



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SELEZIONE PUBBLICA, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 2 UNITA' DI PERSONALE CON PROFILO PROFESSIONALE DI "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO" - AREA DEGLI ISTRUTTORI - DEL CCNL 16.11.2022 PRESSO IL SETTORE AMMINISTRATIVO DEL COMUNE DI CONCESIO DI CUI N.1 POSTO RISERVATO ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ARTICOLO 1 DELLA LEGGE N. 68/1999 - TRACCE PROVA SCRITTA.

BUSTA 1 (non estratta)

1. Il Consiglio comunale: composizione, competenze e funzionamento.
2. Premessi brevi cenni sugli istituti di partecipazione al procedimento amministrativo, il candidato si soffermi sulla comunicazione dei motivi ostativi all'accoglimento dell'istanza.
3. Il candidato illustri che cosa si intende per dichiarazioni sostitutive, ai sensi del D.P.R. 445/2000, specificando la distinzione tra dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atti di notorietà, le finalità, gli ambiti di utilizzo e i limiti.
4. Premessi brevi cenni sulle fasi della spesa, il candidato si soffermi sull'impegno.

BUSTA 2 (Estratta)

1. La Giunta comunale: composizione, competenze e funzionamento.
2. La motivazione del provvedimento amministrativo: a quale finalità risponde e con quali modalità si assolve?
3. Il candidato illustri i principi che improntano l'azione amministrativa, con particolare riguardo al principio di trasparenza e al suo contemperamento con la tutela della riservatezza.
4. Premessi brevi cenni sulle fasi dell'entrata, il candidato si soffermi sull'accertamento.

BUSTA 3 (non estratta)

1. Ruolo e competenze del Sindaco quale rappresentante della comunità territoriale e quale ufficiale di governo.
2. Premessi brevi cenni sugli istituti di partecipazione al procedimento amministrativo, il candidato si soffermi sull'accesso documentale, specificando legittimazione e modalità d'esercizio.
3. Il candidato illustri cosa si intende per Amministrazione Trasparente, indicandone strumenti e finalità.
4. Le deliberazioni degli organi collegiali e le determinazioni dirigenziali: elementi essenziali, competenza alla loro adozione, *iter* per la relativa esecutività.