



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI
PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 157 DEL 13/05/2021

OGGETTO:	ADESIONE ALLA CONVENZIONE ARCA - CARTA E CANCELLERIA - ERREBIAN - ARCA_2018_019 - LOTTO N. 3 - CANCELLERIA PER LA FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI PER L'ANNO 2021. DETERMINA A CONTRARRE, INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE ED IMPEGNO DI SPESA. C.I.G. N. 7661376F77 - C.I.G. DERIVATO Z1B31AD322.
-----------------	--

Responsabile del Servizio:	Elena Inselvini
-----------------------------------	-----------------

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamata la deliberazione n. 4 del 25.02.2021 con la quale il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2021-2023;

Richiamata altresì la deliberazione della Giunta Comunale n. 18 del 25.02.2021 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2021-2023;

Dato atto che si rende necessario precedere con l'acquisto di cancelleria per gli Uffici Comunali per l'anno 2021;

Richiamato il combinato disposto dell'art. 32 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dell'art. 192 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 ai sensi del quale prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti adottano apposita determinazione a contrattare del responsabile del procedimento indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Visto l'obbligo di ricorso alle convenzioni stipulate ai sensi articolo 26, comma 3, della legge 23 dicembre 1999, n. 488 ovvero all'utilizzo dei parametri di prezzo-qualità per l'acquisto di beni e servizi comparabili con quelli oggetto delle convenzioni, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi;

Individuata nell'ambito delle Convenzioni attive sull'Agenzia Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti (ARIA SPA), la convenzione "CARTA E CANCELLERIA – ERREBIAN – ARCA_2019_019 – LOTTO 3 CANCELLERIA" all'interno della quale sono stati reperiti i prodotti di cui necessita il Comune;

Ritenuto per quanto sopra e ai sensi del disposto della Legge 135/2012 di aderire alla menzionata Convenzione per l'approvvigionamento del materiale in oggetto;

Dato atto che il CIG relativo alla citata convenzione è il n. **7661376F77**, che il codice CIG derivato è **Z1B31AD322** e che i suddetti codici dovranno essere indicati in ciascun bonifico effettuato in favore dell'affidatario;

Dato atto che le modalità di affidamento del servizio in oggetto rispettano i principi di economicità, efficacia, tempestività e pubblicità imposti dalla normativa vigente

Attestato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 42 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Visti gli articoli 183 e 184 del D. Lgs. 18.08.2000, n. 267,

Visto il vigente Regolamento di contabilità;

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) Di aderire alla Convenzione "CARTA E CANCELLERIA – ERREBIAN – ARCA_2019_019 – LOTTO 3 CANCELLERIA" per l'approvvigionamento materiale di cancelleria per gli uffici comunali per l'anno 2021;
- 2) Di dare atto che:
 - a) il fine che con il contratto si intende perseguire è il regolare funzionamento degli uffici comunali;
 - b) l'oggetto del contratto è la fornitura di materiale di cancelleria;
 - c) le modalità di scelta del contraente nel rispetto della normativa vigente è quella d'adesione a contratto di soggetto aggregatore;
- 3) Di provvedere all'Ordinativo di Fornitura e alla richiesta di Consegna dei prodotti di cui all'allegato elenco che forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, per l'importo totale di €. 337,30 IVA esclusa;

- 4) Di assumere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.L.gs. 118/2011, l'impegno di spesa complessivo di €. 411,51 (337,30 + IVA 22%) in favore della ditta ERREBIAN SPA, C.F. 08397890586 e P.I. 02044501001, con sede a Pomezia in Via dell'informatica, n.8, cap. 00071 imputando la spesa, in base all'esigibilità della stessa sull'esercizio finanziario 2021 nel seguente modo:

Missione	Programma	Titolo	Macroaggr	Capitolo	Piano dei conti fin.
01	11	1	03	0173	U. 1.03.01.02.001

- 5) Di dare atto che il CIG relativo alla convenzione in oggetto è il n. **7661376F77** e che il codice CIG derivato è **Z1B31AD322**;
- 6) Di dare atto altresì che ai sensi della normativa sulla tracciabilità dei pagamenti disposta dalla legge 136/2010, il conto corrente dedicato ai pagamenti afferenti la Convenzione in oggetto, intestato a ERREBIAN SPA, aggiudicataria della fornitura è il seguente:
- Conto corrente aperto presso la Banca Popolare del Lazio Filiale/Agenzia Pavona IBAN IT 29 B 05104 38990 CC0110523402 - BIC o SWIFT: BPLZIT3V;
- 7) Di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso all'Albo Pretorio.
- 8) Di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Il Responsabile Area Finanziaria
Elena Inselvini

Regolarità Contabile e Copertura Finanziaria

Visto di la regolarità contabile e di copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153, comma 5 e dell'art. 183, commi 5, 6, 7, 8, 9 e 9-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Dalla Residenza Municipale, addì **13/05/2021**

Il Responsabile Servizi Finanziari
Elena Inselvini

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata, in data 18/05/2021, per 15 giorni consecutivi nel sito web istituzionale di questo Comune

Il Segretario Comunale
Laura Cortesi

Anno	Impegno	Capitolo	Importo
2021	29408	01111.03.0173	411,51