



# COMUNE DI ENDINE GAIANO

Provincia di Bergamo

Sede: Via F. Nullo,4 –Tel. 035 825005 – Fax. 035 827221 – P. Iva 00670550169

## **BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ESAMI PER L'ASSUNZIONE DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO A TEMPO PARZIALE 18 ORE E INDETERMINATO, CAT.D1 DA INSERIRE NEL SETTORE TECNICO-GESTIONE DEL TERRITORIO.**

### **Verbale n. 3**

**(Prove scritte – 19 febbraio 2021)**

L'anno 2021, addì 19 del mese di febbraio alle ore 14.30 presso la Sala Consiliare del Comune di Endine Gaiano in via F. Nullo, 2 si è riunita la Commissione giudicatrice del concorso in oggetto nelle persone dei signori:

-Presidente	Alessandro Arch. Dagai
-Componenti esperti	Elisabetta Elide Dott.ssa Zenti Francesco Ing. Plebani
-Segretario	Sofia Dott.ssa Bosio

### **Prima prova scritta**

I candidati, seguendo il protocollo operativo per lo svolgimento delle prove concorsuali si incolonnano, rispettando la segnaletica orizzontale e dunque il distanziamento previsto, all'esterno della porta posta al secondo piano della sede comunale.

Nel rispetto del protocollo i Candidati vengono fatti accedere all'Area Concorsuale uno alla volta; il candidato può accedere solo quando il precedente è andato ad occupare il suo posto all'interno della Sala Concorsuale.

L'ausiliario fornisce una mascherina FFP2 al candidato che si presenta alla porta e procede alla misurazione della temperatura corporea.

Il candidato avanza dunque verso la scrivania per l'identificazione. Dopo aver consegnato il referto con esito tampone negativo e il modello di autodichiarazione in merito allo stato di salute si procede alla verifica dell'identità del candidato e alla raccolta delle firme di presenza. La penna utilizzata per la firma della presenza resta al candidato, e la utilizzerà per lo svolgimento delle prove concorsuali.

Risultano presenti n. 4 candidati (come da foglio di presenza agli atti) su 10 candidati ammessi.

I candidati vengono fatti accomodare in Sala Consiliare.

Al fine di limitare il passaggio di materiale tra Commissione e Candidati su ogni postazione sono posizionate una busta trasparente contenente

- Una busta bianca piccola;
- Una busta bianca media;
- Un talloncino in cui dovranno essere indicate le generalità del candidato, che dovrà essere poi inserito nella busta bianca piccola e debitamente sigillata;
- Due fogli a protocollo timbrati e vidimati su cui scrivere le risposte.

Il Presidente fa presente che la prova consiste in tre quesiti a risposta aperta.



# COMUNE DI ENDINE GAIANO

Provincia di Bergamo

Sede: Via F. Nullo,4 – Tel. 035 825005 – Fax. 035 827221 – P. Iva 00670550169

Il punteggio massimo è stabilito in punti 30 ed il punteggio minimo è fissato in punti 21. Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Il Presidente esplicita altresì i seguenti elementi considerati per la valutazione della prova:

- Organicità e completezza dell'elaborato, chiarezza espositiva, capacità di analisi, di sintesi e di collegamento fra argomenti o ambiti disciplinari, proprietà di linguaggio, conoscenza della normativa di riferimento.

Vengono quindi impartite le seguenti indicazioni:

- Il concorrente deve scrivere il proprio nome e cognome sopra il talloncino in cui vengono richieste le generalità e chiuderlo nella busta piccola. Dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno, il concorrente deve mettere i fogli della prova contenente quesiti e risposte nella busta media. Il concorrente deve porre quindi anche la busta piccola nella media che, dopo essere richiusa, verrà consegnata al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci. Il candidato deve alzare la mano ed aspettare che il Presidente o chi ne fa le veci lo autorizzi ad alzarsi. Una volta ottenuta l'autorizzazione il candidato deve igienizzarsi le mani mediante l'utilizzo della soluzione idroalcolica che vi è su ogni postazione. Al che può alzarsi e recarsi al tavolo della commissione per la consegna della busta.

Il Presidente dà inoltre i seguenti avvertimenti:

- Durante la prova non è consentita ai candidati la consultazione di alcun testo, anche se non commentato. Non sono utilizzabili computer portatili o similari (tablet, ecc.), telefoni cellulari, smartphone o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini. I candidati non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice previa alzata di mano;
- Non deve essere posto alcun segno di riconoscimento né sui fogli a protocollo né sulle buste.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti è escluso dal concorso.

Il Presidente mostra quindi ai candidati le tre buste sigillate e vidimate contenenti le prove e invita un candidato volontario ad estrarre la buste della prova. Il Sig. Flaccadori Walter, dopo aver verificato a distanza che le buste siano integre, non trasparenti e sigillate, estrae una busta contenente la prova. La prova sorteggiata risulta essere la traccia 3. Viene quindi data lettura del testo dei tre quesiti della prova sorteggiata.

La traccia sorteggiata e le restanti due sono agli atti del concorso.  
Viene comunicato il tempo massimo a disposizione (60 minuti).

Alle ore 14.47 il Presidente comunica l'inizio della prova. Viene comunicato quindi che il termine utile per la consegna dell'elaborato scade alle ore 15.47.



# COMUNE DI ENDINE GAIANO

Provincia di Bergamo

Sede: Via F. Nullo,4 –Tel. 035 825005 – Fax. 035 827221 – P. Iva 00670550169

Il regolare svolgimento della prova è affidato alla presenza continua di almeno due commissari/segretario.

La prima prova scritta termina alle ore 15.47 con la consegna dell'ultima busta.

Dopo aver mischiato le buste il Presidente della commissione appone trasversalmente su ciascuna busta (presentata al medesimo sul lato privo della linguetta staccabile), in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura, la propria firma.

## Seconda prova scritta

I Candidati, come da protocollo, sono ancora seduti alle loro postazioni, che non possono essere lasciate finché non sarà terminata la seconda prova. Viene chiesto se tutti siano d'accordo ad anticipare la seconda prova senza aspettare le 16.30 come invece riportato in convocazione. I candidati si dichiarano tutti d'accordo e trascorsa una pausa di circa dieci minuti si procede con la seconda prova.

Alle ore 16.00 il Presidente dà inizio alla seconda prova scritta a carattere tecnico pratico.

Nella zona sottostante ogni postazione sono posizionate una busta trasparente contenente

- Una busta bianca piccola;
- Una busta bianca media;
- Un foglio in cui dovranno essere indicate le generalità del candidato, che dovrà essere poi inserito nella busta bianca piccola e debitamente sigillata;
- Due fogli a protocollo timbrati e vidimati su cui scrivere le risposte;
- Una penna nera di scorta.

Il Presidente esplicita i seguenti criteri di assegnazione dei punteggi:

- Il punteggio massimo è stabilito in 30 punti ed il punteggio minimo è fissato in punti 21.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato in ciascuna prova scritta una votazione di almeno 21/30.

Il Presidente esplicita altresì i seguenti elementi considerati per la valutazione della prova:

- Organicità e completezza dell'elaborato, chiarezza espositiva, capacità di analisi, di sintesi e di collegamento fra argomenti o ambiti disciplinari, proprietà di linguaggio, conoscenza della normativa di riferimento.

Vengono quindi impartite le seguenti indicazioni:

- Il concorrente deve scrivere il proprio nome e cognome sopra il talloncino in cui vengono richieste le generalità e chiuderlo nella busta piccola. Dopo aver svolto la prova, senza apporvi sottoscrizione né altro contrassegno, il concorrente deve mettere i fogli della prova



# COMUNE DI ENDINE GAIANO

Provincia di Bergamo

Sede: Via F. Nullo,4 – Tel. 035 825005 – Fax. 035 827221 – P. Iva 00670550169

contenente quesiti e risposte nella busta media. Il concorrente deve porre quindi anche la busta piccola nella media che, dopo essere richiusa, verrà consegnata al Presidente della Commissione o a chi ne fa le veci. Il candidato deve alzare la mano ed aspettare che il Presidente o chi ne fa le veci lo autorizzi ad alzarsi. Una volta ottenuta l'autorizzazione il candidato deve igienizzarsi le mani mediante l'utilizzo della soluzione idroalcolica che vi è su ogni postazione. Al che può alzarsi e recarsi al tavolo della commissione per la consegna della busta.

Il Presidente dà inoltre i seguenti avvertimenti:

- Durante la prova non è consentita ai candidati la consultazione di alcun testo, anche se non commentato. Non sono utilizzabili computer portatili o similari (tablet, ecc.), telefoni cellulari, smartphone o altri mezzi tecnologici per la ricezione/diffusione a distanza di suoni e/o immagini. I candidati non potranno comunicare tra loro verbalmente o per iscritto ovvero mettersi in relazione con altri, salvo che con i membri della commissione esaminatrice;
- Non deve essere posto alcun segno di riconoscimento né sui fogli a protocollo né sulle buste.

Il concorrente che contravviene alle disposizioni precedenti è escluso dal concorso.

Il Presidente mostra quindi ai candidati le tre buste sigillate e vidimate contenenti le prove e invita un candidato volontario ad estrarre la busta della prova. Il Sig. Agliardi Marco, dopo aver verificato che le buste siano integre, non trasparenti e sigillate, estrae una busta contenente la prova che, successivamente, viene aperta e controfirmata. La prova sorteggiata risulta essere la traccia 2.

Viene quindi data lettura del testo e della traccia sorteggiata.

La traccia sorteggiata e le restanti due sono agli atti del concorso.

Viene comunicato il tempo massimo a disposizione (60 minuti).

Alle ore 16.05 il Presidente comunica l'inizio della prova. Viene comunicato quindi che il termine utile per la consegna dell'elaborato scade alle ore 17.05.

Il regolare svolgimento della prova è affidato alla presenza continua di almeno due commissari/segretario.

La seconda prova scritta termina alle ore 17.03 con consegna dell'ultima busta.

Dopo aver mischiato le buste alla presenza di tutti i candidati il Presidente della commissione appone trasversalmente su ciascuna busta (presentata al medesimo sul lato privo della linguetta staccabile), in modo che vi resti compreso il lembo di chiusura, la propria firma.

Sempre alla presenza dei candidati sopraindicati si procede alla riunione delle buste aventi lo stesso numero in un'unica busta, dopo aver staccato la relativa linguetta numerata. Al termine, alla presenza dei suddetti candidati, le buste vengono mischiate.



# COMUNE DI ENDINE GAIANO

Provincia di Bergamo

Sede: Via F. Nullo,4 – Tel. 035 825005 – Fax. 035 827221 – P. Iva 00670550169

Il Presidente, dopo aver ricordato ai candidati che coloro che saranno ammessi alla prova orale dovranno presentarsi venerdì 26 febbraio con un referto di tampone oro/rinofaringeo negativo eseguito entro le 48 ore precedenti alla prova, congeda i candidati e chiude la seduta alle ore 17.10.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il presidente

(Alessandro Dagai)

I Componenti

Elisabetta Elide Zenti  
(Elisabetta Elide Zenti)

Francesco Plebani  
(Francesco Plebani)

Il Segretario

Sofia Bosio (Bosio Sofia)