

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



ISTITUTO COMPRENSIVO ZANICA  
Via Serio n.1 - 24050 Zanica  
C.F.: 95118880160 – C.M.: BGIC89300Q  
Tel: 035 670728 Fax: 035671653 – [www.iczanica.edu.it](http://www.iczanica.edu.it)  
Codice I.P.A. UFV693  
e-mail uffici: [bgic89300q@istruzione.it](mailto:bgic89300q@istruzione.it) - p.e.c.: [bgic89300q@pec.istruzione.it](mailto:bgic89300q@pec.istruzione.it)

Scuola Infanzia Comun Nuovo e Scuole Primarie e Secondarie di I Grado Comun Nuovo e Zanica

Prot e data vedi segnatura

**OGGETTO:** Determina a contrarre per l'avvio di una procedura di selezione rivolta a personale ESTERNO all'Istituzione Scolastica per l'individuazione di un esperto formatore per il supporto al personale amministrativo e al dsga nelle pratiche amministrative e contabili della segreteria per l'a.s. 2024/25.

## IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- PREMESSO** che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;
- VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTO** il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024, regolarmente approvato con delibera n. 140 del Consiglio d'Istituto del 24/11/2023;
- VISTO** il Dlgs n.36/2023 recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici;

**VISTO** che all'interno dell'Istituto non vi è personale con i requisiti per svolgere tale attività;

**VISTO** che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti anche esterni all'amministrazione pubblica;

**CONSIDERATO** che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023;

**TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla L. 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. 12 novembre 2010, n. 187;

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, trovano copertura nel P.A. per l'anno 2024; nell'osservanza delle disposizioni di cui alla L. 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

## DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati di autorizzare l'avvio di una selezione di un esperto formatore per il supporto al personale amministrativo e al dsga nelle pratiche amministrative e contabili della segreteria per l'a.s. 2024/25;

Tipologia di attività	Ruoli richiesti	Ore Percorsi
<b>1) Percorsi di formazione per personale ATA assistente amministrativo e Dsga</b> (utilizzo gestionali di segreteria – Passweb - pratiche contabili con ISOFT - BIS)	<b>FORMATORI</b> L'Unità di costo standard (UCS) è pari a complessivi € 41,32.	50

- di imputare la spesa complessiva al Programma Annuale — **E.F 2024- voce P.0.4**;
- di procedere alla stipula del contratto nei modi e nelle forme previste dall'art. 18 del D.lgs 36/2023;
- di nominare il Dirigente Scolastico di questo Istituto, Dott.ssa Lucia Perri quale Responsabile Unico del Progetto, ai sensi dell'art. 15 del Dlgs n.36/2023;
- il presente provvedimento viene pubblicato all'Albo on line dell'Istituto e nella apposita sezione Trasparenza, ai sensi dell'art. 32 comma 1 della legge 18 giugno 2009 n. 69.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Lucia Perri\*

\*Documento firmato digitalmente ai sensi del CAD e norme correlate.