

COMUNITA' MONTANA
DEI
LAGHI BERGAMASCHI

RELAZIONE DELLA GIUNTA ESECUTIVA
SUL
RENDICONTO 2015

La Giunta Esecutiva presenta, nel sottoporre il Rendiconto 2015 all'approvazione dell'Assemblea, questa relazione, la cui necessità, ribadita dal legislatore anche in occasione dell'emanazione delle norme concernenti l'ordinamento contabile dei comuni, è soprattutto quella di porre l'Assemblea nelle condizioni di meglio valutare il significato dell'insieme dei dati numerici di cui il Conto si compone. L'esercizio 2015 è stato un anno di transizione tra la vecchia e la nuova contabilità che andrà a regime con il bilancio 2016.

Già nel corso di quest'anno si è provveduto ad applicare i nuovi principi contabili del D.Lgs 118/2011 sia per la parte gestionale che per il riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi al 1 gennaio 2015 che ha ridefinito il risultato di amministrazione al 31.12.2014.

Infatti con l'approvazione del rendiconto esercizio finanziario 2014 il risultato di amministrazione era pari a € 2.273.061,49, così distinto:

• Fondi vincolati	€ 2.065.402,75
• Fondi per finanziamento spese in conto capitale	€ 62.270,83
• Fondi di ammortamento	€ 0,00
Fondi non vincolati	€ 145.387,91

Con deliberazione della Giunta Esecutiva n.103 del 30.05.2015 si è proceduto al riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi, verificando la loro consistenza ed esegibilità alla luce del principio contabile della competenza potenziata, che hanno comportato una modifica del risultato di amministrazione al 31.12.2014 con l'istituzione del Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) che si riassume nel seguente prospetto:

RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2014 DETERMINATO NEL RENDICONTO 2014 (a)		2.273.061,49
RESIDUI ATTIVI CANCELLATI IN QUANTO NON CORRELATI AD OBBLIGAZIONI GIURIDICHE PERFEZIONATE (b)	(-)	-
RESIDUI PASSIVI CANCELLATI IN QUANTO NON CORRELATI AD OBBLIGAZIONI GIURIDICHE PERFEZIONATE (c) ⁽¹⁾	(+)	5.820,56
RESIDUI ATTIVI CANCELLATI IN QUANTO REIMPUTATI AGLI ESERCIZI IN CUI SONO ESIGIBILI (d)	(-)	2.698.374,74
RESIDUI PASSIVI CANCELLATI IN QUANTO REIMPUTATI AGLI ESERCIZI IN CUI SONO ESIGIBILI (e)	(+)	2.929.699,87
RESIDUI PASSIVI DEFINITIVAMENTE CANCELLATI CHE CONCORRONO ALLA DETERMINAZIONE DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (f) ⁽⁷⁾	(+)	-
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO g) = (e) -(d)+(f) ⁽²⁾	(-)	231.325,13
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 1° GENNAIO 2015 - DOPO IL RIACCERTAMENTO STRAORDINARIO DEI RESIDUI (h) = (a) -(b) + (c) - (d)+(e) + (f) -(g)		2.278.882,05

Il nuovo risultato di amministrazione ricalcolato è così distinto:

• Fondi vincolati	€ 2.065.402,75
• Fondi per finanziamento spese in conto capitale	€ 68.091,39
• Fondi di ammortamento	€ 0,00
• Fondi non vincolati	€ 145.387,91

IL RISULTATO 2015

L'elemento contabile che si presenta è l'entità del risultato di amministrazione che esprime la situazione complessiva della gestione alla data del 31 dicembre 2015. Nello stesso confluiscono tutti i fatti gestionali, ivi compresi gli eventuali avanzi di gestioni precedenti non ancora applicati o comunque non utilizzati. A causa di tale fatto, per quanto l'esistenza e la misura dello stesso costituiscano in genere l'elemento di maggiore rilevanza allorché il Rendiconto viene sottoposto all'esame della Assemblea, non si pone automaticamente come elemento certo di valutazione dell'andamento gestionale, considerato inoltre che gran parte dell'avanzo è costituito da fondi vincolati.

Nel corso del 2015 è stato applicato l'avanzo dell'esercizio 2014 per un importo complessivo di € 743.691,44, di cui € 108.002,49 per investimenti. Al 31.12.2015 è stato impegnato per un importo complessivo di € 701.923,33, di cui € 71.153,35 per investimenti, come meglio specificato nell'allegato prospetto.

L'esercizio 2015 si conclude con un Avanzo di Amministrazione complessivo di € 2.692,684,12, comprensivo dell'avanzo esercizio 2014 per un importo di € 1.529.340,05 così distinto:

• Fondi vincolati	€ 2.430.181,22
di cui Fondo crediti dubbia esigibilità	€ 4.322,00
• Fondi per finanziamento spese in conto capitale	€ 110.983,12
• Fondi di ammortamento	€ 0,00
• Fondi non vincolati	€ 151.519,78

Come si evidenzia nella ripartizione dell'Avanzo di Amministrazione il 90,25% dell'importo è relativo a fondi vincolati per il finanziamento di specifici servizi tra cui spiccano i fondi relativi ai servizi delegati della Legge 328/2000 dei vari ambiti (€ 1.192.567,66), i fondi vincolati delle sanzioni forestali e degli interventi

compensativi e delle misure forestali (€ 116.550,19) fondi della L.R.97 (160.698,86), Fondi L.R.31/2008(€ 225.599,03) per i servizi gestione territorio ambiente (€ 373.659,82).

IL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Una delle novità della nuova contabilità è la creazione del Fondo crediti di dubbia esigibilità.

Tale fondo è un accantonamento di una quota dell'avanzo di amministrazione che serve per far fronte ad eventuali mancate riscossioni di entrate di dubbia e difficile esazione.

Non rientrano tra queste entrate i crediti da altre amministrazioni pubbliche e quelle accertate per cassa.

Nel Bilancio di Previsione è stanziata un apposito capitolo il cui ammontare è determinato in considerazione della dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che si prevede si formeranno nell'esercizio, della loro natura e dell'andamento del fenomeno degli ultimi cinque esercizi precedenti (calcolata come media tra incassi e accertamenti per ciascuna entrata). Per gli enti locali non sperimentatori nel 2015 si poteva stanziare una quota pari pari al 36%.

Questo Ente ha individuato quale posta dell'entrata soggetta a difficile esazione, vista la situazione generale attuale di crisi economica, quella relativa ai fitti di locazione, inserendo a bilancio il 100% dell'importo del fondo come si evince dalla seguente tabella, mentre le altre poste dell'entrata non vengono prese in considerazione essendo accertate per cassa.

Il calcolo è stato effettuato seguendo quanto stabilito nell'esempio n.5 dell'Allegato n.4/2 al D.Lgs. 118/2011 con il metodo della media semplice.

METODO DI CALCOLO A) - MEDIA SEMPLICE BILANCIO 2015 capitolo 2021021/10210 Fitti reali di fabbricati

Descrizione	2010	2011	2012	2013	2014	MEDIA	FONDO (100-media)	PREVISIONI DI ENTRATA Anno 2015	PREVISIONI DI ENTRATA Anno n+1	PREVISIONI DI ENTRATA Anno n+2
ACCERTAMENTI C/COMPETENZA	€ 23.150,00	€ 21.227,42	€ 35.669,48	€ 47.436,08	€ 32.917,00			€ 25.000,00		
INCASSI C/COMPETENZA + RESIDUI TOTALI	€ 22.121,62	€ 22.354,42	€ 29.431,06	€ 44.074,87	€ 12.200,00			PREVISIONE DI CASSA	PREVISIONE DI CASSA	PREVISIONE DI CASSA
% INCASSATO/ACCERTATO	95,56%	105,31%	82,51%	92,91%	37,06%	82,67%	17,33%	€ 20.667,73	€ -	€ -
								STANZIAMENTO FONDO Anno n	STANZIAMENTO FONDO Anno n+1	STANZIAMENTO FONDO Anno n+2
								€ 4.332,27	€ -	€ -

In occasione della redazione del rendiconto si è verificata la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sua di competenza sia degli esercizi precedenti e si è proceduto al ricalcolo come previsto dall'esempio n.5.

METODO DI CALCOLO A) - MEDIA SEMPLICE RENDICONTO 2015 capitolo 2021021/10210 Fitti reali di fabbricati

Descrizione	2010	2011	2012	2013	2014	MEDIA	FONDO (100-media)	RESIDUI ENTRATA Anno 2015	PREVISIONI DI ENTRATA Anno n+1	PREVISIONI DI ENTRATA Anno n+2
STANZIAMENTI INIZIALI C/RESIDUI	€ -	€ 1.028,38	€ -	€ 6.241,92	€ 9.599,63			€ 33.308,50		
INCASSI C/RESIDUI	€ -	€ 1.127,00	€ -	€ 6.238,42	€ 9.600,00			PREVISIONE DI CASSA	PREVISIONE DI CASSA	PREVISIONE DI CASSA
% INCASSATO/ACCERTATO	100,00%	109,59%	100,00%	99,94%	100,00%	101,91%	-1,91%	€ 33.943,87	€ -	€ -
								STANZIAMENTO FONDO Anno n	STANZIAMENTO FONDO Anno n+1	STANZIAMENTO FONDO Anno n+2
								-€ 635,37	€ -	€ -

L'importo del fondo calcolato risulta essere nullo, ma per il principio della prudenza si ritiene opportuno accantonare l'intero importo previsto nel Bilancio di Previsione 2015 pari a € 4,332,00.

CONSIDERAZIONI SULLA GESTIONE DELLA ENTRATA

Come si evidenzia dall'analisi delle risorse l'economia della Comunità Montana è legata ai trasferimenti da parte di terzi. Infatti solo una minima parte di risorse derivano da entrate proprie.

La percentuale di riscossione delle entrate correnti complessiva è pari al 66,34%, ma molto differenziata tra competenza (69,34%) rispetto ai residui (57,09%).

Entrate correnti	riscossioni	accertamenti	% 2015	% 2014	% 2013
totale	5.890.533,20	8.878.834,05	66,34	70,58	71,88
competenza	4.649.967,72	6.705.651,42	69,34	77,61	80,37
residui	1.240.565,48	2.173.182,63	57,09	51,98	57,97

CONSIDERAZIONI SULLA GESTIONE CORRENTE DELLA SPESA

Rispetto agli stanziamenti definitivi del titolo I della spesa gli impegni coprono il 77,95% evidenziando una buona capacità di utilizzo delle poche risorse a disposizione.

La percentuale di liquidazione della spesa corrente (residui e competenza) è pari al 75,92% differenziata tra competenza (73,81%) rispetto ai residui (86,91%), come meglio specificato nella seguente tabella.

L'indicatore di tempestività dei pagamenti per l'anno 2015 è pari a -11,75.

Spese correnti	pagamenti	impegni	% 2015	% 2014	%2013
totale	5.409.712,36	6.733.007,65	75,92	80,35	73,49
competenza	4.167.178,75	5.051.298,70	73,81	82,50	75,27
residui	1.242.533,61	1.681.708,95	86,91	73,89	70,05

L'analisi economico funzionale dimostra per funzione la suddivisione della spesa nelle varie tipologie di interventi.

In termini percentuali si può evidenziare la seguente suddivisione:

- Personale € 871.556,21 (18,08%)
 - Acquisto beni di consumo € 185.893,96 (02,59%)
 - Prestazioni di servizi € 4.394.830,83 (63,18%)
 - Utilizzo beni di terzi € 53.478,61 (00,90%)
 - Trasferimenti € 462.692,32 (10,02%)
 - Interessi passivi € 103.622,73 (03,05%)
 - Imposte e tasse € 72.595,09 (02,18%)
-
- Totale Titolo I € 6.144.669,75

Dai dati soprascriptificati si evidenzia che il grosso della spesa impegnata nel 2015 è relativo al personale dipendente, alla gestione dei servizi, delegati e non, e ai trasferimenti, mentre il grado di indebitamento è sostanzialmente nullo. Per una più ampia illustrazione delle attività svolte si rinvia alle schede allegate alla fine della relazione.

CONSIDERAZIONI SULLA GESTIONE IN CONTO CAPITALE DELLA SPESA

Nel 2015 sono stati impegnati investimenti per un importo complessivo di € 2.831.951,40

L'analisi economico funzionale dimostra per funzione la suddivisione della spesa nelle varie tipologie di interventi.

In termini percentuali si può evidenziare la seguente suddivisione:

- Acquisizione beni immobili € 237.231,37 (08,38%)
 - Acquisizione beni mobili attrezzature € 70.656,03 (02,49%)
 - Incarichi Professionali € 17.284,73 (00,61%)
 - Trasferimenti di capitale € 2.506.779,27 (88,52%)
-
- Totale Titolo II € 2.831.951,40

Si evidenzia nel 2015 la posizione della Comunità Montana utilizzata da Regione Lombardia e dal Consorzio BIM quale ente intermedio per la distribuzione e controllo di finanziamenti sul territorio di competenza.

Si rinvia al prospetto allegato per l'elenco degli interventi impegnati.

CONSIDERAZIONI SUL PATRIMONIO

E' stato redatto il prospetto di conciliazione, il conto economico e il conto del patrimonio.

Il conto economico chiude con un risultato economico d'esercizio negativo di € 59.316,53 in quanto applicati gli ammortamenti d'esercizio pari € 626.216,68, di cui € 471.919,36 relativi alle immobilizzazioni immateriali e € 154.297,32 relativi alle immobilizzazioni materiali.

Il conto del patrimonio chiude con il patrimonio netto pari a € 411.085,12.

E' evidente che il patrimonio della Comunità Montana risente dei grandi investimenti effettuati negli esercizi passati in immobilizzazioni immateriali che gravano sul conto economico con una quota di ammortamento importante e dal fatto che gran parte degli investimenti sono realizzati non sul patrimonio di proprietà.

A Novembre 2015 è stato dato l'incarico per la revisione dell'inventario al fine di rielaborare i dati della situazione patrimoniale conformi alla nuova normativa che andrà in vigore con l'approvazione del rendiconto esercizio 2016.

DEBITI FUORI BILANCIO

Non esistono debito fuori bilancio a carico dell'Ente a conoscenza dei funzionari e degli amministratori.

VERIFICA LIMITE INDEBITAMENTO

L'Ente ha soddisfatto il limite relativo alla percentuale di indebitamento vigente per l'anno 2015. Non sono stati assunti nuovi mutui né altre forme di finanziamento sul mercato finanziario.

Entrata Titolo I	Rendiconto 2013		Euro	4.250.649,68
Entrata Titolo II	Rendiconto 2013		Euro	375.070,06
Totale entrate correnti		(a)	Euro	4.625.719,74
Limite di impegno di spesa per interessi passivi		10%	Euro	462.571,97
Interessi passivi sui mutui in ammortamento al 31 dicembre 2015			Euro	103.622,73
Incidenza percentuale sulle entrate correnti				2,24%

SPESE PERSONALE

Per quanto riguarda la spesa del personale il limite stabilito dall'Art. 1, comma 562 L. 296/2006 come modificato dall'art. 4-ter, comma 11, L.44/2012 prevede per gli enti non sottoposti alle regole del patto di stabilità interno che le spese di personale non devono superare il corrispondente ammontare dell'anno 2008. Nel calcolo sono state incluse anche le spese di personale sostenute dalle società partecipate in via diretta titolari di affidamenti in house (il dato non è definitivo in quanto non è stato ancora approvato il bilancio 2015 della società). Vengono escluse le spese di personale relative alla squadra operai forestali, il cui finanziamento è a totale carico di finanziamenti di terzi, e le spese per gli incentivi di progettazione e i diritti di rogito.

SPESA DEL PERSONALE		totale 2008	2014	2015
Retribuzioni lorde al personale dipendente con contratto a tempo indeterminato e a tempo determinato	+	1.054.086,00	679.379,52	700.579,16
Oneri riflessi a carico del datore di lavoro per contributi obbligatori	+	263.271,00	176.893,60	170.977,05
IRAP + arretrati da contratto di lavoro	+	94.915,00	52.568,86	54.816,99
Oneri per il nucleo familiare, buoni pasto e spese per equo indennizzo	+	33.618,00	4.373,88	4.373,88
Altre spese	+	28.533,00		
Spese di personale delle società a partecipazione pubblica (COMM SRL)		108.206,00		
Spese di personale delle società a partecipazione pubblica (CMAS SRL) (*)		16.700,00	472.996,00	530.892,76
TOTALE SPESE LORDE		1.660.761,00	1.386.211,86	1.461.639,84
Spese di personale totalmente a carico di finanziamenti comunitari o privati (interventi compensativi e sanzioni forestali)	-	132.393,73	91.576,83	113.546,37
Oneri derivanti dai rinnovi contrattuali	-	20.000,00		
Incentivi per la progettazione	-	2.609,50	5.957,65	1.696,28
Diritti di rogito	-	5.052,56	2.469,86	792,92
SPESE ESCLUSE		160.055,79	100.004,34	116.036,57
SPESA DEL PERSONALE totale		1.500.705,21	1.286.207,52	1.345.603,27

(*) dato provvisorio comunicato dalla società in quanto il bilancio 2015 non è stato ancora approvato.

Come si evince dal prospetto il limite è stato rispettato

SOCIETA' PARTECIPATE

Le società partecipate al 31.12.2015 dalla Comunità Montana sono le seguenti:

Società partecipate	%	bilancio 2014
Cmas srl	100	utile
L'Ora srl	32,88	perdita
GAL 4 Comunità delle valli e dei laghi Soc. Coop.	3,85	perdita
Servizi Comunali spa	1,087	utile
Valcavallina servizi srl	1,00	utile

Nel corso del 2015 la Comunità Montana ha approvato il piano di razionalizzazione delle partecipate.

REALIZZAZIONE PROGRAMMI

Per quanto riguarda la verifica dei programmi approvati con il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2015 e successive la situazione al 31.12.2015 è la seguente:

SPESE TOTALI

Programma	Stanziamiento definitivo	Impegnato	%	Pagato	%
	(a)	(b)	(b/a)	(c)	(c/b)
1	1.227.847,24	1.091.986,79	88,94	1.034.400,37	94,73
2	1.545.102,69	1.017.440,40	65,85	785.634,30	77,22
3	2.583.033,13	2.263.859,03	87,64	1.511.565,23	66,77
4	1.850.566,84	1.522.968,10	82,30	934.113,76	61,34
5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6	118.448,84	73.816,45	62,32	59.218,81	80,22
7	900.000,00	344.921,75	38,32	265.340,80	76,93
8	4.513.255,51	2.912.807,22	64,54	1.262.283,60	43,34
9	260.945,00	94.209,87	36,10	81.346,68	86,35
Totale	12.999.199,25	9.322.009,61	71,71	5.933.903,55	63,65

E' necessario sottolineare che incidono sulle percentuali di realizzazione gli importi relativi a spese, sia correnti che d'investimento, non impegnate perché finanziate da trasferimenti da parte di enti terzi che non sono stati confermati e/o non ancora pagate perché non riscosse le relative entrate, oltre l'applicazione dei nuovi principi contabili dove, in caso di entrata vincolata accertata ma di spesa non impegnata non è possibile mantenere il corrispondente residuo passivo o nel caso di lavori in conto capitale il residuo passivo viene reimputato sull'esercizio successivo per il principio della eseguibilità dell'obbligazione.

PROGRAMMA N. 1 " Affari Generali"

- Si è proceduto alla gestione ordinaria dell'Ente ripartita su tre sedi
- Gestione protocollo informatizzato unico mediante gestione via web dalle sedi di Villongo e Casazza. Sono stati protocollati e scannerizzati al 31.12.2015 n.14.352 documenti e allegati vari.
- Stesura e pubblicazione di n. 49 deliberazioni di Assemblea e n.208 deliberazioni della Giunta Esecutiva oltre alle determine delle varie Aree.
- Attivato il sito istituzionale dell'Ente. Predisposto varia documentazione da inserire sul sito. Gestione "Amministrazione trasparente".
- Gestione albo pretorio on line.
- Stesura e registrazione n.12 contratti telematici, con nuova procedura Agenzia delle Entrate, con richiesta dati antimafia e certificazioni varie.
- Collaborazione con il revisore dei conti.
- Approvazione del Bilancio di Previsione 2015, Bilancio pluriennale e Relazione programmatica e previsionale per il triennio 2015-2017. Elaborazione della documentazione e delle varie certificazioni al ministero, Corte di Conti e alla Regione Lombardia
- Approvazione del Rendiconto 2014 e del riaccertamento straordinario dei residui attivi e passivi. Elaborazione della documentazione e delle varie certificazioni al ministero, alla corte dei conti e alla Regione Lombardia
- Aggiornamento inventario

- Gestione contabile delle determinazioni dei Responsabili di Area con verifica della copertura finanziaria e registrazione informatizzata del relativo impegno di spesa con scannerizzazione del documento.
- Ricognizione della situazione creditoria dell'Ente e gestione riscossione crediti presso Enti terzi. Iscrizione e gestione piattaforma per la certificazione dei crediti presso il Ministero del Tesoro
- Effettuata la gestione della partita iva 2015 e presentazione della dichiarazione IVA anno 2014
- Effettuata la gestione delle fatturazione elettronica e dello split payment.
- Emissione n. 2581 mandati e n. 2335 reversali informatici telematici con firma digitale.
- Predisposizione variazioni di bilancio e relazioni varie. Verifica equilibri di bilancio e assestamento bilancio.
- Invio telematico di varie rendicontazioni.
- Gestione giuridica e contabile del personale dipendente (19 unità), degli operai forestali (10 unità) e delle borse lavoro in essere nell'ambito Alto Sebino. Sono state espletate pratiche di infortunio e di malattia per il personale dipendente e per gli operai forestali.
- Gestione delle retribuzioni per la comunità montana e dei Comuni di Bossico, Riva di Solto e Fonteno.
- Gestione delegazione trattante
- Gestione presenze personale dipendente.
- Gestione procedure on line del ministero e di altri enti quali INPS, INAIL, INPDAP e Agenzia delle Entrate.
- Rendicontazioni varie mediante utilizzo siti internet quali permessi e aspettative sindacali, situazione assenze personale, gestione incarichi pubblici dipendenti e consulenze, Consoc, Partecipazioni, Istat e ITCPA e altre.
- Elaborazione e trasmissione denunce mensili DMA (personale dipendente) e trimestrali DIMAG (operai forestali).
- Elaborazione e trasmissione mensile modelli F24EP e F24 mediante Entratel.
- Elaborazione e trasmissione della relazione del personale anno 2014 via internet.
- Controllo, elaborazione e trasmissione modello CU 2015 (dipendenti e borse lavoro) e certificazioni professionisti.
- Controllo, elaborazione e trasmissione del mod.770 e dell'IRAP.
- Gestione del progetto Sicomas relativo alla manutenzione dei programmi software gestionali nei Comuni dell'Alto Sebino.
- Aggiornamento dei software gestionali e del programma antivirus su tutti i client (sede Lovere e Villongo e Casazza), con manutenzione e interventi nelle varie sedi.
- Predisposte le rendicontazioni per i vari sublocatori per il rimborso della quota parte per la locazione dell'immobile Imbarcadere.
- Predisposizione della rendicontazione per le funzioni associate per la Regione per l'anno 2014
- Consulenza finanziaria ai vari Responsabili di Area e agli Amministratori.
- Predisposizione e approvazione bozze convenzioni per gestione associata delle funzioni fondamentali dei piccoli Comuni. Incontri con amministratori e segretari comunali.
- Comando di personale presso il Comune di Vigolo e di Riva di Solto in qualità di responsabili dell'area finanziaria.

PROGRAMMA N. 2 “Agricoltura e Ambiente Gestione del territorio “

- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Fonteno-Torrezzo Largone, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2013 e fondi Comunali, per un importo di euro 43.276,32.
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Fonteno-Torrezzo Colletto, cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2013 e fondi Comunali, per un importo di euro 43.276,32.
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione ordinaria del “Sentiero natura del Sebino” anno 2015, interamente finanziati dai Comuni di Solto Collina, Riva di Solto e Fonteno, per un importo complessivo di euro 13.500,00.
- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale dei lavori finalizzati alla salvaguardia ed al ripopolamento specie anfibe anno 2015 presso i laghi di Gaiano, Endine e Sebino, su territorio della Comunità Montana, per complessivi euro 11.300,00.
- Sono stati progettati e realizzati i lavori di manutenzione ordinaria presso la riserva naturale “Valle del Freddo” per un importo di euro 8.000,00, e si è proceduto all'approvazione della contabilità finale.
- Sono stati progettati e realizzati i lavori di manutenzione straordinaria per interventi di conservazione della biodiversità e rinaturalizzazione presso la riserva naturale “Valle del Freddo” per un importo di euro 10.000,00 interamente finanziati con contributo di Regione Lombardia D.G.R. 7383 del 31/07/2014 e si è proceduto all'approvazione della contabilità finale.
- Sono stati progettati, realizzati e rendicontati i lavori di manutenzione straordinaria di muretto a secco in Comune di Castro per un importo di euro 3.000,00 finanziati da Legambiente Lombardia Onlus.

- Chiuso il cantiere ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria delle viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Rogno sentiero dei Castagneti - cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi Comunali, per un importo di euro 30.000,00.
- Sono stati progettati, realizzati ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Bossico Tre Santelle – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati, realizzati ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Bossico in località Pila e strada Fosca – finanziati interamente con fondi comunali per un importo di euro 5.500,00.
- Sono stati progettati, realizzati ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Fonteno strada del Torrezzo – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati, realizzati ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Vigolo Bratta-Foppelle e Seradino-Colderone – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 40.000,00.
- Sono stati progettati, realizzati ed approvata la contabilità finale dei lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Parzanica strada del Perderè – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 35.000,00.
- Sono stati progettati, realizzati e conclusi i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Riva di Solto strada della Luen – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 23.500,00 e nel corso del 2016 verrà redatta la contabilizzazione.
- Sono stati progettati, realizzati e conclusi i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Castro località Serro Casserola e Balot – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 40.000,00 e nel corso del 2016 verrà redatta la contabilizzazione.
- Sono stati progettati, realizzati e conclusi i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Lovere strada per S. Giovanni – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 12.000,00 e nel corso del 2016 verrà redatta la contabilizzazione.
- Sono stati progettati, realizzati e conclusi i lavori di manutenzione straordinaria della viabilità rurale agrosilvopastorale in Comune di Sovere strada del monte – cofinanziati con fondi di cui agli interventi compensativi dell'anno 2014 e fondi comunali, per un importo di euro 28.500,00 e nel corso del 2016 verrà redatta la contabilizzazione.
- sono stati progettati interventi di ripristino ambientale finalizzato al recupero di specie floricole rare presso la Riserva Naturale della Valle del Freddo in Comune di Solto Collina - anno 2015, per un importo di euro 48.652,23
- sono stati progettati interventi di conservazione della biodiversità e rinaturalizzazione presso la Riserva Naturale della Valle del Freddo in Comune di Solto Collina - anno 2015, per un importo di euro 5.000,00
- Sono stati inoltre emessi provvedimenti di natura organizzativa correlati allo svolgimento delle funzioni regionali delegate alle CCMM e precisamente:
 - n. 105 provvedimenti per vincolo idrogeologico e trasformazione d'uso del suolo
 - n. 34 provvedimenti per la valutazione paesaggistica.
 - n. 720 istanze di taglio bosco (ceduo e alto fusto)

“Sviluppo e miglioramento ecologia – ambiente”

- Sono stati progettati, realizzati dall' Autorità di Bacino dei Laghi d'Iseo, Endine e Moro di Sarnico, i lavori di riqualificazione ambientale delle rive e delle sponde dei Laghi di Endine e di Gaiano, rendicontati e tutto ciò ha comportato l'erogazione di un contributo concesso dalla Provincia di Bergamo pari a € 55.000,00, su un intervento complessivo di € 75.000,00.
- Relativamente al servizio GEV si è proceduto alla gestione ordinaria del servizio con n.69 guardie ecologiche per un totale di n.682 ordini di servizio su tutto il territorio di competenza, rilevando n.98 verbali di accertamento di violazione amministrativa e n.11 verbali di segnalazione.
- Si è svolto il servizio reperibilità antincendio boschivo nel periodo da gennaio ad aprile ed il mese di dicembre, durante tutti i fine settimana, attivando n. 3 squadre sul territorio.
- Si è svolto il servizio antincendio boschivo su tutto il territorio, nel periodo di massima pericolosità. Si è intervenuto per n. 4 giornate attivando in tutto n. 6 squadre di volontari del servizio antincendio boschivo.
- Effettuato ordine attraverso il portale Me.pa di un modulo AIB elitrasportabile tutto in acciaio INOX con doppio livello capacità 600 litri da destinarsi al servizio antincendio boschivo del territorio, per l'importo di

euro 14.493,60 finanziato con fondi AIB della Comunità Montana e una quota Consorzio Bim Oglio anno 2013.

- Svolta la procedura attraverso il portale Me.pa ed effettuato acquisto di un gruppo elettrogeno diesel modello Sunlight 4000W da destinarsi al servizio antincendio boschivo del territorio, per l'importo di euro 15.725,56 finanziato con fondi Consorzio Bim Oglio anno 2013.
- Svolta la gara per l'acquisto di un furgone Nuovo Ducato modello 35 LH2 passo lungo tetto alto 2.3 Mjt 16V 130 CV 6M colore Rosso Tiziano che è stato destinato, con contratto di comodato d'uso gratuito, al servizio istituzionale svolto dal Distaccamento Vigili del Fuoco Volontari di Lovere , per l'importo di euro 29.900,00 finanziato con fondi Consorzio Bim Oglio anno 2013.
- Approvato il Protocollo d'Intesa delle squadre di Protezione Civile (Comune di Fonteno, Orobie Soccorso) e la Comunità Montana, per le attività inerenti la previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi secondo la Deliberazione della Giunta regionale 22 novembre 2013 - n. X/967 : "Piano regionale delle attività di previsione, prevenzione e lotta attiva contro gli incendi boschivi per il triennio 2014-2016 (legge n. 353/2000)" e la normativa vigente in materia.
- Approvato il regolamento del gruppo intercomunale di volontari con specializzazione in antincendio boschivo che ha lo scopo di prestare opera, senza fini di lucro o vantaggi personali nelle attività di previsione, prevenzione, e lotta attiva contro gli incendi boschivi.
- Si è provveduto alla gestione del Centro di Educazione Ambientale Residenziale "Valle dell'Orso" nel Comune di Rogno, effettuando giornate di incontro con le scuole del territorio e fuori regione, dalla materna agli istituti superiori. Accoglienza gruppi in autogestione nel periodo estivo. Per agevolare le scuole del territorio si sono effettuate nel periodo scolastico, presso i vari plessi, lezioni teoriche di educazione ambientale, gestiti dalle GEV. Per tutto l'anno le attività al CEAR verranno garantite dalle GEV, da alcuni docenti, dal Museo di Scienze Naturali di Lovere e dai volontari dell'A.I.B. e della Protezione Civile.
- Dal 2006 la allora Comunità Montana Alto Sebino ora dei Laghi Bergamaschi è stata assegnata la gestione della Valle del Freddo. Per l'anno 2014 le visite guidate gratuite alla riserva nei mesi di maggio, giugno e luglio sono stata effettuate dall'Associazione Sebynica di Solto Collina che ha presentato un consuntivo delle presenze visitatori nella Riserva per l'anno 2014 per un totale di n. 1646 persone nei tre mesi previsti di apertura, nonostante il maltempo.

"Miglioramento e sviluppo in agricoltura"

- L.R.31/2008 art.24: con Decreto Regionale della Direzione Generale Agricoltura n. 8079 del 05/10/2015 "l.r. 5 dicembre 2008, n. 31 - art. 24; dgr 22 maggio 2015, n. 3632; dgr 11 settembre 2015, n. 4023; determinazioni relative alle procedure amministrative per l'attuazione delle misure a sostegno dell'agricoltura in aree montane e riparto risorse anno 2015" è stata assegnata alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi la somma di 119.088,59 euro per il finanziamento delle domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore agricolo.
- L.R.31/2008 artt.25, 26: con Decreto Regionale della Direzione Generale Agricoltura n.7505 del 4 agosto 2014 , la Regione Lombardia ha impegnato per le Comunità Montane lombarde la somma complessiva di 5.000.000 euro e segnatamente per la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi la somma di 147.817,58 euro per il finanziamento delle domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore forestale
- Si sono svolte azioni per la diffusione della frutticoltura che non hanno comportato costi vivi.
- Si sono svolti interventi di educazione ambientale o di accompagnamento ad attività didattiche in esterno agli istituti scolastici territoriali.

Attività della Stazione Sperimentale Regionale per lo studio e la conservazione degli Anfibi in Lombardia Lago di Endine

Nel corso del 2015 è stata approvata con la Regione Lombardia la nuova convenzione triennale.

Il Comitato Scientifico è composta da: Andrea Corbetta, Anna Rita Di Cerbo, Giovanni Giovine, Giambattista Rivellini, Elena Tironi, Giorgio Bonalume (Dirigente Regionale che verrà sostituito nel caso da Elena Tironi) e Roberta Pennati.

Si sono svolte le seguenti attività:

Coordinamento e catalogazione siti e dati numerici salvataggi anfibi Strade Lombarde:

Il progetto ha lo scopo di raccogliere la mole di dati provenienti dai salvataggi, mantenere i contatti dei gruppi (di GEV e volontari) che operano sul territorio lombardo, fungere da referente lombardo delle operazioni.

Contatti con coordinatori locali e coordinamento del progetto a livello lombardo

Aggiornamento dati lombardi in formato excel e cartografie, fornitura dati alla Regione, pubblicazione dati su sito web di R L (Regione Lombardia) e sito web SSR (Stazione Sperimentale Regionale). Produzione di schede tipo per la raccolta e catalogazione dei dati.

Incontri divulgativi presso le amministrazioni comunali locali, biblioteche e la Manifestazione Bergamo Scienza 2015. Esperienza esportabile con opportune modifiche per promuovere altre esperienze lombarde. Incontro formativo con GEV Lombarde relativo ai salvataggi (presso Regione Lombardia 2/3 ore circa) e con funzionari di Regione Lombardia e Osservatorio biodiversità. Approvazione schede e modellistica raccolta dati da RL.

Progetto Fontanili e anfibi nel Comune di Fontanella (BG)

Mostra itinerante sulle salamandre di Lombardia

Produzione materiale divulgativo (brochure 6 facciate e/o piccolo volume "Salamandre in Lombardia")

Save the Frog Day 2015 previsto in data 24 aprile 2015 (trattasi di manifestazione a livello internazionale)

"Gestione associata delegata Funzione "Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi".

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata dai Comuni di Bossico, Fonteno, Pianico, Riva di Solto e Solto Collina con decorrenza dal 2015.

Si è proceduto al subentro nei contratti di servizio e convenzioni in essere e alla gestione delle entrate.

"Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Catasto"

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da 22 comuni per la gestione in forma associata delle funzioni amministrative servizi in materia di Catasto.

Il servizio dello sportello catastale è stato svolto per tutto il territorio dell'Alto e del Basso Sebino nelle rispettive sedi di Lovere e di Villongo.

Al fine di migliorare il servizio di sta procedendo, dietro appuntamento, allo svolgimento delle varie pratiche richieste dagli utenti.

"Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Protezione Civile"

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da n. 21 comuni dell'Alto e Basso Sebino per la gestione in forma associata delle funzioni e servizi in materia di "attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi" così come richiesto dalla normativa introdotta dal D.L. 78/2010 convertito con modificazione nella Legge 122/2010 modifica art. dall'art19 del D.L.95/2012 convertito con modificazione nella L.135/2012.

Proseguito l'incarico affidato all'Ingegnere Mario Stevanin per l'omogeneizzazione, armonizzazione e l'aggiornamento dei piani di emergenza dei Comuni del territorio della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi appartenenti agli ex territori dell'Alto e del Basso Sebino per un totale di 21 Comuni interessati con determina n. 96 del 30/12/2013 per un importo di euro 10.028,60.

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha provveduto alla realizzazione, l'aggiornamento ed il caricamento sul sistema Pweb del Piano Intercomunale di protezione civile per i comuni dell'area Val Cavallina e comuni esterni di Carobbio degli angeli, Cenate sotto e Gorlago ed è in fase di conclusione per i due ambiti Alto e Basso Sebino che si presume concluso nel 2016

PROGRAMMA 3 "Servizi Sociali Ambito Alto Sebino"

"Gestione Piano di Zona"

Il 2015 è stato l'anno della conclusione della programmazione triennio 2012 – 2014 e della nuova programmazione 2015 – 2017, pertanto dal punto di vista dei servizi si è configurato sostanzialmente come anno di passaggio e di mantenimento dell'esistente.

E' stato prorogato il Piano di Zona, con i relativi accordi di programma e convenzione, fino all'adozione del nuovo Piano di Zona; sono stati pertanto prorogati anche tutti gli strumenti di attuazione: protocolli con soggetti diversi, accreditamento di soggetti erogatori per la domiciliarità e per i servizi di formazione autonomia per disabili, il contratto con la CMAS srl, fino all'adozione dei nuovi strumenti utili a dare continuità ai servizi.

Coerentemente con la programmazione zonale è stata posta l'attenzione a completare l'assunzione della gestione associata di alcuni settori per i quali permaneva una gestione mista: parte a carico dei singoli comuni e parte a carico dell'Ambito; in particolare tale situazione riguardava i servizi per la domiciliarità e gli interventi a favore di minori soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria.

Nel corso del 2015 pertanto si è implementata la gestione associata pervenendo alla gestione totale, anche dal punto di vista degli impegni economici, in capo all'ambito.

Da maggio 2015 è entrato in vigore il nuovo Piano di Zona e sono stati predisposti gli atti utili a garantire l'espletamento dei servizi previsti.

Le risorse per la gestione 2015 risultano come segue:

- risorse provenienti dai comuni – fondo sociale 2015 e avanzo annualità precedenti - € 1.347.625,70
- Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS) 2014 € 122.714,00
- Fondo Non Autosufficienze (FNA) 2014 € 94.002,00,
- ipotesi (dato stimato sullo storico) Fondo Sociale Regionale ex circ 4 (per sostegno costi unità d'offerta/servizi socio-assistenziali) € 171.654,00
- Fondo Sanitario Regionale per il CDD
- fondi regionali per progetti Ludopatia e Garanzia Giovani
- altre risorse da enti diversi e da comuni per attuazione progetti specifici.

UFFICIO DI PIANO

Gestione ufficio e personale

È in essere il contratto con la società C.m.a.s. s.r.l., società della Comunità Montana e sotto il suo diretto controllo, per l'attuazione del Piano di Zona tramite l'impiego di personale tecnico, dipendente dalla società stessa.

Nel corso del 2015 hanno operato nell'ambito dei servizi sociali Alto Sebino le seguenti figure dipendenti dalla CMAS s.r.l.:

- 1 amministrativa a part – time.
- 5 assistenti sociali, dipendenti a tempo indeterminato, di cui 3 a tempo pieno e 2 a part-time,
- 1 assistente dipendente a tempo indeterminato a tempo pieno dal 2° semestre 2015
- 1 assistente sociale a tempo determinato a tempo pieno dal 2° semestre 2015,
- 4 educatori professionali di cui due a part-time
- 1 operatore sociale per il 1° semestre 2015.

Il responsabile del servizio è dipendente dalla Comunità Montana e garantisce la tenuta dei rapporti con gli enti e con i gestori dei servizi previsti nel Piano di Zona, nonché il raccordo ed il monitoraggio degli stessi.

L'incremento di ore di personale Assistente Sociale verificatosi nel 2° semestre è stato attuato per compensare la riduzione di ore derivante dai rapporti di lavoro a part-time e per rispondere alla richiesta di un comune di integrare le ore di Assistente Sociale per il servizio di base presso le loro sedi, tale comune ha compensato con risorse proprie il potenziamento del servizio. Dal 2° semestre inoltre non è più presente la figura dell'operatore sociale che è stato sostituito da un'assistente asociale a tempo pieno a tempo indeterminato, la situazione del personale al 31/12/2015 pertanto è la seguente:

- 1 amministrativa a part – time.
- 6 assistenti sociali, dipendenti a tempo indeterminato, di cui 4 a tempo pieno e 2 a part-time,
- 1 assistente sociale a tempo determinato a tempo pieno,
- 4 educatori professionali di cui due a part-time

Per l'anno 2015 la Comunità Montana ha incaricato, con un rapporto libero professionale, due figure di psicologo per un monte ore settimanale complessivo di 20 ore per il servizio famiglia e minori.

Nel corso dell'anno il personale che si è assentato per maternità è stato sostituito

Debiti informativi

Nell'attività dell'ufficio di piano sono stati garantiti gli adempimenti connessi: ai debiti informativi, nei confronti della Regione e del Ministero, alla programmazione e gestione delle risorse ed al riparto, laddove previsto, ad altri soggetti (FSR ex circolare 4), alla produzione delle rendicontazioni dovute ai comuni ed agli enti diversi inerenti l'attuazione del Piano di Zona.

Supporto al livello politico

L'Ufficio di Piano ha garantito il supporto per la programmazione e lo sviluppo dei servizi, attraverso il raccordo con gli assessori e l'assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti l'attuazione del PdZ; nel primo semestre è proseguito il confronto politico – tecnico e con le parti sociali volto alla predisposizione del nuovo Piano di Zona 2015- 2017.

Formazione - aggiornamento – supporto tecnico del personale

Sono stati garantiti con continuità momenti di raccordo per il personale per il confronto inerente la casistica, le procedure, le aree di intervento complesse; tale raccordo si è svolto parte in autonomia dai gruppi professionali, nel caso di tematiche/casi specifici, parte in équipe integrate, anche con la presenza del coordinatore. Nel corso dell'anno gli operatori hanno partecipato ad offerte formative specifiche, organizzate anche da altri enti, nonché a gruppi di coordinamento a livello provinciale volti a creare i presupposti per un sistema di offerta omogeneo a livello provinciale. In particolare è proseguita la partecipazione a livelli provinciali inerenti: l'area prima infanzia, tavoli extrascuola, raccordo provinciale servizi minori e famiglia, tavolo su protezione giuridica – amministrazione di sostegno, incontri provinciali sulle misure a sostegno della non autosufficienza.

Tavoli di lavoro

I tavoli di lavoro, di area o tematici, sono stati attivati a seconda delle necessità, o come tavoli permanenti che si sono incontrati periodicamente su argomenti ed aree definite, o come tavoli con obiettivi definiti e limitati nel tempo. In entrambi i casi rappresentano tappe importanti del lavoro sociale utile a promuovere un pensiero ed una progettualità allargata.

I tavoli di lavoro attivati hanno riguardato: area minori e infanzia, housing sociale, prevenzione, volontariato, ed hanno coinvolto operatori di ambito, soggetti del privato sociale e di altre organizzazioni pubbliche.

Nel corso del 2015 ha preso avvio, su forte sollecitazione da parte del livello politico, un nuovo tavolo sul tema del lavoro con il coinvolgimento di enti e istituzioni, di associazioni di categoria, di operatori e tecnici del settore; tutti i soggetti coinvolti hanno sottoscritto un Accordo di Rete nell'ambito del quale sono stati delineati impegni e risorse di ognuno. Il Tavolo Lavoro si è articolato in un ulteriore livello, Cabina di Regia, che ha assunto un ruolo operativo di attuazione degli indirizzi derivanti dal tavolo.

Sul tema del regolamento per l'accesso ai servizi e prestazioni sociali si è riunito costantemente il Tavolo Tecnico, al quale partecipano i funzionari/tecnici dei comuni dell'Ambito e dell'ambito stesso; è stata prodotta la bozza del regolamento che dovrà essere valutata ed approvata dagli organi competenti nella prima parte dell'anno 2016 per poi produrre, sulla base del regolamento approvato, le tariffe e le quote di compartecipazione da parte dell'utenza per l'accesso ai servizi.

Accreditamento di soggetti erogatori di servizi per la domiciliarità

I servizi per la domiciliarità a favore di soggetti fragili, anziani, disabili, adulti, famiglie con minori, comprendono sia gli interventi domiciliari a sostegno della persona che gli interventi a supporto: trasporti, pasti, sollievo. La modalità di erogazione di tali servizi è quella del voucher tramite l'accreditamento di soggetti in possesso dei requisiti utili all'erogazione di tali prestazioni.

Nel corso del 2015 è stata espletata la procedura per il nuovo accreditamento di soggetti erogatori di servizi per la domiciliarità per il periodo 2015 – 2017. I soggetti accreditati complessivamente a fine 2015 sono 10.

A seguito dell'espletamento del bando per l'accreditamento è stato istituito l'elenco dei soggetti accreditati per il periodo 2015 – 2017 ai quali i beneficiari di voucher si devono rivolgere per acquisire le prestazioni previste nel voucher sociale; i soggetti iscritti nell'albo degli accreditati al 31/12/2015 risultano n. 9.

Servizio civile volontario

Nel corso del 2015 hanno operato i Volontari in servizio civile selezionati a seguito del bando integrativo 2012; sono stati predisposti e presentati i nuovi progetti a seguito del bando anno 2015.

A seguito di specifico bando della Regione per l'avvio di progetti di leva civica e di progetti di Garanzia Giovani, sono state presentate le relative richieste per l'assegnazione di finanziamento per n. 4 posizioni di leva civica e per n. 15 di Garanzia giovani.

Tutti i volontari hanno preso servizio a fine 2015.

Interventi per progetto

Nell'ambito dell'attività per progetto sono stati realizzati interventi nelle aree/settori:

- prevenzione, nell'ambito della quale si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con l'ASL settore dipendenze, con associazioni del territorio;
- ludopatia, a seguito di finanziamento del progetto di contrasto alla ludopatia da parte della Regione Lombardia,
- immigrazione, nell'ambito della quale si è consolidata una collaborazione regolata da specifico protocollo con comuni, istituzioni scolastiche del territorio, soggetti del terzo settore, associazioni, per la realizzazione di un sistema di offerta a rete che connette risorse di tutti i soggetti aderenti; in tale area si è consolidato lo sportello immigrazione che opera sia con cittadini stranieri che italiani sulle pratiche amministrative, sull'orientamento, sull'informazione;
- volontariato, nell'ambito della quale è proseguita l'attività con le associazioni di volontariato sia in relazione a singoli progetti (gestione di sportelli, sensibilizzazione e lavoro con le scuole) sia in relazione a necessità di raccordo e coordinamento nonché di crescita dei rapporti tra associazionismo ed altre realtà del territorio. Annualmente il tavolo delle associazioni, con il supporto dell'ufficio di Piano e del Centro servizi Volontariato di Bergamo, realizza la festa delle associazioni. È proseguito il lavoro per la realizzazione del progetto Emporio volto a sostenere soggetti emarginati e fragili per il soddisfacimento dei bisogni alimentari.
- housing sociale co-finanziato da parte di Fondazione Cariplo – sono stati conclusi i quattro alloggi previsti nel progetto e sono in corso le procedure per formalizzare il comodato d'uso tra il proprietario e la CMLB per l'ultimo alloggio realizzato.

Fondo di riserva

Nell'ambito della previsione 2015 è stato individuato un importo quale fondo di riserva utile a far fronte ad eventuali impegni non previsti; il fondo di riserva è stato utilizzato per rimborsare i costi di manutenzione per un automezzo concesso in comodato d'uso da una società di trasporti sociali, comodato conclusosi nel 2013.

SERVIZIO SOCIALE

Servizio di segretariato sociale

Il servizio è stato garantito dalla figura professionale dell'assistente sociale che è stata presente regolarmente in ogni comune dell'ambito, tale presenza è rapportata sia alle dimensioni anagrafiche di ogni comune che alle reali necessità. Nel corso del 2015 è stato incrementato il numero di ore di presenza di assistente sociale tenuto conto degli accessi e dei bisogni rilevati nei singoli comuni.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale;
- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali.

Il servizio garantisce un primo ascolto ed orientamento per tutti i soggetti che accedono; relativamente alle richieste complesse, che comportano una presa in carico, si raccorda all'occorrenza anche con altri servizi di ambito o specialistici di ASL e AO.

Nell'ambito del servizio sociale di base si collocano punti di ascolto e orientamento per diverse tipologie di utenza: ascolto telefonico, sportello informagiovani.

Servizio sociale professionale ed equipe di area

La presa in carico, da parte dell'assistente sociale, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori, comporta la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito. L'assistente sociale opera sia a livello di presa in carico del singolo caso che a livello di ambito per l'attuazione di progetti di interesse generale e non specifici sul singolo caso; in questa logica si colloca il lavoro svolto sul tema della domiciliarità e della non autosufficienza che vede l'assistente sociale operare in stretto raccordo con il livello socio-sanitario ASL nell'ambito del CeAD creando in tal modo i presupposti per il lavoro a vantaggio di soggetti con bisogni complessi.

Per tutte le aree di lavoro, anziani, disabili, minori, immigrazione, titoli sociali, povertà, è consolidata un'operatività integrata tra le diverse figure professionali interessate, tale modalità consente di sviluppare stili operativi, progetti, sperimentazioni, utili ad ottimizzare le risorse per garantire risposte efficaci al bisogno.

E' stata data continuità a momenti di confronto tra gli operatori a livello di ambito, al fine di garantire lo scambio e la conoscenza delle procedure, degli interventi in atto, delle situazioni complesse, attivando in tal modo la sinergia e la collaborazione tra gli operatori anche di professionalità diverse.

L'educatore professionale opera in particolare sull'area disabili e sull'area minori.

Il servizio si è sviluppato in linea con le previsioni.

AREA MINORI INFANZIA FAMIGLIA

Servizio minori - famiglia - e servizio affidi

Il personale del servizio è costituito da quattro assistenti sociali, per un totale di 60 ore settimanali, collaborano inoltre gli educatori professionali dell'ambito e due psicologi incaricati a prestazione professionale.

Al servizio fanno riferimento:

le situazioni di famiglie con minori in condizioni di fragilità per le quali si rende opportuna l'attivazione di interventi di sostegno, affiancamento, in chiave preventiva, volti a limitare l'aggravarsi delle situazioni ed il conseguente coinvolgimento dell'autorità giudiziaria;

le situazioni di famiglie con figli minori per le quali è già attivo un procedimento presso l'autorità giudiziaria dalla quale viene richiesto l'intervento del servizio;

le situazioni di minori soggetti a provvedimenti dell'autorità giudiziaria a seguito dell'apertura di un procedimento penale,

le famiglie ed i minori in affido,

le persone e le famiglie che intendono conoscere e/o proporsi come risorse per appoggi e/o affidi famigliari.

Nel corso del 2015 si è completata la presa in carico da parte dell'Ambito degli impegni, anche economici, per la realizzazione di interventi a favore di minori collocati in affido o in Comunità Alloggio su disposizione dell'autorità giudiziaria; l'ambito pertanto ha garantito tali interventi tramite il fondo minori costituito con risorse dell'ambito, del fondo sociale comuni e dei comuni singoli.

I minori in carico al servizio per l'anno 2015 sono stati 99 appartenenti a N. 63 nuclei famigliari. I minori in affido nel corso dell'anno sono stati n. 14, i minori in Comunità alloggio sono stati n. 10.

ADM (Assistenza Domiciliare Minori) – Interventi Educativi

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei famigliari in carico al servizio minori e famiglia sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardanti l'evoluzione di situazioni già seguite.

Sono stati attivati nel corso del 2015 Interventi educativi di ADM, interventi a favore di minorenni a seguito di apertura di procedimento penale per i quali è stata richiesta, da parte dell'autorità giudiziaria, la collaborazione nella valutazione ai fini dell'eventuale progetto di messa alla prova, nonché la predisposizione del progetto e la presenza nella fase di attuazione.

L'ambito ha partecipato ai costi per interventi di ADM realizzati da altri soggetti per minori i cui esercenti la potestà risiedono uno in uno dei comuni dell'Ambito Alto Sebino e l'altro in un comune di altri ambiti.

L'educatore professionale è la figura che opera in tale servizio, in alcuni casi è stato affiancato dalle figure di volontari di servizio civile – leva civica - garanzia giovani.

I minori seguiti con interventi di ADM nel corso del 2015 sono stati 19 e per n. 9 minori sono stati attivati incontri protetti.

Servizi prima infanzia – gestione piano nidi

È proseguito nel 2015 il tavolo servizi prima infanzia nell'ambito dei quali si è monitorata l'attività dei servizi presenti nel territorio, sono stati condivisi i criteri e le modalità per il contenimento delle rette, si è promossa la frequenza dei corsi di aggiornamento realizzati anche dall'ambito nel contesto del piano formativo provinciale.

I servizi per la prima infanzia presenti sul territorio dell'Alto Sebino sono 9 di cui:

N. 4 asili nido per una recettività complessiva di N. 96 posti

N. 5 sezioni primavera per una recettività complessiva di N. 60 posti.

SERVIZI PER LA DOMICILIARITA' – anziani – disabili - adulti

Raccordo e integrazione socio-sanitaria:

Tramite la figura dell'assistente sociale è stato garantito il raccordo con il distretto ASL, nell'ambito del CeAD (Centro Assistenza Domiciliare), per la promozione e il sostegno alla domiciliarità tramite interventi socio-assistenziali e socio-sanitari integrati; tale raccordo si è concretizzato nella valutazione dei bisogni, anche in forma integrata, finalizzata ad attuare interventi socio-sanitari a sostegno della domiciliarità, nonché ad accompagnare il soggetto e la sua famiglia verso i servizi più appropriati a soddisfarne i bisogni. L'assistente sociale area anziani ha partecipato con regolarità all'attività del CeAD ed alla programmazione integrata dello sviluppo della domiciliarità.

Buoni sociali

Nel corso del 2015 è stato espletato il bando per l'assegnazione di buoni sociali a sostegno delle famiglie sia in risposta a bisogni connessi alle difficoltà di natura economica, alla presenza di figli minori nonché alla presenza di soggetti fragili e/o con gravi disabilità/non autosufficienti. Le risorse per i buoni sociali derivano dall'assegnazione FNA 2014 e del FNPS 2014.

Per l'assegnazione dei buoni sociali sono pervenute n. 113 domande di cui 99 accolte favorevolmente

Servizio trasporti

È proseguita la gestione del servizio di trasporto sociale e trasporto dializzati in collaborazione con l'associazione Pubblica Assistenza Croce Blu Lovere; è attiva inoltre la collaborazione con altre associazioni/volontari singoli per interventi di trasporto occasionali soprattutto rivolti a singoli soggetti nell'ambito dei comuni di residenza.

La collaborazione con l'Associazione Croce Blu Lovere è regolata da uno specifico protocollo che è stato adottato per tutta la durata del Piano di Zona 2015 – 2017; nell'ambito del protocollo sono indicati gli impegni reciproci, la Comunità montana ha concesso in uso, per la realizzazione del servizio, l'automezzo di proprietà attrezzato per il trasporto di disabili e riconosce un rimborso/contributo all'Associazione per le attività organizzative e gestionali del servizio trasporti sociali e trasporto dializzati.

Il servizio trasporti è stato garantito anche tramite voucher sociale nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, laddove non è stato possibile soddisfare il bisogno attraverso l'intervento del volontariato/associazione.

Nel corso dell'anno hanno fruito del servizio N. 36 soggetti.

Guardia telefonica

L'attività di ascolto telefonico è proseguita attraverso il protocollo con l'AUSER Camuno Sebino nell'ambito del quale si prevedono gli impegni organizzativi ed operativi in capo all'associazione, e gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno ed al monitoraggio in capo all'ambito. Il servizio è proseguito con regolarità e senza coinvolgimento economico da parte dell'Ambito.

Telesoccorso

Il servizio telesoccorso è stato garantito attraverso l'associazione Croce Blu Gromo con la quale è stato stipulato uno specifico accordo che è stato rinnovato nel corso dell'anno per tutta la durata del Piano di Zona 2015 – 2017. In capo all'associazione sono previsti gli impegni organizzativi ed operativi, in capo all'ambito gli impegni connessi alla rilevazione del bisogno, all'attivazione del servizio ed al monitoraggio. Il servizio è stato svolto con regolarità. La Comunità Montana eroga all'associazione un contributo per ogni soggetto che fruisce del servizio.

I soggetti seguiti nel corso del 2015 sono stati 23

Interventi di Sollievo per persone anziane - soggetti fragili – disabili

È in essere un protocollo con la RSA di Lovere per la gestione dei ricoveri brevi di sollievo e per le emergenze; nel corso del 2015 un nuovo protocollo è stato adottato per tutta la durata del Piano di Zona 2015 - 2017.

Tramite voucher sociale, nell'ambito dell'accreditamento di soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità, sono stati garantiti interventi di sollievo domiciliare in forma breve.

Sono stati garantiti ai soggetti disabili interventi di sollievo attraverso l'aggancio dei soggetti interessati con operatori del settore.

I soggetti che hanno avuto accesso al servizio nel corso del 2015 sono stati 15

SAD (Servizio Assistenza Domiciliare)- SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap)

Il SAD – SADH si rivolge a persone anziane, disabili, a soggetti non autosufficienti e/o in condizione di fragilità; la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio è stato erogato tramite voucher sociale, da soggetti erogatori di prestazioni per la domiciliarità accreditati dalla Comunità Montana per l'Ambito Alto Sebino.

Nel corso del 2015 si è completata la gestione associata dei servizi per la domiciliarità che sono stati erogati tutti tramite voucher riconosciuto dall'ambito; le risorse finanziarie derivano dalle risorse di ambito: FNA, FNPS, fondo sociale comuni e da risorse dei singoli comuni.

I soggetti che hanno fruito di servizi domiciliari nel corso del 2015 sono stati 59

AREA DISABILI

Assistenza scolastica educativa

Il servizio è stato gestito dall'ambito per tutti i comuni in forma associata; i comuni hanno partecipato al costo con una quota pro capite sulla base della popolazione. Il servizio è stato gestito dalla Società

Cooperativa Sebina in ATI con società AERIS al costo orario di € 17,59. Gli utenti in carico al servizio nel 2015 sono stati 46

CDD (Centro Diurno Disabili)

Il Centro Diurno Disabili, con sede a Sovere, ha ospitato 21 soggetti, nel corso dell'anno è stato effettuato un nuovo inserimento a seguito di una dimissione, sono stati presenti regolarmente 20 soggetti. La gestione del servizio è stata affidata, a seguito di gara d'appalto, dal febbraio 2015 al Consorzio Sociale Zenit che si avvale di una cooperativa sociale, Cooperativa Mosaico di Lodi, per la gestione operativa del servizio.

I costi del servizio sono stati garantiti con risorse del Fondo Sanitario Regionale (FSR), fondo sociale dei comuni, rette delle famiglie.

Il Fondo Sanitario Regionale è stato erogato in misura inferiore al previsto a seguito delle numerose assenze di alcuni soggetti e all'applicazione delle nuove regole di gestione di cui alla DGR 1185/2013.

CSE (Centro Socio Educativo)

Nel corso del 2015 sono stati attivi 9 progetti di CSE, di cui uno attivato da novembre, a fronte di una recettività massima di 10 soggetti. La gestione del servizio è stata affidata, a seguito di gara d'appalto, dal febbraio 2015 al Consorzio Sociale Zenit che si avvale di una cooperativa sociale, Cooperativa Città del Sole di Bergamo, per la gestione operativa del servizio.

SFA (Servizio Formazione Autonomia)

Il servizio è erogato da soggetti accreditati, ai beneficiari è erogato un voucher sociale per l'accesso al servizio erogato dai soggetti accreditati iscritti all'albo. Nel corso del 2015 è stata espletata la procedura per l'accreditamento di soggetti erogatori di servizi SFA per il periodo 2015 – 2017. I soggetti che hanno fruito del servizio tramite voucher sociale sono stati 6.

PRR (Progetti Riabilitativi Risocializzanti)

I PRR sono percorsi riabilitativi risocializzanti di sostegno all'autonomia, per soggetti svantaggiati e disabili, tramite interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di valutazione e di predisposizione del progetto di intervento.

Nel corso del 2015 è stata sperimentata la collaborazione con soggetti privati per la realizzazione dei progetti, è stata espletata la procedura per l'accreditamento di soggetti erogatori per il periodo 2015 – 2017.

I PRR realizzati nel corso del 2015 sono stati 15

NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative sociali di inserimento lavorativo per soggetti svantaggiati e disabili.

Il servizio partecipa come partner all'attuazione del piano provinciale disabili per l'inserimento lavorativo – progetti l.r. 13/2003, contribuendo in tal modo ad implementare la sperimentazione lavorativa di soggetti disabili. I soggetti dell'ambito seguiti dagli operatori del NIL nel corso del 2015 per l'avviamento di tirocini osservativi sono stati 6, per la redazione della scheda socio professionale 5.

RSD – Residenza Sanitaria Disabili

È costituito un fondo sociale id ambito per il sostegno di parte dei costi per inserimento di soggetti disabili gravi in RSD. L'ambito sostiene direttamente i costi degli inserimenti presso la RSD di Piario e rimborsa ai comuni che sostengono direttamente il costo retta di inserimento in altre strutture parte dei costi sostenuti.

I soggetti inseriti in RSD nel 2015 per i quali è stato integrato il costo con il budget di ambito sono N. 9, di cui 5 inseriti nella RSD di Piario.

Progetti socio Occupazionali Psichiatria

Per l'attuazione dei Progetti Socio Occupazionali (PSO), rivolti a pazienti in carico all'ambulatorio psichiatrico di Lovere, è stato stipulato un accordo con l'Azienda Ospedaliera Bolognini per il 2015 nell'ambito del quale si è previsto il trasferimento di un importo di € 5.500,00 all'Azienda Ospedaliera Bolognini per l'Ambulatorio Psichiatrico di Lovere per la realizzazione di tali progetti.

I progetti sono seguiti direttamente dall'Ambulatorio Psichiatrico di Lovere con il quale i servizi competenti di ambito si rapportano per le verifiche necessarie.

“Gestione associata funzioni e Servizi in materia di “Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione” per i comuni di Bossico, Castro, Fonteno, Pianico, Riva di Solto, Solto Collina” .

La gestione della funzione delegata dai 6 comuni è stata avviata dal secondo semestre 2013; i servizi gestiti in tale ambito per l'anno 2015 sono stati:

- **Banco alimentare** per i comuni di Riva di Solto, Pianico e Solto Collina, è stato garantito tramite convenzione con il comune di Endine Gaiano l'accesso degli utenti segnalati dal servizio sociale al banco alimentare; a fine 2015 è stata rinnovata la convenzione per i soli comuni di Solto Collina e di Pianico. Per il Comune di Riva di Solto si è aderito, su richiesta del comune stesso, al banco alimentare gestito dall'associazione Costanti & Volontari di Costa Volpino.
- **Servizi per la domiciliarità** per i 6 comuni: i servizi sono garantiti tramite voucher sociali fruibili presso i soggetti accreditati e iscritti all'albo dei soggetti accreditati dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi. L'attuazione del servizio si è svolta con regolarità senza modifiche sostanziali.
- **Progetto educativo – CAG** per il comune di Castro: l'attività è garantita dalla ditta Cooperativa Sociale Sebina di Castro che si è aggiudicata la gestione del servizio, a seguito di gara d'appalto, per il periodo gennaio 2015 - giugno 2016. L'attuazione del servizio si è svolta con regolarità senza modifiche sostanziali.
- **Servizio infermieristico e prelievi a domicilio** per comune di Castro - servizio prelievi a domicilio per il comune di Bossico: il servizio è garantito dalla Cooperativa Sociale Sebina di Castro che si è aggiudicata la gestione, a seguito di gara d'appalto, per il periodo gennaio 2015 - giugno 2016. L'attuazione del servizio si è svolta con regolarità senza modifiche sostanziali.
- **È stato gestito il CRE** per bambini 3 – 6 anni per il comune di Riva, il servizio è stato espletato dalla Cooperativa Sociale Sebina a seguito di gara d'appalto.
- **Rapporto e pagamento rette** con strutture residenziali per disabili e per anziani, per i comuni di Bossico, Castro, Fonteno e Riva di Solto: è stata garantita la gestione degli impegni con le RSA di Lovere, Sovere, Costa Volpino per l'inserimento di 3 soggetti anziani, con le RSD di Grumello del Monte e di Verdello per l'inserimento di 2 soggetti disabili.
- **Convenzione con Patronati** per espletamento pratiche ISEE e di segretariato – è stata stipulata la convenzione per i comuni di Bossico, Fonteno, Pianico, Riva di Solto e Solto Collina, con i patronati attivi sul territorio per l'espletamento delle pratiche ISEE e accesso a contributi vari (bonus bebè, sgate,).

L'area Servizio Sociale Ambito Alto Sebino ha operato in accordo con i comuni deleganti, espletando le procedure per la gestione ed attuazione dei servizi richiesti, la cui attivazione ha coinvolto, oltre ai funzionari comunali competenti, anche l'assistente sociale di ambito che settimanalmente presta la sua attività professionale presso le sedi dei comuni.

PROGRAMMA 4 “Servizi Sociali Ambito Basso Sebino”

I PdZ triennio 2012/2014 (prorogato fino al 30/06/2015) e 2015/2017 hanno visto confermata la delega alla Comunità Montana per la gestione ed attuazione del Piano di Zona.

I Comuni di Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Sarnico, Tavernola B.sca, Viadanica, Vigolo e Villongo hanno delegato la gestione associata dei Servizi Sociali;

Il Comune di Predore conferma la sottoscrizione dell'accordo di programma senza deleghe all'ente capofila di gestione associata di servizi.

Nell'ambito delle attività consolidate, garantite attraverso le risorse di personale afferente all'UdP e le collaborazioni, rientrano le attività volte alla realizzazione di progetti specifici, già leggi di settore, nonché nuovi progetti volti ad ottenere finanziamenti mirati.

- *Sede servizi sociali:* sede di Villongo della Comunità Montana e sportelli presso i comuni dell'Ambito.
 - *Il 2015 vede l'erogazione dei titoli sociali come segue:*
 - *Voucher per il sostegno a situazioni di non autosufficienza (FNA);*
 - *Buoni per soggetti affetti da SLA (FNA);*
 - *Buoni per famiglie in difficoltà (FNA);*
 - *Voucher inserimento lavorativo;*
 - *Voucher SFA e PMT (“Si fa... Insieme”);*
 - *Voucher sociali percorsi risocializzanti;*
 - *Voucher sociale per l'erogazione di prestazioni a supporto della domiciliarità;*
 - *Voucher di prestazioni area disabilità – assistenza educativa scolastica e interventi di supporto all'inclusione*
- È stato assolto il *debito informativo nei confronti della Regione*, tramite l'ASL, con la compilazione delle schede economico finanziarie consuntivo 2015 nei termini di tempo comunicati dalla Regione;
- Assolta la rendicontazione della spesa sociale chiesta annualmente dal ministero;
- Assolta la rendicontazione ai fini del *Fondo Sociale Regionale 2015 – consuntivo 2014*, nelle modalità e tempi indicati dalla Regione;
- Assolta la rendicontazione delle Unità di Offerta Sociali 2015 come da richiesta Regionale;

- Assolta la rendicontazione ai sensi della DGR 2942/2014 come da indicazioni Regionali;
- Assolta la rendicontazione del Fondo Non Autosufficienza;
- È stato garantito il supporto al livello politico per la programmazione e lo sviluppo delle azioni, attraverso il raccordo con assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti la gestione del PdZ, producendo le informazioni ed i dati utili a supportare le scelte di competenza. L'attuale Presidente dell'Assemblea dei Sindaci è il Sindaco di Villongo, Ori Belometti Maria; il Vice Presidente è Sindaco di Gandosso, Maffi Alberto.
- È stata garantita al *personale dipendente la partecipazione a opportunità formative*, seminari, convegni, giornate di studio, oltre che l'accesso a consulenze legali nell'ambito della consulenza in atto con un professionista esperto.
- Il personale parteciperà nell'ambito delle proprie aree di intervento a *tavoli di raccordo provinciale*.

SERVIZI REALIZZATI IN FORMA ASSOCIATA

Il Piano di Zona è stato prorogato fino all'adozione del nuovo Piano ed i contratti in essere fino al 30/06/2015.

SFA (Servizio Formazione Autonomia)

La gestione operativa del servizio è effettuata tramite voucher rilasciati dall'Ambito. Nel corso del 2015 è stata espletata nuovo bando di accreditamento per l'erogazione di tali voucher. L'unica cooperativa accreditata per tale servizio è la Cooperativa "Il Battello" di Sarnico. Il Servizio Formazione Autonomia (S.F.A.) e i progetti PMT si collocano tra i servizi diurni a media - lieve intensità assistenziale ed a media intensità educativa; sono presenti sul territorio e costituiscono una risorsa aggiuntiva e collegata agli altri servizi, si rapportano al territorio quale luogo di espressione di risorse utili per la realizzazione degli obiettivi.

La Regione Lombardia inserisce lo SFA tra i servizi diurni destinati ai soggetti disabili ad un livello intermedio tra l'assistenziale/educativo e l'occupazionale, riconosce allo SFA una valenza formativa che può promuovere le risorse del soggetto disabile verso l'obiettivo occupazionale o, in alternativa, verso percorsi socio - occupazionali. Un percorso all'interno dello SFA ha sostanzialmente come finalità prioritarie la promozione del soggetto con le sue autonomie per una reale integrazione nel contesto di vita, quindi il sostegno alla promozione, maturazione e consolidamento di autonomie specifiche finalizzate alla gestione del sé, al rapporto con gli altri ed all'integrazione con il contesto sociale di vita.

La scelta di prospettiva dell'ambito è quella di ricomprendere nel servizio SFA anche i progetti socio - occupazionali, PMT, attualmente seguiti dalle figure educative afferenti all'Ufficio di Piano.

Il servizio prevede per il 2015 interventi per circa 30 ore /settimanali nel corso dell'anno.

Al 31 dicembre le situazioni in carico sono state n. 14

PMT (Progetti Mirati di Territorio)

I PMT sono percorsi di accompagnamento all'autonomia per soggetti con un buon grado di autonomia e con discrete capacità di stare in un contesto relazionale normale, appositamente individuato; sono essenzialmente interventi socio - occupazionali. La figura professionale coinvolta nella fase operativa è l'educatore professionale che interviene con funzione di accompagnamento in una prima fase, di monitoraggio e verifica successivamente.

Al 31 dicembre le situazioni in carico sono state n. 8

SADH (Servizio Assistenza Domiciliare Handicap) – 10 comuni dell'Ambito

Nel corso del 2015 è stato espletato il bando di accreditamento per l'erogazione di tali voucher. A partire dal mese di luglio infatti il servizio SAD e SADH è gestito sottoforma di voucher. L'albo è composto da n. 4 cooperative. Dal mese di agosto anche il Comune di Villongo entra nella gestione del servizio a livello sovracomunale.

Il SADH si rivolge a famiglie con soggetti disabili residenti a domicilio che necessitano di aiuto nella cura e nell'accudimento del disabile, in alcuni casi il progetto di intervento può assumere anche una valenza di supporto al care giver, mentre in altri è prettamente operativo assistenziale.

Al 31 dicembre le situazioni in carico sono n.10

NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa)

Nel corso del 2015 è stato espletato il bando di accreditamento per l'erogazione di voucher di inserimento lavorativo. L'unica cooperativa accreditata per tale servizio è la Cooperativa "Il Battello" di Sarnico.

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative. Il servizio effettua i percorsi di valutazione ed interviene in azienda per: la rilevazione del ciclo produttivo, l'individuazione delle mansioni, la presentazione del soggetto, il monitoraggio durante il percorso di accompagnamento al lavoro, il sostegno, dove necessario, all'azienda

nell'espletamento delle procedure connesse agli adempimenti previsti dalla L. 68/99, il monitoraggio dell'inserimento anche successivamente all'assunzione.

Il budget previsto nel bilancio 2015 è ritenuto sottostimato rispetto al periodo particolarmente critico che il tessuto aziendale della zona sta attraversando. Pertanto si auspica l'integrazione con i progetti legge 13 (vd paragrafo successivo).

n. 4 voucher di Ambito

Progetti I.r. 13/2003 - inserimenti lavorativi

Stiamo collaborando all'interno del Tavolo di Sistema area est formato da Enti di Formazioni (Ikaros – ENAIP – ABF- Patronato), Cooperative Sociali e Servizi Sociali degli Ambiti Basso Sebino, Val Cavallina e Grumello per la partecipazione al piano provinciale disabili.

Assistenza Educativa Minori disabili in età scolare

Nel corso del 2015 è stato espletato il bando di accreditamento per l'erogazione di tali voucher. A partire dal mese di agosto infatti il servizio di assistenza educativa è gestito sottoforma di voucher. L'albo è composto da n. 5 cooperative.

Il Servizio si rivolge ai minori disabili inseriti in tutti i gradi del circuito scolastico. L'intervento può essere erogato sia nelle scuole pubbliche, che private o paritarie. La figura professionale preposta alla realizzazione dell'intervento è l'Assistente Educatore, il quale compartecipa, insieme con il corpo docente, alla gestione del Progetto Educativo Individualizzato. L'Assistente Educatore, supervisionato su un piano pedagogico dal Coordinatore della Cooperativa, agisce mansioni che spaziano dall'ambito assistenziale a quelli educativo e pedagogico.

Garantiti nel 2015 i progetti estivi a favore di n. 15 minori disabili tramite FNA e progetti extrascolastici a favore di n. 3 minori disabili..

L'anno scolastico 2015-2016 ha in servizio n. 75 alunni disabili.

ADM (Assistenza Domiciliare Minori)

Nel corso del 2015 è stata espletata gara di appalto per la gestione del servizio in oggetto. Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per 11 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica assegnato all'ATI Cooperativa Il Cantiere di Albino e Cooperativa Il Battello di Sarnico per il periodo 2015-2018.

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei familiari in carico al servizio di tutela minori sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardo all'evoluzione di situazioni già seguite. La situazioni in carico al 31/12/2015 sono n. 4. Il servizio si occupa anche di incontri protetti che ad oggi coinvolgono 4 situazioni.

UNITA' OPERATIVA MINORI E FAMIGLIA. Servizio Tutela Minori e servizio affidi

Il servizio è in carico all'Ambito Basso Sebino; il personale del servizio è costituito da due assistenti sociali: una assunta per 38 ore e l'altra part-time al 50%. I bisogni sono in continua espansione con un conseguente ampliamento anche delle richieste di intervento professionale dell'assistente sociale. Le situazioni seguite nel corso del 2015 sono state n. 52 situazioni, con 98 minori.

Dal 2014 il servizio collabora per il Bando cariplo area affidi proposto in partnership con Ambito Val Cavallina, Fondazione A. Custode, Coop. Cantiere, Coop. Crisalide, Università degli studi di Bergamo.

Buoni minori 0-18 anni

Sono istituiti buoni minori con la finalità di sostenere la famiglia ed in particolare i nuclei in condizioni di fragilità economica/sociale nella cura e nell'accudimento dei nuovi nati/adottati con particolare riferimento ai bambini disabili o con patologia e/o a famiglie in cui è presente una patologia invalidante del genitore tale da non permettere la cura del figlio.

Nel 2015 tale intervento è sostenuto con il Fondo Non Autosufficienze.

Al 31 dicembre 2015 sono stati erogati n. 6 buoni.

SAD (Servizio Assistenza Domiciliare) 10 comuni

Nel corso del 2015 è stato espletato il bando di accreditamento per l'erogazione di tali voucher. A partire dal mese di luglio infatti il servizio SAD e SADH è gestito sottoforma di voucher. L'albo è composto da n. 4 cooperative. Dal mese di agosto anche il Comune di Villongo entra nella gestione del servizio a livello sovracomunale.

Il SAD si rivolge prevalentemente a persone anziane ed a soggetti in condizione di fragilità, la finalità principale è quella di favorire con interventi mirati la permanenza al proprio domicilio di soggetti fragili bisognosi di aiuto nella gestione dei bisogni quotidiani. Il servizio oltre ad intervenire direttamente per il soggetto opera anche come supporto alla famiglia che assiste e che cura sostenendone la funzione anche con temporanee sostituzioni.

Le richieste, la valutazione dei bisogni e la predisposizione dei progetti fanno riferimento agli assistenti sociali che operano nei Comuni presso i quali si raccordano direttamente sia con il livello politico che con il livello tecnico comunale, funzionario servizi alla persona, per la previsione e la messa a disposizione delle risorse necessarie per la realizzazione del servizio.

Al 31 dicembre le situazioni in carico sono n. 56

Buono sociale mensile per acquistare prestazioni da assistente personale con regolare contratto (a favore di cittadini con patologia del motoneurone con deficit grave e completo)

I buoni vengono erogati per sostenere le spese di assistenti personali assunti con regolare contratto a favore di cittadini con patologia del motoneurone.

I buoni sono attivati con il FNA, al 31 dicembre 2015 sono stati erogati buoni a favore di n. 2 utenti

I voucher sono attivati con il FNA, al 31 dicembre 2015 sono stati attivati n. 18 voucher.

Sollievo anziani

Il servizio sollievo è effettuato tramite voucher sociali con l'obiettivo di sollevare il care giver su tutti gli 11 comuni dell'Ambito deleganti la gestione associata.

I voucher sono attivati con il FNA, al 31 dicembre 2015 sono stati attivati n. 18 voucher.

Servizio di segretariato sociale

Il servizio di segretariato sociale è garantito dalla figura professionale di assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune per un numero di ore definito. La gestione associata riguarda n. 9 comuni dell'ambito territoriale.

Il servizio si è consolidato presso i comuni ed è individuato sia dall'utenza che da altri soggetti del territorio come luogo preposto all'accoglimento di richieste di aiuto ma anche come spazio di informazione e orientamento nel panorama dell'offerta e dei servizi per la persona. Le ore di presenza dell'A.S. previste per ogni comune sono soggette a variazione in base alle necessità e ad eventuali emergenze; il dimensionamento del servizio garantisce una discreta rispondenza alle necessità per i comuni.

Le funzioni garantite dall'assistente sociale nell'ambito del servizio riguardano:

- Accoglienza della domanda, analisi e valutazione;
- Filtro, segnalazione, collegamento con altri servizi specialistici e/o altre risorse comunitarie formali ed informali, se la situazione richiede l'intervento di diversi o più operatori e servizi;
- Presa in carico della situazione semplice, diagnosi e progetto di intervento psico - sociale;
- Attività di informazione, orientamento ed accompagnamento verso i servizi formali ed informali del contesto
- Collegamento tra i servizi istituzionali e le attività del privato sociale e della comunità locale (es. Caritas di Villongo per borsa alimentare e Caritas di Bergamo per Microcredito);
- Promozione, sollecitazione e formazione delle risorse locali, formali ed informali e del personale operante.

Le criticità del servizio derivano soprattutto dalla numerosità e complessità delle richieste che non sempre possono trovare presso tale servizio risposte esaustive, coinvolgendo altri settori ed ambiti di competenza non strettamente dipendenti dall'operatore del servizio. A questo riguardo si segnala l'aumento di richieste di interventi di natura economica che non sempre incontrano una reale disponibilità di risorse da parte delle amministrazioni comunali, questo comporta un carico gestionale da parte dell'operatore del servizio oneroso sia per gli effetti derivanti dalla mancata risposta che per la conseguente necessità di individuare risposte alternative alla domanda espressa.

Rimane un nodo problematico il tema del reperimento di alloggi (sfratti esecutivi, famiglie monoparentali,...).

La presa in carico, da parte dell'*assistente sociale*, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori vede la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito, questo porta gli operatori a spostare parte degli interventi in un contesto diverso dagli uffici comunali (es. equipe ufficio sociale di ambito – equipe titoli sociali...)

Tavoli di lavoro

Nel corso dell'anno il lavoro dei tavoli di settore ha svolto una funzione di supporto alla nuova programmazione, PdZ 2015 – 2017, con la partecipazione dei diversi soggetti pubblici e privati.

Interventi per progetto

Si è consolidata la gestione dei progetti, già leggi di settore, inerenti le aree prevenzione, giovani, immigrazione. I progetti realizzati hanno sostanzialmente consolidato alcuni interventi assumendo in alcuni casi la connotazione di veri servizi: sportello informagiovani, sportello Il Faro per l'immigrazione, mediazione culturale nella scuola.

Si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con le associazioni, con la cooperazione, con tali soggetti è stato predisposto ed attuato un piano di interventi che ha coinvolto le scuole, gli alunni, le famiglie, tramite la

realizzazione di eventi di informazione e promozione sui temi della prevenzione, della genitorialità, degli stili educativi.

Nell'area dei minori e adolescenti (ex lege 285) i progetti si sono integrati con il progetto provinciale presentato e approvato da Regione Lombardia (ente capofila azienda Val Imagna).

Si è sostenuto con fondi di ambito il progetto "C'è un tempo per...2014 " nell'area integrazione stranieri.

Informagiovani

Realizzata nel corso del 2015 l'affidamento del servizio per il triennio 2015-2017 alla cooperativa "Spazio giovani " di Monza in seguito a espletamento gara d'appalto.

Permane l'accento progettuale del servizio nell'area dell'orientamento con sistematici interventi in tutte le scuole del territorio.

Consutorio di Villongo

Si è giunti alla sottoscrizione di un accordo pluriennale per la gestione di un Consultorio Familiare presso la sede della Comunità Montana di Villongo. La fondazione ha ottenuto l'accreditamento nel giugno 2011 e nel giugno 2012 l'assegnazione di fondi per l'avvio di un progetto sperimentale del Consultorio anche per l'anno 2014. La Fondazione Angelo Custode segnala la possibilità della messa a contratto per l'anno 2015.

L'operatività del consultorio sta diventando sempre più ricca e visibile.

Si è istituito in maniera stabile le riunioni di area che prevedono il raccordo tra personale sociale dell'Ambito e il personale del Consultorio.

Sottoscrizione accordi di collaborazione con Fondazione Ikaros

Si rinnovano gli accordi tra la Comunità Montana e l'Ambito del Basso Sebino con IKAROS per la gestione congiunta di interventi a supporto del reddito dei cittadini, attraverso lo strumento del percorso rieducativo risocializzante. La sperimentazione terminata nel dicembre 2013 ha dato esiti positivi tanto da definire la prosecuzione di tale intervento sia per l'anno 2014 sia per l'anno 2015.

Sono stati attivati n. 38 PRR

Accordi di collaborazione con Caritas Vicariale e Diocesana a supporto e completamento delle azioni di cui al paragrafo precedente

Gli accordi di collaborazione sottoscritti con:

- Centro di Primo Ascolto Caritas Villongo per interventi locali;
- Caritas Diocesana per interventi inerenti il "Fondo Famiglie in Crisi"

Rientrano nelle procedure di attivazione dei percorsi rieducativi risocializzanti, attivati attraverso l'accordo con Fondazione IKAROS

Piano nidi

Si prosegue con il coordinamento congiunto Basso Sebino e Val Cavallina, si è pianificato per l'anno educativo 2015/2016,

Progetto psicologo di base

Approvato dall'Assemblea dei Sindaci il proseguo del progetto sperimentale avviato con Università degli Studi di Bergamo realizzato nel 2013 e che ha visto l'affiancamento di uno psicologo ai medici di base dello studio associato di Viadanica - Adrara S.M. e Adrara S. R. Intervento prorogato sia nel 2014 sia nel 2015.

Consulenza legale

Si prosegue con l'azione consolidata di consulenza legale con l'avv. Pansini al personale sociale dell'ambito, congiuntamente con personale sociale Val Cavallina per un'ottimizzazione delle risorse.

Fondi di riequilibrio provinciale

L'ambito devolverà il 5% del FNPS per costituire fondo di riequilibrio provinciale per interventi prioritariamente area povertà e grave marginalità

"Gestione associata funzioni e Servizi in materia di "Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione" per i comuni di Adrara S.Martino, Adrara S.Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola Bergamasca. Viadanica e Vigolo" .

I Comuni di Adrara S.Martino, Adrara S.Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola Bergamasca, Viadanica, Vigolo hanno sottoscritto nel dicembre 2012 convenzione con la Comunità Montana per la gestione di funzioni amministrative e servizi in materia di servizi sociali.

Oggetto della convenzione sono i servizi/progetti non previsti nell'Accordo di programma per la gestione del Piano di Zona Triennio 2012/2014 e 2015/2017.

Gli interventi attivati nel 2015 sono stati:

- Contributi a famiglie
- Contributi ad associazioni
- CRE (centri ricreativi estivi)
- Affidi a minori. Pagamento rette comunità
- eventuali altri interventi che verranno segnalati dai Comuni.

PROGRAMMA 5 “Servizi Sociali Ambito Valcavallina”

Gestione contabile degli interventi rimasti a carico del Bilancio, gestione residui anno 2009 e precedenti della Comunità Montana in collaborazione con il Consorzio Servizi Valcavallina.

PROGRAMMA 6 “Turismo e Cultura”

▪ **Progetto “Percorsi Archeologici” Comune di Lovere – Fondazione Cariplo**

Approvato nel 2014 da Fondazione CARIPLO il progetto “Percorsi archeologici” presentato dal Comune di Lovere (ente capofila) di cui è partner anche la Comunità Montana per un’azione di €.100.000,00 che verrà gestita direttamente così suddivisa:

- € 60.000 acquisto arredi e beni durevoli, app multimediali e guide cartacee
- € 31.000 prestazione di servizi legati ad eventi di sensibilizzazione
- € 9.000 costo personale

Il contributo della Fondazione CARIPLO copre il 48,39% del progetto, mentre la restante quota verrà coperta con Fondi BIM annualità 2014 e 2015 e si concluderà nel 2016.

Nel 2014-2015 sono state impegnate azioni oltre il 47% principalmente per le fasi di programmazione e progettazione delle azioni legate al progetto nel 2016 verranno completate le azioni con particolare riferimento acquisto dell'app percorsi archeologici e dei totem multimediali nonché cartelli segnaletici e stazionari.

IAT

Nel 2015 è scaduto il protocollo d'intesa per la gestione dello IAT Alto Sebino di Lovere con i 10 Comuni dell'Alto con Ente Capofila il Comune di Lovere, ma non è ancora stato chiarito se nel nuovo protocollo sarà inserita la CM LAGHI e a quale titolo.

La Comunità Montana ha dato in subconcessione i locali presso l'immobile denominato “Imbardadero”

Si considera la cooperazione tra uffici IAT e Comunità Montana strategica per il settore turismo, anche se nel 2015 gli interventi si sono limitati alla partecipazione all'ente Fiera Bergamo in occasioni di Agri Travel & Slow Travel Expo svoltasi nel mese di ottobre 2015.

▪ **Progetto “Strada verde- Monti e Laghi Bergamaschi”**

Il progetto è stato ultimato a febbraio 2015 e rendicontato alla Regione Lombardia per una spesa complessiva di €.322.733,07 al netto di IVA a fronte di un preventivo di €.328.490,90.

▪ **Progetto EXPO LAGHI BERGAMASCHI - UN UNIVERSO DI SAPORI, ARTE E NATURA.**

Il territorio dei laghi d'Iseo, di Endine e la Val Cavallina si presentano al FUORI EXPO di Bergamo attraverso le eccellenze del loro territorio con 3 giornate e il seguente programma:

LE GEMME DEL LAGO - Dal pesce all'olio del lago Sebino

LA VILLEGGIATURA SLOW - Occasioni culturali per vivere i laghi

DAL BOSCO AL MUSEO - Percorsi di arte e natura nell'entroterra del Sebino

PROGRAMMA 7 “Istruzione e Sport”

“Gestione ordinaria”

L'attività prevista è limitata al patrocinio gratuito per le manifestazioni meritevoli di attenzione e con carattere fortemente promozionale per il territorio, vista l'esiguità dei mezzi a bilancio

“Gestione associata funzioni e Servizi in materia di “Edilizia scolastica, organizzazione e gestione dei servizi scolastici Ambito Alto Sebino”

Premesso che, l'Assemblea della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi con deliberazione n.7 del 11/02/2014 approvava la “Convenzione per la gestione associata di funzioni amministrative e servizi in materia di edilizia scolastica e gestione dei servizi scolastici Ambito Alto Sebino e precisamente per i comuni

di Bossico, Fonteno, Pianico, Solto Collina e Riva di Solto con decorrenza 01/07/2014 i servizi sopra citati sono passati dai comuni alla Comunità Montana

Si è provveduto alla gestione associata con nuovi appalti per tutti i beni e servizi legati alla gestione dei servizi scolastici di competenza comunale

In corso d'anno hanno aderito alla gestione associata anche altri comuni del Basso Sebino e precisamente Adrara San Rocco, Parzanica, Predore e Vigolo.

Parte capitale

Non sono stati effettuati interventi

PROGRAMMA 8 “AREA TECNICA”

LAVORI PUBBLICI

- **“Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distaccamento Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale”.** In conformità alla convenzione stipulata con la società CMAS s.r.l. (stazione appaltante) si è provveduto alla predisposizione di atti e documenti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione del contributo regionale.
- **“Messa in sicurezza della Valle Closale nei comuni di Borgo di Terzo e Vigano San Martino”.** Si è provveduto ad effettuare la visita di collaudo con il collaudatore incaricato e, conseguentemente, alla predisposizione degli atti di approvazione del collaudo tecnico amministrativo, alla rendicontazione delle spese sostenute al Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare, nonché al monitoraggio dell’opera con aggiornamento periodico ad ISPRA ed al Ministero dell’Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare (tramite ReNDiS).
- **“Messa in sicurezza versante Monte Croce in Via delle Ghiaie nel comune di Bianzano”.** In conformità alla convenzione stipulata con Regione Lombardia per l’attuazione dell’intervento si è provveduto alla rendicontazione delle spese sostenute.
- **“Caduta massi su Via Nazionale in comune di Costa Volpino”.** In conformità alla convenzione stipulata con Regione Lombardia per l’attuazione dell’intervento si è provveduto all’invio del progetto esecutivo e dei relativi atti di validazione a Regione Lombardia, all’effettuazione della procedura di gara per la scelta del contraente (tramite la Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia), quindi alla predisposizione degli atti per la stipula del contratto previa verifica della idoneità dell’impresa appaltatrice. Si è provveduto inoltre ad effettuare incontri e sopralluoghi ai fini delle opportune verifiche e, in conformità alla convenzione, alla trasmissione dei dati amministrativi tramite la struttura regionale dedicata.
- **“Realizzazione incubatoio ittico nel comune di Endine Gaiano”.** Si è provveduto al collaudo statico della struttura, alla predisposizione dei relativi certificati e atti di approvazione, nonché alla consegna dell’immobile al Comune di Endine Gaiano, che provvede alla gestione della struttura medesima. Si è provveduto inoltre alla predisposizione degli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta del contributo ottenuto per la realizzazione.
- **“Completamento del centro diurno per disabili in Sovere”.** Per l’intervento, finanziato nell’ambito della rimodulazione del “PISL Montagna 2011/2013” approvata con DGR 8 maggio 2014 n. X/1795, a seguito di espletamento della procedura di gara per la scelta del contraente, sono state effettuate le procedure di verifica ai fini dell’aggiudicazione definitiva dei lavori all’impresa appaltatrice, quindi si è provveduto alla predisposizione degli atti per la stipula del contratto e all’approvazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva dell’impresa appaltatrice. Si è provveduto inoltre alla predisposizione degli atti per l’approvazione del certificato di collaudo e di regolare esecuzione, nonché alla predisposizione degli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta di liquidazione del relativo contributo.
- **“Riattivazione della stazione di monitoraggio in continuo della qualità delle acque del fiume Oglio immissario del lago d’Iseo in comune di Costa Volpino”.** È stato stipulato il contratto per l’esecuzione dei lavori e si è provveduto alla verifica delle fasi del procedimento di consegna dei lavori.
- **“Intervento di ripristino condizioni di deflusso e sistemazione opere esistenti in alveo del Rio Riva di Solto o Rio San Rocco in comune di Riva di Solto”.** Si è provveduto alla predisposizione degli atti per l’approvazione della convenzione stipulata con Regione Lombardia per l’attuazione dell’intervento, alla verifica del progetto preliminare predisposto dalla Sede Territoriale, alla relativa presa d’atto e all’avvio delle successive fasi di progettazione. Si è provveduto inoltre a trasmettere a Regione Lombardia i dati amministrativi e le comunicazioni previste dalla convenzione.
- **“Comune di Fonteno. Realizzazione all’interno del cimitero di nuovi ossari, urne cinerarie e area di dispersione delle ceneri”.** In conformità alla convenzione stipulata per la gestione in forma associata di funzioni comunali, si è provveduto all’approvazione del progetto definitivo esecutivo, all’effettuazione della procedura di gara per la scelta del contraente (tramite la Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia), alla verifica di idonei-

tà dell'impresa aggiudicataria, alla predisposizione degli atti per l'aggiudicazione definitiva, nonché alla richiesta della documentazione necessaria per la stipula del contratto.

MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI

- Si è provveduto alla predisposizione della documentazione, all'attivazione delle procedure di scelta del contraente e alla predisposizione degli atti di affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili (impianti elettrici; impianti meccanici; impianti ascensore; dispositivi di prevenzione incendi). Si è provveduto inoltre alla verifica dei lavori ai fini della liquidazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva delle ditte affidatarie.

DOCUMENTO STRATEGICO DEL SEBINO

- Si è provveduto al coordinamento della Cabina di Regia per l'attuazione del Documento Strategico del Sebino, nell'ambito della quale sono stati effettuati incontri per il possibile sviluppo di nuovi progetti ai fini della partecipazione ad eventuali bandi di finanziamento. In conformità all'accordo di partenariato sottoscritto con l'Autorità di Bacino Lacuale dei Laghi di Iseo Endine e Moro (già Consorzio di Gestione Associata dei Laghi di Iseo Endine e Moro) si è provveduto al completamento delle azioni previste dal progetto "*Interventi di riqualifica dell'ecosistema acquatico lacustre e degli ambienti naturali del Lago d'Iseo ed interventi di miglioramento delle condizioni biologiche ed ecologiche del Lago d'Endine nonché miglioramento naturalistico e di qualità delle acque del Lago Moro*" (finanziato in parte dalla Fondazione Cariplo a valere sul Bando 2010 "Promuovere la sostenibilità ambientale a livello locale – Tutelare la qualità delle acque") a carico della Comunità Montana quale ente capofila, nonché a verificare lo stato d'avanzamento delle azioni a carico del partner di progetto, al coordinamento delle attività, alla predisposizione degli atti conclusivi di progetto e alla rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta a Fondazione Cariplo del relativo contributo.

BANDO FONDAZIONE CARIPLO 2014 "REALIZZARE LA CONNESSIONE ECOLOGICA"

In qualità di ente capofila del progetto "*Facciamo rete nell'area dell'alto Sebino. Connettere per conoscere e fruire il nostro territorio*", che coinvolge l'Associazione Amici del Museo di Scienze Naturali di Lovere, in qualità di partner di progetto, oltre ai n. 10 Comuni dell'area dell'alto Sebino, ed ha ottenuto il finanziamento da Fondazione Cariplo nell'ambito del bando 2014 "*Realizzare la connessione ecologica*", si è provveduto al coordinamento delle attività, alla convocazione degli incontri con la predisposizione dei relativi verbali, all'invio di comunicazioni a Fondazione Cariplo ed ai soggetti coinvolti, all'affidamento degli incarichi professionali, alla verifica dello stato d'avanzamento delle azioni previste dal progetto, alla predisposizione di atti e documenti necessari per l'attuazione del progetto.

BANDO FONDAZIONE CARIPLO 2015 "CONNESSIONE ECOLOGICA"

Nell'ambito del bando 2015 "Connessione ecologica" si è provveduto alla predisposizione degli atti e della documentazione ai fini della presentazione della richiesta di finanziamento a Fondazione Cariplo per la proposta di progetto "*Conservazione degli elementi di unicità della Valle del Freddo e valorizzazione del corridoio ecologico del torrente Oneto*", che coinvolge oltre alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, in qualità di ente capofila, l'Associazione Amici del Museo di Scienze Naturali di Lovere, in qualità di partner di progetto, nonché i n. 10 Comuni dell'area dell'alto Sebino.

Sempre nell'ambito del bando 2015 "Connessione ecologica", la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha partecipato, in qualità di partner, al progetto "*Interventi funzionali al miglioramento della connessione ecologica del fiume Oglio prelacuale nel tratto Darfo - lago d'Iseo*", che coinvolge la Comunità Montana di Valle Camonica - Parco Adamello (ente capofila) ed i Comuni di Rogno e Costa Volpino (partner di progetto), pertanto si è provveduto a partecipare agli incontri di coordinamento con gli enti coinvolti, nonché alla collaborazione con i medesimi per la predisposizione della documentazione e degli atti necessari ai fini della presentazione della richiesta di finanziamento a Fondazione Cariplo.

FONDI B.I.M. OGLIO

- Per gli interventi finanziati con i fondi assegnati negli esercizi finanziari fino al 2014 si è provveduto alla predisposizione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute e, per gli interventi non realizzati direttamente dalla Comunità Montana, alla verifica della documentazione prodotta dai soggetti attuatori degli interventi, all'istruttoria per la richiesta delle relative quote al Consorzio BIM Oglio e alla liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori.
- Per il fondo assegnato per l'esercizio finanziario 2015 si è provveduto alla predisposizione del bando per l'assegnazione dei fondi, alla predisposizione dei relativi atti di approvazione, ad effettuare l'istruttoria del-

le richieste presentate dai soggetti attuatori degli interventi ed alla conseguente predisposizione della graduatoria degli interventi finanziati, dei relativi atti di approvazione e delle comunicazioni ai soggetti beneficiari.

L.R. n. 25/2007

Bando anno 2009 di cui al D.d.s. 29 ottobre 2009, n. 11114.

Per il progetto "*Centro polifunzionale di gestione delle emergenze – realizzazione sede distacco Vigili del Fuoco volontari – 3° lotto funzionale*", attuato dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi per il tramite della propria società CMAS s.r.l. (stazione appaltante), si è provveduto a predisporre e trasmettere alla Sede Territoriale della Regione Lombardia la documentazione e gli atti necessari per l'erogazione del saldo del contributo regionale.

Bando anno 2010 di cui al D.d.s. 15 dicembre 2010, n. 13125.

Per il progetto "*Ampliamento del centro diurno disabili in Sovere*", attuato dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, si è provveduto a predisporre documenti e atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute a Regione Lombardia – Sede Territoriale di Bergamo – ai fini della liquidazione della quota di contributo regionale.

PISL MONTAGNA 2011-2013

Si è provveduto a:

- partecipare agli incontri presso Regione Lombardia, sia presso la Direzione Centrale Programmazione Integrata, Struttura Promozione del Territorio e Montagna che presso la Sede Territoriale di Bergamo;
- effettuare incontri con i soggetti beneficiari per monitoraggio dello stato d'avanzamento degli interventi, valutazione di eventuali criticità ed eventuale rimodulazione del cronoprogramma dei rispettivi interventi;
- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia le schede periodiche di monitoraggio e rendicontazione inerenti l'attuazione del "PISL Montagna 2011/2013", in conformità all'allegato 1 della D.G.R. 31 ottobre 2014, n. X/2596 "*Testo coordinato, con integrazioni, delle modalità attuative dei programmi integrati di sviluppo per la montagna, a seguito delle misure di contenimento della spesa regionale*";
- predisporre e trasmettere a Regione Lombardia, in conformità alle suddette linee guida di cui all'allegato 1 della D.G.R. 31 ottobre 2014, n. X/2596, la rendicontazione conclusiva con le schede delle spese complessive sostenute per l'attuazione del "PISL Montagna 2011/2013";
- partecipare alle sedute della "Commissione di monitoraggio PISL Montagna" che si è tenuta presso la Sede Territoriale di Regione Lombardia e presso la Direzione Centrale Programmazione Integrata, Struttura Promozione del Territorio e Montagna, per la verifica della documentazione di monitoraggio e rendicontazione inerente l'attuazione del "PISL Montagna 2011/2013";
- predisporre gli atti necessari per la liquidazione del contributo dovuto ai soggetti attuatori degli interventi;
- predisporre le relazioni periodiche previste dalle linee guida di attuazione dei PISL Montagna;
- aggiornare il sito web istituzionale per la parte relativa all'attuazione del PISL Montagna, così come previsto dalle linee guida di cui alla D.G.R. n. IX/3227 al paragrafo "*5. Trasparenza*".

Per l'intervento "*Completamento del centro diurno per disabili in Sovere*", attuato dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e finanziato nell'ambito della rimodulazione del "PISL Montagna 2011/2013" approvata con DGR 8 maggio 2014 n. X/1795, a seguito di espletamento della procedura di gara per la scelta del contraente, sono state effettuate le procedure di verifica ai fini dell'aggiudicazione definitiva dei lavori all'impresa appaltatrice, quindi si è provveduto alla predisposizione degli atti per la stipula del contratto e all'approvazione degli atti contabili previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva dell'impresa appaltatrice. Si è provveduto inoltre alla predisposizione degli atti per l'approvazione del certificato di collaudo e di regolare esecuzione, nonché alla predisposizione degli atti necessari per la rendicontazione delle spese sostenute ai fini della richiesta di liquidazione del relativo contributo.

DATA BASE TOPOGRAFICO

Si è provveduto, a seguito di avvenuta liquidazione delle somme dovute dai Comuni interessati dal progetto, al completamento della rendicontazione finale delle spese sostenute.

SPORTELLLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

In conformità alla convenzione stipulata con i Comuni dell'area Basso Sebino (n. 12 Comuni) e dell'area Alto Sebino (n. 9 Comuni), si è provveduto a:

- predisporre gli atti per l'affidamento del servizio di gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei n. 21 Comuni aderenti, verificare le attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisporre gli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;

- predisporre gli atti per l'affidamento del servizio di manutenzione speciale del software di gestione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 per la gestione telematica dei procedimenti, verificare le attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisporre gli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- rinnovare la casella di posta elettronica certificata dedicata allo Sportello Unico per le Attività Produttive;
- predisporre ed approvare il rendiconto anno 2014 e preventivo dei costi anno 2015 per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive, con i relativi riparti per le attività svolte e da svolgere;
- trasmettere la ripartizione della spesa ai n. 21 Comuni associati con richiesta di versamento alla Comunità Montana della quota di loro spettanza;
- convocare conferenze di servizi, predisporre i relativi verbali ed inviarli ai soggetti interessati;
- effettuare incontri con amministratori e tecnici dei Comuni associati ai fini del miglioramento del servizio offerto e della razionalizzazione delle spese.

Per l'anno 2015, per i Comuni dell'area Basso Sebino e dell'area Alto Sebino sono state trattate le pratiche indicate nella seguente tabella.

Comune	numero pratiche presentate	SCIA/comunicazioni		procedimenti ordinari	edilizia	AUA
		presentate	inefficaci	presentate	presentate	presentate
Adrara San Martino	35,5	23,5	0	0	8	4
Adrara San Rocco	10	8	0	1	0	1
Bossico	23	19	0	2	0	2
Castro	12	11	0	1	0	0
Costa Volpino	298	144	14	52	98	4
Credaro	64	50	1	3	2	9
Fonteno	12	11	1	0	1	0
Foresto Sparso	24	17	1	1	5	1
Gandosso	8	7	0	1	0	0
Parzanica	5	5	0	0	0	0
Pianico	12	9	1	1	0	2
Predore	19	17	0	1	1	0
Riva di Solto	9	9	0	0	0	0
Rogno	92	56	3	14	20	2
Sarnico	147	137	10	7	2	1
Solto Collina	13	10	0	0	3	0
Sovere	41	22	2	9	9	1
Tavernola Bergamasca	15	14	1	1	0	0
Viadanica	14,5	11,5	0	0	1	2
Vigolo	15	9	0	0	6	0
Villongo	92	77	6	10	1	4
TOTALE	961	667	40	104	157	33

Per i Comuni dell'area Valle Cavallina che hanno manifestato la volontà di aderire, dall'anno 2016, alla gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, si è provveduto a:

- effettuare incontri con amministratori e tecnici per le opportune valutazioni per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive anche per tale area;
- effettuare le relative valutazioni di spesa;
- predisporre la nuova convenzione per la gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive per i Comuni dell'area Valle Cavallina (n. 12 Comuni oltre all'Unione Media Valle Cavallina, per complessivi n. 15 Comuni) che aderiscono dal 2016 alla gestione associata del servizio;
- predisporre gli atti e la documentazione necessaria per l'approvazione della nuova convenzione;
- predisporre gli atti per l'affidamento del servizio di gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive e del servizio di manutenzione speciale del software di gestione.

GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE – URBANISTICA

Si è provveduto ad effettuare incontri con gli amministratori per l'attuazione della convenzione, anche ai fini del miglioramento del servizio offerto e della razionalizzazione delle spese, nonché al coordinamento delle attività conformemente alle necessità segnalate dai Comuni che hanno delegato la funzione.

- **Ambito ALTO SEBINO**

Non sono state segnalate necessità di procedimenti specifici da parte dei Comuni dell'Ambito Alto Sebino.

- **Ambito BASSO SEBINO**

Si è provveduto all'attuazione dei procedimenti relativi alle necessità segnalate dai Comuni dell'Ambito Basso Sebino, in conformità alla relativa convenzione stipulata per la gestione in forma associata di funzioni. In particolare:

- per la necessità segnalata dal Comune di Vigolo "*Variante alla disciplina degli Interventi del Piano delle Regole ai sensi dell'art. 13, comma 13, della L.R. n. 12/2005 e s.m.i. unitamente alla procedura di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS)*" si è provveduto alla predisposizione degli atti di avvio del procedimento, all'affidamento dell'incarico professionale per la redazione della variante, alla predisposizione dei relativi atti, avvisi e pubblicazioni (albo on-line, sito web istituzionale, BURL, quotidiano, SIVAS), alla messa a disposizione del rapporto preliminare e dei relativi allegati, alla valutazione di osservazioni e pareri pervenuti, alla verifica di esclusione dalla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) ed alla predisposizione del relativo provvedimento di esclusione;

- per la necessità segnalata dal Comune di Parzanica "*Subentro nel procedimento di Variante al Piano di Governo del Territorio (PGT) ai sensi della L.R. n. 12/2005 e relativi adempimenti connessi alla procedura di Valutazione Ambientale Strategica (VAS)*" si è provveduto alla predisposizione degli atti di subentro nel procedimento e all'affidamento dell'incarico professionale per la redazione della variante.

PROGRAMMA 9 “Servizi Sociali SERVIZI CIMITERIALI”

Parte corrente

A seguito della delega dei Comuni con popolazione inferiore ai 3.000 abitanti (6 Ambito Alto Sebino, Bossico, Castro, Fonteno, Pianico, Riva di Solto, Solto Collina) e (7 Ambito Basso Sebino, Adrara San Martino, Adrara San Rocco, Gandosso, Parzanica, Tavernola B.sca, Viadanica, Vigolo) si è proceduto alla gestione associata dei servizi cimiteriali che per l'anno 2015.

L'attività principalmente svolta riguarda la fornitura di beni e servizi con particolare incidenza legata a diversi interventi alle esumazioni/stumulazioni presso i vari cimiteri

Parte capitale

Si è provveduto ad effettuare incontri con gli amministratori per l'attuazione della convenzione, anche ai fini del miglioramento del servizio offerto e della razionalizzazione delle spese, nonché al coordinamento delle attività conformemente alle necessità segnalate dai Comuni che hanno delegato la funzione.

- **Ambito ALTO SEBINO**

Si è provveduto all'attuazione degli interventi segnalati dai Comuni dell'Ambito Alto Sebino, in conformità alla relativa convenzione stipulata per la gestione in forma associata di funzioni.

In particolare per l'intervento segnalato dal Comune di Fonteno "*Comune di Fonteno. Realizzazione all'interno del cimitero di nuovi ossari, urne cinerarie e area di dispersione delle ceneri*" si è provveduto all'approvazione del progetto definitivo esecutivo, all'effettuazione della procedura di gara per la scelta del contraente (tramite la Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia), alla verifica di idoneità dell'impresa aggiudicataria, alla predisposizione degli atti per l'aggiudicazione definitiva, nonché alla richiesta della documentazione necessaria per la stipula del contratto.

- **Ambito BASSO SEBINO**

Non sono state segnalate necessità di interventi da parte dei Comuni dell'Ambito Basso Sebino che hanno delegato la funzione.

Descrizione	Cod/int	Importo applicato	Importo impegnato
Contributi vari	1030305/51300	1.000,00	1.000,00
Spese gestione Area Tutela Ambientale e territorio	1040201/04020110	34.300,00	34.300,00
Stipendi Lavori interventi compensativi	1040201/1201	65.000,00	65.000,00
acquisti lavori interventi compensativi	1040202/1202	65.000,00	65.000,00
Riparazioni interventi compensativi	1040203/1203	10.175,00	10.175,00
Noli interventi compensativi	1040204/1210	23.000,00	23.000,00
irap interventi compensativi	1040207/1206	5.000,00	5.000,00
Spese per servizio AIB	1040402/1215	3.000,00	3.000,00
Spese per servizio AIB	1040403/1219	9.500,00	9.500,00
Spese per servizio AIB	1040404/1220	620,00	620,00
Spese per servizio AIB	1040406/1305	500,00	500,00
Servizio Protezione civile	1040502/1	800,00	800,00
Servizio Protezione civile	1040503/1	4.000,00	2.000,00
Spese gestione Area Tutela Ambientale e territorio	1040601/04060110	57.000,00	57.000,00
Progetto Anfibi	1040601/31801	9.500,00	9.054,86
Progetto Anfibi	1040601/31802	1.050,00	850,01
Progetto Anfibi	1040601/31807	750,00	650,85
Spese gestione Area Tutela Ambientale e territorio	1040603/1860	18.000,00	15.825,31
Assistenza handicappati servizi educativi	1050103/1	36.774,72	36.774,72
Spese per servizio assistenti sostegno alto sebino	1050103/1619	82.849,14	82.849,14
Prestazioni Legge 328/2000 ambito alto sebino	1050103/1622	94.064,07	94.064,07
Servizio SAD SADH SDD e voucher vari	1050103/1628	44.487,36	44.487,36
servizi sociali L.328 ambito basso sebino	1050203/2	18.883,80	18.883,80
Altri trasferimenti ambito basso sebino	1050205/1	50.434,86	50.434,86
Totale spese correnti		635.688,95	630.769,98
Manutenzioni sedi	2010201/103300	20.000,00	0,00
Informatizzazione sedi	2010505/2047	17.672,94	15.156,56
Manutenzioni varie sul territorio	2040201/128100	20.000,00	17.812,00
Attrezzature GEV	2040605/2322	9.700,46	9.700,46
Acquisto attrezzature ambito basso sebino	2050105/1	6.775,42	5.044,46
Realizzazione progetto housing	2050205/2041	10.413,80	0,00
Trasferimenti Fondazione Cariplo Progetto Housing sociale	2050207/2039	6.587,00	6.587,00
Agricoltura e trasferimenti di capitale	2060107/0	16.852,87	16.852,87
Totale spese investimenti		108.002,49	71.153,35
TOTALE		743.691,44	701.923,33

QUADRO DIMOSTRATIVO FINANZIAMENTO INVESTIMENTI ANNO 2015

S P E S A			E N T R A T A						
			AVANZO 2014	FPV	TRASFERIMENTI REGIONE	TRASFERIMENTI BIM	TRASFERIMENTI PRIVATI	TRASFERIMENTI ENTI PUBBLICI	TOTALE
Descrizione	Cod/int	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
Manutenzioni sedi	2010201/103300	0,00	0,00						0,00
Incarichi funzione urbanistica	2010406/3046	1.000,00						1.000,00	1.000,00
Informatizzazione sedi	2010505/2047	15.156,56	15.156,56						15.156,56
Progetto Cariplo "Percorsi Archeologici"	2020405/2005	27.747,68				20.747,68		7.000,00	27.747,68
Manutenzione straordinaria ciclovia valcavallina	2030101/5351	0,00		0,00					0,00
Manutenzioni varie sul territorio	2040201/128100	19.922,60	17.812,00	2.110,60					19.922,60
messa in sicurezza ValClosale	2040201/128300	0,00						0,00	0,00
Interventi difesa del suolo caduta massi Comun edi Costa Volpino	2040201/203000	153.945,00		11.704,47	142.240,53				153.945,00
Opere per tutela ambiente	2040201/335400	0,00						0,00	0,00
Servizi tutela e controllo valorizzazione risorse idriche	2040301/1	0,00						0,00	0,00
Interventi tutela controllo Lago d'iseo Cariplo	2040301/2	30,00						30,00	30,00
Servizi tutela e controllo valorizzazione risorse idriche	2040306/1	7.259,00		7.259,00					7.259,00
Servizi tutela e controllo valorizzazione risorse idriche	2040307/1	364.104,12						364.104,12	364.104,12
Acquisto attrezzature squadre Antincendio	2040405/2350	13.006,87		13.006,87					13.006,87
Risorse per progettazione piano protezione civile	2040506/1	9.025,73		9.025,73					9.025,73
BIM quota comuni	2040601/2	0,00				0,00			0,00
Progetto "Comnnessione ecologica " Fond. Cariplo	2040605/141502	0,00					0,00		0,00
Attrezzature GEV	2040605/2322	9.700,46	9.700,46						9.700,46
Progetto "Comnnessione ecologica " Fond. Cariplo - Incarichi	2040606/141501	0,00					0,00		0,00
Progettazioni varie gestione territorio	2040606/142600	0,00		0,00				0,00	0,00
Progetto "Comnnessione ecologica " Fond. Cariplo	2040607/141503	0,00					0,00		0,00
Trasferimenti interventi speciali art.3 LR10/98	2040607/2307	5.626,65			5.626,65				5.626,65
Trasferimenti fondi BIM Oglio	2040607/2500	556.178,95		22.536,74		533.642,21			556.178,95
Acquisto attrezzature ambito basso sebino	2050105/1	5.044,46	5.044,46						5.044,46
Ampliamento CDD Sovere attrezzature	2050105/2038	0,00		0,00					0,00
Ampliamento CDD Sovere	2050201/2037	7.535,27			7.535,27				7.535,27
Lavori di completamento CDD Sovere	2050201/2040	55.798,50			55.798,50				55.798,50
Realizzazione progetto Housing	2050201/2041	0,00	0,00						0,00
Manutenzioni funzione servizi cimiteriali	2050201/3045	0,00						0,00	0,00
Trasferimenti Fondazione Cariplo Progetto Housing sociale	2050207/2039	181.692,20	6.587,00				175.105,20		181.692,20
Agricoltura e trasferimenti di capitale	2060107/0	16.852,87	16.852,87						16.852,87
Trasferimenti agricoltori L.R.31/08 art.24	2060107/2452	113.717,89		113.627,89			90,00		113.717,89
Trasferimenti L.R.31/08 artt.25/26	2060107/7	219.789,70			219.789,70				219.789,70
Servizi sviluppo economico	2060401/1	0,00		0,00		0,00			0,00
Trasferimenti L.R.25/07	2060407/250000	1.048.816,89			1.048.816,89				1.048.816,89
TOTALE		2.831.951,40	71.153,35	179.271,30	1.479.807,54	554.389,89	175.195,20	372.134,12	2.831.951,40