



COMUNE DI CONCESIO

Provincia di Brescia

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO

ALLEGATO B - SCHEMA CONTRATTO DI ACCORDO QUADRO

SERVIZIO DI RECUPERO E TRASPORTO SALME A SEGUITO DI EVENTI INCIDENTALI E SERVIZIO FUNEBRE PER PERSONE INDIGENTI

CIG PADRE: BCE924237D

L'anno DUEMILAVENTISEI il giorno _____ del mese di SETTEMBRE, mediante sottoscrizione digitale,

TRA

il **COMUNE DI CONCESIO**, C.F./P.IVA 00350520177, rappresentato dalla Dott.ssa Sabrina Medaglia, Responsabile del Settore Amministrativo, domiciliata per la carica presso la sede comunale di Piazza Paolo VI n. 1, Concesio (BS), di seguito denominato "Comune" o "Stazione Appaltante";

E

la ditta _____, con sede in _____, C.F./P.IVA _____, rappresentata dal Sig. _____, in qualità di Legale Rappresentante, di seguito denominata "Affidatario";

PREMESSO CHE

- con determinazione n. ____ del _____ è stato disposto l'affidamento dell'Accordo Quadro relativo ai servizi di recupero e trasporto salme a seguito di eventi accidentali e funerali per persone indigenti;
 - l'Affidatario è risultato aggiudicatario della procedura esperita mediante piattaforma Sintel;
 - costituiscono parte integrante del presente contratto la lettera d'invito, il foglio patti e condizioni e l'offerta economica presentata dall'operatore economico;
- si conviene e stipula quanto segue.

ART. 1 - OGGETTO

Il presente Accordo Quadro disciplina le condizioni generali per l'esecuzione dei seguenti servizi:

A) Recupero e trasporto salme a seguito di eventi accidentali



COMUNE DI CONCESIO

Provincia di Brescia

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO

L'Affidatario garantisce:

- reperibilità continuativa H24 per 365 giorni all'anno;
- intervento entro un'ora dalla chiamata del Comune o delle Forze dell'Ordine;
- recupero e trasporto della salma dal luogo dell'evento al deposito di osservazione, obitorio o diversa destinazione indicata dall'Autorità competente;
- utilizzo di mezzi e personale autorizzati secondo la normativa vigente.

B) Servizi funebri per persone indigenti

Comprendenti:

- fornitura di feretro da inumazione in legno dolce tinta noce;
- targhetta identificativa, maniglie, imbottitura, cuscino e velo;
- preparazione e vestizione della salma;
- espletamento delle pratiche amministrative funebri;
- trasporto funebre dal luogo di decesso al luogo di sepoltura, anche fuori Comune;
- eventuale sosta per cerimonia religiosa o civile.

L'Accordo Quadro non comporta alcun obbligo per il Comune di affidare un quantitativo minimo di servizi.

ART. 2 - DURATA

L'Accordo Quadro ha durata di **48 mesi** decorrenti dalla data della sua sottoscrizione.

L'Accordo cessa anticipatamente al verificarsi della prima delle seguenti condizioni:

- decorso del termine di durata;
- raggiungimento dell'importo massimo contrattuale.

ART. 3 - IMPORTO MASSIMO

L'importo massimo presunto dell'Accordo Quadro è stabilito in:

€ 16.000,00 IVA esente

ai sensi dell'art. 10, comma 1, n. 27 del DPR 633/1972.

Tale importo costituisce esclusivamente il limite massimo di spesa e non determina alcun diritto dell'Affidatario al raggiungimento dello stesso.



COMUNE DI CONCESIO

Provincia di Brescia

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO

ART. 4 - CONTRATTI ATTUATIVI

L'esecuzione delle singole prestazioni avverrà mediante specifici affidamenti attuativi disposti dal Responsabile del Settore Amministrativo.

Ogni contratto attuativo sarà formalizzato mediante lettera commerciale e conterrà almeno:

- oggetto della prestazione;
- luogo di esecuzione;
- data e orario del servizio;
- importo;
- CIG derivato, ove richiesto;
- eventuali prescrizioni operative.

ART. 5 - CORRISPETTIVI

Per ciascun servizio verranno applicati i prezzi offerti dall'Affidatario in sede di gara.

A titolo indicativo:

- recupero salma a seguito di evento accidentale: prezzo risultante dall'offerta economica;
- servizio funebre per indigente: prezzo risultante dall'offerta economica.

Per trasporti oltre 100 km dal territorio comunale sarà riconosciuto il rimborso chilometrico previsto dall'offerta e dalla documentazione di gara.

ART. 6 - OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

L'Affidatario si impegna:

- ad assicurare l'esecuzione del servizio con mezzi e personale autorizzati;
 - a rispettare la normativa sanitaria, mortuaria e di pubblica sicurezza vigente;
 - a garantire reperibilità continua H24;
 - a mantenere validi i requisiti richiesti per la partecipazione alla procedura;
 - a rispettare gli obblighi contributivi, previdenziali e assicurativi.
-



COMUNE DI CONCESIO

Provincia di Brescia

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO

ART. 7 - PENALI

Per ritardo nell'intervento o inadempienze contrattuali il Comune potrà applicare una penale fino al **10% del valore del singolo contratto attuativo**, fatta salva l'azione per il maggior danno.

Prima dell'applicazione della penale verrà avviato contraddittorio con l'Affidatario.

ART. 8 - PAGAMENTI

I pagamenti saranno effettuati entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica indicante n. e data della determinazione di affidamento e codice CIG,, previa verifica:

- della corretta esecuzione delle prestazioni;
- della regolarità contributiva (DURC).

Codice univoco ufficio: **UFWDQ9**

ART. 9 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità previsti dalla Legge 136/2010.

L'inosservanza degli obblighi comporta la risoluzione del contratto.

ART. 10 - SUBAPPALTO

Si applica l'art. 119 del D.Lgs. 36/2023.

ART. 11 - RISOLUZIONE

Il Comune può risolvere l'Accordo Quadro nei casi di:

- grave o reiterato inadempimento;
 - perdita dei requisiti di partecipazione;
 - irregolarità contributive o fiscali;
 - violazione degli obblighi di tracciabilità;
 - grave violazione delle norme in materia di sicurezza.
-

ART. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI



COMUNE DI CONCESIO

Provincia di Brescia

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO

Tutti i dati personali (comuni identificativi, particolari e/o giudiziari) comunicati al Comune di Concesio saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali nel rispetto delle prescrizioni previste Regolamento 679/2016/UE. Il trattamento dei dati personali avviene utilizzando strumenti e supporti sia cartacei che informatici. Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Concesio. L'Interessato può esercitare i diritti previsti dagli articoli 15, 16, 17, 18, 20, 21 e 22 del Regolamento 679/2016/UE. L'informativa completa redatta ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento 679/2016/UE è reperibile presso gli uffici dell'Ente e consultabile sul sito web dell'ente all'indirizzo www.comune.concesio.brescia.it. Il Data Protection Officer/Responsabile della Protezione dei dati individuato dall'ente è il seguente soggetto:

DPO	P.IVA	Via/Piazza	CAP	Comune
Gabriele Borghi	02725950352	Via G. Gutenberg, 3	42124	Reggio Emilia

L'Affidatario, nello svolgimento delle attività oggetto del presente Accordo Quadro, può venire a conoscenza di dati personali, anche appartenenti a categorie particolari ai sensi dell'art. 9 del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), relativi alle persone decedute, ai loro familiari, ai richiedenti il servizio e ad altri soggetti coinvolti nelle procedure amministrative e cimiteriali.

Per tale motivo il Comune di Concesio, in qualità di Titolare del trattamento, nominerà l'Affidatario quale **Responsabile esterno del trattamento dei dati personali**, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, mediante separato atto di designazione allegato al contratto.

L'Affidatario si impegna a:

- trattare i dati personali esclusivamente per le finalità connesse all'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente Accordo Quadro;
- adottare adeguate misure tecniche e organizzative volte a garantire la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la sicurezza dei dati trattati;
- garantire che il personale autorizzato al trattamento sia adeguatamente formato e sia vincolato alla riservatezza;
- non comunicare né diffondere a terzi i dati acquisiti durante l'esecuzione del servizio, salvo i casi previsti dalla legge o espressamente autorizzati dal Comune;
- collaborare con il Titolare del trattamento per l'adempimento degli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali;



COMUNE DI CONCESIO

Provincia di Brescia

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SETTORE AMMINISTRATIVO – UFFICIO DEMOGRAFICO

f) informare tempestivamente il Comune di eventuali violazioni dei dati personali (data breach), non appena ne venga a conoscenza;

g) consentire al Comune ogni attività di verifica e controllo sul rispetto degli obblighi derivanti dalla normativa sulla protezione dei dati personali.

Alla cessazione del rapporto contrattuale, per qualsiasi causa intervenuta, l'Affidatario dovrà restituire o cancellare, secondo le indicazioni del Comune, tutti i dati personali trattati per conto dello stesso, fatti salvi gli obblighi di conservazione previsti dalla normativa vigente.

ART. 13 - DISPOSIZIONI FINALI

Per quanto non espressamente previsto si applicano:

- D.Lgs. 36/2023;
- Codice Civile;
- normativa nazionale e regionale in materia funeraria e di polizia mortuaria;
- atti di gara.

ART. 14 - FIRME

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente.

Per il Comune di Concesio

La Responsabile del Settore Amministrativo

Dott.ssa Sabrina Medaglia

Per l'Affidatario

Il Legale Rappresentante