b> <b>Votazione: 101/110</b>

• Date (da – a)	<b>A.S. 1991/92:</b>
	Scuola Magistrale "Regina delle Vittorie" – Brescia.
	<b>Diploma di maturità di "Assistente di comunità infantili"</b> <b>Votazione: 60/60</b>
<b><u>CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI:</u></b>	
<b>MADRELINGUA</b>	ITALIANO
<b>ALTRE LINGUE:</b>	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Scolastica
	<b>SPAGNOLO</b>
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Scolastica
• Capacità di espressione orale	Scolastica
<b><u>CORSI DI FORMAZIONE:</u></b>	
• Date (da – a)	<b>Marzo 2008</b>
	Sesto Fiorentino (FI)
	<b>Frequenza del percorso formativo "BasicMOST".</b>
	<b>Conseguimento della certificazione di "BasicMOST Applicator"</b> <b>rilasciata dalla H.B. Maynard and Company, Inc. (Pennsylvania, USA).</b>
• Date (da – a)	<b>Ottobre 2007</b>
	IPSOA – Milano
	<b>Frequenza dell'evento formativo "Il controllo di gestione: dai metodi tradizionali alle tecniche innovative"</b>
• Date (da – a)	<b>Marzo 2005-Luglio 2005:</b>
	Centro Studi AD MAIORA – Brescia
	<b>Frequenza di un corso base di lingua spagnola.</b>
• Date (da – a)	<b>A.S. 1997/98:</b>
	Istituto d'insegnamento "Il Politecnico" di Villa Carcina (Brescia).
	<b>Frequenza di un corso libero serale di qualificazione professionale e conseguimento del "Diploma di contabilità pratica ed uso del computer" <b>Votazione: 56/60</b></b>
<b><u>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI:</u></b>	<i>BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE, BUONE CAPACITÀ DI MOTIVAZIONE DEI SOGGETTI E GRUPPI, PREDISPOSIZIONE ALL'INSEGNAMENTO E ALLE RELAZIONI INTERPERSONALI.</i>
<b><u>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE:</u></b>	<i>CONOSCENZA DELLA SUITE OFFICE, WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK, OUTLOOK EXPRESS.</i>

<u>PATENTE:</u>	Patente B
-----------------	-----------

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.Lg.30/06/2003 nr.196".

08/02/2017

(Roberta Faccoli)

