



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 276 DEL 24/09/2024

OGGETTO:	SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI E DELLA PALESTRA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DAL 01/10/2024 AL 30/09/2025 CON EVENTUALE PROROGA DI UN ULTERIORE ANNO CIG: B320E7B9A8 AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA
-----------------	---

Responsabile del Servizio:	Laura Cortesi / Infocert S.p.a.
-----------------------------------	---------------------------------

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024-2026;

Visto il Decreto Sindacale di attribuzione delle funzioni di Responsabile dell'Area Tecnica alla sottoscritta;

Visti gli indirizzi inseriti nel bilancio 2024-2026 e nel Documento Unico di Programmazione (DUP)

Visto:

- il D. Lgs 18.08.200, n. 267, ed in particolare l'articolo 107 commi da 1 a 6, l'art.147-bis, l'art.183 e 184, l'art.191 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali, l'art.192;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consigliare n. 43 del 22.12.2016;
- il Regolamento Comunale per Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale in data 7 marzo 2013 n. 6,;
- il Decreto Legislativo 31.03.2023 n. 36 ed in particolare l'art. 50 comma 1 lettera b), che consente l'affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del d.lgs 31 marzo 2023 n. 36, come attualmente vigente;

Considerato che:

- il 30/09/2024 è in scadenza l'appalto del servizio di pulizia dei locali del Municipio;
- è necessario provvedere anche alla pulizia della Palestra della Scuola Secondaria di Primo Grado per tre ore settimanali, successivamente all'utilizzo da parte delle Associazioni (Circolo anziani per Ginnastica Dolce e Scuola Materna) per i quali l'Amministrazione concede l'utilizzo gratuito;
- ritenuto opportuno procedere con la richiesta di tre preventivi a ditte specializzate nel settore;
- tale procedura consente di rispondere alle esigenze del Comune, che attraverso l'esecuzione del contratto soddisfa il fabbisogno di avere professionisti capaci di svolgere quanto richiesto;
- stante i tempi ridotti per l'assegnazione, consente di attivare tempestivamente il servizio e quindi di renderne più immediato l'inizio;
- garantisce un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi
- consente comunque di garantire la trasparenza, rispettando gli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013, nonché dall'articolo 20 del d.lgs 36/2023, a cui il procedimento non risulta escluso;
- il tutto secondo esame ed accertamenti condotti dal Responsabile Unico del Progetto,.

Riscontrato che in CONSIP ed in MePa non si trovano convenzioni o servizi a catalogo che corrispondano a quanto oggetto del presente atto;

Ritenuto di avvalersi della piattaforma telematica SINTEL messa a disposizione da ARCA Lombardia, soggetto aggregatore riconosciuto da ANAC;

Ritenuto di non procedere con determina a contrattare, in quanto costituirebbe inutile duplicazione di atti;

Ritenuto di procedere con la richiesta di offerta trattando con tre specifici interlocutori avvalendosi della piattaforma telematica SINTEL messa a disposizione da ARCA Lombardia, soggetto aggregatore riconosciuto da ANAC, individuando, quali soggetti da invitare alla procedura stessa, le seguenti ditte:

- PULISTAR srl con sede a Borgosatollo;
- Cooperativa Sociale CRISTOFORO onlus con sede a Pontassieve – Fi-
- Cooperativa Sociale S. LUCIA con sede a Asola – Mn-

Considerato inoltre che:

- nella predetta procedura telematica è stato previsto, per le prestazioni oggetto di affidamento, un importo pari a Euro € 31.700,00 oltre ad iva, dei quali € 31.200,00 oltre Iva per lavori ed € 500,00 oltre iva per oneri della sicurezza;
- che il codice CUP non è dovuto;
- che il Codice Identificativo della Gara è il n. B320E7B9A8;

- tramite RDO n. 189166117 del 09/09/2024 della piattaforma SINTEL di proprietà della società ARIA S.p.A. della Regione Lombardia, sono state invitate a presentare l'offerta le ditte sopra elencate per le motivazioni già riportate in precedenza;
 - l'unica offerta presentata è quella della ditta PULISTAR srl con sede a Borgosatollo con propria offerta n. 1726656519047 del 18/09/2024 si è resa disponibile ad eseguire la prestazione per la spesa complessiva di € 25.453,58 oltre a € 500,00 per oneri della sicurezza, quindi per la spesa complessiva di € 25.953,58 oltre iva, ovvero € 31.663,37;
- iva inclusa,

SERVIZI	Importi canone in Euro		
	<i>Totale mensile</i>	<i>annuale</i>	<i>Totale appalto</i>
Pulizie interne ed esterne locali Municipio	815,82	9.789,84	19.579,68
Pulizia Palestra Scuola Secondaria 1° grado	244,75	2.937,00	5.874,00

€ 500,00 ONERI PER LA SICUREZZA

Preso atto dell'offerta pervenuta, protocollata unitamente al report di procedura in data 23/09/2024 al n. 7667 e ritenuta la stessa meritevole di approvazione;

Appurata la regolarità contributiva della ditta incaricata;

Considerato che:

- il soggetto incaricato è tenuto all'assolvimento degli obblighi previsti dall'articolo 3 della legge n. 136 del 2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi alla prestazione oggetto del presente provvedimento;
- il soggetto incaricato ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva comunicando gli estremi del conto dedicato ai sensi della succitata normativa;

Visti gli atti d'ufficio e il report generato dalla piattaforma telematica SINTEL, che sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, ancorché non allegati.

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli atti d'Ufficio;

Dato atto che non si procede con una determinazione a contrattare preventiva, secondo quanto disposto dall'articolo 17, comma 2, del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, specificando quanto segue:

Oggetto dell'affidamento:

pulizia dei locali del Municipio e della Palestra della Scuola Secondaria di Primo Grado;

importo dell'affidamento:

€ 25.453,58 oltre a € 500,00 per oneri della sicurezza, quindi per la spesa complessiva di € 25.953,58 oltre iva, ovvero € 31.663,37;

contraente:

ditta PULISTAR srl con sede in Via E. Ferri n° 2/d – 25123 Borgosatollo (BS) cf/P Iva 03131230173

D E T E R M I N A

1) Di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali Di approvare l'offerta ed il report di procedura, documenti protocollati in data 23/09/2024 al n. 7667, pervenuta dalla ditta PULISTAR srl con sede in Via E. Ferri n° 2/d – 25123 Borgosatollo (BS) cf/P Iva 03131230173, su piattaforma di negoziazione Sintel di Aria SpA con la quale

l'operatore economico si è reso disponibile ad effettuare la prestazione per la complessiva di € 25.453,58 oltre a € 500,00 per oneri della sicurezza, quindi per la spesa complessiva di € 25.953,58 oltre iva, ovvero € 31.663,37;

- 2) Di affidare, quindi, il servizio di pulizia degli Uffici Comunali e della Palestra della Scuola Secondaria di Primo Grado alla ditta PULISTAR srl con sede in Via E. Ferri n° 2/d – 25123 Borgosatollo (BS) cf/P Iva 03131230173, per un costo complessivo di € 25.453,58 oltre a € 500,00 per oneri della sicurezza, quindi per la spesa complessiva di € 25.953,58 oltre iva, ovvero € 31.663,37;
- 3) Di attribuire alla presente determinazione valore contrattuale, in riferimento all'articolo 18, comma 1, secondo periodo, del Codice dei Contratti Pubblici di cui al decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, con efficacia decorrente dalla data di sottoscrizione da parte del tecnico incaricato a titolo di accettazione, con le seguenti clausole essenziali, inserite anche ai sensi dell'art. 192 del D. Lgs n° 267/2000:
 - Oggetto dell'Affidamento: Servizio di Pulizia dei Locali del Municipio e della Palestra della Scuola Secondaria di Primo Grado CIG: B320E7B9A8, affidamento ed impegno di spesa;
 - l'ammontare massimo delle prestazioni è pari € 25.453,58 oltre a € 500,00 per oneri della sicurezza, quindi per la spesa complessiva di € 25.953,58 oltre iva, ovvero € 31.663,37;
 - durata: 1 anno dal 01/10/2024 prorogabile per un ulteriore anno;
 - Operatore economico: PULISTAR srl con sede in Via E. Ferri n° 2/d – 25123 Borgosatollo (BS) cf/P Iva 03131230173;
 - Scelta dell'operatore economico: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
 - l'affidatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge n° 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire a questo Ente tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
 - obbligo per l'affidatario di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare integralmente e senza riserva alcuna, le condizioni contrattuali;
 - termini di pagamento: pagamento entro 30 giorni dal ricevimento della fattura, previo accertamento di regolare esecuzione delle prestazioni previste dalla presente determinazione contratto;

Di assumere in favore della ditta P PULISTAR srl con sede in Via E. Ferri n° 2/d – 25123 Borgosatollo (BS) cf/P Iva 03131230173 ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.L.gs. 118/2011, l'impegno di spesa pari a complessivi € 25.453,58 oltre a € 500,00 per oneri della sicurezza, quindi per la spesa complessiva di € 25.953,58 oltre iva, ovvero € 31.663,37;

- 4) imputando la spesa, in base all'esigibilità della stessa, nel seguente modo:

- € 2.984,80 esercizio 2024:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti finanziario
01	05	1	03	0181	U.1.03.02.13.002

- € 895,79 esercizio 2024:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti finanziario
04	02	1	03	0250	U.1.03.02.13.002

- 5) Che il codice CIG è: B320E7B9A8

- 6) Di trasmettere alla ditta incaricata il presente provvedimento ai fini della comunicazione dei codici CIG e CUP, se previsto, nonché ai fini del perfezionamento del contratto dando atto che lo stesso rientra nelle fattispecie di cui al comma 1, art. 3 della legge 136/2010 e che il contraente:
- provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a pagamenti ai subappaltatori e/o subcontraenti, ovvero provvederà ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e/o alle forniture, un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
 - qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge 136/2010, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale di subappalto/subfornitura, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente,
 - procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata relativamente al presente contratto ad indicare negli strumenti di pagamento utilizzati il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) come sopra indicato e il codice CUP qualora previsto.
- 7) Di dare atto che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società ivi compresa l'indicazione del CUP ove previsto e del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi comma. 8 dell'articolo 3 della legge 136/2010;
- 8) di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso in elenco affisso all'Albo Pretorio.
- 9) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Segretario Comunale
Laura Cortesi / Infocert S.p.a.



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 276
Data di registrazione 24/09/2024

Area dei Servizi Generali e al Cittadino

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI E DELLA PALESTRA DELLA
SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO DAL 01/10/2024 AL 30/09/2025 CON
EVENTUALE PROROGA DI UN ULTERIORE ANNO
CIG: B320E7B9A8
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA

ATTESTAZIONE DI REGOLARITÀ CONTABILE E COPERTURA FINANZIARIA

	ESERCIZIO	DEBITORE / CREDITORE	CAPITOLO	NUMERO	IMPORTO

Visto si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della determinazione di cui all'oggetto ai sensi dell'art. 151, comma 4°, e dell'art. 153, comma 5°, del T. U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Monticelli Brusati, 24 set 2024

Segretario Comunale
Laura Cortesi / InfoCert S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)