

# COMUNE DI ENDINE GAIANO

## (Provincia di Bergamo)

### RELAZIONE FINALE SULLA PERFORMANCE

#### Anno 2015

#### *Premessa*

La presente relazione - predisposta ai sensi delle disposizioni di cui al D.lgs. n. 150/ 2009 e dell'art. 4.5 del regolamento per la misurazione e la valutazione della performance e per l'applicazione del sistema premiale approvato con delibera di G. C. n 11 del 30 gennaio 2015 - intende evidenziare, a consuntivo e con riferimento all'anno 2015 , i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati ed alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti.

La relazione sulla performance è lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e agli altri portatori di interessi ( stakeholder) i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

Il Piano della Performance ( P.E.G. 2015 ) è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n 86 del 01.06.2015 e ha definito ed individuato gli obiettivi da raggiungere nell'anno di riferimento, in riferimento alla relazione previsionale e programmatica 2015/2017 e al bilancio di previsione annuale e pluriennale 2015/2017 approvato dal Consiglio Comunale con delibera n.16 del 22.04.2015 ed al P.E.G. (Piano Esecutivo di Gestione) approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 84 del 01.06.2015.

Il Piano delle Performance è pubblicato sul sito istituzionale nell'apposita sezione " *Amministrazione trasparente*" nel rispetto di quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013.

Il nucleo di valutazione è definito dai vigenti regolamenti comunali, in forma monocratica ed è composto dal Segretario comunale; la nomina è avvenuta con decreto del Sindaco n. 07 in data 30.01.2015.

Nel Comune di Endine Gaiano sono presenti due dipendenti titolari di posizione organizzativa e precisamente:

- Cortiana Dario - Responsabile Settore finanziario;
- Dagai Alessandro – Responsabile Settore tecnico-gestione del territorio..

Alla sottoscritta Segretario comunale è stata affidata dal Sindaco la responsabilità del Settore Affari generali e del Settore Vigilanza.

Al 31 dicembre 2015 operano presso il Comune di Endine Gaiano n. 13 dipendenti così inquadrati:

- Cat D n.2 unità ( di cui n. 1 assunto per n. 8 ore settimanali ai sensi art. 557 legge 311/2004 )
- Cat. C n. 8 unità
- Cat.B1 n. 2 unità
- Cat. B3 n. 1 unità

***Risultati raggiunti e degli eventuali scostamenti rispetto alle previsioni e assegnazione della valutazione del personale apicale.***

Dall'analisi delle informazioni raccolte e dalle relazioni dei responsabili di servizio, che si allegano alla presente relazione e a cui si rinvia, si evince che la maggior parte degli obiettivi assegnati sono risultati in linea con quanto programmato.

Sostanzialmente non sono state rilevate particolari difficoltà rispetto agli obiettivi assegnati, essendo gli stessi stati raggiunti quasi nella loro interezza..

E' proseguita, pur con qualche lacuna e difficoltà, l'attività di pubblicazione e aggiornamento dei dati e delle informazioni richieste dal D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 nell'apposita sezione " *Amministrazione trasparente*"

Nel settore tecnico alcune opere (parcheggio e area verde San Remigio, realizzazione area sgambatura cani, acquisizione aree per difesa spondale valletta e percorso di collegamento tra percorso vita e via Valmaggiore) non hanno potuto giungere a completa realizzazione per mancanza di finanziamento.

La gestione della valutazione della performance individuale dei dipendenti assegnati ad ogni settore è di competenza dei titolari di posizione organizzativa (o del segretario comunale, nei casi abbia avuto assegnato dal sindaco la responsabilità di servizio) i quali hanno provveduto, nel rispetto delle norme regolamentari in vigore, alla compilazione delle rispettive schede di valutazione.

Ai dipendenti di ciascun settore in particolare sono stati assegnati, attraverso la compilazione delle apposite schede, obiettivi in parte collegati agli obiettivi assegnati ai responsabili di posizione organizzativa e in parte connessi alla specifica attività di ciascuno, nell'intento di proseguire nel processo di conseguire anche nell'attività ordinaria maggiore efficacia ed efficienza.

Dall'analisi delle schede di valutazione dei singoli dipendenti si rileva che anche gli obiettivi a loro assegnati sono stati sostanzialmente raggiunti.

Endine Gaiano 29 aprile 2016

Il Segretario comunale  
Elisa Tagliaferri

*Allegati:*

- *Relazione Responsabile Settore affari generali e Settore vigilanza ( Segretario comunale).*
- *Relazione Responsabile Settore servizio finanziario ;*
- *Relazione Responsabile Settore tecnico-gestione del territorio.*