



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

## DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Settore Finanziario Servizio Ragioneria

<b>Numero Generale</b>	<b>198</b>
<b>Data Determina</b>	<b>08/04/2025</b>

<b>OGGETTO:</b>	<b>AFFIDAMENTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE STAMPANTI E FOTOCOPIATRICI PER ANNO 2025 ALLA DITTA DAP SRL. ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA.</b>
-----------------	---

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO**  
**Elena Ponzoni / InfoCert S.p.A.**

### PREMESSO CHE:

- Ⓢ con deliberazione C.C. n. 44 del 30/07/2024 è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011);
- Ⓢ con deliberazione C.C. n.74 del 30/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- Ⓢ con deliberazione G.C. n. 10 del 23/01/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- Ⓢ con deliberazione G.C. n. 41 del 24/03/2025, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025/2027;

**PREMESSO CHE** con decreto sindacale n. 20 del 01 aprile 2025, la sottoscritta è stata nominata responsabile apicale del settore Finanziario sino al 31 dicembre 2025 e, per l'effetto, titolare di incarico di elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 19 comma 1 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, posto che il Comune di Concesio è ente privo di dirigenza;

**PREMESSO CHE** si rende necessario affidare, per l'anno 2025, il servizio di assistenza e manutenzione per stampanti, apparecchi multifunzione e costo copia dei seguenti:

CODICE MACCHINA		Q.TA
STAMPANTE RICOH P502 N. DAP H339	ANAGRAFE	1



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

MULTIFUNZIONE RICOH IM2702 N. DAP H285	TECNICO	1
MULTIFUNZIONE RICOH MPC3004SP N. DAP E539	BIBLIOTECA	1
MULTIFUNZIONE RICOH MPS5055P	RAGIONERIA	1
MULTIFUNZIONE RICOH IN2702 N. DAP E412	DEPOSITO OPERAI	1

## RICHIAMATI:

- ⑩ gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- ⑩ l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *"La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi"*;

## DATO ATTO CHE :

- dal 1° luglio ha acquisito efficacia il nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. 31.03.2023 n. 36;
- a partire dal 02/01/2024 sono variate le modalità operative di acquisizione dei CIG che vengono rilasciati attraverso interscambio di dati fra la piattaforma elettronica certificata ed Anac;
- con comunicato ANAC del 18/12/2024 è stata prorogata fino al 30 giugno 2025, la possibilità di utilizzo della piattaforma per i contratti pubblici per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e che la stessa non sarà più utilizzabile a partire dal 1° luglio 2025;
- con D.lgs. 31 dicembre 2024, n. 209 (GU Serie Generale n. 305 del 31.12.2024 - Suppl. Ordinario n. 45) è stato approvato il correttivo al nuovo Codice dei contratti pubblici (D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36);

## PRECISATO, in particolare, che:

- ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del suddetto codice, le stazioni appaltanti possono procedere ad affidamenti diretti per servizi e forniture entro il limite di € 140.000 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ;
- l'art. 17 comma 2 che prevede, in caso di affidamento diretto, la determina unica semplificata, che contenga "l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";

**CONSIDERATO CHE** la soc. Dap Srl, ha presentato un preventivo di spesa acclarato al n. 3395 di protocollo in data 31/01/2025 che prevede un spesa stimata di € 3.540,00 +iva;



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

**PRESO ATTO** che si è proceduto all'acquisizione del CIG: B611AA309F tramite l'interfaccia web messa a disposizione direttamente dall'Autorità tramite la piattaforma contratti pubblici PCP, per gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

**RILEVATO** che l'affidatario assume gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 13/08/2010, n. 136, così come previsto all'art. 3, comma 8, della legge stessa;

**RILEVATO CHE**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai, sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

**RITENUTO** di affidare il servizio manutenzione il servizio di assistenza e manutenzione per stampanti, apparecchi multifunzione e costo copia dei seguenti:

CODICE MACCHINA		Q.TA
STAMPANTE RICOH P502 N. DAP H339	ANAGRAFE	1
MULTIFUNZIONE RICOH IM2702 N. DAP H285	TECNICO	1
MULTIFUNZIONE RICOH MPC3004SP N. DAP E539	BIBLIOTECA	1
MULTIFUNZIONE RICOH MPS5055P	RAGIONERIA	1
MULTIFUNZIONE RICOH IN2702 N. DAP E412	DEPOSITO OPERAI	1

## DATO ATTO CHE:

- Ⓢ il sottoscritto Responsabile apicale, con l'apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;
- Ⓢ attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e che, pertanto, il programma dei pagamenti correlati alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

**VERIFICATA** la coerenza del presente provvedimento con il DUP 2025/2027, presupposto imprescindibile a pena di improcedibilità dei provvedimenti, ai sensi del principio contabile applicato della programmazione (par. 8.3);

**ATTESTATO**, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che in capo alla sottoscritta Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse alcuno, nemmeno potenziale, in relazione al presente provvedimento e al procedimento allo stesso sotteso, si senti dell'art. 6 bis della Legge 241/90, degli artt.6 e 7 del D.P.R. 62/2013;



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

Tutto ciò premesso e considerato,

## DETERMINA

- ⑩ **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
- ⑩ **DI IMPEGNARE**, conseguentemente, la spesa di € 3.540,00 + iva a favore della ditta DAP SRL sul cap. 01041.03.0007 con dizione "SPESE PER PRESTAZIONI VARIE UFFICIO TRIBUTI" per € 4.000,00 iva compresa e sul cap. 01021.03.1003 con dizione "MANUTENZIONI DIVERSE ATTREZZATURE UFFICI COMUNALI" per € 318,80 iva compresa del Bilancio di previsione 2025-2027 con imputazione sull'annualità 2025, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, in ossequio al principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria (allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011):

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
1	4	1	3	7	4.000,00	2025
1	2	1	3	13	318,8	2025

- ⑩ **DI DARE** comunicazione alla ditta *ditta DAP S.R.L con sede in Brescia Via Fura 127 P.IVA 03335740175* dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'articolo 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
- ⑩ **DATO ATTO CHE** si è proceduto ad effettuare la verifica come di seguito indicata, che si conclusa con esito positivo: DURC ON LINE numero protocollo INAIL\_48477415 Scadenza validità 26/07/2025 attestante la regolarità contributiva della ditta;
- ⑩ **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";
- ⑩ **DI DARE ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010:
  - ⑩ sul presente affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. B611AA309F;
  - ⑩ il pagamento avverrà solo mediante attraverso conto corrente dedicato alla commessa, così come comunicato dall'affidatario;
  - ⑩ le fatture dovranno riportare il codice unico ufficio: UFWDQ9
- ⑩ **DI DARE ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL;
- ⑩ **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque



# COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

[www.comune.concesio.brescia.it](http://www.comune.concesio.brescia.it)

soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso lesa può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio *on-line*;

-----

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 - bis del T.U. - D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
FINANZIARIO**

Elena Ponzoni / InfoCert S.p.A.