



## COMUNE DI FONTENO

PROVINCIA DI BERGAMO

Via Campello, 2 - C.A.P. 24060 Fonteno P.I.V.A. 00542500160

e-mail [info@comune.fonteno.bg.it](mailto:info@comune.fonteno.bg.it) pec: [comune.fonteno@pec.regione.lombardia.it](mailto:comune.fonteno@pec.regione.lombardia.it)

### SCHEDA TRASPARENZA DEI TITOLARI DI CARICHE ELETTIVE

COGNOME	<u>Bertolotti</u>
NOME	<u>Quionna</u>
CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI*	<u>nessuna</u>
COMPENSI A QUALSIASI TITOLO CORRISPOSTI PER CARICHE PRESSO ENTI PUBBLICI E/O PRIVATI*	€ <u>0</u>
ALTRI INCARICHI ASSUNTI CON ONERI A CARICO DELLA FINANZA PUBBLICA	€ <u>0</u>

\*Per enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione pubblica, ivi incluse le fondazioni. Sono, infatti considerati, enti di diritto privato in controllo pubblico gli enti di diritto privato sottoposti a controllo da parte di amministrazioni pubbliche, oppure gli enti costituiti o vigilati da pubbliche amministrazioni nei quali siano a queste riconosciuti, anche in assenza di una partecipazione azionaria, poteri di nomina dei vertici o dei componenti degli organi (art. 22, comma 3 d.lgs. n.33/2013)

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome **ARIANNA BERTOLETTI**  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail [REDACTED]  
  
Nazionalità Italiana  
Data di nascita 9-03-98

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

- Date (da – a) Ottobre 2017- Luglio 2018
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Ristorante-pizzeria Bellavista,
- Tipo di azienda o settore Ristorazione
- Tipo di impiego Cameriera
- Principali mansioni e responsabilità

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- Date (da – a) 2012-2017
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Classico Decio Celeri-Lovere, attualmente iscritta al secondo anno di Psicologia presso l'Università degli studi di Bergamo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita Maturità classica conseguita nell'anno 2016-2017 con votazione 98/100
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE-FRANCESE

BUONO-ELEMENTARE

BUONO-ELEMENTARE

BUONO-ELEMENTARE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

PATENTE O PATENTI

AM,B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc. ]

## ALLEGATI

[ Se del caso, enumerare gli allegati al CV. ]