

RELAZIONE RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVI 2017 PROPOSTA

ALESSANDRO DAGAI - Responsabile del Settore Tecnico – Gestione del Territorio

Ente: Comune di ENDINE GAIANO

Profilo professionale: Responsabile Settore Tecnico

Settore di appartenenza: Tecnico

Soggetto valutatore: Nucleo di valutazione/Segretario comunale

Dati relativi al rapporto di lavoro

Data Inizio	Data Fine	Categoria	Posizione economica	Debito orario	Note
01.10.2004	=	D	D2	Tempo parziale	

Obiettivo organizzativo / individuale

Obiettivo Descrizione sintetica	Relazione	Valutazione attività iniziale	Modifica valutazione proposta	Proposta di Valutazione
1. Proposta obiettivi	Vedi scheda obiettivo	10		
2. Gestione dell'attività ambientale in relazione ai vincoli: organizzazione delle sedute della Commissione Edilizia, della Commissione Urbanistica, della Commissione Ambiente, della Commissione per il Paesaggio,	Vedi scheda obiettivo	25		
3. Responsabilità Procedimento e progettazione per il rifacimento copertura edificio di proprietà comunale	Vedi scheda obiettivo	30		
4. Gestione opere di varianti e progetti compensativi in relazione all'edificio turistico privato nella zona di lungolago denominato Gerù.	Vedi scheda obiettivo	30		
5. Procedure per alienazione di aree comprese nel Piano delle alienazioni e				

valorizzazione immobiliari secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale	Vedi scheda obiettivo	30		
6. Gestione incombenze incubatoio ittico	Vedi scheda obiettivo	20		
7. Cura degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni per il settore di competenza. Pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".	Vedi scheda obiettivo	25		
8. Trasloco archivio pratiche edilizie pubbliche e private	Vedi scheda obiettivo	30		
9. Cura delle bacheche interne all'Ente	Vedi scheda obiettivo	10		
10. Assunzione impegni di spesa per almeno l'80% dello stanziamento di spesa corrente	Vedi scheda obiettivo	30		
11. Gestione passaggio a nuovo applicativo gestionale	Vedi scheda obiettivo	20		
Totale valutazione		260		

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 1

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Redazione proposta obiettivi anno 2017		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Redazione schede obiettivo	Maggio 2017	10		
Valutazione obiettivo		10		

Note

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 2

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Gestione dell' attività ambientale in relazione ai vincoli: organizzazione delle sedute della Commissione Edilizia, della Commissione Urbanistica, della Commissione Ambiente, della Commissione per il Paesaggio		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input checked="" type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Predisposizione avviso convocazione, istruttoria pratiche da discutere, verbalizzazione delle riunioni della commissione urbanistica, commissione edilizia, commissione per il paesaggio e commissione ambiente	Annuale (partecipazione ad almeno il 90% degli incontri, garantendo la differenziazione tra l'istruttoria paesaggistica e l'istruttoria urbanistica - edilizia)	10		
Verbalizzazione delle sedute, dei pareri, commissari ed altre incombenze	Annuale	5		
Corrispondenza co soprintendenza e richiedenti	Annuale	5		
Aggiornamento sito web in riferimento alla materia ambientale e sito Soprintendenza	Annuale	5		
Valutazione obiettivo		25		

Note

Data _____

Per presa visione il lavoratore _____

Osservazioni del lavoratore _____

Il valutatore _____

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 3

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Responsabilità Procedimento e progettazione per il rifacimento copertura edificio di proprietà comunale		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	X area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	X sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		
	Cosimo Colamarino		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Predisposizione documentazione tecnica progetto	Settembre 2017	30		
Valutazione obiettivo		30		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 4

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Gestione opere di varianti e progetti compensativi in relazione all'edificio turistico privato nella zona di lungolago denominato Gerù.		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento	<input type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		
	Cosimo Colamarino		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Gestione opere di varianti	Settembre 2017	15		
Gestione progetti compensativi	Dicembre 2017	15		
Valutazione dell'obiettivo		30		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 5

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Procedure per alienazione di aree comprese nel Piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Predisposizione stime e bandi per alienazione di aree comprese nel Piano delle alienazioni e valorizzazione immobiliari secondo le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale.	Ottobre 2017	30		
Valutazione obiettivo		30		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEMA OBIETTIVO: obiettivo n. 6

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Gestione incombenze incubatoio ittico		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Gestione incombenze incubatoio ittico	Annuale	20		
Valutazione obiettivo		20		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEMA OBIETTIVO: obiettivo n. 7

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Cura degli adempimenti di cui al D.Lgs. n. 33/2013 recante disposizioni in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni per il settore di competenza. Pubblicazione dei dati nell'apposita sezione "Amministrazione trasparente".		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	<input type="checkbox"/> area	<input checked="" type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		
	Cosimo Colamarino		
	Marco Pedersoli		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Pubblicazione dati relativi all'allegato A) al D.Lgs. 14 marzo 2013 n.33 del settore di competenza	Annuale	25		
Valutazione obiettivo		25		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 8

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Rilocalazione archivio pratiche edilizie pubbliche e private		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	X area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	X sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		
	Cosimo Colamarino		
	Marco Pedersoli		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Rilocalazione archivio pratiche edilizie pubbliche e private	Entro novembre 2017	30		
Valutazione obiettivo		30		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEDA OBIETTIVO: obiettivo n. 9

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Cura delle bacheche interne all'Ente		
Responsabile:	Alessandro Dagai		
Tipologia:	X area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	X sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Alessandro Dagai		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Proposta Valutazione pesata
Cura delle bacheche interne all'Ente	Annuale	10		
Valutazione obiettivo		10		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore

Anno 2017

SCHEMA OBIETTIVO: obiettivo n. 10

Alessandro Dagai

Descrizione analitica:	Assunzione impegni di spesa per almeno l'80% dello stanziamento di spesa corrente		
Responsabile:	Dagai Alessandro		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> area	<input type="checkbox"/> unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input checked="" type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Colamarino Cosimo-		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Puntuale gestione delle risorse assegnate con il PEG attraverso l'impegno di almeno l'80% degli stanziamenti dei capitoli di spesa corrente	Verifica al 30 ottobre 2017	30		
Valutazione obiettivo		30		

Note

--

Data _____

Per presa visione il lavoratore _____

Osservazioni del lavoratore _____

Il valutatore _____

Descrizione analitica:	Gestione passaggio a nuovo applicativo gestionale		
Responsabile:	Dagai Alessandro		
Tipologia:	<input checked="" type="checkbox"/> X area	unità organizzativa	<input type="checkbox"/> individuale
Caratteristiche:	<input type="checkbox"/> mantenimento	<input type="checkbox"/> miglioramento	<input checked="" type="checkbox"/> sviluppo
Dipendenti coinvolti:	Tutti i responsabili e i dipendenti (con esclusione dell'operaio)		

VALUTAZIONE DELL'OBIETTIVO:

Attività	Tempistica	Valutazione attività	Modifica valutazione	Valutazione pesata
Gestione passaggio a nuovo applicativo gestionale	Avvio a regime dal 01.01.2018	20		
Valutazione obiettivo		20		

Note

Data _____

Per presa visione il lavoratore

Osservazioni del lavoratore

Il valutatore
