



COMUNITA' MONTANA
dei LAGHI BERGAMASCHI



Ufficio Sociale Basso Sebino

Sede legale: via del Cantiere n. 4 - 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 - 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 - Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

AMBITO TERRITORIALE MONTE BRONZONE BASSO SEBINO

COMUNI AFFERENTI ALL'AMBITO TERRITORIALE E DELEGANTI LA GESTIONE ASSOCIATA

DEL PIANO DI ZONA:

Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Predore, Sarnico, Tavernola Bergamasca, Viadanica, Vigolo, Villongo

BANDO PUBBLICO PER L'ACCREDITAMENTO

DELLE UNITA' D'OFFERTA SOCIALI DI AMBITO

SCADENZA DELL'AVVISO

Gli Enti e i soggetti pubblici e privati, in possesso degli specifici requisiti tecnici e professionali richiesti, di cui agli allegati al presente avviso, possono presentare la domanda di accreditamento per l'erogazione delle prestazioni acquisibili attraverso il voucher sociale all'indirizzo pec:

cm.laghi_bergamaschi_3@pec.regione.lombardia.it

Il **termine** entro il quale dovrà essere presentata la domanda relativa alle sezioni:

- Accreditamento di soggetti erogatori del servizio di assistenza educativa specialistica per l'inclusione scolastica. Annualità 2024 - 2026

è fissato per le **ore 12.00 del giorno 13 novembre 2023**



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Sommario

Articolo 1 - Accredimento come strumento di amministrazione condivisa	
Articolo 2 - Obiettivi e finalità	.....
Articolo 3 – Soggetti accreditabili	.....
Articolo 4 – Requisiti	.....
Articolo 5 – Presentazione della documentazione	.....
Articolo 6 – Responsabilità inerenti il rilascio delle dichiarazioni	.....
Articolo 7 – Commissione tecnica per l'accredimento	.....
Articolo 8 – Validità, rinnovo, decadenza	.....
Articolo 9 – Comunicazioni	.....
Articolo 10 – Utilizzo del sistema e Patto di accreditamento	.....
Articolo 11 – Informazioni	.....
Articolo 12 – Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE	.....

PREMESSO CHE

la legge n. 328/2000 agli articoli 6 comma 2 lettera c) e 11 comma 3 prevede, tra gli altri, in capo ai comuni l'esercizio della funzione di accreditamento di servizi e strutture del circuito sociale; la Legge Regionale della Lombardia n. 3/2008 prevede all'art.13, comma 1, lettera b e d) che i Comuni

“riconoscono e promuovono la sperimentazione di unità d'offerta e di nuovi modelli gestionali nell'ambito della rete sociale”... e “definiscono i requisiti di accreditamento delle unità d'offerta sociali

in base ai criteri stabiliti dalla regione, accreditano le unità d'offerta e stipulano i relativi contratti”; l'art. 16 della sopracitata legge regionale prevede che “l'accREDITAMENTO delle unità d'offerta sociali

condizione per sottoscrivere i conseguenti contratti, nel rispetto della programmazione locale e con riguardo ai criteri di sostenibilità finanziaria definiti nel piano di zona”

tra le priorità individuate nel Piano di Zona in vigore rientra l'erogazione di servizi tramite il sistema dei voucher attraverso il ricorso all'accREDITAMENTO di soggetti erogatori;

Articolo 1 Accredimento come strumento di amministrazione condivisa



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell’Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Il processo di accreditamento va inteso come ben definito nel d. lgs. 117/2017 art. 55 cosiddetto “Codice Enti Locali” dove si illustrano i diversi strumenti di Amministrazione condivisa che la Pubblica Amministrazione può valutare di intraprendere.

L’Amministrazione condivisa punta a costruire istituzioni in grado di trasformarsi in piattaforme abilitanti e di svolgere un ruolo di capacitazione della comunità e degli Enti del Terzo Settore.

Istituzioni che si propongono “di liberare, ibridare, e potenziare le conoscenze, le competenze le capacità di azione delle persone: dispositivi che promuovono processi divergenti in grado di produrre nuove opportunità e nuove occasioni a partire dalle azioni realizzate (...) e che possono aiutare nel formulare temi e problemi e individuare e costruire soluzioni possibili” (Animazione sociale dicembre 2016 p.82 Basile, Imbrogino).

Si sottolinea come l’accreditamento è una modalità di affidamento e gestione della realizzazione di interventi sociali nel rispetto dei principi di trasparenza, imparzialità, partecipazione e parità di trattamento adottata con l’intento di incrementare la coesione sociale, infittire le relazioni che in un determinato le reti di soggetti gestori e soggetti territoriali sviluppano, incrementare le competenze, le connessioni delle reti territoriali non in un solo segmento di servizi ma nell’intero sistema di welfare locale.

Pertanto i soggetti interessati a inserirsi negli albi dei soggetti accreditati oggetto del presente procedimento dovranno assumersi l’impegno di partecipare a tutti i processi di Amministrazione condivisa che l’Ambito territoriale sociale Monte Bronzone e Basso Sebino attiverà, nello specifico:

- Coprogrammazione per la redazione futuro Piano di Zona
- Conseguenti livelli di governance (tavoli territoriali) che verranno istituiti a seguito delle valutazioni nella coprogrammazione

In coerenza con i principi dell’Amministrazione condivisa, si potranno nel tempo adottare implementazioni, sperimentazioni integrative sia alle linee guida trasversali ai diversi ambiti di intervento sia in specifici ambiti di intervento, elaborate all’interno dei processi di dialogo della coprogrammazione e dei diversi livelli di governance. Le integrazioni diverranno parte integrante delle linee guida dell’Accreditamento purchè vengano approvate e sottoscritte da tutti i soggetti dell’albo dei pattanti coinvolto e verranno adottate dalla Comunità Montana per l’Ambito Territoriale con apposito atto amministrativo.

Articolo 2 - Obiettivi e finalità

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, ente capofila per l’Ambito territoriale sociale Monte Bronzone Basso Sebino, di seguito denominati “Comunità Montana” e “Ambito”, condividendo quanto stabilito dalla legislazione nazionale e regionale vigente, ha posto tra le proprie finalità la promozione e lo sviluppo di politiche di rete che mirano alla realizzazione - in ambito sociale, educativo ed assistenziale - di un sistema integrato pubblico e privato entro cui l’Ambito e i Comuni svolgono un ruolo non solo di erogatori di servizi ma soprattutto di promotori, facilitatori e garanti, con la finalità di implementare un sistema di qualità sociale territoriale per i servizi a favore delle persone fragili e delle loro famiglie e di minorenni e delle loro famiglie.



COMUNITA' MONTANA
dei LAGHI BERGAMASCHI



Ufficio Sociale Basso Sebino

Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Tale sistema di qualità sociale prevederà l'opportunità di erogare alle famiglie residenti nei Comuni del territorio distrettuale deleganti la gestione associata dei servizi voucher sociali valevoli per l'acquisto dei servizi considerati.

Il **voucher sociale** è il titolo (strumento economico a sostegno della **libera scelta del cittadino**) che dà diritto all'acquisto, presso i fornitori che saranno accreditati, delle prestazioni socio-assistenziali.

Beneficiari sono i cittadini residenti in uno dei Comuni dell'Ambito Monte Bronzone – Basso Sebino (Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Predore, Sarnico, Tavernola Bergamasca, Viadanica, Vigolo, Villongo).

La Comunità Montana per l'Ambito pertanto intende costituire un **Albo di Ambito** di soggetti accreditati per l'erogazione di unità di offerta sociale, suddiviso nelle seguenti sezioni:

1. Servizi di Formazione all'Autonomia (SFA) ai sensi della D.G.R. n. 7437 del 13.06.2008 e PMT Progetti Mirati di Territorio);
2. Interventi di assistenza educativa scolastica e di supporto all'inclusione a favore degli alunni disabili;
3. voucher per l'attuazione di "Progetti personalizzati di Inclusione Sociale (PPIS) e inserimenti lavorativi a favore di persone in condizione di vulnerabilità e disagio";
4. voucher sociali a supporto della domiciliarità;
5. Voucher interventi area disabilità "Dopo di Noi";
6. Altre sezioni in funzione della programmazione dei servizi di ambito.

I soggetti richiedenti l'accreditamento, per poter essere inseriti nell'Albo dell'Ambito Territoriale Sociale del Monte Bronzone Basso Sebino dei soggetti accreditati, dovranno esplicitare in quale/i tipologia/e di servizio/i intendono accreditarsi.

Si ricorda che il solo accreditamento non dà automaticamente diritto ad acquisire finanziamenti pubblici: eventuali prestazioni acquisite dalla Comunità Montana a qualsiasi titolo saranno regolate dal patto di accreditamento.

Articolo 3 – Soggetti accreditabili



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Possono presentare domanda di accreditamento soggetti pubblici e privati, profit e non profit, di cui all'articolo 45 del D. Lgs. n. 50/2016, che operano nel campo socio-assistenziale, educativo e delle politiche attive per il lavoro professionalmente idonei ad operare per la realizzazione degli interventi oggetto del presente avviso, in possesso di tutti i requisiti previsti ai successivi articoli e linee guida, singolarmente ovvero in consorzio ovvero in associazione temporanea d'impresa, che non si trovino in alcuna delle condizioni di esclusione previste dall'articolo 80 del D. Lgs. nr. 50/2016 e s.m.i. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa la domanda di accreditamento dovrà essere congiunta, dovrà essere prodotta e sottoscritta dal Legale Rappresentante di ogni associata e dovrà contenere l'impegno che, in caso di accreditamento, le stesse imprese associate conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, che verrà indicata in sede di presentazione della domanda e qualificata come capogruppo.

Dovrà inoltre essere prodotto alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi – Ambito Basso Sebino (di seguito solo Comunità Montana) l'atto costitutivo dell'Associazione Temporanea prima della sottoscrizione del Patto di Accreditamento. In caso di consorzio dovrà essere indicato per quali consorziate viene inoltrata domanda di accreditamento.

Articolo 4 - Requisiti

5.1 Requisiti di ordine generale

Le organizzazioni che intendono accedere alle procedure di accreditamento devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine generale:

- A. Assenza delle cause di esclusione previste dalla normativa in vigore per gli appalti pubblici (art.80 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Nuovo Codice Appalti – in seguito "Codice");
- B. Rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, ai sensi dell'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;
- C. Se impresa, iscrizione nel registro della C.C.I.A.A. (o equivalente in base alla normativa comunitaria) per attività/oggetto sociale inerente al servizio da eseguire; inoltre, se cooperativa (di nazionalità italiana): iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, istituito con D.M. 23.06.2004, presso il Ministero per lo sviluppo economico; inoltre, se cooperativa sociale: iscrizione negli appositi Albi pubblici;
- D. Possesso di Autorizzazione al Funzionamento o Comunicazione Preventiva di Esercizio, ai sensi della normativa della Regione Lombardia per il funzionamento delle unità di offerta sociale, se richiesto dalla prestazione;
- E. Rispetto degli adempimenti e delle norme previste dal D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 "Attuazione dell'art. 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

- F. Rispetto di tutte le disposizioni attinenti la prevenzione degli infortuni e le assicurazioni relative a favore di chiunque, a qualunque titolo, lavori per esso;
- G. Essere titolare di polizza assicurativa per i rischi di responsabilità civile verso terzi non inferiore a €. 2.000.000,00, in quanto la struttura/ente è responsabile dei danni che dovessero occorrere agli utenti del servizio o a terzi nel corso dello svolgimento dell'attività e imputabili a colpa dei propri operatori, fermo restando che la responsabilità in caso di voucher rivolti ad alunni è in capo alla scuola. In tal senso saranno esonerati da ogni responsabilità, per eventuali danni a utenti o a terzi o a cose derivati dall'espletamento del servizio la Comunità Montana, i Comuni dell'Ambito Monte Bronzone Basso Sebino e gli operatori/collaboratori dei servizi sociali di Ambito (anche in relazione a società partecipate dalla Comunità Montana) e comunali coinvolti. **La polizza dovrà espressamente prevedere tale esonero e rinuncia di rivalsa nei confronti dei predetti soggetti per qualsiasi somma pagata a titolo risarcimento.**
L'Ente accreditato potrà altresì utilizzare una polizza avente le caratteristiche di cui sopra producendo un'apposita appendice nella quale si esplicita che la polizza copre anche il servizio in oggetto alle condizioni di cui sopra e dei documenti di accreditamento.
Inoltre, l'Ente accreditato dovrà assumersi qualsiasi responsabilità ed onere nei confronti della Comunità Montana, dei Comuni dell'Ambito e di terzi nei casi di mancata adozione di quei provvedimenti utili alla salvaguardia delle persone e degli strumenti coinvolti e non, nella gestione del progetto;
- H. Rispetto della normativa relativa all'anticorruzione, con particolare riferimento al Decreto Legislativo 159/2011 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione", nonché alle vigenti disposizioni in materia di documentazione antimafia.
A tal fine, inoltre, l'operatore dovrà conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, ai sensi del Codice di Comportamento dei dipendenti della Comunità Montana e sue successive modifiche e integrazioni;
- I. Assenza negli ultimi 36 mesi precedenti la domanda di accreditamento di interruzioni di servizi socio educativi e socio assistenziali in essere presso privati e/o Pubbliche Amministrazioni per inadempienze contrattuali a sé interamente imputabili;
- J. Assenza di cancellazione/radiatione dall'Albo dei soggetti accreditati presso altri Enti, a seguito di accertata carenza dei requisiti, non previamente comunicati dal soggetto accreditato o per inadempienze contrattuali;
- K. Personale in possesso di un'adeguata professionalità in materia di servizi socio- educativi e socio – assistenziali e inclusione socio-lavorativa, con disponibilità di figure professionali con preparazione specifica ed esperienza in materia di formazione, educazione e assistenza come previsto dai requisiti per l'accreditamento dalla normativa regionale;
- L. Applicazione integrale, nei confronti dei propri addetti e/o soci, dei contratti collettivi nazionali di lavoro e i contratti integrativi vigenti nel settore socio – educativo e socio - assistenziale per il quale si richiede l'accreditamento, con particolare riferimento al rispetto dei salari contrattuali minimi; tali



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

condizioni economico – contrattuali minime devono essere applicate anche ad eventuali collaboratori a qualsiasi titolo;

- M. Rispetto del codice in materia di protezione dei dati personali ai sensi del Regolamento 679/2016/UE;
- N. Adesione alle finalità del Piano di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale Monte Bronzone Basso Sebino;

4.2 Requisiti professionali

1. Le organizzazioni che intendono accedere alle procedure di accreditamento devono essere in possesso dei seguenti requisiti di ordine tecnico/professionale:
 - a. Esperienza di almeno tre anni precedenti la domanda di accreditamento, in servizi identici, da parte dell'organizzazione, se singola; in caso di raggruppamento, almeno una delle organizzazioni deve possedere tale requisito; le associate devono, invece, garantire almeno lo stesso periodo di esperienza nella gestione di attività educative e/o assistenziali attinenti alla tipologia di servizio per la quale l'ente intende accreditarsi.
 - b. Possesso degli standard organizzativo- gestionali previsti dalla normativa vigente;
2. Predisposizione di un Piano di lavoro annuale per tipologia di attività;
3. Elaborazione di progetti individualizzati di intervento per singolo utente;
4. Svolgimento di regolari riunioni d'équipe per l'organizzazione del lavoro, la programmazione, i progetti individualizzati e l'aggiornamento sulle situazioni degli utenti in carico con relativo aggiornamento del piano individualizzato
5. Presenza di personale adeguatamente e costantemente formato
6. Utilizzo di Schede di valutazione degli interventi (es. grado di soddisfazione dell'utenza/famiglia) somministrate annualmente o al termine dell'intervento;
7. Elaborazione annuale del grado di soddisfazione degli utenti e degli operatori, loro trasmissione all'Ambito Territoriale Sociale e restituzione dei risultati ai soggetti interessati
8. Carta del servizio

4.3 Requisiti aggiuntivi richiesti per l'iscrizione all'albo dei soggetti accreditati

1. Con riferimento ai requisiti di accreditamento stabiliti dalla Regione Lombardia, la Comunità Montana, ai fini dell'inserimento nella sezione richiesta dell'Albo Distrettuale del proprio territorio, intende richiedere ulteriori requisiti con la finalità di qualificare maggiormente i servizi offerti all'utenza tramite la sinergia con i servizi sociali dell'Ambito e dei Comuni.
2. Requisiti aggiuntivi a quelli Regionali richiesti dall'Ambito:
 - A. Accesso al servizio previa autorizzazione della Comunità Montana Laghi Bergamaschi-Ambito Monte Bronzone - Basso Sebino.



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

- B. Accettazione delle linee guida specifiche previste per ogni specifica sezione dell'Albo esplicitati nei documenti allegati al presente documento
- C. Accettazione dei requisiti previsti per ogni specifica sezione dell'Albo esplicitati nei documenti allegati al presente documento.
- D. Disponibilità alla partecipazione di eventuali valutazioni multidimensionali del bisogno e conseguente elaborazione di un progetto individualizzato da condividere con il servizio sociale inviante.
- E. Disponibilità ad incontri periodici con il servizio sociale di Ambito e comunale al fine di condividere l'andamento del progetto di inserimento e valutarne la sua efficacia.
- F. Debito informativo nei confronti dell'Ambito inerente al numero di servizi/voucher erogati per conto dei servizi sociali dell'Ambito ogni mese.
- G. Piena accettazione di quanto previsto dal Piano di Zona dell'Ambito Basso Sebino e dei correlati strumenti di governance (protocolli, regolamenti, linee guida,...).
- H. Disponibilità a concorrere anche con proprie risorse – artt. 3 e 5 della L. 328/2000 – alla gestione degli interventi in oggetto, dettagliare in merito a quali risorse e con quali competenze, quantificando ulteriormente gli interventi aggiuntivi che si intende proporre.

3 L'assenza di uno dei requisiti sopra indicati nell'intero cap. 3 comporterà la non accettazione dell'iscrizione.

Articolo 5 – Presentazione della documentazione

Alla domanda **dovranno essere allegati** i seguenti documenti:

- 1. La domanda di accreditamento dovrà essere presentata tramite lo specifico modello; il legale rappresentante dell'ente gestore del servizio dovrà dichiarare quanto indicato nel modello **(Allegato 1)**;
- 2. Scheda anagrafica identificativa dell'Organizzazione **(Allegato 2)**;
- 3. Patto di accreditamento sottoscritto in tutte le pagine dal legale rappresentante **(Allegato 3)**
- 4. Lettera di nomina a sub-responsabile **(Allegato 4)**
- 5. Scheda del valore delle prestazioni sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante **(Allegato 5)**
- 6. Requisiti e impegni specifici della sezione specifica del bando, debitamente sottoscritte in tutte le pagine dal legale rappresentante **(Allegato 6)**
- 7. Linee guida della sezione specifica del bando, debitamente sottoscritte in tutte le pagine dal legale rappresentante;
- 8. Copia dello Statuto e/o dell'atto costitutivo (da cui evincere lo scopo sociale)



Sede legale: via del Cantiere n. 4 - 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 - 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 - Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

9. Carta del Servizio in uso;
10. Copia dell'assicurazione per i rischi di responsabilità civile verso terzi non inferiore a €. 2.000.000,00;
11. Referenza Bancaria;
12. Piano della formazione del personale (in formato libero);
13. Curriculum relativo alla precedente esperienza svolta nel settore per il quale si chiede l'accREDITAMENTO (in formato libero);
14. Sintetica descrizione dell'ente e dei servizi offerti nell'ambito delle prestazioni previsti nell'avviso da consegnare all'utenza;
15. Dichiarazione di disponibilità della sede operativa del servizio per l'intero periodo dell'accREDITAMENTO (se esplicitamente richiesto nei requisiti e impegni specifici della sezione del bando per cui si concorre);
16. Curriculum del personale impiegato nel servizio (in formato libero schematico);
17. Ogni altra relazione e documento ritenuti idonei a dimostrare il possesso dei requisiti di accREDITAMENTO aggiuntivi richiesti nelle specifiche sezioni di bando (in formato libero).
18. Descrizione degli eventuali interventi aggiuntivi che il soggetto intende offrire all'Ambito, senza costi aggiuntivi, specificando le risorse e le competenze si intende proporre (in formato libero).
19. Eventuale altra documentazione specifica indicata nel documento "Requisiti e impegni specifici" per ogni sezione dell'albo.
20. Copia non autenticata della carta d'identità del legale rappresentante sottoscrittore;

La documentazione dovrà essere nominata nell'ordine di cui sopra, con indicazione del contenuto.

3. Gli atti e la modulistica per richiedere l'accREDITAMENTO potranno essere scaricati dal sito della Comunità Montana www.cmlaghi.bg.it sezione Altri bandi
4. Gli Enti e i soggetti pubblici e privati, in possesso degli specifici requisiti tecnici e professionali richiesti, di cui agli allegati al presente avviso, possono presentare la domanda di accREDITAMENTO per l'erogazione delle prestazioni acquisibili attraverso il voucher sociale nei tempi previsti tramite trasmissione all'indirizzo pec: cm.laghi_bergamaschi_3@pec.regione.lombardia.it
5. Ciascuna sezione dell'albo può prevedere tempi di attivazione specifici del servizio, dichiarati in sede di pubblicazione del bando di accREDITAMENTO
6. Eventuali nuove domande successivamente alla data di scadenza dell'Avviso, verranno esaminate entro 30 giorni dalla presentazione della domanda e, qualora in possesso dei requisiti, verranno inserite nell'elenco degli accREDITATI, con facoltà di erogazione dei voucher dal mese successivo l'aggiornamento dell'albo degli accREDITATI.



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Articolo 6 – Responsabilità inerenti il rilascio delle dichiarazioni

1. La sottoscrizione delle dichiarazioni di cui al precedente art.3, da parte dei legali rappresentanti dell'impresa, non è soggetta ad autenticazione, purché venga allegata copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità del firmatario, ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 445/2000. Si rammenta la responsabilità penale cui si incorre in caso di dichiarazioni mendaci.
2. La Comunità Montana effettuerà, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. Qualora dai predetti controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera e si procederà alla conseguente denuncia penale.

Articolo 7 – Procedura per l'accreditamento

1. Le richieste di ammissione all'Albo saranno vagliate da una Commissione tecnica, appositamente costituita dalla Comunità Montana, in seduta riservata. La Commissione tecnica verificherà la sussistenza dei requisiti di qualità soggettivi richiesti, la regolarità delle dichiarazioni e dei documenti presentati, la mancanza delle condizioni e situazioni che costituiscono cause di esclusione. A tal fine potrà richiedere documentazione integrativa.
L'operatore richiedente l'accreditamento, potrà integrare la documentazione allegata alla domanda al massimo entro 10 giorni dal termine per la presentazione della stessa, pena la non ammissione.
2. L'Albo verrà approvato con successivo atto della Comunità Montana ed aggiornato entro i primi 15 giorni di ogni mese nel caso in cui vi siano richieste di nuovi accreditamenti.
3. Ai singoli soggetti che avranno presentato domanda, sarà comunicato l'esito della valutazione entro 30 giorni dal ricevimento della domanda alla Comunità Montana Laghi Bergamaschi sede di Villongo Via Roma,35 24160 Villongo (Bg).
4. La Comunità Montana si riserva la facoltà di effettuare sopralluoghi di verifica in sede, anche nel corso della durata dell'Albo. Le verifiche ispettive possono essere effettuate da personale appositamente autorizzato, in ciascun momento e senza obbligo di preavviso.

Articolo 8 – Validità, rinnovo, decadenza

1. L'accreditamento ha validità dal momento dell'ammissione nell'albo distrettuale fino al 31.12.2026 e potrà essere prorogato fino all'entrata in vigore del successivo Piano di Zona (stimato 2027-2029), in funzione delle eventuali indicazioni che perverranno da Regione Lombardia. La proroga entrerà in vigore solo previo esplicita comunicazione da parte di Comunità Montana Laghi Bergamaschi; è in ogni caso da intendersi prorogato fino all'adozione di tutti gli atti necessari a garantire la continuità del servizio, anche se adottati successivamente al predetto termine (es. nuovo avviso di accreditamento, atto di proroga triennale).



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

2. L'accreditamento potrà quindi essere prorogato a tutta la durata del successivo Piano di Zona 2027-2029 previa deliberazione dell'Assemblea di Ambito Territoriale Sociale dei Sindaci e dell'ente capofila.
3. La Comunità Montana si riserva la facoltà, a seguito di nuovi indirizzi adottati da parte dell'Ambito Territoriale Sociale Monte Bronzone Basso Sebino, di adottare modalità di erogazione delle unità d'offerta sociale diverse dall'accreditamento, chiudendo pertanto prima del termine previsto al dicembre 2026, l'accreditamento dei soggetti iscritti nelle sezioni dell'albo.
4. Nel periodo di validità dell'accreditamento devono essere comunicate alla Comunità Montana tutte le variazioni che intervengano rispetto alla titolarità dell'attività, alla struttura, ai requisiti dichiarati in sede di accreditamento, oltre alla rendicontazione delle attività svolte.
5. Il soggetto accreditato, pena la decadenza dell'accreditamento, si impegna a:
 - non cedere in subappalto tutti o parte dei servizi per i quali si è accreditato;
 - rispettare le condizioni previste nel Patto di Accreditamento;
 - osservare in modo rigoroso quanto previsto dall'avviso pubblico per l'accreditamento e relativi allegati;
 - garantire la continuità del servizio;
 - comunicare alla Comunità Montana ogni variazione dei requisiti di accreditamento;
 - garantire la collaborazione nella presa in carico della persona con il servizio sociale comunale/d'Ambito, definizione del progetto individualizzato e verifica periodica dello stesso, trasmissione all'Ambito e/o al Comune di residenza dei dati necessari all'assolvimento del debito informativo come da disposizioni della Regione Lombardia o di ogni altro Ente;
 - accettare, senza eccezione alcuna, le condizioni e i contenuti del presente avviso pubblico, delle linee guida e dei relativi allegati;
6. Qualora, nel corso del periodo di accreditamento, la Comunità Montana rilevi il venir meno, in capo ad un soggetto accreditato, di una delle condizioni o requisiti richiesti nel presente Avviso e documenti correlati, la stessa provvederà ad una contestazione formale degli addebiti. Eventuali controdeduzioni o giustificazioni da parte dei soggetti che hanno ricevuto la contestazione devono pervenire entro e non oltre 8 giorni dalla data di ricevimento della stessa.
La contestazione, con allegate le eventuali controdeduzioni e giustificazioni del soggetto interessato, viene trasmessa alla Commissione tecnica di cui sopra, la quale, esaminata la documentazione, esprime una determinazione definitiva, che viene inoltrata ai soggetti interessati.
La Commissione provvede quindi a stilare un verbale per la cancellazione dall'elenco dei soggetti accreditati.
Il soggetto cancellato dall'elenco dovrà immediatamente consegnare alla Comunità Montana tutta la documentazione connessa al beneficiario e garantire il mantenimento in carico per un periodo di 15 giorni.
7. L'accreditamento decade automaticamente in caso di revoca dell'Autorizzazione al funzionamento o di inibizione dell'attività da parte del Comune presso cui è ubicata l'unità d'offerta.



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

8. Può essere presentata domanda di accreditamento fino a tre mesi prima della scadenza dell'albo e pertanto fino al 30.09.2026.
9. In caso di rinuncia all'accreditamento da parte di un soggetto iscritto nell'elenco, il legale rappresentante dello stesso dovrà darne comunicazione scritta e motivata, mediante PEC all'indirizzo cm.laghi_bergamaschi_3@pec.regione.lombardia.it, almeno tre mesi prima della data in cui intende concludere il servizio per cui è accreditato.
Resta ferma la facoltà della Comunità Montana di chiedere eventuali danni ai soggetti che dovessero interrompere per qualsiasi motivo il servizio senza preavviso.

Articolo 9 – Comunicazioni

- 1 L'Albo unico dei soggetti accreditati, sarà pubblicato sul sito della Comune Montana dei laghi Bergamaschi www.cmlaghi.bg.it e aggiornato periodicamente.
Il soggetto accreditato potrà erogare le prestazioni previste nel presente Avviso solo a seguito dell'iscrizione nell'elenco dei soggetti accreditati dalla Comunità Montana Monte Bronzone – Basso Sebino.

Articolo 10– Utilizzo del sistema e Patto di accreditamento

1. I Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale in attuazione del Piano di Zona vigente e del relativo accordo di programma, individuano nell'accreditamento uno strumento di esercizio del servizio che, attraverso la legittimazione a terzi, consente l'erogazione delle prestazioni delle varie unità di offerta sociale, tramite voucher all'utenza residente nei Comuni deleganti la gestione associata dei servizi sociali.
2. Tra i Soggetti accreditati e la Comunità Montana sarà sottoscritto un apposito "Patto di Accreditamento" che costituisce l'insieme degli impegni formali che il Soggetto accreditato accetta di rispettare per l'intera durata di validità dell'Albo.
3. Gli Enti accreditati, nel caso in cui vengano scelti dai cittadini per l'erogazione delle prestazioni, si impegnano a sottoscrivere un "Patto di collaborazione/progetto personalizzato" che definirà i contenuti e le modalità di ogni singolo intervento e sarà sottoscritto dagli operatori del Servizio Sociale Professionale del Comune interessato, dagli utenti stessi o loro familiari e da rappresentanti dell'Ente accreditato. Il Patto/progetto personalizzato costituisce un'assunzione di responsabilità e una condivisione nei confronti degli obiettivi e delle attività individuate.
4. Lo stesso Patto non comporta alcun obbligo da parte della Comunità Montana ovvero dei Comuni dell'Ambito di affidare servizi alla impresa accreditata, essendo l'erogazione subordinata alla scelta della famiglia.



Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell’Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Articolo 12 – Corrispettivo delle prestazioni ed ulteriori condizioni e modalità di erogazione del servizio

Il corrispettivo orario (60’) oltre IVA se e in quanto dovuta, è indicato nella “Scheda del valore delle prestazioni” specifica di ogni singolo servizio ed è da ritenersi comprensivo di ogni costo per l’espletamento delle attività, del costo di coordinamento, delle azioni correlate e di tutti gli obblighi ed oneri posti in carico al soggetto accreditato previsti dall’Avviso e dalle Linee guida.

Tale corrispettivo potrà essere soggetto a revisioni, a decorrere dal secondo anno, esclusivamente sulla base di indicizzazione ISTAT generale dell’anno precedente (dicembre) dei prezzi al consumo per famiglie di operai ed impiegati in Italia, al netto dei tabacchi (indice F.O.I.).

Il pagamento del corrispettivo verrà effettuato dalla Comunità Montana sulla base delle prestazioni effettivamente rese dal soggetto accreditato, su presentazione di regolari fatture mensili/trimestrali posticipate.

Prima dell’emissione delle fatture, l’ente accreditato dovrà trasmettere alla Comunità Montana la rendicontazione delle ore svolte dagli operatori e dovranno riportare il numero di ore effettuate dai singoli operatori e il numero complessivo di ore effettuato dagli operatori nel mese di riferimento. A seguito di verifica da parte della Comunità Montana, l’ente accreditato procederà all’emissione della fattura.

L’ente accreditato è tenuto ad osservare le disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti e flussi finanziari nei confronti degli Enti pubblici, di cui alla normativa di riferimento a cui si rimanda.

Si evidenzia, in ogni caso, che trattandosi di accreditamento e che le prestazioni erogabili sono correlata alla quantità delle domande di voucher ammissibili, non sono in alcun modo previsti livelli minimi di erogazioni garantiti e conseguentemente di fatturato.

Voucher condivisi servizi educativi

Nel caso in cui più utenti si rivolgano al medesimo ente accreditato per realizzare progettualità simili, che per loro natura trovano nella realizzazione condivisa un valore aggiunto, come ad esempio attività mirate alla socializzazione ed integrazione degli studenti presso il contesto scuola/classe, il monte ore verrà assegnato in modo cumulativo tra i voucher eventualmente riconoscibili per il medesimo contenuto progettuale, al fine di implementare le attività medesime per tutti i beneficiari coinvolti.

In questi casi, condivisi con il servizio sociale competente e con gli interessati (beneficiario/suo rappresentante legale e/o familiari di riferimento, ente accreditato) potrebbe non sussistere il rapporto 1:1.



COMUNITA' MONTANA
dei LAGHI BERGAMASCHI



Ufficio Sociale Basso Sebino

Sede legale: via del Cantiere n. 4 – 24065 Lovere (Bg)

Sede operativa dell'Ambito del Basso Sebino:

via Roma, n. 35 – 24060 Villongo (Bg)

Codice fiscale 90029430163

Tel. 035/927031 – Fax 035/927676

mail: francesca.bianchi@cmlaghi.bg.it

Articolo 11 – Informazioni

1. Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono inviare una mail al seguente indirizzo: cm.laghi_bergamaschi_3@pec.regione.lombardia.it.

Articolo 12– Trattamento dei dati personali. Informativa privacy ai sensi del Regolamento 679/2016/UE

1. Tutti i dati personali comunicati delle parti sono trattati dalle stesse sulla base del presupposto di liceità enunciato all'articolo 6 par. 1, lett. b) del Regolamento UE 679/2016 sulla protezione dei dati e la loro libera circolazione.
2. Con la sottoscrizione del "Patto di accreditamento", ciascuna Parte dichiara di essere informata sull'utilizzo dei propri dati personali funzionali alla stipula ed alla esecuzione del rapporto contrattuale in essere tra le medesime Parti. Tali dati potranno altresì essere comunicati a terzi in Italia e/o all'estero anche al di fuori dell'Unione Europea, qualora tale comunicazione sia necessaria in funzione degli adempimenti, diritti e obblighi, connessi all'esecuzione del presente Contratto. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.cmlaghi.bg.it
3. Ai sensi del Regolamento 679/2016/UE, Comunità Montana, in qualità di Responsabile esterno del trattamento, attribuisce il ruolo di Sub-responsabile all'Ente accreditato, come previsto dall'art. 28 par. 4 del Regolamento 679/2016/UE. A tal fine, l'Ente accreditato dichiara di accettare tale nomina alle condizioni alla "Lettera di nomina a sub-responsabile" allegata al "Patto di accreditamento".

Allegati

Costituiscono allegati al presente Bando:

Allegato 1 – Domanda di accreditamento;

Allegato 2 – Scheda anagrafica identificativa dell'Organizzazione

Allegato 3 – Fac Simile Patto di accreditamento

Allegato 4 – Lettera di nomina a sub-responsabile

Allegato 5 - Scheda del valore delle prestazioni sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante

Allegato 6 - Requisiti e impegni specifici della sezione specifica del bando, debitamente sottoscritte in tutte le pagine dal legale rappresentante