

ORIGINALE

COMUNITÀ MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

Delibera n.22

VERBALE DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA

OGGETTO: Approvazione modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2019/2021, della dotazione organica e del piano occupazionale per l'anno 2019

L'anno **duemiladiciannove** addì **diciannove** del mese di **febbraio** alle ore 08:30 nella sala delle adunanze.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legislazione vennero oggi convocati in seduta i componenti della Giunta Esecutiva.

All'appello risultano:

Alessandro Bigoni	Presente	Presidente
Ivan Beluzzi	Assente	Vice Presidente
Romina Federici	Assente	Assessore
Pasquale Fenaroli	Presente	Assessore
Gennaro Bellini	Presente	Assessore
Mauro Mazzon	Presente	Assessore
Patrick Rinaldi	Assente	Assessore
	Totale presenti:	4
	Totale assenti:	3

Assiste il Direttore Generale dott. Silvano Fusari il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il sig. Avv. Alessandro Bigoni assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'ordine del giorno sopra indicato.

OGGETTO: Approvazione modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2019/2021, della dotazione organica e del piano occupazionale per l'anno 2019

LA GIUNTA ESECUTIVA

VISTO l'art. 39 della L. n. 449 del 27-12-1997, che stabilisce che le pubbliche amministrazioni, al fine di assicurare funzionalità ed ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedano alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla L. n. 68/1999;

VISTO l'art. 91 del D.Lgs. n. 267/2000 T.U.E.L. e s.m.i., che prevede che gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale e che gli enti programmano le proprie politiche di assunzione adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa del personale;

VISTO l'art. 6, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75 del 25-05-2017, il quale dispone che le amministrazioni pubbliche definiscano l'organizzazione degli uffici secondo le modalità e gli atti previsti dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, che il ruolo centrale è assunto dai rispettivi ordinamenti, previa informazione sindacale, che il ruolo centrale è assunto dal piano triennale dei fabbisogni di personale, finalizzato all'ottimale impiego delle risorse disponibili, per perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, in coerenza con l'organizzazione degli uffici, con la pianificazione pluriennale delle attività e delle performance;

VISTO l'art. 6, comma 3 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dal D.Lgs. n. 75 del 25-05-2017, che testualmente recita: *"In sede di definizione del piano di cui al comma 2, ciascuna amministrazione indica la consistenza della dotazione organica e la sua eventuale rimodulazione in base ai fabbisogni programmati e secondo le linee di indirizzo di cui all'art. 6-ter, nell'ambito del potenziale limite finanziario massimo della medesima e di quanto previsto dall'art. 2, comma 10-bis del D.L. 6/7/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla L. n. 135 del 07-08-2012, garantendo la neutralità finanziaria della rimodulazione. Resta fermo che la copertura dei posti vacanti avviene nei limiti delle assunzioni consentite a legislazione vigente,"*

DATO ATTO che in esecuzione delle linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001 occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati anche al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;

VISTO l'art. 22, comma 1 del D.Lgs. n. 75/2017, il quale prevede che le linee di indirizzo per la pianificazione di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001, come introdotte dall'art. 4 del D.Lgs. n. 75/2017, sono adottate entro novanta giorni dalla data di entrata in vigore del medesimo decreto e che, in sede di prima applicazione, il divieto di cui all'art. 6, comma 6 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., si applica a decorrere dal 30-03-2018 e comunque solo decorso il termine di sessanta giorni dalla pubblicazione delle stesse;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 19, comma 8, della legge 28-12-2001 n. 448 (Legge Finanziaria per l'anno 2002), a decorrere dall'anno 2002 gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertano che i documenti di programmazione del fabbisogno del personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449 e s.m.i.;

CONSIDERATO che la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento Funzione Pubblica in data 08/05/2018 ha emanato le linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte delle pubbliche amministrazioni, pubblicate nella G.U. n. 173 del 27-07-2018;

VISTA la propria deliberazione n. 198 adottata in data 16-11-2018, con la quale si è verificata l'insussistenza della situazione di soprannumero o eccedenza di personale ai sensi del D. Lgs. N. 165/2001 per l'anno 2019, triennio 2019/2021;

DATO ATTO che dalla ricognizione effettuata risulta che questo ente non ha personale in esubero;

RICHIAMATE:

- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 199 in data 16-11-2018 con la quale è stato approvato il Piano Triennale delle azioni positive 2019/2021;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 27 del 30-07-2018 di approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio finanziario 2017 ai sensi del D.Lgs. n. 267/2000, art. 227;
- la deliberazione dell'Assemblea n. 54 del 27-12-2018 di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 231 del 27-12-2018 avente oggetto: "Approvazione PEG esercizio 2019 – triennio 2019/2021";
- la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 234 in data 27-12-2018 avente oggetto: "Istituzione Area di Staff della Direzione Generale";

DATO ATTO che l'attuale dotazione organica della Comunità Montana risulta costituita con propria delibera n. 128 in data 02-07-2012, confermata e adeguata con successive deliberazioni n.162 del 12-10-2016, n. 165 del 18-09-2017, n.15 del 05-02-2018 e n. 212 del 07-12-2018 come di seguito indicato:

DIRIGENTE

NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SITUAZIONE POSTI COPERTI	SITUAZIONE POSTI VACANTI
Nr. 1	Dirigente	Segretario/Direttore Generale	Nr. 1	Nr. 0

AREA DI STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE

NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SITUAZIONE POSTI COPERTI	SITUAZIONE POSTI VACANTI
Nr. 1	D	Istruttore direttivo Area di Staff della Direzione Generale	Nr. 1	Nr. 0

AREA AFFARI GENERALI E GESTIONE RISORSE

NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SITUAZIONE POSTI COPERTI	SITUAZIONE POSTI VACANTI
Nr. 2	D	Istruttore direttivo Area Gestione Finanziaria e Affari generali	Nr. 1	Nr. 1
Nr. 4	C	Istruttore Servizi Amministrativi	Nr. 3	Nr. 1
Nr. 2	B	Operatore Servizi	Nr. 2	Nr. 0
Nr. 8			Nr. 6	Nr. 2

AREA AGRICOLTURA e GESTIONE TERRITORIO

NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SITUAZIONE POSTI COPERTI	SITUAZIONE POSTI VACANTI
Nr. 5	C	Istruttore tecnico/Amministrativo	Nr. 4	Nr. 1
Nr. 2	B	Operatore Amministrativo	Nr. 1	Nr. 1
Nr. 1	B	Operatore macchine	Nr. 0	Nr. 1
Nr. 8			Nr. 5	Nr. 3

AREA TECNICA

NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SITUAZIONE POSTI COPERTI	SITUAZIONE POSTI
Nr. 1	D	Istruttore direttivo	Nr. 1	Nr. 0
Nr. 1	C	Istruttore Tecnico	Nr. 1	Nr. 0
Nr. 1	B	Operatore Amministrativo	Nr. 1	Nr. 0
Nr. 3			Nr. 3	Nr. 0

AREA SERVIZI SOCIALI

NR. POSTI	CATEGORIA	PROFILO PROFESSIONALE	SITUAZIONE POSTI COPERTI	SITUAZIONE POSTI VACANTI
Nr. 1	D P.time 18/36	Istruttore direttivo Area Sociale	Nr. 1	Nr. 0
Nr. 2	D	Istruttore direttivo Area Sociale	Nr. 1	Nr. 1
Nr. 3			Nr. 2	Nr. 1
Totale posti dotazione organica			Totale posti Coperti	Totale posti vacanti
Nr. 24			Nr. 18	Nr. 6

DATO ATTO che le Comunità Montane non sono soggette alla normativa relativa al pareggio di bilancio di cui all'art. 9 della L. 243/2012 e s.m.i.;

VISTA la nota acquisita al protocollo della Comunità Montana Laghi Bergamaschi e registrata al n. 1633 del 04-02-2019, con la quale il dipendente V. E., in servizio presso questo Ente dal 01-11-2003 in qualità di geometra, istruttore tecnico categoria C, posizione economica C5, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio;

RICHIAMATA la propria deliberazione n. 10 in data 11-02-2019 avente oggetto: "Preso d'atto dimissioni volontarie dipendente V.E.";

RITENUTO necessario provvedere alla sostituzione del dipendente sopra citato nel corso dell'anno 2019 mediante la procedura di mobilità volontaria ex art. 30, comma 1,

del D. Lgs. n. 165/2001, ovvero mediante concorso;

CONSIDERATI i fabbisogni di personale necessari per l'assolvimento delle funzioni istituzionali dell'ente, in coerenza con la pianificazione della attività e della performance organizzativa dell'ente, in relazione anche agli obiettivi di efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini e tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa di personale;

CONSIDERATO che le linee di indirizzo di cui al decreto 08-05-2018 definiscono il Piano triennale dei fabbisogni di personale lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e di gestione delle risorse umane necessarie all'organizzazione;

PRESO ATTO che, ai sensi dell'art. 6, comma 2, ultimo periodo del D.Lgs. n. 165/2001, nel PTFP è necessario indicare le risorse finanziarie destinate all'attuazione del piano, nei limiti delle risorse quantificate sulla base della spesa per il personale in servizio e di quelle connesse alle facoltà assunzionali previste dalla legislazione vigente;

DATO ATTO che la dotazione organica di questo ente, espressa in termini finanziari, partendo dall'ultima dotazione organica adottata, ammonta ad una spesa potenziale massima di € 1.333.568,48 (allegato 1);

RILEVATO che la spesa potenziale massima imposta dal vincolo di cui all'art. 1, comma 562 della L. n. 296/2006 e s.m.i., è pari ad € 1.500.705,21 per il personale dipendente di questa Comunità Montana in riferimento all'anno 2008;

VISTO l'art. 3, comma 5 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014 e s.m.i., il quale prevede che a decorrere dall'anno 2018 è possibile procedere ad assunzioni a tempo indeterminato nel limite di un contingente di personale complessivamente corrispondente ad una spesa pari al 100% di quella relativa al personale di ruolo cessato nell'anno precedente;

VISTO l'art. 1 comma 562 della L. n. 296/2006 e s.m.i., che prevede la possibilità di procedere all'assunzione di personale nel limite delle cessazioni di rapporti di lavoro a tempo indeterminato complessivamente intervenute nel precedente anno (garantendo comunque il turno-over al 100% delle cessazioni);

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione n. 212 in data 07-12-2018 con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni del personale per il triennio 2019/2021 e si è stabilito di procedere alle sole sostituzioni di personale cessato per dimissioni o pensionamento, mediante procedura per mobilità e, successivamente, in caso negativo, mediante procedure concorsuali;

CONSIDERATO CHE:

- nell'anno 2016 (31-12-2016) si è verificata la cessazione di un dipendente (V.F.);
- nell'anno 2017 (31-07-2017) si è verificata la cessazione di una dipendente (S.P.);
- nell'anno 2018 (31-12-2018) si è verificata la cessazione di una dipendente (G.M.);
- nell'anno 2019 (15-04-2019) si prevede la cessazione di un dipendente (V.E.);
- nell'anno 2020 non si prevedono cessazioni di personale;
- nell'anno 2021 non si prevedono cessazioni di personale;

DATO ATTO CHE:

- la cessazione del rapporto di lavoro del 31-12-2016 risulta tutt'ora vacante;
- la cessazione del rapporto di lavoro del 31-07-2017 è stata compensata con un'assunzione avente decorrenza 01-01-2019 mediante l'utilizzo di una graduatoria

- concorsuale;
- la cessazione del rapporto di lavoro del 31-12-2018 risulta tutt'ora vacante;

RICHIAMATO l'art. 1, comma 562 della L. n. 296 del 27-12-2006 e s.m.i., che disciplina il vincolo in materia di contenimento della spesa di personale per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno;

DATO ATTO:

- che questo ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che anche dall'ultimo conto consuntivo approvato (esercizio 2017) non emergono condizioni di squilibrio finanziario;
- che la dotazione organica dell'Ente rispetta le norme di cui alla L. n. 68 del 12-03-1999, sul collocamento obbligatorio dei soggetti disabili;
- che con propria deliberazione n. 199 del 16-11-2018 si è provveduto all'approvazione del piano triennale 2019/2021 delle azioni positive in materia di pari opportunità ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006;

RITENUTO opportuno provvedere alla revisione della dotazione organica di questo ente come risulta dal prospetto allegato alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale, dando atto che la dotazione organica suddetta, espressa in termini finanziari, ammonta ad una spesa potenziale di € 1.355.975,47 (allegato 2);

RITENUTO opportuno procedere all'approvazione della modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2019, 2020 e 2021, con l'indicazione delle risorse finanziarie destinate all'attuazione dello stesso, distinte per ogni anno, considerando le diverse tipologie di spesa di personale (indeterminato, determinato, flessibile, categorie protette, ecc.);

VISTO il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il CCNL Funzioni Locali vigente;

VISTO il parere favorevole espresso sulla presente deliberazione dal Revisore dei conti, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001, acquisito al protocollo di questo ente n. 2248 in data 18.02.2019;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario/Direttore dell'Ente, dott. Silvano Fusari, sotto il profilo della regolarità tecnica del presente atto;

VISTO il parere favorevole espresso dal Responsabile dell'Area Gestione Finanziaria e Affari Generali dott.ssa Elisabetta Elide Zenti, sotto il profilo della regolarità contabile del presente atto;

CON VOTI unanimi favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

1 - di considerare le premesse del presente atto come parte integrante e sostanziale del medesimo, anche ai sensi dell'art. 3 della legge 241/1990 e successive modificazioni ed integrazioni;

2 - di approvare la modifica al piano Triennale dei fabbisogni di personale per il triennio 2019/2021 ed il piano occupazionale per l'anno 2019, prevedendo la copertura del posto che si renderà vacante a decorrere dal 16-04-2019 per effetto delle dimissioni

volontarie presentate dal dipendente V.E. in servizio presso questo Ente dal 01-11-2003 in qualità di geometra, istruttore tecnico categoria C, posizione economica C5, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, Area Agricoltura e Gestione del Territorio;

3 – di approvare la dotazione organica dell'Ente, intesa quale strumento dinamico per definire la consistenza del personale in essere e dei fabbisogni programmati, come risulta dal prospetto allegato alla presente deliberazione di cui ne forma parte integrante e sostanziale (allegato 3);

4 – di precisare che la programmazione triennale potrà essere rivista in relazione a nuove e diverse esigenze che nel tempo si dovessero presentare e in relazione alle limitazioni o vincoli derivanti da modifiche delle norme in materia di facoltà occupazionali e di spesa;

5 – di dare atto che la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui alla normativa vigente;

6 – di provvedere, entro 30 giorni dal presente provvedimento, alla comunicazione del contenuto del Piano Triennale dei Fabbisogni al Dipartimento della Funzione Pubblica, per il tramite del sistema Sico, ai sensi dell'art. 6-ter del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., secondo le istruzioni di cui alla circolare RGS n. 18/2018;

7 – di pubblicare il presente Piano T.F.P. in "Amministrazione Trasparente" in riferimento agli obblighi di pubblicazione relativi alla dotazione organica e al costo del personale con rapporti di lavoro a tempo indeterminato di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;

8 – di aggiornare il presente provvedimento nel DUP 2019/2021;

9 – di dichiarare la presente deliberazione, con separata votazione favorevole unanime, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.

COMUNITA' MONTANA LAGHI BERGAMASCHI
COSTI DOTAZIONE ORGANICA STORICA 2018

Allegato 1

DOTAZIONE ORGANICA AGGIORNATA COSTI																			
POSIZIONE	CAT. TABELLARE	PROGRESSIONI	COMPARTO	VACANZA	ASS. PERS.	INDENN. SPECIFICA	PEREQUA	PO E RISULTATO DIRIGENTE	ASSEGNI FAMILIARI	ANZIANITA'	TOTALE COMPETENZE	CPDEL	INADEL	PERBEO	IRAP	INAIL	TOTALE ONERI	TOTALE COMPLESSI VO	
TOTALE COSTO	378.162,70	47.943,61	8.395,12	1.387,83	297,52	43,08	6.336,51	62.709,42	40.316,78	4.868,38	552.298,23	131.246,73	15.564,60	444,40	44.895,68	5.346,32	186.990,03	749.289,66	
TOTALE SPESE PER RETRIBUZIONI FISSE	746.238,86 €																		
FONDO DECENTRATO	140.860,16 €																		
POSIZIONE E RISULTATO	62.709,42 €																		
COMPARTO A CARICO DEL FONDO	7.597,76 €																		
PROGRESSIONI	47.943,61 €																		
PRODUTTIVITA' oneri	7.538,23 €																		
BUCINI PASTO	14.000,00 €																		
TOTALE SPESE personale	762.936,46 €																		
personale società	546.832,02 €																		
TOTALE SPESE rilevanti	1.331.668,48 €																		
LIMITI 2009	1.590.705,21 €																		

(limite art. 1 comma 55 Legge 27/12/2006 n. 296)

COMUNITA' MONTANA LAGHI BERGAMASCHI
COSTI DOTAZIONE ORGANICA 2019-2021

Allegato 2

DOTAZIONE ORGANICA AGGIORNATA COSTI																				
POSIZIONE	CAT. TABELLARE	PROGRESSIONI	COMPARTI	VACANZA	ASS. PERS.	INDENN. SPECIFICA	PEREQUAZIONE	PO E RISULTATO	POSIZIONE DIRIGENTE	ASSEGNI FAMILIARI	ANZIANITA'	TOTALE COMPETENZE	CPDEL	IMADEL	PERSECO	IRAP	INAIL	TOTALE ONERI	TOTALE COMPLESSI VO	
TOTALE COSTO	368.594,54	42.863,91	8.751,36	0,00	280,21	43,04	0,00	65.728,05	41.029,40	720,00	3.922,00	34.607,40	134.669,00	16.738,30	466,00	46.088,95	5.412,35	293.264,60	789.404,51	
TOTALE SPESE PER RETRIBUZIONI Fisse	769.404,51 €																			
FONDO DECENTRATO	140.860,19 €																			
POSIZIONE E RISULTATO	65.728,05 €																			
COMPARTO A CARICO DEL FONDO	7.626,90 €																			
PROGRESSIONI	42.863,91 €																			
PRODOTTIVITA' ONERI	7.797,64 €																			
BUONI PASTO	14.000,00 €																			
TOTALE SPESE personale	815.340,45 €																			
Personale a scorta	640.832,02 €																			
TOTALE SPESE rilevanti	1.085.878,47 €																			
LIMITE 2008	1.080.768,21 €																			

(limite fondo 2016 art. 23 c. 2 D.Lgs 75/2015)
(limite fondo 2016 art. 23 c. 2 D.Lgs 75/2015)
(detratto poiché già indicato nelle retribuzioni fisse)

(Limite art. 1 comma 55 Legge 27/12/2006 n. 296)

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI - LOVERE							
DOTAZIONE ORGANICA al 01/01/2019							
Categoria	Dotazione Organica		Area/Settore	Profili professionali	Posti ricoperti al 1.01.2019	Orario di lavoro	Posti Vacanti
	Tempo Pieno	Tempo Parziale					
B	1		Area Finanziaria e Affari Generali	Operatore amministrativo	1	83.33%	
		1	Area Finanziaria e Affari Generali	Operatore amministrativo	1	66.67%	
	3		Agricoltura gestione territorio	Operatore Amministrativo	1	100%	2
	1		Tecnica	Operatore amministrativo	1	100%	
	5	1			4		2
C	3		Area Finanziaria e Affari Generali	Istruttore Amministrativo	2	100%	1
	1		Area Finanziaria e Affari Generali	Istruttore Amministrativo	1	83.33%	
	4		Agricoltura gestione territorio	Istruttore Tecnico	2	100%	2
	1		Agricoltura gestione territorio	Istruttore Amministrativo	1	100%	0
	1		Tecnica	Istruttore Tecnico	1	100%	0
	10	0			7		3
D	3		Area Finanziaria e Affari Generali	Istruttore Direttivo	2	100%	1
		1	Servizi Sociali	Istruttore Direttivo Area Sociale	1	50%	0
	2		Servizi Sociali	Istruttore Direttivo Area Sociale	1	100%	1
	1		Tecnica	Istruttore Direttivo	1	100%	0
	6	1			5		2
DIRIGENTE	1		Dirigente	Segretario Direttore Generale	1	100%	0
	1	0			1		0
	22	2					
TOTALE COMPLESSIVO DOTAZIONE ORGANICA					17		7

* situazione dal 16-04-2019

Allegato alla proposta di deliberazione della Giunta Esecutiva n. 22 del 14-02-2019

Oggetto: Approvazione modifica del Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale per il triennio 2019/2021, della dotazione organica e del piano occupazionale per l'anno 2019

PARERI

- PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Li, 18-02-2019



IL DIRETTORE GENERALE
dott. Silvano Fusari

- PARERE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO

Favorevole in ordine alla regolarità contabile estesa alla copertura finanziaria

Li, 18-02-2019



IL RESPONSABILE DELL'AREA
FINANZIARIA AFFARI GENERALI
dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

Se contrario, il parere dovrà essere motivato e riportato per iscritto su apposito foglio da allegare alla presente proposta.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Presidente





Il Direttore Generale



~~~~~  
Referto di pubblicazione (articolo 124 comma 2 D. Lgs. 18/8/2000 n° 267).

Io sottoscritto Direttore Generale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi certifico che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 5 MAR. 2019 al 20 MAR. 2019.

addì, 5 MAR. 2019



Il Direttore Generale

\_\_\_\_\_



~~~~~  
COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione ai Capigruppo Consiliari contestualmente alla sua pubblicazione all'Albo.



Il Direttore Generale



~~~~~  
**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la sujestesa è divenuta esecutiva ai sensi del comma 4 dell'articolo 134 del Decreto Legislativo 18/8/2000, n° 267.

Li 19 FEB. 2019



Il Direttore Generale

\_\_\_\_\_

