



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE Settore Tecnico Servizio Manutenzioni e Patrimonio

Numero Generale	89
Data Determina	17/02/2025

OGGETTO:	AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO MANUTENZIONE DEL PLOTTER E STAMPANTE IN DOTAZIONE ALL'UFFICIO TECNICO PER IL BIENNIO 2025-2026 (CIG B58612A1EA)
-----------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
Flavia Gusberti / InfoCert S.p.A.

PREMESSO CHE:

- con deliberazione C.C. n. 44 del 30/07/2024 è stato approvato il D.U.P. 2025/2027 ai sensi dell'art. 170 del D.lgs. 267/2000 e smi nonché del principio contabile applicato della programmazione (all. 4/1 al D. Lgs. n. 118/2011);
- con deliberazione C.C. n.74 del 30/12/2024 è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027, redatto in conformità ai modelli di cui al D.lgs. 118/2011 e smi;
- con deliberazione G.C. n. 10 del 23/01/2025 dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025/2027;
- con deliberazione G.C. n. 24 del 06/02/2024, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024/2026, da ultimo aggiornato con con deliberazione G.C. n. 203 del 28/11/2024 e il PIAO 2025/2027 è in corso di predisposizione;

PREMESSO, altresì, CHE:

- con decreto sindacale n. 46 del 24.09.2024 la sottoscritta è stata nominata responsabile apicale del settore SERVIZIO LLPP E URBANISTICA - MANUTENZIONI E PATRIMONIO sino ai 15 giorni successivi alla scadenza (naturale o anticipata) del mandato elettivo e, per l'effetto, titolare di incarico di elevata qualificazione, ai sensi dell'art. 19 comma 1 del CCNL Funzioni Locali 16.11.2022, posto che il Comune di Concesio è ente privo di dirigenza;

RICORDATO CHE:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

- con determina dirigenziale n. 78 del 16.02.2023 è stato approvato il contratto a favore della ditta Centro C la gestione del Sistema Multifunzionale Canon irc A 5535i e del sistema Multifunzione grande formato Plotter +scanner (comprendendo m,anod'opera , ricambi e materiali di consumo 24h/24h) e il costo delle copie a colori eccedenti con l'ordine di entrambi i pacchetti (n. ordine 7125031) per una somma totale del biennio di € 6000,00 oltre IVA così suddiviso :
 - anno febbraio 2023 gennaio 2024 € 3.000,00 oltre IVA e per un totale di € 3.660,00
 - anno febbraio 2024 gennaio 2025 € 3.000,00 oltre IVA e per un totale di € 3.660,00

RICHIAMATI:

- gli artt. 107 e 109 del D.lgs. 267/2000 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei dirigenti, stabilendo in particolare che spetta ai responsabili d'area e/o settore, nel limite delle attribuzioni delle unità organizzative a cui sono preposti, l'emanazione di tutti gli atti di gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione di tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- l'art. 169, comma 1, del D.lgs. 267/2000 che recita *“La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza. Con riferimento al primo esercizio il PEG è redatto anche in termini di cassa. Il PEG è riferito ai medesimi esercizi considerati nel bilancio, individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi”*;

PRECISATO CHE si rende necessario mantenere la gestione ancora per il biennio 2025-2026 in quanto è prevista l'apertura della nuova sede Municipale e pertanto ci sarà da valutare la rottamazione della stampante e del plotter in funzione all'uniformità dei vari macchinari da acquistare ;

CONSIDERATO CHE:

- l'articolo 192 del TUEL, secondo il quale: *“la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante: a) il fine che con il contratto si intende perseguire; b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali; c) le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base”*;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023 n. 36, il Codice dei contratti pubblici, con particolare riferimento agli articoli 1, 2 e 3, nonché all'art. 17 commi 1 e 2 per i quali:
 1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
 2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), del Codice, per affidare contratti di valore inferiore alle soglie comunitarie di cui all'art. 14 dello stesso Codice, consente l'affidamento diretto, per servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultare più operatori economici,



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e s.m.i., ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro ed al di sotto della soglia comunitaria le P.A. sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'art. 328, comma 1, del Regolamento di cui al D.P.R. 5 ottobre 2010, modificato dapprima dall'art. 1 comma 502 della legge 208 del 28.12.2015 (finanziaria 2016) e dall'art. 1 comma 130 della legge 145/2018 (legge di bilancio 2019) che ha portato il limite da € 1.000,00 ad € 5.000,00;

ATTESTATO, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000 che in capo al sottoscritto Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse alcuno, nemmeno potenziale, in relazione al presente provvedimento e al procedimento allo stesso sotteso, si senti dell'art. 6 *bis* della Legge 241/90, degli artt.6 e 7 del D.P.R. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D.Lgs. 36/2023;

VERIFICATA la coerenza del presente provvedimento con il DUP 2025/2027, presupposto imprescindibile a pena di improcedibilità dei provvedimenti, ai sensi del principio contabile applicato della programmazione (par. 8.3);

DATO ATTO CHE:

- il sottoscritto Responsabile apicale, con l'apposizione della firma sul presente provvedimento esprime parere tecnico favorevole attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa e, contestualmente, ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000, assicura l'avvenuto controllo preventivo di regolarità amministrativa;
- attraverso la firma del presente provvedimento, il sottoscritto dichiara di aver accertato quanto previsto dall'art. 183 comma 8 del D. Lgs. n. 267/2000 e che, pertanto, il programma dei pagamenti correlati alla presente determinazione è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa;

ACQUISITO, inoltre, il parere favorevole di regolarità contabile da parte del responsabile del Settore Finanziario, attraverso il quale, a mente del disposto di cui al comma 1 dell'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000, è assicurato, contestualmente, l'avvenuto controllo preventivo di regolarità contabile, contenente, altresì, il visto di copertura finanziaria;

CONSIDERATO CHE:

- è stata chiesta nuova offerta per il servizio in oggetto alla ditta **Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** che ha proposto per il servizio in oggetto il miglior prezzo per un importo di **€ 2.250,00** oltre iva per il canone e per **€ 549,96** per le spese della carta in esubero annui e ritenuto lo stesso congruo per le prestazioni da svolgere, avente i seguenti dati:
 1. Progetto: noleggio plotter e stampante ;
 2. Riferimento: Ufficio Tecnico Comune di Concesio;
- con il presente provvedimento il sottoscritto avvia e contestualmente conclude, affidando direttamente, la procedura di aggiudicazione del contratto denominato **“Noleggio per il servizio di gestione del plotter e stampante ” acquistando il pacchetto tramite piattaforma MEPA n. Ordine8357087 del 06.02.2025 ;**
- le caratteristiche essenziali di tale contratto sono:



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

- fine che con il contratto si intende perseguire: gestione stampante e plotter per l'utc ;
- oggetto del contratto: esecuzione servizio , fornitura materiale di consumo intervento 24h/24h
- forma del contratto: mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto a norma dell'art. 50, comma 1 lett. a) del D.Lgs. n. 36/2023;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nel preventivo pervenuto in data 24.01.2025;

VERIFICATO che lo stanziamento per il servizio in oggetto pari a € **2799,96** oltre iva per complessivi € **3.415,96** annui e per il biennio **2025-2026 per un totale di € 6.831,92** trova disponibilità al capitolo **01061.03.0002** "Spese di funzionamento ufficio tecnico " del Bilancio di previsione 2025-2027 - annualità 2025;

RITENUTO opportuno procedere all'affidamento diretto del servizio in esame alla ditta **Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** ,tramite piattaforma MEPA , in ragione del prezzo che risulta vantaggioso con i prezzi praticati nel settore di riferimento (n. Ordine mepa_8357087), impegnando l'importo contrattuale di € **5.599,92** oltre iva per complessivi € **6831,91 per il biennio 2025-2026;**

STABILITO, sussistendone i presupposti normativi, che la procedura attivata e conclusasi con il presente provvedimento, nel caso di specie, rispetta i principi enunciati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.lgs. n. 36/2023, ossia di economicità, efficacia, tempestività e correttezza amministrativa, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, pubblicità nonché, del principio di rotazione conforme al dettato normativo;

CONSIDERATO che il presente affidamento non è soggetto al principio di rotazione in quanto inferiore alla soglia dell'art. 49 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023;

VERIFICATO che la ditta**Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** è in regola con le posizioni contributive con gli enti previdenziali mediante acquisizione dei **DURC** (Prot. INPS_43082270 del 18.10.2024 con scadenza 15.02.2025);

PRECISATO che l'appalto non è stato suddiviso in lotti prestazionali funzionali ai sensi dell'art. 58 del Codice;

ACCERTATO, ai sensi dell'art. 183 del TUEL, che gli obblighi derivanti dalla presente sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le vigenti regole di finanza pubblica;

RICHIAMATE le disposizioni previste dall'art. 3 della Legge n. 136/2010, al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari;

ATTESO CHE, con riferimento alle procedure di cui trattasi, è stato attribuito il seguente CIG: **B58612A1EA**



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

DATO ATTO INOLTRE che:

- ai soli fini di cui all'art. 9, comma 1, lettera a) punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito nella L. n. 102/2009, il programma dei pagamenti conseguente all'assunzione dell'impegno derivante dall'approvazione della presente determinazione una volta presentata la fattura e verificata l'esecuzione corretta del servizio;
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 9, comma 1, lettera a), punto 2, del D.L. n. 78/2009 convertito in Legge n. 102/2009, il programma dei pagamenti derivanti dall'assunzione della presente determinazione dirigenziale risulta compatibile sia con gli stanziamenti di bilancio attribuiti al sottoscritto Responsabile di Settore, sia con le regole di finanza pubblica;

CONSIDERATO che ai sensi del decreto ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013, che ha fissato la decorrenza degli obblighi di utilizzo della fatturazione elettronica nei rapporti economici con la Pubblica Amministrazione, ai sensi della legge n. 244/2007, art. 1, commi da 209 a 214, a decorrere dal 31 marzo 2015, l'Amministrazione non potrà accettare fatture che non siano trasmesse in forma elettronica secondo il formato di cui all'allegato A del citato DM n. 55/2013;

VISTI:

- gli artt. 183, 191 e 107 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

ATTESTATO CHE in capo al sottoscritto Responsabile ed in capo all'Istruttore del procedimento, non sussistono, in relazione al presente atto, situazioni di conflitto d'interesse di cui all'art. 6 - bis della Legge 241/90, del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023;

Tutto ciò premesso e considerato,

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo, anche ai fini del soddisfacimento dell'onere motivazionale ex art. 3 della L. 241/1990;
2. di acquistare mediante affidamento diretto il servizio descritti in narrativa, precisando che il presente provvedimento assume la valenza della decisione di contrarre di cui all'art. 17, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023, ai sensi del comma 2 del medesimo articolo;
3. di aggiudicare in via definitiva il contratto alla ditta **Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** per la spesa di **€ 5.599,92** oltre iva per complessivi **€ 6.831,91 per il biennio 2025-2026**, per il contratto denominato **“Noleggio per il servizio di gestione del plotter e stampante ” acquistando il pacchetto tramite piattaforma MEPA n. Ordine 8357087 del_06.02.2025 ”**
4. di dare atto che la spesa trova copertura al capitolo **01051.03.0002** “Spese di mantenimento e funzionamento immobili” del Bilancio di previsione 2025-2027 - annualità 2025;
5. **di impegnare**, conseguentemente, la somma di **€ 6.831,91** a favore della ditta **_Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** sul cap. **01061.03.0002** con dizione “Spese di funzionamento ufficio tecnico ” del Bilancio di previsione 2025-2027 con imputazione sulle seguenti annualità, secondo esigibilità del debito correlato all'obbligazione giuridicamente perfezionata, in ossequio al principio contabile applicato concernente la competenza finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. 118/2011):



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

Missione	Programma	Titolo	Macroaggregato	Capitolo	Importo	Esigibilità
1	6	1	3	2	3415,96	2025
1	6	1	3	2	3415,96	2026

6. **di dare** comunicazione alla ditta **Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** dell'assunzione dell'impegno di spesa ai sensi dell'articolo 191 del D. Lgs n. 267 del 18/08/2000
7. **di provvedere** alla pubblicazione della presente determinazione sul sito istituzionale dell'Ente, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 33/2013 recante *"Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni"*
8. **DI DARE ATTO** che, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010:
 - sul presente affidamento è stato acquisito il Codice Identificativo Gara (CIG) n. **B58612A1EA**
 - il pagamento avverrà solo mediante attraverso conto corrente dedicato alla commessa, così come comunicato dall'affidatario;
 - le fatture dovranno riportare il codice unico ufficio: UFWDQ9
9. di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva con l'apposizione apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183 comma 7 del TUEL
10. di dare atto che tale spesa rientra nei limiti dello stanziamento di cassa e che il programma dei pagamenti è compatibile con lo stanziamento di cassa di cui al presente provvedimento;
11. di dare atto che:
 - l'incarico è regolato dall'ordinativo in MEPA n. 8357087
 - l'affidatario è obbligato al rispetto delle norme in tema di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'articolo 3 della Legge n. 136/2010;
10. di dare altresì atto che:
 - come previsto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs n. 36/2023, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in apposito scambio di lettere tramite PEC;
 - la stipula del contratto non è soggetto a termine dilatorio ai sensi dell'art. 18, comma 3, del Codice dei Contratti;
11. di stabilire che, la liquidazione delle prestazioni a favore della ditta **Centro C Via F. Monti, 1 - 25010 San Zeno Sul Naviglio (BS)** srl avverrà a fine lavori previa verifica da parte dell'ufficio tecnico del servizio;
12. di dare atto che l'Architetto Flavia Gusberti riveste il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 9 del D.P.R. n. 207/2010;
13. di pubblicare i dati relativi al presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale del presente atto, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013 e s.m.i.;



COMUNE DI CONCESIO

PROVINCIA DI BRESCIA

www.comune.concesio.brescia.it

14. di dare altresì atto, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente atto amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale di Brescia al quale è possibile presentare i propri rilievi, in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'albo pretorio on line.

Si attesta la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa sottoscrivendo il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147 - bis del T.U. - D.Lgs 267/2000 e s.m.i..

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE
TECNICO**

Flavia Gusberti / InfoCert S.p.A.