



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI
PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 7 DEL 12/01/2021

OGGETTO: DETERMINA A CONTRATTARE E AFFIDAMENTO INCARICO SERVIZIO DI PULIZIA AULE SCUOLA ELEMENTARE

Responsabile del Servizio: Laura Cortesi

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27.12.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2020;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 22/12/2016;

Accertato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Visti gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

Visto:

- il D. Lgs 18.08.200, n. 267, ed in particolare l'articolo 107 commi da 1 a 6, l'art.147-bis, l'art.183 e 184, l'art.191 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali, l'art.192;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consigliare n. 43 del 22.12.2016;
- il Regolamento Comunale per Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale in data 7 marzo 2013 n. 6, ed in particolare l'articolo 13 comma 4 lettera e), che consente di rivolgersi ad un unico interlocutore per l'affidamento di servizi, forniture e lavori;

- il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.
- il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 31 comma 8, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per acquisizioni al di sotto di €. 40.000,00;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Verificato che:

- in data 19 Ottobre è iniziato il servizio di doposcuola per gli alunni della Scuola Primaria, e che l'attività si svolge presso tre aule dell'edificio della Scuola stessa;
- trattandosi di attività extra scolastica organizzata dal Comune, spetta allo stesso provvedere alla pulizia ed igienizzazione dei locali, in modo da renderli utilizzabili il mattino successivo per le attività scolastiche;
- che per detto servizio di pulizia l'Amministrazione intendeva utilizzare i progetti per i percettori di reddito di cittadinanza, che attualmente, per motivi organizzativi, non possono ancora essere realizzabili;
- si rende pertanto necessario procedere ad altra modalità in attesa di procedere appunto con i Progetti Utili alla Collettività usufruendo dei servizi dei percettori del reddito di cittadinanza
- a tal proposito si è attivata la procedura telematica tramite il portale regionale ARIA SINTEL per l'affidamento diretto alla ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149, ditta di comprovata capacità operante nel settore, che effettua il servizio di pulizia degli Uffici Comunali;
- con procedura id n° 133219085 è stato affidato alla ditta citata il servizio in oggetto per i mesi da gennaio fino al termine dell'anno scolastico 2020/2021 per un compenso IVA esclusa pari ad € 6.500,00;

Considerato inoltre:

- che non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016, e che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016;
- che ricorrono le condizioni previste dall'art. 13, comma 4 lettera d) del Regolamento per la fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 07.03.2013 in quanto l'importo della spesa rientra nei limiti stabiliti dall'articolo sopra richiamato;
- che la base di gara della prestazione che si intende acquisire è di importo inferiore alla soglia di Euro 40.000 pertanto in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto, che si ritiene idonea in quanto;
- detto procedimento non ha pesi economici sulla stazione appaltante;
- consente di rispondere alle esigenze tecniche del Comune;
- consente di ridurre od annullare le possibilità di contenzioso;
- stante i tempi ridotti per l'assegnazione, consente di attivare tempestivamente il servizio;
- garantisce un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
- consente comunque di garantire la trasparenza, rispettando gli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013, nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016, a cui il procedimento non risulta escluso;

Ritenuto di non procedere con una determinazione a contrattare preventiva, in quanto costituirebbe un aggravio del procedimento con una duplicazione di atti;

Appurata la regolarità contributiva della ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149;

Considerato che la società stessa è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che:

- La ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149 ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva comunicando gli estremi del conto dedicato ai sensi della succitata normativa;
- il Codice CIG assegnato alla fornitura è il seguente: Z753017346
- il Codice Unico di Progetto (CUP) non è dovuto in quanto non si tratta di un investimento pubblico secondo le disposizioni e circolari illustrative del CIPE;

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli atti d'Ufficio;

DETERMINA

1) Di affidare alla ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149 l'incarico per la pulizia dei locali della Scuola Primaria utilizzati per le attività del doposcuola, per il periodo da Gennaio 2021 fino alla fine dell'anno scolastico 2020/2021

2) Di assumere, per quanto sopra esposto, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, l'impegno di spesa complessivo di € 6.500 oltre ad iva, ovvero € 7.93000 iva inclusa in base all'esigibilità della stessa, nel seguente modo:

- € 7.530,00 esercizio 2021:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti finanziario
04	02	1	03	0247	U.1.03.02.13.002

3) Di dare atto che il codice CIG assegnato alla fornitura è il seguente: _ Z753017346

4) Di trasmettere alla ditta stessa il presente provvedimento ai fini della comunicazione dei codici CIG e CUP, se previsto, nonché ai fini del perfezionamento del contratto dando atto che lo stesso rientra nelle fattispecie di cui al comma 1, art. 3 della legge 136/2010 e che il contraente:

- provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a pagamenti ai subappaltatori e/o subcontraenti, ovvero provvederà ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e/o alle forniture, un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
- qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge 136/2010, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale di subappalto/subfornitura, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente,
- procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata relativamente al presente contratto ad indicare negli strumenti di pagamento utilizzati il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) come sopra indicato e il codice CUP qualora previsto.

5) Di dare atto che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società ivi compresa l'indicazione del CUP

ove previsto e del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi comma. 8 dell'articolo 3 della legge 136/2010;

- 6) di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso in elenco affisso all'Albo Pretorio.
- 7) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile Area Amministrativa

F.to Laura Cortesi

Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

Visto di la regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9 e 9-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Dalla Residenza Municipale, addì **12/01/2021**

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.to Elena Inselvini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 29/01/2021, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune

Il Segretario Comunale

Laura Cortesi

Anno	Impegno	Capitolo	Importo