

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



<u>INFORMAZIONI PERSONALI:</u>	
Nome e cognome	ROBERTA FACCOLI
<u>ISCRIZIONI AD ALBI PROFESSIONALI:</u>	
Dal 22.01.2008	Registro dei Revisori Contabili – nr.149021 (G.U. nr. 6 del 22.01.2008)
Dal 10.09.2007	Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Brescia – nr.1816 – sez.A
<u>ESPERIENZA LAVORATIVA:</u>	
• Date (da – a)	Dal 01/03/2022 – in corso
	<u>Socia</u> di Flexis S.r.l.
	Collaborazione professionale NON esclusiva con specifico riferimento all'attività di consulenza contabile, fiscale e societaria
• Date (da – a)	<i>Dal 01/07/2020 – in corso</i>
	<u>Sindaco effettivo</u> della società “ IL SOCIETA COOPERATIVA” con sede in Brescia (BS)
• Date (da – a)	<i>Dal 27/06/2020 – in corso</i>
	<u>Revisore</u> della società “ G.B.M.BUILDING EQUIPMENTS S.r.l.” con sede in Leno (BS)
• Date (da – a)	<i>Dal 27/06/2020 – in corso</i>
	<u>Revisore</u> della società “ FORGIAFER S.r.l.” con sede in Calvisano (BS)
• Date (da – a)	<i>Dal 28/06/2020 – in corso</i>
	<u>Revisore</u> della società “A.R.O. – S.r.l.” con sede in Leno (BS)
• Date (da – a)	<i>Dal 03/10/2014 – in corso</i>
	<u>Sindaco unico</u> della società “Navigazione Lago d'Iseo S.r.l. a socio unico” con sede in Costa Volpino (BG)

• Date (da – a)	Dal 16/05/2018 al 12/08/2021
	<u>Sindaco supplente</u> della società “Rete Sociale Tributi” con sede in Cazzago San Martino (BS)
• Date (da – a)	Dal 26/10/2016 – in corso
	<u>Sindaco supplente</u> della società cooperativa “il Melograno Società Cooperativa Sociale ONLUS” con sede in Segrate (MI)
• Date (da – a)	Dal 21/01/2013 al 20/05/2016
	<u>Sindaco supplente</u> della società “Saccheria F.lli Franceschetti S.p.A.” con sede in Provaglio d’Iseo (BS)
• Date (da – a)	Dal 27/04/2011 al 09/05/2014
	<u>Sindaco effettivo</u> della società “Del Bono S.p.A.” con sede in Passirano (BS)
• Date (da – a)	Dal 20/05/2010 al 29/06/2015
	<u>Sindaco effettivo</u> della società “San Giorgio S.r.l.” con sede in Passirano (BS)
• Date (da – a)	Dal 05/04/2013 – in corso
	<u>Amministratrice e Socia al 50% di SI.RO. S.r.l.</u>
Date (da – a)	Dal 01/10/2013 – in corso
	<u>DOTTORE COMMERCIALISTA - LIBERO PROFESSIONISTA CON STUDIO PROPRIO</u>
	Attività di consulenza fiscale, contabile e tributaria a persone e a società sia nell’attività ordinaria che in quella straordinaria e di pianificazione strategica e finanziaria. Nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> • Consulenza fiscale, tributaria e contabile alle persone fisiche e redazione dei dichiarativi fiscali, quali modello 730 e modello Redditi PF; • Consulenza fiscale, tributaria e contabile alle persone fisiche in possesso di P.IVA e redazione dei dichiarativi fiscali, quali modello Redditi, modello 770, modello IRAP e Studi di Settore, Comunicazioni periodiche IVA e Dichiarazione annuale Iva, Spesometro; • Consulenza fiscale, tributaria e contabile alle società di persone e società di capitali e redazione dei dichiarativi fiscali, quali modello Redditi, modello 770, modello IRAP e Studi di Settore, Comunicazioni periodiche IVA e Dichiarazione annuale Iva; • Apposizione visto di conformità; • Pratiche cessione del credito/sconto in fattura – Bonus edilizi; • Consulenza nella redazione dei bilanci d’esercizio e deposito presso Registro Imprese; • Consulenza nella redazione di perizie di stima; • Consulenza alle società nelle operazioni straordinarie (liquidazione, trasformazione, scissione ed altre operazioni di riorganizzazione aziendale); • Consulenza nella redazione di qualsiasi tipo di contratto; • Formazione di bilanci consolidati dei gruppi societari;

	<ul style="list-style-type: none"> • Consulenza in tema di revisione legale dei conti; • Consulenza in tema di fiscalità internazionale; • Consulenza nell'ambito del contenzioso tributario (stesura di ricorsi e discussione innanzi alle Commissioni Tributarie e analisi delle procedure alternative al contenzioso); • Consulenza agli Amministratori di condominio tramite l'elaborazione in <i>outsourcing</i> dei documenti fiscali, elaborazione dei bilanci previsionali e consuntivi e redazione ed invio del modello 770 del condominio; • Redazione di relazioni asseverate ai sensi e per gli effetti dell'art. 67, 3° comma, lettera d, Legge Fallimentare; • Redazione di relazioni asseverate ai sensi e per gli effetti dell'art.182-bis, comma 1, Legge Fallimentare e dell'art. 182-quinquies, comma 1, Legge Fallimentare.
Date (da – a)	Dal 01/02/2010 – 30/09/2013
	<u>DOTTORE COMMERCIALISTA - LIBERO PROFESSIONISTA</u> – gestione di clienti propri e contratto di collaborazione professionale NON esclusivo con specifico riferimento all'attività di consulenza contabile, fiscale e societaria rivolta ai clienti dello “Studio Rag. Bino Ernesto” e di “La Quadra di Bino A. & C. S.n.c.”..
	<u>Principali responsabilità:</u> redazione di bilanci in formato CEE; redazione di dichiarazioni dei redditi per Società di Capitali, Società di Persone, Persone fisiche ed Enti non commerciali; redazione di Comunicazioni periodiche IVA e Dichiarazione annuale IVA, apposizione del Visto di conformità, redazione Studi di Settore; adempimenti in materia contabile, implementazione di sistemi di controllo di gestione, analisi di bilancio e redazione di piani finanziari.
• Date (da – a)	Dal 01/10/2007- 31/12/2009:
	<u>DOTTORE COMMERCIALISTA - LIBERO PROFESSIONISTA</u> con contratto di consulenza professionale NON esclusivo con specifico riferimento all'attività di controllo di gestione, fiscale e societario rivolta ai clienti di Studio Bonissoni.
	<u>Principali responsabilità:</u> Redazione di bilanci in formato CEE, redazione di dichiarazioni dei redditi per Società di Capitali e Persone fisiche, adempimenti in materia contabile, implementazione di sistemi di controllo di gestione, analisi e monitoraggio dei costi di produzione e dei margini rispetto ai prezzi di vendita, analisi di bilancio e redazione di piani finanziari.
• Date (da – a)	Dal 23/09/2002- 30/09/2007:
	Studio Bonissoni – Iseo (BS)
	Studio di consulenza in ambito finanziario, fiscale, amministrativo e di controllo aziendale.
	<u>Consulente aziendale con rapporto di lavoro dipendente a tempo indeterminato.</u>
	<u>Principali responsabilità:</u> Implementazione di sistemi di controllo di gestione, analisi e monitoraggio dei costi di produzione e dei margini rispetto ai prezzi di vendita.
• Date (da – a)	05/05/2003- 05/05/2006:
	Dott. Nicola Bonassi – Iseo (BS)
	<u>Praticantato per accedere all'Esame di Stato per l'abilitazione allo svolgimento della professione di Dottore Commercialista.</u>

	In data 16/04/2007 (seconda sessione anno 2006) ho sostenuto e superato presso l'Università "G. D'Annunzio" di Chieti-Pescara l'esame per l'abilitazione allo svolgimento della professione di Dottore Commercialista.
• Date (da – a)	Anno Scolastico 1997/98:
	SCUOLA MATERNA "CORNELIA FRANCHI-ZANIBONI" - Zone (Brescia)
	Insegnante supplente (sostituzione di maternità)
• Date (da – a)	AA.SS. 1994/95 e 1995/96:
	SCUOLA MATERNA "CORNELIA FRANCHI-ZANIBONI" - Zone (Brescia)
	Assistente ad personam a bambino non vedente
<u>ISTRUZIONE E FORMAZIONE:</u>	
• Date (da – a)	Anno accademico 2000/2001:
	Università degli Studi di Brescia
	Laurea in Economia e commercio - Indirizzo in Economia Politica Votazione: 101/110
• Date (da – a)	A.S. 1991/92:
	Scuola Magistrale "Regina delle Vittorie" – Brescia.
	Diploma di maturità di "Assistente di comunità infantili" Votazione: 60/60
<u>CAPACITA' E COMPETENZE PERSONALI:</u>	
MADRELINGUA	ITALIANO
ALTRE LINGUE:	
	INGLESE
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Buono
• Capacità di espressione orale	Scolastica
	SPAGNOLO
• Capacità di lettura	Buono
• Capacità di scrittura	Scolastica
• Capacità di espressione orale	Scolastica
<u>CORSI DI FORMAZIONE:</u>	
• Date (da – a)	Marzo 2008
	Sesto Fiorentino (FI)
	Frequenza del percorso formativo "BasicMOST".
	Conseguimento della certificazione di "BasicMOST Applicator" rilasciata dalla H.B.Maynard and Company, Inc. (Pennsylvania, USA).
• Date (da – a)	Ottobre 2007

	IPSOA – Milano
	Frequenza dell'evento formativo "Il controllo di gestione: dai metodi tradizionali alle tecniche innovative"
• Date (da – a)	Marzo 2005-Luglio 2005:
	Centro Studi AD MAIORA – Brescia
	Frequenza di un corso base di lingua spagnola.
• Date (da – a)	A.S. 1997/98:
	Istituto d'insegnamento "Il Politecnico" di Villa Carcina (Brescia).
	Frequenza di un corso libero serale di qualificazione professionale e conseguimento del "Diploma di contabilità pratica ed uso del computer" Votazione: 56/60
<u>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI:</u>	<i>BUONE CAPACITÀ DI RELAZIONE, BUONE CAPACITÀ DI MOTIVAZIONE DEI SOGGETTI E GRUPPI, PREDISPOSIZIONE ALL'INSEGNAMENTO E ALLE RELAZIONI INTERPERSONALI.</i>
<u>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE:</u>	<i>CONOSCENZA DELLA SUITE OFFICE, WORD, EXCEL, POWER POINT, OUTLOOK, OUTLOOK EXPRESS.</i>
<u>PATENTE:</u>	Patente B – Automunita

"La sottoscritta, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni contenute negli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'articolo 76 del predetto D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono a verità".

13/06/2023

(f.to Roberta Faccoli)

"Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)".

13/06/2023

(f.to Roberta Faccoli)