



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 92 DEL 18/03/2021

OGGETTO:	IMPEGNO DI SPESA PER CORSI DI FORMAZIONE PER IL PERSONALE DIPENDENTE - CIG Z7030FA195
-----------------	---

Responsabile del Servizio:	Laura Cortesi
-----------------------------------	---------------

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 25/02/202 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 25/02/2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2021-2023;

Visto il D.Lgs 267/2000;

Dato atto della necessità di garantire al personale dell'ente un adeguato aggiornamento professionale nelle numerose materie che interessano la realtà degli enti locali, con particolare riguardo agli aspetti di maggior rilevanza ed attualità, stante le numerose novità normative intervenute in questi ultimi anni;

Considerato che:

- ISFOR, Istituto Superiore di Formazione e Ricerca e Associazione Professionale Segretari Comunali e Provinciali G.B. Vighenzi organizzano una nuova edizione del percorso formativo per aspiranti segretari e segretarie comunali e provinciali.
- La nuova edizione ha il patrocinio dell'Associazione Nazionale Comuni Italiani e, attraverso SMAE, dell'Università degli Studi di Brescia.
- il percorso formativo delineato rappresenta una opportunità formativa di eccellenza sulle tematiche ritenute di particolare rilevanza e attualità per tutti gli enti locali, che potranno far partecipare i propri dipendenti a condizioni vantaggiose, opzionando anche singoli moduli in alternativa al programma completo

Considerato che da anni la FONDAZIONE A.I.B. – ISFOR FORMAZIONE CONTINUA con sede legale sita in Brescia 25124 (Bs), Via Cefalonia n. 60, P.IVA 03427190982 - C.F. 98167050172 svolge attività di alta formazione sia in riferimento agli operatori degli enti locali che ai professionisti;

Vista l'offerta formativa della FONDAZIONE A.I.B. – ISFOR FORMAZIONE CONTINUA ed in particolare il “Corso per aspiranti Segretari Comunali, Operatori degli Enti Locali e Professionisti” che si sviluppa dall'aprile 2021 a settembre 2021, articolato in nove moduli dedicati alla trattazione di altrettante aree tematiche per un costo complessivo di € 2.000,00 più IVA;

Ritenuto congruo il corrispettivo richiesto;

Dato atto che nè sul portale di ARIA – REGIONE LOMBARDIA, nella sezione NECA, né in CONSIP sono attive convenzioni per la fornitura di un servizio analogo;

Richiamati:

- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consigliare n. 43 del 22.12.2016;
- il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50;
- gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Visto l'art. 23-ter del D.L. 24 giugno 2014, n. 90 convertito con legge 114/2014 che al comma tre prevede: *“Fermi restando l'articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488, l'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, e l'articolo 9, comma 3, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, i comuni possono procedere autonomamente per gli acquisti di beni, servizi e lavori di valore inferiore a 40.000 euro”*;

Visto altresì l'art. 1, comma 450 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i. in base al quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, le amministrazioni sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207.

Dato atto che per il servizio in oggetto, stante l'importo dello stesso, è possibile procedere con affidamento diretto senza il ricorso a mercati elettronici e che le modalità di affidamento rispettano i principi di economicità, efficacia, tempestività e pubblicità imposti dalla normativa vigente

Vista la Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i. in base alla quale, per il servizio, è stato richiesto il codice CIG Z7030FA195;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: *“Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente”*;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

D E T E R M I N A

1. Di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, alla FONDAZIONE A.I.B. – ISFOR FORMAZIONE CONTINUA con sede legale sita in Brescia 25124 (Bs), Via Cefalonia n. 60, P.IVA 03427190982 - C.F. 98167050172 l'incarico inerente la formazione dei dipendenti di questo ente;
2. Di assumere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, l'impegno di spesa complessivo di €. 2.000,00 (esente IVA) imputando la spesa, in base all'esigibilità della stessa, sull'annualità 2021, nel seguente modo:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggr.	Capitolo	Piano dei conti fin.	importo
01	10	1	03	0180	U. 1.10.05.01.001	€. 2.440,00

3. Di dare atto che:
 - a) L'aggiudicatario:
 - è tenuto all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;
 - rispetta il requisito della regolarità contributiva;
 - ha fornito apposita dichiarazione in merito al rispetto dell'art. 38 del D.Lgs. 163/2006;
 - b) Il servizio che si va ad affidare non è soggetto a codice CUP;
 - c) Il codice CIG assegnato al servizio è il seguente: Z7030FA195;
4. Di procedere alla risoluzione del presente contratto qualora il medesimo prodotto sia reso disponibile all'interno di convenzioni CONSIP o di altre centrali di committenza regionali;
5. Di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio e sul sito web del Comune.
6. Di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che dal giorno di pubblicazione del presente atto decorrono i termini per eventuali impugnative: 120 giorni per il ricorso straordinario al Presidente della Repubblica o 60 giorni per il ricorso giurisdizionale al TAR competente;

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Laura Cortesi

Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

Visto di la regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9 e 9-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Dalla Residenza Municipale, addì **18/03/2021**

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.to Elena Inselvini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 19/04/2021, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune

Il Segretario Comunale

Laura Cortesi

Anno	Impegno	Capitolo	Importo
2021	29326	01101.03.0180	2.000,00

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Monticelli Brusati, 19/04/2021