

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail

Nazionalità  
Data di nascita

**FONGARO GIAMPIETRO**

ITALIANA  
29-06-1965

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 27/01/1997 a oggi  
Comune di Monticelli Brusati, Via della Valle n. 2

Amministrazione Pubblica Locale  
Responsabile Ufficio Tecnico del Comune di Monticelli Brusati (BS)  
Responsabile appalti e contratti pubblici, responsabile del procedimento lavori pubblici, responsabile procedimenti edilizi ed urbanistici, analisi e programmazione opere pubbliche, responsabile dei procedimenti di tipo ambientale, responsabile Sportello Unico per le Attività Produttive, responsabile C.E.D. ,

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/1988 al 26/01/1997  
Tecno-Studi dei geom. Rossini ed Alduini, Via XXVI Aprile Bagnolo Mella (BS)

Studio tecnico di progettazione e gestione strutture edilizie  
Impiegato tecnico  
Progettazione edilizia in genere, formazione di capitolati e computi metrici, redazione di contratti, direzione lavori, contabilità e liquidazione lavori, studi di fattibilità, prevalentemente nel settore pubblico,

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Dal 01/01/1986 al 31/12/1987  
Geom. Battista Perotti, Leno (BS)

Studio tecnico  
Impiegato tecnico  
Praticantato per la libera professione di geometra, coprendo le varie attività del geometra, dai lavori privati a quelli pubblici, con esperienza catastale

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto. ]

- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

novembre 1998  
 Collegio Geometri della Provincia di Brescia  
  
 Sicurezza sul lavoro nei cantieri  
  
 Coordinatore per la sicurezza nei cantieri (ex 494/1996 ora D.lvo 81/2008)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

novembre 1989  
  
 Competenze tecniche della professione del geometra  
  
 Abilitazione alla libera professione di geometra

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Dal 1979 al 1984  
 Istituto *Tecnico Commerciale Sperimentale di Leno (BS)*, oggi *Istituto di Istruzione Superiore "V. Capirola"*  
 Competenze tecniche generali (costruzioni, topografia, diritto, ecc.)  
  
 Diploma di scuola secondaria superiore ad indirizzo tecnico – geometra – con la votazione di 60/60

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
  - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
  - Qualifica conseguita
  - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

[ Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## ALLEGATI

## ITALIANO

### FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

DISCRETE CAPACITÀ RELAZIONALI CON PERSONE ED I COMPONENTI DI UFFICI PUBBLICI E PRIVATI, DETERMINATE DALL'ATTIVITÀ LAVORATIVA SVOLTA E SOPRATTUTTO DALL'ATTIVITÀ DI SPORTELLO DI UFFICIO PUBBLICO

COORDINAMENTO DI PERSONALE E DI ATTIVITÀ LAVORATIVE, NONCHÉ DI PROGETTI, DERIVATE DALLE ATTIVITÀ LAVORATIVE SVOLTE

OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO DI ATTREZZATURE INFORMATICHE IN GENERE;  
OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SOFTWARE SOFTWARE DI PRODUTTIVITÀ PERSONALE (MICROSOFT OFFICE, OPENOFFICE)  
DISCRETE CAPACITÀ DI UTILIZZO DI CAD,  
DISCRETE CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SISTEMI INFORMATIVI GEOGRAFICI  
DISCRETE CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SOFTWARE DI GRAFICA RASTER  
OTTIME CAPACITÀ DI UTILIZZO DI SOFTWARE PER LA PREVENTIVAZIONE E CONTABILIZZAZIONE DEI LAVORI PUBBLICI E PRIVATI

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

COORDINATORE PER LA SICUREZZA NEI CANTIERI (EX 494/1996 ORA D.LVO 81/2008)  
RAPPRESENTANTE DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA  
ADDETTO ANTINCENDIO  
ADDETTO PRONTO SOCCORSO

PATENTE DI GUIDA DI TIPO B

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]