



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Settore Amministrativo Servizio Cultura

Numero Generale	120
Data Determina	27/02/2025

OGGETTO:	DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETT. B) DEL DLGS N. 36/2023 DEL SERVIZIO DI PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE NECESSARIA ALLO SVOLGIMENTO DEL CARNEVALE NEL RISPETTO DELLE DIRETTIVE SAFETY E SECURITY. CIG: B5BF0FF99C
-----------------	--

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO
Sabrina Medaglia / InfoCert S.p.A.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 44 del 30/07/2024 è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione C.C. n.74 del 30/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 10 del 23/01/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- con deliberazione G.C. n. 24 del 06/02/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, da ultimo aggiornato con con deliberazione G.C. n. 203 del 28/11/2024 e il PIAO 2025/2027 è in corso di predisposizione;

PREMESSO CHE con decreto sindacale n. 34 del 02/12/2022 la sottoscritta è stata nominata responsabile apicale del settore Amministrativo (con successiva integrazione 58 del 5/12/2024, prorogata con decreto sindacale n. 60 del 31/12/2024 sino al 31/03/2025) e, per l'effetto, titolare di incarico di elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 19 comma 1 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, posto che il Comune di Concesio è ente privo di dirigenza;

RICHIAMATI:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

PREMESSO CHE:

1. nei programmi dell'Assessorato alle politiche culturali è prevista la programmazione delle attività culturali in modo da ottimizzare l'impiego di tutte le risorse (anche finanziarie) e da garantire alla cittadinanza un ventaglio ampio, ben distribuito e differenziato di iniziative;
2. con Delibera di Giunta comunale n. 151 del 12/09/2024 è stato approvato il programma di eventi culturali della stagione autunno/inverno 2024/2025;
3. tale programma prevede la realizzazione della Festa di Carnevale, appuntamento tradizionale della Comunità di Concesio;

CONSIDERATO CHE vista la natura della manifestazione, si rende necessario reperire una figura professionale che si occupi di redigere la documentazione necessaria al suo svolgimento nel rispetto delle direttive “safety & security”;

TENUTO CONTO CHE risulta attribuita al Responsabile dell'Area Amministrativa la gestione del capitolo 05021.03.0003 - SPESE PER SERVIZI CULTURALI DIVERSI relativo alla spesa di cui alla presente determinazione;

DATO ATTO CHE la ditta Studio SIS, con sede in Via Vogno, 20 a Rovetta (BG), C.F. e P. I.V.A. 03653690168:

- in data 19/02/2025, registrata al protocollo n. 6514, ha inoltrato la dichiarazione del possesso dei requisiti ai sensi degli artt dal 94 al 98 del D.Lgs 36/2023 e la tracciabilità dei flussi finanziari;
- in data 20/02/2025, registrata al protocollo n. 6545, ha inoltrato un preventivo di spesa di € 750,00 + IVA 22%, per la predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento della festa del carnevale nel rispetto delle direttive “safety & security”;

VERIFICATO CHE l'operatore economico sopraindicato ha una comprovata esperienza nel servizio oggetto della presente determinazione;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000, la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che con il contratto si intende perseguire: Servizio di predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento della festa del carnevale nel rispetto delle direttive “safety & security”;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali: Redazione dei documenti necessari come da preventivo, entro il giorno 27 febbraio 2025;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base: affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023;

RICHIAMATI:

- le Linee Guida n. 4, di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- l'art. 17 del D.Lgs 36/2023, che stabilisce la possibilità di avviare le procedure di affidamento diretto mediante determina a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici;
- l'art. 49 del D.Lgs 36/2023 che stabilisce i criteri del principio di rotazione degli affidamenti e che per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro è possibile derogare all'applicazione dello stesso principio di rotazione;
- l'art. 50, comma 1 lett. a) del D.Lgs 36/2023 affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali; lett. b) del D.Lgs 36/2023 affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- l'art. 1, comma 130 della legge di bilancio 2019 (L. n. 145/2018), che ha modificato il comma 450 dell'art. 1 della legge n. 296/2006, ai sensi del quale in riferimento agli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro non è previsto l'obbligo di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici o al sistema telematico della centrale regionale di riferimento;

CONSIDERATO CHE Regione Lombardia, a seguito degli interventi volti alla razionalizzazione degli acquisti nella Pubblica Amministrazione (Legge n. 196/2006), tramite la propria centrale di Committenza Arca spa (Azienda Regionale Centrale Acquisti), ha messo a disposizione degli enti pubblici presenti sul territorio lombardo, la piattaforma per l'E-procurement "Sintel" per lo svolgimento delle procedure di affidamento da gestire con sistemi telematici;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 1, comma 130 della L. 30/12/2018 n. 145 – legge stabilità 2019, è consentito per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro, procedere senza il ricorso al Mepa o al mercato elettronico del soggetto aggregatore/centrale di committenza regionale;

VISTA la qualificazione di stazione appaltante con il livello di qualificazione SF1 per il settore di servizi e forniture, ottenuta per il nostro Ente da ANAC in data 22/06/2023;

EVIDENZIATO CHE:

- a partire dal 02/01/2024 sono variate le modalità operative di acquisizione dei CIG che ora vengono rilasciati attraverso interscambio di dati fra la piattaforma elettronica certificata ed Anac;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

- a partire dal 01/01/2024 ha cessato ogni effetto come norma il D. Lgs. n. 50/2016 e smi ed è entrato in piena vigenza il D. Lgs. n. 36/2023 che impone l'uso di piattaforme elettroniche certificate per ogni tipo di appalto a prescindere dalle soglie;
- con comunicato ANAC del 18/12/2024 è stata prorogata fino al 30 giugno 2025 la possibilità di utilizzo della piattaforma per i contratti pubblici per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro e la stessa non sarà più utilizzabile a partire dal 1° luglio 2025;

VISTO che il presente affidamento soggiace alla normativa sulla tracciabilità dei pagamenti, si è proceduto all'acquisizione del CIG: **B5BF0FF99C** tramite l'interfaccia web messa a disposizione direttamente dall'Autorità tramite la piattaforma contratti pubblici PCP, per gli affidamenti di importo inferiore ad Euro 5.000,00;

DATO ATTO CHE si è proceduto ad effettuare la verifica del DURC ON LINE, numero protocollo INAIL_46668574, attestante la regolarità contributiva della ditta;

RITENUTO opportuno accettare l'offerta sopraindicata e di procedere all'affidamento diretto del servizio in esame alla ditta Studio SIS, con sede in Via Vogno, 20 a Rovetta (BG), C.F. e P. I.V.A. 03653690168, impegnando l'importo contrattuale di Euro 915,00 IVA 22% compresa;

STABILITO, sussistendone i presupposti normativi, che la procedura attivata e conclusasi con il presente provvedimento, nel caso di specie, rispetta i principi enunciati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs. n. 36/2023, ossia di economicità, efficacia, tempestività e correttezza amministrativa, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché, del principio di rotazione conforme al dettato normativo;

DATO ATTO CHE, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai, sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;

PRESO ATTO che con atto di gestione n. 6 del 28/05/2024 il funzionario Janis Michelle Maria Tonghini è stata nominata dalla sottoscritta quale responsabile del procedimento ed ha, pertanto, curato, nei termini di legge, gli adempimenti previsti dall'art. 6 della Legge 241/90;

ATTESTATO, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che in capo al sottoscritto Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse alcuno, nemmeno potenziale, in relazione al presente provvedimento e al procedimento allo stesso sotteso, ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90, degli artt.6 e 7 del D.P.R. 62/2013;

VERIFICATA la coerenza del presente provvedimento con il DUP 2025/2027, presupposto imprescindibile a pena di improcedibilità dei provvedimenti, ai sensi del principio contabile applicato della programmazione (par. 8.3);

DATO ATTO CHE:

- il sottoscritto Responsabile apicale, con l'apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

- attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e che, pertanto, il programma dei pagamenti correlati alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

ACQUISITO, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile del Settore Finanziario, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile, contenente, altresì, il visto di copertura finanziaria;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
2. **DI PROCEDERE** all'affidamento diretto per il servizio di predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento della festa del carnevale nel rispetto delle direttive "safety & security", come sopra meglio specificato, per un importo pari ad € 915,00 IVA compresa, alla ditta Studio SIS, con sede in Via Vogno, 20 a Rovetta (BG), C.F. e P. I.V.A. 03653690168;
3. **DI IMPEGNARE**, conseguentemente, la somma di 915,00 € a favore della ditta Studio SIS, sul cap. 05021.03.0003 - SPESE PER SERVIZI CULTURALI DIVERSI del Bilancio di previsione 2025-2027 con imputazione sull'annualità 2025, esercizio in cui l'obbligazione giuridicamente perfezionata giungerà a scadenza, in ossequio al principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011):

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
5	2	1	3	3	915,00 €	2025

4. **DI DARE COMUNICAZIONE** alla ditta Studio SIS dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'articolo 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000;
5. **DI DARE ATTO CHE**, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai, sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, il rapporto contrattuale si intende perfezionato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
6. **DI PROVVEDERE** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 recante "*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*";



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

7. **DI DARE ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010:

- sul presente affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **B5BF0FF99C**;
- il pagamento avverrà solo mediante attraverso conto corrente dedicato alla commessa, così come comunicato dall'affidatario;
- le fatture dovranno riportare il codice unico ufficio: UFWDQ9;

7. **DI DARE, ALTRESI', ATTO** che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL

8. **DI PRECISARE**, ai sensi dell'art. 3 della L. 241/1990, come modificata dalla L. 15/2005 che, in ossequio alle norme di cui al D.Lgs. 104/2010 sul processo amministrativo, qualunque soggetto ritenga il presente atto illegittimo e venga dallo stesso leso può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia – sezione staccata di Brescia, nel termine di decadenza di 30 giorni decorrenti dall'ultimo giorno di pubblicazione all'albo pretorio on-line;

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 - bis del T.U. - D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
AMMINISTRATIVO**

Sabrina Medaglia / InfoCert S.p.A.