



COMUNE DI MONTICELLI BRUSATI

PROVINCIA DI BRESCIA

Via della Valle, 2 - Tel. 030652423 - Fax 0306852048
Codice Fiscale/P.Iva 00841590177

DETERMINAZIONE N. 359 DEL 19/12/2024

OGGETTO: FORNITURA CARTOLINE E BUSTE PER ATTI GIUDIZIARI –
AFFIDAMENTO ED IMPEGNO DI SPESA – CIG B4B6BBE264

Responsabile del Servizio: Laura Cortesi / Infocert S.p.a.

IL SOTTOSCRITTO RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Richiamate:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 21.12.2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 28.12.2023 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per il periodo 2024-2026;

Visto:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- il Decreto Legislativo 36/2023;
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con Deliberazione Consigliare n. 43 del 22.12.2016;
- l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

Accertato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 183, comma 8, del D. Lgs. 267/2000, che il programma dei pagamenti previsto nel presente atto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli della finanza pubblica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 99 del 17/12/2009, esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto: "Art. 9 D.L. 78/2009 convertito con legge 102/2009 (decreto anticrisi) – definizione delle misure organizzative finalizzate al rispetto della tempestività dei pagamenti da parte dell'Ente";

Verificata la regolarità tecnica attestante la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000;

Attestato che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 7 agosto 1990, n. 241, del DPR 16 aprile 2013, n. 62, nonché dell'art. 16 del d.lgs. 36/2023;

Premesso che, ai sensi delle Legge 890/1982 e successive modifiche ed integrazioni, per la notificazione degli atti a mezzo del servizio postale e per le comunicazioni a mezzo di lettera raccomandata connesse con la notificazione di atti giudiziari devono essere utilizzate speciali buste

e moduli per avvisi di ricevimento, entrambi di colore verde conformi al modello approvato dall'Autorità per le garanzie nelle comunicazioni;

Preso atto che le scorte degli appositi stampati per la notifica di atti giudiziari a disposizione degli uffici comunali risultano quasi esaurite e, pertanto, si rende necessario procedere all'acquisto di cartoline e buste per la spedizione di tali atti;

Verificato che Poste Italiane S.p.A. propone i seguenti prodotti necessari agli uffici:

- Busta AG senza finestra per Notificazione Atti – 8 confezioni da 50 pezzi al costo di € 24,00 (esente IVA)
- Cartolina di ricevimento degli Atti Giudiziari – 6 confezioni da 100 pezzi al costo di € 28,40 (esente IVA)

Richiamati:

- l'art. 50 comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023, il quale prevede che, salvo quanto previsto dagli articoli 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;
- l'art. 17, comma 2, del d.lgs. 36/2023 il quale prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Atteso che

- il costo viene considerato economicamente vantaggioso rispetto alle esigenze dell'Ente;
- la fornitura in oggetto è di importo inferiore a € 5.000;
- l'acquisto degli stampati avviene tramite ordine diretto mediante compilazione dell'apposito modulo messo a disposizione da Poste Italiane;
- la ditta di cui sopra ha fornito apposita dichiarazione sostitutiva in merito al disposto dell'art. 3 della legge n. 136/2010;
- si è già acquisito il Documento Unico per la Regolarità Contributiva relativo alla ditta sunnominata;
- l'appalto oggetto del presente atto non è soggetto a codice CUP;
- per la procedura in oggetto è stato richiesto tramite piattaforma dei contratti pubblici il CIG: B4B6BBE264;

Ritenuto, pertanto, di procedere in via autonoma all'affidamento della fornitura in oggetto per un importo complessivo pari a € 52,40;

D E T E R M I N A

- 1) di affidare la fornitura di buste e cartoline per la spedizione di atti giudiziari a POSTE ITALIANE spa con sede a Roma 00144 in Viale Europa 190 – C.F. 97103880585 – P.IVA 01114601006 comportante una spesa complessiva di Euro 52,40 esente IVA;
- 2) di svincolare € 52,40 dall'impegno 33432 assunto con determina n. 308 del 12/11/2024;
- 3) di assumere, ai sensi dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. 118/2011, l'impegno di spesa elencato di seguito, per l'importo indicato accanto ad ogni edificio ed al corrispondente CIG, in favore di POSTE ITALIANE spa con sede a Roma 00144 in Viale Europa 190 – C.F. 97103880585 – P.IVA 01114601006 imputando la spesa, in base all'esigibilità della stessa, nel seguente modo:

Esercizio	CIG	Importo	Mis	Pro	Tit	Mac	Cap	Piano dei conti finanziario
2024	CIG B4B6BBE264	52,40	01	02	1	03	0189	U.1.03.01.02.001

- 4) di dare atto che la presente determinazione assume valore di contratto come previsto dall'articolo 18 del D.Lgs 36/2023;
- 5) di trasmettere il presente atto al Responsabile del Servizio finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151 – comma 4 - TU 267/2000 in data 18.08.2000;
- 6) di dare comunicazione del presente provvedimento mediante pubblicazione dello stesso in elenco all'Albo Pretorio on line sul sito web del Comune;
- 7) di dare atto altresì, ai sensi dell'art. 3 della legge 241/90 sul procedimento amministrativo, che qualunque soggetto ritenga il presente provvedimento amministrativo illegittimo e venga dallo stesso direttamente leso, può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale – Sezione di Brescia – al quale è possibile rappresentare i propri rilievi in ordine alla legittimità del presente atto, entro e non oltre 60 giorni dall'ultimo di pubblicazione all'Albo Pretorio.

Segretario Comunale
Laura Cortesi / Infocert S.p.a.