



SOCIALE

QUADRO 1 - AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Comune

Monticelli Brusati

	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2023	Totale annuo ore di assistenza 2023	Media annua ore di assistenza 2023
INTERVENTI E SERVIZI				
M12 - Utenti famiglia e minori	5	3	436	145,33333333
M15 - Utenti disabili	10	13	6783	521,76923076
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0	0
M21 - Utenti anziani	11	22	18302	831,9090909
M24 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0	0
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	3	4	1225	306,25
M30 - Utenti Multiutenza	600	750		
CONTRIBUTI ECONOMICI				
M35 - Utenti famiglia e minori	27	61		
M36 - Utenti disabili	8	7		
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0		
M38 - Utenti anziani	2	1		
M39 - Utenti immigrati e nomadi	0	0		
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	2	77		
M41 - Utenti Multiutenza	0	0		
STRUTTURE				

M44 - Utenti famiglia e minori	0	0	0
M47 - Utenti disabili	0	0	0
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	0	0	0
M53 - Utenti anziani	0	0	0
M56 - Utenti immigrati e nomadi	0	0	0
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	0	0	0
R0A - Utenti Multiutenza		0	
R0B - TOTALE UTENTI	668	938	

	2020	2023
R01 - Numeri di assistenti sociali	1	1
R02 - Numero di altre figure professionali(educatori, ecc.)	0,00	0,00
	2023	
R03 - Numero di abitanti 2023		4591
R04 - Livello di Servizio 2023		20,431278
R05 - Livello di servizio di riferimento 2023 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)		5,04

Nel 2023 il livello di servizio effettivamente erogato dall'ente locale è risultato NON inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

QUADRO 2 - AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE		
	2022 - 2024	
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	248.166,97	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	321.178,98	590.018,38
	2023	
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2023	12.763,24	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale. Anche il livello dei servizi è risultato non inferiore a quello di riferimento.

L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO		
Il livello di spesa dell'ente locale è risultato non inferiore al livello del fabbisogno per la funzione del sociale e il livello dei servizi convenzionalmente calcolato risulta superiore a quello di riferimento a causa di:		
R16	SI	Scelta di amministrazione, dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali, di destinare maggiori risorse ai servizi sociali

Scelta di amministrazione di investire maggiori risorse per fornire i servizi sociali di maggiore qualità, quali:		
R17	NO	Personale maggiormente qualificato
R18	NO	Numero assistenti sociali e altre figure professionali in termini pro capite più alto
R19	NO	Presenza e mantenimento delle strutture sociali di proprietà comunale destinati ai servizi sociali
R20	NO	Digitalizzazione dei servizi sociali
R21	SI	Sviluppo della rete territoriale integrata con l'ambito sociale di riferimento, comuni vicini, volontariato e terzo settore
R22	SI	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

R40 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Nel corso del 2023 sono intervenute nuove richieste di intervento in ambito sociale sia per quanto riguarda il numero di utenti che per il tipo di intervento

NOTA BENE
 Il raggiungimento dell’obiettivo di servizio deve essere certificato attraverso la compilazione della relazione di monitoraggio da allegare al rendiconto annuale dell’ente e da trasmettere a SOGEI S.p.a. entro il 31 maggio 2024. Cambiando lo stato della relazione in "Fine processo e invio a SOGEI" questa relazione di rendicontazione verrà considerata definitiva, non sarà più modificabile e sarà inviata alla SOGEI S.p.a. per chiudere l’iter amministrativo entro i prossimi giorni.

ATTENZIONE:
 I messaggi di supporto per la rendicontazione si aggiornano solo dopo aver salvato i dati inseriti.

ASSISTENZA:
 È possibile contattare l’assistenza tecnica IFEL
 Via e-mail: infosociale@fondazioneifel.it
 Via telefono: 06-88816323 (lun - ven 9:30-16:30)