



## AMBITO ORGANIZZATIVO:

## AREA TECNICA

Responsabile del Servizio

BONOMELLI MARA

Risorse professionali

BONOMELLI MARA

PODAVINI FRANCESCO

FRANZOSI MASSIMO

OLIVARI ROBERTO

Amministratore/i

ROBUSTI SIMONA - TRENTI RODOLFO

PEZZOLI BRUNO

BAGUZZI ROBERTO

ROSINA MICHELA

BELLINI GIOVANNI

SERVIZIO:		EDILIZIA PRIVATA - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI						
OBIETTIVO:		01 - ATTIVITA' DI AMMINISTRAZIONE ORDINARIA:MANTENIMENTO DELLO STANDARD DI SERVIZIO PdC						
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo			
					dal	al		
01	8	8.02	2	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016		
INDICATORI								
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N.PdC istruiti			N.	70	71			
N.PdC rilasciati			N.	30	32			
ATTIVITA'								
Descrizione Attività			Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Attività amministrative inerenti il rilascio di concessioni/autorizzazioni edilizie			PODAVINI FRANCESCO		01.01.2016	31.12.2016	70%	
Direzione dell'ufficio circa l'attività amministrativa inerente le pratiche edilizie			BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	25%	
Attività amministrative inerenti il rilascio di concessioni/autorizzazioni edilizie			ROSINA MICHELA		01.01.2016	31.12.2016	5%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)								
Note:								

OBIETTIVO: 02 - ISTRUTTORIE PRATICHE EDILIZIE NON SOGGETTE A RILASCIO AUTORIZZAZIONE/CONCESSIONE									
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo				
					dal	al			
01	8	8.02	2	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016			
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. comunicazioni				N.	200	201			



N. istruttorie	N.	70	71			
ATTIVITA'						
Descrizione Attività	Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Direttive sull'istruttoria pratiche a supporto del RUP	BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	70%	
Istruttorie e verifica pratiche	PODAVINI FRANCESCO		01.01.2016	31.12.2016	25%	
Istruttorie e verifica pratiche	ROSINA MICHELA		01.01.2016	31.12.2016	5%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)						
Note:						

OBIETTIVO: 03 - ACCESSO AGLI ATTI								
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo			
					dal	al		
01	8	8.02	2	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016		
INDICATORI								
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. richieste di copia atti			N.	60	61			
ATTIVITA'								
Descrizione Attività			Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Direttive al supporto tecnico,ricerca e comunicazione di legge			BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	30%	
Supporto tecnico,ricerca e comunicazioni di legge			PODAVINI FRANCESCO		01.01.2016	31.12.2016	60%	
Supporto tecnico,ricerca e comunicazioni di legge			ROSINA MICHELA		01.01.2016	31.12.2016	10%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)								
Note:								

<b>OBIETTIVO: 04 - RAPPORTI CON IL PUBBLICO</b>							
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo		
					dal	al	
07	8	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016	



INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. ore personale dell'ente dedicate al servizio	N.	585	585			
ATTIVITA'						
Descrizione Attività	Risorse	Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %	
Ricevimento del pubblico	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	20%		
Ricevimento del pubblico	PODAVINI FRANCESCO	01.01.2016	31.12.2016	40%		
Ricevimento del pubblico	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	20%		
Ricevimento del pubblico	PEZZOLI BRUNO	01.01.2016	31.12.2016	10%		
Ricevimento del pubblico	BAGUZZI ROBERTO	01.01.2016	31.12.2016	10%		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)						
Note:						

SERVIZIO: CONTRASTO ABUSIVISMO EDILIZIO E CONTROLLO DEL TERRITORIO

OBIETTIVO: 01 - ABUSIVISMO EDILIZIO						
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
01	8	8.02	1	gruppo	01.01.2016	31.12.2016
INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. controlli totali effettuati	N.	3	3			
ATTIVITA'						
Descrizione Attività	Risorse	Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %	
Indicazioni all'ufficio sugli adempimenti normativi per il fenomeno sull'abusivismo edilizio	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	40%		
affiancamento Responsabile del Servizio nel controllo sul territorio di eventuali abusi	PODAVINI FRANCESCO	01.01.2016	31.12.2016	50%		
affiancamento Responsabile del Servizio nel controllo sul territorio di eventuali abusi	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	10%		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)						
Note:						





OBIETTIVO: 02 - CONTROLLO E VIGILANZA SULL'ATTIVITA' EDILIZIA NEL TERRITORIO COMUNALE									
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo				
					dal	al			
01	8	8.02	1	gruppo	01.01.2016	31.12.2016			
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. controlli totali effettuati				N.	15	15			
ATTIVITA'									
Descrizione Attività				Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
controllo sul territorio attività edilizia autorizzata				BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	40%	
Affiancamento Responsabile del Servizio nel controllo sul territorio attività edilizia autorizzata				PODAVINI FRANCESCO		01.01.2016	31.12.2016	40%	
Affiancamento Responsabile del Servizio nel controllo sul territorio attività edilizia autorizzata				ROSINA MICHELA		01.01.2016	31.12.2016	20%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)									
Note:									

## SERVIZIO: FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE

OBIETTIVO:		01 - AUTORIZZAZIOEN SISMICA E C.A. - L.R. 33/2015 E DGR X/5001 2016						
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo			
					dal	al		
04	9	1.06	1	organizzativo	10.04.2016	31.12.2016		
INDICATORI								
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
Autorizzazioni rilasciate			N.	0	8			
N. autorizzazioni richieste			N.	0	10			
Pratiche istruite			N.	0	9			
ATTIVITA'								
Descrizione Attività			Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Direzione dell'ufficio circa l'attività amministrativa inerente le pratiche sismiche/c.a			BONOMELLI MARA		10.04.2016	31.12.2016	45%	
Attività amministrative inerenti il rilascio di autorizzazioni			PODAVINI FRANCESCO		10.04.2016	31.12.2016	40%	



Attività amministrative inerenti il rilascio di autorizzazioni	ROSINA MICHELA	10.04.2016	31.12.2016	15%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)					
Note:					

## SERVIZIO: FUNZIONI DELEGATE STATO/ REGIONE

OBIETTIVO:		01 - FUNZIONI PAESAGGISTICHE ART.146 D.LGS.42/2004							
Indirizzo strategico		Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo			
						dal	al		
01		9	8.01	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016		
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
Autorizzazioni rilasciate				N.	55	60			
N. autorizzazioni richieste				N.	98	100			
Pratiche istruite				N.	98	100			
ATTIVITA'									
Descrizione Attività				Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
direttive istruttoria pratiche				BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	30%	
istruttoria e verifica pratiche				PEZZOLI BRUNO		01.01.2016	31.12.2016	70%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)									
Note:									

## SERVIZIO: TRASPARENZA AMMINISTRATIVA

OBIETTIVO: 01 - ATTUAZIONE ADEMPIMENTI D.LGS.33/2012 - ADEMPIMENTI ENTRO 31/12/2015									
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo				
					dal	al			
04	9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016			
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. adempimenti				N.	90	90			



<b>ATTIVITA'</b>					
<b>Descrizione Attività</b>	<b>Risorse</b>	<b>Inizio</b>	<b>Fine</b>	<b>Grado part.</b>	<b>Lav.svolto %</b>
Attuazione adempimenti previsti dal D.LGS.33/2012 da svolgere entro il 31 dicembre 2015	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	30%	
Attuazione adempimenti D.LGS. 33/2012 - da svolgere entro il 31/12/2015	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	70%	
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)</b>					
<b>Note:</b>					

OBIETTIVO: 02 - ATTUAZIONE ADEMPIMENTI D.LGS.33/2012 - COMUNICAZIONE AVCP									
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo				
					dal	al			
04	9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016			
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. CIG				N.	93	93			
ATTIVITA'									
Descrizione Attività				Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Coordinamento dell'ufficio tecnico - Sett LL.PP. Per l'attuazione degli adempimenti previsti dal D.LGS.33/2012 comunicazione AVCP				BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	30%	
Attuazione adempimenti D.LGS. 33/2012 - comunicazione AVCP				BAGUZZI ROBERTO		01.01.2016	31.12.2016	70%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)									
Note:									

**SERVIZIO: GESTIONE PATRIMONIO**

<b>OBIETTIVO: 01 - PROVVEDIMENTI PER ACQUISTO O AFFIDAMENTO LAVORI PER MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEMANIALE</b>							
<b>Indirizzo strategico</b>	<b>Missione</b>	<b>Programma</b>	<b>Rilevanza</b>	<b>Tipo</b>	<b>Periodo</b>		
					<b>dal</b>	<b>al</b>	
04	9	1.06	1	gruppo	01.01.2016	31.12.2016	
<b>INDICATORI</b>							





Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. determinazioni	N.	80	80			
<b>ATTIVITA'</b>						
Descrizione Attività	Risorse	Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %	
Indicazioni sui provvedimenti da adottare per l'acquisto di beni mobili o per l'affidamento di lavori per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale.	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	40%		
Predisposizione provvedimenti per l'acquisto di beni mobili o per l'affidamento di lavori per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale.	PEZZOLI BRUNO	01.01.2016	31.12.2016	10%		
Predisposizione provvedimenti per l'acquisto di beni mobili o per l'affidamento di lavori per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale.	BAGUZZI ROBERTO	01.01.2016	31.12.2016	25%		
Predisposizione provvedimenti per l'acquisto di beni mobili o per l'affidamento di lavori per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale.	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	25%		
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)</b>						
Note:						

## SERVIZIO: GESTIONE PATRIMONIO

<b>OBIETTIVO:</b>	<b>01 - MANUTENZIONE PATRIMONIO IMMOBILIARE DEMANIALE</b>					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
04	9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016
<b>INDICATORI</b>						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. ore personale dell'ente dedicate al servizio	N.	1571	1571			
<b>ATTIVITA'</b>						
Descrizione Attività	Risorse	Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %	
attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	OLIVARI ROBERTO	01.01.2016	31.12.2016	40%		



attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	FRANZONI MASSIMO	01.01.2016	31.12.2016	30%	
Affiancamento Responsabile nell'attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	BAGUZZI ROBERTO	01.01.2016	31.12.2016	30%	
Affiancamento Responsabile nell'attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	PEZZOLI BRUNO	01.01.2016	31.12.2016	20%	
attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	BELLINI GIOVANNI	01.01.2016	31.12.2016	30%	
Affiancamento Responsabile nell'attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	15%	
organizzazione del servizio per la manutenzione del patrimonio immobiliare e demaniale	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	35%	
<b>GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)</b>					
Note:					

## SERVIZIO: GESTIONE PATRIMONIO/VERDE PUBBLICO

OBIETTIVO:		01 - GESTIONE E MANUTENZIONE ARREDO URBANO E VERDE									
Indirizzo strategico		Missione		Programma		Rilevanza	Tipo	Periodo			
								dal	al		
18		9		1.06		1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016		
INDICATORI											
Descrizione Indicatore						U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. ore personale dell'ente dedicate al servizio						N.	1553	1553			
N. ore attenzionate						N.	20	20			
ATTIVITA'											
Descrizione Attività					Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto	
attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione dell'arredo urbano e del verde pubblico					FRANZONI MASSIMO		01.01.2016	31.12.2016	50%		
attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione dell'arredo urbano e del verde pubblico					BELLINI GIOVANNI		01.01.2016	31.12.2016	40%		
Affiancamento Respnsabile nell'attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione dell'arredo urbano e del verde pubblico					BAGUZZI ROBERTO		01.01.2016	31.12.2016	30%		
Affiancamento Respnsabile nell'attuazione delle direttive del responsabile del servizio per la manutenzione dell'arredo urbano e del verde pubblico					PEZZOLI BRUNO		01.01.2016	31.12.2016	10%		
coordinamento e organizzazione del servizio per la manutenzione dell'arredo urbano e del verde pubblico					BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	30%		





GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)	
Note:	

SERVIZIO: GESTIONE PATRIMONIO/DEMANIO

OBIETTIVO:	01 - PRATICHE DELEGATE AL COMUNE IN MATERIA DI DEMANIO					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
04	9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016

## INDICATORI

Descrizione Indicatore		U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
PARERI DETERMINAZIONI E PUBBLICAZIONI		N.	46	46			

## ATTIVITA'

Descrizione Attività	Risorse	Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Indirizzo e coordinamento delle attività amministrative inerenti il rilascio di il rilascio del parere da trasmettere all'Autorità di Bacino	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	30%	
Attività amministrative inerenti il rilascio di il rilascio del parere da trasmettere all'Autorità di Bacino	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	70%	

GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)	
Note:	

SERVIZIO: AREA TECNICA\_LL.PP. OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONI

OBIETTIVO:	01 - ESPERIMENTO GARE D'APPALTO TRAMITE MERCATO ELETTRONICO					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
04	9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016

## INDICATORI

Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. adempimenti	N.	40	45			

## ATTIVITA'



Descrizione Attività	Risorse	Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
indirizzo e coordinamento per l'esecuzione dei procedimenti per l'espletamento delle gare d'appalto per la realizzazione di opere pubbliche e manutenzioni	BONOMELLI MARA	01.01.2016	31.12.2016	100%	
esecuzione dei procedimenti per l'espletamento delle gare d'appalto per la realizzazione di opere pubbliche e manutenzioni	BAGUZZI ROBERTO	01.01.2016	31.12.2016	25%	
esecuzione dei procedimenti per l'espletamento delle gare d'appalto per la realizzazione di opere pubbliche e manutenzioni	ROSINA MICHELA	01.01.2016	31.12.2016	25%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)					
Note:					

SERVIZIO: AREA TECNICA\_LL.PP. OPERE PUBBLICHE E MANUTENZIONI

OBIETTIVO:	01 - AGGIUDICAZIONE APPALTO PER L'ADEGUAMENTO STATICO E IL MIGLIORAMENTO SISMICO DELLE SCUOLA ELEMENTARE A.M. BORGHESE							
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo			
					dal	al		
37	8	1.06	1	individuale	01.01.2016	31.12.2016		
INDICATORI								
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. atti			N.	3	3			
ATTIVITA'								
Descrizione Attività			Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
predisposizione atti e procedura			BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	100%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)								
Note:								

OBIETTIVO:		02 - ULTIMAZIONE PARCO URBANO IN LOCALITA' PALUDI				
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
18	9	1.06	1	individuale	01.01.2016	31.12.2016
INDICATORI						



Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
approvazione sal finale entro 01.11.2016	N.	0	2			
ATTIVITA'						
Descrizione Attività	Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
liquidazione sal finale I lotto Paludi	BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	100%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)						
Note:						

OBIETTIVO:		03 - SERVIZIO PRONTO INTERVENTO - PROGETTO AREA TECNICO MANUTENTIVA							
Indirizzo strategico		Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo			
						dal	al		
04		9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016		
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. interventi realizzati				N.	187	190			
ATTIVITA'									
Descrizione Attività			Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %	
attività afferenti al servizio pronto intervento			FRANZONI MASSIMO		01.01.2016	31.12.2016	33%		
attività afferenti al servizio pronto intervento			BELLINI GIOVANNI		01.01.2016	31.12.2016	34%		
attività afferenti al servizio pronto intervento			OLIVARI ROBERTO		01.01.2016	31.12.2016	33%		
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)									
Note:									

SERVIZIO: AREA TECNICA

<b>OBIETTIVO:</b>		<b>01 - SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO NELLA REDAZIONE DI STUDI E/O COMUNICATI PUBBLICI</b>				
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
29	9	1.06	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016





INDICATORI						
Descrizione Indicatore	U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N.ore personale dell'ente dedicate al servizio	N.	10	15			
ATTIVITA'						
Descrizione Attività	Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Assistenza tecnico amministrativa all'amministrazione comunale nella redazione di studi e/o comunicati pubblici	BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	100%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)						
Note:						

## SERVIZIO: SERVIZI CIMITERIALI

OBIETTIVO:		01 - ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI CAMPAGNA 2016							
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo				
					dal	al			
37	12	12,09	1	organizzativo	01.01.2016	31.12.2016			
INDICATORI									
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo	Raggiunto %	Flag
N. Estumulazioni				N.	10	15			
N. Esumazioni				N.	10	15			
ATTIVITA'									
Descrizione Attività				Risorse		Inizio	Fine	Grado part.	Lav.svolto %
Coordinamento dell'ufficio circa le procedure da adottare per le estumulazioni ed esumazioni				BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	30%	
attuazione delle procedure da adottare per le estumulazioni ed esumazioni				ROSINA MICHELA		01.01.2016	31.12.2016	70%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)									
Note:									



SERVIZIO: TUTELA AMBIENTALE

OBIETTIVO:		APPROVAZIONE NUOVO REGOLAMENTO COMUNALE DI IGIENE URBANA E GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI E ASSIMILATI					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo		
19	9	9.03	1	individuale	dal	al	
					01.01.2016	15.03.2016	
<b>INDICATORI</b>							
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo
N. atti				N.	0	1	
<b>ATTIVITA'</b>							
Descrizione Attività				Risorse		Inizio	Fine
stesura e approvazione regolamento				BONOMELLI MARA		01.01.2016	15.03.2016
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)							
Note:							

SERVIZIO: TUTELA AMBIENTALE

OBIETTIVO:		01 - ATTIVAZIONE SERVIZIO PORTA A PORTA E ISTITUZIONE SPORTELLI RIFIUTI					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo		
19	9	9.03	1	organizzativo	dal	al	
					01.01.2016	01.04.2016	
<b>INDICATORI</b>							
Descrizione Indicatore				U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo
N. ore dedicate dal personale per l'attivazione del servizio e dello sportello				N.	0	230	
<b>ATTIVITA'</b>							
Descrizione Attività				Risorse		Inizio	Fine
Direzione dell'ufficio, indirizzo e coordinamento delle fasi di attivazione del Servizio e dello sportello				BONOMELLI MARA		01.01.2016	01.04.2016
Attività amministrative inerenti l'attivazione del servizio				ROSINA MICHELA		01.01.2016	01.04.2016
Attività amministrative inerenti l'attivazione dello sportello				BAGUZZI ROBERTO		01.01.2016	01.04.2016



GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)	
Note:	

SERVIZIO: AREA TECNICA - URBANISTICA

SERVIZIO: AREA TECNICA ORDINAMENTO

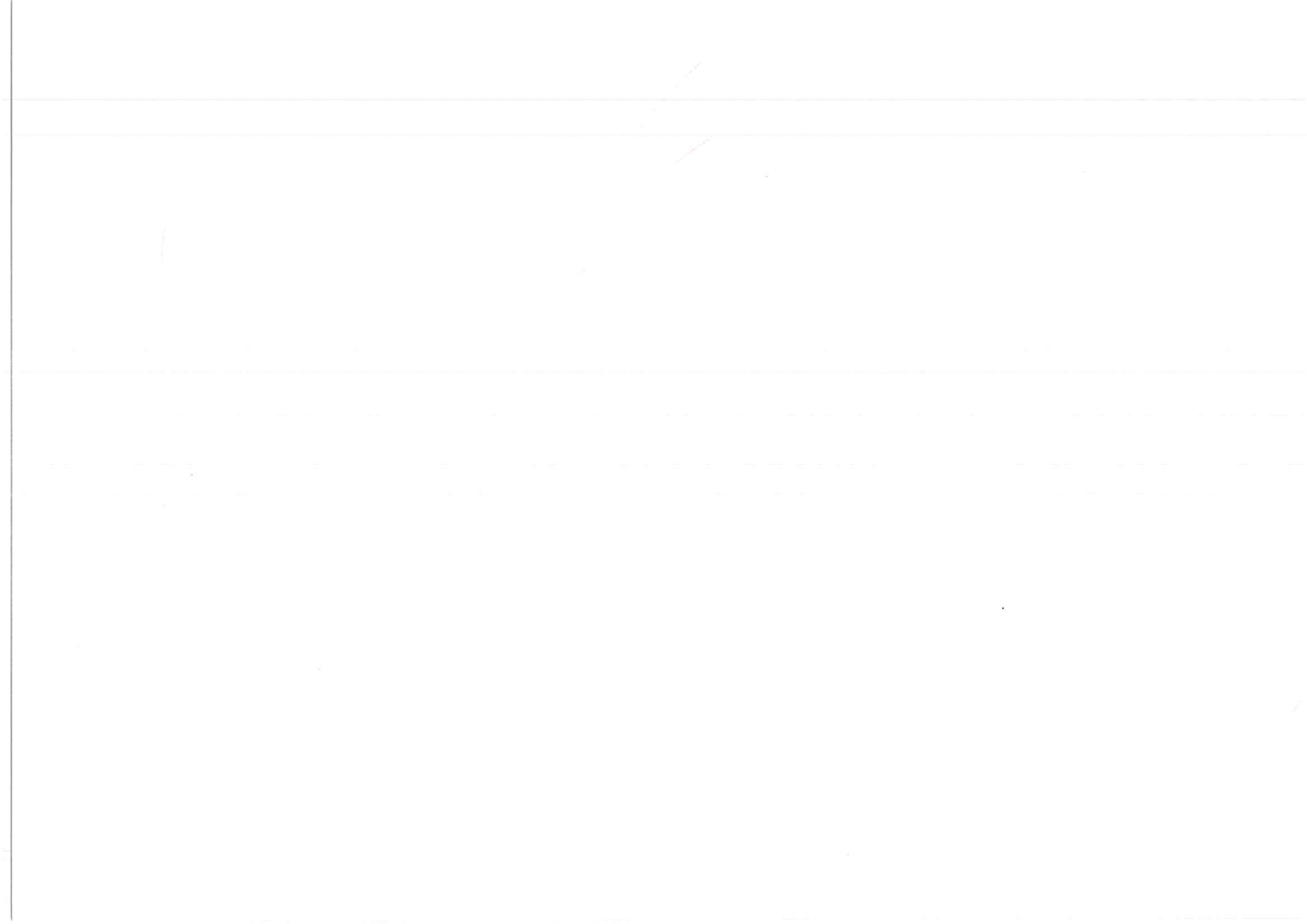
OBIETTIVO:	01 - ATTIVAZIONE VARIANTI ALLO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE COMPRESI SUAP E PII					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
08	8	8.01	1	gruppo	01.01.2016	31.12.2016
INDICATORI						
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo
N. piani attuativi presentati			N.	2	3	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività		Risorse		Inizio	Fine	Grado part.
Direzione dell'ufficio circa l'attività amministrativa , istruttoria approvazione piani attuativi e varianti		BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016	50%
Attività amministrativa e istruttoria per l'approvazione dei piani		PODAVINI FRANCESCO		01.01.2016	31.12.2016	40%
Attività amministrativa e istruttoria per l'approvazione dei piani		ROSINA MICHELA		01.01.2016	31.12.2016	10%
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)						
Note:						

OBIETTIVO:	02 - ATTIVAZIONE VARIANTI ALLO STRUMENTO URBANISTICO VIGENTE COMPRESI SUAP E PII					
Indirizzo strategico	Missione	Programma	Rilevanza	Tipo	Periodo	
					dal	al
08	8	8.01	1	gruppo	01.01.2016	31.12.2016
INDICATORI						
Descrizione Indicatore			U.M.	Val.St.	Target	Consuntivo
N. piani attuativi/varianti presentate			N.	2	2	
ATTIVITA'						
Descrizione Attività			Risorse		Inizio	Fine
Direzione dell'ufficio circa l'attività amministrativa, istruttoria approvazione piani attuativi e varianti			BONOMELLI MARA		01.01.2016	31.12.2016





Attività amministrativa e istruttoria per l'approvazione dei piani	PODAVINI FRANCESCO	01.01.2016	31.12.2016	30%	
GRADO DI RAGGIUNGIMENTO DELL'OBIETTIVO (%)					
Note:					



<b>Elenco dei PEG</b>
-----------------------

Esercizio : 2016  
 Data di valuta : 31/12/2016  
 Voci di : ENTRATA  
 Ordinamento per: CODIFICA  
 vedi dettaglio : SI

Raggruppamento per - RESPONSABILE

Filtraggio per - NESSUN FILTRO IMPOSTATO

Elenco dei programmi considerati per la stampa:

15 - PROGRAMMA 1: MIGLIORAMENTO DELL'OR...; 16 - PROGRAMMA 2 - MIGLIORAMENTO DEI SER...; 17 - PROGRAMMA 3 - MIGLIORAM. SERV. ALLA...; 18 - PROGRAMMA 4 -MIGLIORAMENTO DEGLI IN...;  
 19 - PROGRAMMA 5 - GESTIONE E MIGLIORAME...; 20 - PROGRAMMA 6 - GESTIONE E MIGLIORAME...; 21 - PROGRAMMA 7 - GESTIONE E MIGLIORAM...; 23 - PROGRAMMA 9 - MIGLIORAMENTO DELLA C...;  
 24 - PROGRAMMA 10 - SVILUPPO DI ATTIVITA...; 28 - PROGETTO NON DEFINITO

Elenco dei centri di costo considerati per la stampa:

NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI CENTRI DI COSTO

Elenco dei responsabili considerati per la stampa:

NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI RESPONSABILI

Elenco dei vincoli considerati per la stampa:

NESSUN FILTRO IMPOSTATO SUI VINCOLI

**RESPONSABILE 21 - RESP. AREA SERVIZI GENERALI**

Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
20101.02.0140 - TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI												
0,00	0,00	0,00										
30100.02.0130 - PROVENTI DA SERVIZI NEL CAMPO DEL TURISMO												
6.000,00	-6.000,00	0,00										
30100.02.0205 - PROVENTI DA RISCOSSIONE BIGLIETTI PROIEZIONI CINEMATOGRAFICHE												
3.000,00	-3.000,00	0,00										
30100.02.0300 - ACCESSO AGLI ATTI E COPIE - UFFICIO SEGRETERIA												
0,00	0,00	0,00										
30100.02.0135 - DIRITTI DI ROGITO E DI SEGRETERIA UFFICIO SEGRETERIA												
6.000,00	0,00	6.000,00										
30100.02.0110 - DIRITTI UFFICIO ANAGRAFE												
3.000,00	0,00	3.000,00										
30100.02.0105 - DIRITTI DI NOTIFICA												
300,00	0,00	300,00										



Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
30100.02.0175 - PROVENTI UTILIZZO LOCALI												
2.000,00	0,00	2.000,00										
30100.02.0140 - PROVENTI UTILIZZO INTERNET PRESSO BIBLIOTECA												
200,00	0,00	200,00										
30100.02.0210 - PROVENTI CORSI REALIZZATI DALLA BIBLIOTECA												
600,00	0,00	600,00										
30100.03.0120 - PROVENTI GESTIONE PALESTRA SC. POLIVALENTE E CENTRO SPORTIVO POLIVALENTE												
13.000,00	0,00	13.000,00										
30100.03.0160 - FITTI DI ALLOGGI												
9.500,00	0,00	9.500,00										
30100.03.0200 - FITTI ALLOGGI VIA VALLETTE												
18.000,00	0,00	18.000,00										
30500.99.0110 - RIMBORSO ONERI CONCESSORI E RATA DEBITO PLUR. DOVUTI ALLA R.L. A SEGUITO RID.NE CANONE DI CUI ALLA CONCESSIONE DEMANIALE DECRETO 50443/92												
26.000,00	0,00	26.000,00										
30500.02.0200 - ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE												
1.000,00	0,00	1.000,00										
30500.01.0300 - RIMBORSO DA ASSICURAZIONI PER DANNI PROVOCATI DA TERZI												
15.000,00	0,00	15.000,00										
30500.99.0100 - PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI PER MANIFESTAZIONI TURISTICHE, SPORTIVE, CULTURALI												
2.000,00	0,00	2.000,00										
<b>Totali RESPONSABILE 21 - RESP. AREA SERVIZI GENERALI</b>												
105.600,00	-9.000,00	96.600,00										

## RESPONSABILE 22 - RESP. AREA CONTABILE E DEI SERVIZI FACENTI CAPO ALLA STESSA

Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
10101.08.0150 - ICI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
10.000,00	0,00	10.000,00										
10101.08.0200 - ICI - RUOLI COATTIVI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
20.000,00	0,00	20.000,00										
10101.08.0300 - ICI - RICORSI PER ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
0,00	0,00	0,00										
10101.08.0400 - ICI REINSERIMENTO RESIDUI ATTIVI 2011 E ANTE RUOLI COATTIVI												
0,00	0,00	0,00										
10101.53.0110 - IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'												
16.000,00	0,00	16.000,00										
10101.16.0100 - ADDIZIONALE IRPEF												
62.000,00	0,00	62.000,00										
10101.97.0100 - ADDIZIONALE CONSUMO ENERGIA ELETTRICA												
1.000,00	0,00	1.000,00										
10101.06.0100 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA												
1.778.000,00	0,00	1.778.000,00										
10101.06.0200 - IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA ANNI PRECEDENTI - RAVVEDIMENTI												
30.000,00	0,00	30.000,00										
10101.06.0101 - IMU ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
110.000,00	0,00	110.000,00										
10101.06.0201 - IMU RUOLI COATTIVI PER ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
40.000,00	0,00	40.000,00										
10101.41.0100 - IMPOSTA DI SOGGIORNO												
240.000,00	0,00	240.000,00										
10101.76.0100 - TASI												
195.000,00	0,00	195.000,00										
10101.52.0100 - TASSA OCCUPAZIONE SUOLO ED AREE PUBBLICHE PERMANENTE												
18.000,00	0,00	18.000,00										
10101.51.0300 - TASSA SUI RIFIUTI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
30.000,00	0,00	30.000,00										
10101.51.0301 - TASSA SUI RIFIUTI REINSERIMENTO RESIDUI ATTIVI ANTE 2011												
0,00	0,00	0,00										
10101.61.0500 - TARES 2013 ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO												
5.000,00	0,00	5.000,00										
10101.51.0120 - TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI (TIA TRIBUTO)												
0,00	0,00	0,00										
10101.51.0100 - TASSA SUI RIFIUTI												
863.000,00	0,00	863.000,00										

Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
10101.53.0100 - DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI												
4.000,00	0,00	4.000,00										
20101.01.0160 - FONDO SVILUPPO INVESTIMENTI												
2.900,00	0,00	2.900,00										
20101.01.0120 - CONTRIBUTI STATALI DIVERSI												
90.000,00	77.000,00	167.000,00										
20101.01.0110 - FONDO STATALE CONTR. IN C/INTERESSI SU OPERAZIONI DI INDEBITAMENTO ATTIVATE NEL 2015 EX C.540-541 L.190/2014												
6.400,00	0,00	6.400,00										
20101.02.0850 - TRASFERIMENTI DA COMUNI PER RIMBORSO SPESE PERSONALE												
6.200,00	0,00	6.200,00										
30100.01.0100 - PROVENTI DEL SERVIZIO ACQUEDOTTO												
5.000,00	0,00	5.000,00										
30100.03.0150 - FITTI REALI DI LOCALI AD USO COMMERCIALE												
17.000,00	0,00	17.000,00										
30300.03.0100 - INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI												
2.000,00	0,00	2.000,00										
30300.03.0150 - ALTRI INTERESSI ATTIVI DIVERSI												
0,00	0,00	0,00										
30500.02.0150 - RIMBORSO SPESE SEGRETERIA COMUNALE												
0,00	0,00	0,00										
20101.02.0200 - RIMBORSO ALTRE SPESE DEL PERSONALE												
0,00	0,00	0,00										
30500.02.0120 - RECUPERO SPESE PER MALATTIA, PER SCIOPERO ED ALTRE STIPENDI DIPENDENTI												
600,00	0,00	600,00										
30500.02.0110 - ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME VERSATE IN ECCESSO												
20.000,00	0,00	20.000,00										
30500.99.0500 - ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.												
700,00	0,00	700,00										
30500.02.0100 - RECUPERO CREDITI IMPOSTE												
30.000,00	0,00	30.000,00										
30500.99.0150 - CONTRIBUTO ANNUO TESORERIA COMUNALE												
10.000,00	0,00	10.000,00										
70100.01.0100 - ANTICIPAZIONI DI CASSA												
600.000,00	0,00	600.000,00										
60300.01.0012 - PRESTITO PER LAVORI DI ADEGUAMENTO STATICO E MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MATERNA BORGHESE												
480.000,00	0,00	480.000,00										
60300.01.0015 - MUTUO SISTEMAZIONE AREA PALUDI I LOTTO												
0,00	221.086,84	221.086,84										
60300.01.0019 - ASSUNZIONE PRESTITO PER FINANZIAMENTO INCARICHI UFFICIO TECNICO												
0,00	93.418,72	93.418,72										



Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
90100.02.0100 - RITENUTE ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI AL PERSONALE												
78.000,00	0,00	78.000,00										
90100.03.0200 - RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI												
2.000,00	0,00	2.000,00										
90100.02.0120 - RITENUTE ERARIALI												
170.000,00	0,00	170.000,00										
90100.03.0220 - RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI												
50.000,00	0,00	50.000,00										
90100.02.0110 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO DI TERZI												
8.000,00	0,00	8.000,00										
90100.03.0210 - ALTRE RITENUTE AL PERSONALE CON CONTRATTO DI LAVORO AUTONOMO PER CONTO DI TERZI												
2.000,00	0,00	2.000,00										
90200.04.0100 - DEPOSITI CAUZIONALI												
30.000,00	0,00	30.000,00										
90100.01.0100 - SPLIT PAYMENT												
441.000,00	0,00	441.000,00										
90200.05.0500 - TRIBUTO PROVINCIALE PER LA TUTELA AMBIENTALE E TRIBUTO SERVIZI INDIVISIBILI 2013												
50.000,00	0,00	50.000,00										
90200.05.0600 - RISCOSSIONI DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI												
7.000,00	0,00	7.000,00										
90200.99.0700 - ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI												
20.000,00	0,00	20.000,00										
90100.99.0100 - RIMBORSO DI FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI												
2.000,00	0,00	2.000,00										
<b>Totali RESPONSABILE 22 - RESP. AREA CONTABILE E DEI SERVIZI FACENTI CAPO ALLA STESSA</b>												
5.552.800,00	391.505,56	5.944.305,56										

## RESPONSABILE 23 - RESP. AREA TECNICA -DEMANIO -PATR.-OO.PP.ESPR. ED OCC. P.U.

Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
20101.02.0100 - TRASFERIMENTI DOTE SPORT JUNIOR												
600,00	0,00	600,00										
20101.02.0330 - TRASFERIMENTO QUOTA CANONI DEMANIALI ZONA EXTRA-PORTUALE S.FELICE DA COMUNE DI SALO'												
180.000,00	0,00	180.000,00										
30100.02.0165 - PROVENTI DA PARCOMETRO E UTILIZZO PILOMAT TEMPORIZZATO PER ALAGGIO PORTO E DA AUTORIZZAZIONI RILASCIATE DALLA P.L.												
110.000,00	0,00	110.000,00										
30100.01.0110 - PROVENTI CESSIONE DI BENI												
38.600,00	0,00	38.600,00										
30100.02.0215 - PROVENTI SERVIZI IGIENE URBANA												
11.000,00	0,00	11.000,00										
20103.02.0200 - PROVENTI FOTOVOLTAICO PALESTRA												
4.000,00	0,00	4.000,00										
30100.03.0130 - CANONI DI POLIZIA IDRAULICA RETICOLO IDRICO MINORE												
20.000,00	0,00	20.000,00										
30100.03.0100 - PROVENTI CONCESSIONI E RINNOVI LOCULI												
35.000,00	0,00	35.000,00										
30500.99.0160 - FONDO PROGETTAZIONE INTERNA UFFICIO TECNICO												
6.500,00	1.000,00	7.500,00										
40200.01.0009 - CONTRIBUTI DIVERSI REGIONE LOMBARDIA												
20.000,00	0,00	20.000,00										
Totali RESPONSABILE 23 - RESP. AREA TECNICA -DEMANIO -PATR.-OO.PP.ESPR. ED OCC. P.U.												
425.700,00	1.000,00	426.700,00										

## RESPONSABILE 24 - RESPONSABILE AREA SERVIZI SOCIALI

Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
20101.02.0250 - TRASFERIMENTI PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE												
10.000,00	0,00	10.000,00										
20101.02.0110 - TRASFERIMENTO FONDO SOSTEGNO AFFITTI												
15.000,00	0,00	15.000,00										
20104.01.0400 - ALTRI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI DEL SETTORE PUBBLICO												
45.000,00	0,00	45.000,00										
20101.02.0900 - CONTRIBUTO PROVINCIA PER SERVIZI AI MINORI FREQUENTANTI LA SCUOLA SUPERIORE												
25.000,00	0,00	25.000,00										
30100.02.0160 - PROVENTI SERVIZI SOSTEGNO DOMICILIARE (SAD, PASTI A DOMICILIO E TELESOCORSO)												
45.000,00	4.000,00	49.000,00										
30100.02.0155 - CONCORSO RETTE RICOVERO ANZIANI												
16.000,00	-10.400,00	5.600,00										
30100.02.0150 - CONCORSO RETTE INSERIMENTO PRESSO CENTRI DIURNI ED ISTITUTI VARI												
66.000,00	0,00	66.000,00										
30100.02.0145 - PROVENTI SERVIZI DIVERSI ALLA PERSONA												
1.000,00	0,00	1.000,00										
30100.02.0305 - PROVENTI GIOCASCUOLA												
3.000,00	0,00	3.000,00										
<b>Totali RESPONSABILE 24 - RESPONSABILE AREA SERVIZI SOCIALI</b>												
226.000,00	-6.400,00	219.600,00										



**RESPONSABILE 25 - RESPONSABILE AREA VIGILANZA**

Codifica - Descrizione												
Iniziale	Variazioni	Stanziamiento	Accertato a competenza	Disponibilita'	Reversali a competenza	Residuo da competenza	Accertato a residuo	Reversali a residuo	Residuo da anni precedenti	Residuo totale	Prossimi documenti	Disponibilita' su accertato
A	B	C = A+B	D	E = C-D	F	G = D-F	H	I	L = H-I	M = G+L	N	O = M-N
30200.02.0100 - PROVENTI SANZIONI CDS, AL CODICE DELLA NAVIGAZIONE E AI REGOLAM. COM.LI												
70.000,00	0,00	70.000,00										
30200.02.0110 - SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA REINSERIMENTO RESIDUI ATTIVI ANTE 2011												
0,00	0,00	0,00										
<b>Totali RESPONSABILE 25 - RESPONSABILE AREA VIGILANZA</b>												
70.000,00	0,00	70.000,00										