

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GHITTI MORENO**

Indirizzo

Telefono

Fax

E-mail **ghittimoreno@gmail.com**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 21/11/1974

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 2 marzo 2006 a oggi, contratto a tempo indeterminato
ALLEANZA ASSICURAZIONI SPA. Attuale sede operativa: Agenzia
Generale di Darfo Boario Terme.

Assicurazioni

Sales Manager (Ispettore Principale all'Acquisizione).

Gestione portafoglio clienti.

Vendita prodotti previdenziali, di risparmio, investimento e protezione.
Inserimento, formazione e affiancamento (trainer) risorse umane.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da novembre 2004 a Giugno 2005

ENAIP Lombardia sede di Botticino (Bs)

Agenzia Formativa

Insegnante di "Legislazione del lavoro" e "Organizzazione ed
Economia" per apprendisti extra obbligo formativo.

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Luglio 1995

Edward Winson Ltd di Aylesham (Londra)

Azienda agricola

Operaio

Raccolta frutta e magazziniere

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Gennaio 2008

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

CONSULENTE FINANZIARIO abilitato all'offerta fuori sede, con esame d'idoneità superato nella terza sessione dell'anno 2007 e iscrizione nell'Albo Unico Nazionale con delibera Consob n° 16442 del 23 aprile 2008.

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 31 Gennaio 2005. Anno accademico 2003-2004

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Università degli Studi di Parma

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento).
Votazione: 94/110 (novantaquattro/centodieci)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Marzo - maggio 2003

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Comune di Marone

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Corso di informatica livello base di 36 ore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) Anno scolastico 1992/1993

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie e abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Istituto "Piamarta" di Brescia (Bs)

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma di Maturità Linguistica.
Votazione: 40/60 (quaranta/sessantesimi).

MADRELINGUA ITALIANO

ALTRE LINGUA INGLESE

- Capacità di lettura Buono
- Capacità di scrittura Buono
- Capacità di espressione orale Buono

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

TEDESCO

Buono
Elementare
Discreta

Gestione risorse umane con ottime capacità di lavoro in team e di problem solving.
Capacità relazionali e gestionali del cliente.

Attitudine al lavoro per obiettivi prefissati, sia individuali che di squadra, e nei tempi stabiliti.

Dal 2012 al 2024 allenatore amatoriale di calcio della squadra del CG Rogno (Bg)

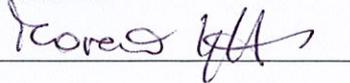
Discreta conoscenza del pacchetto Office.

Patente B, automunito

Il/La sottoscritto/a, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli articoli 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche e/o integrazioni e consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci dichiara che i dati sopra esposti sono esatti e corrispondenti al vero.

Rogno, 14/06/2024

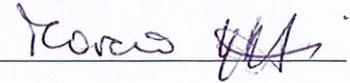
Firma



Accosento al trattamento dei dati personali presenti nel cv ai sensi della vigente normativa in materia di privacy, Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR EU 2016/679

Rogno, 14/06/2024

Firma



DATA 14 giugno 2024

Moreno Ghitti

