COMUNITA' MONTANA

dei

LAGHI BERGAMASCHI

**RELAZIONE PREVISIONALE E
PROGRAMMATICA PER IL PERIODO**

2015 – 2017

SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA
POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO.
DELL'ECONOMIA INSEDIATA E DEI
SERVIZI DELL'ENTE**

1.1.3.

N	Comuni Membri	0-6-anni (1)			7-14-anni (1)			15-29-anni (1)			30-65-anni (1)			oltre 65 anni (1)			Totale gen.
		M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	
1	Adrara San Martino	86	76	162	107	89	196	185	184	369	629	541	1.170	145	168	313	2.210
2	Adrara San Rocco	30	34	64	39	32	71	66	62	128	221	207	428	79	79	158	849
3	Berzo San Fermo	65	69	134	69	55	124	116	107	223	349	317	666	98	108	206	1.353
4	Bianzato	18	15	33	17	15	32	46	54	100	172	166	338	62	67	129	632
5	Borgo di Terzo	42	50	92	57	39	96	109	116	225	278	269	547	92	96	188	1.148
6	Bossico	31	32	63	40	31	71	68	90	158	259	236	495	89	109	198	985
7	Casazza	151	132	283	183	205	388	375	384	759	1.006	960	1.966	277	388	665	4.061
8	Castro	36	20	56	47	53	100	114	85	199	352	328	680	145	196	341	1.376
9	Cenate Sopra	82	76	158	115	130	245	248	214	462	656	642	1.298	178	208	386	2.549
10	Costa Volpino	326	279	605	393	349	742	676	700	1.376	2.336	2.308	4.644	839	1.090	1.929	9.296
11	Credaro	159	166	325	173	161	334	281	276	557	984	886	1.870	200	255	455	3.541
12	Endine Gaiano	124	108	232	142	139	281	294	235	529	948	858	1.806	299	395	694	3.542
13	Entratico	76	72	148	91	75	166	157	163	320	534	493	1.027	138	164	302	1.963
14	Fonteno	6	11	17	27	23	50	62	49	111	162	160	322	67	89	156	656
15	Foresto Sparso	122	106	228	142	137	279	251	252	503	853	810	1.663	208	250	458	3.131
16	Gandosso	48	48	96	70	67	137	119	133	252	429	384	813	99	108	207	1.505
17	Gaverina Terme	36	30	66	38	35	73	60	72	132	241	216	457	78	108	186	914
18	Grone	43	33	76	38	35	73	76	68	144	237	223	460	79	80	159	912
19	Lovere	85	133	218	188	156	344	328	348	676	1.244	1.273	2.517	618	950	1.568	5.323
20	Luzzana	45	28	73	44	58	102	47	50	97	254	236	490	74	72	146	908
21	Monasterolo del Casale	27	26	53	61	47	108	80	91	171	318	288	606	91	135	226	1.164
22	Parzanica	3	7	10	13	10	23	25	13	38	107	94	201	36	65	101	373
23	Pianico	50	67	117	76	53	129	106	104	210	386	364	750	130	154	284	1.490
24	Predore	56	51	107	71	78	149	130	126	256	480	470	950	149	220	369	1.831
25	Ranzanico	36	41	77	31	34	65	72	83	155	327	310	637	152	140	292	1.226
26	Riva di Solto	20	18	38	29	22	51	62	52	114	243	209	452	118	113	231	886
27	Rogno	156	158	314	162	170	332	284	289	573	1.074	1.013	2.087	294	371	665	3.971
28	Sarnico	223	223	446	249	248	497	474	497	971	1.665	1.681	3.346	550	820	1.370	6.630
29	Solto Collina	56	45	101	56	73	129	109	137	246	442	423	865	199	242	441	1.782
30	Sovere	199	185	384	239	226	465	413	397	810	1.367	1.336	2.703	464	636	1.100	5.462
31	Spinone al Lago	26	34	60	50	39	89	78	74	152	257	248	505	96	116	212	1.018
32	Tavernola Bergamasca	68	51	119	80	63	143	152	133	285	572	521	1.093	214	265	479	2.119
33	Trescore Balneario	353	290	643	438	455	893	816	827	1.643	2.659	2.443	5.102	729	975	1.704	9.985
34	Viadanica	46	43	89	57	51	108	94	88	182	302	289	591	76	98	174	1.144
35	Vigano San Martino	40	54	94	71	40	111	108	100	208	345	337	682	105	122	227	1.322
36	Vigolo	22	24	46	10	24	34	59	38	97	157	142	299	44	72	116	592
37	Villongo	353	281	634	399	356	755	678	598	1.276	2.191	1.946	4.137	514	636	1.150	7.952
38	Zandobbio	112	77	189	108	125	233	239	198	437	729	676	1.405	213	286	499	2.763
	COMUNITA' MONTANA	3.457	3.193	6.650	4.220	3.998	8.218	7.657	7.487	15.144	25.765	24.303	50.068	8.038	10.446	18.484	98.564

(1) Popolazione al penultimo anno precedente (art. 110, D.L.vo n. 77/95)

1.2 - TERRITORIO

1.2.3 RISORSE CULTURALI

N	Comuni Membri	Superficie Km ²	Superficie montana Km ²	Superficie svariata Km ²	Altitudine		Densità Popolazione
					minima	massima	
1	Adrara San Martino	13,00	13,00	13,00	300	1.310	170
2	Adriara San Rocco	9,00	9,00	9,00	427	900	94
3	Barzo San Fermo	5,79	5,79	5,79	310	975	234
4	Bianzano	6,63	6,63	6,63	475	1.032	95
5	Borgo di Tarzo	1,86	1,86	1,86	286	1.020	617
6	Bossico	7,09	7,09	7,09	600	1.459	139
7	Casazza	7,06	7,06	7,06	330	1.275	575
8	Castro	3,53	3,53	3,53	185	405	390
9	Cenate Sopra	6,93	6,93	6,93	285	1.160	368
10	Costa Volpino	18,58	18,58	18,58	185	1.719	500
11	Credaro	3,00	3,00	3,00	171	570	1.180
12	Endine Galiano	20,80	20,80	-	380	1.378	170
13	Enriatico	4,12	4,12	-	266	716	476
14	Fonteno	11,07	11,07	11,07	375	1.361	59
15	Foresto Spasso	8,00	8,00	8,00	346	722	391
16	Gandosso	3,00	3,00	3,00	210	570	502
17	Gavinaia Terme	5,18	5,18	0,00	409	1.061	176
18	Grono	7,83	7,83	0,00	362	1.337	116
19	Lovere	7,36	7,36	1,50	185	1.190	723
20	Luzzana	3,38	3,38	0,00	290	800	269
21	Monasterolo del Castello	8,48	8,48	0,00	330	1.020	137
22	Parzanica	11,00	11,00	11,00	180	1.108	34
23	Planico	2,62	2,62	0,00	240	700	569
24	Prebore	12,00	12,00	12,00	190	966	153
25	Ranzanico	7,04	5,00	2,04	338	1.200	174
26	Riva di Solto	8,59	8,59	0,00	185	1.239	103
27	Rogno	15,59	15,59	9,00	192	1.879	255
28	Sarnico	6,00	6,00	6,00	187	700	1.105
29	Solo Collina	12,01	12,01	5,00	185	1.239	148
30	Sovere	17,79	17,79	17,79	280	1.375	307
31	Spinone al Lago	1,98	1,98	0,50	300	350	514
32	Tavernola Bergamasca	12,00	12,00	12,00	187	928	177
33	TreSCORE Balneare	13,31	13,31	-	233	865	750
34	Madanica	5,00	5,00	5,00	250	968	229
35	Vigano San Martino	3,65	3,65	-	320	1.100	362
36	Vigolo	12,00	12,00	12,00	500	1.334	49
37	Villongo	6,00	6,00	6,00	190	610	1.325
38	Zandobbio	6,46	6,46	-	275	540	428
		314,73	312,69	176,10	171	1.879	313

1.2.1. DATI AMBIENTALI

- Laghi
- Fiumi e torrenti
- Cascate
- Sorgenti
- Oasi di protezione naturale - Parchi
- Zone di ripopolamento e cattura
- Aree Boschive
- Riserve di caccia e pesca
- Particolarità floristiche e faunistiche
- Grotte e Cavità

1.2.4 DATI ANTROPOLOGICI

- Tradizioni popolari
- Sagre
- Feste religiose

1.2.5 STRUTTURE E INFRASTRUTTURE

- Viarie
- Scolastiche
- Sanitarie
- Amministrative

1.2.6 USO DEL SUOLO

1.2.7 VINCOLI

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.1 - Fonti di Finanziamento

2.1.1 - Quadro riassuntivo

Entrate	Trend Storico			Esercizio in corso (previsione)	Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (accertamenti competenza)	Previsione del bilancio annuale		1° Anno successivo	2° Anno successivo	3° Anno successivo	
	1	2	4		5	6	7	
- Contributi e Trasferimenti Correnti	4.331.270,47	4.250.649,68	5.964.503,90	6.354.625,35	6.233.755,66	6.233.755,66	-6,14	
- Extratributarie	502.652,88	375.070,06	536.750,89	402.403,50	688.800,00	688.300,00	33,39	
TOTALE ENTRATE CORRENTI	4.833.923,35	4.625.719,74	6.501.254,79	6.757.028,85	6.922.555,66	6.922.055,66	-3,79	
- Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	981.655,13	708.009,84	524.210,86	348.580,66				
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMB. PRESTITI (A)	5.815.578,48	5.333.729,58	7.025.465,65	7.105.609,51	6.922.555,66	6.922.055,66	-1,13	
- Alienazione e trasferimenti capitale	1.696.573,60	1.572.357,40	1.852.726,06	2.640.144,66	416.000,00	416.000,00	-29,82	
- Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Altre accensioni prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Avanzo di amministrazione applicato per: fondo ammortamento	0,00	5.742,09	0,00	0,00				
- finanziamento investimenti	25.285,31	600.751,38	10.413,80	123.617,32				
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	1.721.858,91	2.178.850,87	1.863.139,86	2.763.761,98	416.000,00	416.000,00	-32,59	
- Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
TOTALE GENERALE ENTRATE (A+B+C)	7.537.437,39	7.512.580,45	8.888.605,51	9.869.371,49	7.338.555,66	7.338.055,66	-9,94	

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.1 - Contributi e trasferimenti correnti

2.2.1.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza) 1	Esercizio 2013 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	
contributi e trasferimenti correnti dallo Stato	207.914,57	148.191,35	144.160,00	167.500,00	167.500,00	167.500,00	16,19
contributi e trasferimenti correnti dalla Regione	691.748,64	792.662,89	862.600,00	629.600,00	650.000,00	650.000,00	-27,01
contributi e trasferimenti dalla Regione per funzioni delegate	106.098,96	56.667,79	59.835,45	62.300,00	62.300,00	62.300,00	4,12
contributi e trasferimenti correnti da altri Enti del settore pubblico	3.325.508,30	3.253.127,65	5.288.029,90	5.105.103,90	5.353.955,66	5.353.955,66	-3,46
TOTALE	4.331.270,47	4.250.649,68	6.354.625,35	5.964.503,90	6.233.755,66	6.233.755,66	-6,14

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.2 - Analisi delle Risorse

2.2.1 - Contributi e trasferimenti correnti

--

2.2.1.2 - Valutazione dei trasferimenti erariali programmati in rapporto ai trasferimenti medi nazionali, regionali e provinciali.

2.2.1.3 - Considerazioni sui trasferimenti regionali in rapporto alle funzioni delegate o trasferite, ai piani o programmi regionali di settore.

2.2.1.4 - Illustrazione altri trasferimenti correlati ad attività diverse (convenzioni, elezioni, leggi speciali, ecc..).

2.2.1.5 - Altre considerazioni e vincoli.

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.2 - Analisi delle Risorse 2.2.2 - Proventi extratributari

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale				% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	7	
	1	2	3	4	5	6	7	
proventi dei servizi pubblici	91.102,31	75.730,08	92.000,00	260.500,00	260.500,00	260.500,00	183,15	
proventi dei beni dell'ente	43.370,00	53.712,61	40.000,00	33.000,00	26.000,00	8.000,00	-17,50	
interessi su anticipazioni e crediti	10.312,62	86,02	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00	
utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società	0,00	0,00	32.500,00	0,00	0,00	0,00	-100,00	
proventi diversi	357.867,95	245.541,35	237.803,50	243.150,89	402.200,00	419.700,00	2,25	
TOTALE	502.652,88	375.070,06	402.403,50	536.750,89	688.800,00	688.300,00	33,39	

2.2.2.2 - Analisi quali-quantitative degli utenti destinatari dei servizi e dimostrazione dei proventi iscritti per le principali risorse in rapporto alle tariffe per i servizi stessi nel triennio.

2.2.2.3 - Dimostrazione dei proventi dei beni dell'ente iscritti in rapporto all'entità dei beni ed ai canoni applicati per l'uso di terzi, con particolare riguardo al patrimonio disponibile.

2.2.2.4 - Altre considerazioni e vincoli.

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.2 - Analisi delle Risorse 2.2.2 - Proventi extratributari

2.2.2.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
							7

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.2 - Analisi delle Risorse 2.2.3 - Contributi e Trasferimenti in Conto Capitale

2.2.3.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza) 1	Esercizio 2013 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	
trasferimenti di capitale dallo Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
trasferimenti di capitale dalla Regione	793.125,13	1.000.632,03	2.203.144,66	1.621.014,84	316.000,00	316.000,00	-26,42
trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	492.000,00	423.000,00	437.000,00	160.662,11	100.000,00	100.000,00	-63,24
trasferimenti di capitale da altri soggetti	411.448,47	148.725,37	0,00	71.049,11	0,00	0,00	100,00
TOTALE	1.696.573,60	1.572.357,40	2.640.144,66	1.852.726,06	416.000,00	416.000,00	-29,82

2.2.3.2 - Illustrazione dei cespiti iscritti e dei loro vincoli nell' arco del triennio.

2.2.3.3 - Altre considerazioni e illustrazioni.

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

2.2 - Analisi delle Risorse 2.2.4 - Accensione di Prestiti

2.2.4.1

ENTRATE	Trend Storico			Programmazione Pluriennale			% scost. della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio 2012 (accertamenti competenza) 1	Esercizio 2013 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	
assunzione di mutui e prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2.2.4.2 - Valutazione sull' entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

2.2.4.3 - Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull' impatto degli oneri di ammortamento.. sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.

2.2.4.4 - Altre considerazioni e vincoli.

SEZIONE 3

PROGRAMMI E PROGETTI

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.1 - Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente.

3.2 - Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente

3.3 - Quadro Generale degli Impieghi per programma

Programma	Anno 2015		Anno 2016		Anno 2017		Totale
	Spese Correnti		Spese Correnti		Spese Correnti		
	Consolidate	Spese per investimento	Consolidate	Spese per investimento	Consolidate	Spese per investimento	
1 AFFARI GENERALI	1.120.022,00	0,00	1.084.302,00	0,00	1.084.302,00	0,00	1.083.802,00
2 AGRICOLTURA E AMBIENTE	614.720,00	0,00	587.320,00	0,00	587.320,00	0,00	903.320,00
3 SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO	2.250.984,00	0,00	2.250.984,00	0,00	2.250.984,00	0,00	2.250.984,00
4 SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO	1.629.704,66	0,00	1.629.704,66	0,00	1.629.704,66	0,00	1.629.704,66
6 TURISMO E CULTURA	50.400,00	0,00	29.150,00	0,00	29.150,00	0,00	29.150,00
7 ISTRUZIONE E SPORT	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00
8 AREA TECNICA	748.689,99	0,00	730.150,00	0,00	730.150,00	0,00	780.150,00
9 CIMITERI	210.945,00	0,00	210.945,00	0,00	210.945,00	0,00	260.945,00
Totali	7.025.465,65	0,00	6.922.555,66	0,00	7.338.555,66	0,00	7.338.055,66

TABELLA RESPONSABILI/PROGRAMMI/CENTRI DI COSTO BILANCIO 2015-2017

PROGRAMMA	RESPONSABILE	DESCRIZIONE PROGRAMMA	CDC	DESCRIZIONE CDC
1	Perani	AFFARI GENERALI	1010	Organi istituzionali
			1020	Affari generali
			1030	Servizi finanziari
			1040	Altri servizi generali
			9999	Partite di giro
			4010	Catasto
2	Fusari	AGRICOLTURA E AMBIENTE	4040	AIB
			4050	Protezione civile
			4060	GEV
			4070	CEAR
			4080	Parchi e Riserve Naturali
			4090	Centro Anfibi
			4100	Gestione Territorio
			4110	Tutela Risorse Idriche
			4120	Viabilità Agrosilvo pastorale
			4130	Rifiuti
6010	Agricoltura			

TABELLA RESPONSABILI/PROGRAMMI/CENTRI DI COSTO BILANCIO 2015-2017

PROGRAMMA	RESPONSABILE	DESCRIZIONE PROGRAMMA	CDC	DESCRIZIONE CDC
3	Sterni	SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO	5020	Servizi Sociali Alto Sebino
			5050	Altri Servizi Sociali Alto Sebino
4	Bianchi	SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO	5030	Servizi Sociali Basso sebino
			5060	Altri Servizi Sociali Basso sebino
5	Perani	SERVIZI SOCIALI AMBITO VALCAVALLINA	5010	Servizi Sociali Valcavallina
6	Caldara	TURISMO E CULTURA	2010	Cultura
			3010	Turismo
7	Caldara	ISTRUZIONE E SPORT	2020	Istruzione
			2030	Servizi scolastici delegati
			3020	Sport e tempo libero
8	Cominetti	AREA TECNICA	1050	Ufficio tecnico
			1060	Urbanistica
			4020	Lavori pubblici
			4030	L.R.25/2007
			4140	Lavori pubblici Funzioni delegate
			6020	Sviluppo Economico
			6030	SUAP
9	Caldara	CIMITERI	5040	Servizi cimiteriali

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 1 - AFFARI GENERALI
ENTRATE**

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			Quote di Risorse Generali	Anno 2017		
	2015	2016	2017		2015	2016	2017
- STATO	167.500,00	167.500,00	167.500,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
- REGIONE	629.600,00	650.000,00	650.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00
- PROVINCIA	75.872,00	75.872,00	75.872,00	0,00	500.000,00	500.000,00	500.000,00
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
- ALTRI INDEBITAMENTI	397.900,00	442.850,00	442.350,00	0,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00
- ALTRE ENTRATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE (A)	1.270.872,00	1.336.222,00	1.335.722,00				
Proventi dei servizi	2015	2016	2017	Quote di Risorse Generali	2015	2016	2017
Contributo comuni per servizio civile volontario	0,00	0,00	0,00	DIRITTI DI SEGRETERIA	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 1 - Ritenute previdenziali ed assistenziali al personale	200.000,00	200.000,00	200.000,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 2 - Ritenute erariali	500.000,00	500.000,00	500.000,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 3 - Altre ritenute al personale per conto terzi	10.000,00	10.000,00	10.000,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 4 - Depositi cauzionali	150.000,00	150.000,00	150.000,00
	0,00	0,00	0,00	Depositi cauzionali	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 5 - Fimborso spese per servizi per conto terzi	20.000,00	20.000,00	20.000,00
	0,00	0,00	0,00	Entrate per conto terzi	0,00	0,00	0,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 6 - Rimborso di anticipazione di fondi per il servizio economato	4.000,00	4.000,00	4.000,00
	0,00	0,00	0,00	Capitolo 7 - Depositi per spese contrattuali	1.000,00	1.000,00	1.000,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00	TOTALE (C)	-1.045.850,00	-1.146.920,00	-1.146.920,00
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.120.022,00	1.084.302,00	1.083.802,00				

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 1
PROGRAMMA: 1 - AFFARI GENERALI
IMPIEGHI

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
1.120.022,00	100,00	0,00	0,00	1.120.022,00	13,11	

Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
1.084.302,00	100,00	0,00	0,00	1.084.302,00	15,52	

Anno 2017						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
1.083.802,00	100,00	0,00	0,00	1.083.802,00	15,56	

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 2 - AGRICOLTURA E AMBIENTE
ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	378.300,00	378.300,00	378.300,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
- ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	120.325,00	269.500,00	269.500,00	
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	498.625,00	647.800,00	647.800,00	
Proventi dei servizi	2015	2016	2017	Quote di Risorse Generali
QUOTA PRIVATI PARTECIPAZIONE SPESE CEAR MONTI	9.000,00	9.000,00	9.000,00	0,00
QUOTA PRIVATI COMMISSIONE PUBBLICI SPETTACOLI	2.000,00	2.000,00	2.000,00	0,00
TOTALE (B)	11.000,00	11.000,00	11.000,00	TOTALE (C)
				421.095,00
				244.520,00
				244.520,00
				244.520,00

	2015	2016	2017
TOTALE GENERALE (A + B + C)	930.720,00	903.320,00	903.320,00

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2
PROGRAMMA: 2 - AGRICOLTURA E AMBIENTE
IMPIEGHI**

Anno 2015							
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%				
614.720,00	66,05	0,00	0,00	316.000,00	33,95	930.720,00	10,89

Anno 2016							
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%				
587.320,00	65,02	0,00	0,00	316.000,00	34,98	903.320,00	12,93

Anno 2017							
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%				
587.320,00	65,02	0,00	0,00	316.000,00	34,98	903.320,00	12,97

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 3 - SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO

ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo			
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	
- STATO	0,00	0,00	0,00	
- REGIONE	0,00	0,00	0,00	
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00	
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00	
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00	
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	
- ALTRI INDEBITAMENTI	1.998.486,80	2.180.484,00	2.180.484,00	
- ALTRE ENTRATE				
TOTALE (A)	1.998.486,80	2.180.484,00	2.180.484,00	
Proventi dei servizi	2015	2016	2017	Quote di Risorse Generali
QUOTA UTENTI SERVIZIO SFA RILEVANTE IVA	22.000,00	22.000,00	22.000,00	0,00
QUOTA UTENTI SERVIZI SADH E SDD RILEVANTE IVA	1.500,00	1.500,00	1.500,00	0,00
CONTRIBUTO DAGLI UTENTI PER GESTIONE CSE SOVERE RILEVANTE IVA	47.000,00	47.000,00	47.000,00	0,00
TOTALE (B)	70.500,00	70.500,00	70.500,00	TOTALE (C)
				192.411,00
				0,00
				192.411,00
				0,00
TOTALE GENERALE (A + B + C)	2.261.397,80	2.250.984,00	2.250.984,00	0,00

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 3
PROGRAMMA: 3 - SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO
IMPIEGHI

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%			
2.250.984,00	99,54	0,00	10.413,80	0,46	2.261.397,80	26,47

Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%			
2.250.984,00	100,00	0,00	0,00	0,00	2.250.984,00	32,23

Anno 2017						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	% entità (c)	%			
2.250.984,00	100,00	0,00	0,00	0,00	2.250.984,00	32,31

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 4 - SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO

ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
- STATO	0,00	0,00	0,00
- REGIONE	0,00	0,00	0,00
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00
ISTITUTI DI PREVIDENZA			
- ALTRI INDEBITAMENTI	1.574.586,00	1.643.904,66	1.643.904,66
- ALTRE ENTRATE			
TOTALE (A)	1.574.586,00	1.643.904,66	1.643.904,66
Proventi dei servizi	2015	2016	2017
	0,00	0,00	0,00
	55.118,66	-14.200,00	-14.200,00
TOTALE (B)	55.118,66	-14.200,00	-14.200,00
TOTALE GENERALE (A + B + C)	1.629.704,66	1.629.704,66	1.629.704,66

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 4
PROGRAMMA: 4 - SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO
IMPIEGHI

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
1.629.704,66	100,00	0,00	0,00	1.629.704,66	0,00	19,08

Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
1.629.704,66	100,00	0,00	0,00	1.629.704,66	0,00	23,33

Anno 2017						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
1.629.704,66	100,00	0,00	0,00	1.629.704,66	0,00	23,40

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 6 - TURISMO E CULTURA
ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
- STATO	0,00	0,00	0,00
- REGIONE	0,00	0,00	0,00
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00
ISTITUTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00
- ALTRI INDEBITAMENTI	56.000,00	0,00	0,00
- ALTRE ENTRATE	56.000,00	0,00	0,00
TOTALE (A)	56.000,00	0,00	0,00
Proventi dei servizi	2015	2016	2017
Contributo comuni per gestione biblioteca	0,00	0,00	0,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00
TOTALE (C)	24.400,00	29.150,00	29.150,00
TOTALE (A + B + C)	80.400,00	29.150,00	29.150,00

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 6
PROGRAMMA: 6 - TURISMO E CULTURA
IMPIEGHI**

Anno 2015						
Spesa Corrente		di Sviluppo		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
50.400,00	62,69		0,00	30.000,00	37,31	80.400,00
Anno 2016						
Spesa Corrente		di Sviluppo		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
29.150,00	100,00		0,00	0,00	0,00	29.150,00
Anno 2017						
Spesa Corrente		di Sviluppo		Spesa per investimento		V. % sul totale spese finali tit. I e II
Consolidate entità (a)	%	entità (b)	%	entità (c)	%	
29.150,00	100,00		0,00	0,00	0,00	29.150,00

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.5 - RISORSE CORRENTI ED IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA
PROGRAMMA: 7 - ISTRUZIONE E SPORT
ENTRATE

Entrate Specifiche	Legge di Finanziamento e articolo		
	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
- STATO	0,00	0,00	0,00
- REGIONE	0,00	0,00	0,00
- PROVINCIA	0,00	0,00	0,00
- UNIONE EUROPEA	0,00	0,00	0,00
- CASSA DD.PP. - CREDITO SPORTIVO	0,00	0,00	0,00
ISTITUTI DI PREVIDENZA			
- ALTRI INDEBITAMENTI	400.000,00	400.000,00	400.000,00
- ALTRE ENTRATE			
TOTALE (A)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
Proventi dei servizi	2015	2016	2017
	0,00	0,00	0,00
TOTALE (B)	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE (A + B + C)	2015	2016	2017
	400.000,00	400.000,00	400.000,00

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 7
PROGRAMMA: 7 - ISTRUZIONE E SPORT
IMPIEGHI

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
400.000,00	100,00	0,00	0,00	400.000,00	4,68	

Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
400.000,00	100,00	0,00	0,00	400.000,00	5,73	

Anno 2017						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%			
400.000,00	100,00	0,00	0,00	400.000,00	5,74	

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 8
PROGRAMMA: 8 - AREA TECNICA
IMPIEGHI

		Anno 2015				V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)			
di Sviluppo		%					
Consolidate	entità (a)	entità (b)	entità (c)	entità (a)	entità (b)	entità (c)	tit. I e II
%		%	%	%	%	%	
	748.689,99	33,95	0,00	1.456.726,06	66,05	2.205.416,05	25,81
Anno 2016							
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
di Sviluppo		%					
Consolidate	entità (a)	entità (b)	entità (c)	entità (a)	entità (b)	entità (c)	tit. I e II
%		%	%	%	%	%	
	730.150,00	93,59	0,00	0,00	0,00	50.000,00	6,41
						780.150,00	11,17
Anno 2017							
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II	
di Sviluppo		%					
Consolidate	entità (a)	entità (b)	entità (c)	entità (a)	entità (b)	entità (c)	tit. I e II
%		%	%	%	%	%	
	730.150,00	93,59	0,00	0,00	0,00	50.000,00	6,41
						780.150,00	11,20

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**3.6 - SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 9
PROGRAMMA: 9 - CIMITERI
IMPIEGHI**

Anno 2015						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
210.945,00	80,84	0,00	0,00	260.945,00	19,16	3,05

Anno 2016						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
210.945,00	80,84	0,00	0,00	260.945,00	19,16	3,74

Anno 2017						
Spesa Corrente		Spesa per investimento		Totale (a + b + c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	
Consolidate entità (a)	% di Sviluppo entità (b)	entità (c)	%		entità (a)	%
210.945,00	80,84	0,00	0,00	260.945,00	19,16	3,75

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**Relazione Previsionale e Programmatica per il Periodo
3.9 - Riepilogo Programmi per Fonti di Finanziamento - Anno 2015**

Denominazione del Programma	Previsione pluriennale di spesa				FONTI DI FINANZIAMENTO (Totale della previsione pluriennale)									
	Anno di competenza	1° Anno successivo	2° Anno successivo	Quote di risorse generali	Stato	Regione	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR. SP. + Ist. Prev.	Altri indebitamenti (2)	Altre Entrate			
1 - AFFARI GENERALI	1.120.022,00	1.084.302,00	1.083.802,00	-654.690,00	502.500,00	1.929.600,00	227.616,00	0,00	0,00	0,00	1.283.100,00			
2 - AGRICOLTURA E AMBIENTE	930.720,00	903.320,00	903.320,00	910.135,00	0,00	1.134.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	692.325,00			
3 - SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO	2.261.397,80	2.250.984,00	2.250.984,00	192.411,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.570.954,80			
4 - SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO	1.629.704,66	1.629.704,66	1.629.704,66	26.718,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.862.395,32			
6 - TURISMO E CULTURA	80.400,00	29.150,00	29.150,00	82.700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.000,00			
7 - ISTRUZIONE E SPORT	400.000,00	400.000,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00			
8 - AREA TECNICA	2.205.416,05	780.150,00	780.150,00	78.399,11	0,00	1.305.014,84	0,00	0,00	0,00	0,00	2.382.302,10			
9 - CIMITERI	260.945,00	260.945,00	260.945,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	782.835,00			
Legge di finanziamento e regolamento UE (estremi)														
1														
2														

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

3	
4	
6	
7	
8	
9	

(2) : prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI E
CONSIDERAZIONI SULLA STATO DI
ATTUAZIONE**

SEZIONE 5

RILEVAZIONE PER IL CONSOLIDAMENTO DEI CONTI PUBBLICI

(Art.170 comma 8 D.Lgs.267/2000)

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

5 Settore sociale	6 Sviluppo Economico				Totale Generale
	Agricoltura serv. 01	Industria commercio artigianato serv. 02	Altri servizi da 03 a 04	Totale	
79.617,04	55.560,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16.957,67	12.538,77	0,00	0,00	0,00	171.226,49
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.675.628,96	0,00	9.999,24	0,00	9.999,24	3.388.732,23
158.118,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3.382,42	0,00	0,00	0,00	0,00	171.286,22
210.733,57	2.500,00	0,00	0,00	0,00	6.882,42
					310.512,31
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
184.875,30	2.500,00	0,00	0,00	0,00	192.625,30
9.873,36	0,00	0,00	0,00	0,00	9.873,36
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
15.984,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
372.234,21	2.500,00	0,00	0,00	0,00	88.013,65
0,00	0,00	0,00	4.660,12	4.660,12	488.680,95
10.135,32	3.660,00	0,00	0,00	0,00	138.758,73
3.137.615,53	61.720,00	9.999,24	4.660,12	14.659,36	154.333,54
					5.060.224,81
288.234,68	47.768,33	0,00	0,00	0,00	0,00
					733.671,53
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	139.846,86
56.000,00	114.150,53	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	113.325,83	0,00	48.217,31	48.217,31	170.150,53
					161.543,14

5.2 - DATI ANALITICI DI CASSA DELL'ULTIMO CONSUNTIVO DELIBERATO DAL CONSIGLIO PER L'ANNO 2013

5 Settore sociale	6 Sviluppo Economico				Totale Generale
	Agricoltura serv. 01	Industria commercio artigianato serv. 02	Altri servizi da 03 a 04	Totale	
0,00	76.603,41	0,00	494.537,38	494.537,38	1.001.896,32
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	3.507,96	0,00	0,00	0,00	3.507,96
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82.500,00
0,00	73.095,45	0,00	173.848,40	173.848,40	595.201,38
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
56.000,00	304.079,77	0,00	320.688,98	320.688,98	320.688,98
0,00	0,00	0,00	542.754,69	542.754,69	1.333.591,99
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	162.882,36
0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
344.234,68	351.848,10	0,00	542.754,69	542.754,69	2.230.145,88
3.481.850,21	413.568,10	9.999,24	547.414,81	557.414,05	7.290.370,69

RELAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE 2015

La struttura organica del personale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi alla data del 01.01.2015 è così suddivisa:

AREA AFFARI GENERALI - GESTIONE FINANZIARIA

- n. 1 D6 tempo pieno Funzionario Responsabile area
- n. 1 D4 tempo pieno Funzionario responsabile servizio turismo cultura sport e istruzione servizi cimiteriali
- n. 1 C5 tempo pieno Istruttore amministrativo
- n. 1 C5 part time a 24/36 Istruttore addetto al personale
- n. 1 C4 tempo pieno Istruttore amministrativo
- n. 1 B7 part time a 24/36 Operatore amministrativo
- n. 1 B3 part time a 24/36 Operatore amministrativo

AREA SERVIZI SOCIALI

- n. 1 D5 tempo pieno Assistente Sociale/Coordinatore Ufficio di Piano Ambito Alto Sebino – Funzione gestione associata delegata comuni <3000 ab.
- n. 1 D3 Part time a 18/36 Psicologo/Coordinatore Ufficio di Piano Ambito Basso Sebino Monte Bronzone - Funzione gestione associata delegata comuni <3000 ab.

AREA AGRICOLTURA GESTIONE TERRITORIO

- n. 1 Dirigente tempo pieno Funzionario Responsabile Area
- n. 1 C5 tempo pieno Istruttore tecnico
- n. 1 C5 tempo pieno Istruttore amministrativo
- n. 1 C4 tempo pieno Tecnico agrario
- n. 1 C3 tempo pieno Tecnico agrario
- n. 1 B7 tempo pieno Operatore amministrativo
- n. 1 B6 tempo pieno Operatore macchine complesse

AREA TECNICA

- n. 1 D5 tempo pieno Funzionario Responsabile Area
- n. 1 C3 tempo pieno Tecnico amministrativo
- n. 1 B7 tempo pieno Operatore amministrativo

PROGRAMMA N. 1 “ Affari Generali”

(RESPONSABILE Dott.ssa Perani)

- Gestione ordinaria delle tre sedi, manutenzioni utenze e forniture varie.
- Gestione protocollo informatizzato unico mediante gestione via accesso remoto dalle sedi di Villongo e Casazza.
- Gestione mail istituzionale e posta elettronica certificata
- Gestione convocazioni Giunte Esecutive e Assemblee e relative deliberazioni.
- Gestione sito istituzionale dell'Ente. Predisposizione documentazione da inserire sul sito.
- Gestione albo pretorio on line.
- Stesura e registrazione contratti con registrazione telematica, con richiesta dati antimafia e certificazioni varie.
- Gestione utilizzo sale assembleari nelle varie sedi.

- Gestione economico finanziaria, contabile, patrimoniale, fiscale e tributaria dell'Ente
- Gestione contabile delle deliberazioni organi politici e delle determinazioni dei Responsabili di Area con verifica della copertura finanziaria e della regolarità contabile.
- Ricognizione della situazione creditoria dell'Ente e gestione riscossione crediti presso Enti terzi.
- Gestione giuridica e contabile del personale dipendente, degli operai forestali in essere nell'ambito Alto Sebino.
- Gestione elaborazione stipendi e adempimenti connessi Comuni di Bossico Fonteno e Riva di Solto
- Gestione relazioni sindacali
- Gestione presenze personale dipendente.
- Gestione procedure on line del ministero e di altri enti quali INPS, INAIL, INPDAP e Agenzia delle Entrate.
- Gestione del progetto Sicomas relativo alla manutenzione dei programmi software gestionali nei Comuni dell'Alto Sebino.
- Aggiornamento dei software gestionali e del programma antivirus su tutti i client (sede Lovere e Villongo e Casazza), con manutenzione e interventi nelle varie sedi.
- Acquisto hardware e software vario
- Consulenza finanziaria ai vari Responsabili di Area e agli Amministratori.
- Gestione controlli interni ed esterni
- Prevenzione alla corruzione
- Coordinamento delle Gestione delle funzioni associate delegate dai Comuni

PROGRAMMA N. 2 "Agricoltura e Ambiente"

(RESPONSABILE Dott.Fusari)

"Gestione del territorio "

- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale Sentiero dei Castagneti in Comune Rogno cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2013 e fondi Comunali, per un importo di euro 30.000,00.
- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale della Corna in Comune Castro cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2013 e fondi Comunali, per un importo di euro 44.500,00.
- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Fonteno-Torrezzo Largone, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 43.276,32.
- Saranno portati a compimento i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Fonteno-Torrezzo- Colletto, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2012 e fondi Comunali, per un importo di euro 43.276,32.
- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Riva di Solto, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 23.500,00
- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Sovere, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 28.500,00.

- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Lovere, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 12.000,00.
- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Fonteno, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Castro, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Vigolo, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati ed inizieranno i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosivopastorale in Comune di Parzanica, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 35.000,00.
- Sono stati progettati e verranno eseguiti i lavori di manutenzione ordinaria del “Sentiero natura del Sebino”, anno 2015 interamente finanziati dai Comuni di Solto Collina, Riva di Solto e Fonteno, per un importo complessivo di euro 13.500,00.
- Sono stati progettati e verranno eseguiti i lavori finalizzati alla salvaguardia ed al ripopolamento specie anfibe presso i laghi di Gaiano, Endine e Sebino, su territorio della Comunità Montana, per complessivi euro 11.300,00.
- Saranno portati a compimento gli interventi di conservazione della biodiversità e rinaturalizzazione presso la Riserva naturale “Valle del Freddo” per un importo di euro 10.000,00.

Verranno inoltre emessi provvedimenti di natura organizzativa correlati allo svolgimento delle funzioni regionali delegate alle CCMM e precisamente:

- provvedimenti per la trasformazione del bosco
- provvedimenti per la valutazione paesaggistica
- istanze di taglio bosco (ceduo e alto fusto)
- gestione e convocazione Commissione di Vigilanza Pubblico spettacolo per il rilascio dei rispettivi pareri/provvedimenti.

Gestione e registrazione di tutti i verbali delle sanzioni amministrative in materia ambientale e forestale.

“Gestione associata delegata Funzione “Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi”.

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata dai Comuni di Bossico, Fonteno, Pianico, Riva di Solto e Solto Collina con decorrenza dal 2015.

Si procederà al subentro nei contratti di servizio e convenzioni in essere e alla gestione delle entrate.

Nel corso del 2015 si prevede l'approvazione di convenzioni con altri Comuni.

“Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Catasto”

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da 22 comuni per la gestione in forma associata delle funzioni amministrative servizi in materia di Catasto.

Il servizio dello sportello catastale verrà svolto per tutto il territorio dell'Alto e del Basso Sebino nelle rispettive sedi di Lovere e di Villongo.

Al fine di migliorare il servizio si sta procedendo, dietro appuntamento, allo svolgimento delle varie pratiche richieste dagli utenti.

“Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Protezione Civile”

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da n. 21 comuni per la gestione in forma associata delle funzioni e servizi in materia di **“attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi”** così come richiesto dalla normativa introdotta dal D.L. 78/2010 convertito con modificazione nella Legge 122/2010 modifica art. dall'art19 del D.L.95/2012 convertito con modificazione nella L.135/2012.

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi negli anni scorsi ha proceduto alla realizzazione, l'aggiornamento ed il caricamento sul sistema Pweb del Piano Intercomunale di protezione civile per i comuni dell'area Val Cavallina e comuni esterni di Carobbio degli angeli, Cenate sotto e Gorlago; si provvederà nel corso dell'anno alla realizzazione e all'aggiornamento del nuovo applicativo sul portale PeWeb del Piano di Protezione Civile per i due ambiti Alto e Basso Sebino.

“Sviluppo e miglioramento ecologia – ambiente”

- Relativamente al servizio GEV si procederà alla gestione ordinaria del servizio con n.70 guardie ecologiche per le diverse uscite sul territorio.
- Si svolgerà il servizio antincendio boschivo su tutto il territorio, nel periodo di massima pericolosità.
- E' in corso la realizzazione di un progetto di “accatastamento” della rete sentieristica del territorio, attraverso un rilievo gps che sarà affiancato da un database contenente numerose informazioni geospaziali; questo lavoro sarà realizzato in collaborazione con il personale del Servizio Civile Nazionale assegnato alla Comunità Montana.
- Si procederà alla gestione del Centro di Educazione Ambientale Residenziale “Valle dell'Orso” nel Comune di Rogno, effettuando giornate di incontro con le scuole del territorio e fuori regione, dalla materna agli istituti superiori. Accoglienza gruppi in autogestione nel periodo estivo. Per agevolare le scuole del territorio si sono effettuate nel periodo scolastico, presso i vari plessi, lezioni teoriche di educazione ambientale, gestiti dalle GEV. Per tutto l'anno le attività al CEAR verranno garantite dalle GEV, da alcuni docenti, dal Museo di Scienze Naturali di Lovere e dai volontari dell'A.I.B. e della Protezione Civile.
- Dal 2006 alla Comunità Montana Alto Sebino ora dei Laghi Bergamaschi è stata assegnata la gestione della Valle del Freddo.
- Per l'anno 2015 le visite guidate gratuite alla riserva nei mesi di maggio, giugno e luglio verranno effettuate con l'Associazione Sebynica di Solto Collina, con le GEV e con le volontarie del Servizio Civile assegnate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale per il progetto territorio e l'ambiente.

“Miglioramento e sviluppo in agricoltura”

- L.R.31/2008 art.24: si ipotizza un'entrata di 150.000,00 euro da parte di Regione Lombardia per il finanziamento delle domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore agricolo

- L.R.31/2008 artt.25, 26: si ipotizza un'entrata di 150.000,00 euro da parte di Regione Lombardia per il finanziamento delle domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore forestale.
- Nuovo programma di sviluppo rurale 2014-2020: nella seconda metà del 2015, Regione Lombardia attiverà nuove misure di aiuti economici per interventi da realizzarsi in ambito rurale, agricolo e forestale, delegando le Comunità Montane alle istruttorie tecnico-amministrative di alcune misure di aiuto
- Le azioni per la diffusione della frutticoltura non prevedono costi vivi
- Gli interventi nelle classi o di accompagnamento ad attività didattiche in esterno non prevedono costi vivi.

“Attività della Stazione Sperimentale Regionale per lo studio e la conservazione degli Anfibi in Lombardia Lago di Endine”

Comitato Scientifico: Andrea Corbetta, Anna Rita Di Cerbo, Giovanni Giovine e Giambattista Rivellini e dott. Elena Tironi.

Si prevedono la prosecuzione delle seguenti attività:

Coordinamento e catalogazione siti e dati numerici salvataggi anfibi Strade Lombarde:

Il progetto ha lo scopo di raccogliere la mole di dati provenienti dai salvataggi, mantenere i contatti dei gruppi (di GEV e volontari) che operano sul territorio lombardo, fungere da referente lombardo delle operazioni.

Contatti con coordinatori locali e coordinamento del progetto a livello lombardo

Aggiornamento dati lombardi in formato excel e cartografie, fornitura dati alla Regione, pubblicazione dati su sito web di R L (Regione Lombardia) e sito web SSR (Stazione Sperimentale Regionale). Produzione di schede tipo per la raccolta e catalogazione dei dati.

Incontri divulgativi presso le amministrazioni comunali locali, biblioteche e la Manifestazione Bergamo

Scienza 2015. Esperienza esportabile con opportune modifiche per promuovere altre esperienze lombarde.

Incontro formativo con GEV Lombarde relativo ai salvataggi (presso Regione Lombardia 2/3 ore circa) e con funzionari di Regione Lombardia e Osservatorio biodiversità. Approvazione schede e modellistica raccolta dati da RL.

Progetto Fontanili e anfibi nel Comune di Fontanella (BG)

Mostra itinerante sulle salamandre di Lombardia

Produzione materiale divulgativo (brochure 6 facciate e/o piccolo volume “Salamandre in Lombardia”)

Save the Frog Day 2015 previsto in data 24 aprile 2015 (trattasi di manifestazione a livello internazionale)

PROGRAMMA 3 “Servizi Sociali Ambito Alto Sebino”

(RESPONSABILE Dott.ssa Sterni)

Premessa

Il 2015 è l'anno di programmazione per il triennio 2015 – 2017, il nuovo Piano di Zona, che dovrà essere predisposto entro il 30 aprile, come indicato dalla Regione Lombardia con DGR 2941/2014 avrà durata dal 1° maggio 2015 al 31 dicembre 2017; la previsione 2015 pertanto vede la conclusione della precedente programmazione triennale e l'avvio della nuova.

La prospettiva della nuova programmazione e dell'annualità 2015 è la sostanziale conferma del sistema di servizi e dell'offerta esistente, pur con qualche nuova sperimentazione volta a confermare la logica della gestione associata che, ad oggi, per alcuni servizi non risulta ancora completata.

Le risorse per la previsione 2015 risultano così costituite:

- risorse provenienti dai comuni – fondo sociale 2015 e avanzo annualità precedenti - € 1.347.625,70
- Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) 2014 € 122.714,00
- Fondo Non Autosufficienze (FNA) 2014 € 94.002,00,
- ipotesi (dato stimato sullo storico) Fondo Sociale Regionale ex circ 4 (per sostegno costi unità d'offerta/servizi socio-assistenziali) € 210.219,00
- Fondo Sanitario Regionale per il CDD € 239.000,00
- altre risorse € 146.439,30

E' stato prorogato il Piano di Zona, con i relativi accordi di programma e convenzione, fino all'adozione del nuovo Piano di Zona; sono stati pertanto prorogati anche tutti gli strumenti di attuazione: protocolli con soggetti diversi, accreditamento di soggetti erogatori per la domiciliarità e per i servizi di formazione autonomia per disabili, il contratto con la CMAS srl, fino all'adozione dei nuovi strumenti utili a dare continuità ai servizi.

UFFICIO DI PIANO

Gestione ufficio e personale

Il contratto in essere con la società C.m.a.s. s.r.l., società della Comunità Montana e sotto il suo diretto controllo, riguarda l'attuazione del Piano di Zona tramite l'impiego di personale tecnico, dipendente dalla società stessa.

Il personale che opera nell'ambito dei servizi sociali Alto Sebino consta delle seguenti figure dipendenti dalla CMAS s.r.l.:

- 1 amministrativa a part – time.
- 5 assistenti sociali, dipendenti a tempo indeterminato, di cui 3 a tempo pieno e 2 a part-time,
- 4 educatori professionali di cui due a part-time
- 1 operatore sociale.

Il responsabile del servizio è dipendente dalla Comunità Montana e garantisce la tenuta dei rapporti con gli enti e con i gestori dei servizi previsti nel Piano di Zona, nonché il raccordo ed il monitoraggio degli stessi.

Nel corso del 2015 si prevede, nell'ambito del contratto con la C.m.a.s. s.r.l. l'incremento di ore di personale Assistente Sociale per compensare la riduzione di ore derivante dai rapporti di lavoro a part-time e per rispondere alla richiesta di alcuni comuni di integrare le ore di Assistente Sociale per il servizio di base presso le loro sedi, tali comuni si sono impegnati a compensare con risorse loro il potenziamento del servizio.

Per l'anno 2015 la Comunità Montana ha incaricato, con un rapporto libero professionale, due figure di psicologo per un monte ore settimanale complessivo di 20 ore per il servizio famiglia e minori.

Debiti informativi

Nell'attività dell'ufficio di piano rientrano gli adempimenti connessi: ai debiti informativi, nei confronti della Regione e del Ministero, alla programmazione e gestione delle risorse ed al riparto, laddove previsto, ad altri soggetti (FSR ex circolare 4).

Supporto al livello politico

L'Ufficio di Piano garantisce il supporto per la programmazione e lo sviluppo dei servizi, attraverso il raccordo con gli assessori e l'assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti l'attuazione del PdZ, nonché per l'aggiornamento della programmazione dove necessario.

Formazione - aggiornamento – supporto tecnico del personale

Il personale si raccorda in specifici momenti di confronto inerenti la casistica, le procedure, le aree di intervento complesse; tale raccordo è svolto in autonomia dai gruppi professionali nel caso di tematiche/casi specifici e/o in équipe integrate, anche con la presenza del coordinatore. Nel corso dell'anno è previsto l'accesso a proposte formative organizzate anche da altri enti, nonché a gruppi di coordinamento a livello provinciale volti a creare i presupposti per un sistema di offerta omogeneo; a tali incontri partecipano i singoli operatori in base all'area di loro competenza.

Tavoli di lavoro

I tavoli di lavoro di area o tematici rappresentano uno spazio di lavoro utile a garantire il confronto e l'integrazione con diversi soggetti/attori della rete dell'offerta sociale. I tavoli di lavoro vengono attivati, a seconda delle necessità, o come tavoli permanenti che si incontrano periodicamente su argomenti ed aree definite, o come tavoli tematici con obiettivi definiti e limitati nel tempo. In entrambi i casi rappresentano tappe importanti del lavoro sociale utile a promuovere un pensiero ed una progettualità allargata.

I tavoli di lavoro attivi allo stato attuale riguardano: area disabilità, area minori e infanzia, housing sociale, prevenzione, tavolo sul lavoro, tavolo delle associazioni; i tavoli di lavoro coinvolgono operatori di ambito, rappresentanze politiche, soggetti del privato sociale e di altre organizzazioni pubbliche.

Accreditamento di soggetti erogatori di servizi per la domiciliarità

I servizi per la domiciliarità a favore di soggetti fragili, anziani, disabili, adulti, famiglie con minori, comprendono sia gli interventi domiciliari a sostegno della persona che gli interventi a supporto: trasporti, pasti, sollievo. La modalità di erogazione di tali servizi è quella del voucher tramite l'accREDITAMENTO di soggetti in possesso dei requisiti utili all'erogazione di tali prestazioni.

A seguito dell'espletamento del bando per l'accREDITAMENTO è stato istituito l'elenco dei soggetti accREDITATI per l'anno 2013 – 2014 al quale i beneficiari di voucher possono rivolgersi per acquisire le prestazioni previste nel voucher sociale. Come indicato in premessa tale elenco è stato prorogato fino all'adozione del nuovo Piano di Zona e degli strumenti utili a dare continuità al servizio.

Servizio civile volontario – leva civica – garanzia giovani regionale

È stata avviata l'attuazione dei progetti di servizio civile 2012 finanziati con un bando straordinario. Si prevede nel corso del 2015 la partecipazione al bando regionale con la presentazione di nuovi progetti, nell'ambito della garanzia giovani e/o leva civica, quali strumenti per creare opportunità di sperimentazione occupazionale per giovani non occupati.

Interventi per progetto

Nell'ambito dell'attività per progetto si prevedono interventi nelle aree/settori:

- prevenzione, nell'ambito della quale si sviluppa la collaborazione con le scuole, con l'ASL settore dipendenze, con associazioni del territorio, con privato sociale;

- immigrazione, nell'ambito della quale è in essere una collaborazione regolata da specifico protocollo con comuni, istituzioni scolastiche del territorio, soggetti del terzo settore, associazioni, per la realizzazione di un sistema di offerta a rete che connette risorse di tutti i soggetti aderenti; è attivo inoltre uno sportello specifico di ascolto e orientamento. Come indicato in premessa tale protocollo è stato prorogato fino all'adozione del nuovo Piano di Zona e degli strumenti utili a dare continuità al servizio;
- volontariato, nell'ambito della quale si sviluppa l'attività con le associazioni di volontariato sia in relazione a singoli progetti (gestione di sportelli, sensibilizzazione e lavoro con le scuole,) sia in relazione a necessità di raccordo e coordinamento nonché di crescita dei rapporti tra associazionismo ed altre realtà del territorio. Annualmente il tavolo delle associazioni, con il supporto dell'ufficio di Piano e del Centro Servizi Volontariato di Bergamo, realizza la festa delle associazioni. Ha preso avvio la collaborazione tra ambito e associazioni per l'attuazione di un progetto rivolto alle nuove povertà e sull'emergenza alimentare;
- housing sociale co-finanziato da parte di Fondazione Cariplo – tre degli alloggi sono stati completati e sono in essere tre progetti di housing. Si è in attesa di riscontro da parte della Fondazione Cariplo circa la possibilità di modifica al progetto originale al fine di realizzare un quarto alloggio da parte di un privato sociale aderente la progetto; a fronte di un riscontro favorevole nel corso del 2015 si dovrebbe completare il progetto con la realizzazione del quarto alloggio.

Fondo di riserva

Nell'ambito della previsione 2015 è stato individuato un importo quale fondo di riserva utile a far fronte ad eventuali impegni non previsti.

SERVIZIO SOCIALE

Servizio di segretariato sociale

Il servizio è garantito dalla figura professionale dell'assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune dell'ambito, tale presenza è rapportata sia alle dimensioni anagrafiche di ogni comune che alle reali necessità. A fronte pertanto di una iniziale determinazione del monte ore di presenza in ogni comune sulla base della popolazione, ad oggi la presenza presso i comuni è definita alla luce anche del carico di lavoro e delle necessità.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali nel caso la situazione richieda l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale;
- promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale coinvolto.

Il servizio garantisce un primo ascolto ed orientamento per tutti i soggetti che accedono; relativamente alle richieste complesse, che comportano una presa in carico, si raccorda all'occorrenza anche con altri servizi di ambito o specialistici di ASL e AO.

Nell'ambito del servizio sociale di base si collocano puniti di ascolto e orientamento per diverse tipologie di utenza: ascolto telefonico, sportello informagiovani.

La previsione 2015 si prefigge di garantire la continuità del servizio senza ampliamenti, fatto salvo eventuali incrementi di risorse tecniche su richiesta di singoli comuni disponibili a rimborsare i relativi costi, garantendo una gestione flessibile del tempo dedicato al servizio sia presso i comuni che presso l'ambito.

Servizio sociale professionale ed equipe di area

La presa in carico, da parte dell'assistente sociale, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori, comporta la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito.

Oltre alla presa in carico di singole situazioni complesse, gestite all'occorrenza anche in équipe con altri operatori, l'assistente sociale partecipa alla realizzazione di interventi e servizi a livello zonale e di area. Sul piano organizzativo sono costituite mini equipe di area nell'ambito delle quali l'assistente sociale e/o l'educatore si fanno carico, per tutto l'ambito, della tenuta e della programmazione per gli interventi relativi a specifiche aree: anziani, disabili, minori, immigrazione, titoli sociali.

Settimanalmente è previsto un momento di confronto tra gli operatori a livello di ambito al fine di garantire lo scambio e la conoscenza delle procedure, degli interventi in atto, delle situazioni complesse, attivando in tal modo la sinergia e la collaborazione tra gli operatori anche di professionalità diverse.

L'educatore professionale opera in particolare sull'area disabili e sull'area minori.

AREA MINORI INFANZIA FAMIGLIA

Servizio minori - famiglia - e servizio affidi

Il personale del servizio è costituito da tre assistenti sociali, per un totale di 40 ore settimanali, collaborano inoltre gli educatori professionali dell'ambito e due psicologi incaricati a prestazione professionale.

Al servizio fanno riferimento:

- le situazioni di famiglie con minori in condizioni di fragilità per le quali si rende opportuna l'attivazione di interventi di sostegno, affiancamento, in chiave preventiva, volti a limitare l'aggravarsi delle situazioni ed il conseguente coinvolgimento dell'autorità giudiziaria;
- le situazioni di famiglie con figli minori per le quali è già attivo un procedimento presso l'autorità giudiziaria dalla quale viene richiesto l'intervento del servizio,
- le situazioni di minori soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria a seguito dell'apertura di un procedimento penale,
- le famiglie ed i minori in affido,
- le persone e le famiglie che intendono conoscere e/o proporsi come risorse per appoggi e/o affidi familiari.

Nel corso del 2015 si andrà a completare la gestione in forma associata degli impegni per la realizzazione di interventi per inserimento in Comunità Alloggio, progetti di affido, accoglienze familiari; è costituito un fondo minori con risorse del FNPS, dei comuni e del FSR ex circ 4, tale fondo verrà integrato dai comuni interessati sulla base dell'andamento della spesa nel corso dell'anno.

ADM (Assistenza Domiciliare Minori) – Interventi Educativi

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei famigliari in carico al servizio di minori e famiglia sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardanti l'evoluzione di situazioni già seguite.

Interventi educativi vengono attivati inoltre a seguito di apertura di procedimento penale a carico di minorenni per i quali viene richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria, la collaborazione nella valutazione ai fini dell'eventuale progetto di messa alla prova, nonché la predisposizione del progetto e la presenza nella fase di attuazione.

Servizi prima infanzia – gestione piano nidi

I servizi prima infanzia dell'ambito partecipano al tavolo di coordinamento per la definizione di un'offerta omogenea sia nei servizi offerti che nelle modalità di accesso e nei costi retta.

Proseguirà il percorso formativo per gli operatori dei nidi pubblici e privati.

Non sono previste ad oggi risorse per il contenimento dei costi retta nei nidi, a fronte di eventuali assegnazioni da parte della Regione si procederà alla predisposizione di un piano di utilizzo.

SERVIZI PER LA DOMICILIARITA' – anziani – disabili - adulti

Raccordo e integrazione socio-sanitaria:

L'ufficio di Piano, tramite la figura dell'assistente sociale, garantisce il raccordo con il distretto ASL nell'ambito del CeAD (Centro Assistenza Domiciliare) per la promozione e il sostegno alla domiciliarità tramite interventi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati; tale raccordo si concretizza nella valutazione dei bisogni, anche in forma integrata, finalizzata ad attuare interventi socio-sanitari a sostegno della domiciliarità, nonché ad accompagnare il soggetto e la sua famiglia verso i servizi più appropriati a soddisfarne i bisogni. In particolare l'attività in forma integrata è volta a garantire l'integrazione dei servizi/prestazioni a favore di situazioni di fragilità importante e di non autosufficienza grave e gravissima, al fine di ottimizzare le risorse disponibili per rispondere in modo soddisfacente al bisogno. Un intervento consistente in tale area è strettamente legato all'attuazione delle misure di sostegno alla non autosufficienza di cui alle specifiche DGR regionali: Dgr 2655 del 14/11/2014, Dgr 2942 del 19/12/2014, DGR 2883 del 12/12/2014,

Buoni sociali

Nel corso del 2015 si prevede l'espletamento del bando per l'assegnazione di titoli sociali a sostegno delle famiglie in risposta a bisogni connessi alle difficoltà di natura economica, nonché per sostegno a soggetti fragili e/o con gravi disabilità/non autosufficienti. Le risorse per i buoni sociali derivano dall'assegnazione FNA 2014 e FNPS 2014.

Servizio trasporti

Prosegue la collaborazione per la gestione del servizio di trasporto sociale e trasporto dializzati con **l'associazione Pubblica Assistenza Croce Blu Lovere. La Comunità Montana per l'Alto Sebino mette a disposizione un mezzo dedicato al servizio di trasporti sociali.**

È stato prorogato il protocollo con l'associazione Croce Blu Lovere fino all'adozione del nuovo piano di zona e alla predisposizione degli strumenti utili a dare continuità al servizio.

Il servizio trasporti viene garantito anche tramite voucher sociale nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, laddove non è possibile soddisfare il bisogno attraverso l'intervento del volontariato/associazione.

Guardia telefonica

L'attività di ascolto telefonico prosegue attraverso il protocollo con l'AUSER Camuno Sebino nell'ambito del quale si prevedono gli impegni organizzativi ed operativi in capo all'associazione, e gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno ed al monitoraggio in capo all'ambito.

Telesoccorso

Il servizio telesoccorso è garantito attraverso l'associazione Croce Blu Gromo con la quale è stato stipulato uno specifico accordo; in capo all'associazione sono previsti gli impegni organizzativi ed operativi, in capo all'ambito gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno, all'attivazione del servizio ed al monitoraggio.

Interventi di Sollievo per persone anziane - soggetti fragili – disabili

È in essere un protocollo con la RSA di Lovere per la gestione dei ricoveri brevi di sollievo e per le emergenze, il protocollo in essere è stato prorogato fino all'adozione del nuovo piano di zona e dei nuovi strumenti atti a dare continuità al servizio.

Tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, vengono garantiti interventi di sollievo domiciliare in forma breve.

Si prevede la realizzazione di altri interventi di sollievo estemporanei a favore di soggetti disabili sia tramite il ricorso a strutture residenziali non convenzionate che tramite il ricorso ad offerte specifiche di operatori del settore.

SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)- SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap)

Il SAD – SADH si rivolge a persone anziane, disabili, a soggetti non autosufficienti e/o in condizione di fragilità; la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio è erogato tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità.

Sul piano finanziario gli interventi per la domiciliarità realizzati con le risorse di ambito sono integrativi degli interventi attuati dai comuni con loro risorse, si rivolgono prevalentemente a soggetti disabili, non autosufficienti e/o con bisogni connotati da urgenza o da temporaneità; la prevalenza degli interventi per la domiciliarità, rivolti alla cura della persona, viene attuata dall'ambito trattandosi di interventi rivolti in particolare a soggetti con limitazioni nell'autonomia, pertanto a tali interventi sono destinate le risorse assegnate con il Fondo Non Autosufficienze.

Sul piano operativo e gestionale dal gennaio 2015 l'ambito gestisce interamente il percorso della domiciliarità, dalla raccolta della domanda, alla valutazione e erogazione del servizio tramite voucher, alla liquidazione di quanto dovuto ai soggetti erogatori; i comuni interessati integrano direttamente all'ambito gli importi non coperti dal budget di ambito.

AREA DISABILI

Assistenza scolastica educativa

Il servizio viene gestito dall'ambito per tutti i comuni in forma associata; i comuni partecipano al costo con una quota pro capite sulla base della popolazione. La gestione del servizio fino ad agosto 2015, termine del contratto in essere, è affidata alla Cooperativa Sociale Sebina di Castro.

Nel corso dell'anno verranno espletate le procedure per l'affidamento della gestione del servizio per le prossime annualità.

CDD (Centro Diurno Disabili)

Il Centro Diurno Disabili, con sede a Sovere, ospita attualmente 20 soggetti saturando in tal modo la capacità della struttura. La gestione del servizio è in capo al Consorzio Sociale Zenit, per il periodo febbraio 2015 – dicembre 2017, a seguito di espletamento di procedura di appalto, che si avvale della Cooperativa Sociale Mosaico di Lodi, per la gestione operativa del servizio.

I costi del servizio sono garantiti con risorse del Fondo Sanitario Regionale (FSR), fondo sociale dei comuni, rette delle famiglie.

CSE (Centro Socio Educativo)

Il servizio, con sede a Sovere, ospita attualmente 8 soggetti a fronte di una capacità massima di 10 soggetti. La gestione del servizio è in capo al Consorzio Sociale Zenit, per il periodo febbraio 2015 – dicembre 2017, a seguito di espletamento di procedura di appalto, che si avvale della Cooperativa Città del Sole di Bergamo, per la gestione operativa del servizio.

I costi del servizio sono garantiti con risorse del fondo sociale dei comuni, con il Fondo sociale Regionale e con le rette delle famiglie.

SFA (Servizio Formazione Autonomia)

Il servizio è erogato da soggetti accreditati tramite emissione di voucher sociale; la validità dell'elenco è stato prorogato fino all'adozione del nuovo Piano di Zona e degli strumenti utili a dare continuità al servizio.

PRR (Progetti Riabilitativi Risocializzanti)

I PRR sono percorsi socio - occupazionali volti al recupero e mantenimento di autonomie nella gestione di sé e delle relazioni sociali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e di verifica successivamente. Dal 2015 è stato attivato un accordo sperimentale con il Patronato S.Vincenzo di Clusone volto alla realizzazione in capo a tale soggetto della fase amministrativa e operativa dei progetti, mantenendo in capo all'ambito l'intercettazione della domanda, la valutazione e la predisposizione del progetto. Nell'ambito di tale collaborazione, su richieste specifiche di alcuni comuni che ne sosterranno direttamente i costi, verranno attivati anche progetti di tirocinio lavorativo quali misure atte a supportare apprendimenti utili in funzione occupazionale.

NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative sociali di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati e disabili.

Il servizio partecipa come partner all'attuazione del piano provinciale disabili per l'inserimento lavorativo – progetti l.r. 13/2003, contribuendo in tal modo ad implementare la sperimentazione lavorativa di soggetti disabili.

RSD – Residenza Sanitaria Disabili di Piario

Il servizio è gestito dalla Cooperativa Servizi Isola; il Comune di residenza di ogni soggetto partecipa al costo del servizio con una quota annua per ogni soggetto inserito. I Comuni dell'Alto Sebino hanno concordato di costituire un fondo sociale delegando la CMLB alla tenuta dei rapporti anche finanziari con il soggetto gestore del servizio.

I soggetti dell'Ambito Alto Sebino presenti nella struttura ad oggi sono 5; è stata concordata con i comuni un'integrazione delle risorse da conferire all'ambito sulla base:

- del numero di soggetti inseriti di ogni comune nella RSD di Piario,
- del costo sostenuto direttamente da parte di ogni comune per l'inserimento di soggetti in altre RSD.

Progetti socio Occupazionali Psichiatria

Per l'attuazione dei Progetti Socio Occupazionali (PSO), rivolti a pazienti in carico all'ambulatorio psichiatrico di Lovere, è stato stipulato un accordo con l'Azienda Ospedaliera Bolognini per il periodo 2013 – 2014, prorogato per il 2015, nell'ambito del quale si è previsto il trasferimento di un importo annuo all'Azienda Ospedaliera Bolognini per l'Ambulatorio Psichiatrico di Lovere per la realizzazione di tali progetti, tale importo per l'anno 2015 è pari ad € 5.500,00.

“Gestione associata funzioni e Servizi in materia di “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione” per i comuni di Bossico, Castro, Fonteno, Pianico, Riva di Solto, Solto Collina” .

La gestione della funzione delegata dai 6 comuni è stata avviata dal secondo semestre 2013; i servizi gestiti in tale ambito per l'anno 2015 sono:

- **Pasti a domicilio** per i comuni di Fonteno, Riva di Solto, Solto Collina: il servizio verrà garantito tramite un accordo con la società Cacciamatta di Tavernola Bergamasca che provvede al recapito dei pasti a domicilio degli utenti o, dove previsto, presso la sede comunale per la consegna da parte di volontari.
- **Servizi per la domiciliarità** per i 6 comuni: i servizi sono garantiti tramite voucher sociali fruibili presso i soggetti accreditati e iscritti all'albo dei soggetti accreditati dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.
- **Progetto educativo – CAG** per il comune di Castro: l'attività è garantita dalla ditta Cooperativa Sociale Sebina di Castro che si è aggiudicata la gestione del servizio, a seguito di gara d'appalto, per il periodo gennaio 2015- dicembre 2014.
- **Servizio infermieristico e prelievi a domicilio** per comune di Castro - servizio prelievi a domicilio per il comune di Bossico: il servizio è garantito dalla Cooperativa Sociale Sebina di Castro che si è aggiudicata la gestione, a seguito di gara d'appalto, per il periodo Luglio 2013- dicembre 2014.

- **Rapporto e pagamento rette** con strutture residenziali per disabili e per anziani, per i comuni di Bossico e di Castro: si prevede la gestione degli impegni con le RSA di Lovere e di Sovere per l'inserimento di 3 soggetti, con le RSD di Grumello del Monte e di Verdello per l'inserimento di 2 soggetti.
- **Progetto affido familiare** per minori residenti nel comune di Castro: è in corso la gestione del progetto, ipoteticamente per tutto il 2014, per due minori tramite l'appoggio a famiglie della Rete Famiglie Valcavallina nell'ambito del progetto in partenariato con la cooperativa Sebina e la Comunità Montana.

L'attivazione di altri eventuali servizi, su richiesta dei comuni interessati, presupporrà l'assunzione da parte degli stessi degli impegni necessari a far fronte ai costi derivanti dall'effettuazione di tali servizi.

L'area Servizio Sociale Ambito Alto Sebino procede, in accordo con i comuni deleganti, ad espletare le procedure per la gestione ed attuazione dei servizi richiesti, la cui attivazione vede coinvolti, oltre ai funzionari comunali competenti, anche l'assistente sociale di ambito che settimanalmente presta la sua attività professionale presso le sedi dei comuni.

PROGRAMMA 4 “Servizi Sociali Ambito Basso Sebino”

(RESPONSABILE Dott.ssa Bianchi)

Il PdZ triennio 2012/2014 (prorogato con delibera di Assemblea n. n. 52 del 19 dicembre 2014 fino all'adozione del nuovo Piano di Zona) ha visto confermata la delega alla Comunità Montana per la gestione ed attuazione del Piano di Zona.

I Comuni di Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Sarnico, Tavernola B.sca, Viadanica Vigolo e Villongo hanno delegato la gestione associata dei Servizi Sociali;

In quanto situazione di proroga, il Comune di Predore permane nella posizione di sottoscrizione dell'accordo di programma senza deleghe all'ente capofila per la gestione associata di servizi.

Come per il 2014, anche il 2015 prevede le deleghe dei comuni sotto i 3.000 abitanti della funzione dei servizi sociali (vd. Apposito paragrafo) all'ente capofila Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

In attesa della redazione del Piano di Zona 2015-2017, si illustrano le azioni che già sono state valutate dall'Assemblea dei Sindaci del Basso Sebino in sede di approvazione di bilancio di ambito per il 2015. Eventuali altre implementazioni, modifiche o attivazione di nuove azioni rientreranno nel documento programmatico triennale.

Nell'ambito delle attività consolidate, garantite attraverso le risorse di personale afferente all'UdP e le collaborazioni, rientrano le attività volte alla realizzazione di progetti specifici, già leggi di settore, nonché nuovi progetti volti ad ottenere finanziamenti mirati.

- *Sede servizi sociali:* sede di Villongo della Comunità Montana e sportelli presso i comuni dell'Ambito.
- Si prevedono per l'anno 2015 per l'erogazione dei titoli sociali come segue:
 - *voucher per il sostegno a situazioni di non autosufficienza (FNA);*
 - *buoni per famiglie in difficoltà al cui interno ci sia un componente con patologia invalidante (FNA);*
 - *Voucher inserimento lavorativo; (FNA);*
 - *Buoni per pazienti affetti da malattia del motoneurone (FNA);*
 - *Voucher per i progetti estivi di assistenza educativa (FNA);*
 - *Voucher SFA e PMT (“Si fa... Insieme”);*
 - *Voucher sociali percorsi risocializzanti (P.R.R.);*
- Verrà assolto il *debito informativo nei confronti della Regione*, tramite l'ASL, con la compilazione delle schede economico finanziarie consuntivo 2014 nei termini di tempo che la Regione comunicherà;

- Verrà assolta la rendicontazione della spesa sociale chiesta annualmente dal ministero;
- Verrà assolta la rendicontazione ai fini del *Fondo Sociale Regionale 2015 – consuntivo 2014*, nelle modalità e tempi che la Regione indicherà;
- Verrà assolta la rendicontazione ai fini della DGR 2883 (fna) misura B2;
- La redazione del Piano di Zona per il triennio 2015-2017 coinvolgerà il livello politico, supportato dal livello tecnico, per la programmazione e lo sviluppo delle azioni, attraverso il raccordo con assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti la gestione del PdZ, producendo le informazioni ed i dati utili a supportare le scelte di competenza. L'attuale Presidente dell'Assemblea dei Sindaci è il Sindaco di Villongo, Maria Ori Belometti; il Vice Presidente è Sindaco di Gandosso, Alberto Maffi.

E' previsto anche il livello della Giunta dell'Assemblea dei Sindaci, denominato Gruppo

Ristretto dei Sindaci, che si occuperà di istruire ed elaborare le proposte più significative da sottoporre all'attenzione dell'Assemblea dei Sindaci.

- Verrà garantita al *personale dipendente la partecipazione a opportunità formative*, seminari, convegni, giornate di studio, oltre che l'accesso a consulenze legali nell'ambito della consulenza in atto con un professionista esperto.
- Il personale parteciperà nell'ambito delle proprie aree di intervento a *tavoli di raccordo provinciale*.

Tavoli di lavoro

Nel corso dell'anno 2014 il lavoro dei tavoli di settore ha svolto una funzione di supporto ai Servizi sociali, soprattutto in quelle aree dove il monitoraggio del fenomeno osservato è fondamentale (Stranieri e minori attraverso l'Osservatorio Nuove Generazioni)

Nel corso del 2015 si prevede la consultazioni dei tavoli di lavoro di tutte le aree sociali all'interno del processo di redazione del nuovo Piano di Zona.

SERVIZI REALIZZATI IN FORMA ASSOCIATA

Servizio di segretariato sociale

Il servizio di segretariato sociale è garantito dalla figura professionale di assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune per un numero di ore definito. La gestione associata riguarda n. 9 comuni dell'ambito territoriale.

Il servizio si è consolidato presso i comuni ed è individuato sia dall'utenza che da altri soggetti del territorio come luogo preposto all'accoglimento di richieste di aiuto ma anche come spazio di informazione e orientamento nel panorama dell'offerta e dei servizi per la persona. Le ore di presenza dell'A.S. previste per ogni comune sono soggette a variazione in base alle necessità e ad eventuali emergenze; il dimensionamento del servizio garantisce una discreta rispondenza alle necessità per i comuni.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale (es. Caritas di Villongo per borsa alimentare e Caritas di Bergamo per Microcredito);

- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale operante.

Le criticità del servizio derivano soprattutto dalla numerosità e complessità delle richieste che non sempre possono trovare presso tale servizio risposte esaustive, coinvolgendo altri settori ed ambiti di competenza non strettamente dipendenti dall'operatore del servizio. A questo riguardo si segnala l'aumento di richieste di interventi di natura economica che non sempre incontrano una reale disponibilità di risorse da parte delle amministrazioni comunali, questo comporta un carico gestionale da parte dell'operatore del servizio oneroso sia per gli effetti derivanti dalla mancata risposta che per la conseguente necessità di individuare risposte alternative alla domanda espressa.

Rimane un nodo problematico il tema del reperimento di alloggi (sfratti esecutivi, famiglie monoparentali,...).

La presa in carico, da parte dell'*assistente sociale*, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori vede la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito, questo porta gli operatori a spostare parte degli interventi in un contesto diverso dagli uffici comunali (es. equipe ufficio sociale di ambito – equipe titoli sociali...).

Il personale del servizio di segretariato di ambito diviene poi un punto di riferimento e una risorsa per i comuni dell'ambito con assistenti sociali dipendenti (Villongo e Sarnico) nel momento in cui si verificano assenze prolungate di solito per malattia.

SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)

Il SAD si rivolge prevalentemente a persone anziane ed a soggetti in condizione di fragilità, la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio oltre ad intervenire direttamente per il soggetto opera anche come supporto alla famiglia che assiste e che cura sostenendone la funzione anche con temporanee sostituzioni.

Il servizio è gestito per 9 comuni dell'Ambito con un monte ore che varia in base ai bisogni ed alle richieste; è gestito dalla Comunità Montana tramite la cooperativa Società Dolce.

Le richieste, la valutazione dei bisogni e la predisposizione dei progetti fanno riferimento agli assistenti sociali che operano nei Comuni presso i quali si raccordano direttamente sia con il livello politico che con il livello tecnico comunale, funzionario servizi alla persona, per la previsione e la messa a disposizione delle risorse necessarie per la realizzazione del servizio.

È stata effettuata un proroga di n. 6 mesi in attesa della definizione del nuovo piano di zona, si prevede, a partire dal mese di giugno la voucherizzazione del servizio.

Sollievo anziani

Il servizio sollievo è effettuato tramite voucher sociali con l'obiettivo di sollevare il care giver su tutti gli 11 Comuni dell'Ambito deleganti la gestione associata.

Per il 2015 i voucher verranno attivati con il FNA.

SFA (Servizio Formazione Autonomia)

La gestione operativa del servizio è effettuata tramite voucher rilasciati dall'Ambito. L'unica cooperativa accreditata per tale servizio è la Cooperativa "Il Battello" di Sarnico. Il Servizio Formazione Autonomia (S.F.A.) e i progetti PMT si collocano tra i servizi diurni a media - lieve intensità assistenziale ed a media

intensità educativa; sono presenti sul territorio e costituiscono una risorsa aggiuntiva e collegata agli altri servizi, si rapportano al territorio quale luogo di espressione di risorse utili per la realizzazione degli obiettivi.

La Regione Lombardia inserisce lo SFA tra i servizi diurni destinati ai soggetti disabili ad un livello intermedio tra l'assistenziale/educativo e l'occupazionale, riconosce allo SFA una valenza formativa che può promuovere le risorse del soggetto disabile verso l'obiettivo occupazionale o, in alternativa, verso percorsi socio - occupazionali. Un percorso all'interno dello SFA ha sostanzialmente come finalità prioritarie la promozione del soggetto con le sue autonomie per una reale integrazione nel contesto di vita, quindi il sostegno alla promozione, maturazione e consolidamento di autonomie specifiche finalizzate alla gestione del sé, al rapporto con gli altri ed all'integrazione con il contesto sociale di vita.

La scelta di prospettiva dell'ambito è quella di ricomprendere nel servizio SFA anche i progetti socio - occupazionali, PMT, attualmente seguiti dalle figure educative afferenti all'Ufficio di Piano.

Il servizio prevede per il 2015 interventi per circa 33 ore /settimanali nel corso dell'anno

PMT (Progetti Mirati di Territorio)

I PMT sono percorsi di accompagnamento all'autonomia per soggetti con un buon grado di autonomia e con discrete capacità di stare in un contesto relazionale normale, appositamente individuato; sono essenzialmente interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e verifica successivamente.

SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap) – 9 comuni dell'Ambito

Si rivolge a famiglie con soggetti disabili residenti a domicilio che necessitano di aiuto nella cura e nell'accudimento del disabile, in alcuni casi il progetto di intervento può assumere anche una valenza di supporto al care giver, mentre in altri è prettamente operativo assistenziale; il servizio fornito tramite voucher sociale è svolto da personale ASA assunto dalla Cooperativa Dolce (appalto).

È stata effettuata una proroga di n. 6 mesi al 30-6-2015 in attesa della definizione del nuovo piano di zona, si prevede, a partire dal mese di giugno la voucherizzazione del servizio.

NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative. Il servizio effettua i percorsi di valutazione ed interviene in azienda per: la rilevazione del ciclo produttivo, l'individuazione delle mansioni, la presentazione del soggetto, il monitoraggio durante il percorso di accompagnamento al lavoro, il sostegno, dove necessario, all'azienda nell'espletamento delle procedure connesse agli adempimenti previsti dalla L. 68/99, il monitoraggio dell'inserimento anche successivamente all'assunzione.

Il budget previsto nel bilancio 2015 è ritenuto sottostimato rispetto al periodo particolarmente critico che il tessuto aziendale della zona sta attraversando. Pertanto si auspica l'integrazione con i progetti legge 13 (vd paragrafo successivo).

Progetti I.r. 13/2003 - inserimenti lavorativi

Stiamo collaborando all'interno del Tavolo di Sistema area est formato da Enti di Formazioni (Ikaros – ENAIP – ABF- Patronato), Cooperative Sociali e Servizi Sociali degli Ambiti Basso Sebino, Val Cavallina e Grumello per la partecipazione al piano provinciale disabili.

Per il 2015 non si è ancora a conoscenza di eventuale budget allocato dalla Provincia.

Assistenza Educativa Minori disabili in età scolare

Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 11 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2012-2015.

Il Servizio si rivolge ai minori disabili inseriti in tutti i gradi del circuito scolastico. L'intervento può essere erogato sia nelle scuole pubbliche, che private o paritarie. La figura professionale preposta alla realizzazione dell'intervento è l'Assistente Educatore, il quale partecipa, insieme con il corpo docente, alla gestione del Progetto Educativo Individualizzato. L'Assistente Educatore, supervisionato su un piano pedagogico dal Coordinatore della Cooperativa, agisce mansioni che spaziano dall'ambito assistenziale a quelli educativo e pedagogico.

L'implementazione a partire dal 2015 di tale accordo prevede l'estensione del protocollo di intesa per la gestione della figura dell'assistente educatore ai servizi territoriali per disabili adulti (CSE coop. Battello, spazio lavoro coop. B del Battello, CDD Fondazione Caelpio) e alla scuola ABA di Brescia che ha in carico casi del nostro territorio.

Le modalità e le procedure previste da tale protocollo, per noi in vigore dal 2006, sono state valutate e rientreranno nel documento dell'ASL dei PARD (piani provinciali area disabilità) come buone pratiche che si auspica vengano adottate.

Nel 2015 i progetti estivi verranno garantiti con finanziamento del fondo FNA.

UNITA' OPERATIVA MINORI E FAMIGLIA. Servizio Tutela Minori e servizio affidi

Il servizio è in carico all'Ambito Basso Sebino; il personale del servizio è costituito da due assistenti sociali: una assunta per 38 ore e l'altra part-time al 50%. I bisogni sono in continua espansione con un conseguente ampliamento anche delle richieste di intervento professionale dell'assistente sociale. Le situazioni seguite nel corso del 2014 sono state n. 53 situazioni, con 89 minori + 5 fuori residenza ambito.

Nel 2014, oltre all'azione di ambito a sostegno delle reti familiari, in collaborazione con il Consultorio di Villongo, è stato vinto il Bando Cariplo area affidi proposto in partnernariato con Ambito Val Cavallina (capofila), Fondazione A. Custode, Coop. Cantiere, Coop. Crisalide, Università degli studi di Bergamo. Il progetto avrà durata triennale.

ADM (Assistenza Domiciliare Minori) e incontri protetti

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei famigliari in carico al servizio di tutela minori sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardo all'evoluzione di situazioni già seguite. Il servizio si occupa anche di incontri protetti che ad oggi coinvolgono 6 situazioni in ADM + 4 Incontri Protetti. Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 11 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2012-2015.

Buoni minori e famiglie numerose

Sono istituiti buoni minori con la finalità di sostenere la famiglia ed in particolare i nuclei in condizioni di fragilità economica/sociale nella cura e nell'accudimento dei nuovi nati/adottati con particolare riferimento ai bambini disabili e a famiglie in cui compaiano patologie.

Nel 2015 tale intervento verrà sostenuto con il Fondo Non Autosufficienze

Interventi per progetto

Si è consolidata la gestione dei progetti, già leggi di settore, inerenti le aree prevenzione, giovani, immigrazione. I progetti realizzati hanno sostanzialmente consolidato alcuni interventi assumendo in alcuni casi la connotazione di veri servizi: sportello informagiovani, sportello Il Faro per l'immigrazione, mediazione culturale nella scuola.

Si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con le associazioni, con la cooperazione, con tali soggetti è stato predisposto ed attuato un piano di interventi che ha coinvolto le scuole, gli alunni, le famiglie, tramite la realizzazione di eventi di informazione e promozione sui temi della prevenzione, della genitorialità, degli stili educativi.

Nell'area dei minori e adolescenti (ex lege 285) i progetti si sono integrati con il progetto provinciale presentato e approvato da Regione Lombardia (ente capofila azienda Val Imagna).

Si sosterrà con fondi di ambito il progetto "C'è un tempo per...2015" nell'area integrazione stranieri.

SFA minori

Si prevede l'avvio sperimentale di Servizio Formazione Autonomia area minori, in collaborazione con Fondazione Ikaros, a favore di minori seguiti dai Servizi Sociali dell'ambito.

Sottoscrizione accordi di collaborazione con Fondazione Ikaros

Si rinnovano gli accordi tra la Comunità Montana e l'Ambito del Basso Sebino con IKAROS per la gestione congiunta di interventi a supporto del reddito dei cittadini, attraverso lo strumento del percorso rieducativo risocializzante. (P.R.R.)

Nel 2015 si prevede la possibilità di attivare progetti anche a favore di giovani e non solo adulti.

Verrà utilizzata parte dello stanziamento del FNPS.

Accordi di collaborazione con Caritas Vicariale e Diocesana a supporto e completamento delle azioni di cui al paragrafo precedente

Gli accordi di collaborazione sottoscritti con:

- Centro di Primo Ascolto Caritas Villongo per interventi locali;
- Caritas Diocesana per interventi inerenti il "Fondo Famiglie in Crisi"

Rientrano nelle procedure di attivazione dei percorsi rieducativi risocializzanti, attivati attraverso l'accordo con Fondazione IKAROS

Consultorio di Villongo

Per il 2015 si è giunti alla sottoscrizione di un accordo annuale per la gestione di un Consultorio Familiare presso la sede della Comunità Montana di Villongo.

La fondazione ha ottenuto l'accreditamento nel giugno 2011 a partire dal giugno 2012 l'assegnazione di fondi per la gestione sperimentale del Consultorio.

Permane auspicabile la sottoscrizione di contratto di servizio tra l'ente gestore e regione lombardia.

L'operatività del consultorio si conferma sempre più ricca e visibile e ben documentata anche attraverso la redazione del bilancio sociale.

Piano nidi

Per l'anno scolastico 2014-2015 i flussi finanziari che garantiranno i voucher di compartecipazione ai costi delle rette sono legate allo stanziamento in sede di Fondo Sociale Regionale 2014, relativamente al budget vincolato che Regione Lombardia ha allocato (fondo intese rivolto ai servizi prima infanzia)

Si prosegue con il coordinamento congiunto Basso Sebino e Val Cavallina, si è pianificato per l'anno educativo 2014/2015 la formazione congiunta rivolta ai servizi su due livelli:

- formazione educatori
- formazione coordinatori.

Vista l'assenza dei finanziamenti della provincia i percorsi verranno finanziati per quota parte dai servizi stessi, quota ambito Basso Sebino e quota ambito Val Cavallina.

Progetto psicologo di base

Approvato dall'Assemblea dei Sindaci il proseguo del progetto sperimentale avviato con Università degli Studi di Bergamo realizzato a partire dal 2013 e che ha visto l'affiancamento di uno psicologo ai medici di base dello studio associato di Viadanica-Adrara S.M. e Adrara S. R.

L'ambito territoriale, interessato allo sviluppo di tale azione, intende tenere monitorato l'andamento del progetto nel 2015 per sottoporre gli esiti all'ASL di Bergamo e studiare eventuali generalizzazioni dell'esperienza.

Contributo associazione AVIS- ambulanze

Per il 2015 si prevede contributo di € 10.000 a favore dell'associazione per il servizio trasporto sociale che garantisce a tutti i Comuni dell'ambito, ad integrazione di quanto ciascun Comune versa all'associazione.

Nel Piano di Zona verrà inserito l'obiettivo di redigere una convenzione per codificare il rapporto con tale associazione

Consulenza legale

Si prosegue con l'azione consolidata di consulenza legale con l'avv. Pansini al personale sociale dell'ambito, congiuntamente con personale sociale Val Cavallina per un'ottimizzazione delle risorse.

Fondi di riequilibrio provinciale

L'ambito devolverà il 5% del FNPS per costituire fondo di riequilibrio provinciale per interventi prioritariamente area povertà e grave marginalità

“Gestione associata funzioni e Servizi in materia di “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione” per i comuni di Adrara S.Martino, Adrara S.Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola Bergamasca. Viadanica e Vigolo” .

I Comuni di Adrara S.Martino, Adrara S.Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola Bergamasca, Viadanica, Vigolo hanno sottoscritto nel dicembre 2012 convenzione con la Comunità montana per la gestione di funzioni amministrative e servizi in materia di servizi sociali.

Oggetto della convenzione sono i servizi/progetti non previsti nell'Accordo di programma per la gestione del Piano di Zona Triennio 2012/2014.

Gli interventi previsti per l'anno 2015 saranno:

- Contributi a famiglie
- Contributi ad associazioni
- CRE (centri ricreativi estivi)
- Affidi a minori. Pagamento rette comunità
- Progetti educativi area minori
- gestione automezzo trasporti comunali
- eventuali altri interventi che verranno segnalati dai Comuni.

PROGRAMMA 5 "Servizi Sociali Ambito Valcavallina"

(RESPONSABILE Dott.ssa Perani)

Gestione contabile degli interventi rimasti a carico del Bilancio, gestione residui anno 2009 e precedenti della Comunità Montana in collaborazione con il Consorzio Servizi Valcavallina.

PROGRAMMA 6 "Turismo e Cultura" e PROGRAMMA 7 "Istruzione e Sport"

(RESPONSABILE Dott. Caldara)

▪ Progetto "Percorsi Archeologici" Comune di Lovere – Fondazione Cariplo

E' stato approvato nel 2014 da Fondazione CARIPLO il progetto "Percorsi archeologici" presentato dal Comune di Lovere (ente capofila) di cui è partner anche la Comunità Montana per un'azione di €.100.000,00 che verrà gestita direttamente così suddivisa:

- € 70.000 acquisto arredi e beni durevoli, app multimediali e guide cartacee
- € 21.000 prestazione di servizi legati ad eventi di sensibilizzazione
- € 9.000 costo personale

Il contributo della Fondazione cariplo copre il 48,39% del progetto , mentre la restante quota verrà coperta con Fondi BIM annualità 2014 e 2015

Si prevede la ripartizione del progetto 2015 con le seguenti modalità:

	ANNO 2015
Spese Personale	5.000
Prestazione di servizi	21.000
Trasferimento comune di Lovere	250
Acquisto di beni durevoli	30.000
Totale	56.250

▪ IAT

Nel 2013 è stato approvato un protocollo d'intesa per la gestione dello IAT Alto Sebino di Lovere con i 10 Comuni dell'Alto con Ente Capofila il Comune di Lovere.

La Comunità Montana concede in subconcessione i locali presso l'immobile denominato "Imbardadero"

Si considera la cooperazione tra uffici IAT e Comunità Montana strategica per il settore turismo.

▪ **Progetto “Strada verde- Monti e Laghi Bergamaschi”**

Il progetto pressoché ultimato vedrà la sua conclusione a febbraio 2015.

▪ **Convenzione per la gestione associata di funzioni amministrative e servizi in materia di edilizia scolastica e gestione dei servizi scolastici Ambito Alto Sebino**

l'Assemblea della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con deliberazione n.7 del 11/02/2014 approvava la “Convenzione per la gestione associata di funzioni amministrative e servizi in materia di edilizia scolastica e gestione dei servizi scolastici Ambito Alto Sebino” con i comuni di Bossico, Fonteno, Pianico, Riva di Solto, Solto Collina.

E' possibile nel corso 2015 l'adesione da parte di altri comuni.

PROGRAMMA 8 “Area Tecnica”

(RESPONSABILE Arch. Cominetti)

LAVORI PUBBLICI

- Lavori “*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale*”. In conformità alla convenzione stipulata con la società CMAS s.r.l. (stazione appaltante) si provvederà alla predisposizione di atti e documenti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione del contributo regionale.
- Lavori di “*Messa in sicurezza della Valle Ciosale nei comuni di Borgo di Terzo e Vigano San Martino*”. Si provvederà ad effettuare la visita di collaudo con il collaudatore incaricato e conseguentemente alla predisposizione degli atti di approvazione del collaudo tecnico amministrativo, alla rendicontazione delle spese sostenute al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, nonché al monitoraggio dell'opera con aggiornamento periodico ad ISPRA ed al Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (tramite ReNDiS).
- Lavori di “*Messa in sicurezza versante Monte Croce in Via delle Ghiaie nel comune di Bianzano*”. In conformità alla convenzione stipulata con Regione Lombardia per l'attuazione dell'intervento si provvederà alla rendicontazione delle spese sostenute.
- Lavori di “*Caduta massi su Via Nazionale in comune di Costa Volpino*”. In conformità alla convenzione stipulata con Regione Lombardia per l'attuazione dell'intervento si provvederà all'invio del progetto esecutivo e dei relativi atti di validazione a Regione Lombardia per la formale approvazione ai fini dell'attivazione della procedura di gara per la scelta del contraente, quindi alla predisposizione degli atti per la stipula del contratto e l'approvazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice. Si provvederà inoltre ad effettuare incontri e sopralluoghi ai fini delle opportune verifiche e, in conformità alla convenzione, alla trasmissione dei dati amministrativi tramite il sistema informativo regionale dedicato.
- Lavori di “*Realizzazione incubatoio ittico nel comune di Endine Gaiano*”. Si provvederà al collaudo statico della struttura, alla predisposizione dei relativi certificati e atti di approvazione e alla consegna dell'immobile al Comune di Endine Gaiano che dovrà provvedere alla gestione. Si provvederà inoltre alla predisposizione degli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta del contributo ottenuto per la realizzazione.
- Lavori di “*Completamento del centro diurno per disabili in Sovere*”. Per l'intervento, finanziato nell'ambito della rimodulazione del “PISL Montagna 2011/2013” approvata con DGR 8 maggio 2014 n. X/1795, è stata effettuata la procedura di gara per la scelta del contraente e sono in corso le procedure

di verifica ai fini dell'aggiudicazione definitiva, quindi si procederà alla predisposizione degli atti per la stipula del contratto e l'approvazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice. Si provvederà inoltre alla predisposizione degli atti per l'approvazione del certificato di collaudo e di regolare esecuzione, nonché alla predisposizione degli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta di liquidazione del relativo contributo.

MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI

- Si provvederà alla predisposizione della documentazione, all'attivazione delle procedure di scelta del contraente e alla predisposizione degli atti di affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili (impianti elettrici; impianti meccanici; impianti ascensore; dispositivi di prevenzione incendi). Si provvederà inoltre all'approvazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva delle ditte affidatarie.

DOCUMENTO STRATEGICO DEL SEBINO

- Proseguirà il coordinamento della Cabina di Regia per l'attuazione del Documento Strategico del Sebino, nell'ambito della quale si effettueranno incontri per il possibile sviluppo di nuovi progetti ai fini della partecipazione ad eventuali bandi di finanziamento. In conformità all'accordo di partenariato sottoscritto con l'Autorità di Bacino Lacuale dei Laghi di Iseo Endine e Moro (già Consorzio di Gestione Associata dei Laghi di Iseo Endine e Moro) si provvederà al completamento delle azioni previste dal progetto *"Interventi di riqualifica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del Lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del Lago d'Endine nonché miglioramento naturalistico e di qualità delle acque del Lago Moro"* (finanziato in parte dalla Fondazione Cariplo a valere sul Bando 2010 "Promuovere la sostenibilità ambientale a livello locale – Tutelare la qualità delle acque") a carico della Comunità Montana quale ente capofila, nonché a verificare lo stato d'avanzamento delle azioni a carico del partner di progetto, al coordinamento delle attività, alla predisposizione degli atti conclusivi di progetto e alla rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta a Fondazione Cariplo del relativo contributo.

BANDO FONDAZIONE CARIPLIO 2014 "REALIZZARE LA CONNESSIONE ECOLOGICA"

- In qualità di ente capofila del progetto *"Facciamo rete nell'area dell'alto Sebino. Connettere per conoscere e fruire il nostro territorio"*, che coinvolge i n. 10 Comuni dell'area dell'alto Sebino ed ha ottenuto il finanziamento da Fondazione Cariplo nell'ambito del bando 2014 *"Realizzare la connessione ecologica"*, si provvederà al coordinamento delle attività, alla convocazione degli incontri con la predisposizione dei relativi verbali, all'invio di comunicazioni a Fondazione Cariplo ed ai soggetti coinvolti, all'affidamento degli incarichi professionali, alla verifica dello stato d'avanzamento delle azioni previste dal progetto, alla predisposizione di atti e documenti necessari anche ai fini della rendicontazione delle spese sostenute.

FONDI B.I.M. OGLIO

- Per gli interventi finanziati con i fondi assegnati negli esercizi finanziari fino al 2014 si provvederà alla predisposizione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute e, per gli interventi non realizzati direttamente dalla Comunità Montana, alla verifica della documentazione prodotta dai soggetti attuatori degli interventi, all'istruttoria per la richiesta delle relative quote al Consorzio BIM Oglio e alla liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori.
- Per il fondo assegnato per l'esercizio finanziario 2015 si provvederà a predisporre il bando per l'assegnazione dei fondi, alla predisposizione dei relativi atti di approvazione, ad effettuare l'istruttoria delle richieste presentate dai soggetti attuatori degli interventi con la conseguente predisposizione della graduatoria degli interventi finanziati, il monitoraggio e rendicontazione delle spese sostenute e la liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori degli interventi.

L.R. n. 25/2007

Bando anno 2009 di cui al D.d.s. 29 ottobre 2009, n. 11114 – si provvederà a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari;
- per il progetto *“Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale”*, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia gli atti per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

Bando anno 2010 di cui al D.d.s. 15 dicembre 2010, n. 13125 – si provvederà a:

- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – la relazione inerente lo stato di attuazione degli interventi;
- tenere i rapporti con Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – e con i soggetti beneficiari.

Per il progetto *“Ampliamento del centro diurno disabili in Sovere”*, attuato dalla Comunità Montana, si provvederà a predisporre documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale.

PISL MONTAGNA 2011-2013

Si provvederà a:

- partecipare agli incontri presso Regione Lombardia, sia presso la Direzione Centrale Programmazione Integrata, Struttura Promozione del Territorio e Montagna che presso la Sede Territoriale di Bergamo;
- effettuare incontri con i soggetti beneficiari per monitoraggio dello stato d'avanzamento degli interventi, valutazione di eventuali criticità ed eventuale rimodulazione del cronoprogramma dei rispettivi interventi;
- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia le schede periodiche di monitoraggio e rendicontazione inerenti l'attuazione del “PISL Montagna 2011/2013”, in conformità all'allegato 1 della D.G.R. 31 ottobre 2014, n. X/2596 *“Testo coordinato, con integrazioni, delle modalità attuative dei programmi integrati di sviluppo per la montagna, a seguito delle misure di contenimento della spesa regionale”*;

- partecipare alle sedute della “Commissione di monitoraggio PISL Montagna” che si tiene presso la Sede Territoriale di Regione Lombardia per la verifica della documentazione di monitoraggio e rendicontazione inerente l’attuazione del “PISL Montagna 2011/2013”;
- predisporre le relazioni periodiche previste dalle linee guida di attuazione dei PISL Montagna;
- aggiornare il sito web istituzionale per la parte relativa all’attuazione del PISL Montagna, così come previsto dalle linee guida di cui alla D.G.R. n. IX/3227 al paragrafo “5. Trasparenza”.

Per l’intervento “*Completamento del centro diurno per disabili in Sovere*”, attuato dalla Comunità Montana e finanziato nell’ambito della rimodulazione del “PISL Montagna 2011/2013” approvata con DGR 8 maggio 2014 n. X/1795, per il quale è stata effettuata la procedura di gara per la scelta del contraente e sono in corso le procedure di verifica ai fini dell’aggiudicazione definitiva, si procederà alla predisposizione degli atti per la stipula del contratto e l’approvazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva dell’impresa appaltatrice, inoltre si provvederà alla predisposizione degli atti per l’approvazione del certificato di collaudo e di regolare esecuzione, nonché degli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta di liquidazione del relativo contributo.

DATA BASE TOPOGRAFICO

Ad avvenuta liquidazione delle somme dovute dai Comuni interessati dal progetto si completerà la rendicontazione finale delle spese sostenute.

SPORTELLINO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

Si provvederà a:

- predisporre gli atti per l’affidamento del servizio di gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei n. 21 Comuni aderenti (n. 12 Comuni dell’area basso Sebino e n. 9 Comuni dell’area alto Sebino), verificare le attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisporre gli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- predisporre gli atti per l’affidamento del servizio di manutenzione speciale del software di gestione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 per la gestione telematica dei procedimenti, verificare le attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisporre gli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- rinnovare la casella di posta elettronica certificata dedicata allo Sportello Unico per le Attività Produttive;
- predisporre ed approvare il rendiconto anno 2014 e preventivo dei costi anno 2015 per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive, con i relativi riparti per le attività svolte e da svolgere;
- trasmettere la ripartizione della spesa ai n. 21 Comuni associati con richiesta di versamento alla Comunità Montana della quota di loro spettanza;
- convocare conferenze di servizi, predisporre i relativi verbali ed inviarli ai soggetti interessati;
- effettuare incontri con amministratori e tecnici dei Comuni associati ai fini del miglioramento del servizio offerto e della razionalizzazione delle spese.

GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE – URBANISTICA

Ambito ALTO SEBINO

- Si provvederà ad effettuare incontri con gli amministratori per l'attuazione della convenzione, anche ai fini del miglioramento del servizio offerto e della razionalizzazione delle spese, inoltre si provvederà al coordinamento delle attività e all'eventuale affidamento degli incarichi conformemente alle necessità segnalate dai Comuni che hanno delegato la funzione.

Ambito BASSO SEBINO

- Saranno effettuati incontri con gli amministratori per le opportune valutazioni ai fini della delega della funzione, quindi si provvederà all'aggiornamento della convenzione, al coordinamento delle attività e all'eventuale affidamento degli incarichi conformemente alle necessità segnalate dai Comuni che hanno delegato la funzione.

GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE – SERVIZI CIMITERIALI

- **Ambito ALTO SEBINO**
Non sono previsti interventi.
- **Ambito BASSO SEBINO**
Non sono previsti interventi.

Viene stanziato a bilancio un importo di € 50.000,00 per far fronte a eventuali richieste di manutenzioni straordinarie urgenti.

PROGRAMMA 9 “Servizi Sociali SERVIZI CIMITERIALI”

(RESPONSABILE DOTT. Caldara)

A seguito della delega dei Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti (6 Ambito Alto Sebino e 7 Ambito Basso Sebino) si continuerà alla gestione associata dei servizi cimiteriali che per l'anno 2015 prevede un budget complessivo di euro 210.000,00.

SEZIONE 6

**CONSIDERAZIONI FINALI SULLA
COERENZA DEI PROGRAMMI RISPETTO
AI PIANI REGIONALI DI SVILUPPO,
AI PIANI REGIONALI DI SETTORE E AGLI
ATTI PROGRAMMATICI DELLA REGIONE**

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**Sezione 6 - Considerazioni finali sulla coerenza dei programmi rispetto ai piani regionali di sviluppo,
ai piani regionali di settore, agli atti programmatici della regione**

6.1 - Valutazioni finali della programmazione.
E' un bilancio che tiene conto esclusivamente delle spese obbligatorie e di funzionamento delle sedi, oltre alle spese finanziate da specifiche entrate vincolate o delegate.

.....Il.....

Il Segretario

Il Direttore Generale

Il Responsabile
della Programmazione

solo per le province che non hanno il Direttore Generale

Il Rappresentante Legale