

CONTRATTO PER SERVIZIO SORVEGLIANZA SANITARIA DEI DIPENDENTI

1. Oggetto del contratto

Oggetto della presente procedura di appalto è il servizio relativo alla sorveglianza sanitaria dei dipendenti della società Navigazione Lago d'Iseo Srl per l'anno 2026.

Il numero medio dei dipendenti della Società è di circa **60** unità, di cui circa 40 a tempo indeterminato.

I servizi oggetto dell'appalto riguardano le attività previste dal D.Lgs. 81/08 e, a titolo esemplificativo e non esaustivo, le seguenti prestazioni:

VOCI	COSTI
Contratto annuale	650,00 €
istituzione/integrazione cartella sanitaria	5,00 €
Custodia cartelle sanitarie	compreso nel contratto annuale
Richiesta copia cartella sanitaria personale	22,00 €
Gestione scadenziario visite	compreso nel contratto annuale
Raccolta dati malattie croniche dei lavoratori	compreso nel contratto annuale
Direzione sanitaria per eventuali problematiche inerenti contatti e collaborazione con Ats	compreso nel contratto annuale
Predisposizione e invio allegato 3B	220,00 €
Collaborazione alla Valutazione dei Rischi ed alla stesura del DVR	compreso nel contratto annuale
Elaborazione e stesura Programma di Sorveglianza Sanitaria	compreso nel contratto annuale
Relazione Sanitaria annuale con i dati anonimi collettivi delle visite ed esami eseguiti (dati biostatistici)	compreso nel contratto annuale
Sopralluogo degli ambienti di lavoro	150,00 €
Partecipazioni medico alle riunioni del SPP	150,00 €
Attività extra del medico competente	100,00/h €
Costo Uscita Infermiera c/o Azienda per effettuazione accertamenti, prelievi	compreso nel contratto annuale
Visita periodica	35,00 €
Visita preventiva o prima visita	35,00 €
Visita su richiesta	40,00 €
Visita di rientro malattia/infortunio superiore 60gg	40,00 €
Visita di fine rapporto (x amianto, ecc.)	40,00 €
spirometria	20,00 €
scheda spirometrica	compreso nel contratto annuale
questionario ceca	compresa nel costo spirometria
audiometria	20,00 €
scheda audiologica	compresa nel costo audiometria
questionari vari (CTD/MMC/alcool)	compresi nel costo
ECG	35,00 €
prelievo venoso	€ 5 cadauno

esame ematochimico	<ul style="list-style-type: none"> • Transaminasi € 10,00 • Gamma Gt € 5,00 • Azotemia € 5,00 • Creatininemia € 6,00 • Glicemia € 5,00 • Carbossemoglobina € 12,00 • Emocromo € 10,00
accertamenti urinari per assenza tossicodipendenza	50,00 €
esame ergoftalmologico	35,00 €
ergovision	20,00 €
visiotest	20,00 €
somministrazione vaccino antitetano	25,00 €

Nel servizio sono comunque ricomprese tutte le attività, anche se non espressamente indicate in precedenza, necessarie a fornire il completo servizio richiesto.

2. Durata del contratto

Il presente contratto avrà durata dal 12/12/2025 al 31/12/ 2026, senza possibilità di rinnovo automatico.

3. Modalità di svolgimento del servizio ed obblighi dell'affidatario

L'Affidatario s'impegna a garantire la stabilità e continuità del servizio nonché a mantenere gli opportuni contatti con gli uffici competenti.

I servizi di cui al punto precedente "*PRESTAZIONI OGGETTO DEL SERVIZIO*" dovranno essere prestati in base alle rispettive scadenze relative agli obblighi in ambito di sicurezza e sorveglianza sanitaria previsti dalla normativa vigente ed in base alla tipologia di attività/mansione svolta dal dipendente.

L'attività dovrà essere svolta in luogo idoneo, preferibilmente negli appositi locali all'uopo destinati, presenti nel cantiere navale della Società, ubicato in Via Nazionale n. 16 a Costa Volpino (Bg).

Qualora le visite mediche non vengano effettuate presso la sopra detta sede, le stesse dovranno comunque svolgersi in una località nelle immediate vicinanze di Costa Volpino, entro una distanza massima di 10 km. Il mancato rispetto di questa condizione comporterà l'annullamento del contratto. A tal proposito è necessario che venga definito direttamente in sede di offerta, il luogo alternativo preposto.

La Società provvederà a trasmettere, tramite mail, al medico competente tutta la documentazione necessaria all'elaborazione del piano di sorveglianza sanitario.

La Società deve provvedere a comunicare al medico competente, con almeno 10 giorni lavorativi di anticipo, i nominativi dei dipendenti per i quali si rende necessaria la relativa visita medica. In seguito a ciò il medico deve pianificare le visite mediche entro 5 giorni lavorativi dalla suddetta comunicazione.

E' richiesto al medico competente di pianificare le attività richieste in più date, in modo da consentire alla Società di programmare i rispettivi appuntamenti tenendo conto dell'attività svolta dai dipendenti stessi

(turni, rotazioni, malattie, ecc.). Nulla sarà dovuto dalla Società in caso di disdette, anche immediate, opportunamente motivate.

Il medico competente dovrà restituire alla Società, non oltre 30 giorni dalla scadenza del presente appalto, tutte le cartelle sanitarie, anche in formato digitale, di ogni singolo dipendente, senza oneri aggiuntivi e senza che NLI possa incorrere in alcuna responsabilità.

4. Importo

L'importo **presunto** annuale dei servizi oggetto dell'appalto posto a base di gara è pari ad €3.000,00 IVA esclusa.

L'importo effettivo addebitato alla Società sarà determinato applicando i singoli importi riportati all'art. 1, applicando la percentuale di sconto pari al 0% per ogni prestazione eseguita.

Nel corrispettivo sono altresì comprese tutte le spese, gli oneri anche di trasferta, costi di cancelleria e quanto necessario allo svolgimento del servizio.

L'importo dell'appalto, come determinato in seguito all'offerta complessiva in sede di gara, resta fisso e invariabile senza che possa essere invocata alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito al servizio.

5. Avvio esecuzione contrattuale:

L'esecutore è tenuto a seguire le istruzioni e le direttive fornite dalla Stazione Appaltante per l'avvio dell'esecuzione contrattuale. L'esecuzione dei lavori ha inizio dopo la stipula del contratto.

6. Pagamenti:

Le fatture avranno cadenza mensile posticipata in base all'effettiva attività svolta, verificata la regolare esecuzione delle prestazioni. Le fatture dovranno essere, eventualmente, emesse in regime di "split payment" – art. 17-ter del D.P.R. n. 633/1972 e dovranno riportare il codice CIG di riferimento del presente appalto.

Ai sensi del D.Lgs. n. 231/2002 e s.m.i art. 4, co. 4, il termine per il pagamento è di 30 (trenta) giorni d.f.f.m., previe verifiche di legge, da eseguirsi mediante bonifico bancario.

L'Affidatario, con la sottoscrizione del presente Contratto, dichiara espressamente di assumere tutti gli obblighi di tracciabilità finanziaria previsti dalla Legge 13/08/2010, n. 136 e s.m.i..

Il Committente, nel caso di accertata inadempienza agli obblighi, tutti comunque gravanti sull'Affidatario in forza del presente Contratto, provvederà a sospendere in tutto o in parte i pagamenti dovuti, sino a quando l'Affidatario non avrà regolarizzato la sua posizione. Qualora l'Affidatario non provveda a regolarizzare la propria posizione entro i termini che saranno, di volta in volta, stabiliti dal RUP, il Committente potrà provvedervi direttamente, a spese dell'Affidatario, senza che questi acquisisca alcun diritto ad opporre eccezioni o ad avanzare richiesta di risarcimento alcuno.

In caso di ritardo nei pagamenti rispetto ai termini di cui al presente articolo o ai diversi termini stabiliti dal Contratto si applicano le disposizioni di cui agli artt. 5 e 6 del D.Lgs. n. 231/2002 in tema di interessi moratori. Non sono dovuti gli interessi ove il ritardo nel pagamento sia imputabile all'Affidatario anche in relazione alla fatturazione.

7. Subappalto:

Non è ammesso il subappalto secondo quanto indicato all'art. 119 del Codice.

8. Verifica di regolarità lavori/servizi:

E' facoltà della stazione appaltante compiere, direttamente o mediante esperti esterni, in qualsiasi momento e senza preavviso, con le modalità che riterrà più opportune, ogni controllo ritenuto necessario per verificare la rispondenza dei servizi forniti dall'impresa affidataria alle prestazioni contrattuali di cui alle normative vigenti in materia.

9. Assicurazione:

L'affidatario risponde direttamente dei danni alle persone od alle cose, provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo esclusivo carico ogni risarcimento. L'aggiudicatario, prima di iniziare il servizio, deve dimostrare di aver stipulato polizza di Responsabilità Civile Terzi e Dipendenti con società assicuratrice. Tale polizza dovrà avere una durata non inferiore a quella del servizio oggetto del presente appalto e dovrà prevedere in modo specifico nell'oggetto dell'assicurazione, tutte le attività oggetto del presente appalto, e deve garantire i danni che lo svolgimento di tali attività possano arrecare a terzi (intesi quali tutte le persone fisiche e giuridiche esclusi solo i dipendenti assicurati all'Inail ed il Legale Rappresentante dell'aggiudicatario). Copia dell'assicurazione andrà trasmessa alla Società.

10. Penali:

La stazione appaltante per ritardato o inesatto adempimento delle prestazioni contrattuali potrà applicare penali commisurate ai giorni di ritardo e all'entità delle conseguenze legate al ritardo o inesatto adempimento, comprese tra lo 0,5 per mille e l'1,5 per mille dell'ammontare contrattuale. Complessivamente le penali non potranno superare il 10% dell'ammontare netto contrattuale. Le penalità verranno comminate mediante nota di addebito sul corrispettivo contrattuale, previa contestazione scritta da parte della Società. Decorso 8 giorni dal ricevimento della contestazione, senza che la ditta abbia opposto eventuali controdeduzioni dettagliatamente motivate, le penalità si intenderanno accettate.

In caso di tardiva o mancata consegna delle cartelle sanitarie dei dipendenti entro la scadenza prevista all'art. 3, la Società applicherà una penale pari ad €200,00 per ogni giorno di ritardo.

11. Risoluzione contrattuale:

La stazione appaltante farà valere il diritto alla risoluzione contrattuale qualora intervengano una o più delle condizioni indicate nell'art. 122 del Codice dei contratti pubblici.

In ogni caso potrà costituire legittimo motivo di risoluzione contrattuale, anche in relazione alla loro gravità:

- l'aver riportato penali per un ammontare superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- la violazione degli obblighi di cui al Codice di Comportamento.

In ogni caso si applica quanto previsto dall'art. 124 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

12. Cessione del contratto:

E' vietata sotto qualsiasi forma la cessione del contratto, salvo quanto previsto all'art. 120 comma 1 lettera d) del Codice.

13. Altri oneri a carico dell'operatore economico:

Il medico competente risponde direttamente dei danni alle persone od alle cose, cagionati nell'esecuzione dei servizi, restando a suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento. Esso è perciò tenuto ad osservare tutte le

disposizioni vigenti in materia di prevenzione di infortuni sul lavoro. Sono inoltre a suo totale carico gli obblighi e gli oneri dettati dalla normativa vigente in materia di assicurazioni antinfortunistiche, assistenziali, previdenziali.

Le parti hanno l'obbligo di osservare il D.P.R. 62/2013 nonché le norme previste dal vigente Codice di Comportamento di NLI Srl. Entrambi i documenti citati sono pubblicati sul sito di NLI Srl, sezione "Amministrazione Trasparente > Disposizioni Generali > Atti generali > Codice disciplinare e Codice di comportamento dei dipendenti". A tal fine, l'operatore dichiara di averne preso piena e completa conoscenza.

14. Stipula contrattuale:

Il contratto è concluso mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, ed è esente dall'imposta di bollo.

L'esecuzione dei servizi potrà essere autorizzata in via d'urgenza prima della stipula del contratto.

15. Riferimenti normativi:

Per quanto non previsto si applicano tutte le vigenti disposizioni in materia; si fa rinvio in particolare al D.lgs 36/2023 e ss.mm.ii..

16. Foro competente:

Le eventuali controversie giudiziali seguiranno avanti il Foro di Brescia.

17. Trattamento dei dati personali:

In relazione ai dati personali (dati riferiti a persona fisica), trattati da parte di NLI Srl sia nella fase dell'affidamento che nella fase dell'esecuzione, ai sensi degli art.13-14 del Reg. UE 2016/679 e successivo D.Lgs. n. 101/2018 si informa che:

- il titolare del trattamento dei dati è NLI Srl;
- il responsabile della protezione dei dati (DPO) è Francesco De Lucia
- il dato di contatto del responsabile della protezione dei dati francesco.delucia@sicurezza360.org;
- i dati sono trattati per le finalità relative alla prestazione di servizi/lavori;
- i dati personali trattati sono forniti direttamente presso l'interessato e raccolti presso soggetti terzi;
- il trattamento dei dati ordinari è necessario per l'esecuzione del contratto;
- il trattamento dei dati particolari è necessario per la gestione delle ordinarie attività societarie;
- non vengono adottati processi decisionali esclusivamente automatizzati (e pertanto senza intervento umano) che comportino l'adozione di decisioni sulle persone, nemmeno la profilazione, fatto salvo l'utilizzo dei cookies come specificato all'interno del sito internet della società;
- la comunicazione dei dati a terzi soggetti avviene sulla base di norme di legge o di regolamenti, e comunque al fine di poter erogare i servizi e di poter avviare e concludere i procedimenti amministrativi previsti dalla normativa;
- i dati vengono conservati per la durata prevista dalla vigente normativa in materia di conservazione dati/documenti cartacei/digitali della pubblica amministrazione;
- il mancato conferimento dei dati al NLI srl, il rifiuto a rispondere o la mancata acquisizione, possono comportare l'impossibilità al compimento ed alla conclusione del procedimento amministrativo interessato e all'erogazione del servizio;
- il trattamento dei dati degli utenti è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nel rispetto della riservatezza degli stessi;

-gli interessati (ossia le persone fisiche cui si riferiscono i dati personali) hanno il diritto all'accesso ai dati, alla rettifica, alla cancellazione (ove i dati non siano corretti), alla limitazione o opposizione al trattamento per motivi legittimi ed espressi, a presentare reclamo all'Autorità Garante della privacy, alla portabilità dei dati entro i limiti ed alle condizioni specificate nel capo III del Reg.UE 2016/679;

-la pubblicazione dei dati personali avviene nei casi e con i limiti previsti dalla vigente normativa, tenendo conto della tutela della riservatezza delle persone.

Gli uffici acquisiscono unicamente i dati obbligatori e necessari per l'avvio e la conclusione dei procedimenti amministrativi.

Il trattamento avviene sia in forma cartacea/manuale che con strumenti elettronici/informatici.

Il trattamento viene svolto in osservanza di disposizioni di legge o di regolamento per adempiere agli obblighi ed alle facoltà ivi previsti in capo agli enti locali.

Costa Volpino, 10/12/2025

Per accettazione

L'operatore economico

.....

Per Navigazione Lago d'Iseo S.r.l.

.....