



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI
PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 318 DEL 01/12/2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO INCARICO PULIZIA LOCALI SCUOLA ELEMENTARE
MESE DICEMBRE 2020

Responsabile del Servizio: Laura Cortesi

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27.12.2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020-2022;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 153 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2020;

Visto il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 43 del 22/12/2016;

Accertato ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Visti gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267,

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

Visto:

- il D. Lgs 18.08.200, n. 267, ed in particolare l'articolo 107 commi da 1 a 6, l'art.147-bis, l'art.183 e 184, l'art.191 che dispone in materia di regole per l'assunzione di impegni di spesa e per l'effettuazione di spese da parte degli enti locali, l'art.192;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consigliare n. 43 del 22.12.2016;
- il Regolamento Comunale per Lavori, Forniture e Servizi in economia, approvato con Delibera di Consiglio Comunale in data 7 marzo 2013 n. 6, ed in particolare l'articolo 13 comma 4 lettera e), che consente di rivolgersi ad un unico interlocutore per l'affidamento di servizi, forniture e lavori;

- il comma 130 dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) con il quale è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.
- il Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, e successive modificazioni ed integrazioni, ed in particolare l'art. 31 comma 8, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del Procedimento per acquisizioni al di sotto di €. 40.000,00;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Richiamata la propria precedente determinazione n° 261 del 21/10/2020 con la quale è stato affidato alla ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n° 11 – 23037 a Tirano (SO) l'incarico per la pulizia dei locali della Scuola Primaria utilizzati per le attività del doposcuola per il periodo dal 21/10 al 30/11/2020, in attesa di attivazione dei Progetti Utili alla Collettività dei percettori del reddito di cittadinanza;

Verificato che:

- alla data odierna non è ancora stato possibile attivare i Progetti sopra citati;
- si rende pertanto necessario procedere ad altra modalità in attesa di procedere appunto con i Progetti Utili alla Collettività usufruendo dei servizi dei percettori del reddito di cittadinanza
- a tal proposito si è chiesto un preventivo alla ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149, ditta di comprovata capacità operante nel settore, che effettua il servizio di pulizia degli Uffici Comunali e che ha effettuato il servizio per lo scorso periodo dal 21.10 al 30/11/2020;
- con proprio preventivo n. 416/2020 in data odierna rubricato al protocollo comunale il 01/12/2020 al n. 9836 la ditta si è detta disponibile ad eseguire, il servizio richiesto, al compenso forfettario di € 1.079,99 oltre ad iva, ovvero € 1.317,59 iva inclusa per l'effettuazione del servizio per un mese dalla data odierna;

Considerato inoltre:

- che non è ancora vigente il sistema di qualificazione, previsto dall'articolo 38 del d.lgs 50/2016, e che, trattandosi di affidamento di importo inferiore ai 40.000 euro, trova applicazione quanto prevede l'articolo 37, comma 1, del d.lgs 50/2016;
- che ricorrono le condizioni previste dall'art. 13, comma 4 lettera d) del Regolamento per la fornitura di beni e servizi approvato con deliberazione consiliare n. 6 del 07.03.2013 in quanto l'importo della spesa rientra nei limiti stabiliti dall'articolo sopra richiamato;
- che la base di gara della prestazione che si intende acquisire è di importo inferiore alla soglia di Euro 40.000 pertanto in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile la procedura negoziata mediante affidamento diretto, che si ritiene idonea in quanto;
- detto procedimento non ha pesi economici sulla stazione appaltante;
- consente di rispondere alle esigenze tecniche del Comune;
- consente di ridurre od annullare le possibilità di contenzioso;
- stante i tempi ridotti per l'assegnazione, consente di attivare tempestivamente il servizio;
- garantisce un sistema di individuazione del contraente snello, che non richiede requisiti eccessivi e documentazione ed oneri eccessivi;
- consente comunque di garantire la trasparenza, rispettando gli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013, nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016, a cui il procedimento non risulta escluso;

Ritenuto di non procedere con una determinazione a contrattare preventiva, in quanto costituirebbe un aggravio del procedimento con una duplicazione di atti;

Appurata la regolarità contributiva della ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149;

Considerato che la società stessa è tenuta all'assolvimento degli obblighi previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010 al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al servizio oggetto del presente provvedimento;

Dato atto che:

- La ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149 ha provveduto a fornire apposita dichiarazione sostitutiva comunicando gli estremi del conto dedicato ai sensi della succitata normativa;
- il Codice CIG assegnato alla fornitura è il seguente: Z712F9C360
- il Codice Unico di Progetto (CUP) non è dovuto in quanto non si tratta di un investimento pubblico secondo le disposizioni e circolari illustrative del CIPE;

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti gli atti d'Ufficio;

DETERMINA

- 1) Di affidare alla ditta COMSERVICE srl con sede in Piazza Cavour n. 11 – 23037 Tirano (SO) cf e p. Iva 00973540149 l'incarico per la pulizia dei locali della Scuola Primaria utilizzati per le attività del doposcuola, per un mese dal 01/12/2020, per la spesa complessiva di € 1.300,00 oltre ad iva, ovvero € 1.586,00 iva inclusa, come da preventivo n. 416/2020 del 21.10.2020 rubricato al protocollo comunale il 01/12/2020 al n. 9836, per la relativa parte, che qui si intende approvato;
- 2) Di assumere, per quanto sopra esposto, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.L.gs. 118/2011, l'impegno di spesa complessivo di € 1.079,99 oltre ad iva, ovvero € 1.317,59 iva inclusa in base all'esigibilità della stessa, nel seguente modo:

- € 1.317,59 esercizio 2020:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Piano dei conti finanziario
06	02	1	03	0505	U.1.03.02.013.002

- 3) Di dare atto che la spesa è finanziata con i fondi di cui all'art. 112 del D.L. 34/2020;
- 4) Di dare atto che il codice CIG assegnato alla fornitura è il seguente: Z712F9C360;
- 5) Di trasmettere alla ditta stessa il presente provvedimento ai fini della comunicazione dei codici CIG e CUP, se previsto, nonché ai fini del perfezionamento del contratto dando atto che lo stesso rientra nelle fattispecie di cui al comma 1, art. 3 della legge 136/2010 e che il contraente:
 - provvederà ad assolvere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari relativi a pagamenti ai subappaltatori e/o subcontraenti, ovvero provvederà ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e/o i subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori, ai servizi e/o alle forniture, un'apposita clausola, a pena di nullità assoluta, con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge sopra richiamata;
 - qualora venisse a conoscenza dell'inadempimento della propria controparte rispetto agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'articolo 3 legge 136/2010, procederà all'immediata risoluzione del rapporto contrattuale di subappalto/subfornitura, informandone contestualmente la stazione appaltante e la prefettura-ufficio territoriale del Governo territorialmente competente,
 - procederà, in riferimento ad ogni transazione effettuata relativamente al presente contratto ad indicare negli strumenti di pagamento utilizzati il Codice Identificativo di Gara (C.I.G.) come sopra indicato e il codice CUP qualora previsto.

- 6) Di dare atto che il Comune provvederà alla verifica del rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari da parte della società ivi compresa l'indicazione del CUP ove previsto e del CIG, provvedendo, in caso di inadempienza della stessa, alla risoluzione del contratto ai sensi comma. 8 dell'articolo 3 della legge 136/2010;
- 7) di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso in elenco affisso all'Albo Pretorio.
- 8) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile Area Amministrativa
F.to Laura Cortesi

Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

Visto di la regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9 e 9-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Dalla Residenza Municipale, addì **01/12/2020**

Il Responsabile Servizi Finanziari

F.to Elena Inselvini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 08/01/2021, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune

Il Segretario Comunale

Laura Cortesi

Anno	Impegno	Capitolo	Importo
2020	28690	06021.03.0505	1.317,59