



Sede legale e amministrativa: Via Del Cantiere, 4 24065 Lovere (BG) C.F. 90029430163 e P.IVA 03606190167
Sedi operative: Via Don Zinetti, 1 24060 Casazza (BG) Via Roma, 35 24060 Villongo (BG)

Delibera n. 21

**VERBALE DELIBERAZIONE
DELL'ASSEMBLEA**
Seconda Convocazione

OGGETTO: Approvazione salvaguardia degli equilibri di bilancio art. 193, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e variazione di assestamento generale al bilancio di previsione ex art. 175, comma 8, triennio 2025/2027

L'anno **duemilaventicinque** addì **ventotto** del mese di **luglio** alle ore 20:30 nella sala delle adunanze della Sede di Lovere.

Previa osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente Legislazione vennero oggi convocati in seduta i componenti dell'Assemblea.

All'appello risultano:

Arcangeli Vigilio Paolo	A	Martinelli Roberto	P
Amaglio Alex	P	Micheli Nicola	A
Baiguini Federico	A	Mocchi Marco	P
Baldassari Emanuele	P	Nicoli Alfredo	A
Barboni Mario	P	Pezzoli Maurizio	P
Bellini Adriana	A	Piccioli Cappelli Tiziano	P
Belotti Gilberto	A	Pizzighini Angelo	P
Belotti Manuel	A	Poli Lorenzo	A
Beluzzi Ivan	A	Ponti Carlo	A
Bena Mattia	A	Rosa Roberto	A
Benedetti Danny	P	Schiavi Valentina	P
Bigoni Alessandro	P	Vavassori Stefano Francesco	A
Bonomelli Marco	A	Zappella Gabriele	P
Cadei Federica	P	Zenoni Nerella	A
Carizzoni Patrizia	P	Zoppetti Marco	P
Franzoni Felice	P	Trapletti Alessio	P
Gori Gabriele	P	Danesi Simona	A
Ghirardelli Fabio	A	Alberti Luigi	A
Lazzari Lorenzo	P	Mariano Beatrice Agata	P
		Totale presenti:	20
		Totale assenti:	18

Assiste il Segretario dott. Davide Bellina che provvede alla redazione del presente verbale.

La dott.ssa Mariano Beatrice Agata è collegata in videoconferenza.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente Martinelli Roberto procede alla trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Illustra l'argomento l'Assessore Zappella Gabriele

L'ASSEMBLEA

VISTI:

- il D.lgs. n. 267/2000
- il vigente Statuto della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi;
- il D.lgs. n. 118/2011;
- il vigente Regolamento di contabilità;

VISTE le deliberazioni dell'Assemblea n.56 del 30-12-2024 avente oggetto: "Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2025/2027" e n. 57 del 30-12-2024 "Approvazione Bilancio di Previsione 2025/2027";

VISTA la deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 09-06-2025 avente ad oggetto: "Approvazione rendiconto della gestione esercizio finanziario 2024, art. 227 D. Lgs 267/2000";

VISTO l'art. 175, comma 8, del d.lgs. n. 167/2000 il quale prevede che *"Mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva e il fondo di riserva cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio"*;

VISTO altresì l'art. 193, comma 2, del d.lgs. n. 267/2000, il quale testualmente prevede che: *"Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:*

- a) *le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) *i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) *le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui. La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo".*

RICHIAMATO inoltre il punto 4.2 del principio applicato della programmazione, all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il quale prevede tra gli atti di programmazione: *"lo schema di delibera di assestamento del bilancio, il controllo della salvaguardia degli equilibri di bilancio, da deliberarsi da parte del Consiglio entro il 31 luglio di ogni anno"*, prevedendo quindi la coincidenza della salvaguardia degli equilibri e dell'assestamento generale di bilancio RITENUTO, pertanto, necessario provvedere alla salvaguardia degli equilibri e all'assestamento generale di bilancio per l'esercizio in corso;

TENUTO CONTO CHE i responsabili di area, dopo aver effettuato la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, hanno verificato, per quanto di rispettiva competenza l'assenza di debiti fuori bilancio come da dichiarazioni agli atti:

- responsabile area Servizi Sociali Basso Sebino prot. 13314 del 09-07-2025;
- responsabile area Servizi Sociali Alto Sebino prot. 13556 del 11-07-2025;
- responsabile area Tecnica prot. 14015 del 18-07-2025;

VISTA la dichiarazione del responsabile area Agricoltura e Gestione del Territorio prot. 14062 del 18-07-2025;

VISTA la deliberazione dell'Assemblea all'ODG al punto precedente;

CONSIDERATO che i responsabili di area hanno provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi come da relazioni allegate;

CONSTATATO inoltre che le previsioni di entrata risultano sufficienti a coprire interamente le previsioni di spesa, garantendo il pareggio di bilancio;
 CONSIDERATO che, da una verifica effettuata, ad oggi non emergono squilibri economico-finanziari nella gestione delle società e aziende partecipate che possano produrre effetti negativi ed inattesi sul bilancio 2025/2027 della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi;
 VISTA in particolare la relazione predisposta dal Responsabile del Servizio Finanziario che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale;
 CONSIDERATO CHE, allo stato attuale, non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione;
 TENUTO CONTO altresì che è stata segnalata la necessità di apportare le variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione al fine di adeguare gli stanziamenti all'andamento della gestione, come specificato nel prospetto allegato sotto la lettera A), del quale si riportano le seguenti risultanze finali:

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	752.026,33	
	CA	603.256,23	
Variazioni in diminuzione	CO		15.000,00
	CA		15.000,00
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		759.526,33
	CA		759.526,33
Variazioni in diminuzione	CO	22.500,00	
	CA	22.500,00	
TOTALE A PAREGGIO		CO	774.526,33

RITENUTO, alla luce delle analisi sull'andamento della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa che emerge dalla relazione allegata alla presente deliberazione nonché della variazione di assestamento generale di bilancio, che permanga una generale situazione di equilibrio dell'esercizio in corso tale da garantirne il pareggio economico-finanziario;

ACQUISITO il parere favorevole del revisore, reso con verbale n. 68 del 28-07-2025, ns prot. n. 14653 del 28-07-2025, rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del D. Lgs 267/2000;

VISTI gli allegati pareri favorevoli espressi sulla presente proposta di deliberazione in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi dell'art. 49, commi 1 e 3 del D. Lgs. 267/2000;

CON VOTI espressi nelle forme di legge e secondo le disposizioni del vigente Statuto nel modo seguente: consiglieri presenti e votanti n. 20, favorevoli n. 20, contrari e astenuti nessuno,

DELIBERA

1. DI APPORTARE al DUP 2025/2027 ed al bilancio di previsione 2025/2027 approvato secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011 le variazioni di competenza e di cassa di assestamento generale di bilancio, ai sensi dell'art. 175, comma 8, del TUEL, analiticamente indicate nell'allegato A), di cui si riportano le seguenti risultanze finali:

ANNUALITÀ 2025

ENTRATA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO	752.026,33	
	CA	603.256,23	
Variazioni in diminuzione	CO		15.000,00

	CA		15.000,00
SPESA		Importo	Importo
Variazioni in aumento	CO		759.526,33
	CA		759.526,33
Variazioni in diminuzione	CO	22.500,00	
	CA	22.500,00	
TOTALE A PAREGGIO	CO	774.526,33	774.526,33

- 2) DI ACCERTARE ai sensi dell'art. 193 del d.lgs. n. 267/2000, sulla base dell'istruttoria effettuata dal responsabile finanziario di concerto con i responsabili di area in premessa richiamata ed alla luce della variazione di assestamento generale di bilancio di cui al punto 1), il permanere degli equilibri di bilancio sia per quanto riguarda la gestione di competenza che per quanto riguarda la gestione dei residui e di cassa, tali da assicurare il pareggio economico-finanziario per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti e l'adeguatezza dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità nel risultato di amministrazione;
- 3) DI DARE ATTO CHE:
- è stato segnalato un debito fuori bilancio da riconoscere di cui all'art. 194 del d.lgs. n. 267/2000;
 - il Fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato nel bilancio di previsione non necessita di adeguamento in seguito all'andamento della gestione, come previsto dal principio contabile all. 4/2 al D. Lgs. n. 118/2011;
 - le previsioni di bilancio sono coerenti con i vincoli di finanza pubblica di cui all'art. 1, comma da 463 a 482, della legge n. 232/2016 (pareggio di bilancio);
 - permangono gli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 comma 6, del D. Lgs. 267/2000;
 - risulta applicato avanzo di amministrazione vincolato per € 39.770,10 e avanzo libero per € 109.000,00.
- 4) DI ALLEGARE alla presente deliberazione le relazioni dei responsabili di area e del responsabile dell'area Finanziaria (allegato B);
- 5) DI ALLEGARE alla presente deliberazione il parere favorevole del revisore, reso con verbale n. 68 del 28-07-2025, ns prot. n. 14653 del 28-07-2025, allegato C) rilasciato ai sensi dell'articolo 239, comma 1, lettera b), n. 2), del D. Lgs 267/2000;
- 6) DI ALLEGARE la presente deliberazione al rendiconto della gestione, ai sensi dell'art. 193, comma 2, ultimo periodo, del d.lgs. n. 267/2000;
- 7) DI TRASMETTERE la presente deliberazione al tesoriere, ai sensi dell'art. 216 del d.lgs. n. 267/2000;

Il Presidente dell'Assemblea chiede di votare la immediata esecutività della presente deliberazione.

L'Assemblea in separata votazione, con voti espressi nelle forme di legge e secondo le disposizioni del vigente Statuto, stante l'urgenza, consiglieri presenti e votanti n.20., favorevoli n.20, contrari e astenuti nessuno,

DICHIARA

la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'articolo 134, comma 4 del D. Lgs. 267/2000.

Delibera Assemblea n. 21 del 28-07-2025

OGGETTO:

Approvazione salvaguardia degli equilibri di bilancio art. 193, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e variazione di assestamento generale al bilancio di previsione ex art. 175, comma 8, triennio 2025/2027

PARERI

- PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì, 18-07-2025

Il Responsabile dell'Area
Finanziaria Affari Generali
f.to dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

- PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì, 18-07-2025

Il Responsabile dell'Area
Agricoltura e Gestione del Territorio
f.to Arch. Claudia Cominetti

- PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì, 18-07-2025

Il Responsabile dell'Area
Tecnica
f.to Arch. Claudia Cominetti

- PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì, 18-07-2025

Il Responsabile dell'Area
Servizi Sociali Ambito Alto Sebino
f.to dott.ssa Sonia Tignonsini

- PARERE DEL RESPONSABILE TECNICO

Favorevole in ordine alla regolarità tecnica

Lì, 18-07-2025

Il responsabile dell'Area
Servizi Sociali Ambito Basso Sebino
f.to dott.ssa Sonia Tignonsini

- PARERE DEL RESPONSABILE FINANZIARIO

Favorevole in ordine alla regolarità contabile estesa alla copertura finanziaria

Lì, 18-07-2025

Il Responsabile dell'Area
Finanziaria Affari Generali
f.to dott.ssa Elisabetta Elide Zenti

Se contrario, il parere dovrà essere motivato nella proposta di deliberazione.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue

Il Consigliere
f.to Danny Benedetti

Il Segretario
f.to dott. Davide Bellina

~~~~~

Referto di pubblicazione (articolo 124 comma 2 D. Lgs. 18/8/2000 n° 267).

Io sottoscritto Segretario della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi certifico che copia del presente verbale viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio dove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi dal 05-08-2025 al 20-08-2025

addì, 05-08-2025

Il Segretario  
f.to dott. Davide Bellina

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

- Visti gli atti d'ufficio si attesta che la presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno 28-07-2025 per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
- art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.

Lì, 28-07-2025

Il Segretario  
f.to dott. Davide Bellina

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblée del 18-07-2025**

| UNITA' DI VOTO  | DENOMINAZIONE                                                          | ANNO                 | COMPETENZA                                      |                            |                                                 | CASSA                                          |            |                                                |
|-----------------|------------------------------------------------------------------------|----------------------|-------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|
|                 |                                                                        |                      | Previsioni aggiornate alla precedente delibera  | VARIAZIONI                 | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto  | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto |
|                 | <b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b>                              | 2025<br>2026<br>2027 | 1.321.438,79<br>0,00<br>0,00                    | 148.770,10<br>0,00<br>0,00 | 1.470.208,89<br>0,00<br>0,00                    |                                                |            |                                                |
| <b>TITOLO 2</b> | <b>Trasferimenti correnti</b>                                          |                      |                                                 |                            |                                                 |                                                |            |                                                |
| Tipologia 101   | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche                    | 2025<br>2026<br>2027 | 9.956.725,74<br>9.739.551,67<br>9.858.798,67    | 537.038,00<br>0,00<br>0,00 | 10.493.763,74<br>9.739.551,67<br>9.858.798,67   | 13.151.463,83                                  | 537.038,00 | 13.688.501,83                                  |
|                 | <b>TOTALE TITOLO 2</b>                                                 | 2025<br>2026<br>2027 | 10.010.225,74<br>9.793.051,67<br>9.912.298,67   | 537.038,00<br>0,00<br>0,00 | 10.547.263,74<br>9.793.051,67<br>9.912.298,67   | 13.206.401,33                                  | 537.038,00 | 13.743.439,33                                  |
| <b>TITOLO 3</b> | <b>Entrate extratributarie</b>                                         |                      |                                                 |                            |                                                 |                                                |            |                                                |
| Tipologia 100   | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 2025<br>2026<br>2027 | 172.324,20<br>171.000,00<br>171.000,00          | 2.675,80<br>0,00<br>0,00   | 175.000,00<br>171.000,00<br>171.000,00          | 196.851,48                                     | 2.675,80   | 199.527,28                                     |
| Tipologia 300   | Interessi attivi                                                       | 2025<br>2026<br>2027 | 50,00<br>50,00<br>50,00                         | 126,53<br>0,00<br>0,00     | 176,53<br>50,00<br>50,00                        | 50,09                                          | 126,53     | 176,62                                         |
| Tipologia 500   | Rimborsi e altre entrate correnti                                      | 2025<br>2026<br>2027 | 221.654,04<br>216.288,60<br>208.733,90          | 15.915,90<br>0,00<br>0,00  | 237.569,94<br>216.288,60<br>208.733,90          | 284.571,46                                     | 15.915,90  | 300.487,36                                     |
|                 | <b>TOTALE TITOLO 3</b>                                                 | 2025<br>2026<br>2027 | 409.028,24<br>402.338,60<br>394.783,90          | 18.718,23<br>0,00<br>0,00  | 427.746,47<br>402.338,60<br>394.783,90          | 497.446,38                                     | 18.718,23  | 516.164,61                                     |
| <b>TITOLO 4</b> | <b>Entrate in conto capitale</b>                                       |                      |                                                 |                            |                                                 |                                                |            |                                                |
| Tipologia 200   | Contributi agli investimenti                                           | 2025<br>2026<br>2027 | 4.208.836,54<br>1.957.500,00<br>1.791.500,00    | 32.500,00<br>0,00<br>0,00  | 4.241.336,54<br>1.957.500,00<br>1.791.500,00    | 7.222.149,14                                   | 32.500,00  | 7.254.649,14                                   |
|                 | <b>TOTALE TITOLO 4</b>                                                 | 2025<br>2026<br>2027 | 4.208.836,54<br>1.957.500,00<br>1.791.500,00    | 32.500,00<br>0,00<br>0,00  | 4.241.336,54<br>1.957.500,00<br>1.791.500,00    | 7.222.149,14                                   | 32.500,00  | 7.254.649,14                                   |
|                 | <b>TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE</b>                                   | 2025<br>2026<br>2027 | 20.361.044,06<br>14.886.890,27<br>14.832.582,57 | 737.026,33<br>0,00<br>0,00 | 21.098.070,39<br>14.886.890,27<br>14.832.582,57 | 23.670.796,05                                  | 588.256,23 | 24.259.052,28                                  |

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025**

| UNITA' DI VOTO | DENOMINAZIONE | ANNO | COMPETENZA                                     |            |                                                | CASSA                                          |            |                                                |
|----------------|---------------|------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|
|                |               |      | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto |

**SPESE**

|                     |                                                              |      |              |            |              |              |            |              |
|---------------------|--------------------------------------------------------------|------|--------------|------------|--------------|--------------|------------|--------------|
| <b>Missione 1</b>   | Servizi istituzionali, generali e di gestione                |      |              |            |              |              |            |              |
| <b>Programma 2</b>  | Segreteria generale                                          |      |              |            |              |              |            |              |
| Titolo 1            | Spese correnti                                               | 2025 | 444.547,88   | 17.218,23  | 461.766,11   | 504.823,73   | 17.218,23  | 522.041,96   |
|                     |                                                              | 2026 | 417.022,82   | 0,00       | 417.022,82   |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 417.022,82   | 0,00       | 417.022,82   |              |            |              |
|                     | <b>Totale Programma 2</b>                                    | 2025 | 444.547,88   | 17.218,23  | 461.766,11   | 504.823,73   | 17.218,23  | 522.041,96   |
|                     |                                                              | 2026 | 417.022,82   | 0,00       | 417.022,82   |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 417.022,82   | 0,00       | 417.022,82   |              |            |              |
| <b>Programma 11</b> | Altri servizi generali                                       |      |              |            |              |              |            |              |
| Titolo 2            | Spese in conto capitale                                      | 2025 | 0,00         | 100.000,00 | 100.000,00   | 0,00         | 100.000,00 | 100.000,00   |
|                     |                                                              | 2026 | 0,00         | 0,00       | 0,00         |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 0,00         | 0,00       | 0,00         |              |            |              |
|                     | <b>Totale Programma 11</b>                                   | 2025 | 22.700,00    | 100.000,00 | 122.700,00   | 23.811,76    | 100.000,00 | 123.811,76   |
|                     |                                                              | 2026 | 22.700,00    | 0,00       | 22.700,00    |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 22.700,00    | 0,00       | 22.700,00    |              |            |              |
|                     | <b>TOTALE MISSIONE 1</b>                                     | 2025 | 1.007.603,28 | 117.218,23 | 1.124.821,51 | 1.120.145,15 | 117.218,23 | 1.237.363,38 |
|                     |                                                              | 2026 | 887.377,06   | 0,00       | 887.377,06   |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 887.377,06   | 0,00       | 887.377,06   |              |            |              |
| <b>Missione 4</b>   | Istruzione e diritto allo studio                             |      |              |            |              |              |            |              |
| <b>Programma 6</b>  | Servizi ausiliari all'istruzione                             |      |              |            |              |              |            |              |
| Titolo 1            | Spese correnti                                               | 2025 | 710.491,71   | 30.000,00  | 740.491,71   | 770.389,89   | 30.000,00  | 800.389,89   |
|                     |                                                              | 2026 | 724.191,71   | 0,00       | 724.191,71   |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 724.191,71   | 0,00       | 724.191,71   |              |            |              |
|                     | <b>Totale Programma 6</b>                                    | 2025 | 710.491,71   | 30.000,00  | 740.491,71   | 770.389,89   | 30.000,00  | 800.389,89   |
|                     |                                                              | 2026 | 724.191,71   | 0,00       | 724.191,71   |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 724.191,71   | 0,00       | 724.191,71   |              |            |              |
|                     | <b>TOTALE MISSIONE 4</b>                                     | 2025 | 710.491,71   | 30.000,00  | 740.491,71   | 770.389,89   | 30.000,00  | 800.389,89   |
|                     |                                                              | 2026 | 724.191,71   | 0,00       | 724.191,71   |              |            |              |
|                     |                                                              | 2027 | 724.191,71   | 0,00       | 724.191,71   |              |            |              |
| <b>Missione 9</b>   | Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente |      |              |            |              |              |            |              |
| <b>Programma 2</b>  | Tutela, valorizzazione e recupero ambientale                 |      |              |            |              |              |            |              |
| Titolo 1            | Spese correnti                                               | 2025 | 81.782,11    | 1.500,00   | 83.282,11    | 165.254,38   | 1.500,00   | 166.754,38   |
|                     |                                                              | 2026 | 73.711,67    | 0,00       | 73.711,67    |              |            |              |

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025**

| UNITA' DI VOTO     | DENOMINAZIONE                                                                  | ANNO | COMPETENZA                                     |            |                                                | CASSA                                          |            |                                                |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|
|                    |                                                                                |      | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto |
|                    | <b>Totale Programma 2</b>                                                      | 2027 | 73.711,67                                      | 0,00       | 73.711,67                                      | 184.254,18                                     | 1.500,00   | 185.754,18                                     |
|                    |                                                                                | 2025 | 85.782,11                                      | 1.500,00   | 87.282,11                                      |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2026 | 77.711,67                                      | 0,00       | 77.711,67                                      |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 77.711,67                                      | 0,00       | 77.711,67                                      |                                                |            |                                                |
| <b>Programma 5</b> | <b>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</b> |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Titolo 1</b>    | <b>Spese correnti</b>                                                          | 2025 | 29.155,00                                      | 28.000,00  | 57.155,00                                      | 29.399,08                                      | 28.000,00  | 57.399,08                                      |
|                    |                                                                                | 2026 | 26.655,00                                      | 0,00       | 26.655,00                                      |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 26.655,00                                      | 0,00       | 26.655,00                                      |                                                |            |                                                |
|                    | <b>Totale Programma 5</b>                                                      | 2025 | 29.155,00                                      | 28.000,00  | 57.155,00                                      | 29.399,08                                      | 28.000,00  | 57.399,08                                      |
|                    |                                                                                | 2026 | 26.655,00                                      | 0,00       | 26.655,00                                      |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 26.655,00                                      | 0,00       | 26.655,00                                      |                                                |            |                                                |
|                    | <b>TOTALE MISSIONE 9</b>                                                       | 2025 | 4.546.036,49                                   | 29.500,00  | 4.575.536,49                                   | 5.432.921,13                                   | 29.500,00  | 5.462.421,13                                   |
|                    |                                                                                | 2026 | 1.080.253,38                                   | 0,00       | 1.080.253,38                                   |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 914.253,38                                     | 0,00       | 914.253,38                                     |                                                |            |                                                |
| <b>Missione 11</b> | <b>Soccorso civile</b>                                                         |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Programma 1</b> | <b>Sistema di protezione civile</b>                                            |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Titolo 1</b>    | <b>Spese correnti</b>                                                          | 2025 | 61.929,19                                      | 10.625,00  | 72.554,19                                      | 103.405,25                                     | 10.625,00  | 114.030,25                                     |
|                    |                                                                                | 2026 | 61.929,19                                      | 0,00       | 61.929,19                                      |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 61.929,19                                      | 0,00       | 61.929,19                                      |                                                |            |                                                |
| <b>Titolo 2</b>    | <b>Spese in conto capitale</b>                                                 | 2025 | 203.192,49                                     | 32.500,00  | 235.692,49                                     | 248.856,78                                     | 32.500,00  | 281.356,78                                     |
|                    |                                                                                | 2026 | 80.000,00                                      | 0,00       | 80.000,00                                      |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 80.000,00                                      | 0,00       | 80.000,00                                      |                                                |            |                                                |
|                    | <b>Totale Programma 1</b>                                                      | 2025 | 265.121,68                                     | 43.125,00  | 308.246,68                                     | 352.262,03                                     | 43.125,00  | 395.387,03                                     |
|                    |                                                                                | 2026 | 141.929,19                                     | 0,00       | 141.929,19                                     |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 141.929,19                                     | 0,00       | 141.929,19                                     |                                                |            |                                                |
|                    | <b>TOTALE MISSIONE 11</b>                                                      | 2025 | 265.121,68                                     | 43.125,00  | 308.246,68                                     | 352.262,03                                     | 43.125,00  | 395.387,03                                     |
|                    |                                                                                | 2026 | 141.929,19                                     | 0,00       | 141.929,19                                     |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 141.929,19                                     | 0,00       | 141.929,19                                     |                                                |            |                                                |
| <b>Missione 12</b> | <b>Diritti sociali, politiche sociali e famiglia</b>                           |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Programma 2</b> | <b>Interventi per la disabilità</b>                                            |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Titolo 1</b>    | <b>Spese correnti</b>                                                          | 2025 | 1.282.773,00                                   | 297.500,00 | 1.580.273,00                                   | 1.493.270,87                                   | 297.500,00 | 1.790.770,87                                   |
|                    |                                                                                | 2026 | 1.225.500,00                                   | 0,00       | 1.225.500,00                                   |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 1.225.500,00                                   | 0,00       | 1.225.500,00                                   |                                                |            |                                                |
|                    | <b>Totale Programma 2</b>                                                      | 2025 | 1.282.773,00                                   | 297.500,00 | 1.580.273,00                                   | 1.496.806,93                                   | 297.500,00 | 1.794.306,93                                   |
|                    |                                                                                | 2026 | 1.225.500,00                                   | 0,00       | 1.225.500,00                                   |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                | 2027 | 1.225.500,00                                   | 0,00       | 1.225.500,00                                   |                                                |            |                                                |
| <b>Programma 3</b> | <b>Interventi per gli anziani</b>                                              |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Titolo 1</b>    | <b>Spese correnti</b>                                                          | 2025 | 0,00                                           | 102.413,00 | 102.413,00                                     | 0,00                                           | 102.413,00 | 102.413,00                                     |

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assema del 18-07-2025**

| UNITA' DI VOTO     | DENOMINAZIONE                                                                   | ANNO | COMPETENZA                                     |            |                                                | CASSA                                          |            |                                                |
|--------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------|
|                    |                                                                                 |      | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto | Previsioni aggiornate alla precedente delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate alla delibera in oggetto |
|                    |                                                                                 | 2026 | 0,00                                           | 0,00       | 0,00                                           |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                 | 2027 | 0,00                                           | 0,00       | 0,00                                           |                                                |            |                                                |
|                    | <b>Totale Programma 3</b>                                                       | 2025 | 0,00                                           | 102.413,00 | 102.413,00                                     | 0,00                                           | 102.413,00 | 102.413,00                                     |
|                    |                                                                                 | 2026 | 0,00                                           | 0,00       | 0,00                                           |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                 | 2027 | 0,00                                           | 0,00       | 0,00                                           |                                                |            |                                                |
| <b>Programma 7</b> | <b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b> |      |                                                |            |                                                |                                                |            |                                                |
| <b>Titolo 1</b>    | <b>Spese correnti</b>                                                           | 2025 | 6.849.598,91                                   | 117.270,10 | 6.966.869,01                                   | 8.125.749,14                                   | 117.270,10 | 8.243.019,24                                   |
|                    |                                                                                 | 2026 | 5.488.683,37                                   | 0,00       | 5.488.683,37                                   |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                 | 2027 | 5.607.930,37                                   | 0,00       | 5.607.930,37                                   |                                                |            |                                                |
|                    | <b>Totale Programma 7</b>                                                       | 2025 | 6.849.598,91                                   | 117.270,10 | 6.966.869,01                                   | 8.125.749,14                                   | 117.270,10 | 8.243.019,24                                   |
|                    |                                                                                 | 2026 | 5.488.683,37                                   | 0,00       | 5.488.683,37                                   |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                 | 2027 | 5.607.930,37                                   | 0,00       | 5.607.930,37                                   |                                                |            |                                                |
|                    | <b>TOTALE MISSIONE 12</b>                                                       | 2025 | 8.792.387,93                                   | 517.183,10 | 9.309.571,03                                   | 10.342.197,49                                  | 517.183,10 | 10.859.380,59                                  |
|                    |                                                                                 | 2026 | 7.129.683,37                                   | 0,00       | 7.129.683,37                                   |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                 | 2027 | 7.248.930,37                                   | 0,00       | 7.248.930,37                                   |                                                |            |                                                |
|                    | <b>TOTALE GENERALE DELLE USCITE</b>                                             | 2025 | 20.361.044,06                                  | 737.026,33 | 21.098.070,39                                  | 25.913.576,66                                  | 737.026,33 | 26.650.602,99                                  |
|                    |                                                                                 | 2026 | 14.886.890,27                                  | 0,00       | 14.886.890,27                                  |                                                |            |                                                |
|                    |                                                                                 | 2027 | 14.832.582,57                                  | 0,00       | 14.832.582,57                                  |                                                |            |                                                |

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)

Allegato delibera di variazione del bilancio  
 PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
 Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025

| TITOLO<br>TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | ANNO | COMPETENZA                                           |            |                                                      | CASSA                                                |            |                                                      |
|---------------------|---------------|------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|
|                     |               |      | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto |

## MAGGIORI ENTRATE

|                                           |                                                                        |      |               |            |               |               |            |               |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------|---------------|------------|---------------|---------------|------------|---------------|
| <b>UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE</b> |                                                                        |      |               |            |               |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2025 | 1.321.438,79  | 148.770,10 | 1.470.208,89  |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2026 | 0,00          | 0,00       | 0,00          |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 0,00          | 0,00       | 0,00          |               |            |               |
| <b>TITOLO 2</b>                           | <b>Trasferimenti correnti</b>                                          |      |               |            |               |               |            |               |
| Tipologia 101                             | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche                    | 2025 | 9.956.725,74  | 552.038,00 | 10.508.763,74 | 13.151.463,83 | 552.038,00 | 13.703.501,83 |
|                                           |                                                                        | 2026 | 9.739.551,67  | 0,00       | 9.739.551,67  |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 9.858.798,67  | 0,00       | 9.858.798,67  |               |            |               |
|                                           | <b>TOTALE TITOLO 2</b>                                                 | 2025 | 10.010.225,74 | 552.038,00 | 10.562.263,74 | 13.206.401,33 | 552.038,00 | 13.758.439,33 |
|                                           |                                                                        | 2026 | 9.793.051,67  | 0,00       | 9.793.051,67  |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 9.912.298,67  | 0,00       | 9.912.298,67  |               |            |               |
| <b>TITOLO 3</b>                           | <b>Entrate extratributarie</b>                                         |      |               |            |               |               |            |               |
| Tipologia 100                             | Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni | 2025 | 172.324,20    | 2.675,80   | 175.000,00    | 196.851,48    | 2.675,80   | 199.527,28    |
|                                           |                                                                        | 2026 | 171.000,00    | 0,00       | 171.000,00    |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 171.000,00    | 0,00       | 171.000,00    |               |            |               |
| Tipologia 300                             | Interessi attivi                                                       | 2025 | 50,00         | 126,53     | 176,53        | 50,09         | 126,53     | 176,62        |
|                                           |                                                                        | 2026 | 50,00         | 0,00       | 50,00         |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 50,00         | 0,00       | 50,00         |               |            |               |
| Tipologia 500                             | Rimborsi e altre entrate correnti                                      | 2025 | 221.654,04    | 15.915,90  | 237.569,94    | 284.571,46    | 15.915,90  | 300.487,36    |
|                                           |                                                                        | 2026 | 216.288,60    | 0,00       | 216.288,60    |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 208.733,90    | 0,00       | 208.733,90    |               |            |               |
|                                           | <b>TOTALE TITOLO 3</b>                                                 | 2025 | 409.028,24    | 18.718,23  | 427.746,47    | 497.446,38    | 18.718,23  | 516.164,61    |
|                                           |                                                                        | 2026 | 402.338,60    | 0,00       | 402.338,60    |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 394.783,90    | 0,00       | 394.783,90    |               |            |               |
| <b>TITOLO 4</b>                           | <b>Entrate in conto capitale</b>                                       |      |               |            |               |               |            |               |
| Tipologia 200                             | Contributi agli investimenti                                           | 2025 | 4.208.836,54  | 32.500,00  | 4.241.336,54  | 7.222.149,14  | 32.500,00  | 7.254.649,14  |
|                                           |                                                                        | 2026 | 1.957.500,00  | 0,00       | 1.957.500,00  |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 1.791.500,00  | 0,00       | 1.791.500,00  |               |            |               |
|                                           | <b>TOTALE TITOLO 4</b>                                                 | 2025 | 4.208.836,54  | 32.500,00  | 4.241.336,54  | 7.222.149,14  | 32.500,00  | 7.254.649,14  |
|                                           |                                                                        | 2026 | 1.957.500,00  | 0,00       | 1.957.500,00  |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 1.791.500,00  | 0,00       | 1.791.500,00  |               |            |               |
| <b>TOTALE GENERALE MAGGIORI ENTRATE</b>   |                                                                        | 2025 | 20.361.044,06 | 752.026,33 | 21.113.070,39 | 23.670.796,05 | 603.256,23 | 24.274.052,28 |
|                                           |                                                                        | 2026 | 14.886.890,27 | 0,00       | 14.886.890,27 |               |            |               |
|                                           |                                                                        | 2027 | 14.832.582,57 | 0,00       | 14.832.582,57 |               |            |               |



**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

Allegato delibera di variazione del bilancio  
**PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025**  
 Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025

| TITOLO<br>TIPOLOGIA | DENOMINAZIONE | ANNO | COMPETENZA                                           |            | CASSA                                                |            |
|---------------------|---------------|------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|------------|
|                     |               |      | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI |

**MINORI ENTRATE**

|                 |                                                     |      |               |            |               |               |            |               |
|-----------------|-----------------------------------------------------|------|---------------|------------|---------------|---------------|------------|---------------|
| <b>TITOLO 2</b> | <b>Trasferimenti correnti</b>                       |      |               |            |               |               |            |               |
| Tipologia 101   | Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche | 2025 | 9.956.725,74  | -15.000,00 | 9.941.725,74  | 13.151.463,83 | -15.000,00 | 13.136.463,83 |
|                 |                                                     | 2026 | 9.739.551,67  | 0,00       | 9.739.551,67  |               |            |               |
|                 |                                                     | 2027 | 9.858.798,67  | 0,00       | 9.858.798,67  |               |            |               |
|                 | <b>TOTALE TITOLO 2</b>                              | 2025 | 10.010.225,74 | -15.000,00 | 9.995.225,74  | 13.206.401,33 | -15.000,00 | 13.191.401,33 |
|                 |                                                     | 2026 | 9.793.051,67  | 0,00       | 9.793.051,67  |               |            |               |
|                 |                                                     | 2027 | 9.912.298,67  | 0,00       | 9.912.298,67  |               |            |               |
|                 | <b>TOTALE GENERALE MINORI ENTRATE</b>               | 2025 | 20.361.044,06 | -15.000,00 | 20.346.044,06 | 23.670.796,05 | -15.000,00 | 23.655.796,05 |
|                 |                                                     | 2026 | 14.886.890,27 | 0,00       | 14.886.890,27 |               |            |               |
|                 |                                                     | 2027 | 14.832.582,57 | 0,00       | 14.832.582,57 |               |            |               |



**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025**

| MISSIONE,<br>PROGRAMMA,<br>TITOLO | DENOMINAZIONE                                                       | ANNO | COMPETENZA                                           |            |                                                      | CASSA                                                |            |                                                      |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                     |      | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto |
| <b>Missione 1</b>                 | <b>Servizi istituzionali, generali e di gestione</b>                |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| <b>Programma 2</b>                | <b>Segreteria generale</b>                                          |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                      | 2025 | 444.547,88                                           | 17.218,23  | 461.766,11                                           | 504.823,73                                           | 17.218,23  | 522.041,96                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 417.022,82                                           | 0,00       | 417.022,82                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 417.022,82                                           | 0,00       | 417.022,82                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>Totale Programma 2</b>                                           | 2025 | 444.547,88                                           | 17.218,23  | 461.766,11                                           | 504.823,73                                           | 17.218,23  | 522.041,96                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 417.022,82                                           | 0,00       | 417.022,82                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 417.022,82                                           | 0,00       | 417.022,82                                           |                                                      |            |                                                      |
| <b>Programma 11</b>               | <b>Altri servizi generali</b>                                       |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 2                          | Spese in conto capitale                                             | 2025 | 0,00                                                 | 100.000,00 | 100.000,00                                           | 0,00                                                 | 100.000,00 | 100.000,00                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 0,00                                                 | 0,00       | 0,00                                                 |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 0,00                                                 | 0,00       | 0,00                                                 |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>Totale Programma 11</b>                                          | 2025 | 22.700,00                                            | 100.000,00 | 122.700,00                                           | 23.811,76                                            | 100.000,00 | 123.811,76                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 22.700,00                                            | 0,00       | 22.700,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 22.700,00                                            | 0,00       | 22.700,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>TOTALE MISSIONE 1</b>                                            | 2025 | 1.007.603,28                                         | 117.218,23 | 1.124.821,51                                         | 1.120.145,15                                         | 117.218,23 | 1.237.363,38                                         |
|                                   |                                                                     | 2026 | 887.377,06                                           | 0,00       | 887.377,06                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 887.377,06                                           | 0,00       | 887.377,06                                           |                                                      |            |                                                      |
| <b>Missione 4</b>                 | <b>Istruzione e diritto allo studio</b>                             |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| <b>Programma 6</b>                | <b>Servizi ausiliari all'istruzione</b>                             |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                      | 2025 | 710.491,71                                           | 30.000,00  | 740.491,71                                           | 770.389,89                                           | 30.000,00  | 800.389,89                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 724.191,71                                           | 0,00       | 724.191,71                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 724.191,71                                           | 0,00       | 724.191,71                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>Totale Programma 6</b>                                           | 2025 | 710.491,71                                           | 30.000,00  | 740.491,71                                           | 770.389,89                                           | 30.000,00  | 800.389,89                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 724.191,71                                           | 0,00       | 724.191,71                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 724.191,71                                           | 0,00       | 724.191,71                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>TOTALE MISSIONE 4</b>                                            | 2025 | 710.491,71                                           | 30.000,00  | 740.491,71                                           | 770.389,89                                           | 30.000,00  | 800.389,89                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 724.191,71                                           | 0,00       | 724.191,71                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                     | 2027 | 724.191,71                                           | 0,00       | 724.191,71                                           |                                                      |            |                                                      |
| <b>Missione 9</b>                 | <b>Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente</b> |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| <b>Programma 2</b>                | <b>Tutele, valorizzazione e recupero ambientale</b>                 |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                      | 2025 | 81.782,11                                            | 1.500,00   | 83.282,11                                            | 165.254,38                                           | 1.500,00   | 166.754,38                                           |
|                                   |                                                                     | 2026 | 73.711,67                                            | 0,00       | 73.711,67                                            |                                                      |            |                                                      |

## COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025**

| MISSIONE,<br>PROGRAMMA,<br>TITOLO | DENOMINAZIONE                                                           | ANNO | COMPETENZA                                           |            |                                                      | CASSA                                                |            |                                                      |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                         |      | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto |
| Programma 5                       | Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione | 2027 | 73.711,67                                            | 0,00       | 73.711,67                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2025 | 85.782,11                                            | 1.500,00   | 87.282,11                                            | 184.254,18                                           | 1.500,00   | 185.754,18                                           |
|                                   |                                                                         | 2026 | 77.711,67                                            | 0,00       | 77.711,67                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 77.711,67                                            | 0,00       | 77.711,67                                            |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                          | 2025 | 29.155,00                                            | 28.000,00  | 57.155,00                                            | 29.399,08                                            | 28.000,00  | 57.399,08                                            |
|                                   |                                                                         | 2026 | 26.655,00                                            | 0,00       | 26.655,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 26.655,00                                            | 0,00       | 26.655,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   | Totale Programma 5                                                      | 2025 | 29.155,00                                            | 28.000,00  | 57.155,00                                            | 29.399,08                                            | 28.000,00  | 57.399,08                                            |
|                                   |                                                                         | 2026 | 26.655,00                                            | 0,00       | 26.655,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 26.655,00                                            | 0,00       | 26.655,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   | TOTALE MISSIONE 9                                                       | 2025 | 4.546.036,49                                         | 29.500,00  | 4.575.536,49                                         | 5.432.921,13                                         | 29.500,00  | 5.462.421,13                                         |
|                                   |                                                                         | 2026 | 1.080.253,38                                         | 0,00       | 1.080.253,38                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 914.253,38                                           | 0,00       | 914.253,38                                           |                                                      |            |                                                      |
| Missione 11                       | Soccorso civile                                                         |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Programma 1                       | Sistema di protezione civile                                            |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                          | 2025 | 61.929,19                                            | 10.625,00  | 72.554,19                                            | 103.405,25                                           | 10.625,00  | 114.030,25                                           |
|                                   |                                                                         | 2026 | 61.929,19                                            | 0,00       | 61.929,19                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 61.929,19                                            | 0,00       | 61.929,19                                            |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 2                          | Spese in conto capitale                                                 | 2025 | 203.192,49                                           | 32.500,00  | 235.692,49                                           | 248.856,78                                           | 32.500,00  | 281.356,78                                           |
|                                   |                                                                         | 2026 | 80.000,00                                            | 0,00       | 80.000,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 80.000,00                                            | 0,00       | 80.000,00                                            |                                                      |            |                                                      |
|                                   | Totale Programma 1                                                      | 2025 | 265.121,68                                           | 43.125,00  | 308.246,68                                           | 352.262,03                                           | 43.125,00  | 395.387,03                                           |
|                                   |                                                                         | 2026 | 141.929,19                                           | 0,00       | 141.929,19                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 141.929,19                                           | 0,00       | 141.929,19                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   | TOTALE MISSIONE 11                                                      | 2025 | 265.121,68                                           | 43.125,00  | 308.246,68                                           | 352.262,03                                           | 43.125,00  | 395.387,03                                           |
|                                   |                                                                         | 2026 | 141.929,19                                           | 0,00       | 141.929,19                                           |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 141.929,19                                           | 0,00       | 141.929,19                                           |                                                      |            |                                                      |
| Missione 12                       | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                           |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Programma 2                       | Interventi per la disabilità                                            |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                          | 2025 | 1.282.773,00                                         | 297.500,00 | 1.580.273,00                                         | 1.483.270,87                                         | 297.500,00 | 1.790.770,87                                         |
|                                   |                                                                         | 2026 | 1.225.500,00                                         | 0,00       | 1.225.500,00                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 1.225.500,00                                         | 0,00       | 1.225.500,00                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | Totale Programma 2                                                      | 2025 | 1.282.773,00                                         | 297.500,00 | 1.580.273,00                                         | 1.496.806,93                                         | 297.500,00 | 1.794.306,93                                         |
|                                   |                                                                         | 2026 | 1.225.500,00                                         | 0,00       | 1.225.500,00                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                         | 2027 | 1.225.500,00                                         | 0,00       | 1.225.500,00                                         |                                                      |            |                                                      |
| Programma 3                       | Interventi per gli anziani                                              |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                          | 2025 | 0,00                                                 | 102.413,00 | 102.413,00                                           | 0,00                                                 | 102.413,00 | 102.413,00                                           |
|                                   |                                                                         | 2026 |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |

**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025**

| MISSIONE,<br>PROGRAMMA,<br>TITOLO | DENOMINAZIONE                                                                   | ANNO | COMPETENZA                                           |            |                                                      | CASSA                                                |            |                                                      |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                                 |      | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto |
|                                   |                                                                                 | 2026 | 0,00                                                 | 0,00       | 0,00                                                 |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                                 | 2027 | 0,00                                                 | 0,00       | 0,00                                                 |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>Totale Programma 3</b>                                                       | 2025 | 0,00                                                 | 102.413,00 | 102.413,00                                           | 0,00                                                 | 102.413,00 | 102.413,00                                           |
|                                   |                                                                                 | 2026 | 0,00                                                 | 0,00       | 0,00                                                 |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                                 | 2027 | 0,00                                                 | 0,00       | 0,00                                                 |                                                      |            |                                                      |
| <b>Programma 7</b>                | <b>Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali</b> |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| <b>Titolo 1</b>                   | <b>Spese correnti</b>                                                           | 2025 | 6.849.598,91                                         | 139.770,10 | 6.989.369,01                                         | 8.125.749,14                                         | 139.770,10 | 8.265.519,24                                         |
|                                   |                                                                                 | 2026 | 5.488.683,37                                         | 0,00       | 5.488.683,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                                 | 2027 | 5.607.930,37                                         | 0,00       | 5.607.930,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>Totale Programma 7</b>                                                       | 2025 | 6.849.598,91                                         | 139.770,10 | 6.989.369,01                                         | 8.125.749,14                                         | 139.770,10 | 8.265.519,24                                         |
|                                   |                                                                                 | 2026 | 5.488.683,37                                         | 0,00       | 5.488.683,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                                 | 2027 | 5.607.930,37                                         | 0,00       | 5.607.930,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>TOTALE MISSIONE 12</b>                                                       | 2025 | 8.792.387,93                                         | 539.683,10 | 9.332.071,03                                         | 10.342.197,49                                        | 539.683,10 | 10.881.880,59                                        |
|                                   |                                                                                 | 2026 | 7.129.683,37                                         | 0,00       | 7.129.683,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                                 | 2027 | 7.248.930,37                                         | 0,00       | 7.248.930,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>TOTALE GENERALE MAGGIORI USCITE</b>                                          | 2025 | 20.361.044,06                                        | 759.526,33 | 21.120.570,39                                        | 25.913.576,66                                        | 759.526,33 | 26.673.102,99                                        |
|                                   |                                                                                 | 2026 | 14.886.890,27                                        | 0,00       | 14.886.890,27                                        |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                                 | 2027 | 14.832.582,57                                        | 0,00       | 14.832.582,57                                        |                                                      |            |                                                      |



**COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI (BG)**

**Allegato delibera di variazione del bilancio  
PROP. VARIAZIONE n. 14 del: 18-07-2025  
Riferimento alla proposta di delibera n. 20 Assemblea del 18-07-2025**

| MISSIONE,<br>PROGRAMMA,<br>TITOLO | DENOMINAZIONE                                                            | ANNO | COMPETENZA                                           |            |                                                      | CASSA                                                |            |                                                      |
|-----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------|------------------------------------------------------|
|                                   |                                                                          |      | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto | Previsioni aggiornate<br>alla precedente<br>delibera | VARIAZIONI | Previsioni<br>aggiornate alla<br>delibera in oggetto |
| Missione 12                       | Diritti sociali, politiche sociali e famiglia                            |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Programma 7                       | Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali |      |                                                      |            |                                                      |                                                      |            |                                                      |
| Titolo 1                          | Spese correnti                                                           | 2025 | 6.849.598,91                                         | -22.500,00 | 6.827.098,91                                         | 8.125.749,14                                         | -22.500,00 | 8.103.249,14                                         |
|                                   |                                                                          | 2026 | 5.488.683,37                                         | 0,00       | 5.488.683,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                          | 2027 | 5.607.930,37                                         | 0,00       | 5.607.930,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>Totale Programma 7</b>                                                | 2025 | 6.849.598,91                                         | -22.500,00 | 6.827.098,91                                         | 8.125.749,14                                         | -22.500,00 | 8.103.249,14                                         |
|                                   |                                                                          | 2026 | 5.488.683,37                                         | 0,00       | 5.488.683,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                          | 2027 | 5.607.930,37                                         | 0,00       | 5.607.930,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>TOTALE MISSIONE 12</b>                                                | 2025 | 8.792.387,93                                         | -22.500,00 | 8.769.887,93                                         | 10.342.197,49                                        | -22.500,00 | 10.319.697,49                                        |
|                                   |                                                                          | 2026 | 7.129.683,37                                         | 0,00       | 7.129.683,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                          | 2027 | 7.248.930,37                                         | 0,00       | 7.248.930,37                                         |                                                      |            |                                                      |
|                                   | <b>TOTALE GENERALE MINORI USCITE</b>                                     | 2025 | 20.361.044,06                                        | -22.500,00 | 20.338.544,06                                        | 25.913.576,66                                        | -22.500,00 | 25.891.076,66                                        |
|                                   |                                                                          | 2026 | 14.886.890,27                                        | 0,00       | 14.886.890,27                                        |                                                      |            |                                                      |
|                                   |                                                                          | 2027 | 14.832.582,57                                        | 0,00       | 14.832.582,57                                        |                                                      |            |                                                      |

**MINORI SPESE**



COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

**PROP. VARIAZ. NUMERO 14 DEL 18-07-2025**  
(Riepilogo dei movimenti compresi nella variazione)

Descrizione  
Approvazione salvaguardia degli equilibri di bilancio art. 193, comma 2, del D. Lgs. 267/2000 e variazione di assestamento generale al bilancio di previsione ex art. 175, comma 8, triennio 2025/2027

|                   |    |      |   |           |                |
|-------------------|----|------|---|-----------|----------------|
| ATTO n.           | 20 | Tipo | 5 | Assemblea | del 18-07-2025 |
| Causale           |    |      |   |           |                |
| Tipo Variazione 0 |    |      |   |           |                |

| <b>ENTRATE</b>                                                                     | Anno  | Stanziamiento | Maggiori entrate | Minori entrate | Assestato     |
|------------------------------------------------------------------------------------|-------|---------------|------------------|----------------|---------------|
| <b>Fondo iniziale di cassa</b>                                                     | Cassa | 5.536.544,82  | 0,00             | 0,00           | 5.536.544,82  |
| <b>Avanzo di amministrazione</b>                                                   | 2025  | 1.321.438,79  | 148.770,10       | 0,00           | 1.470.208,89  |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Fondo pluriennale vincolato per spese correnti</b>                              | 2025  | 529.949,51    | 0,00             | 0,00           | 529.949,51    |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale</b>                     | 2025  | 1.147.565,24  | 0,00             | 0,00           | 1.147.565,24  |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Fondo pluriennale vincolato per attività finanziarie</b>                        | 2025  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Titolo 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b> | 2025  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | Cassa | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Titolo 2: Trasferimenti correnti</b>                                            | 2025  | 10.010.225,74 | 552.038,00       | 15.000,00      | 10.547.263,74 |
|                                                                                    | 2026  | 9.793.051,67  | 0,00             | 0,00           | 9.793.051,67  |
|                                                                                    | 2027  | 9.912.298,67  | 0,00             | 0,00           | 9.912.298,67  |
|                                                                                    | Cassa | 13.206.401,33 | 552.038,00       | 15.000,00      | 13.743.439,33 |
| <b>Titolo 3: Entrate extratributarie</b>                                           | 2025  | 409.028,24    | 18.718,23        | 0,00           | 427.746,47    |
|                                                                                    | 2026  | 402.338,60    | 0,00             | 0,00           | 402.338,60    |
|                                                                                    | 2027  | 394.783,90    | 0,00             | 0,00           | 394.783,90    |
|                                                                                    | Cassa | 497.446,38    | 18.718,23        | 0,00           | 516.164,61    |
| <b>Titolo 4: Entrate in conto capitale</b>                                         | 2025  | 4.208.836,54  | 32.500,00        | 0,00           | 4.241.336,54  |
|                                                                                    | 2026  | 1.957.500,00  | 0,00             | 0,00           | 1.957.500,00  |
|                                                                                    | 2027  | 1.791.500,00  | 0,00             | 0,00           | 1.791.500,00  |
|                                                                                    | Cassa | 7.222.149,14  | 32.500,00        | 0,00           | 7.254.649,14  |
| <b>Titolo 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>                      | 2025  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | Cassa | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Titolo 6: Accensione Prestiti</b>                                               | 2025  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | Cassa | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Titolo 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>                      | 2025  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2026  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | 2027  | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
|                                                                                    | Cassa | 0,00          | 0,00             | 0,00           | 0,00          |
| <b>Titolo 9: Entrate per conto terzi e partite di giro</b>                         | 2025  | 2.734.000,00  | 0,00             | 0,00           | 2.734.000,00  |
|                                                                                    | 2026  | 2.734.000,00  | 0,00             | 0,00           | 2.734.000,00  |
|                                                                                    | 2027  | 2.734.000,00  | 0,00             | 0,00           | 2.734.000,00  |
|                                                                                    | Cassa | 2.744.799,20  | 0,00             | 0,00           | 2.744.799,20  |
| <b>TOTALE ENTRATE</b>                                                              | 2025  | 20.361.044,06 | 752.026,33       | 15.000,00      | 21.098.070,39 |
|                                                                                    | 2026  | 14.886.890,27 | 0,00             | 0,00           | 14.886.890,27 |
|                                                                                    | 2027  | 14.832.582,57 | 0,00             | 0,00           | 14.832.582,57 |
|                                                                                    | Cassa | 29.207.340,87 | 603.256,23       | 15.000,00      | 29.795.597,10 |

COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI

PROP. VARIAZ. NUMERO 14 DEL 18-07-2025

(Riepilogo dei movimenti compresi nella variazione)

| <b>USCITE</b>                                                                   | <b>Anno</b> | <b>Stanziamiento</b> | <b>Maggiori uscite</b> | <b>Minori uscite</b> | <b>Assestato</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------|-------------|----------------------|------------------------|----------------------|------------------|
| <b>Disavanzo di amministrazione</b>                                             | 2025        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | 2026        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | 2027        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
| <b>Titolo 1: Spese correnti</b>                                                 | 2025        | 12.096.964,26        | 627.026,33             | 22.500,00            | 12.701.490,59    |
|                                                                                 | 2026        | 10.146.411,39        | 0,00                   | 0,00                 | 10.146.411,39    |
|                                                                                 | 2027        | 10.263.445,70        | 0,00                   | 0,00                 | 10.263.445,70    |
|                                                                                 | Cassa       | 14.075.062,65        | 627.026,33             | 22.500,00            | 14.679.588,98    |
| <b>Titolo 2: Spese in conto capitale</b>                                        | 2025        | 5.469.594,27         | 132.500,00             | 0,00                 | 5.602.094,27     |
|                                                                                 | 2026        | 1.957.500,00         | 0,00                   | 0,00                 | 1.957.500,00     |
|                                                                                 | 2027        | 1.791.500,00         | 0,00                   | 0,00                 | 1.791.500,00     |
|                                                                                 | Cassa       | 8.828.308,03         | 132.500,00             | 0,00                 | 8.960.808,03     |
| <b>Titolo 3: Spese per incremento attività finanziarie</b>                      | 2025        | 13.700,00            | 0,00                   | 0,00                 | 13.700,00        |
|                                                                                 | 2026        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | 2027        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | Cassa       | 13.700,00            | 0,00                   | 0,00                 | 13.700,00        |
| <b>Titolo 4: Rimborso Prestiti</b>                                              | 2025        | 46.785,53            | 0,00                   | 0,00                 | 46.785,53        |
|                                                                                 | 2026        | 48.978,88            | 0,00                   | 0,00                 | 48.978,88        |
|                                                                                 | 2027        | 43.636,87            | 0,00                   | 0,00                 | 43.636,87        |
|                                                                                 | Cassa       | 46.785,53            | 0,00                   | 0,00                 | 46.785,53        |
| <b>Titolo 5: Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere</b> | 2025        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | 2026        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | 2027        | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
|                                                                                 | Cassa       | 0,00                 | 0,00                   | 0,00                 | 0,00             |
| <b>Titolo 7: Uscite per conto terzi e partite di giro</b>                       | 2025        | 2.734.000,00         | 0,00                   | 0,00                 | 2.734.000,00     |
|                                                                                 | 2026        | 2.734.000,00         | 0,00                   | 0,00                 | 2.734.000,00     |
|                                                                                 | 2027        | 2.734.000,00         | 0,00                   | 0,00                 | 2.734.000,00     |
|                                                                                 | Cassa       | 2.949.720,45         | 0,00                   | 0,00                 | 2.949.720,45     |
| <b>TOTALE USCITE</b>                                                            | 2025        | 20.361.044,06        | 759.526,33             | 22.500,00            | 21.098.070,39    |
|                                                                                 | 2026        | 14.886.890,27        | 0,00                   | 0,00                 | 14.886.890,27    |
|                                                                                 | 2027        | 14.832.582,57        | 0,00                   | 0,00                 | 14.832.582,57    |
|                                                                                 | Cassa       | 25.913.576,66        | 759.526,33             | 22.500,00            | 26.650.602,99    |

|                                          |       |              |             |          |              |
|------------------------------------------|-------|--------------|-------------|----------|--------------|
| <b>DIFFERENZE<br/>(ENTRATE - USCITE)</b> | 2025  | 0,00         | -7.500,00   | 7.500,00 | 0,00         |
|                                          | 2026  | 0,00         | 0,00        | 0,00     | 0,00         |
|                                          | 2027  | 0,00         | 0,00        | 0,00     | 0,00         |
|                                          | Cassa | 3.293.764,21 | -156.270,10 | 7.500,00 | 3.144.994,11 |

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) \*  
2025 - 2026 - 2027  
Singola variazione**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                                                                                                        |     | COMPETENZA<br>ANNO 2025    | COMPETENZA<br>ANNO 2026 | COMPETENZA<br>ANNO 2027 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------------|-------------------------|-------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio                                                                                                                                                               |     | 5.536.544,82               |                         |                         |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti                                                                                                                                                      | (+) | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                    |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata                                                                                        | (+) | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                    |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente                                                                                                                                         | (-) | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                    |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                                                                                                            | (+) | 555.756,23<br>0,00         | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche                                                                  | (+) | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                    |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti<br><i>di cui</i><br><i>- fondo pluriennale vincolato</i><br><i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>                                                         | (-) | 604.526,33<br>0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00<br>0,00    | 0,00<br>0,00<br>0,00    |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                                                                                                    | (-) | 0,00<br>0,00               | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari<br><i>- di cui per estinzione anticipata di prestiti</i><br><i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>           | (-) | 0,00<br>0,00<br>0,00       | 0,00<br>0,00<br>0,00    | 0,00<br>0,00<br>0,00    |
| <b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>                                                                                                                                                           |     | <b>-48.770,10</b>          | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |                            |                         |                         |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                                                                | (+) | 48.770,10<br>0,00          | 0,00                    | 0,00                    |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                     | (+) | 0,00<br>0,00               | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge e principi contabili                                                                         | (-) | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                    |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                                                                                    | (+) | 0,00                       | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (**)</b>                                                                                                                                                               |     |                            |                         |                         |
| <b>O=G+H+I-L+M</b>                                                                                                                                                                                     |     | <b>0,00</b>                | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) \*  
2025 - 2026 - 2027  
Singola variazione**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                                       |     | COMPETENZA<br>ANNO 2025 | COMPETENZA<br>ANNO 2026 | COMPETENZA<br>ANNO 2027 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento                                                                       | (+) | 100.000,00              |                         |                         |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale                                                                            | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata                       | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                        | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00                                                                                                  | (+) | 32.500,00               | 0,00                    | 0,00                    |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge                                    | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                                                                      | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                                                                | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria                                                 | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge e principi contabili        | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                   | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>                                  | (-) | 132.500,00<br>0,00      | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>                   | (-) | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>                          | (+) | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>                                                                                                   |     |                         |                         |                         |
| <b>Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>                                                                                            |     | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) \*  
2025 - 2026 - 2027  
Singola variazione**

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                  |     |  | COMPETENZA<br>ANNO 2025 | COMPETENZA<br>ANNO 2026 | COMPETENZA<br>ANNO 2027 |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie                                | (+) |  | 0,00                    |                         |                         |
| J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata                       | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata   | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                                                 | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                                           | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria                            | (+) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine di cui fondo pluriennale vincolato                | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-ungo termine di cui fondo pluriennale vincolato           | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie di cui fondo pluriennale vincolato | (-) |  | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b>                                                                                         |     |  |                         |                         |                         |
| <b>W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>                                                                             |     |  | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(\*) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(\*\*) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.





**AREA FINANZIARIA AFFARI GENERALI CULTURA E  
TURISMO**

**SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO 2025**

**Relazione aggiornata al 30/06/2025**

**PROGRAMMA N. 1 “Affari Generali e Finanziaria”**

**RESPONSABILE Dott.ssa Elisabetta Elide Zenti**

La gestione del programma Affari generali è divenuta sempre più impegnativa, soprattutto per le gestioni associate per i servizi delegati svolte dalla Comunità Montana. Si è reso necessario più tempo per l'approvazione del rendiconto 2024 al fine di verificare e rendicontare i servizi svolti. Per quanto riguarda il funzionamento dell'area si stanno riorganizzando e redistribuendo alcune mansioni al fine di rendere più efficiente il servizio segreteria/ragioneria. In ogni caso si sta procedendo allo svolgimento delle seguenti gestioni:

- Gestione protocollo informatizzato unico mediante gestione via accesso remoto dalle sedi di Villongo e Casazza.
- Gestione mail istituzionale e posta elettronica certificata
- Gestione convocazioni Giunte Esecutive relative deliberazioni e pubblicazioni.
- Gestione convocazioni Assemblee e relative deliberazioni v.
- Gestione sito istituzionale dell'Ente. Predisposizione documentazione da inserire sul sito.
- Gestione albo pretorio on line.
- Stesura e registrazione contratti con registrazione telematica, con richiesta dati antimafia e certificazioni varie.
- Gestione utilizzo sale assembleari nelle varie sedi.
- Gestione economico finanziaria, contabile, patrimoniale, fiscale e tributaria dell'Ente
- Gestione contabile delle deliberazioni organi politici e delle determinazioni dei Responsabili di Area con verifica della copertura finanziaria e della regolarità contabile.
- Ricognizione della situazione creditoria dell'Ente e gestione riscossione crediti presso Enti terzi.
- Gestione giuridica e contabile del personale dipendente, degli operai forestali in essere nell'ambito Alto Sebino.
- Gestione ordinaria delle tre sedi, manutenzioni, utenze e forniture varie.
- Gestione presenze personale dipendente.
- Gestione procedure on line del ministero e di altri enti quali INPS, INAIL, INPDAP e Agenzia delle Entrate.
- Consulenza finanziaria ai vari Responsabili di Area e agli Amministratori.

La responsabile dell'Area Finanziaria affari Generali Cultura e Turismo svolge anche il ruolo di vicesegretario/vicedirettore.

LA RESPONSABILE  
AREA FINANZIARIA AFFARI GENERALI  
CULTURA E TURISMO  
Zenti dott.ssa Elisabetta Elide



**COMUNITÀ MONTANA  
DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2025/2027**

**Salvaguardia equilibri di bilancio**

**Aggiornamento programmi al 30/06/2025**

**AREA AGRICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO**

# Indice

## **PROGRAMMA N. 2 “Agricoltura e Ambiente e Gestione territorio”**

**RESPONSABILE arch. Claudia Cominetti (incarico ad interim)**

### **“Gestione del territorio “**

Con fondi propri o mediante l'utilizzo di somme derivanti da interventi compensativi di cui alla DGR 71/3900 del 01.08.2003, introitate nel corso dell'anno precedente ed in compartecipazione con i Comuni, sono stati progettati e sono in fase di realizzazione i seguenti interventi volti alla conservazione ed al mantenimento delle caratteristiche ambientali dei luoghi e del territorio:

- salvaguardia e ripopolamento anfibi sul territorio della Comunità Montana;
- manutenzione e riqualificazione degli ecosistemi naturali e seminaturali presso la Riserva Naturale della Valle del Freddo in comune di Solto Collina;
- manutenzione del Sentiero Natura del Sebino nei comuni di Solto Collina, Fonteno e Riva di Solto;
- manutenzione strade Agro-Silvo-Pastorali di diverse località in comune di Bossico;
- manutenzione strada Agro-Silvo-Pastorale Martinèl, in comune di Bossico;
- manutenzione strada Agro-Silvo-Pastorale di San Giovanni in comune di Sovere;
- manutenzione tratti di strade agrosilvopastorali n. S\_016182\_00011 denominata Ronchi-Palù e n. S\_016182\_00012 denominata cascine San Vigilio in comune di Rogno;

Sono inoltre stati emessi provvedimenti di natura organizzativa correlati allo svolgimento delle funzioni regionali delegate alle CCMM e precisamente:

- provvedimenti per autorizzazioni in zona sottoposta a vincolo idrogeologico di competenza;
- provvedimenti per la trasformazione del bosco;
- provvedimenti di autorizzazione paesaggistica di competenza, dando conto, distintamente, degli esiti della valutazione paesaggistica per la trasformazione del bosco e per la realizzazione di opere e interventi nel bosco e registrazione sull'applicativo regionale MAPEL;
- procedure per le valutazioni di incidenza (prevalutazioni regionali, screening di incidenza e valutazioni appropriate) per piani, programmi, progetti, attività che interessano la superficie e/o le aree di rispetto della RNR Valle del Freddo e registrazione sull'applicativo regionale SIVIC, con espressione del parere motivato finale;
- pareri relativi ad autorizzazioni rilasciate da altri enti (AUA, VIA, opere di captazione idrica, ecc...);
- provvedimenti di autorizzazione previsti dal R.R. n. 5/2007 (realizzazioni di infrastrutture forestali a carattere temporaneo, progetti di taglio, gestione dei castagneti da frutto, ecc.);
- istanze di taglio bosco (ceduo e alto fusto), tramite portale regionale SISCO / SITAB;
- registrazione e gestione completa di tutti i verbali delle sanzioni amministrative in materia ambientale e forestale emesse dagli organi competenti;
- valutazione delle proposte di rettifica dei Piani di Indirizzo Forestale e redazione dell'atto conclusivo;
- aggiornamento cartografico dei Piani di Indirizzo Forestale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi a seguito di trasformazioni del bosco, richieste di rettifica, ecc.
- aggiornamento del Piano della Viabilità Agro-Silvo-Pastorale;
- pareri e contributi relativi alle procedure di redazione ed aggiornamento dei P.G.T. con particolare riferimento alla componente forestale.

Nell'ambito degli interventi svolti a valere sul Fondo di Ripresa Economica ai sensi della DGR n. 3962 del 30 novembre 2020 - Dgr 3531 del 8 agosto 2020 si provvederà: alla verifica delle scadenze dei

cronoprogrammi, così come deliberati da Regione Lombardia con Dgr n. 7854/23; al controllo della documentazione di rendicontazione prodotta dai soggetti attuatori, conseguentemente ai Certificati di regolare esecuzione e di collaudo propedeutici alla corretta realizzazione delle opere; alla trasmissione della documentazione di rendicontazione tecnica-contabile e di tutti i dati utili al monitoraggio procedurale dell'iter di realizzazione delle opere; alla predisposizione e trasmissione della documentazione richiesta da Regione Lombardia per la liquidazione del contributo assegnato.

Successivamente verranno predisposti e adottati gli atti utili alla liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori.

**“Gestione associata delegata Funzione “Organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi”.**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi dal 2015 gestisce in forma associata, mediante apposite convenzioni, l'organizzazione e gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi, per i Comuni di Bossico, Fonteno, Pianico, Riva di Solto e Solto Collina.

In conformità alla convenzione sottoscritta con i suddetti Comuni aderenti, decorrente dal 01/01/2024 fino al 31/12/2028, si è provveduto ad effettuare le procedure richieste dagli stessi, ed in particolare a:

- predisporre gli atti per l'affidamento dei servizi e/o l'acquisizione di beni;
- verificare l'avvenuto completamento dei servizi e/o delle forniture;
- verificare i documenti contabili;
- effettuare le liquidazioni previa acquisizione della documentazione di regolarità contributiva.

Ad avvenuta conclusione dei procedimenti si provvederà alla predisposizione degli atti di rendicontazione delle spese sostenute per l'espletamento delle procedure e alla conseguente richiesta di rimborso ai Comuni per i quali le stesse sono state espletate.

**“Gestione Associata Commissione di vigilanza sui locali di pubblico spettacolo”**

Con apposita convenzione firmata da n. 10 Comuni dell'area Alto Sebino, n. 10 Comuni dell'area Basso Sebino e n. 5 Comuni della Val Cavallina, la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata dal 01/01/2025 al 31/12/2027 per l'istituzione e la gestione in forma associata della Commissione di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo ai sensi dell'art. 141 bis del R.D. n. 635/1940 modificato dall'art.4 dal D.P.R. n. 311/2001.

La commissione opera su richiesta dei singoli Comuni associati o di privati/impresе.

Alla data del 30/06/2025 è stata espletata una procedura per conto di una impresa del Comune di Villongo.

**“Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Catasto”**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da n. 17 Comuni, di cui n. 9 dell'area Alto Sebino e n. 8 dell'area Basso Sebino, per la gestione in forma associata delle funzioni amministrative servizi in materia di Catasto e più precisamente servizio di consultazione telematica delle banche dati e beni immobili e di consulenza.

Sono state approvate e firmate le convenzioni con l'Agenzia delle Entrate per la prosecuzione in modalità autogestita degli sportelli catastali decentrati di Lovere e di Villongo per il quinquennio 2025 - 2030

Il servizio dello sportello catastale è svolto nelle rispettive sedi di Lovere e di Villongo.

**“Gestione associata delegata Funzioni Amministrative e Servizi in materia di Protezione Civile”**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi è stata delegata da n. 22 Comuni, di cui n.10 dell'area Alto Sebino e n. 12 dell'area Basso Sebino, per la gestione in forma associata delle funzioni e servizi in materia di “attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi”

così come richiesto dalla normativa introdotta dal D.L. n. 78/2010 convertito con modificazione nella Legge n. 122/2010 modifica art. dall'art. 19 del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazione nella L. n. 135/2012.

Si è svolto il servizio antincendio boschivo su tutto il territorio, nel periodo di massima pericolosità, mediante il pattugliamento misto al fine di far dialogare le varie squadre dei diversi ambiti territoriali. Le squadre svolgeranno lungo tutto l'anno le attività di previsione, prevenzione di lotta attiva contro gli incendi boschivi previsti dal Vigente Piano Regionale; le spese di gestione del servizio AIB sono coperte da fondi in parte corrente e in conto capitale assegnati annualmente da Regione Lombardia.

Sono stati inseriti nel sistema informativo regionale SIAB i dati relativi alle attività ed alle procedure messe in atto dalla Direzione delle Operazioni di Spegnimento nel corso degli incendi boschivi che si verificheranno sul territorio.

È stato gestito il Gruppo Intercomunale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, di Protezione Civile con specializzazione AIB, sia su eventi riconducibili agli incendi boschivi, che su eventi emergenziali diversi che richiedevano l'intervento dell'Organizzazione di Volontariato.

Si è conclusa la fase di redazione del Piano Locale di Prevenzione relativo al rischio "Incendi Boschivi" su tutto il territorio della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, finanziato da un contributo di Regione Lombardia.

Sono stati coinvolti i Volontari nel censimento di strutture ed infrastrutture con finalità antincendio (strade forestali e rurali, punti di approvvigionamento idrico, piazzole di atterraggio velivoli e nel censimento di mezzi, attrezzi, attrezzature e quanto altro utile a disposizione delle singole squadre per la lotta contro gli incendi boschivi.

A seguito della redazione del Piano Locale di Prevenzione relativo al rischio "Incendi Boschivi" sono stati valutati e concretizzati interventi di realizzazione e/o di miglioramento delle strutture e delle infrastrutture utili all'attività di prevenzione e lotta attiva agli incendi boschivi (vasche di raccolta acque, piazzole per atterraggio elicotteri, sistemi di comunicazione e di videosorveglianza, ecc.).

La Comunità Montana proseguirà con la partecipazione ai bandi di contributo regionale e/o statale per l'acquisizione di nuove dotazioni e per il potenziamento del servizio antincendio.

#### **"Sviluppo e miglioramento ecologia – ambiente"**

Relativamente al servizio GEV si è proceduto alla gestione ordinaria del servizio con n. 62 guardie ecologiche per le diverse uscite sul territorio. Gli uffici regionali hanno assegnato un idoneo stanziamento a copertura dei fondi per la parte corrente e capitale.

Oltre all'ordinario impegno nelle diversificate attività di vigilanza ecologica, previsto dalla normativa regionale, le Guardie Ecologiche Volontarie hanno svolto un programma di interventi nelle scuole. Attraverso l'utilizzo di adeguati mezzi educativi e formativi (elaborazione di pacchetti didattici sulla geologia, botanica, zoologia, paesaggi umani - laboratori, escursioni sul territorio e proiezioni multimediali) la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi prosegue nel programma di sensibilizzazione ed avvicinamento dei ragazzi delle scuole di ogni ordine e grado all'ambiente, alla sua tutela ed alla sua valorizzazione.

Come ogni anno, sono stati organizzati i servizi di salvataggio degli anfibi lungo le sponde dei laghi d'Iseo, Gaiano ed Endine.

Dal 2006 all'allora Comunità Montana Alto Sebino, ora Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, è stata assegnata la gestione della Valle del Freddo, che ritenendo prioritario porre a completamento i lavori già in parte intrapresi dall'ERSAF, ha disposto di utilizzare i limitati fondi ottenuti da Regione Lombardia per l'esecuzione di opere di manutenzione ordinaria (sfalci e cura dei sentieri) ed opere di manutenzione straordinaria (taglio aree boscate e ripristino buche del freddo; sostituzione scalini sugli accessi pedonali; pulizia aree adiacenti il fabbricato custode/museo). La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, pertanto, attraverso interventi ininterrotti fin dall'anno 2010, ha portato a compimento le diverse opere previste.

Inoltre, in qualità di Ente Gestore della Riserva Naturale “Valle del Freddo” individuato da Regione Lombardia, l’Ente intende proseguire con le attività di promozione e valorizzazione.

Per garantire una corretta gestione ed accompagnamento dei visitatori nei mesi di maggio-giugno-luglio, è stato conferito l’incarico per servizi inerenti alle visite guidate nella Riserva Naturale Valle del Freddo a n. 8 accompagnatori, già incaricati anche negli anni precedenti a seguito di una selezione, che si sono resi disponibili anche per l’anno 2025.

Con D.G.R. n. XII/4189 del 07/04/2025 "Approvazione del piano di riparto a favore degli enti gestori delle riserve naturali (in attuazione delle direttive di cui alle dgr n. xi/3801 del 9/11/2020 e n. xi/6452 del 31/05/2022) e delle disposizioni quadro per la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria, recupero e riqualificazione del patrimonio naturale, delle sedi e/o centri visita e/o altri edifici e delle infrastrutture puntuali o lineari esistenti” Regione Lombardia ha stanziato a favore della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi la somma € 28.000,00 ed è in corso l’elaborazione del relativo progetto.

#### **“Miglioramento e sviluppo in agricoltura”**

- L.R. n. 31/2008, art.24: si accerta una entrata di € 48.188,58 da parte di Regione Lombardia, giusto decreto n. 11051 del 19-07-2024 per il finanziamento di n. 8 domande raccolte e favorevolmente istruite, per interventi di miglioramento del settore agricolo.
- L.R. n. 31/2008, artt.25, 26: si accerta una entrata di € 73.159,86 da parte di Regione Lombardia, giusto decreto n. 12116 del 05/08/2024 per il finanziamento delle domande che si raccoglieranno nel corso del 2025, per interventi di miglioramento del settore forestale.
- Si prevede l’aggiornamento dei Piani di Indirizzo Forestale della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi appartenenti alle aree Alto Sebino, Basso Sebino e Val Cavallina, in modo di uniformare gli elementi delle tavole tematiche ed i regolamenti attuativi. Per tale procedura sono in corso valutazioni con i referenti regionali.
- In relazione alla D.g.r. 28-12-2022, n. 7770 “Contributi per la manutenzione straordinaria e il recupero dei terrazzamenti e di elementi strutturali del paesaggio agrario nel contesto montano – Bando terrazzamenti 2023. Definizione di criteri e modalità di assegnazione” e al Decreto della Direzione Generale Enti Locali, montagna e piccoli comuni n. 5764 del 18/04/2023 “Bando per l’erogazione di contributi per la manutenzione straordinaria e il recupero dei terrazzamenti e di elementi strutturali del paesaggio agrario nel contesto montano – bando terrazzamenti 2023”, la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha concluso l’istruttoria delle domande presentate con ammissione di n. 23 domande, che sono state tutte finanziate come segue: n. 19 con Decreto n. 17349 del 07/11/2023 e n. 4 con Decreto n. 5338 del 03/04/2024. I lavori dovranno essere conclusi entro il 31/10/2025 e rendicontati a Regione Lombardia entro il 31/12/2025, quindi è prevista la conclusione di tutte le fasi di saldo e liquidazione entro dicembre 2025.
- Regione Lombardia stanZIA alle Comunità Montane i fondi discendenti dalla convenzione per le funzioni di controllo sul PSR, non stimabili a priori perché derivanti dall’attività effettivamente svolta durante l’anno. Grazie al controllo su oltre 80 aziende agricole si prevede una somma indicativa di € 25.000,00.
- Nuovo programma di sviluppo rurale 2021-2027: Regione Lombardia attiverà nuove misure di aiuti economici per interventi da realizzarsi in ambito rurale, agricolo e forestale, delegando le Comunità Montane alle istruttorie tecnico-amministrative di alcune misure di aiuto. Per queste misure si è in attesa di specifiche determinazioni.
- Con l’obiettivo di valorizzare l’attività agricola del proprio territorio, anche mediante opportunità di formazione accessibile a tutti quale occasione per apprendere le migliori tecniche colturali, la Comunità Montana ha organizzato corsi teorico-pratici gratuiti di potatura dell’ulivo, di frutticoltura e orticoltura tenuti da professionisti qualificati.

- Ritenendo fondamentale sostenere, sviluppare ed ammodernare l'agricoltura del proprio territorio, la Comunità Montana mediante apposito bando ha promosso anche per l'anno 2025 la diffusione della messa a dimora di piante di olivo e da frutta selezionate;
- Di concerto con la Comunità Montana del Sebino Bresciano è stato attivato un servizio di analisi dell'olio d'oliva prodotto sul proprio territorio. L'analisi viene eseguita con tecnologia Oxitester e permette di conoscere con precisione l'acidità (% acido oleico) e la misura dei perossidi. Tale servizio non prevede costi per l'Ente.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
AGRICOLTURA E GESTIONE DEL TERRITORIO

Cominetti arch. Claudia



**COMUNITÀ MONTANA  
DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2025/2027  
SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO 2025**

**Relazione aggiornata al 30/06/2025**

### **PROGRAMMA N. 3 “Servizi Sociali Ambito Alto Sebino”**

**RESPONSABILE Dott. ssa Sonia Tignonsini**

#### **Triennio 2025-2027**

A gennaio 2025 si è dato avvio all’attuazione del nuovo Piano di Zona 2025-2027 con un accordo di programma che vede coinvolti tutti i 10 comuni dell’ambito, ASST Bergamo Est, ATS Bergamo e enti del terzo settore.

Il triennio 2025-2027 prevede inoltre la prosecuzione della delega dei comuni sotto i 3.000 abitanti per la funzione associata dei servizi sociali all’ente capofila Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, a seguito di rinnovo di convenzione quinquennale (2022-2026)

L’Ambito Territoriale prosegue le azioni riferite al progetto finanziato dal PNRR - Investimento linea di attività 1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini (PIPPI) con la costante implementazione delle reti ed il coinvolgimento del territorio.

Il 2025, così come gli anni precedenti, continua a presentare problematiche socio economiche importanti e e ciò somma a situazioni già di per sé gravi ulteriori disagi che possono sfociare in un incremento della soglia di povertà di alcune famiglie già in stato di disagio sociale.

In tale contesto, quindi, è necessario modificare lo sguardo ed assumere un respiro, per idee e progetti, ben più ampio della normale scadenza temporale.

Si rende, quindi, necessario investire su progettualità che rafforzino il legame nel territorio – tra Comuni e attori della rete – e tra il territorio e le diverse dimensioni istituzionali.

I documenti precedentemente citati si muovono in questa direzione: da una parte, rafforzando la pluriennale forma di gestione associata dei servizi sociali, con un ulteriore livello di programmazione, dall’altra parte, prevedendo progettualità innovative di lungo periodo.

Il rafforzamento della governance a livello di Ambito risulta ancora più strategica alla luce della sfida di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Il Piano operativo del PNRR in particolare, precisa che gli Ambiti Territoriali Sociali sono la dimensione territoriale della concertazione e del coordinamento degli interventi dei servizi sociali e delle altre prestazioni integrate, attive a livello locale.

È la dimensione di Ambito, quindi, che offre all’operatività dei servizi sociali territoriali una scala adeguata e sostanziali spazi sinergici.

Al fine di garantire la funzionalità dei servizi delegati e l’operativa dell’Ufficio di Piano, le principali fonti di finanziamento individuate per il 2025 sono:

- Fondo Sociale Comunale – quota ordinaria e Fondo Sociale Comunale – quota integrativa.
- il Fondo Nazionale Politiche Sociali (FNPS);
- il Fondo Non Autosufficienze (FNA);
- il Fondo Sociale Regionale per il sostegno delle unità d’offerta/servizi socioassistenziali;
- il Fondo Sanitario Regionale per la gestione Centro Diurno Disabili di Sovere;
- i Fondi Regionali e Ministeriali per progettualità specifiche (a titolo esemplificativo contrasto alla ludopatia, voucher autonomia);
- il Fondo di contrasto alla povertà (Quota Servizi Fondo Povertà) all’interno della Misura del Reddito di Cittadinanza;
- altre risorse da Enti e da Comuni per attuazione di progetti o funzioni associate/delegate, nonché avanzo di amministrazione derivanti da precedenti annualità;

- entrate da utenza per servizi erogati.
- PNRR Missione 5 Investimento 1.1. ed 1.2.

E' stato sottoscritto il nuovo contratto triennale riferito all'affidamento in house a CMAS Srl (società totalmente partecipata dalla Comunità Montana) per la realizzazione del sistema integrato locale di servizi sociali dell'Ambito Alto Sebino, per il periodo 2025-2027.

Attività principale dell'Area Servizi sociali è l'esercizio associato e coordinato:

- dei servizi e degli atti di indirizzo e di programmazione sociale e socioassistenziale previsti nei Piani di Zona (L. 328/2000), così come approvati dall'Assemblea dei Sindaci dell'Ambito Alto Sebino, nonché l'esercizio di quelle attività decise dalla stessa Assemblea dei Sindaci che, per la loro natura tecnica o per le loro caratteristiche organizzative, possono essere svolte con maggior efficienza ed efficacia in modo associato;
- delle funzioni e servizi in materia di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione limitatamente ai Comuni di Bossico, Castro, Fonteno, Pianico, Riva di Solto e Solto Collina nel rispetto di quanto meglio specificato nei paragrafi e articoli che seguono;
- delle iniziative e dei progetti relativi a c.d. "leggi di settore";
- delle iniziative e dei progetti relativi a misure europee, nazionali, regionali e provinciali e/o a carattere sovracomunale con dimensione ottimale di attuazione individuata nell'Ambito.

Per implementare la qualità del servizio offerto e per mantenere alti gli standard di erogazione degli interventi e delle progettualità nel 2024, grazie a cospicui fondi PNRR, sono stati attivati percorsi di supervisione monoprofessionale, individuale e multidisciplinare che proseguiranno fino a marzo 2026 (capofila l'Ambito di Seriate).

I servizi garantiti sono i seguenti:

#### **A. AREA DELL'ACCESSO E DELLA PRESA IN CARICO - SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE – PROROGAMMAZIONE SOCIALE**

- **Servizio di Segretariato sociale:** servizio rivolto a tutti i cittadini che fornisce informazioni sul complesso degli interventi, delle azioni e delle prestazioni sociali presenti sul territorio. Esso rappresenta la porta di accesso al sistema dei servizi sociali. La sua realizzazione si sviluppa prioritariamente presso le sedi comunali e dell'Ambito per le attività connesse alla gestione delle problematiche afferenti al segretariato sociale, compresi l'attuazione di misure statali e regionali volte a sostenere determinate fasce di popolazione (es. misure di contrasto alla povertà – RDC, misure di contrasto all'emergenza abitativa, orientamento ai servizi, etc.);
- **Servizio sociale professionale:** servizio che si concretizza nella progettazione e gestione di interventi all'interno di singole aree di azione (es. anziani, minori, disabili, disagio adulto), nonché nella progettazione di interventi mirati a specifici settori, quali ad esempio la prevenzione, il settore dell'immigrazione, progetti sperimentali, la formazione ed il monitoraggio. Rientrano inoltre l'attuazione di misure statali e regionali volte a sostenere determinate fasce di popolazione (es. misure di contrasto alla povertà – RDC; misure di contrasto all'emergenza abitativa, etc.), nonché lo sviluppo dell'integrazione socio - sanitaria, che si concretizza con la partecipazione nelle cabine di regia territoriale ed al STVM – Servizio territoriale di valutazione multidimensionale - partecipazione della componente sociale alle equipe di valutazione multidimensionale integrata (ATS, ASST, Ambiti)

richiesta per l'accesso a misure specifiche o gestione di casi complessi. I servizi di cui sopra saranno svolti da adeguate figure professionali e, per la materia di competenza, da Assistenti sociali. L'Assistente sociale si inserisce nella struttura tecnico amministrativa dei servizi sociali di ogni Comune, collabora con le diverse figure professionali fornendo i dati e le informazioni in suo possesso utili alle procedure e all'espletamento delle pratiche di competenza degli uffici comunali; partecipa, per quanto tecnicamente competente, alla fase istruttoria degli stessi atti; si raccorda con la figura politica ed il Responsabile di settore di ogni Comune per tutti gli adempimenti e gli aggiornamenti necessari; garantisce un regolare aggiornamento, ad ogni Comune, in merito alle situazioni in carico ai servizi di Ambito e specialistici, raccordandosi anche con gli uffici e servizi dell'ATS e dell'ASST di competenza. L'Assistente Sociale opera con l'autonomia tecnico professionale propria della professione. Per l'attività di Segretariato sociale l'Assistente sociale effettuerà in ogni Comune un numero di ore settimanali definito in base alla popolazione residente, salvo eventuali assestamenti sulla base dell'analisi dei bisogni effettivi e di altri criteri effettuata dal Responsabile dell'Ufficio di Piano con i Comuni interessati e con l'Assistente sociale competente.

- **Gestione e programmazione di interventi, di fondi sociali e di risorse assegnate a livello di Ambito:** gestione tecnico – amministrativa e programmazione degli interventi (ivi compresi quelli previsti dai Piani di Zona ai sensi della L. n. 328/2000), dei fondi sociali comuni - consolidati e di nuova istituzione (es. Fondo minori, Fondo per l'assistenza educativa scolastica, Fondo per la domiciliarità, etc.) - e delle risorse assegnate a livello di Ambito da misure europee, statali, regionali o locali (a titolo esemplificativo: Fondo "Dopo di Noi", Fondo Nazionale per le Politiche Sociali – FNPS; Fondo Sociale Regionale – FSR; Fondo Povertà Quota Servizi; Fondo Non Autosufficienza - FNA.).

Per favorire una sempre maggiore efficienza ed efficacia degli interventi erogati nel 2024, confermata anche per il 2025, ha avuto avvio la collaborazione con un avvocato che garantirà consulenza legale agli operatori.

## **B. AREA DELLA DISABILITÀ E NON AUTOSUFFICIENZA**

- **Servizio Assistenza Educativa Scolastica (SAES):** servizio finalizzato a favorire la piena integrazione scolastica dei minori portatori di disabilità/handicap attraverso attività educativa e assistenziale. È ricompresa altresì, per gli studenti delle scuole superiori di secondo grado, la rendicontazione del servizio di trasporto scolastico, secondo le indicazioni regionali;
- **Servizio Assistenza Domiciliare (SAD - SADH):** servizio rivolto a soggetti portatori di disabilità/handicap, minori o adulti, i cui nuclei familiari esprimono difficoltà a garantire loro l'assistenza necessaria allo scopo di fornire un intervento di supporto-sollievo;
- **Commissione disabilità ed assistenza scolastica:** coordinata dall'Ambito territoriale e composta da tecnici che hanno in carico i diversi soggetti, al fine di valutare le diverse richieste di accesso ai servizi e monitorare i diversi progetti individualizzati e offrire supporto valutativo nelle diverse situazioni;
- **Tirocini Inclusione Sociale (TIS):** servizio rivolto a soggetti disabili medio-lievi e soggetti affetti da patologie psichiatriche con potenziali capacità operative e relazionali che necessitano di inserimenti socio-occupazionali protetti;
- **Centro Socio Educativo (CSE):** unità d'offerta sociale semi residenziale rivolta a soggetti con disabilità medio-grave che necessitano di interventi continuativi, socio-educativi ed assistenziali, di cui la Comunità Montana è Ente gestore;
- **Servizio Inserimenti Lavorativi (SIL):** servizio rivolto a soggetti con disabilità lieve o media e con buone capacità operative che necessitano di un inserimento lavorativo adeguato alle loro problematiche;
- **Voucher sociali per accesso Servizio Formazione all'Autonomia (SFA):** servizio rivolto a persone

disabili che necessitano di percorsi socio educativi e socio formativi finalizzati all'inclusione sociale e all'inserimento lavorativo;

- **Centro Diurno Disabili (CDD):** unità d'offerta socio-sanitaria semiresidenziale diurna rivolta a persone disabili gravi/gravissimi dai 18 ai 65 anni che necessitano di interventi continuativi, sanitari, socio-educativi ed assistenziali, di cui la Comunità Montana è Ente gestore a contratto con Regione Lombardia;
- **Interventi di sollievo e ricoveri brevi:** inserimenti in unità d'offerta residenziali o semi-residenziali per progetti di sollievo ai care-giver e ricoveri brevi;
- **Programmazione e realizzazione di progettualità afferenti al "Dopo di Noi" (L. 112/2016):** misure di assistenza, cura e protezione nel superiore interesse delle persone con disabilità grave, non determinata dal naturale invecchiamento o da patologie connesse alla senilità, prive di sostegno familiare in quanto mancanti di entrambi i genitori o perché gli stessi non sono in grado di fornire l'adeguato sostegno genitoriale, nonché in vista del venir meno del sostegno familiare, attraverso la progressiva presa in carico della persona interessata già durante l'esistenza in vita dei genitori;
- **Gestione Fondo "Inserimenti in strutture per la disabilità":** gestione tecnico amministrativa del fondo a sostegno dei Comuni per i costi legati ad integrazioni rette per inserimenti nelle seguenti unità d'offerta semi-residenziali extra ambito e residenziali: CDD – CSE – RSD (Residenza sanitaria per disabili) – CSS (Comunità Socio-sanitaria per disabili). A tal fine, l'assunzione degli impegni economici verrà sostenuta dalla Comunità Montana, previa istruttoria svolta dai Comuni ai sensi del Regolamento unico di Ambito per l'accesso e la compartecipazione alle prestazioni sociali e socio-assistenziali agevolate e indicazione e dell'indicazione, da parte di quest'ultimi, delle rispettive quote di compartecipazione da riconoscere ai beneficiari;

### **C. AREA ANZIANI**

- **Servizio di Assistenza Domiciliare a soggetti fragili (SAD) e altri interventi di continuità assistenziale a domicilio:** erogazione di prestazioni di aiuto domestico, ivi compresi pasti a domicilio e di cura alla persona, al fine di favorire la permanenza a domicilio dei soggetti in condizioni di fragilità, sostenendo altresì le famiglie che quotidianamente sono impegnate nella cura di persone non autosufficienti. Gli interventi sociali a sostegno di persone anziane ed in particolare non autosufficienti dovranno coordinarsi con le politiche di integrazione tra sanità e assistenza;
- **Interventi di sollievo e ricoveri brevi:** inserimenti in unità d'offerta residenziali o semi-residenziali per progetti di sollievo ai care-giver e ricoveri brevi;
- **Procedimento di accesso in emergenza al ricovero presso RSA:** opportunità prevista per i cittadini residenti nell'Ambito Alto Sebino di ricorrere ad un percorso di accesso prioritario alle Unità d'offerta residenziali sanitarie-assistenziali del territorio (RSA) a fronte della valutazione di una condizione di emergenza sociale o sociosanitaria. Resta esclusa la gestione di qualsivoglia competenza economica, che permane in capo ai singoli Comuni. E' in corso la sottoscrizione del protocollo rivisto;
- **Servizio di trasporto sociale:** servizio di accompagnamento e trasporto di persone prive di rete di supporto o in condizione di fragilità sociale verso strutture sanitarie, residenziali, semi-residenziali, luoghi o servizi utili all'inserimento sociale e servizi terapeutici, compatibilmente con le disponibilità logistico-organizzative di risorse e strumenti (servizio erogato previa stipulazione di protocollo operativo con le parti interessate);
- **Telefonia sociale e ascolto telefonico:** servizio di compagnia ed ascolto telefonico mediante volontari adeguatamente formati;
- **Servizio di telesoccorso:** installazione a domicilio di dispositivi telefonici, attivabili anche mediante

radiocomando a distanza, per consentire un intervento telefonico immediato di rilevazione di situazioni di bisogno causate da malori o necessità e conseguentemente attivare le misure di soccorso ritenute più opportune;

- **Sportello per l'Assistenza Familiare (LR n. 15/2015):** sportello per attività a supporto della persona in condizione di fragilità, di non autosufficienza (totale o parziale-permanente o temporanea) e della sua famiglia, con finalità di informazione/orientamento verso la rete dei servizi sociali e socio-sanitari territoriali e/o verso l'assistenza a domicilio con assistente familiare; di ascolto e valutazione del bisogno di assistenza familiare; di assistenza per la ricerca e l'individuazione di un assistente familiare, tra quelli iscritti al registro, con competenze ed esperienze adeguate ai bisogni di assistenza; di informazione sui soggetti competenti per l'assistenza nel disbrigo delle pratiche per l'assunzione o regolarizzazione contrattuale dell'assistente familiare; di aiuto nell'individuazione di un assistente familiare per sostituzione; di aggiornamento del registro assistenti familiari, di consulenza e supporto relativamente all'accesso a misure specifiche sul tema (es. bonus assistenti familiari);

Permangono in carico ai singoli Comuni gli oneri per l'accesso ai servizi residenziali e semiresidenziali quali a titolo esemplificativo Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA), Centri Diurni Integrati (CDI) strutture comunitarie, residenzialità sociale o altre forme di residenzialità, anche tramite l'assunzione di impegni economici per integrazione retta, valutati secondo quanto stabilito nel Regolamento unico di accesso ai servizi di Ambito.

#### **D. AREA FAMIGLIA E MINORI**

- **Servizio Minori e Famiglia (tutela):** area in cui rientrano gli interventi rivolti a soggetti di età compresa tra gli 0 e i 18 anni, salvo prosieguo amministrativo, che necessitano di tutela e di sostegno psicologico, sociale, educativo, a causa di gravi problemi familiari. Sono ricompresi gli interventi avviati su disposizione dell'Autorità giudiziaria (Tribunale per i minorenni, Tribunale ordinario, Giudice tutelare) e/o segnalati dalle Autorità istituzionali locali (Sindaci, Forze dell'Ordine, Dirigenti scolastici, Servizi sociali, Medici, ecc.). Nel servizio viene ricompresa anche l'attività di consulenza psicologica.

Interventi principali:

- ✓ interventi indagine psico/sociale e/o di monitoraggio;
  - ✓ attivazione interventi a sostegno delle difficoltà familiari;
  - ✓ attivazioni interventi di sostituzione del nucleo familiare;
  - ✓ interventi di affidamento, di inserimento in strutture residenziali e semiresidenziali;
  - ✓ raccordo con servizi specialistici e con le realtà del territorio;
  - ✓ tavoli di lavoro di area e tematici;
- **Assistenza Domiciliare Minori (ADM) e Incontri Protetti (IP):** servizio rivolto a minori e famiglie a rischio di emarginazione e/o soggetti a provvedimenti dell'Autorità giudiziaria, con finalità di prevenzione, di sostegno al minore e alle competenze genitoriali. Si tratta di del servizio sociale disposto dall'Autorità giudiziaria e dedicato all'osservazione, al monitoraggio e alla protezione della relazione tra familiari e figli che possono provenire da situazioni difficili o da contesti di elevata conflittualità e problematicità;
  - **Gestione Fondo "Minori":** gestione tecnico amministrativa del fondo a sostegno dei Comuni per i costi legati ad interventi sui minori, disposti anche a seguito dell'Autorità Giudiziaria, tra cui a titolo esemplificativo e non esaustivo integrazioni rette per inserimenti in unità d'offerta residenziali o semiresidenziali/diurno di minori, interventi educativi e affidi familiari;
  - **Servizi di coordinamento per la prima infanzia (0-6 anni):** servizio di coordinamento tecnico degli

Enti gestori di Unità d'offerta sociali per la prima infanzia; definizione del sistema di Ambito per l'accreditamento e l'attuazione del Regolamento unico di Ambito in materia (i.e. definizione rette); coordinamento pedagogico di Ambito;

- **Progettualità sovralocali in materia di prevenzione:** raccordo e possibile sviluppo di azioni sovralocali in materia di prevenzione ed educazione al fine di scongiurare la comparsa o la diffusione di varie forme di disagio sociale, anche di natura patologica (es. Piano GAP – Gioco d'azzardo patologico; Progetto RITA - Contrasto alla violenza sulle donne; prevenzione dall'utilizzo di sostanze stupefacenti);
- **Progettualità sovralocali in materia di politiche per i giovani:** raccordo e possibile sviluppo di azioni sovralocali in materia di politiche per i giovani, tra cui la realizzazione di percorsi di orientamento all'interno del contesto scolastico, la realizzazione e lo sviluppo di progetti di Servizi Civile Universale – Leva Civica, la realizzazione di attività di educazione non formale specificatamente rivolte agli adolescenti e ai giovani, compresi gli interventi ad essa riconducibili previsti negli atti di programmazione regionale e locale.

#### **E. AREA IMMIGRAZIONE**

- **Servizio di mediazione culturale nelle scuole e nei servizi:** interventi volti a facilitare l'accesso della popolazione straniera ai servizi essenziali, funzionale ad una piena integrazione, nonché interventi specialistici finalizzati alla decodifica culturale ed all'interpretazione linguistica delle principali componenti etniche presenti sul territorio e all'inclusione;
- **Servizio di consulenza linguistica L2 nelle scuole:** interventi per l'acquisizione della lingua italiana, per la comunicazione e lo studio, destinati agli studenti di origine straniera, nuovi arrivi ovvero alunni scolarizzati in Italia ma con una fragilità in alcune aree linguistiche, attraverso la facilitazione linguistica
- **Servizio di sportello informativo e di orientamento alla popolazione straniera:** intervento per fornire agli immigrati che si rapportano con le istituzioni strumenti per conoscere i propri diritti e doveri e, contestualmente, contribuire all'elaborazione di interventi mirati all'inclusione sociale. Lo sportello offre servizi diversificati e di orientamento, ad esempio materia di permessi di soggiorno, ricongiungimento familiare, richieste di contributi economici.
- **Progettualità volte al mantenimento della cultura e lingua d'origine:** azione rivolte principalmente ai figli di persone straniere per il mantenimento e la conoscenza della lingua della famiglia o lingua di origine, garantendo il mantenimento dei legami familiari e di quelli comunitari, come risorsa sul piano sociale e dei percorsi di vita;  
**Azioni tipo-esemplificative:**
  - ✓ sportelli di orientamento e informazione
  - ✓ tavoli di lavoro di area e tematici;
  - ✓ raccordo con enti/istituzioni/soggetti del territorio;
  - ✓ sviluppo di reti di soggetti
  - ✓ progettazione e gestione progetti volti alla cittadinanza attiva;
  - ✓ altre azioni in risposta a bisogni emergenti nel corso del periodo di validità della programmazione e della Convenzione.

#### **F. AREA POVERTÀ**

- **Programmazione degli interventi previsti da misure di contrasto alla povertà:** programmazione,

predisposizione e gestione degli interventi di cui ai Piani di Attuazione Locale (PAL) in favore dei beneficiari del Reddito di cittadinanza – o successive misure connesse – principalmente in attuazione ai Patti per l’Inclusione Sociale (PaIS). Rientra altresì la gestione tecnico-amministrativa delle risorse di cui alla quota servizi del Fondo per la lotta alla povertà e all’esclusione sociale, secondo la rispettiva disciplina;

- **Gestione di misure volte al contrasto all’emergenza abitativa di livello sovracomunale:** interventi finalizzati a garantire il diritto alla casa ed in particolare la promozione di forme di sostegno alla locazione destinate a cittadini in situazioni di grave disagio economico, all’interno di misure a carattere sovralocale (es. attuazione di programmi nazionali o regionali di sostegno al mantenimento dell’alloggio);
- **Supporto in materia di programmazione di politiche abitative:** supporto al Comune capofila di Ambito per la programmazione dei servizi abitativi pubblici e sociali, ai sensi della normativa di cui alla L.R. n. 16/2016 e del Regolamento n. 4/2017, nella predisposizione del piano triennale dell’offerta dei servizi abitativi - che persegue l’obiettivo dell’integrazione delle politiche abitative con le politiche territoriali e di rigenerazione urbana, le politiche sociali, le politiche dell’istruzione e del lavoro dei Comuni appartenenti all’ambito -, e del piano dell’offerta annuale. Salvo diversa nuova indicazione e designazione dell’Assemblea dei Sindaci il Comune capofila per la programmazione dei servizi abitativi pubblici e sociali è individuato nel Comune di Lovere. Le modalità operative di raccordo saranno oggetto di apposito protocollo operativo tra le parti;
- **Progettualità volte all’inserimento lavorativo di persone in situazione di disagio o fragilità:** raccordo e possibile sviluppo di azioni e interventi tesi a facilitare l’inserimento lavorativo di cittadini in situazioni di disagio, emarginazione, ridotte capacità lavorative, anche con finalità di reinserimento sociale;
- **Progettualità di housing sociale:** interventi, con valenza progettuale, volti a ridurre il disagio abitativo di individui e nuclei familiari svantaggiati che, temporaneamente, non sono in grado di accedere alla locazione di alloggi nel libero mercato.

Fermo restando la gestione dei servizi che precedono a valere per tutti i Comuni, per i Comuni di BOSSICO, CASTRO, FONTENO, PIANICO, RIVA DI SOLTO E SOLTO COLLINA – aventi alla data di stipula della presente Convenzione meno di 3.000 abitanti -, si aggiunge altresì, ai sensi dell’art. 14 del DL n. 78/2010 s.m.i l’esercizio della funzione fondamentale seguente e dei relativi servizi.

#### **G. GESTIONE ASSOCIATA DI FUNZIONI E SERVIZI DEL SISTEMA LOCALE DEI SERVIZI SOCIALI**

- **Assistenza, beneficenza pubblica e servizi diversi alla persona:** interventi di sostegno economico a carattere straordinario, temporaneo e continuativo a favore di soggetti e famiglie in difficoltà o a favore di esigenze particolari di assistiti secondo quanto disciplinato da appositi regolamenti o atti amministrativi/normativi;
- **Asili nido e servizi per l’infanzia:** unità d’offerta sociali e gestione dei rapporti con strutture e i servizi aventi come finalità l’accudimento, la socializzazione, l’educazione dei minori tra 0/36 mesi;
- **Centri ricreativi diurni per minori nei periodi estivi:** unità d’offerta sociale e altre attività ludiche, anche non strutturate, per minori nei periodi estive con finalità educative e di socializzazione durante il periodo estivo;
- **Servizi di prevenzione e riabilitazione:** servizi vari di prevenzione e cura delle persone, con interventi di prossimità socio-assistenziale;
- **Strutture residenziali e di ricovero per anziani, persone con disabilità e non autosufficienti:**

compartecipazioni ai costi di inserimento in strutture residenziali e di ricovero per anziani, persone con disabilità e non autosufficienti;

- **Altri servizi rientranti nella progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni:** a titolo esemplificativo: Protocollo per il Banco alimentare; Servizio infermieristico e prelievi a domicilio.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO  
Tignonsini dott.ssa Sonia

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
SERVIZI SOCIALI AMBITO ALTO SEBINO  
Tignonsini dott.ssa Sonia



**COMUNITÀ MONTANA  
DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2025/2027**

**SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO 2025**

**Relazione aggiornata al 30/06/2025**

## **PROGRAMMA N. 4 “Servizi Sociali Ambito Basso Sebino”**

**RESPONSABILE Dott.ssa Sonia Tignonsini**

### **Triennio 2025-2027**

Da gennaio 2025 si sta attuando il nuovo Piano di Zona 2025-2027.

Si confermano i Comuni aderenti all’Ambino Monte Bronzone Basso Sebino: Adrara S. Martino, Adrara S. Rocco, Credaro, Foresto Sparso, Gandosso, Parzanica, Predore, Sarnico, Tavernola B.sca, Viadanica Vigolo e Villongo.

*Sede servizi sociali:* sede di Villongo della Comunità Montana e sportelli presso i Comuni dell’Ambito.

Il triennio 2025-2027 prevede le deleghe dei comuni sotto i 3.000 abitanti della funzione dei servizi sociali all’ente capofila Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, a seguito di rinnovo di convenzione quinquennale (2022-2026) con i Comuni interessati (Adrara S. Martino, Gandosso, Parzanica, Tavernola B.sca e Vigolo).

Le voci previste per il triennio 2025-2027 sono:

- Contributi a famiglie
- Contributi ad associazioni
- CRE (centri ricreativi estivi)
- Affidi di minori. Pagamento rette comunità
- Rette centri diurni o a ciclo residenziale (minori, disabili, non autosufficienti, ...)
- Progetti educativi area minori
- Gestione automezzo trasporti comunali
- Eventuali altri interventi che verranno segnalati dai Comuni.

L’attivazione di altri eventuali servizi, su richiesta dei comuni interessati, presuppone l’assunzione da parte degli stessi degli impegni necessari a far fronte ai costi derivanti dall’effettuazione di tali servizi.

L’area Servizio Sociale Ambito Basso Sebino procede, in accordo con i comuni deleganti, ad espletare le procedure per la gestione ed attuazione dei servizi richiesti, la cui attivazione vede coinvolti, oltre ai funzionari comunali competenti, anche l’assistente sociale di ambito che settimanalmente presta la sua attività professionale presso le sedi dei comuni.

Così come previsto nel Piano di Zona, si illustrano le azioni principali.

La Comunità Montana in qualità di ente capofila provvederà ad assolvere:

- il debito informativo nei confronti della Regione, tramite l’ATS, con la compilazione delle schede economico finanziarie consuntivo 2024 e anni successivi nei termini di tempo che la Regione comunicherà;
- la rendicontazione della spesa sociale chiesta annualmente dal ministero;
- la rendicontazione dei FNPS;
- la rendicontazione ai fini del Fondo Sociale Regionale, nelle modalità e tempi che la Regione indicherà;
- la rendicontazione ai fini del Fondo Sociale Regionale per la quota straordinaria (minori in comunità Comuni < 5000 abitanti);
- la rendicontazione del Fondo Non Autosufficienza (misura B2);
- la rendicontazione del Fondo Non Autosufficienza interventi integrativi misura B1;
- la rendicontazione del Fondo Povertà 2020 – 2022;
- la rendicontazione relativa all’emergenza abitativa qualora venisse ribandita;
- la rendicontazione relativa al Dopo di Noi;

- la rendicontazione del Bonus Assistenti familiari;
- la rendicontazione ai fini del sistema premiale legata al Piano di Zona;
- la realizzazione della missione 5 del PNRR, con progetti sia a livello di Ambito Territoriale sia a livello distrettuale o di sovra ambito;
- ogni altra rendicontazione che verrà richiesta dalle Istituzioni preposte

*Livello della programmazione previsto nel Piano di Zona:*

- La sede di programmazione – stesura del Piano di Zona per il triennio 2025-2027 ha visto coinvolto il livello politico, supportato dal livello tecnico, per ciascuna delle azioni previste, attraverso il raccordo con l'assemblea dei sindaci, per tutte le fasi inerenti alla gestione del PdZ, producendo le informazioni ed i dati utili a supportare le scelte di competenza.

L'attuale Presidente dell'Assemblea dei Sindaci è il Sindaco di Gandosso, Alberto Maffi e il Vice Presidente è il Consigliere ai Servizi Sociali di Adrara San Martino Cinzia Presti.

È confermato anche il livello della Giunta dell'Assemblea dei Sindaci, denominato "Gruppo Ristretto dei Sindaci", che si occuperà di istruire ed elaborare le proposte più significative da sottoporre all'attenzione dell'Assemblea dei Sindaci.

***Livello della programmazione PNRR Piano Nazionale Ripresa e Resilienza***

L'Ambito territoriale ha partecipato alle progettualità previste dalla missione 5 nel seguente modo:  
missione

M5C2 1.1 – 1.1.1 progetto PIPPI € 211.500,00 programma per seguire famiglie in tutela minori (individuare famiglie candidabili e deistituzionalizzare i bambini) progetto di Ambito

M5C2 1.1 – 1.1.2 Autonomia anziani non autosufficienti € 2.460.000,00 (progetto di distretto). Obiettivo deistituzionalizzazione anziani finanziano strutture di appartamenti protetti

M5C2 1.1 – 1.1.3 domiciliarità € 330.000,00 (progetto di distretto) servizi per curare il rientro a casa dagli ospedali

M5C2 1.1 – 1.1.4 prevenzione burnout operatori € 210.000,00 (progetto di distretto)

M5C2 1.3 – 1.3.1 povertà estrema stazioni di posta, ci riguarda in una logica di coesione territoriale, punti a cui rivolgersi per le persone in grave marginalità (uffici integrati economico, lavorativo, educativo, salute...) – docce – dormitori. (progetto di distretto)

M5C2 1.2 percorsi di autonomia per persone con disabilità in attesa di recesso dalla convenzione per mancata adesione da parte dei possibili beneficiari

Tutte le progettualità PNRR, presentate direttamente o in forma associata, sono state approvate dal Ministero, pertanto si proseguirà nella realizzazione dei progetti e nella rendicontazione su apposita piattaforma anche nel triennio 2025/2027.

**Tavoli di lavoro per curare le reti nel territorio e per sviluppare, là dove possibile, progetti condivisi con altre istituzioni.**

Il personale partecipa, nell'ambito delle proprie aree di intervento, a *tavoli di raccordo provinciale o a tavoli di raccordo sovra ambito*.

**SERVIZI REALIZZATI IN FORMA ASSOCIATA**

Si evidenziano i servizi ormai storici e consolidati (sezione A) e servizi che si intendono implementare o sviluppare (SEZIONE B)

**SEZIONE A**

**Servizio di segretariato sociale**

Il servizio di segretariato sociale è garantito dalla figura professionale di assistente sociale che è presente regolarmente in ogni comune per un numero di ore definito. La gestione associata riguarda n. 10 comuni dell'ambito territoriale, con presenze definite in ogni singolo comune delegante.

Sempre più la criticità di questo servizio è dovuta alla numerosità e, soprattutto, la complessità delle richieste che non sempre possono trovare presso tale servizio risposte esaustive, poiché coinvolgono altri settori ed ambiti di competenza non strettamente dipendenti dall'operatore del servizio.

La presa in carico, da parte dell'*assistente sociale*, di situazioni che presuppongono un intervento complesso integrato con altri operatori vede la realizzazione di interventi non solo a livello comunale ma anche a livello di ambito, questo porta gli operatori a spostare parte degli interventi in un contesto diverso dagli uffici comunali (es. equipe ufficio sociale di ambito – equipe titoli sociali...).

Sempre più il segretariato sociale diviene il luogo dell'ascolto dei bisogni e, in risposta a questi, dell'attivazione di misure (servizi, voucher, buoni, ...) non sempre a diretta gestione dell'ambito.

Diviene pertanto fondamentale nel triennio 2025-2027 continuare a focalizzarsi su:

- l'aggiornamento professionale in itinere delle assistenti sociali per conoscere tutte le misure attivate da Regione, ambito, altre istituzioni;
- la capacità di ascoltare ed esplicitare i bisogni delle persone, a fronte dei quali attivare un sistema di interventi, e quindi fondamentale diviene il riferimento al lavoro di equipe
- la cura della documentazione, considerato che parecchi interventi sono attivati da altre istituzioni, e quindi bisogno saper documentare lo stato di bisogno e la richiesta

L'intera equipe di ambito del segretariato sociale (compreso Villongo e Sarnico) si incontra periodicamente (almeno una volta al mese, preferibilmente una volta ogni 15 giorni) per analizzare le domande pervenute, e disporre l'attivazione degli interventi.

Le misure ad oggi conosciute, strumento in mano all'equipe di ambito sono:

- *buoni per famiglie in difficoltà al cui interno ci sia un componente con patologia invalidante (buono caregiver, buono assistente familiare, buono progetto di vita indipendente) - FNA;*
- *Voucher per i progetti socializzanti a favore di minori e di adulti/anziani - FNA;*
- *Progetto Sperimentale Sollievo al caregiver familiare (erogazione di voucher;*
- *Voucher inserimento lavorativo;*
- *Voucher SFA e PMT ("Si fa... Insieme");*
- *Interventi (voucher o buoni) Dopo di Noi;*
- *Voucher sociali Progetti personalizzati di inclusione sociale (PPIS) – ex PRR e inserimenti lavorativi disabili e salute mentale;*
- *Misure attivate dall'ASST tramite EVM (misura B1) e da quest'anno avvio di interventi integrativi a favore di cittadini in carico alla misura B1;*
- *Misure legate all'Assegno di Inclusione e al Servizio Formazione Lavoro attivato a livello nazionale;*
- *Voucher inclusione attiva*

Si segnala inoltre che tutte le assistenti sociali di Ambito dedicate al segretariato sociale assumono un ruolo di referente di area rispetto alle diverse aree definite in sede di Piano di Zona; questa doppia funzione è pensata per promuovere un lavoro di sviluppo di Welfare di Comunità, dove l'assistente sociale di territorio ha una parzialità di ore dedicata alla cura dei livelli di governance dei rapporti, di sviluppo e di collaborazione con realtà territoriali. Il finanziamento ministeriale, teso a garantire la presenza dell'Assistente sociale (in rapporto 1:5000) nei territori, è stata orientato al potenziamento delle ore in questo doppio ruolo, proprio perché ritenuto strategico. Si ritiene inoltre questa scelta un'esplicita azione di prevenzione di burn out in quanto riconosce a pieno l'assistente sociale come figura attiva di sviluppo di territorio.

Il personale del servizio di segretariato di ambito può diventare, se richiesto, un punto di riferimento e una risorsa per i comuni dell'ambito con assistenti sociali dipendenti (Villongo e Sarnico) nel momento in cui si verificano assenze prolungate (di solito per malattia).

Viene garantita al personale del segretariato sociale e dell'unità operativa minori la partecipazione a opportunità formative, seminari, convegni, giornate di studio, oltre che l'accesso a consulenze legali nell'ambito della consulenza in atto con un professionista esperto.

Nel triennio 2025/2027 è previsto l'implementazione dell'organico in seno all'Ambito Basso Sebino con l'apporto di operatori (un funzionario amministrativo, un funzionario psicologo e un funzionario educatore assunti con fondi del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali)

#### **Voucher domiciliarità**

Si rivolge a persone non autosufficienti che necessitano di assistenza domiciliare, in particolar modo legata alla gestione dell'igiene personale.

Nelle linee guida dei voucher domiciliarità sono compresi anche voucher osservativi (ex voucher network fragilità), una misura a carico dei comuni per meglio conoscere e orientare le famiglie.

Regione Lombardia investe su interventi integrativi legati al Fondo Non autosufficienza sia per la misura B1 sia per la misura B2 e il FNPS prevede voucher dimissioni ospedaliere.

Il servizio fornito tramite voucher sociale è svolto da personale ASA/OSS appartenente alle società cooperative afferenti all'albo dei Soggetti accreditati.

#### **Voucher SFA (Servizio Formazione Autonomia) e PMT (Progetti Mirati di Territorio)**

La scelta di prospettiva dell'ambito è quella di ricomprendere nel servizio SFA anche i progetti socio - occupazionali, PMT, attualmente seguiti dalle figure educative che collaborano con l'Ufficio di Piano.

Il servizio è programmato con voucher individuali definiti ogni anno solare.

#### **Voucher domiciliarità per soggetti disabili**

Si rivolge a famiglie con soggetti disabili residenti a domicilio che necessitano di aiuto nella cura e nell'accudimento del disabile, in alcuni casi il progetto di intervento può assumere anche una valenza di supporto al caregiver, mentre in altri è prettamente operativo assistenziale. Il servizio fornito tramite voucher sociale è svolto da personale ASA/OSS appartenente alle società cooperative afferenti all'albo dei Soggetti accreditati.

Visti i bisogni sollevati dall'emergenza sanitaria si prevede di rivedere le linee guida dei voucher per far fronte sempre più alle necessità del cittadino.

#### **Progetto Network Integrato per la fragilità**

È un intervento nato dal progetto "Verso un'anagrafe della fragilità" che ha visto, a partire dal 2020, una spinta verso la presa in carico globale dei cittadini integrando il sociale e il sanitario.

L'obiettivo è quello di delineare e costruire il network territoriale di presa in carico integrata di persone con fragilità globale elevata ed i loro caregiver, attraverso la costituzione di nuclei operativi a livello di Ambito Territoriale.

È stata perciò istituita un'equipe integrata partendo dall'attuale equipe Evm (equipe integrata ASST-Ambito) allargata ed integrata con infermieri di comunità, operatori Ambulatorio psichiatrico di Sarnico, MAP e psicologi di base del territorio disponibili e i soggetti del terzo settore coinvolti, in particolare l'Associazione di volontariato sanitario "Croce Blu Basso Sebino", la Casa di riposo di Sarnico e le cooperative sociali Dolce e Ser.e.na., presenti sul territorio, afferenti all'Albo di Ambito per quanto riguarda l'erogazione di voucher domiciliarità, la cooperativa Il Cantiere che da anni è presente sul territorio nell'area minori e disabilità (voucher assistenza educativa), la Cooperativa Il Battello che opera nell'area della disabilità adulta. Sono stati svolti incontri mensili di confronto sul tema dei bisogni e della fragilità; sono state individuate le persone verso le quali attivare le specifiche azioni territoriali/domiciliari tramite gli operatori della prima fase del progetto verso un'anagrafe della fragilità. I prossimi passi sono legati ad una formazione sul territorio a favore di operatori e di caregiver familiari.

Lo sviluppo del Network prevede:

- L'istituzione di un network (livello di governance) a cadenza bi-trimestrale dove mettere ad oggetto i bisogni sociosanitari rilevati e lo studio delle possibili risorse;
- Gruppo operativo per presa in carico e pianificazione intervento sociosanitario: incontri operativi e di confronto tra gli operatori dell'Ambito e dei servizi di ambito e operatori sanitari con la possibilità di attivare voucher osservativi che permettano di avere un quadro complessivo e globale della situazione.

In corso di progettazione un Alzheimer caffè in collaborazione con il Comune di Sarnico e un caffè sociale in collaborazione con il comune di Adrara SM

Sta procedendo anche la programmazione della formazione ai sensi del progetto provinciale Caregiver Bergamo con Lessico familiare 2.0.

Sul nostro territorio, a inizio giugno, si sono svolti due eventi durante la settimana del Caregiver Day; iniziative distrettuali che hanno coinvolto i 7 Ambiti della Bergamo Est.

A livello provinciale a giugno è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione equipe caregiver nelle Case di Comunità.

#### **NIL (Nucleo Integrazione Lavorativa) - voucher PPIS (progetti personalizzati inclusione sociale)**

Il servizio si occupa di accompagnare i soggetti disabili o a rischio di emarginazione nell'inserimento nel mondo del lavoro, opera pertanto in stretta sinergia con gli operatori del segretariato sociale, con le risorse aziendali e con le cooperative. Il servizio effettua i percorsi di valutazione ed interviene in azienda per: la rilevazione del ciclo produttivo, l'individuazione delle mansioni, la presentazione del soggetto, il monitoraggio durante il percorso di accompagnamento al lavoro, il sostegno, dove necessario, all'azienda nell'espletamento delle procedure connesse agli adempimenti previsti dalla L. 68/99, il monitoraggio dell'inserimento anche successivamente all'assunzione. Il servizio fornito tramite voucher sociale è svolto da personale educativo/operatori specializzati appartenente alle società cooperative afferenti all'albo dei Soggetti accreditati.

Tale servizio è integrato dagli interventi progetti legge 13 (vd paragrafo successivo).

Si prevede una rivalutazione delle linee guida a fronte dei cambiamenti legati anche ai PUC (progetti di utilità collettiva), all'Assegno di Inclusione e a fronte della riorganizzazione delle politiche attive del lavoro (PAL) da parte dello Stato e della Regione.

Nel mese di luglio verrà avviato il progetto autismo il cui capofila è Mestieri; prevede la possibilità di candidare persone affette da autismo ai fini di un inserimento lavorativo.

### **Progetti l.r. 13/2003 - inserimenti lavorativi**

L'Ambito partecipa all'interno del Tavolo di Sistema area est formato da Enti di Formazione, enti accreditati per l'avviamento nel mondo del lavoro (ENAIIP – ABF- Patronato), cooperative Sociali e Servizi Sociali degli Ambiti Basso Sebino, Val Cavallina e Grumello per la partecipazione al piano provinciale disabili.

Gli interventi afferenti a questa area vengono erogati tramite voucher PPIS (progetti personalizzati inclusione sociale).

### **Voucher Assistenza Educativa Minori disabili in età scolare**

Il Servizio si rivolge ai minori disabili inseriti in tutti i gradi del circuito scolastico. L'intervento può essere erogato sia nelle scuole pubbliche, che private o paritarie. La figura professionale preposta alla realizzazione dell'intervento è l'Assistente Educatore, il quale compartecipa, insieme con il corpo docente, alla gestione del Progetto Educativo Individualizzato. L'Assistente Educatore, supervisionato su un piano pedagogico dal Coordinatore della Cooperativa, agisce mansioni che spaziano dall'ambito assistenziale a quelli educativo e pedagogico.

Il progetto educativo individualizzato (PEI) a cui la figura dell'Assistente educatore concorre è regolato a livello locale da un accordo territoriale assunto all'interno del Piano di Zona.

Parte dei progetti estivi previsti dai voucher personalizzati è garantita dal recupero di ore non svolte durante l'anno scolastico a scuole oppure tramite voucher del FNA.

Gli anni 2025-2027 continuano a vedere coinvolti l'Ambito Basso Sebino e altri Ambiti della Provincia nella messa a terra del nuovo Protocollo assistenza educativa, nel processo formativo sulle matrici ecologiche e progetto di vita, volto a promuovere nuove forme organizzative e di approccio sociopedagogico della presa in carico, in un'ottica di "educatore di plesso" dedicato ad alunni specifici e responsabilizzato nel curare legami di comunità.

### **Convenzione con cooperativa sociale "Il Battello" per il servizio CSE**

Il triennio 2025 – 2027 porterà alla definizione della convenzione tra l'ente capofila Comunità Montana, i Comuni deleganti la gestione associata e la Cooperativa il Battello per la definizione del fondo sociale a sostegno del servizio CSE (centro socio educativo per disabili di gravità media), e le modalità di accesso al servizio da parte dei cittadini dell'ambito.

### **UNITA' OPERATIVA MINORI E FAMIGLIA. Servizio Tutela Minori e servizio affidi**

Il servizio è in carico all'Ambito Basso Sebino; il personale del servizio è costituito da 2 assistenti sociali (di cui una a tempo pieno e una a part-time) e dal coordinatore (nella figura della Responsabile dei servizi sociali). I bisogni sono in continua espansione con un conseguente ampliamento anche delle richieste di intervento professionale dell'assistente sociale.

### **ADM (Assistenza Domiciliare Minori) e incontri protetti**

Il servizio di ADM si rivolge a nuclei familiari in carico al servizio di tutela minori sia per interventi di sostegno a domicilio a favore della famiglia e del minore, che per interventi di osservazione educativa e/o monitoraggi riguardo all'evoluzione di situazioni già seguite. Il servizio si occupa anche di incontri protetti. Il servizio è gestito dalla Comunità Montana per i 12 Comuni del Basso Sebino tramite bando di coprogettazione con evidenza pubblica.

### **Osservatorio Nuove Generazioni e Interventi per progetto**

Si è consolidata la gestione dei progetti inerenti alle aree prevenzione, giovani, immigrazione. I progetti realizzati hanno sostanzialmente consolidato alcuni interventi assumendo la connotazione di veri servizi: progetto Il Faro per l'immigrazione, mediazione culturale nella scuola.

Si è sviluppata la collaborazione con le scuole, con le associazioni, con la cooperazione: con tali soggetti è stato predisposto ed attuato un piano di interventi che ha coinvolto le scuole, gli alunni, le famiglie, tramite la realizzazione di eventi di informazione e promozione sui temi della prevenzione, della genitorialità, degli stili educativi e nell'area dei minori e adolescenti (ex lege 285).

Dalla primavera 2024 l'ONG vede la partecipazione di operatori ASST afferenti al DSMD e al Consultorio.

Anche quest'anno si è mantenuto il sostegno, con fondi di ambito, al progetto "IFF Integrazione Film Festival 2024", progetto attivo da molti anni nell'area integrazione stranieri.

La programmazione operativa 2024 – 2026 è stata definita in un apposito incontro di co-progettazione indetto ai sensi della gara ad evidenza pubblica di co-progettazione.

L'Osservatorio Nuove Generazioni è ormai divenuto punto di riferimento progettuale ed operativo finalizzato alla cura di Bandi delle principali istituzioni (Fondazione Con i Bambini, Fondazione Comunità B.sca, Regione Lombardia, Fondazione Cariplo,...) e punto di riferimento nel territorio in tal senso.

### **Informagiovani**

Servizio nato per l'area dell'orientamento con sistematici interventi in tutte le scuole del territorio.

Sviluppi previsti per 2025-2027:

- Presenza tavoli di governance area lavoro (tavolo lavoro area povertà, sviluppo collaborazioni con soggetti politiche attive lavoro, ...)
- Tempo libero e politiche giovanili

### **Centro Diurno Minori**

Gli amministratori e il servizio confermano l'opportunità di sostenere la permanenza del centro diurno minori sul territorio (Sarnico) per dare sostegno ai minori che necessitano di riferimenti importanti. L'Ambito contribuirà a sostenere il pagamento delle rette che i comuni del Basso Sebino dovranno affrontare.

### **Sottoscrizione accordi di collaborazione con Caritas Vicariale e Diocesana**

Si mantengono gli accordi tra la Comunità Montana e l'Ambito del Basso Sebino con la Caritas per i centri primo ascolto per la promozione dei "Poli per le famiglie".

In via di riprogrammazione invece la gestione legata ai progetti personalizzati di inclusione sociale (PPIS)

### **Consultorio di Villongo**

Servizio in coprogettazione con l'ambito e regolato da convenzione decennale tra ambito distrettuale Val Cavallina, ambito distrettuale Basso Sebino, e Fondazione "Angelo Custode" per la gestione di Consultorio Familiare presso la sede della Comunità Montana di Villongo, contrattualizzato con il sistema sanitario dal gennaio 2017.

L'operatività del consultorio si conferma sempre più ricca e visibile e documentata anche attraverso la redazione del bilancio sociale annuale.

Inoltre, da luglio 2024, in collaborazione con la Fondazione Angelo Custode è stato aperto il **Centro Famiglia Basso Sebino** con obiettivi di prevenzione e di promozione del benessere e della cittadinanza.

### **Coordinamento servizi 0-6 anni**

Si prevede di mantenere e potenziare un tavolo congiunto servizi 0-6 anni del territorio e scuole dell'infanzia (CPT). Il tavolo si assumerà compiti di promozione di azioni a favore di una cultura a supporto

dell'infanzia e della genitorialità attraverso momenti formativi che sono in fase di definizione per l'anno 2025-2026.

#### **Progetto psicologo di base**

Prosegue il progetto, avviato con Università degli Studi di Bergamo a partire dal 2013, che ha visto l'affiancamento di uno psicologo ai medici di base dello studio associato di Viadanica-Adrara S.M. e Adrara S. R e dello studio associato Tavernola B.sca – Parzanica e Vigolo.

Le due psicologhe incaricate partecipano al Network della fragilità.

#### **Contributo associazione Croce Blu Basso Sebino**

L'ambito prevede un contributo a favore dell'associazione Croce Blu per il servizio trasporto sociale che garantisce a tutti i Comuni dell'ambito, ad integrazione di quanto ciascun Comune versa all'associazione. E' in via di definizione un protocollo di Ambito per la gestione dei trasporti sociali.

#### **Consulenza legale**

Dal 2024 è attiva una collaborazione con un avvocato che garantirà consulenza legale agli operatori.

#### **Supervisione operatori**

Oltre alla supervisione garantita con i Fondi PNRR, iniziata ad agosto 2024, con capofila l'Ambito Territoriale di Seriate, è stata richiesta la continuazione della supervisione a favore di ambito e comuni con il personale di Asst Bergamo Est per favorire un percorso di integrazione socio-sanitaria.

#### **Progetto Esserci**

L'Ambito ha partecipato al progetto Esserci, progetto che prevede l'elaborazione di linee guida relativo alla transizione delle persone disabili dalla minore alla maggiore età.

#### **Fondi di riequilibrio provinciale**

L'ambito devolverà il 5% del FNPS per costituire fondo di riequilibrio provinciale per interventi prioritariamente area povertà e grave marginalità

### **SEZIONE B**

#### **Area povertà – Piano di attuazione Locale**

A partire dal 2019 la Comunità Montana ha acquisito la responsabilità dell'attuazione del PAL (Piano di Attuazione Locale) nell'area lotta alla povertà.

Si tratta a tutt'oggi di un'area in particolare sviluppo e che tocca diversi aspetti:

- il potenziamento dell'unità operativa comune con personale dedicato a questa area di intervento (costituzione dell'ATI Povertà);
- Il consolidamento e sviluppo della Rete per la lotta alla povertà per connettersi con diverse realtà territoriali della macroarea. In quest'ottica anche la Rete a supporto delle politiche attive del lavoro a supporto del programma GOL (PNRR missione lavoro);
- Il raccordo con PNRR sovra ambito "Stazioni di posta";
- La costruzione di accordi con enti accreditati per operare nel settore dell'avviamento al lavoro:
  - informare, orientare in ordine all'entrata mondo lavoro;
  - verificare possibilità avviare azioni di ricerca pro-attiva del lavoro;
  - inviare presso propria sede per attuazione azioni ricerca pro-attiva lavoro;
  - avviare interlocuzioni con alcune aziende del territorio;

- la costruzione di interventi/accompagnamenti nell'are delle Transazioni scuola-lavoro: costruire rete di servizi a diretta gestione dell'ambito (informagiovani), raccordati con altri servizi più specializzati presenti (es. sportello lavoro/enti accreditati) e scuole per agevolare, implementare e rendere sempre più significativa ogni azione a supporto di esperienze transizioni scuola-lavoro;
- Forte coesione con le progettualità riferite alla Strategia Regionale Aree Interne – Sviluppo sociale – Occupazione, Welfare, Formazione, Inclusione, Accesso ai Servizi, FSE+ 21-27.
- Progettualità sovralocali in materia di prevenzione: raccordo e possibile sviluppo di azioni sovralocali in materia di prevenzione ed educazione al fine di scongiurare la comparsa o la diffusione di varie forme di disagio sociale, anche di natura patologica (es. Piano GAP – Gioco d'azzardo patologico; Progetto RITA - Contrasto alla violenza sulle donne; prevenzione dall'utilizzo di sostanze stupefacenti);

Grazie all'accordo quadro sottoscritto nel 2024 l'Ambito ospita, dalla primavera 2025, a settimane alterne, uno sportello di supporto psicologico con operatori del Piccolo Principe e uno sportello a sostegno di chi cerca casa gestito da Casa Amica di Bergamo.

### **Area Socio-sanitaria**

Dopo l'approvazione con delibera Regionale della Casa di Comunità sita presso ASST Bergamo Est – Ospedale di Sarnico, l'Ambito si è reso disponibile ad ogni forma di co-progettazione e collaborazione con la rete sanitaria e socio-sanitaria.

In capo all'Ambito la responsabilità di organizzare e gestire il Network Integrato Territoriale per le fragilità, progetto complesso e coordinato a livello provinciale e la partecipazione settimana all'EVM.

Tutto il sistema dei servizi sta ponendo forte attenzione all'integrazione con le progettualità PNRR.

LA RESPONSABILE DELL'AREA  
SERVIZI SOCIALI AMBITO BASSO SEBINO  
Tignonsini dott.ssa Sonia



**COMUNITÀ MONTANA  
DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**D.U.P.  
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE  
2025/2027**

**SALVAGUARDIA EQUILIBRI DI BILANCIO  
Relazione aggiornata al 30/06/2025**

## PROGRAMMA 8 "AREA TECNICA"

**RESPONSABILE arch. Cominetti Claudia**

### LAVORI PUBBLICI

In funzione dei finanziamenti assegnati si è provveduto alla programmazione degli interventi, alla redazione del Piano delle Opere Pubbliche e dei relativi atti di approvazione, quindi all'affidamento dei relativi incarichi Per i servizi tecnici di progettazione, direzione lavori e coordinamento per la sicurezza, all'individuazione ed all'espletamento delle procedure di gara conformemente alle vigenti disposizioni normative, mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia, nonché alla conseguente predisposizione dei relativi atti e alla stipula del contratto. Si è provveduto inoltre alla verifica degli atti contabili e delle certificazioni di collaudo ovvero regolare esecuzione, alla predisposizione e adozione di tutti i provvedimenti necessari e alla rendicontazione delle spese sostenute nei casi previsti dalle convenzioni di attuazione.

### Anno 2025

- *Interventi di manutenzione pista ciclabile.* Per l'intervento, finanziato nell'ambito del programma degli investimenti relativo ai fondi BIM Oglio, a seguito delle procedure di affidamento effettuate si è provveduto alla verifica degli interventi eseguiti, alla predisposizione dei documenti contabili relativi allo stato d'avanzamento lavori, all'adozione dei relativi atti di approvazione e liquidazione, quindi ad avvenuta conclusione dei lavori si provvederà alla predisposizione degli atti di contabilità finale e della certificazione di regolare esecuzione con relativi atti di approvazione, nonché alla predisposizione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute ai fini dell'erogazione del contributo assegnato da parte del Consorzio BIM Oglio.
- *Intervento di manutenzione sedi.* Per l'intervento di manutenzione delle sedi di Lovere, Casazza e Villongo della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, finanziato nell'ambito del programma degli investimenti relativo ai fondi BIM Oglio, si è provveduto all'espletamento delle procedure di affidamento dei lavori conformemente alle vigenti disposizioni normative, mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia, nonché alla conseguente predisposizione dei relativi atti, e ad avvenuta conclusione dei lavori si provvederà alla predisposizione dei documenti contabili e della certificazione di regolare esecuzione con relativi atti di approvazione, nonché alla predisposizione della documentazione di rendicontazione delle spese sostenute ai fini dell'erogazione del contributo assegnato da parte del Consorzio BIM Oglio.
- *Manutenzione straordinaria Centro Diurno Disabili in Sovere.* Negli anni 2023-2024 si è provveduto ad effettuare tutte le procedure necessarie per l'attuazione dell'intervento di *Manutenzione straordinaria ed ampliamento Centro Diurno Disabili in Sovere*, finanziato in parte da contributo di Regione Lombardia (D.g.r. 27 aprile 2020, n. XI/3088) ed in parte con contributo del Consorzio BIM Oglio, che ha consentito di accreditare n. 4 posti aggiuntivi rispetto ai n. 20 posti già accreditati. La manutenzione ordinaria è affidata alla Cooperativa che gestisce il servizio, mentre la manutenzione straordinaria è di competenza dell'Area Servizi Sociali-Ambito Alto Sebino a cui si è fornito supporto tecnico, non essendo la stessa dotata di personale tecnico, ed in funzione della tipologia del finanziamento utilizzato si è provveduto ad individuare le relative procedure, anche ai fini della relativa rendicontazione.
- *Manutenzione straordinaria Caserma Vigili del Fuoco Volontari di Lovere.* L'immobile è di proprietà di CMAS s.r.l., società totalmente partecipata dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, a cui si è fornito supporto tecnico per la realizzazione degli interventi straordinari, disponendo la società di solo personale amministrativo. Gli interventi ordinari sono invece appaltati direttamente dal Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco di Bergamo.

- *Interventi di riduzione delle velocità delle piene sul torrente Uria in comune di Villongo.* Per detto intervento, finanziato nell'ambito della convenzione stipulata tra Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e Regione Lombardia per attività da svolgersi sul reticolo idrico principale (D.g.r. 29 dicembre 2021, n. XI/5799) si è provveduto a: verificare la documentazione contabile relativa agli stati d'avanzamento lavori, all'adozione dei relativi atti di approvazione e liquidazione; all'affidamento di subappalti/subcontratti, quindi ad avvenuta conclusione dei lavori si procederà alla verifica della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione con predisposizione dei relativi atti di approvazione, nonché a predisporre gli atti e la documentazione tecnico-amministrativa per gli avvisi ad opponendum (interessando l'intervento aree private). Si è provveduto inoltre a predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento, in conformità a quanto previsto dalla convenzione, quindi a conclusione dell'intervento si provvederà a predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la rendicontazione conclusiva delle spese sostenute e la richiesta di saldo del contributo assegnato.
- *Interventi di mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nel bacino del torrente Borlezza (intervento annualità 2023, lotto 2).* Per detto intervento, finanziato nell'ambito della convenzione stipulata tra Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e Regione Lombardia per attività da svolgersi sul reticolo idrico principale (D.g.r. 29 dicembre 2021, n. XI/5799), si sono concluse le verifiche d'ufficio tramite il FVOE e si è provveduto alla predisposizione degli atti e documenti per l'aggiudicazione definitiva all'impresa appaltatrice, selezionata con procedura telematica mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL di Regione Lombardia. Pertanto di conseguenza si è provveduto a: predisporre gli atti per l'affidamento di subappalti/subcontratti previa verifica della documentazione presentata e dei requisiti del subappaltatore; verificare i documenti contabili predisposti dal direttore lavori; predisporre gli atti per l'approvazione degli stati d'avanzamento lavori e della contabilità finale e del certificato di regolare esecuzione; predisporre gli atti e la documentazione tecnico-amministrativa per gli avvisi ad opponendum (interessando l'intervento aree private), Sono in corso le procedure per la liquidazione del saldo all'impresa appaltatrice, nonché la procedura con la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e paesaggio per le province di Bergamo e Brescia in relazione all'assistenza paleontologica prescritta. Si procederà quindi a trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento, in conformità alla Convenzione e a quanto richiesto da Regione Lombardia, nonché a predisporre la rendicontazione conclusiva delle spese sostenute e la richiesta di saldo del contributo assegnato.
- *Interventi finalizzati alla risoluzione delle criticità idrauliche del torrente Zu in comune di Riva di Solto.* Per detto intervento, finanziato nell'ambito della convenzione stipulata tra Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e Regione Lombardia per attività da svolgersi sul reticolo idrico principale (D.g.r. 29 dicembre 2021, n. XI/5799), annualità 2023, a seguito di acquisizione di pareri nell'ambito della conferenza dei servizi – con particolare riferimento al parere della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per le province di Bergamo e Brescia – sono state effettuate le opportune valutazioni in materia urbanistica e vincolistica con i privati proprietari delle aree interessate dall'intervento, anche in funzione sia della destinazione urbanistica del PGT vigente (antecedente al PGRA e ai relativi vincoli sovraordinati) che delle istanze presentate dagli stessi proprietari al Comune di Riva di Solto. Di conseguenza si sta provvedendo alla predisposizione degli accordi bonari con i privati, quindi si provvederà per: predisposizione di atti e documenti – tra cui il verbale di validazione – ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, nonché per l'indizione della procedura di gara; effettuare, conformemente alle vigenti normative, la procedura telematica mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia per la scelta dell'impresa esecutrice dei lavori; predisporre i relativi atti di aggiudicazione e sottoscrivere il relativo contratto d'appalto; verificare i documenti contabili predisposti dal direttore

lavori, quindi approvare e liquidare gli stati d'avanzamento lavori. Ad avvenuta conclusione dei lavori si provvederà a verificare la documentazione contabile e la certificazione di regolare esecuzione e/o collaudo, quindi a predisporre i relativi atti di approvazione; predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento, in conformità alla Convenzione e a quanto richiesto da Regione Lombardia; predisporre gli atti e la documentazione tecnico-amministrativa per gli avvisi ad opponendum (interessando l'intervento aree private), nonché gli atti e la documentazione tecnico-amministrativa per la rendicontazione conclusiva delle spese sostenute.

- *Interventi di sistemazione e miglioramento dell'assetto fognario delle aree urbane di quattro Comuni pericoluali (Endine Gaiano, Monasterolo del Castello, Ranzanico e Spinone al Lago) ai fini della tutela e del risanamento del Lago d'Endine (BG).* L'intervento è stato ammesso a finanziamento nell'ambito del bando di cui alla legge regionale n. 9/2020 e DGR 4 ottobre 2021, n. XI/5333, che promuove interventi di tutela e risanamento delle acque lacustri. Per la partecipazione al bando e la conseguente realizzazione delle opere è stato sottoscritto un Protocollo d'intesa tra Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, Comuni di Endine Gaiano, Monasterolo del Castello, Ranzanico, Spinone al Lago, Circolo Culturale Val Cavallina, Università degli Studi di Milano-Bicocca Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra e Uniacque s.p.a. e, ad avvenuta assegnazione del finanziamento (DGR n. XI/5966 del 14 febbraio 2022) è stata sottoscritta una convenzione tra Regione Lombardia e Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi. A seguito di procedura d'appalto effettuata da Uniacque s.p.a. (in conformità al citato Protocollo d'intesa), i lavori sono in corso di esecuzione, unitamente alle fasi di studio e indagine effettuate a cura dell'Università degli Studi di Milano-Bicocca Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra. Pertanto, conformemente al Protocollo d'intesa e alla Convenzione, si è provveduto a verificare la documentazione contabile e predisporre gli atti per il rimborso a Uniacque s.p.a. degli stati d'avanzamento lavori e delle spese tecniche liquidate. I lavori sono conclusi quindi si sta provvedendo a predisporre atti e documenti per la presa d'atto del certificato di regolare esecuzione approvato da Uniacque s.p.a., quindi si provvederà a predisporre gli atti per il rimborso a Uniacque s.p.a. del saldo delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento. Essendo concluse anche le attività di studio e indagine si sta procedendo a predisporre atti e documenti per l'approvazione del certificato di regolare esecuzione del servizio, quindi si procederà a: predisporre gli atti per il rimborso a Uniacque s.p.a. del saldo delle spese sostenute per la realizzazione dell'intervento; predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento, anche aggiornando le fasi del procedimento e la relativa documentazione sul portale Bandi On Line – BOL – di Regione Lombardia in conformità a quanto previsto nella convenzione sottoscritta con l'Ente medesimo; predisporre gli atti e la documentazione tecnico-amministrativa per la rendicontazione conclusiva delle spese sostenute e la richiesta di saldo del contributo assegnato.
- *Realizzazione di briglia filtrante e area di laminazione sul torrente Uria in comune di Foresto Sparso e sopralzo difese spondali in sinistra idrografica torrente Uria in comune di Villongo.* L'intervento è stato finanziato nell'ambito del "Programma 2022–2026 di interventi urgenti e prioritari per la difesa del suolo e la mitigazione dei rischi idrogeologici del territorio lombardo nonché opere per la riduzione degli impatti negativi derivanti dalle alluvioni (direttiva 2007/60/CE) e modifica all'allegato 1 della DGR 6047/2022" approvato con la D.g.r. 11 aprile 2022, n. XI/6273. Per l'attuazione dello stesso la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha accettato di svolgere il ruolo di Ente attuatore e ha provveduto a predisporre atti e documenti richiesti da Regione Lombardia, che intende valutare l'integrazione del finanziamento al fine di predisporre un'opera con maggiore capacità di laminazione. L'intervento originariamente finanziato costituisce pertanto il primo lotto dell'opera, per cui è stato predisposto il progetto definitivo ed è stata conclusa la conferenza dei servizi art. 14-bis legge n. 241/1990 per l'approvazione dello stesso. Si è provveduto quindi a completare l'iter della conferenza dei servizi con

l'adozione della determinazione motivata e, su richiesta di Regione Lombardia, all'approvazione in linea tecnica del progetto definitivo dell'intervento complessivo, nonché all'invio ai competenti uffici regionali per la richiesta di ulteriori risorse finanziarie a copertura dell'intervento complessivo. Attualmente si è in attesa di riscontro in merito per poter procedere con l'intervento complessivo o con il solo lotto 1, anche ai fini della definizione degli accordi bonari con il privato proprietario dell'area oggetto di intervento necessario per procedere con le successive fasi dell'intervento quali: predisporre atti e documenti – tra cui il verbale di validazione – ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, nonché per l'indizione della procedura di gara; effettuare, conformemente alle vigenti normative, la procedura telematica mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia per la scelta dell'impresa esecutrice dei lavori; predisporre i relativi atti di aggiudicazione e sottoscrivere il relativo contratto d'appalto; verificare i documenti contabili predisposti dal direttore lavori, quindi approvare e liquidare gli stati d'avanzamento lavori. Ad avvenuta conclusione dei lavori si provvederà a verificare la documentazione contabile e la certificazione di regolare esecuzione e/o collaudo, quindi a predisporre i relativi atti di approvazione; predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento, anche mediante l'aggiornamento delle fasi del procedimento e della relativa documentazione sul portale Bandi On Line – BOL – di Regione Lombardia, in conformità alla Convenzione sottoscritta con l'Ente medesimo.

- *Riqualificazione e adeguamento ai fini della sicurezza del percorso ciclopedonale della Val Cavallina nel tratto Borgo di Terzo-Entratico.* Per detto intervento, finanziato nell'ambito del Fondo Montagna Regionale di cui alla DGR n. 7215 del 24 ottobre 2022, si è provveduto a: predisporre gli atti per l'approvazione del relativo progetto di fattibilità tecnico economica; effettuare l'iter della conferenza dei servizi con adozione della determinazione motivata; predisporre atti e documenti in relazione al perfezionamento degli accordi bonari con i privati interessati, che sono a carico del Comune di Entratico. Di conseguenza si procederà con la predisposizione di atti e documenti – tra cui il verbale di validazione – ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, nonché per l'indizione della procedura di gara; effettuare, conformemente alle vigenti normative, la procedura telematica mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia per la scelta dell'impresa esecutrice dei lavori; predisporre i relativi atti di aggiudicazione e sottoscrivere il relativo contratto d'appalto; verificare i documenti contabili predisposti dal direttore lavori, quindi approvare e liquidare gli stati d'avanzamento lavori. Ad avvenuta conclusione dei lavori si provvederà a verificare la documentazione contabile e la certificazione di regolare esecuzione e/o collaudo, quindi a predisporre i relativi atti di approvazione; predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento.
- *Interventi di manutenzione straordinaria e ripristino opere esistenti sui corsi d'acqua del reticolo idrico principale: Torrente Drione (BG136) in Casazza; Torrente Uria (BG146) in Credaro; Torrente Casina (BG152), Rio San Rocco (BG153), Rio Terlera (BG154) in Riva di Solto.* Per detto intervento, finanziato nell'ambito della DGR n. 2635 del 24/06/2024 (Piano Regionale per l'esecuzione di interventi di manutenzione dei corsi d'acqua, di sistemazione dei versanti in dissesto e di implementazione del sistema di monitoraggio), si è provveduto a: affidare specifico incarico di progettazione; predisporre gli atti per l'approvazione del relativo progetto di fattibilità tecnico economica; effettuare l'iter della conferenza dei servizi con adozione della determinazione motivata; predisporre atti e documenti – tra cui il verbale di validazione – ai fini dell'approvazione del progetto esecutivo, nonché per l'indizione della procedura di gara. Sono in corso le procedure per effettuare, conformemente alle vigenti normative, la procedura telematica mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia per la scelta dell'impresa esecutrice dei lavori, quindi si provvederà a: predisporre i relativi atti di aggiudicazione e

sottoscrivere il relativo contratto d'appalto; verificare i documenti contabili predisposti dal direttore lavori, quindi approvare e liquidare gli stati d'avanzamento lavori. Ad avvenuta conclusione dei lavori si provvederà a verificare la documentazione contabile e la certificazione di regolare esecuzione, quindi a predisporre i relativi atti di approvazione; predisporre e trasmettere ai competenti uffici regionali la documentazione tecnico-amministrativa e i dati necessari al monitoraggio procedurale e finanziario dell'intervento.

#### MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI

Si è provveduto alla valutazione degli interventi necessari, alla predisposizione della necessaria documentazione ed all'effettuazione delle procedure telematiche per la scelta del contraente mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia, in conformità alle vigenti normative. Si è provveduto inoltre alla predisposizione e adozione dei relativi provvedimenti di affidamento dei servizi di manutenzione degli immobili (opere edili ed affini; impianti elettrici; impianti meccanici; impianti ascensore; dispositivi di prevenzione incendi), alla verifica delle attività svolte dalle ditte affidatarie ed all'approvazione dei relativi atti contabili, previa verifica della documentazione e della regolarità contributiva.

#### FONDI B.I.M. OGLIO

Per gli interventi finanziati con i fondi assegnati negli esercizi finanziari fino all'anno 2024 si è provveduto alla predisposizione della documentazione e all'adozione dei provvedimenti di rendicontazione delle spese sostenute, inoltre per gli interventi non realizzati direttamente dalla Comunità Montana si è provveduto alla verifica della documentazione prodotta dai soggetti attuatori degli interventi, all'istruttoria per la richiesta delle relative quote al Consorzio BIM Oglio, nonché alla predisposizione e adozione dei provvedimenti per la liquidazione degli importi dovuti ai soggetti attuatori.

Per il fondo assegnato nell'esercizio finanziario 2025 sono stati predisposti gli atti per l'approvazione del programma degli interventi per l'assegnazione dei fondi individuati quale quota di trasferimento ai Comuni per investimenti.

#### STUDIO FIUME CHERIO

A seguito dell'approvazione dello *studio idrogeologico, idraulico e ambientale a scala di sottobacino idrografico del fiume Cherio, finalizzato alla delimitazione delle fasce fluviali ai sensi del Piano Stralcio per l'Assetto Idrogeologico del Bacino del fiume Po (PAI) e per l'individuazione degli interventi prioritari di sistemazione idraulica, di riqualificazione ambientale e di manutenzione fluviale*, per la redazione del quale è stata sottoscritta apposita convenzione tra la Regione Lombardia e la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, in qualità di ente attuatore, ai fini dell'attuazione delle azioni e degli interventi previsti si partecipa agli incontri dei tavoli tecnici istituiti da Regione Lombardia congiuntamente ad Autorità di Bacino del Distretto Idrografico del fiume Po e Agenzia Interregionale per il fiume Po, ARPA – Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente, Comuni rientranti nel bacino idrografico del fiume Cherio, Consorzio di Bonifica e Autorità di Bacino Lacuale dei laghi d'Iseo, Endine e Moro. Alla data del 30/06/2025 non si sono tenuti tavoli tecnici.

#### ATTIVITÀ SUL RETICOLO IDRICO PRINCIPALE

A seguito di sottoscrizione della convenzione tra Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e Regione Lombardia per attività da svolgersi sul reticolo idrico principale, in base alle risorse rese disponibili da Regione, si sta svolgendo il ruolo di ente attuatore, di stazione appaltante e – ai sensi dell'art. 5 della l.r. 4 marzo 2009, n. 3 – di "autorità espropriante", per gli interventi delegati dalla Regione nei seguenti ambiti di intervento.

- **Consolidamento, ripristino, riqualificazione e miglioramento dei bacini dei corsi d'acqua del reticolo principale del territorio di competenza e delle relative pertinenze**, mediante:
  - collaborazione alla redazione o integrazione del Programma di interventi relativamente alla riqualificazione dei corsi d'acqua e dei bacini;
  - segnalazione all'UTR della necessità di interventi di manutenzione straordinaria e di realizzazione di nuove opere di difesa idraulica;
  - progettazione e realizzazione di lavori urgenti e di somma urgenza per la tutela dei corsi d'acqua costituenti il reticolo idrico principale di competenza regionale;
  - realizzazione degli interventi di manutenzione idraulica o di opere idrauliche sulla base di programmi approvati da Regione Lombardia.
- **Attività finalizzate della definizione dello scenario ottimale di bacino, e dei relativi interventi e priorità**, su richiesta del Comitato Tecnico (di cui all'allegato 1 alla DGR n. 7559/18 e Decreto n. 2559/18 e relativo allegato 1), mediante:
  - effettuazione, su esplicita richiesta di Regione, di tutti gli approfondimenti conoscitivi necessari all'individuazione dello stato di equilibrio o di progetto dei corsi d'acqua oggetto della convenzione, preliminari all'individuazione di interventi strutturali, di manutenzione e di riqualificazione;
  - realizzazione di progettazioni di bacino, e conseguenti interventi, finalizzati a individuare gli scenari progettuali, valutando le opere esistenti ed in corso di realizzazione;
  - individuazione e realizzazione delle opere di interesse di bacino per garantire un miglioramento delle condizioni idrauliche del comprensorio, evidenziando priorità, costi e tempi di intervento.

A tale fine si è provveduto alla predisposizione del Programma delle attività e degli interventi da svolgere, che è stato proposto all'Ufficio Territoriale Regionale di Bergamo e sottoposto al Comitato Tecnico che lo ha approvato. Di conseguenza si è provveduto alla predisposizione degli atti e alle attività necessarie per l'attuazione degli interventi previsti, in parte conclusi e rendicontati. Nell'anno 2025 si è proseguito con le attività necessarie per l'attuazione dei seguenti interventi:

- Interventi di riduzione delle velocità delle piene sul torrente Uria in comune di Villongo;
- Interventi di mitigazione del rischio idraulico e idrogeologico nel bacino del torrente Borlezza;
- Interventi finalizzati alla risoluzione delle criticità idrauliche del torrente Zu in comune di Riva di Solto; così come descritte in dettaglio al capitolo "LAVORI PUBBLICI" della presente relazione.

DGR n. 2635 del 24/06/2024. PIANO REGIONALE PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEI CORSI D'ACQUA, DI SISTEMAZIONE DEI VERSANTI IN DISSESTO E DI IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA DI MONITORAGGIO

Con DGR n. 2635 del 24/06/2024 Regione Lombardia ha destinato alle Comunità Montane risorse per il presidio e la gestione straordinaria del territorio ai fini della mitigazione del rischio idrogeologico. Alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi sono state assegnate risorse per € 107.579,56 e, come definito nell'allegato 1 alla citata deliberazione, in accordo con l'Ufficio Territoriale Regionale si è disposto di realizzare *Interventi di manutenzione straordinaria e ripristino opere esistenti sui corsi d'acqua del reticolo idrico principale: Torrente Drione (BG136) in Casazza; Torrente Uria (BG146) in Credaro; Torrente Casina (BG152), Rio San Rocco (BG153), Rio Terlera (BG154) in Riva di Solto*. Si sta procedendo con la predisposizione degli atti nonché con tutte le attività necessarie per l'attuazione dell'intervento, così come descritto in dettaglio al capitolo "LAVORI PUBBLICI" della presente relazione.

FONDO MONTAGNA REGIONALE (L.R. n. 25/2007. DGR n. 7215 DEL 24/10/2022)

Regione Lombardia, con DGR 21 novembre 2022, n. XI/7391 "Assegnazione alle Comunità Montane delle risorse a valere sul Fondo Montagna Regionale - Dgr 7215 del 24 ottobre 2022. Definizione di criteri e

*modalità*”, ha assegnato alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi un contributo complessivo pari ad € 1.408.654,609 per interventi finalizzati alle seguenti fattispecie:

- a) sviluppo territoriale sostenibile, ivi compresi interventi in materia di mobilità sostenibile, nonché interventi per la realizzazione, l'adeguamento e la messa in sicurezza di strade, scuole, edifici pubblici e patrimonio comunale, abbattimento delle barriere architettoniche e interventi per fronteggiare il dissesto idrogeologico e per la riqualificazione urbana;
- b) efficientamento energetico, ivi compresi interventi volti all'efficientamento dell'illuminazione pubblica, al risparmio energetico degli edifici di proprietà pubblica nonché all'installazione di impianti per la produzione di energia da fonti rinnovabili;
- c) rafforzamento delle infrastrutture indispensabili alla connessione internet, con particolare riferimento alla fibra ottica e alla realizzazione e ampliamento di aree 'free wi-fi'.

Nell'ambito della predetta assegnazione sono state approvate n. 7 schede per interventi che saranno attuati sia direttamente dalla Comunità Montana (n. 1 intervento) che da altri soggetti attuatori (n. 6 interventi). In particolare la Comunità Montana è soggetto attuatore dell'intervento di RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO AI FINI DELLA SICUREZZA DEL PERCORSO CICLOPEDONALE DELLA VAL CAVALLINA NEL TRATTO BORGO DI TERZO-ENTRATICO (importo € 150.000,00), quindi sta provvedendo alla predisposizione degli atti e a tutte le attività necessarie per l'attuazione dello stesso, così come descritto in dettaglio al capitolo “LAVORI PUBBLICI” della presente relazione.

Per gli interventi attuati da altri soggetti si è provveduto invece a tenere la corrispondenza con gli stessi e con Regione Lombardia per il monitoraggio trimestrale dello stato di attuazione degli interventi, come previsto dagli atti di assegnazione del contributo, nonché alla predisposizione degli atti di accertamento e impegno di spesa e, a conclusione degli interventi si provvederà alla rendicontazione delle spese a Regione Lombardia ai fini della liquidazione del relativo contributo.

#### BANDO FONDAZIONE CARIPLLO TERRITORI SICURI

Nell'ambito del bando “TERRITORI SICURI. Studiare soluzioni innovative per le comunità a rischio frane e alluvioni” – emanato da Fondazione CARIPLLO con l'obiettivo specifico di sostenere ricerche in chiave locale per sviluppare e favorire l'adozione di soluzioni e strategie innovative per affrontare il dissesto idrogeologico, ed in particolare per sostenere progetti di ricerca partecipata per prevenire, monitorare e gestire il rischio frane e alluvioni per migliorare il benessere e la sicurezza delle comunità – la Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha aderito in qualità di partner al progetto “*RESILIENT - Risk Evaluation and Smart Implementation of Landslide monitoring by citizen Engagement and New Technologies*” predisposto dall'Università degli Studi di Milano Bicocca (capofila). Detto progetto, a cui aderiscono come partner anche la Comunità Montana del Sebino Bresciano, il Politecnico di Milano, ISPRA (Istituto Superiore per la Protezione e la Ricerca Ambientale) e GEM (Global Earthquake Model) Foundation, è stato finanziato da Fondazione Cariplo e la Comunità Montana deve avviare lo sviluppo di un'azione di progetto costituita dallo sviluppo di strumenti avanzati per la comunicazione e l'allarme del rischio alla popolazione (attraverso la realtà virtuale) e l'aggiornamento dei relativi piani. Si provvederà pertanto all'attuazione di tutte le procedure necessarie per l'affidamento dei relativi servizi esterni, quindi alla liquidazione della relativa spesa e alla predisposizione di atti e documenti necessari per la rendicontazione e la richiesta di contributo.

#### CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

Nell'anno 2025 è stata predisposta ed approvata dalla Comunità Montana dei Laghi bergamaschi – in qualità di Ente capofila – la nuova Convenzione per l'esercizio della funzione di Centrale di Committenza per l'affidamento degli appalti di lavori, beni, servizi e concessioni con scadenza al 31/12/2027, Alla Convenzione aderivano già i Comuni di Fonteno, Riva di Solto, Tavernola Bergamasca e Vigolo e, a seguito di richiesta di manifestazione di interesse all'adesione, stanno pervenendo alla Comunità Montana diverse adesioni.

È stato sottoscritto inoltre un protocollo d'intesa con un istituto scolastico del territorio, che ha richiesto alla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi di poter usufruire del servizio di Centrale di Committenza per l'appalto di una fornitura avente importo a base d'asta maggiore della soglia di rilevanza europea.

Oltre alla procedura sopra citata è stata avviata anche ulteriore procedura per l'appalto di un servizio di mensa scolastica per conto di un Comune del territorio.

Per ciascun procedimento si provvederà pertanto alla predisposizione e adozione della determinazione di indizione della gara, alla predisposizione di bando e disciplinare di gara, ovvero di lettera d'invito (in funzione degli importi previsti a base di gara e della scelta della procedura effettuata dai Comuni aderenti) con relativa modulistica allegata per le necessarie dichiarazioni, alle pubblicazioni previste dalla normativa (in funzione degli importi previsti a base di gara), all'effettuazione della procedura di gara con modalità interamente telematica mediante l'utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia e relativo elenco di operatori economici telematico. Si provvederà quindi alla predisposizione dei verbali di gara e relativa proposta di aggiudicazione, all'attivazione della verifica d'ufficio dei requisiti dell'affidatario e di eventuali operatori economici sorteggiati nonché alla predisposizione dell'atto di conclusione delle verifiche d'ufficio, da inviare al Comune interessato per l'aggiudicazione e gli adempimenti conseguenti.

Ad avvenuta conclusione del procedimento si provvederà alla pubblicazione degli avvisi di aggiudicazione, in relazione alla tipologia della procedura e conformemente alle vigenti normative, quindi alla predisposizione degli atti di rendicontazione delle spese sostenute per l'espletamento della procedura e alla conseguente richiesta di rimborso al Comune per il quale la stessa è stata espletata.

#### GESTIONE FUNZIONI ASSOCIATE

– URBANISTICA –

Ambiti ALTO SEBINO e BASSO SEBINO

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi gestisce in forma associata, mediante apposite convenzioni, le funzioni e i servizi in materia di pianificazione urbanistica ed edilizia per i Comuni di seguito indicati:

- Bossico, Fonteno, Riva di Solto, Solto Collina, dell'Ambito Alto Sebino;
- Adrara San Rocco, Parzanica, Predore, Viadanica, Vigolo, dell'Ambito Basso Sebino.

Le convenzioni scadevano al 31/12/2024 e pertanto si è provveduto alla predisposizione della documentazione e degli atti necessari per il rinnovo delle stesse, con particolare riferimento ai Comuni per cui vi sono procedure in corso:

- Comune di VIADANICA. Redazione del Piano Regolatore Cimiteriale ai sensi dell'art. 6, comma 1 del Regolamento Regionale 9 novembre 2004, n. 6 e s.m.i.;
- Comune di VIADANICA. Redazione variante al Piano di Governo del Territorio e Valutazione Ambientale Strategica;
- Comune di BOSSICO. Redazione variante al Piano di Governo del Territorio e Valutazione Ambientale Strategica;
- Comune di PARZANICA. Redazione variante al Piano di Governo del Territorio e Valutazione Ambientale Strategica;
- Comune di ADRARA SAN ROCCO. Redazione variante al Piano di Governo del Territorio e Valutazione Ambientale Strategica;

per i quali, avendo già effettuato l'avvio del procedimento, si è provveduto a: affidare specifici incarichi professionali; effettuare le pubblicazioni sul Bollettino Ufficiale di Regione Lombardia e sui quotidiani, laddove necessario; effettuare le pubblicazioni sugli specifici portali di Regione Lombardia; convocare le conferenze previste dalla vigente normativa; trasmettere gli atti ai Comuni interessati ai fini dell'espletamento delle procedure di competenza.

Si è provveduto inoltre a:

effettuare le procedure per l'avvio del procedimento della Redazione di variante al Piano di Governo del Territorio e Valutazione Ambientale Strategica per il Comune di FOMNTENO;

predisporre gli atti necessari per la sottoscrizione della Convenzione con il Comune di TAVERNOLA BERGAMASCA che ha manifestato la volontà di aderire alla gestione associata.

Ad avvenuta conclusione dei procedimenti si provvederà alla predisposizione degli atti di rendicontazione delle spese sostenute per l'espletamento delle procedure e alla conseguente richiesta di rimborso ai Comuni per i quali le stesse sono state espletate.

#### SPORTELLO UNICO DELLE ATTIVITÀ PRODUTTIVE

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi gestisce in forma associata lo Sportello Unico per le Attività Produttive di n. 36 Comuni, di cui n. 12 dell'area Basso Sebino, n. 9 dell'area Alto Sebino e n. 15 dell'area Valle Cavallina, trattando una media annuale di circa n. 1.950 pratiche complessive.

Per ogni esercizio finanziario per tale servizio si provvede a:

- predisporre gli atti per l'affidamento del servizio di gestione associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive dei Comuni aderenti, verificare le attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisporre gli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- predisporre gli atti per l'affidamento del servizio di manutenzione speciale del software di gestione in conformità alle disposizioni del D.P.R. 7 settembre 2010, n. 160 per la gestione telematica dei procedimenti, verificare le attività svolte dalla società incaricata del servizio e predisporre gli atti per la liquidazione delle competenze spettanti previa verifica della regolarità contributiva;
- rinnovare la casella di posta elettronica certificata dedicata allo Sportello Unico per le Attività Produttive;
- predisporre ed approvare il preventivo annuale dei costi per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive, con i relativi riparti per le attività da svolgere;
- trasmettere la prevista ripartizione della spesa ai Comuni associati al fine di consentire ai medesimi la previsione nei relativi bilanci e l'assunzione dei necessari impegni di spesa;
- predisporre ed approvare il rendiconto annuale dei costi per la gestione in forma associata dello Sportello Unico per le Attività Produttive, con i relativi riparti per le attività svolte;
- trasmettere la ripartizione della spesa ai Comuni associati con richiesta di versamento alla Comunità Montana della quota di loro spettanza;
- convocare conferenze di servizi, predisporre i relativi verbali ovvero, laddove previsto dalla convenzione, adottare le determinazioni conclusive, quindi inviarli ai soggetti interessati;
- effettuare incontri con amministratori e tecnici dei Comuni associati ai fini del miglioramento del servizio offerto e della razionalizzazione delle spese;
- trasmettere ai Comuni associati comunicazioni generali e riferimenti inerenti eventuali modifiche e/o disposizioni normative relative alle procedure di competenza e riguardanti lo Sportello Unico per le Attività Produttive.

Inoltre per i n. 15 Comuni dell'area Valle Cavallina, in conformità alla convenzione stipulata per un servizio avanzato, si provvederà alla predisposizione e rilascio di atti autorizzativi previo espletamento delle necessarie procedure di verifica.

Per tale servizio si proseguirà altresì con la partecipazione alla Cabina di Regia istituita presso la Camera di Commercio e Agricoltura di Bergamo ai fini della valutazione congiunta di aspetti normativi e procedurali.

Oltre alle attività sopra descritte, alla data del 30/06/2025 si è provveduto a:

- mantenere aggiornato il servizio di cooperazione applicativa per l'interscambio informativo e documentale tra lo Sportello Unico per le Attività Produttive della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e il Registro Imprese/REA (il cosiddetto "fascicolo d'impresa");
- mantenere aggiornato il servizio di cooperazione applicativa per l'interscambio informativo e documentale tra lo Sportello Unico per le Attività Produttive della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi e il portale M.U.T.A. di Regione Lombardia per la gestione telematica delle pratiche sismiche in formato digitale in ottemperanza alla legge regionale n. 33/2015 e D.g.r. 30 marzo 2016, n. X/5001;
- partecipare a incontri e workshop del programma promosso da Regione Lombardia in collaborazione con Unioncamere Lombardia per il miglioramento dei livelli di servizio degli Sportelli Unici per le Attività Produttive;
- effettuare incontri informativi, sia con amministratori e tecnici dei Comuni associati che con associazioni operanti sul territorio, riguardo a tematiche e tipologie di pratiche di interesse generale di competenza del Servizio Sportello Unico per le Attività Produttive, ai fini di agevolare la presentazione delle stesse sul portale;
- effettuare incontri informativi con amministratori e tecnici dei Comuni ai fini della verifica dell'interesse all'adesione al servizio avanzato e al rinnovo della Convenzione anche alla luce dell'entrata in vigore del nuovo Catalogo SSU;
- effettuare le procedure per le fasi di realizzazione del progetto di adeguamento delle componenti SUAP alle Specifiche Tecniche approvate con DM 26/09/2023.

## **PROGRAMMA 9 "Servizi Sociali SERVIZI CIMITERIALI"**

### **RESPONSABILE arch. Cominetti Claudia**

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi gestisce in forma associata, mediante apposita convenzione, le funzioni e i servizi in materia di progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, di cui fanno parte anche i servizi cimiteriali per i soli Comuni di seguito indicati:

- Bossico, Castro, Fonteno, Pianico, Riva di Solto, Solto Collina, dell'Ambito Alto Sebino;
- Parzanica, Tavernola Bergamasca, Vigolo, dell'Ambito Basso Sebino.

In conformità alla convenzione sottoscritta con i suddetti Comuni aderenti si è provveduto ad effettuare le procedure richieste dagli stessi, ed in particolare a:

- predisporre gli atti per l'affidamento di lavori e/o l'acquisizione di beni e servizi, conformemente alle vigenti disposizioni normative, anche mediante utilizzo della Piattaforma SINTEL – Agenzia Regionale Centrale Acquisti – ARCA – Strumenti di E-Procurement – di Regione Lombardia;
- attivare le verifiche d'ufficio dell'assenza delle cause di esclusione di cui all'art. 94 e segg, del D.Lgs. n. 36/2023 e di altri eventuali impedimenti per gli operatori economici affidatari dei lavori e/o servizi e/o dell'acquisizione di beni;
- verificare l'avvenuta conclusione dei lavori, ovvero il completamento dei servizi e/o delle forniture;
- verificare i documenti contabili;

- effettuare le liquidazioni previa acquisizione della documentazione di regolarità contributiva.
- Ad avvenuta conclusione dei procedimenti si provvederà alla predisposizione degli atti di rendicontazione delle spese sostenute per l'espletamento delle procedure e alla conseguente richiesta di rimborso ai Comuni per i quali le stesse sono state espletate.

LA RESPONSABILE  
DELL'AREA TECNICA

Cominetti arch. Claudia

**SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ANNO 2025**

(art. 193 del D. Lgs. 267/2000 ss.mm.ii.)

**IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E AFFARI GENERALI**

L'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali, D. Lgs 267/2000, disciplina, nell'ambito di una serie di disposizioni per gli enti, i principi e le regole fondamentali per garantire la corretta ed economica utilizzazione delle risorse finanziarie disponibili, quali elementi necessari per la costante prevenzione del verificarsi di situazioni cosiddette patologiche di dissesto finanziario che renderebbero l'Amministrazione incapace di garantire l'assolvimento delle funzioni e dei servizi indispensabili.

A tal fine viene imposto agli enti locali il rispetto, sia durante la gestione che al momento dell'approvazione delle variazioni di bilancio, del pareggio finanziario complessivo e di tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti.

In particolare, all'Assemblea viene attribuito il ruolo di organo di verifica e di controllo sull'andamento della gestione nel corso dell'esercizio attraverso l'analisi degli equilibri di bilancio e la loro ricognizione, mediante la verifica dello stato di attuazione dei programmi.

Con riguardo all'aspetto operativo, la ricognizione degli equilibri e dello stato dei programmi, ha l'obiettivo di considerare ogni aspetto della gestione finanziaria e la funzione di intervenire attraverso alcuni istituti nel caso in cui gli equilibri generali di bilancio risultino alterati e compromessi.

Oltre agli istituti classici relativi al coordinamento e gestione dell'attività finanziaria dell'ente, al controllo sullo stato di accertamento delle entrate e delle spese, al rilascio dei pareri di regolarità tecnica e contabile sulle deliberazioni e del visto di regolarità contabile sui provvedimenti di impegno di spesa, nonché alle eventuali segnalazioni obbligatorie nel caso in cui si ravvisino situazioni tali da pregiudicare gli equilibri, l'attenzione allo svolgimento di una sana gestione dell'ente è stata incardinata anche all'interno del controllo interno, con l'obiettivo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

L'art. 193 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali, approvato con D. Lgs. 267/2000, il quale dispone che, con la periodicità stabilita dal regolamento di Contabilità e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ogni anno, il Consiglio/Assemblea provveda con delibera ad effettuare la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi ed in tale sede venga dato atto del permanere degli equilibri generali del bilancio o, in caso di accertamento negativo, vengano adottati contestualmente con delibera i provvedimenti necessari:

- per il ripiano di eventuali debiti di cui all'art. 194 del T.U.E.L.;
- per il ripiano dell'eventuale disavanzo di amministrazione risultante dal rendiconto approvato;
- vengano adottate tutte le misure necessarie a ripristinare il pareggio, qualora i dati della gestione finanziaria in corso facciano prevedere che la stessa possa concludersi con un disavanzo, di amministrazione o di gestione, per squilibrio della gestione di competenza ovvero della gestione dei residui;

La mancata adozione dei provvedimenti di riequilibrio, prescritti dal citato articolo 193, è equiparata ad ogni effetto, alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'art. 141 del T.U.E.L., con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo;

Ai fini dell'analisi dello stato di attuazione dei programmi i responsabili di area hanno elaborato le relazioni illustrative dello stato di attuazione dei programmi gestionali per l'esercizio 2025, alla data del 30 giugno 2025 (data convenzionalmente presa per rilevare la situazione in un preciso momento), riguardanti la verifica dell'andamento della gestione finanziaria e anche la proiezione delle disponibilità di entrata e delle esigenze di spesa di fine esercizio, compatibilmente con i vincoli posti dalla normativa in materia di pareggio finanziario che costringono a continue analisi e costanti scelte oculate di amministrazione.

Inoltre il DI 174/2012 convertito nella legge 213/2012 all'articolo 3, comma 1, lettera d), ha disposto l'introduzione dell'articolo 147-quinquies al Dlgs 267/2000, attribuendo al Responsabile del Servizio Finanziario la direzione e il coordinamento delle attività di controllo degli equilibri finanziari, mediante la vigilanza dell'organo di revisione, prevedendo altresì che tale controllo sia esteso anche alla valutazione degli effetti che si determinano per il bilancio finanziario dell'ente in relazione all'andamento economico-finanziario degli organismi gestionali esterni.

La verifica ha preso in esame i seguenti elementi:

- Verifica degli equilibri di bilancio;
- Verifica degli equilibri della gestione dei residui;
- Verifica degli equilibri di cassa;
- Verifica sullo stato di avanzamento dei programmi;
- Riconoscimento di debiti fuori bilancio;
- Congruità del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità iscritto a bilancio;
- Tempi medi di pagamento.

## GESTIONE DI COMPETENZA

Il DUP 2025/2027 e il Bilancio di Previsione 2025/2027 sono stati approvati rispettivamente con deliberazione dell'Assemblea n. 56 e n. 57 del 30-12-2024 e con atto di Giunta Esecutiva n. 193 del 30 dicembre 2024 è stato approvato il relativo PEG piano esecutivo di gestione per il triennio 2025/2027.

Il documento di programmazione rispetta gli equilibri generali, con riferimento al pareggio finanziario complessivo, alla gestione corrente, in conto capitale e dei servizi per conto terzi, come attestato anche nella relazione del collegio di revisione.

Fino al 30 giugno 2025 sono stati adottati atti di variazione al fine di adeguare le risorse in bilancio.

L'equilibrio finanziario della gestione di competenza è stato verificato e riportato nei prospetti allegati ai documenti di variazione.

### **BILANCIO ASSESTATO + PROPOSTE** **EQUILIBRI DI BILANCIO** **(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>** **2025 - 2026 - 2027**

| <i>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</i>                                                                          |     |  | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2025</b> | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2026</b> | <b>COMPETENZA<br/>ANNO 2027</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|---------------------------------|---------------------------------|---------------------------------|
| Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio                                                                        |     |  | 5.536.544,82                    |                                 |                                 |
| A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata                                           | (+) |  | 529.949,51                      | 0,00                            | 0,00                            |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata | (+) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente                                                  | (-) |  | 0,00                            | 0,00                            | 0,00                            |
| B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00<br><i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>                     | (+) |  | 10.975.010,21<br>0,00           | 10.195.390,27<br>0,00           | 10.307.082,57<br>0,00           |

|                                                                                                                                                                                                        |     |  |                      |               |               |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|----------------------|---------------|---------------|
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche                                                                  | (+) |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti di cui                                                                                                                                                           | (-) |  | 12.715.190,59        | 10.146.411,39 | 10.263.445,70 |
| - fondo pluriennale vincolato                                                                                                                                                                          |     |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| - fondo crediti di dubbia esigibilità                                                                                                                                                                  |     |  | 24.810,80            | 24.810,80     | 24.810,80     |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5) di cui fondo pluriennale vincolato                                                                                                          | (-) |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari                                                                                                                        | (-) |  | 46.785,53            | 48.978,88     | 43.636,87     |
| - di cui per estinzione anticipata di prestiti                                                                                                                                                         |     |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| - di cui Fondo anticipazioni di liquidità                                                                                                                                                              |     |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| <b>G) Somma finale (G=A+Q1-AA+B+C-D-E-F)</b>                                                                                                                                                           |     |  | <b>-1.257.016,40</b> | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |
| <b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b> |     |  |                      |               |               |
| H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) di cui per estinzione anticipata di prestiti                                                                      | (+) |  | 1.257.016,40         | 0,00          | 0,00          |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili di cui per estinzione anticipata di prestiti                               | (+) |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili                                                                     | (-) |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                                                                                    | (+) |  | 0,00                 | 0,00          | 0,00          |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>                                                                                                                                                                |     |  |                      |               |               |
| <b>O=G+H+I-L+M</b>                                                                                                                                                                                     |     |  | <b>0,00</b>          | <b>0,00</b>   | <b>0,00</b>   |

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                                       |     | COMPETENZA ANNO 2025 | COMPETENZA ANNO 2026 | COMPETENZA ANNO 2027 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----------------------|----------------------|----------------------|
| P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)                                                                   | (+) | 213.192,49           |                      |                      |
| Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata                                                        | (+) | 1.147.565,24         | 0,00                 | 0,00                 |
| Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata                       | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                        | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00                                                                                                  | (+) | 4.241.336,54         | 1.957.500,00         | 1.791.500,00         |
| C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili           | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                                                                      | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                                                                | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria                                                 | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili    | (+) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti                                                   | (-) | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |
| U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa                                            | (-) | 5.602.094,27         | 1.957.500,00         | 1.791.500,00         |
|                                                                                                                                       |     | 0,00                 | 0,00                 | 0,00                 |

|                                                                                                                |     |  |              |              |              |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--|--------------|--------------|--------------|
| V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) |  | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 |
| E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>        | (+) |  | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 | 0,00<br>0,00 |
| <b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>                                                                            |     |  |              |              |              |
| <b>Z=P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>                                                                     |     |  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>  |

| EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO                                                                                                |     | COMPETENZA<br>ANNO 2025 | COMPETENZA<br>ANNO 2026 | COMPETENZA<br>ANNO 2027 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|-------------------------|-------------------------|-------------------------|
| J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie                                              | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata                                     | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata                 | (-) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine                                                               | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine                                                         | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria                                          | (+) | 0,00                    | 0,00                    | 0,00                    |
| X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>                | (-) | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>          | (-) | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie (5)<br><i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> | (-) | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            | 0,00<br>0,00            |
| <b>EQUILIBRIO FINALE</b>                                                                                                       |     |                         |                         |                         |
| <b>W=O+J+J1-J2+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>                                                                                           |     | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             | <b>0,00</b>             |

## GESTIONE DEI RESIDUI

E' stata effettuata la ricognizione sullo stato di avanzamento delle riscossioni e dei pagamenti in conto residui al fine di valutare la velocità di realizzazione delle poste attive rispetto a quelle passive con effetti negativi sul fondo di cassa e sulla valutazione del Fondo Crediti di Difficile e dubbia esigibilità a consuntivo.

Dai dati del monitoraggio si registra una minore velocità di riscossione delle poste attive rispetto al pagamento di quelle passive. Si richiamano i responsabili a una più incisiva operazione di comunicazione e sollecito ai propri debitori, sia per i servizi sia per corresponsione di quote di compartecipazione dei Comuni e delle altre amministrazioni nelle funzioni delegate/associate al fine di ridurre i tempi di riscossione e, ove necessario, iniziare una puntuale e formale attività di recupero crediti.

L'obiettivo che l'amministrazione intende perseguire è di ridurre il tempo intercorrente tra la formazione del credito e la sua riscossione. A tal fine il responsabile del servizio finanziario richiede che venga posta attenzione nelle prossime Convenzioni per le funzioni associate per la tempistica delle rendicontazioni.

L'Area Finanziaria e Affari Generali ha trasmesso ai responsabili di area gli elenchi dei residui attivi/passivi di loro competenza, aggiornati con gli importi da incassare/pagare alla data del 30 giugno 2025, con richiesta di porre in essere tutte le azioni necessarie per realizzare l'incasso/pagamento. Nelle prossime settimane si auspica che questa ulteriore attività intrapresa dall'ente porti ad un incremento della percentuale di riscossione/pagamento.

La gestione dei residui alla data del 30-06-2025 è la seguente.

| <b>RESIDUI ATTIVI</b>         |                                             |                     |                    |                      |
|-------------------------------|---------------------------------------------|---------------------|--------------------|----------------------|
| <b>DESCRIZIONE</b>            | <b>RESIDUI RIACCERTATI<br/>A RENDICONTO</b> | <b>RISCOSSIONI</b>  | <b>% incasso</b>   | <b>DA RISCUOTERE</b> |
| Titolo I                      | 0,00                                        | 0,00                |                    |                      |
| Titolo II                     | 3.196.175,59                                | 2.240.450,99        | 70,10%             | 955.724,60           |
| Titolo III                    | 88.418,14                                   | 23.878,30           | 27,01%             | 64.539,84            |
| <b>GESTIONE CORRENTE</b>      | <b>3.284.593,73</b>                         | <b>2.264.329,29</b> |                    | <b>1.020.264,44</b>  |
| Titolo IV                     | 3.013.312,60                                | 291.683,73          | 9,68%              | 2.721.628,87         |
| Titolo V                      | 0                                           | 0                   |                    |                      |
| <b>GESTIONE C / CAPITALE</b>  | <b>3.013.312,60</b>                         | <b>291.683,73</b>   |                    | <b>2.721.628,87</b>  |
| <b>ACCENSIONE DI PRESTITI</b> | <b>0,00</b>                                 | <b>0,00</b>         |                    | <b>0,00</b>          |
| <b>GESTIONE C / TERZI</b>     | <b>10.799,20</b>                            | <b>799,20</b>       | 7,40%              | <b>10.000,00</b>     |
| <b>TOTALE</b>                 | <b>6.308.705,53</b>                         | <b>2.556.812,22</b> | <b>40,53%</b>      | <b>3.751.893,31</b>  |
| <b>RESIDUI PASSIVI</b>        |                                             |                     |                    |                      |
| <b>DESCRIZIONE</b>            | <b>RESIDUI RIACCERTATI<br/>A RENDICONTO</b> | <b>PAGAMENTI</b>    | <b>% pagamento</b> | <b>DA PAGARE</b>     |
| Titolo I                      | 2.044.909,19                                | 1.834.457,33        | 89,71%             | 210.451,86           |
| Titolo III                    | 0                                           | 0                   |                    | 0                    |
| <b>GESTIONE CORRENTE</b>      | <b>2.044.909,19</b>                         | <b>1.834.457,33</b> | <b>89,71%</b>      | <b>210.451,86</b>    |
| Titolo II                     | 3.408.004,45                                | 796.503,55          | 23,37%             | 2.611.500,90         |
| <b>GESTIONE C / CAPITALE</b>  | <b>3.408.004,45</b>                         | <b>796.503,55</b>   |                    | <b>2.611.500,90</b>  |
| Titolo III                    | 13.700,00                                   | 13.700,00           | 100,00%            | 0,00                 |
| <b>GESTIONE C / TERZI</b>     | <b>215.720,45</b>                           | <b>52.787,94</b>    | 24,47%             | 162.932,51           |
| <b>TOTALE</b>                 | <b>5.668.634,09</b>                         | <b>2.683.748,82</b> | <b>47,34%</b>      | <b>2.984.885,27</b>  |

## GESTIONE DI CASSA

La situazione delle riscossioni influenza i risultati di cassa.

Al 30 giugno 2025 si registra un fondo cassa presso il tesoriere pari ad € 5.105.851,61 di cui € 952.684,91 di giacenze della cassa vincolata.

## FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA'

Allo stato attuale, non emergono situazioni di squilibrio sui residui attivi tali da rendere necessario l'adeguamento del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione e si ritiene adeguato lo stanziamento nel bilancio di previsione 2025/2027.

## TEMPI MEDI DI PAGAMENTO

La Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi ha adottato le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dall'art. 183, comma 8 del Tuel;

L'indicatore trimestrale dei pagamenti per i primi due trimestri rilevato dalla Piattaforma Crediti Commerciali della Ragioneria Generale dello Stato Ministero dell'Economia e delle Finanze:

- 1 trimestre: indicatore tempestività dei pagamenti: -20,46 (n. 9 giorni)
- 2 trimestre: indicatore tempestività dei pagamenti: -23,33 (n. 6 giorni)

## CONCLUSIONI

Si dà atto che il DUP 2025/2027 e il Bilancio di Previsione 2025/2027 sono approvati rispettivamente con deliberazione dell'Assemblea n. 56 e n. 57 del 30-12-2024, ai quali sono state apportate variazioni nell'anno 2025.

La Giunta Esecutiva ha approvato il PEG 2025/2027 con deliberazione n. 193 del 30-12-2024.

Il rendiconto della gestione dell'esercizio 2024 è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea n. 7 del 09-06-2025.

Si rileva che la presente verifica degli equilibri prende in considerazione la proposta di variazione di assestamento al bilancio di previsione 2025-2027 sottoposta all'Assemblea.

Sulla base dello stato di accertamento di entrate e di impegno delle spese relativo alla parte corrente del bilancio di previsione per l'esercizio 2025, si è proceduto a redigere l'assestamento generale al Bilancio, attraverso una puntuale verifica dello stato di accertamento delle entrate con proiezione al 31 dicembre 2025.

Considerato che la ricognizione è stata effettuata tenendo conto:

- del trend storico;
- delle condizioni esterne all'ente che stanno influenzando gli equilibri finanziari;
- delle informazioni ricevute dai responsabili di area sull'andamento della gestione ed all'inesistenza dei debiti fuori bilancio da finanziare, come risultato delle attestazioni rese.

Si dà atto che c'è un debito fuori bilancio, vista la dichiarazione del responsabile area Agricoltura e Gestione del Territorio prot. 14062 del 18-07-2025;

Si recepiscono le dichiarazioni dei responsabili di area di assenza di debiti fuori bilancio:

- responsabile area Servizi Sociali Basso Sebino prot. 13314 del 09-07-2025;
- responsabile area Servizi Sociali Alto Sebino prot. 134556 del 11-07-2025;
- responsabile area Tecnica prot. 14015 del 18-07-2025;

Ne consegue che:

- dalla verifica attuale dei dati contabili non emerge alcun disavanzo della gestione corrente ed in conto capitale, nè' tale disavanzo appare prevedibile, a condizione che si perseveri nell'attività di controllo puntuale dei movimenti e degli accertamenti e degli impegni di competenza;
- permane l'equilibrio generale di bilancio dimostrato nei prospetti allegati, le cui analisi sono state operate sui titoli di bilancio, rispecchiando la struttura di bilancio prevista dal D. Lgs 118/2011 e ss.mm.ii;
- si interverrà tempestivamente qualora insorgano situazioni tale da pregiudicare gli equilibri di bilancio.

Ai Responsabili di tutte le aree si raccomanda di monitorare e riesaminare l'ipotesi delle proprie spese correnti e spese per investimenti, adottando le necessarie determinazioni per conseguire gli obiettivi prestabiliti, inoltre si segnala di verificare i residui, soprattutto quelli attivi e sollecitare i pagamenti degli Enti che devono ancora provvedere ai trasferimenti per le funzioni svolte dalla Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi.

IL RESPONSABILE DELL'AREA  
FINANZIARIA E AFFARI GENERALI  
*Zenti dott.ssa Elisabetta Elide*

## **COMUNITA' MONTANA DEI LAGHI BERGAMASCHI**

**PARERE N. 68 DEL 28 LUGLIO 2025 AVENTE AD OGGETTO: "APPROVAZIONE SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ART. 193, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE EX. ART. 175, COMMA 8, TRIENNIO 2025/2027".**

Il giorno 28 del mese di Luglio 2025, la sottoscritta Dott.ssa Arianna Villa, Revisore Unico della Comunità Montana dei Laghi Bergamaschi, in carica dal 01.07.2022, come da deliberazione n.11 del 31.05.2022, ha proceduto, vista la documentazione prodotta dal Responsabile dell'area finanziaria Affari Generali Dott.ssa Elisabetta Elide Zenti, ad effettuare le opportune verifiche in merito alla proposta di deliberazione n. 20 del 18/07/2025, avente ad oggetto:

**APPROVAZIONE SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ART. 193, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE EX. ART. 175, COMMA 8, TRIENNIO 2025/2027**

da sottoporre all'esame dell'Assemblea.

### VISTI

- l'art. 239, comma 1, lettera b), del D.lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- l'articolo 193, comma 2, che prevede che "Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare, contestualmente:
  - le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
  - i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'articolo 194;
  - le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.
- la deliberazione assembleare n. 56 del 30/12/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) triennio 2025-2027;

- la deliberazione assembleare n. 57 del 30/12/2024 con cui è stato approvato il bilancio di Previsione per l'esercizio finanziario 2025/2027;
- la deliberazione assembleare n. 7 del 09/06/2025 con cui è stato approvato il rendiconto dell'esercizio finanziario 2024;
- la relazione predisposta dal Responsabile del servizio finanziario in ordine al mantenimento degli equilibri;

Riscontrato che dalla predetta relazione e dai prospetti acclusi si rileva il mantenimento degli equilibri di bilancio sotto i diversi aspetti previsti dalle norme vigenti ed in particolare:

- l'equilibrio della competenza;
- la congruità dell'accantonamento del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- l'equilibrio nella gestione della cassa;
- l'equilibrio nella gestione dei residui;
- gli equilibri di bilancio ed il pareggio finanziario;

Si precisa che è stato segnalato un debito fuori bilancio da riconoscere che trova copertura attraverso l'applicazione dell'avanzo libero;

Rilevato che tutte le verifiche di rito sono state effettuate e che viene segnalata inoltre la necessità di apportare delle variazioni di assestamento generale al bilancio di previsione al fine di adeguare gli stanziamenti all'andamento di gestione come dettagliato nel prospetto allegato A) alla delibera da cui risulta l'applicazione dell'avanzo vincolato per euro 39.770,10 e di avanzo libero per euro 109.000. =

- visto lo statuto della Comunità Montana del Laghi Bergamaschi;
- visto il vigente regolamento di contabilità;
- visti i pareri favorevoli espressi in data 18/07/2025 dal Responsabile del Servizio Finanziario e dai responsabili di area in ordine alla regolarità contabile e tecnica;

#### CONSIDERATO CHE

- la documentazione a corredo del provvedimento mostra il mantenimento degli equilibri secondo le diverse fattispecie previste dalla legge e, in particolare, quelli riferiti agli aspetti economico-finanziari e quelli relativi ai vincoli di finanza pubblica;
- quanto proposto nell'anno deliberativo consente il rispetto del dettato normativo;

ESPRIME PARERE FAVOREVOLE

in ordine alla proposta di: “APPROVAZIONE SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO ART. 193, COMMA 2, DEL D. LGS. 267/2000 E VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO GENERALE AL BILANCIO DI PREVISIONE EX. ART. 175, COMMA 8, TRIENNIO 2025/2027”.

Il Revisore Unico

Dott.ssa Arianna Villa

(documento firmato digitalmente ai sensi di legge)