



COMUNE DI PREDORE

- PROVINCIA DI BERGAMO -

COPIA

SEGRETERIA

Determinazione n. 76 del 22.05.2019

OGGETTO:LIQUIDAZIONE COMPENSI PER IL MIGLIORAMENTO DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE ED ORGANIZZATIVA SPETTANTI AI DIPENDENTI COMUNALI PER L'ANNO 2018

L'anno **duemiladiciannove** addì **ventidue** del mese di **maggio** nella Residenza Municipale

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI:

- l'art. 165, comma 9, del d.lgs. 267/2000 che recita "A ciascun servizio è affidato, col bilancio di previsione, un complesso di mezzi finanziari, specificati negli interventi assegnati, del quale risponde il responsabile di servizio".
- gli artt. 107 e 109 del D.lgs.18 agosto 2000, n. 267 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'articolo 20 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (ROUS) che disciplina il ruolo ed i compiti dei Responsabili di Servizio titolari di posizioni organizzative;
- il vigente Regolamento di contabilità approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 40 del 18 ottobre 2017;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 25.02.2019 avente ad oggetto "Esame ed approvazione del bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2019/2021";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 del 25.02.2019 di approvazione della nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
- il decreto n. 9 del 21.05.2019 protocollo, con il quale il sottoscritto è stato nominato responsabile dei servizi attività alla persona e affari generali;

VISTI:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 13.01.2018 avente per oggetto "Approvazione peg e piano della performance provvisorio per l'anno 2018";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 38 del 14.03.2018 avente per oggetto "Approvazione del piano esecutivo di gestione corredato dal piano degli obiettivi e della performance per l'anno 2018";

PREMESSO che:

- con determinazione del responsabile servizio finanziario n. 114 del 31.08.2018 è stato costituito il Fondo delle risorse decentrate per l'anno 2018;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 05.10.2018 è stata nominata la delegazione trattante di parte pubblica;
- in data 20.12.2018 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo (CCDI) del personale non dirigente del Comune di Predore per l'annualità economica 2018;
- il revisore dei conti unico ha certificato la compatibilità degli oneri contrattuali con i vincoli di bilancio e la loro coerenza con i vincoli del CCNL ai sensi dell'art. 40 del d.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 con nota protocollo n. 5011 del 20.12.2018;
- con determinazione del responsabile servizio finanziario n. 183 del 21.12.2018 è stata approvata la variazione di esigibilità della spesa per fondo risorse decentrate e spesa di personale;

VISTO il regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 53 del 9.05.2018

DATO ATTO che i Responsabili di servizio hanno provveduto alla valutazione della performance del personale dipendente sulla base della Metodologia di valutazione permanente, documento approvato con deliberazione n. 104 del 29.12.2015;

PRESO ATTO delle valutazioni attribuite in ordine al raggiungimento degli obiettivi, dei comportamenti individuali e della realizzazione dei progetti previsti dal Piano risorse e obiettivi (performance) per l'anno 2018, depositate agli atti dell'ufficio personale;

CONSIDERATO inoltre che la somma necessaria per l'erogazione del compenso relativo alla performance organizzativa, individuale ed altre voci relative all'utilizzo del fondo risorse decentrate dell'anno 2018 trova imputazione ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione finanziario 2019/2021:

- 10350/1, imp.– 2018/771 – 2019/1 "Fondo produttività" per Euro 12.476,28;
- 10360/1, imp. 2018/773– 2019/1 "Oneri incentivo a carico del Comune", per Euro 2.969,35;
- 10170/1, imp. 2018/775 – 2019/1 "Irap e tasse" per Euro 1.060,48

CONSIDERATO ALTRESÌ che, come evidenziato nella costituzione del fondo risorse decentrate risultavano inserite le risorse previste da disposizioni di legge per incentivi - incentivi per funzioni tecniche art. 113 D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il vigente sistema di misurazione e valutazione della performance;
- il vigente regolamento per la disciplina, costituzione e ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016;
- l'art 17 del CCNL 31/3/1999

- il d.lgs. 27 ottobre 2009, n. 150;
- il d.lgs. 30 marzo 2001, n.165;
- l'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 sull'incentivazione dell'attività di progettazione interna;

ATTESTATO che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Per le motivazioni espresse in premessa

DETERMINA

1. Di liquidare ai dipendenti comunali i compensi per il miglioramento della performance individuale ed organizzativa spettante per l'anno 2018 nonché le altre voci dettagliate nel prospetto dell'utilizzo del fondo risorse decentrate, secondo il prospetto agli atti dell'Ufficio Personale, non viene allegato per tutela della riservatezza dei dati personali, nell'importo complessivo di € 12.476,28 (oltre oneri riflessi ed irap);
2. Di dare atto che la spesa complessiva di € 16.506,11 , risulta già impegnata ai seguenti capitoli:
 - 10350/1, imp.– 2018/771 – 2019/1 “Fondo produttività” per Euro 12.476,28;
 - 10360/1, imp. 2018/773– 2019/1 “Oneri incentivo a carico del Comune”, per Euro 2.969,35;
 - 10170/1, imp. 2018/775 – 2019/1 “Irap e tasse” per Euro 1.060,48;del bilancio di previsione finanziario 2019/2021;
3. Di liquidare ai tecnici comunali, per il titolo di cui in premessa, la somma complessiva lorda pari ad Euro 6.470,30 (comprensiva degli oneri riflessi ed irap) come suddivisa nel prospetto agli atti dell'ufficio personale;
4. di dare atto che la presente determinazione:
 - è esecutiva al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, nel caso comporti impegno di spesa;
 - va comunicata, per conoscenza, al Sindaco per il tramite del Segretario Comunale;
 - va inserita nel Fascicolo delle determinazioni tenuto presso l'Ufficio Segreteria;
5. di dare atto che avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso al competente Tribunale Amministrativo Regionale per la Lombardia entro 60 giorni, ovvero ricorso straordinario al Presidente della Repubblica entro 120 giorni dall'esecutività dell'atto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
SEGRETERIA**

F.to Dott. Paolo Bertazzoli

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Con l'apposizione del visto di regolarità contabile, Il Sottoscritto Dott. Andrea Pagnoni, responsabile del Servizio Finanziario, certifica l'esecutività del presente provvedimento.

Addì 22.05.2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

F.to (Dott. Andrea Pagnoni)

Su attestazione del Messo Comunale, si certifica che questa DETERMINAZIONE è stata affissa all'albo comunale il giorno 28.05.2019 e vi rimarrà affissa per quindici giorni consecutivi.

Addì 28.05.2019

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to (Dott. Nunzio Panto')

copia conforme all'originale ad uso amministrativo