



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER SOLI ESAMI, PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 AGENTE DI POLIZIA LOCALE - AREA DEGLI ISTRUTTORI - PRESSO IL SETTORE DI POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI CONCESIO.

VERBALE n. 2

Il giorno 3 settembre 2026, alle ore 08:00 presso la sede municipale sita in via Marconi n.52, Ufficio del Segretario generale, si è riunita, sia in presenza che in modalità telematica, la Commissione esaminatrice del concorso in oggetto, nominata con determinazione n. 648 del 31.08.2026, nelle persone di:

- PRESIDENTE: Dott.ssa Mariateresa Porteri, Segretario Generale del Comune di Concesio;
- MEMBRO ESPERTO: sig. Patrizio Tosoni, Comandante Capo del Settore Polizia Locale del Comune di Concesio;
- MEMBRO ESPERTO: Dott.ssa Silvia Contrini, Comandante Capo del Comando di Polizia Municipale del Comune di Rovato;

Funge da Segretario della Commissione Maria Carmela Felici, Istruttore Amministrativo presso l'Ufficio Personale del Comune di Concesio;

Il Presidente, constatata la presenza della maggioranza dei componenti e, perciò stesso, la legalità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta.

PREDISPOSIZIONE DELLE TRACCE DELLA PROVA SCRITTA

In ossequio ai principi di *par condicio*, imparzialità e trasparenza e in coerenza con i criteri predeterminati e resi noti ai candidati, per lo svolgimento della prova scritta, la Commissione elabora n.3 prove d'esame, da sigillarsi in buste distinte (1 per ciascuna busta), articolate in n.5 domande a risposta chiusa e n. 3 domande a risposta aperta sulle materie indicate dal bando. Il testo è il seguente:

BUSTA 1

DOMANDE A RISPOSTA CHIUSA *(una sola risposta è completamente corretta)*

1) Secondo l'art. 11 del Codice della strada, quale delle seguenti attività costituisce un servizio di polizia stradale?

- A) La prevenzione e l'accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale
- B) Il rilascio della patente di guida



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

- C) L'approvazione del bilancio comunale
- D) Il rilascio dei titoli edilizi

2) Ai sensi della legge n. 241/1990, la pubblica amministrazione ha, in via generale, il dovere di concludere il procedimento amministrativo:

- A) Mediante l'adozione di un provvedimento espresso, nei casi previsti dalla legge
- B) Sempre mediante una comunicazione telefonica
- C) Soltanto quando il cittadino presenta un sollecito
- D) Esclusivamente mediante deliberazione del Consiglio comunale

3) Ai sensi dell'art. 13 della legge n. 689/1981, gli organi addetti al controllo sull'osservanza delle disposizioni per la cui violazione è prevista una sanzione amministrativa pecuniaria possono:

- A) Assumere informazioni e procedere alle ispezioni previste dalla legge
- B) Applicare pene detentive
- C) Pronunciare sentenze irrevocabili
- D) Disporre intercettazioni telefoniche senza autorizzazione

4) L'arresto in flagranza, secondo il codice di procedura penale, è una misura:

- A) Pre-cautelare
- B) Di sicurezza patrimoniale
- C) Amministrativa pecuniaria
- D) Disciplinare

5) Il d.lgs 114/98 definisce esercizio di vicinato:

- A) Un esercizio commerciale avente superficie di vendita non superiore a 150 mq nei Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti e a 250 mq nei Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti
- B) Un esercizio commerciale avente superficie di vendita superiore a 150 mq nei Comuni con popolazione inferiore a 10.000 abitanti e a 250 mq nei Comuni con popolazione superiore a 10.000 abitanti
- C) Un esercizio commerciale avente superficie di vendita non superiore a 150mq nei Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e a 250 mq nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti
- D) Un esercizio commerciale avente superficie di vendita non inferiore a 150mq nei Comuni con popolazione inferiore a 15.000 abitanti e a 250 mq nei Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti

DOMANDE A RISPOSTA APERTA

- 1) Durante un controllo stradale, viene accertata una violazione al Codice della Strada da parte di un conducente alla guida di un veicolo con targa estera.



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

Il candidato illustri le modalità di contestazione della violazione, le procedure di riscossione della sanzione nei confronti di soggetti non residenti in Italia e i provvedimenti da adottare in caso di mancato pagamento immediato.

- 2) La Polizia Locale effettua un controllo in una via del centro storico, rilevando la presenza di alcuni sacchi di rifiuti abbandonati. Dal controllo, effettuato unitamente ad operatori ecologici, si accerta che i rifiuti provengono da una civile abitazione. Spieghi, il candidato, le possibili azioni sanzionatorie intraprese.
- 3) Alcuni cittadini segnalano al Comando la presenza di alcuni venditori "porta a porta", particolarmente arroganti e insistenti, che si annunciano come "incaricati dell'energia elettrica" ed avanzano la pretesa di accedere all'abitazione in quanto necessitano di "sostituire il contatore elettrico" chiedendo poi di visionare l'ultima bolletta. Illustri, il candidato, come gestirebbe dette segnalazioni e che tipo di accertamenti effettuerebbe.

BUSTA 2

DOMANDE A RISPOSTA CHIUSA *(una sola risposta è completamente corretta)*

1) Ai sensi dell'art. 200 del Codice della strada, quando è possibile, la violazione deve essere:

- A) Immediatamente contestata al trasgressore
- B) Sempre notificata esclusivamente tramite PEC
- C) Comunicata esclusivamente al proprietario del veicolo
- D) Trasmetta preventivamente al Prefetto per l'autorizzazione

2) Ai sensi dell'art. 16 della legge n. 689/1981, il pagamento in misura ridotta, quando ammesso, deve essere effettuato entro:

- A) 60 giorni dalla contestazione immediata o, se questa non vi è stata, dalla notificazione
- B) 5 giorni in ogni caso
- C) 90 giorni dalla commissione del fatto
- D) Un anno dalla notificazione

3) Ai sensi dell'art. 42 del TUEL, il Consiglio comunale è:

- A) Organo di indirizzo e di controllo politico-amministrativo
- B) Organo esclusivamente tecnico-gestionale
- C) Organo periferico dello Stato
- D) Organo giudiziario dell'ente

4) Ai sensi dell'art. 54 del d.lgs. n. 267/2000, il Sindaco, quale ufficiale del Governo, sovrintende tra l'altro:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

- A) All'emanazione degli atti che gli sono attribuiti dalla legge e dai regolamenti in materia di ordine e sicurezza pubblica
- B) All'esercizio della funzione giurisdizionale penale
- C) Alla direzione delle Procure della Repubblica
- D) All'approvazione delle leggi regionali

5) Quali sono le vendite straordinarie

- A) I saldi
- B) Le vendite di liquidazione le vendite di fine stagione e le vendite promozionali
- C) Le vendite di liquidazione le vendite di fine stagione le vendite promozionali e le vendite sottocosto
- D) Vendite di favore che periodicamente il negoziante effettua nei confronti dei suoi clienti abituali

DOMANDE A RISPOSTA APERTA

- 1) Durante un controllo stradale, viene fermato un veicolo che risulta privo di copertura assicurativa obbligatoria. Il candidato illustri la disciplina prevista dall'art. 193 del Codice della Strada, indicando le sanzioni applicabili, i provvedimenti accessori e le modalità operative dell'intervento.
- 2) Giunge una segnalazione telefonica alla centrale operativa che segnala la presenza di due cittadini che litigano animatamente per questioni di vicinato, con rischio di degenerazione fisica. Il candidato descriva come gestirebbe la segnalazione.
- 3) TSO e ASO: illustri il candidato i presupposti, le formalità conseguenti, le modalità operative dell'intervento.

BUSTA 3

DOMANDE A RISPOSTA CHIUSA *(una sola risposta è completamente corretta)*

1) Ai sensi dell'art. 186 del Codice della strada, la guida in stato di ebbrezza è disciplinata facendo riferimento principalmente:

- A) Al tasso alcolemico del conducente
- B) Alla cilindrata del veicolo
- C) All'età del veicolo
- D) Alla durata del viaggio effettuato

2) Secondo la legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento:

- A) Svolge i compiti istruttori e gli altri adempimenti attribuiti dalla legge, potendo adottare il provvedimento finale se competente
- B) Deve essere necessariamente il Sindaco
- C) Può essere esclusivamente un magistrato
- D) Non può mai svolgere attività istruttoria

3) Il TULPS è stato approvato con:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

- A) Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773
- B) Decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285
- C) Legge 7 marzo 1986, n. 65
- D) Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

4) Ai sensi dell'art. 357 del codice penale, è pubblico ufficiale chi:

- A) Esercita una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa
- B) Svolge necessariamente un'attività lavorativa alle dipendenze di un'impresa privata
- C) È esclusivamente un componente del Parlamento
- D) È necessariamente un appartenente alle Forze armate

5) L'incaricato della vendita a domicilio e' tenuto ad esporre il tesserino di riconoscimento

- A) Si il tesserino deve essere esposto in modo visibile ma solo sul veicolo utilizzato per la vendita
- B) No il tesserino deve essere esibito a richiesta degli organi di vigilanza
- C) Si il tesserino deve essere esposto in modo visibile durante le operazioni di vendita
- D) Solo su richiesta degli organi di vigilanza deve esibire tesserino e documento di identità

DOMANDE A RISPOSTA APERTA

- 1) Il Comando riceve una segnalazione rispetto ad un veicolo in sosta da giorni in un parcheggio libero (non sottoposto a limitazioni). Illustri il candidato le verifiche che andrà ad attuare, le azioni intraprese.
- 2) Durante un servizio perlustrativo sul territorio, la pattuglia apprende che, la sera precedente, nel principale parco pubblico del territorio (dotato di sistema di videosorveglianza), si è tenuta una festa autorizzata, alla quale hanno partecipato numerosi ragazzi (oltre un centinaio). Nella stessa notte, ignoti hanno imbrattato alcuni muri del parco e lasciato rifiuti di vario genere. Illustri, il candidato, le azioni intraprese.
- 3) Il candidato descriva il procedimento di accertamento e contestazione delle violazioni amministrative previsto dalla Legge 689/1981, indicando modalità di contestazione immediata e differita, termini di notifica, pagamento in misura ridotta e strumenti di tutela del trasgressore.

I componenti della Commissione provvedono quindi a stampare, siglare e timbrare ciascuna prova, ognuna delle quali viene inserita in una busta a sua volta firmata e timbrata sul lembo di chiusura a cura della Commissione, al fine di garantirne l'integrità.

La Commissione termina le proprie operazioni alle ore 09:15.

Le buste sigillate contenenti le prove vengono prese in custodia dal Presidente.



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

SVOLGIMENTO DELLA PROVA SCRITTA

Alle ore 09:45 iniziano le procedure di identificazione dei candidati presenti presso il C.F.P. "Giuseppe Zanardelli" sito in Via Fausto Gamba n.12, Brescia, che appongono la propria firma sull'elenco all'uopo predisposto.

Risultano presenti i seguenti 13 candidati:

DOMANDA	CODICE CANDIDATURA
1	GRPRT35KXH
2	GEH5SQHYTB
3	SAFPSVQ9UN
4	F7RP99A2CU
5	72TA5FU46Y
6	54WQ537251
7	M2EFNF1ER3
8	EVD4TK2UX3
9	M8RVDVUMRR
10	T2TF6Q6M8X
11	246TBSN11T
12	URBYQBWYUQ
13	5G3ZDDCV4Y

La commissione termina la fase di riconoscimento dei candidati alle ore 10.00.

I candidati vengono accompagnati all'interno dei laboratori informatici del C.F.P. Giuseppe Zanardelli e distribuiti all'interno in maniera omogenea; il Presidente espone le istruzioni per procedere alla prova, richiamando i criteri di valutazione pubblicati tramite avviso (PG n. 26134 del 01/09/2026) sul portale InPA, sul sito istituzionale dell'Ente e all'Albo Pretorio *on line* e illustra ai candidati le seguenti istruzioni operative strumentali all'espletamento della prova scritta:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

Ciascun candidato ha a disposizione:

- una postazione dotata di un PC, sul quale risulta già aperto un foglio di *word*;
- n.1 busta bianca grande, contenente un foglio con le tre tracce, onde evitare di dover procedere alla distribuzione di alcunché una volta effettuato il sorteggio;
- n.1 busta bianca piccola contenente un cartoncino bianco, sul quale andrà annotata la propria anagrafica (nome, cognome, luogo e data di nascita) da reinserire nella busta piccola, che, sigillata, andrà inserita in quella grande,
- n.1 penna.

A seguito dell'estrazione della prova da parte di un volontario, i candidati dovranno svolgerla nel tempo assegnato di n. 1,5 ore mediante l'utilizzo del PC in dotazione, creando un file in formato *word* con le seguenti caratteristiche:

- Carattere: Times New Roman;
- Dimensione del carattere: 12 pt.

La conclusione dei propri lavori sarà da segnalarsi alla commissione a cura del candidato mediante alzata di mano. Il tecnico informatico presente in sala, per le mere operazioni di supporto, provvederà a consegnare al candidato una pendrive USB totalmente vuota, sulla quale il candidato stesso procederà al salvataggio del proprio elaborato. Successivamente il candidato, accompagnato dal tecnico informatico, dovrà inserire la pendrive all'interno della stampante, presente nella stanza, per procedere alla stampa dell'elaborato. Dopo aver verificato la correttezza della stampa, il candidato provvederà a cancellare il file tanto dal PC (e dal relativo cestino) quanto dall'USB, affinché non rimanga traccia alcuna che possa, anche solo potenzialmente, ricondurre l'elaborato al relativo autore. Nella stampante sono stati all'uopo inseriti fogli A4 bollati e siglati dal Presidente.

La prova dovrà essere inserita nella busta bianca grande, unitamente alla busta piccola e alla traccia. La busta grande, debitamente sigillata e completamente anonima, andrà restituita alla commissione insieme alla penna. Le istruzioni vengono rese disponibili ai candidati.

Il Presidente rammenta, altresì, che l'ammissione all'orale è subordinata al superamento della prova scritta con il punteggio minimo di 21/30.

Accertata e fatta accertare l'integrità delle tre buste contenenti le tracce della prova scritta, il Presidente invita un candidato ad estrarre la prova.

Alle ore 10.03 la candidata con codice candidatura SAFPSVQ9UN estrae la **busta n. 3**.



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

La Commissione apre le buste n. 1 e n.2 e dà lettura delle tracce non estratte.
Infine, procede con la lettura della busta sorteggiata, dal seguente contenuto:

BUSTA 3

DOMANDE A RISPOSTA CHIUSA *(una sola risposta è completamente corretta)*

1) Ai sensi dell'art. 186 del Codice della strada, la guida in stato di ebbrezza è disciplinata facendo riferimento principalmente:

- A) Al tasso alcolemico del conducente
- B) Alla cilindrata del veicolo
- C) All'età del veicolo
- D) Alla durata del viaggio effettuato

2) Secondo la legge n. 241/1990, il responsabile del procedimento:

- A) Svolge i compiti istruttori e gli altri adempimenti attribuiti dalla legge, potendo adottare il provvedimento finale se competente
- B) Deve essere necessariamente il Sindaco
- C) Può essere esclusivamente un magistrato
- D) Non può mai svolgere attività istruttoria

3) Il TULPS è stato approvato con:

- A) Regio decreto 18 giugno 1931, n. 773
- B) Decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285
- C) Legge 7 marzo 1986, n. 65
- D) Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267

4) Ai sensi dell'art. 357 del codice penale, è pubblico ufficiale chi:

- A) Esercita una pubblica funzione legislativa, giudiziaria o amministrativa
- B) Svolge necessariamente un'attività lavorativa alle dipendenze di un'impresa privata
- C) È esclusivamente un componente del Parlamento
- D) È necessariamente un appartenente alle Forze armate

5) L'incaricato della vendita a domicilio e' tenuto ad esporre il tesserino di riconoscimento

- A) Si il tesserino deve essere esposto in modo visibile ma solo sul veicolo utilizzato per la vendita
- B) No il tesserino deve essere esibito a richiesta degli organi di vigilanza
- C) Si il tesserino deve essere esposto in modo visibile durante le operazioni di vendita
- D) Solo su richiesta degli organi di vigilanza deve esibire tesserino e documento di identità

DOMANDE A RISPOSTA APERTA



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000

Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177

www.comune.concesio.brescia.it

PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

- 4) Il Comando riceve una segnalazione rispetto ad un veicolo in sosta da giorni in un parcheggio libero (non sottoposto a limitazioni). Illustri il candidato le verifiche che andrà ad attuare, le azioni intraprese.
- 5) Durante un servizio perlustrativo sul territorio, la pattuglia apprende che, la sera precedente, nel principale parco pubblico del territorio (dotato di sistema di videosorveglianza), si è tenuta una festa autorizzata, alla quale hanno partecipato numerosi ragazzi (oltre un centinaio). Nella stessa notte, ignoti hanno imbrattato alcuni muri del parco e lasciato rifiuti di vario genere. Illustri, il candidato, le azioni intraprese.
- 6) Il candidato descriva il procedimento di accertamento e contestazione delle violazioni amministrative previsto dalla Legge 689/1981, indicando modalità di contestazione immediata e differita, termini di notifica, pagamento in misura ridotta e strumenti di tutela del trasgressore.

I candidati vengono invitati a estrarre dalla busta grande il foglio con le tracce e a svolgere quella corrispondente alla '**BUSTA N. 3**'.

Alle ore 10.04 la prova ha inizio, con termine massimo fissato alle ore 11.34.

Ciascun candidato, una volta terminata la prova, alza la mano; il tecnico consegna USB sulla quale salvare la prova per poter procedere alla stampa, inserendo la pendrive all'interno della postazione docente collegata alla stampante presente nella sala. Al termine il candidato cancella il *file* tanto dalla USB quanto dalla propria postazione PC, avendo cura di svuotare anche il cestino, in modo da garantire il totale anonimato.

La Commissione, alle ore 11.35, prende atto che tutti gli elaborati sono stati consegnati.

Il Presidente, quindi, dichiara terminata la prova.

CORREZIONE DELLE PROVE E VALUTAZIONE DELLE STESSE

La Commissione, presso un'aula del C.F.P. Giuseppe Zanardelli, alle ore 12.00 inizia la correzione delle prove a porte chiuse.

La valutazione degli elaborati è effettuata collegialmente secondo i criteri già stabiliti nella prima seduta della Commissione, in quanto i criteri di valutazione della prova scritta non sono stati modificati o integrati.

Il Presidente accerta l'integrità delle buste e appone un numero progressivo sulle buste grandi (dal n. 1 al n. 13). A questo punto, dopo aver aperto ogni busta, il Presidente appone il medesimo numero su ciascun foglio che compone l'elaborato ed anche sulle buste piccole



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

contenenti i dati anagrafici; le buste contenenti l'anagrafica, vengono custodite separatamente. Si procede, quindi, a dare lettura collegiale degli elaborati stessi. Saranno ammessi all'orale coloro che avranno conseguito la votazione minima di 21/30.

La Commissione inizia, quindi, la correzione dell'elaborato e ad apporre, all'unanimità dei componenti, un giudizio numerico cui corrisponde quello sintetico indicato nei criteri.

I punteggi attribuiti ad ogni elaborato sono i seguenti:

N. BUSTA	Voto complessivo
1	19/30
2	<15/30
3	<15/30
4	17/30
5	17/30
6	23/30
7	24/30
8	24/30
9	25/30
10	21/30
11	22/30
12	18/30
13	21/30

Al termine della correzione e valutazione delle prove, avvenuta in forma totalmente anonima, si aprono le buste piccole, si appone il numero corrispondente sul foglietto in esso contenuto e si procede ad abbinare la prova al relativo autore, con le seguenti risultanze finali:

N. BUSTA	CODICE CANDIDATURA	VOTAZIONE	ESITO
1	GEH5SQHYTB	19/30	NON AMMESSO ALLA PROVA FISICA
2	54WQ537251	<15/30	NON AMMESSO ALLA PROVA FISICA
3	SAFPSVQ9UN	<1/30	NON AMMESSO ALLA PROVA FISICA
4	M2EFNF1ER3	17/30	NON AMMESSO ALLA PROVA FISICA
5	EVD4TK2UX3	17/30	NON AMMESSO ALLA PROVA FISICA



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA
Piazza Paolo VI, 1 - 25062 Concesio (BS) - Telefono: 030 2184000
Codice fiscale e Partita IVA: 00350520177
www.comune.concesio.brescia.it
PEC: protocollo@pec.comune.concesio.brescia.it - MAIL: protocollo@comune.concesio.brescia.it

6	246TBSN11T	23/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA
7	URBYQBWYUQ	24/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA
8	GRPRT35KXH	24/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA
9	T2TF6Q6M8X	25/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA
10	M8RVDVUMRR	21/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA
11	72TA5FU46Y	22/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA
12	5G3ZDDCV4Y	18/30	NON AMMESSO ALLA PROVA FISICA
13	F7RP99A2CU	21/30	AMMESSO ALLA PROVA FISICA

La Commissione termina la seduta alle ore 13.00 del 03/09/2026 e si riaggiorna per il giorno 9 settembre alle ore 14:00 per la prova fisica.

Prima di congedarsi redige l'elenco dei codici corrispondenti ai candidati ammessi e non ammessi alla prova fisica, per la pubblicazione dello stesso sul portale InPa, all'Albo *on line* e sul sito internet istituzionale www.comune.concesio.brescia.it, nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione bandi di concorso.

Letto, confermato e sottoscritto.

LA COMMISSIONE

Presidente

Segretario Generale
f.to Dott.ssa Mariateresa
Porteri

Componente

f.to Comm. Patrizio Tosoni

Componente

f.to Comm. Silvia Contrini

Il Segretario della commissione

f.to Maria Carmela Felici

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa