**COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI**

**Provincia di Brescia**

REGOLAMENTO

PER IL CONFERIMENTO

DELLEBENEMERENZE CIVICHE

Approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 29/06/2020

INDICE

ART.1: OGGETTO E FINALITA’

ART.2: DESTINATARI

ART.3: FORMA DELLE BENEMERENZE

ART.4: PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DELLE BENEMERENZE

ART.5: PUBBLICITA’ DELLA MANIFESTAZIONE

ART.6: CONSEGNA DELLE BENEMERENZE

ART.7: PERDITA/REVOCA DELLE BENEMERENZE

ART. 1

OGGETTO E FINALITA’

Il Comune di Monticelli Brusati, ritiene doverosoassegnare pubblici riconoscimentia singoli cittadini, enti o associazioni o gruppi che mediante il loro impegno e/o la loro opera si sono distinti/e nel campo della cultura, delle scienze, delle arti, dello sport, del lavoro e professioni, dell’impegno civico, sociale e filantropico, per atti di alto valore civico e sociale che abbiano aumentato il prestigio, l’onore e la notorietà della comunità mediante la loro personale virtù,la disinteressata dedizione ol’esemplare servizio offerto alla collettività.

ART. 2

DESTINATARI

Sono destinatari di una pubblica benemerenza le persone, gli Enti e le Associazioni o gruppi residenti nel comune di Monticelli Brusati o che hanno sede in esso, che si siano particolarmente distinti/e negli ambiti di cui all’articolo 1.

La benemerenza potrà riguardare anche soggetti non residenti nel comune di Monticelli Brusati o non aventi sede in esso, ma che abbiamo portato lustro, onore e notorietà alla comunità monticellese.

Il Riconoscimento civico può essere conferito anche alla memoria.

Nel caso di rinuncia alla Civica Benemerenza non si dà luogo alla registrazione o si procede alla sua cancellazione

ART. 3

FORME DELLE BENEMERENZE

Presso il Comune di Monticelli Brusati è istituito apposito Albo delle Benemerenze nel quale sono iscritti i soggetti (persone, enti, associazioni o gruppi) assegnatari della benemerenza unitamente alla motivazione.

Le benemerenze hanno la seguente forma:

1. Una pergamena, sulla quale è raffigurato al centro lo Stemma del Comune di Monticelli Brusati, il nominativo del soggetto insignito, la motivazione, la data e la firma del sindaco.
2. Il “Montasello”, consistente in una medaglia bronzea (d’argento per meriti di particolare valore). Su un lato sono raffigurati: al centro, in alto, il colle della “Madonna della Rosa” sulla cui sommità spicca la sagoma del santuario ad essa dedicato; sul lato sinistro è raffigurato il fronte sud della collina, con una vigna a gradoni al cui margine spicca un tralcio con grappoli copiosi e verso il centro, in basso, un torchio; sul lato destro sono raffigurate le cascate di Gainacon l’acqua che tocca la ruota di un mulino mentre verso il centro, in basso, un aratro; al centro, in basso, spicca lo stemma comunale. Sull’altro lato della medaglia è rappresentato lo stemma comunale e al centro la critta “Il MONTASELLO”; attorno alla medaglia, in senso orario partendo dal basso, sono riportati i nomi delle 14 originarie frazioni di Monticelli Brusati (Torre, Villa, Bozze, Calchera, Costa, Fontana, Fratta, Calzana,Parmezzana, Dosso, Foina,Gaina, Colombaia, Baiana). Il Montasello sarà accompagnato dalla pergamena con le medesime caratteristiche descritte nel precedente punto (a).
3. La cittadinanza onoraria. Essa dovrà essere approvata dal Consiglio Comunale accompagnata dalla pergamena con le medesime caratteristiche descritte al punto (a).

ART. 4

PROCEDURA PER LA CONCESSIONE DELLE BENEMERENZE

1. La proposta di concessione della benemerenza può essere avanzata dai seguenti soggetti:

* Sindaco, Assessori e Consiglieri Comunali;
* Enti e Associazioni di cui al precedente articolo 2;
* Singoli cittadini o gruppi di cittadini (in questo caso la proposta dovrà essere accompagnata da almeno 20 firme di cittadini maggiorenni presentate secondo le forme previste dalla legge).

1. La proposta di cui al punto (a), deve essere depositata all’ufficio protocollo entro il 30 settembre di ogni anno. Deroghe a tale termine sono prerogativa esclusiva del Sindaco. Oltre alle generalità del soggetto, l’istanza dovrà contente le motivazioni per le quali si ritiene che il soggetto sia meritevole di pubblico riconoscimento, unite a documentati e oggettivi elementi (anche a fronte di testimonianze) utili alla valutazione. Ove possibile dovrà essere indicata anche una biografia e/o la descrizione dell’attività svolta a seconda dei casi (persone, enti o associazioni).
2. All’ufficio Segreteria compete il procedimento amministrativo. Detto ufficio procederà all’istruttoria delle proposte di candidatura e provvederà a corredarle di eventuali atti e/o documenti utili alla valutazione da parte dell’apposita commissione e dell’organo deliberante.
3. La valutazione delle proposte pervenute spetta ad un’apposita commissione, composta dai membri della giunta e da un membro per ogni gruppo consigliare. La commissione delibera a maggioranza sull’attribuzione dei Riconoscimenti. In caso di parità di voti, prevale il voto del Sindaco.

La commissione è presieduta dal Sindaco o suo delegato; le funzioni di segretario verbalizzante sono svolte dal Segretario comunale o da un funzionario dell’ufficio segreteria delegato.

La riunione, convocata dal presidente, si riunisce in seduta segreta, di norma entro il 30 ottobre, al fine di esaminare le proposte pervenute secondo criteri insindacabili stabiliti e stilare l’elenco delle proposte ammesse. L’assegnazione delle benemerenze avviene con deliberata dalla Giunta comunale sulla scorta dell’elenco degli ammessi prodotto dalla commissione.

Ogni commissario è tenuto all’assoluta riservatezza sulle proposte di assegnazione e suogni informazione di cui sia venuto a conoscenzadurante i lavori della commissione,

Per casi straordinari e motivati,il Sindaco, ad eccezione della cittadinanza onoraria che dovrà essere deliberata dal Consiglio Comunale, può concedere benemerenze mediante proprio decreto e comunicazione al Consiglio Comunale nella prima seduta utile.

1. Per le sedute della commissione non è riconosciuto alcun gettone di presenza.
2. Con atto del Sindaco, sarà comunicato agli interessati il conferimento della benemerenza unitamente all’invito a partecipare alla consegna della stessa.

ART. 5

PUBBLICITA’ DELLA MANIFESTAZIONE

Il Sindaco mediante avviso pubblicato all’Albo Pretorio on line del Comune e pubblicizzato con qualunque altro mezzo ritenuto idoneo, invita coloro che ne abbiano interesse a presentare le proposte di candidaturaindicando i termini e le modalità per la presentazione delle proposte come descritto al precedente art. 4, punto (b).

ART.6

CONSEGNA DELLE BENEMERENZE

Le benemerenze civiche sono conferite con cadenza annuale, qualora ne ricorrano le motivazioni, nel corso di una solenne, pubblicacerimonia da tenersi, di norma, in una delle giornate dedicate ai festeggiamenti dei Santi Patroni Tirso ed Emiliano, la cui festa liturgica cade il 22 novembre. La cerimonia avverrà nella sala del Consiglio Comunale o in altra sala appropriata alla rilevanza e solennità dell’evento.

ART. 7

PERDITA/REVOCADELLE BENEMERENZE

L’insignito di una pubblica benemerenza, che se ne renda indegno a causa dei suoi comportamenti, incorre nella revoca della stessa (a titolo esemplicativo, sono causa di perdita della benemerenza civica comportamenti/atti in conflitto con i valori della Costituzione, condanne penali definitive, atti deplorevoli e/ o disonorevoli in relazionea valori comuni ecc.). Il provvedimento di revoca della relativa concessione è adottato dal Sindaco, sentita la commissione preposta di cui all’art.4 punto (d) e i componenti l’organo deliberante. La revoca sarà comunicata all’interessato e al Consiglio Comunale; la stessa sarà annotata nell’apposito registro a cura dell’Ufficio responsabile del procedimento.